

Zmluva o poskytovaní služieb

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

medzi:

Objednávateľ: Mesto Trebišov
Sídlo: M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov
Štatutárny zástupca: PhDr. Marek Čižmár – primátor mesta
IČO: 00 331 996
DIČ: 2020773590
Kontakt: trebisov@trebisov.sk, +421 56 6713 339
(ďalej len „Objednávateľ“)

Poskytovateľ: MEDIINVEST Consulting, s.r.o.
Sídlo: Lipová 15, 082 21 Veľký Šariš
Kancelária: Volgogradská 9/B, 080 01 Prešov
Zapísaný: Obchodný register Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro, vložka
č.: 22857/P
Štatutárny zástupca: Ing. Dana Jenčová, MBA, konateľ
Kontakt: sekretariat@mediinvest.sk, 0948 174 346
IČO: 45 483 078
DIČ: 2023019911
IČ DPH: SK2023019911
Bankové spojenie: VÚB, a. s.
Číslo účtu: SK94 0200 0000 0027 3358 1251
(ďalej len „Poskytovateľ“)
(spolu ďalej ako „zmluvné strany“)

Článok I.

Všeobecné ustanovenia

1. Objednávateľ sa s Poskytovateľom dohodli na tom, že ich záväzkový vzťah založený touto zmluvou sa bude spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že za dojednanú cenu poskytne pre objednávateľa služby v rozsahu uvedenom v článku II. tejto zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnuté služby prevziať a za ich poskytnutie zaplatiť Poskytovateľovi dojednanú cenu a v zmysle podmienok dohodnutých v článku V. a VI. tejto zmluvy.
4. Pre účely tejto zmluvy sa riadiacim orgánom pre Operačný program Ľudské zdroje rozumie Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, ktoré je zároveň poskytovateľom nenávratného finančného príspevku.

Článok II. Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že objednávateľovi poskytne služby spočívajúce **v komplexnom projektovom poradenstve pri príprave žiadosti o nenávratný finančný príspevok a zabezpečení procesu verejného obstarávania pre projekt** v rámci Operačného programu Ľudské zdroje, Prioritná os 6. - Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít, Investičná priorita 6.1 - Poskytovanie podpory fyzickej, ekonomickej a sociálnej regenerácie zanedbaných komunít v mestských a vidieckych oblastiach, Špecifický cieľ 6.1.2 - Zlepšiť prístup ku kvalitnému vzdelávaniu vrátane vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve, Zameranie: Výstavba predškolských zariadení v obciach s prítomnosťou MRK a Rekonštrukcia predškolských zariadení s dôrazom na rozšírenie kapacity v obciach s prítomnosťou MRK, kód Výzvy: OPLZ-PO6-SC612-2019-2 (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom zmluvy je:

a) vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj ako „ŽoNFP“) v rozsahu:

- formulácia cieľov a aktivít projektu,
- definovanie súladu projektu s cieľmi opatrenia,
- definovanie indikátorov projektu,
- príprava časového harmonogramu a definovanie oprávnených výdavkov projektu,
- definovanie súladu projektu so špecifickým cieľom výzvy,
- definovanie súladu projektu s regionálnymi a národnými stratégiami a koncepciami,
- definovanie súladu projektu s 3D princípmi,
- vypracovanie ŽoNFP a príloh k žiadosti v systéme ITMS2014+,
- manažment procesu spracovania a dokladania podpornej dokumentácie v zmysle povinných príloh podľa výzvy
- formálna kontrola projektu, tlač a kompletizácia ŽoNFP,
- podanie žiadosti na poštovú prepravu, resp. predloženie žiadosti vyhlasovateľovi výzvy,
- doplnenie náležitostí ŽoNFP po jej odovzdaní vyhlasovateľovi výzvy, v prípade požiadania;

b) zabezpečenie procesu verejného obstarávania podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorého predmetom bude obstaranie služieb podľa bodu 5.2 tejto zmluvy, s rozsahom činností najmä:

- vypracovanie súťažných podkladov,
- určenie predpokladanej hodnoty zákazky,
- zaslanie výziev uchádzačom na predloženie ponuky,
- priebežné spracovávanie súvisiacej písomnej dokumentácie počas postupu zadávania zákazky,
- sumarizácia záujemcov, ktorí predložili ponuku,
- vyhodnotenie podmienok splnenia účasti záujemcov – zápisnica,
- vypracovanie oznámení o úspešnosti/neúspešnosti ponuky uchádzačov,
- kompletizácia dokumentácie k realizovanému verejnému obstarávaniu,
- príprava dokumentácie realizovanej zákazky na pre potreby elektronického odoslania dokumentácie prostredníctvom portálu ITMS2014+ na účely overenia dokumentácie v rámci štandardnej ex-post kontroly riadiacim orgánom;

(ďalej len „služby“).

