

Štatút mesta TREBIŠOV

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na základe § 11 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov **v y d á v a** pre mesto Trebišov tento

Štatút mesta Trebišov

Prvá hlava

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Štatút mesta Trebišov upravuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi najmä postavenie a pôsobnosť mesta, práva a povinnosti obyvateľov mesta, základné zásady hospodárenia a financovania, nakladania s majetkom mesta, ďalej postavenie a pôsobnosť mestského zastupiteľstva, primátora a ďalších orgánov mestskej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, deľbu práce medzi nimi, formy a metódy ich práce, rieši tiež širšie vzťahy mesta, symboly mesta, udeľovanie čestného občianstva, cien mesta a vyznamenaní.
2. Štatút mesta Trebišov je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom mesta.

§ 2

Postavenie mesta

1. Mesto Trebišov je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky združujúci osoby, ktoré majú na jeho území trvalý pobyt. Územie mesta Trebišov tvorí súbor katastrálnych území jeho jednotlivých častí: k. ú. Trebišov a k. ú. Milhostov
Zmeny územia mesta Trebišov možno vykonať len v súlade s osobitnými právnymi predpismi.
2. Mesto je právnickou osobou samostatne hospodáriacou s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi za podmienok stanovených zákonom a všeobecne záväznými nariadeniami mesta.
3. Mesto má právo na svoje mestské symboly.
4. Mestu pri výkone samosprávy možno ukladať povinnosti a obmedzenia len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy.

§ 3

Obyvatelia mesta, ich práva a povinnosti

1. Obyvateľom mesta Trebišov je osoba, ktorá má na území mesta trvalý pobyt.
2. Obyvateľ mesta sa zúčastňuje na samospráve mesta a má právo najmä:
 - a/ voliť orgány samosprávy mesta a byť zvolený do orgánu samosprávy mesta,
 - b/ hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta (miestne referendum),
 - c/ zúčastňovať sa na verejných zhromaždeniach obyvateľov mesta a vyjadrovať na nich svoj názor a zúčastňovať sa na zasadnutiach mestského zastupiteľstva,
 - d/ obracať sa so svojimi podnetmi a sťažnosťami na orgány mesta,
 - e/ používať obvyklým spôsobom mestské zariadenia a ostatný majetok mesta slúžiaci pre verejné účely,
 - f/ požadovať súčinnosť pri ochrane svojej osoby a rodiny a svojho majetku nachádzajúceho sa v meste,
 - g/ požadovať pomoc v čase náhlej núdze.
3. Obyvateľ mesta sa podieľa na rozvoji a zveľadovaní mesta a poskytuje pomoc orgánom mesta. V súvislosti s tým je povinný:
 - a/ ochraňovať majetok mesta a podieľať sa na nákladoch mesta, vykonávať menšie mestské služby organizované mestom, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia, ekonomických podmienok a sociálnych podmienok obyvateľov mesta a sú vykonávané v záujme mesta,
 - b/ podieľať sa na ochrane a na zveľadovaní životného prostredia v meste,
 - c/ napomáhať udržiavať poriadok v meste,
 - d/ poskytovať podľa svojich schopností a možností osobnú pomoc pri likvidácii a na odstraňovaní následkov živelných pohrom alebo havárií v meste.
4. Na samospráve mesta sa má právo podieľať aj ten, kto
 - a/ má na jeho území nehnuteľný majetok alebo v meste platí miestnu daň alebo miestny poplatok,
 - b/ je v meste prihlásený na prechodný pobyt, alebo dlhodobý pobyt
 - c/ má čestné občianstvo mesta,

Tieto osoby však nemajú právo voliť orgány samosprávy mesta a byť do nich zvolení a ďalej nemajú právo hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta (miestne referendum)
5. Mesto je povinné poskytnúť obyvateľovi mesta nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú nevyhnutnú materiálnu pomoc.

§ 4

Samospráva mesta Trebišov

1. Mesto samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou mesta a jej majetku, všetky záležitosti, ktoré ako jej samosprávnu pôsobnosť upravuje osobitný zákon, ak takéto úkony podľa zákona nevykonáva štát alebo iná právnická osoba alebo fyzická osoba.
2. Samosprávu mesta Trebišov vykonávajú obyvatelia mesta prostredníctvom:
 - a/ orgánov mesta
 - b/ hlasovaním obyvateľov mesta
 - c/ verejným zhromaždením obyvateľov mesta

3. Mesto spolupracuje v záujme rozvoja mesta s politickými stranami a politickými hnutiami, s občianskymi združeniami a inými právnickými osobami, ako aj s fyzickými osobami pôsobiacimi v meste.
4. Výkon štátnej správy prenesený na mesto zákonom riadi a kontroluje vláda. Mesto pri rozhodovaní o právach a povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb vo veciach preneseného výkonu štátnej správy koná podľa zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov, v ostatných prípadoch sa riadi aj uzneseniami vlády a internými normatívnymi aktmi ministerstiev a iných ústredných orgánov štátnej správy.
5. Mesto môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia, nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.
6. Vo veciach, v ktorých mesto plní úlohy štátnej správy, môže vydávať nariadenie len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.
Postup pri príprave materiálov a podkladov, pri prijímaní nariadení mesta, ich vydávaní ako aj spôsob kontroly plnenia týchto nariadení stanovuje zákon, tento Štatút a Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva v Trebišove.

