

ZMLUVA

o prevádzkovaní zberného dvora

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka (ďalej iba „zmluva“)

Článok 1

Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ: **Mesto Trebišov**
V zastúpení: PhDr. Marek Čižmár, primátor
Sídlo: M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov
IČO: 00331996
DIČ: 2020773590
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
IBAN: SK98 7500 0000 0040 0196 4918
(ďalej len „objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

1.2 Prevádzkovateľ: **Technické služby mesta Trebišov.**
V zastúpení: Ing. Imrich Fekete, riaditeľ,
Sídlo: Stavebná 2, 075 01 Trebišov
IČO: 00188433
DIČ: 2020749951
IČ DPH: SK2020749951
IBAN: SK80 5200 0000 0000 0626 7726
Kontakt: e-mail: fekete@trebisov.sk
Zapísaný v OU-TV-OZP-2019/001860-3 č. živnost. reg. 811-4550
(ďalej len „prevádzkovateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

(objednávateľ a prevádzkovateľ ďalej označení spoločne aj ako „zmluvné strany“).

Článok 2

Podklady pre uzatvorenie zmluvy

2.1 Táto Zmluva sa v zmysle ustanovení § 1 ods. 4 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a to vzhľadom na to, že prevádzkovateľ je príspevkovou organizáciou objednávateľa a je právnickou osobou kontrolovanou objednávateľom v rozsahu 100 %, viac ako 80% činností vykonáva prevádzkovateľ pri plnení úloh, ktorými ju poveril objednávateľ a u prevádzkovateľa nie je priama a ani nepriama prítomnosť súkromného kapitálu.

Článok 3

Predmet zmluvy

3.1 Prevádzkovateľ sa zaväzuje, poskytovať objednávateľovi **službu prevádzkovania zberného dvora prevádzka**, ktorého prevádzka bola povolená rozhodnutím Okresného úradu Trebišov, odboru starostlivosti o životné prostredie – **Súhlas na prevádzkovanie zariadenia na zber odpadov – zberný dvor zo dňa 03.08.2021** (ďalej len „zberný dvor“).

3.2 Na zberný dvor možno v súlade s rozhodnutím bezodplatne odpady, ktoré sú uvedené vo Vyhláške MŽP SR č.365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje kategorizácia odpadov a vydáva Katalóg odpadov nasledovne:

- a) 20 01 01 papier a lepenka, kategórie O,
- b) 20 01 02 sklo, kategórie O,
- c) 20 01 03 viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky (kompozity na báze lepenky), kategórie O,
- d) 20 01 04 obaly z kovu 20 01 08 biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad, kategórie O
- e) 20 01 10 šatstvo, kategórie O
- f) 20 01 11 textilie, kategórie O
- g) 20 01 21 žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť, kategórie N
- h) 20 01 25 jedlé oleje a tuky, kategórie O
- i) 20 01 26 oleje a tuky iné ako uvedené 20 01 25, kategórie N,
- j) 20 01 33 batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02, alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie, kategória N,
- k) 20 01 35 vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti, kategórie N,
- l) 20 01 36 vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35, kategórie O,
- m) 20 01 39 plasty, kategórie O,
- n) 20 02 01 biologicky rozložiteľný odpad, kategórie O
- o) 20 02 02 zemina a kamenivo, kategórie O
- p) 20 03 03 odpad z čistenia ulíc, kategórie O
- q) 20 03 07 objemný odpad, kategórie O
- r) 20 03 08 drobný stavebný odpad, kategórie O

3.3 Oddelený zber elektroodpadu a jeho zhromažďovanie je prevádzkovateľ povinný uskutočňovať podľa prílohy č.6 zákona o odpadoch v členení na tieto zberové skupiny:

- a) elektroodpad zo zariadení na tepelnú výmenu – kategória 1
- b) elektroodpad z obrazoviek, monitorov a zariadení, ktoré obsahujú obrazovky s povrchom väčším ako 100 cm² – kategória 2
- c) elektroodpad zo svietidiel – kategória 3
- d) elektroodpad z veľkých zariadení – kategória 4,
- e) elektroodpad z malých zariadení – kategória 5,
- f) elektroodpad z malých IT a telekomunikačných zariadení – kategória 6

3.4. Prevádzkovateľ sa zaväzuje viesť pre objednávateľa evidenciu prevzatých odpadov a vyhotovovať podklady k ročnému hláseniu o vzniku a nakladaní s odpadom, a to súhrnne za príslušný kalendárny rok.

3.5 Prevádzkovateľ sa zaväzuje prevádzkovať zberný dvor v prevádzkových hodinách takto:

- a) v mesiacoch apríl až máj
 - pondelok až piatok od 08.00 do 18.00
 - sobota od 08.00 do 18.00
 - nedeľa zatvorené
- b) v mesiacoch jún až august
 - pondelok až piatok od 08.00 do 20.00
 - sobota od 08.00 do 20.00
 - nedeľa zatvorené

- c) v mesiacoch september až október
 - pondelok až piatok od 08.00 do 18.00
 - sobota od 08.00 do 18.00
 - nedeľa zatvorené
- d) v mesiacoch november až marec
 - pondelok až piatok od 08.00 do 16.00
 - sobota od 08.00 do 12.00
 - nedeľa zatvorené

Článok 4

Miesto a spôsob plnenia

- 4.1. Miesto nakladania s odpadmi sú vyhradené priestory areálu Technických služieb mesta Trebišov Stavebná 2, 075 01 Trebišov a Doseparačné stredisko, Paričovská 703, 075 01 Trebišov
- 4.2. Zmluvné strany berú na vedomie, že plnenie predmetu tejto zmluvy bude vykonávané v súlade so *zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov* (ďalej len „**zákon o odpadoch**“) a príslušnou legislatívou v oblasti nakladania s odpadmi, ako aj v zmysle právoplatne vydaných rozhodnutí a povolení na vykonávanie predmetnej činnosti objednávateľa a prevádzkovateľa.