Článok III. Poskytnutie služieb

1. Termíny plnenia predmetu zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy sú dojednané nasledovne:
Začiatok prác: nasledujúci deň po nadobudnutí účinnosti zmluvy;
Ukončenie prác: odovzdanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ŽoNFP) s povinnými prílohami v zmysle výzvy riadiacemu orgánu resp. odovzdaním dokumentácie verejného obstarávania poslednej realizovanej zákazky, podľa toho čo nastane neskôr.
2. Poskytovateľ je oprávnený poveriť poskytnutím služieb aj inú osobu, pričom zodpovedá za poskytnuté služby tak, akoby ich vykonával sám.

Článok IV. Súčinnosť zo strany objednávateľa

1. Podmienkou pre riadne a včasné splnenie termínov plnenia podľa článku III. ods. 1 tejto zmluvy zo strany poskytovateľa je poskytnutie súčinnosti zo strany objednávateľa v takej forme a takým spôsobom, ako to predpokladá táto zmluva alebo ako to požaduje poskytovateľ vo výzve urobenej v ústnej, písomnej alebo v elektronickej forme. Poskytnutím súčinnosti zo strany objednávateľa v zmysle tejto zmluvy sa rozumie najmä včasné odovzdanie podkladov pre vypracovanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a odovzdaním vstupných podkladov pre verejné obstarávanie, ako aj všetkých požadovaných povinných príloh.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ v primeranej lehote vyzve objednávateľa na predloženie podkladov potrebných pre splnenie predmetu zmluvy a oznámi mu presný zoznam týchto podkladov a lehotu, v ktorej ich má predložiť.
3. Objednávateľ sa zaväzuje podklady vyžiadané poskytovateľom odovzdať v lehote určenej podľa bodu 2 tohto článku zmluvy.
4. Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením záväzku, ak mu objednávateľ neposkytol potrebnú súčinnosť.
5. V prípade, že objednávateľ poruší svoju povinnosť poskytnúť súčinnosť a zároveň tento stav porušenia svojej povinnosti neodstráni ani po uplynutí 5 kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy, poskytovateľ nie je povinný ďalej poskytovať služby, ktoré sú predmetom zmluvy v stanovenom termíne v zmysle článku III. ods. 1 zmluvy a je oprávnený od zmluvy odstúpiť.

Článok V. Cena služieb

1. Cena za služby špecifikované v článku II. tejto zmluvy bola stanovená na základe dohody zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z.z., pričom dohodnutá cena predstavuje cenu obvyklú v čase uzatvorenia tejto zmluvy. Cena je špecifikovaná nasledovne:

P. č.	Špecifikácia plnenia	Cena v EUR bez DPH*	Cena v EUR s DPH
5.1	Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ŽoNFP) – 1. časť	2 000,-	2 400,-
5.2	Zabezpečenie procesu verejného obstarávania podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní – služba (výber dodávateľa zastavovacej štúdie)	380,-	456,-
5.3	Zabezpečenie procesu verejného obstarávania podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní – služba (výber dodávateľa projektovej dokumentácie)	380,-	456,-
5.4	Vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ŽoNFP) – 2. časť	1 500,-	1 800,-

**Poskytovateľ je platcom DPH.*

2. V cene za služby sú zahrnuté poštovné náklady, ktoré Poskytovateľ vynaloží pri plnení predmetu zmluvy pre objednávateľa. Zmluvné strany berú na vedomie, že poštová preprava dokumentácie bude realizovaná v mene objednávateľa.

Článok VI.