Druhá hlava

§ 5

Majetok mesta

1. Majetkom mesta sú veci vo vlastníctve mesta a majetkové práva mesta.
2. Majetok mesta slúži na plnenie úloh mesta.
3. Majetok mesta sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
4. Majetok mesta možno použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy mesta.
5. Majetok mesta, ktorý slúži na verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie mesto neobmedzilo

§ 6

1. Orgány mesta a subjekty s majetkovou účasťou mesta sú povinné majetok mesta zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinné najmä:
 - udržiavať a užívať majetok,
 - chrániť majetok pred poškodzovaním, zničením, stratou alebo zneužitím,

- používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - viesť majetok v predpísanej evidencii v súlade s platnou úpravou.
2. Na rozmnoženie, zveľaďovanie a údržbu majetku mesta možno zorganizovať mestskú zbierku, povoliť lotériu alebo inú podobnú hru v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
 3. V majetkových veciach (majetkoprávných záležitostiach) mesta Trebišov koná v jeho mene primátor.
 4. Mestské zastupiteľstvo môže zriaďovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie, ako aj zakladať právnické osoby s majetkovou účasťou mesta.
 5. Podrobnosti o hospodárení a nakladaní s majetkom mesta upravujú „Zásady hospodárenia s majetkom mesta Trebišov“, ktoré schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

Tretia hlava
Financovanie a rozpočet mesta
§ 7
Financovanie

1. Mesto financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov:
 - a) výnosy miestnych daní a poplatkov podľa osobitného predpisu
 - b) nedaňové príjmy z vlastníctva a z prevodu vlastníctva majetku mesta a z činnosti mesta a jej rozpočtových organizácií podľa tohto alebo osobitného zákona
 - c) výnosy z finančných prostriedkov mesta
 - d) sankcie za porušenie finančnej disciplíny uložené mestom
 - e) dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech mesta
 - f) podiely na daniach v správe štátu podľa osobitného predpisu
 - g) dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a dotácie zo štátnych fondov
 - h) ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a rozpočtu Európskej únie
 - i) účelové dotácie z rozpočtu vyššieho územného celku alebo z rozpočtu iného mesta na realizáciu zmlúv podľa osobitných predpisov
 - j) prostriedky z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel
 - k) iné príjmy ustanovené osobitnými predpismiMesto môže na plnenie svojich úloh použiť aj:
 - a) prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov
 - b) zisk z podnikateľskej činnosti
 - c) návratné zdroje financovania
 - d) združené prostriedky

§ 8

Rozpočet

1. Zostavovanie rozpočtu obce a rozpočtu mesta v celku vychádza predovšetkým z viacročného rozpočtu, z určeného podielu na výnosoch daní v správe štátu ustanovených osobitným predpisom a zo schválených finančných vzťahov štátneho rozpočtu k rozpočtom územných samospráv.
2. Základom finančného hospodárenia mesta Trebišov je rozpočet mesta zostavovaný na obdobie príslušného kalendárneho roka a schvaľovaný mestským zastupiteľstvom. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje tiež jeho zmeny, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet mesta.
3. Pred schválením sa rozpočet mesta musí zverejniť najmenej na pätnásť dní na úradnej tabuli v meste, aby sa k nemu mohli obyvatelia mesta vyjadriť (§ 9 ods. 3 zák. SNR č. 369/1990 Zb. v znení zmien a doplnkov – ďalej len zákona). To isté sa týka záverečného účtu mesta, ako aj návrhu na vyhlásenie dobrovoľnej zbierky.
4. Rozpočet mesta obsahuje príjmy a výdavky spojené s činnosťou samosprávy, finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, k rozpočtu samosprávneho kraja a finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám.
5. Na krytie mimoriadnych výdavkov vo všeobecnom záujme môže mesto rozhodnúť o zavedení verejnej dávky (príspevku, poplatku, naturálnom plnení), o vyhlásení dobrovoľnej zbierky alebo o prijatí úveru alebo pôžičky.
O zavedení verejnej dávky rozhodujú obyvatelia mesta hlasovaním.
O vyhlásení dobrovoľnej zbierky alebo o prijatí úveru rozhoduje mestské zastupiteľstvo na návrh primátora.
6. Prebytky rozpočtu mesta možno previesť do mimorozpočtového peňažného fondu mesta, alebo rozpočtu mesta na ďalší kalendárny rok.
7. Účtovníctvo o stave a pohybe majetku mesta, o výnosoch, príjmoch a výdavkoch a o finančných vzťahoch k štátnemu rozpočtu, v súlade s platnou úpravou vedie mestský úrad.
Hospodárenie s prostriedkami rozpočtu mesta sa riadi osobitnými právnymi predpismi – Rozpočtovými pravidlami SR na ten-ktorý rok.
8. Mesto môže využívať ekonomické nástroje (dane, poplatky, pokuty a iné) ako regulatíva na podporu ochrany životného prostredia.
9. Výsledky hospodárenia mesta, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov obsahuje záverečný účet mesta, ktorý schvaľuje mestské zastupiteľstvo.
10. Ročnú účtovnú závierku mesta overuje audítor. Audítor overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitným zákonom.

