

Zmluva o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi zmluvnými stranami:

1. Meno a priezvisko: Martin Kožejak

dátum nar.:

trvalý pobyt:

(ďalej len „dobrovoľník“)

a

2. Názov organizácie: MESTSKÝ ŠPORTOVÝ KLUB MLÁDEŽE TREBIŠOV

so sídlom: M. R. Štefánika 862/204, 075 01 Trebišov

IČO: 00188549

Zastúpený: Mgr. Dušan Kobaľ, MBA, riaditeľ

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

(ďalej len „zmluva“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka v čase uvedenom v článku III ods. 2 vykonávať v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II a záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

1. Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť pri organizovaní športových podujatí organizovaných alebo spoluorganizovaných prijímateľom dobrovoľníckej činnosti podľa jeho pokynov.
2. Dobrovoľník v rámci vykonávania dobrovoľníckej činnosti na podujatiach uvedených v odseku 1 vykonáva: činnosti športového odborníka mimo ľadu a to:
a. činnosť a výkon hlavného usporiadateľa
3. Všetky činnosti a výkony sa riadia pravidlami ľadového hokeja vydanými Slovenským zväzom ľadového hokeja.

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je Zimný štadión v Trebišove.
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti od 27.09.2019 do 30.4.2020.
Deň skončenia výkonu dobrovoľníckej činnosti je 30.4.2020.
3. Pred uplynutím doby trvania dobrovoľníckej činnosti dohodnutej v predchádzajúcom bode bude 2. tohto článku je možné ukončiť dobrovoľnícku činnosť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou, a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná doba je 7 dní a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede. Zmluvné strany môžu ukončiť zmluvný vzťah založený touto zmluvou aj odstúpením od zmluvy doručeným druhej zmluvnej strane v prípade, že druhá zmluvná strana aj napriek predchádzajúcemu upozorneniu porušuje svoje povinnosti dojednané v tejto zmluve. Odstúpenie od zmluvy je účinné momentom doručenia odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane.
4. Dobrovoľník vykonáva dobrovoľnícku činnosť v rozsahu 10 hodín týždenne, ktorý je závislý od druhu vykonávanej dobrovoľníckej činnosti, charakteru a dĺžky trvania športového podujatia alebo dlhodobej súťaže.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

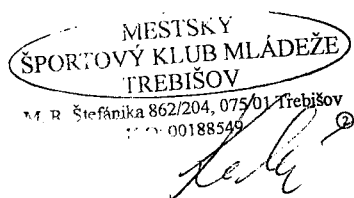
1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - a. vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, podľa svojich schopností, zručností a vedomostí,
 - b. zúčastniť sa na zaškolení pred športovým podujatím, ktoré zabezpečí prijímateľ dobrovoľníckej činnosti,
 - c. aktívne vykonávať úlohy v rámci dohodnutej dobrovoľníckej činnosti, podľa pokynov prijímateľa dobrovoľníckej činnosti alebo ním určenej osoby, prípadné vlastné aktivity a činnosti pred ich realizáciou odsúhlasí s prijímateľom dobrovoľníckej činnosti,
 - d. pri výskyte problémov informovať kontaktnú osobu v mieste výkonu dobrovoľníckej činnosti, ktorou je Radoslav Vargaštok.
 - e. rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa náplne a spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - f. nezverejňovať finančné náležitosti týkajúce sa náhrad za výkon dobrovoľníckej činnosti a ani iné ekonomické údaje a vzťahy, o ktorých sa dobrovoľník dozvedel pri výkone dobrovoľníckej činnosti,
 - g. zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach súvisiacich s výkonom dobrovoľníckej činnosti a o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone dobrovoľníckej činnosti.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti.
3. Dobrovoľník je povinný poskytnuté pomôcky a predmety odovzdať prijímateľovi po ukončení každého podujatia v stave zodpovedajúcom bežnému opotrebeniu, ak nebude vykonávať dobrovoľnícku činnosť pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti pravidelne/opakovane.
4. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti sa zaväzuje uhradiť dobrovoľníkovi náhradu za stratu času dobrovoľníka zapísaného v informačnom systéme športu za každú hodinu vykonávania dobrovoľníckej činnosti v športe vo výške hodinovej minimálnej mzdy podľa aktuálneho Nariadenia vlády SR o minimálnej mzde. Náhrada je splatná do 15. dňa po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom mu vznikol nárok na náhradu.

5. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vydať písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti dobrovoľníka a písomné hodnotenie dobrovoľníckej činnosti, ak o to dobrovoľník požiada. Podkladom pre vydanie potvrdenia o dobrovoľníckej činnosti je výkaz o dobrovoľníckej činnosti.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že prijímateľ dobrovoľníckej činnosti bude viesť v písomnej forme výkaz dobrovoľníckej činnosti dobrovoľníka, v ktorom bude uvedený dátum, časový rozsah a obsah vykonávanej dobrovoľníckej činnosti. Správnosť údajov uvedených vo výkaze potvrdí po každom výkone dobrovoľníckej činnosti svojim podpisom dobrovoľník a oprávnený zástupca prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

Článok V **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť v súlade s platnými právnymi predpismi.
2. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Doplnenia, dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané aj ústne, ak si strany nevyhradili písomnú formu.
4. Táto zmluva je vyhotovená vo dvoch rovnopisoch. Obe zmluvné strany dostanú jeden rovnopis zmluvy.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

V Trebišove dňa 27.09.2019.



.....
dobrovoľník

.....
Mgr. Dušan Kobaľa, MBA, riaditeľ