Platobné podmienky

1. Úhrada zmluvnej ceny bude realizovaná postupne takto:
 - a) úhrada za služby v zmysle článku V. ods. 1, bod 5.1 zmluvy bude fakturovaná čiastočne, vo výške 50% z dohodnutej ceny za vypracovanie ŽoNFP po podpise zmluvy za úvodné konzultácie; Objednávateľ berie na vedomie, že odovzdanie ŽoNFP riadiacemu orgánu je podmienené úhradou čiastkovej platby vo výške 50% z dohodnutej ceny za služby po podpise zmluvy za úvodné konzultácie;
 - b) zvyšná časť ceny za služby v zmysle článku V. ods. 1 bod 5.1 zmluvy bude fakturovaná čiastkou vo výške 50% z dohodnutej ceny po odovzdaní ŽoNFP s povinnými prílohami. Podkladom pre fakturáciu bude preberací protokol, resp. potvrdenie o podaní ŽoNFP na poštovú prepravu, resp. odoslaní ŽoNFP kuriérskou službou;
 - c) úhrada ceny za služby podľa v zmysle článku V. ods. 1 bod 5.2 a bod 5.3 zmluvy bude fakturovaná za zrealizované verejné obstarávanie v zmysle článku VI. ods. 1 bod 5.2 a 5.3 po ukončení verejného obstarávania, teda momentom odovzdania dokumentácie k vykonanému verejnému obstarávaniu. Podkladom pre fakturáciu bude preberací protokol, resp. potvrdenie o odovzdaní dokumentácie z verejného obstarávania;
 - d) časť ceny za služby v zmysle článku V. ods. 1 bod 5.4 zmluvy bude fakturovaná po schválení ŽoNFP. Kópiu rozhodnutia o schválení ŽoNFP je objednávateľ povinný zaslať poskytovateľovi do 7 pracovných dní od jeho obdržania. V prípade, ak si objednávateľ nesplní túto povinnosť bude podkladom pre fakturáciu informácia zverejnená v systéme ITMS 2014+ dokladujúca stav žiadosti „schválená“, resp. obdobná znalosť poskytovateľa o schválení tejto ŽoNFP. Zmluvné strany berú na vedomie, že na túto časť zmluvnej ceny má poskytovateľ nárok len v prípade schválenia ŽoNFP.
2. Poskytovateľ zabezpečí, aby ním vystavené faktúry obsahovali všetky potrebné náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

3. Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať náležitosti požadované v ods. 2. tohto článku zmluvy. Vrátením faktúry sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.
4. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň. Za zaplatenie faktúry sa považuje pripísanie fakturovanej čiastky v prospech účtu poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy.
5. V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry je poskytovateľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,04 % z dlžnej čiastky, a to za každý aj začatý deň omeškania.
6. Ak je poskytovateľ v omeškaní s plnením služieb, je objednávateľ oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,04 % z ceny časti služby, s plnením ktorého je v omeškaní, a to za každý aj začatý deň omeškania.

Článok VII.

Ostatné dojednania

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, obchodných a technických informáciách, ako aj o údajoch, ktoré si navzájom poskytnú pri rokovaní o uzavretí tejto zmluvy, ako aj pri jej realizácii a zaväzujú sa, že tieto skutočnosti, informácie a údaje nezverejnia ani nesprístupnia tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, a ani ich nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy. Poskytovateľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a tiež rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.
3. O poskytnutí služieb špecifikovaných v článku II. ods. 2 bude zmluvnými stranami spísaný protokol o odovzdaní a prevzatí poskytnutých služieb, ktorý podpíšu oprávnení zástupcovia zmluvných strán.
4. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade porušenia povinnosti, ak poskytovateľ poruší povinnosti uložené v tejto zmluve.
5. Poskytovateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade porušenia povinnosti, ak objednávateľ poruší povinnosti uložené v tejto zmluve.
6. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi.
2. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve, podpísaných obidvoma zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti tejto zmluvy o poskytovaní služieb prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov oboch zmluvných strán.
4. Obe zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy druhej zmluvnej strane.

5. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých po jej podpise každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle ust. § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka.
7. Zmluvné strany vyhlasujú si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

Za poskytovateľa:
V Prešove dňa 10.02.2020

Za objednávateľa:
V Trebišove dňa 7.2.2020

.....
Ing. Dana Jenčová, MBA
konateľ
MEDIINVEST Consulting, s.r.o.



.....
PhDr. Marek Čižmár
primátor mesta Trebišov