§ 9

Rozpočtové provizorium

1. Ak nebude rozpočet mesta na príslušný rok schválený pred prvým januárom rozpočtového roka, riadi sa rozpočtové hospodárenie v čase od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu mestským zastupiteľstvom rozpočtovým provizóriom.
2. Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené v čase rozpočtového provizória sa zúčtujú do rozpočtu mesta po jeho schválení v mestskom zastupiteľstve.

3. Podrobnejšiu úpravu hospodárenia v období rozpočtového provizória obsahujú „Zásady nakladania s finančnými prostriedkami mesta Trebišov“, ktoré schvaľuje mestské zastupiteľstvo v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách.

Štvrtá hlava
Orgány mesta Trebišov
§ 10
Základné ustanovenia

1. Orgánmi mesta sú:
 - a/ mestské zastupiteľstvo
 - b/ primátor
2. Mestské zastupiteľstvo zriaďuje podľa potreby alebo podľa osobitných predpisov svoje orgány, ktorými sú:
 - a/ mestská rada
 - b/ komisie
 - c/ mestský úrad
 - d/ mestská polícia
 - e/ mestský dobrovoľný požiarny zbor
3. Mestské zastupiteľstvo podľa potreby zriaďuje aj iné stále alebo dočasné výkonné a kontrolné orgány a určuje im náplň práce.

§ 11
Mestské zastupiteľstvo

1. Mestské zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor mesta Trebišov zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mesta na štyri roky.
2. Počet poslancov mestského zastupiteľstva na celé volebné obdobie určuje pred voľbami mestské zastupiteľstvo v rozpätí 15-25 poslancov.
3. Funkčné obdobie poslancov končí zložením sľubu poslancov novozvoleného mestského zastupiteľstva.
4. Funkcia poslanca mestského zastupiteľstva je nezlučiteľná s funkciou:
 - a/ primátora,
 - b/ zamestnanca mesta, v ktorom bol zvolený,
 - c/ štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie, alebo príspevkovej organizácie zriadenej mestom, v ktorom bol zvolený,
 - c/ podľa osobitného zákona.

§ 12 Úlohy mestského zastupiteľstva

1. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života mesta, najmä je mu výhradné:
 - a/ určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
 - b/ schvaľovať rozpočet mesta a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1 zákona, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí dlhu a o prevzatí ručiteľského záväzku,
 - c/ schvaľovať územný plán mesta alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života mesta,
 - d/ rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku podľa osobitných predpisov,
 - e/ určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
 - f/ vyhlasovať hlasovanie obyvateľov mesta o najdôležitejších otázkach života a rozvoja mesta a zvolávať verejné zhromaždenia občanov,
 - g/ uznávať sa na nariadeniach mesta,
 - h/ schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo mesta v medzinárodnom združení podľa § 21 ods.1 zákona,
 - ch/ schvaľovať poriadok odmeňovania zamestnancov mesta vypracovaný podľa osobitného predpisu ako aj ďalšie predpisy (rokovací poriadok a pod.),
 - i/ zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie mesta a na návrh primátora vymenúvať a odvolávať ich riaditeľov na základe výberového konania, zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov mesta do ich orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť mesta v právnickej osobe,
 - j/ schvaľovať združovanie mestských prostriedkov a činností a účasť v združeniach,
 - k/ zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu mesta a určovať náplň ich práce,
 - l/ udeľovať čestné občianstvo mesta, vyznamenania a ceny,
 - m/ určovať organizáciu mestského úradu a určovať plat primátora a hlavného kontrolóra,
 - n/ zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu mesta a určovať náplň ich práce,
 - o/ ustanoviť erb mesta, vlajku mesta, pečať, insígnie
 - p/ schvaľovať štatút mesta trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov
2. Mestské zastupiteľstvo si môže vyhradiť rozhodovanie o akejkoľvek ďalšej otázke života mesta.
3. Podrobnú úpravu pravidiel rokovania mestského zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznášania sa a prijímania všeobecne záväzných nariadení mesta, uznesení mestského zastupiteľstva, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich saestskej samosprávy stanovuje Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva v Trebišove.