Článok 5

Cena za poskytované služby, platobné podmienky a fakturácia

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli, že prevádzkovateľ bude služby pre objednávateľa poskytovať bezodplatne.

Článok 6

Záväzky zmluvných strán

- 6.1 Prevádzkovateľ sa zaväzuje:
 - a) vykonávať dohodnuté služby s náležitou starostlivosťou, riadne a včas, podľa dohodnutých podmienok,
 - b) zabezpečiť vybavenie zberného dvora príslušnou technickou vybavenosťou, tak
 - c) vykonať všetky práce súvisiace s prevádzkovaním zberného dvora odpadu v súlade so zákonom o odpadoch a súvisiacimi právnymi predpismi,
 - d) bezodkladne písomne oboznámiť objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje vykonanie služieb uvedených v Článku 3 tejto zmluvy (postačí e-mailom),
 - e) viesť pre objednávateľa evidenciu prevzatých odpadov a vyhotovovať podklady k ročnému hláseniu o vzniku a nakladaní s odpadom.
- 6.2 Objednávateľ sa zaväzuje:
 - a) poskytnúť prevádzkovateľovi pri plnení tejto zmluvy nevyhnutne potrebnú súčinnosť,
 - b) zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo ohroziť, znemožniť a/alebo zabrániť prevádzkovateľovi v riadnom plnení tejto zmluvy.

- 6.3 Objednávateľ je oprávnený v ktoromkoľvek štádiu poskytovania služby kontrolovať jej vykonávanie.
- 6.4 Za kategorizáciu odpadu zodpovedá objednávateľ. Prevádzkovateľ má právo vykonať vizuálnu kontrolu odpadu s cieľom overiť si údaje o pôvode, vlastnostiach a zložení odpadu deklarované objednávateľom.
- 6.5 Prevádzkovateľ má právo odmietnuť prevzatie odpadu a dohodnutú službu nevykonať ak:
- a) Ak je na zberný dvor prinesený iný odpad ako odpad ako je špecifikovaný v čl. 3 v bode 3.2. tejto zmluvy, ale ak tento obsahuje prímеси iných odpadov, alebo komunálny odpad,
 - b) poskytnutie služieb nie je možné (okolnosti vis maior);
- Odmietnutie prevzatia odpadu a jeho dôvod prevádzkovateľ oznámi objednávateľovi písomne (postačí e-mailom) bez zbytočného odkladu. V prípade podľa písm. a) a b) objednávateľ stráca nárok na vykonanie služby, v ostatných prípadoch dôjde k poskytnutiu služby po odpadnutí prekážky.

Článok 7

Ukončenie zmluvy

- 7.1 Táto zmluva sa uzatvára na **dobu určitú od 01.10.2021 do 31.10.2026.**
- 7.2 Zmluvný vzťah založený touto zmluvou je možné predčasne ukončiť:
- a) písomnou dohodou oboch zmluvných strán, ku dňu uvedenému v tejto dohode;
 - b) odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia povinností podľa tejto zmluvy.
- 7.3 Obe zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od tejto zmluvy vždy v prípade, ak druhá zmluvná strana podstatným spôsobom poruší svoje povinnosti stanovené touto zmluvou, platnou legislatívou v oblasti nakladania s odpadmi a Obchodným zákonníkom. Závažnosť porušenia povinností musí byť náležite odôvodnená a bude posudzovaná jednotlivo podľa okolností konkrétneho prípadu.
- 7.4 Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné, náležite odôvodnené a nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia.
- 7.5 Ukončením zmluvy ktorýmkoľvek spôsobom nie je dotknutý nárok na náhradu škody.
- 7.6 Platnosť a účinnosť tejto zmluvy končí uplynutím doby, na ktorú bola dojednaná.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

- 8.1 Adresou pre doručovanie sa rozumie adresa sídla ako aj e-mailová adresa uvedená v záhlaví tejto zmluvy, pričom každú zmenu je dotknutá strana povinná bezodkladne oznámiť druhej zmluvnej strane. V prípade pochybností platí, že zmena adresy nebola preukázateľne oznámená.
- 8.2 Písomnosť doručovaná elektronicky podľa tejto zmluvy sa považuje za doručení najneskôr dňom nasledujúcim po dni jej odoslania. Písomnosť doručovaná poštou sa považuje za doručení aj dňom vrátenia zásielky odosielateľovi, bez ohľadu na dôvod jej nedoručenia, i keď sa adresát o nej nedozvie.

- 8.3 Pokiaľ nebolo v tejto zmluve dohodnuté iné, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán ako aj právne pomery z nej vyplývajúce Obchodným zákonníkom a príslušnými právnymi predpismi v oblasti nakladania s odpadmi.
- 8.4 Meniť alebo dopĺňať obsah zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 8.5 Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po 2 rovnopisy.
- 8.6 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami, ktoré sú od tohto dňa svojimi prejavmi vôle viazané a účinnosť v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle objednávateľa ako povinnej osoby v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
- 8.7 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že sa v plnom rozsahu oboznámili s obsahom tejto zmluvy, plne mu porozumeli, ich prejavy vôle sú pri jej podpísaní slobodné, vážne a že zmluvu neuzavreli v tiesni ani za nevýhodných podmienok, na znak čoho túto zmluvu vlastnoručne podpisujú.


V Trebišove, dňa: 28.09.2021

V Trebišove, dňa: 28.09.2021

Objednávateľ:



Prevádzkovateľ:

.....
PhDr.  Čižmár
primátor

.....

.....
Ing. Imrich Fekete
riaditeľ