§ 13 Primátor mesta

1. Predstaviteľom mesta a najvyšším výkonným orgánom mesta je primátor, ktorého volia obyvatelia mesta v priamych voľbách na štyri roky. Funkčné obdobie primátora končí zložením sľubu novozvoleného primátora. Funkcia primátora je verejnou funkciou.
2. Primátor mesta je štatutárnym orgánom mesta v majetkoprávných vzťahoch mesta a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov mesta, v administratívnych vzťahoch je správny orgánom
3. Funkcia primátora mesta je nezlučiteľná s funkciou:
 - a/ poslanca mestského zastupiteľstva,
 - b/ zamestnanca mesta, v ktorom bol zvolený
 - c/ štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie, alebo príspevkovej organizácie zriadenej mestom, v ktorom bol zvolený,
 - d/ predsedu samosprávneho kraja,
 - e/ vedúceho zamestnanca orgánu štátnej správy,
 - f/ podľa osobitného zákona,
 - g/ predkladá mestskému zastupiteľstvu kandidátov na funkciu riaditeľov na základe výberového konania.
4. Primátor najmä:
 - a/ zvoláva a vedie zasadnutia mestského zastupiteľstva a mestskej rady,
 - b/ vykonáva mestskú správu,
 - c/ zastupuje mesto navonok – vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým alebo fyzickým osobám,
 - d/ rozhoduje vo všetkých veciach správy mesta, ktoré nie sú zákonom, týmto štatútom, alebo iným rozhodnutím mestského zastupiteľstva vyhradené mestskému zastupiteľstvu,
 - e/ uschováva mestskú pečať a mestskú vlajku a používa mestské insígnie,
 - f/ podpisuje všeobecne záväzné nariadenia mesta a uznesenia mestského zastupiteľstva.
5. Primátor mesta môže pozastaviť výkon uznesenia mestského zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre mesto zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v lehote podľa § 12, ods. 6 zákona. Primátor prerokuje uznesenie mestského zastupiteľstva pred pozastavením jeho výkonu v mestskej rade. Uznesením mestskej rady však nie je viazaný.
6. Ak bol výkon uznesenia mestského zastupiteľstva podľa odseku 5 pozastavený, môže mestské zastupiteľstvo toto uznesenie trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť, ak mestské zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí do dvoch mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia primátor nemôže pozastaviť.
7. Primátor môže právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie uložiť pokutu do 200 000,- Sk ak:
 - a/ poruší nariadenie,
 - b/ neudržiava čistotu a poriadok na užívanom pozemku alebo na inej nehnuteľnosti, a tým naruší vzhľad alebo prostredie mesta, alebo ak znečistí verejné priestranstvo alebo odkladá veci mimo vyhradených miest,
 - c/ nesplní v určenej lehote bez vážneho dôvodu povinnosť uloženú primátorom poskytnúť osobnú pomoc alebo vecnú pomoc počas odstraňovania a pri odstraňovaní následkov živelnej pohromy alebo pri inej mimoriadnej udalosti.
8. Pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa, keď sa primátor dozvedel o tom, kto sa konania podľa odseku 7 dopustil, najneskôr však do troch rokov od porušenia nariadenia

alebo nesplnenia povinnosti podľa odseku 7 písm. c/. Pri ukladaní pokút sa prihliada najmä na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania. Na konanie o uložení pokuty sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní. Pokuta je príjmom mesta.

9. Platové pomery primátora mesta upravuje osobitný zákon.

10. Mandát primátora zaniká:

a/ odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,

b/ uplynutím funkčného obdobia,

c/ vzdaním sa mandátu,

d/ právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,

e/ pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,

f/ vyhlásením výsledku hlasovania obyvateľov mesta o odvolaní primátora, ktorým sa rozhodlo o odvolaní primátora,

g/ zmenou trvalého pobytu mimo územia mesta,

h/ v prípadoch podľa § 13 ods. 3 zákona (nezlučiteľnosť funkcie), ak primátor do 30 dní odo dňa vzniku nezlučiteľnosti funkcie neurobí relevantný úkon na odstránenie tohto rozporu,

i/ smrťou,

j/ zrušením mesta.

§ 14

Zastupovanie primátora

1. Primátora počas neprítomnosti alebo nespôsobilosti na výkon funkcie zastupuje jeho zástupca, ktorého na návrh primátora na tento účel zvolí spravidla na celé funkčné obdobie mestské zastupiteľstvo z poslancov mestského zastupiteľstva. Mestské zastupiteľstvo môže zástupcu primátora kedykoľvek odvolať, ak zanikne mandát primátora pred uplynutím funkčného obdobia a nie je zvolený zástupca primátora, urobí tak aj bez návrhu primátora.
2. Zástupca primátora je po celé funkčné obdobie členom mestskej rady. V čase, keď zastupuje primátora, zvoláva a vedie zasadnutie mestskej rady.
3. Mestské zastupiteľstvo na návrh primátora ustanoví okruh úkonov a činností, ktoré je zástupca primátora oprávnený vykonávať.
4. Zástupca primátora zvolá mestské zastupiteľstvo v prípadoch podľa § 13a ods. 3 zákona, ak ho nezvolá primátor.
5. Ak zanikne mandát primátora pred uplynutím funkčného obdobia, plní úlohy primátora v plnom rozsahu zástupca primátora. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného primátora.
6. Zástupcovi primátora, ktorý plní úlohy primátora podľa odseku 5, patrí plat podľa osobitného zákona.

§ 15 Hlavný kontrolór mesta

1. Mestské zastupiteľstvo zriaďuje funkciu hlavného kontrolóra. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva mestské zastupiteľstvo na šesť rokov a po uplynutí tohto obdobia sa jeho pracovnoprávny vzťah k mestu skončí. Hlavný kontrolór je zamestnancom mesta a za svoju činnosť zodpovedá mestskému zastupiteľstvu. Mesto môže zriadiť útvary hlavného kontrolóra.
2. Funkcia hlavného kontrolóra je nezlučiteľná s funkciou:
 - a/ poslanca mestského zastupiteľstva,
 - b/ primátora,
 - c/ člena orgánu právnickej osoby založenej alebo zriadenej mestom,
 - d/ iného zamestnanca mesta,
 - e/ podľa osobitného zákona.
3. Výkon funkcie hlavného kontrolóra zaniká:
 - a/ vzdaním sa funkcie,
 - b/ odvolaním z funkcie
 - c/ uplynutím jeho funkčného obdobia,
 - d/ smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - e/ dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo ktorým bola jeho spôsobilosť na právne úkony obmedzená,
 - f/ dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin alebo právoplatne odsúdený za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienene odložený,
 - g/ dňom, keď začal vykonávať funkciu podľa § 18 ods. 2 (funkciu, ktorá nie je zlučiteľná s postom kontrolóra)
4. Mestské zastupiteľstvo odvolá hlavného kontrolóra z funkcie, ak:
 - a/ opakovane alebo zvlášť hrubým spôsobom poruší povinnosti zamestnanca alebo vedúceho zamestnanca,
 - b/ hrubo alebo opakovane zanedbáva povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie a bol na to písomne upozornený mestským zastupiteľstvom,
 - c/ uvedie nepravdivý údaj v čestnom vyhlásení podávanom podľa § 18 ods. 1 alebo v údajoch o svojich majetkových pomeroch.
5. Hlavný kontrolór najmä:
 - a/ vykonáva kontrolu:
 - nakladania s majetkom mesta a s majetkom štátu, ktorý mesto užíva,
 - účtovníctva a pokladničných operácií na mestskom úrade,
 - hospodárenia s finančnými zdrojmi mesta,
 - čerpania rozpočtu, jeho zmien a záverečného účtu,
 - správnosti a opodstatnenosti čerpania finančných prostriedkov mesta účelovo poskytnutých, fondov a dotácií,
 - b/ preveruje:
 - hospodárenie rozpočtových a príspevkových organizácií mesta,
 - tvorbu a čerpanie rozpočtu mesta,
 - opodstatnenosť zavedenia alebo zrušenia poplatkov v meste,
 - možnosti poskytovania úveru alebo pôžičky,
 - c/ vypracúva odborné stanoviská:
 - k návrhu rozpočtu a k záverečnému účtu mesta pred ich schválením v mestskom zastupiteľstve.

6. Pri vykonávaní činnosti uvedených v ods. 5 tohto ustanovenia hlavný kontrolór úzko spolupracuje s mestským úradom.
7. Hlavný kontrolór vybavuje sťažnosti a podnety občanov podľa § 11 odseku 3 zák. č. 152/98 Zb.
8. Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do akýchkoľvek iných dokumentov, týkajúcich sa pokladničných operácií, vedenia účtovníctva, nakladania s majetkom mesta a ďalej do všetkých dokladov, ktorých potreba vyplýva z rozsahu jeho oprávnení.
9. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje zasadnutí mestského zastupiteľstva a mestskej rady s hlasom poradným.
10. Hlavný kontrolór vedie centrálnu evidenciu petícií obyvateľov.
11. Hlavný kontrolór môže vykonávať kontrolnú činnosť pre viaceré mestá podľa osobitného zákona.

§ 16

Mestská rada

1. Mestské zastupiteľstvo zriaďuje mestskú radu. Mestská rada je zložená z poslancov mestského zastupiteľstva, ktorých volí mestské zastupiteľstvo na celé funkčné obdobie. Mestskú radu a jej členov môže mestské zastupiteľstvo kedykoľvek odvolať. Spôsob volieb upravuje rokovací poriadok mestského zastupiteľstva.
2. Počet členov mestskej rady tvorí najviac tretinu počtu poslancov mestského zastupiteľstva. V zložení mestskej rady sa prihliada na zastúpenie politických strán v mestskom zastupiteľstve.
3. Mestská rada je iniciatívnym, výkonným a kontrolným orgánom mestského zastupiteľstva. Plní úlohy podľa rozhodnutia mestského zastupiteľstva. Zároveň plní funkciu poradného orgánu primátora.
4. Mestská rada sa schádza podľa potreby, najmenej raz za mesiac. Jej zasadnutie zvoláva a vedie primátor.
5. Mestská rada je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady. Na prijatie uznesenia mestskej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.
6. Mestská rada najmä:
 - a / rozpracúva a zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení mestského zastupiteľstva, prerokúva a rieši iniciatívne návrhy komisií, poslancov a jednotlivých oddelení mestského úradu,
 - b/ organizuje prípravu podkladov na rokovanie mestského zastupiteľstva,
 - c/ zaoberá sa všetkými bežnými vecami týkajúcimi sa majetku mesta, fondov a rozpočtu mesta, miestnych daní a poplatkov a podáva o nich návrhy mestskému zastupiteľstvu alebo primátorovi,
 - d/ organizuje práce na príprave rozpočtu mesta,
 - e/ pripravuje zasadnutia mestského zastupiteľstva a predkladá mu vlastné návrhy,
 - f/ navrhuje a koordinuje prípravu združovania prostriedkov a činností,

Zásady rokovania a uznášania sa mestskej rady podrobnejšie upravuje Rokovací poriadok mestskej rady.

§ 17

Komisie mestského zastupiteľstva

1. Komisie zriaďuje ako stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány mestské zastupiteľstvo.
2. Komisie sú zložené z poslancov mestského zastupiteľstva a ďalších osôb zvolených mestským zastupiteľstvom.
3. Mestské zastupiteľstvo volí predsedu komisie – ním je vždy poslanec mestského zastupiteľstva – a členov komisií a vymedzuje im úlohy podľa miestnych podmienok a potrieb.

Každá komisia sa skladá z predsedu komisie, tajomníka komisie a členov.

Predseda komisie:

- riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a riadi ich priebeh, spoločne s tajomníkom komisie pripravuje program schôdze,
- zostavuje plán činnosti,
- organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami mestského zastupiteľstva,
- zastupuje komisiu navonok.

Tajomník komisie:

- tajomník komisie je pracovníkom MsÚ, ktorého menuje primátor mesta (nemá hlasovacie právo),
- spoločne s predsedom komisie vypracúva návrh plánu činnosti komisie,
- zabezpečuje prípravu programu schôdze komisie,
- vedie písomné záznamy o schôdzach komisie,
- zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou komisie,
- plní ďalšie úlohy, ktorými ho komisia poverí.

4. Mesto Trebišov má vytvorené stále komisie:
 - finančnú,
 - výstavby, územného plánovania, životného prostredia a správy mestských komunikácií,
 - sociálnu,
 - bytovú,
 - obchodu, podnikania, správy mestských podnikov a cestovného ruchu,
 - kultúry, mládeže a športu,
 - vzdelávania a školstva,
 - zdravotnú,
 - ochrany verejného poriadku,
 - ochrany verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov mesta Trebišov
5. V prípade potreby a vhodnosti vytvorí mestské zastupiteľstvo ďalšie komisie.
6. Komisie na úseku, pre ktorý boli zriadené, najmä:
 - a/ vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokúvaným mestskými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života mesta a k dôležitým investičným zámerom pre mesto,
 - b/ vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života v meste a predkladajú ich orgánom mesta, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať,
 - c/ kontrolujú spôsob realizácie uznesení mestského zastupiteľstva a mestskej rady, dozerajú na hospodárenie s majetkom mesta, prípadne majetkom, ktorý mesto užíva ďalej dozerajú na podnikateľskú a investičnú činnosť v meste, kontrolujú ako sa vybavujú sťažnosti, oznámenia a podnety, príp. pripomienky obyvateľov mesta.

7. Komisie sa schádzajú podľa potreby, najmenej však jedenkrát za dva mesiace. Komisie zvoláva a vedie predseda komisie. Zásady rokovania a uznášanania sa si komisia stanoví na svojom prvom zasadnutí.
8. Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc.
9. Mestské zastupiteľstvo ďalej zriaďuje pre riešenie rómskej problematiky v meste Trebišov Poradný zbor pre občanov vyžadujúcich osobitnú pomoc, ktorý pozostáva najmä z obyvateľov rómskej osady.

§ 18

Mestský úrad

1. Mestský úrad je výkonným orgánom mestského zastupiteľstva a primátora, zložený z pracovníkov mesta. Mestský úrad nemá právnu subjektivitu.
2. Mestský úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy mesta, najmä:
 - a/ zabezpečuje písomnú agendu orgánov mesta a orgánov mestského zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností mesta,
 - b/ pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie mestského zastupiteľstva, mestskej rady a komisií mestského zastupiteľstva,
 - c/ pripravuje rozhodnutia primátora vydávané v správnom konaní, v daňovom a poplatkovom konaní,
 - d/ vykonáva nariadenia mesta, uznesenia mestského zastupiteľstva a rozhodnutia primátora,
 - e/ koordinuje činnosť organizácií a ďalších subjektov vytvorených mestom,
 - f/ organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy, prenesených na mesto.
3. Prácu mestského úradu vedie a organizuje prednosta mestského úradu.
4. Vnútornú organizáciu mestského úradu, najmä jeho organizačné členenie, pôsobnosť jednotlivých útvarov, zásady riadenia, zásady organizačnej štruktúry úradu a tiež ich vzájomné vzťahy obsahuje Organizačný poriadok Mestského úradu v Trebišove, ktorý určuje mestské zastupiteľstvo.

§ 19

Prednosta mestského úradu

1. Prednosta mestského úradu je pracovníkom mesta, ktorého vymenúva a odvoláva primátor mesta.
2. Prednosta mestského úradu zodpovedá za svoju činnosť primátorovi.
3. Prednosta mestského úradu plní najmä nasledovné úlohy:
 - organizuje prácu mestského úradu,
 - zabezpečuje hospodársky a správny chod úradu,
 - zostavuje návrh rozpočtu úradu a zabezpečuje jeho plnenie, podpisuje spolu s primátorom zápisnice zo zasadnutí mestského zastupiteľstva,
 - zúčastňuje sa na zasadnutí mestského zastupiteľstva s hlasom poradným,
 - zúčastňuje sa zasadnutí mestskej rady s hlasom poradným.
4. Prednosta mestského úradu plní aj ďalšie úlohy, ktoré mu uloží mestské zastupiteľstvo a primátor.

§ 20

Mestská polícia

1. Na zabezpečenie mestských vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia, plnenia iných úloh mesta, ktoré pre ňu vyplývajú zo zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov a tiež úloh vyplývajúcich z všeobecne záväzných nariadení mesta, uznesení mestského zastupiteľstva a pokynov a rozhodnutí primátora sa zriaďuje na území mesta Trebišov Mestská polícia.
2. Mestská polícia sa zriaďuje všeobecne záväzným nariadením.
3. Mestská polícia nesie názov: „Mestská polícia Trebišov“.
4. Políciu vedie jej náčelník, ktorého vymenúva do funkcie na dobu neurčitú mestské zastupiteľstvo na návrh primátora. Náčelník polície zodpovedá za svoju činnosť primátorovi.
5. Podrobnejšiu úpravu organizácie polície, jej úloh a postavenia, povinností náčelníka polície a jej pracovníkov, vzťahy polície k samosprávnym orgánom mesta a jej spoluprácu s inými orgánmi bližšie upravuje Organizačný poriadok Mestskej polície Trebišov.

§ 21

Mestské detské jasle

1. Mestské detské jasle tvoria vnútornú organizačnú jednotku mestského úradu, bez právnej subjektivity, ktorá je napojená na mestský rozpočet formou preddavku v zmysle príslušných ustanovení zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Mestské detské jasle poskytujú dennú sociálnu a výchovnú starostlivosť deťom vo veku od 1 do 3 rokov.
3. Prácu detských jaslí organizuje a vedie vedúca, ktorú do tejto funkcie vymenúva primátor mesta na základe výsledkov výberového konania v zmysle zák. č. 313/2001 Z. z. o verejnej službe.
4. *Sídlo Mestských detských jaslí je na ul. T. G. Masaryka 2229/36 v Trebišove.*
5. Podrobnejšiu úpravu organizácie detských jaslí, jej úloh a postavenia, povinností zamestnancov bližšie upravuje Vnútorný poriadok detských jaslí.

§ 22

Stredisko osobnej hygieny a práčovne

1. Stredisko osobnej hygieny a práčovne tvoria vnútornú organizačnú jednotku mestského úradu, bez právnej subjektivity, ktorá je napojená na mestský rozpočet formou preddavku v zmysle príslušných ustanovení zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Stredisko osobnej hygieny a práčovne poskytuje možnosť osobnej očisty a pranie prádla sociálne slabších obyvateľov mesta.
3. Prácu strediska osobnej hygieny a práčovne organizuje a vedie zamestnanec mesta.
4. Sídlo Strediska osobnej hygieny a práčovne je v budove bývalého skladu CO na Ul. Medická 2374/2 v Trebišove.
5. Podrobnejšiu úpravu organizácie strediska osobnej hygieny jej náplne, zámerov, povinností zamestnancov upravuje Prevádzkový poriadok Strediska osobnej hygieny a práčovne zo dňa 19. 09. 2006

Piata hlava
§ 23
Hlasovanie obyvateľov mesta

1. Hlasovanie obyvateľov mesta Trebišov o najdôležitejších otázkach života a rozvoja mesta vyhlasuje mestské zastupiteľstvo.
2. Mestské zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov mesta, ak ide o:
a/ zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie mesta, ako aj zmenu názvu mesta,
b/ odvolanie primátora,
c/ petíciu skupiny obyvateľov mesta aspoň 30% oprávnených voličov.
3. Mestské zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov mesta o rozdelení mesta podľa odseku 2 písm. a/, ak sú splnené podmienky rozdelenia uvedené v zákone.
4. Petíciu podľa odseku 2 písm. c/ overujú aspoň traja poslanci určení mestským zastupiteľstvom, ktorí nemôžu byť členmi petičného výboru, a primátor, primátor neoveruje petíciu podanú podľa § 13a ods. 3 písm. a/ zákona. Ak petícia spĺňa náležitosti ustanovené osobitným zákonom a ak ide o rozdelenie mesta, aj náležitosti podľa odseku 3, mestské zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov mesta tak, aby sa uskutočnilo do 90 dní od doručenia petície mestu.
5. Mestské zastupiteľstvo môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov mesta aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach, týkajúcich sa postavenia a rozvoja mesta alebo života obyvateľov mesta.
6. Výsledky hlasovania obyvateľov mesta sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov, a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov hlasovania obyvateľov mesta. Mestské zastupiteľstvo vyhlási výsledky hlasovania obyvateľov mesta do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli.
7. Podmienky, spôsob a formu uskutočnenia hlasovania obyvateľov mesta mestské zastupiteľstvo podrobne upraví v osobitnom všeobecne záväznom nariadení.

Šiesta hlava
§ 24
Verejné zhromaždenie obyvateľov mesta

1. Na prerokovanie mestských vecí môže mestské zastupiteľstvo zvolať verejné zhromaždenie obyvateľov mesta alebo jeho časti.
2. Mestské zastupiteľstvo zvolá verejné zhromaždenie obyvateľov mesta, príp. jeho časti vždy:
 - ak o to požiada petíciou najmenej 20% obyvateľov mesta,
 - ak o to požiada ¼ poslancov mestského zastupiteľstva.
3. Mestské zastupiteľstvo sa môže uznieť, že prenesie rozhodnutie o určitej dôležitej otázke, týkajúcej sa mesta na verejné zhromaždenie obyvateľov mesta, resp. jeho časti.
4. Podmienky organizovania a uskutočňovania verejného zhromaždenia ako aj podmienky hlasovania môže mestské zastupiteľstvo upraviť podrobne vo všeobecne záväznom nariadení.
5. Verejné zhromaždenie sa zvoláva oznámením na úradnej tabuli na Mestskom úrade v Trebišove príp. iným vhodným spôsobom (napr. vyhlásením v mestskom rozhlase).

O prerokovanej problematike sa spisuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou musí byť prezenčná listina prítomných obyvateľov mesta, resp. časti mesta.

Siedma hlava

Poslanci mestského zastupiteľstva

§ 25

Úvodné ustanovenie

1. Poslancov mestského zastupiteľstva volia obyvatelia mesta v priamych voľbách. Spôsob voľby a počty poslancov sú určené osobitnými právnymi predpismi.
2. Poslanci dbajú o to, aby všetkou svojou činnosťou boli hodní dôvery svojich voličov. Pri výkone svojej funkcie sa riadia mestskými záujmami, resp. záujmami častí mesta. Vykonávajú ju v súlade s ústavou, s ústavnými a ďalšími zákonmi.

§ 26

Vznik a zánik poslaneckého mandátu

1. Poslanec nadobúda svoje práva a povinnosti zvolením. Postup pri voľbách upravuje osobitný zákon.
2. Poslanec mestského zastupiteľstva je povinný najmä:
 - a/ zložiť sľub na prvom zasadnutí mestského zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
 - b/ zúčastňovať sa zasadnutí mestského zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
 - c/ dodržiavať organizačný a rokovací poriadok,
 - d/ obhajovať záujmy mesta a jej obyvateľov.
3. Mandát poslanca zaniká:
 - a/ odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
 - b/ uplynutím funkčného obdobia,
 - c/ vzdaním sa mandátu,
 - d/ právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin, alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienene odložený,
 - e/ pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - f/ zmenou trvalého pobytu mimo územia mesta,
 - g/ ak sa bez vážneho dôvodu a bez ospravedlnenia nezúčastní trikrát po sebe riadneho zasadnutia mestského zastupiteľstva,
 - h/ ak počas jedného roka nie je spôsobilý zúčastňovať sa na zasadnutiach mestského zastupiteľstva,
 - i/ v prípadoch podľa § 11 ods. 2 zákona,
 - j/ zrušením mesta alebo
 - k/ smrťou.

Mandát poslanca mestského zastupiteľstva zanikne vzdaním sa len vtedy, ak vzdanie sa bolo urobené ústne do zápisnice alebo písomne, pri písomnom vzdaní sa mandátu jeho účinky nastávajú doručením mestskému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.

§ 27

Práva a povinnosti poslancov

1. Poslanec je oprávnený najmä:
 - a/ predkladať mestskému zastupiteľstvu i ostatným orgánom návrhy, podnety, pripomienky a námety,
 - b/ interpelovať primátora a členov mestskej rady vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce,
 - c/ požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených mestom vysvetlenie vo veciach týkajúcich sa ich činnosti,
 - d/ požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v meste podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v meste,
 - e/ zúčastňovať sa na previerkach, na kontrolách, na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány mesta,
 - f/ požadovať vysvetlenia od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.
2. Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti mestského zastupiteľstva.
3. Poslanci môžu vytvárať poslanecké kluby podľa politickej príslušnosti na účinné vykonávanie poslaneckého mandátu, na prehĺbenie politickej spolupráce, výmeny názorov a na podporu poslaneckej iniciatívy.

§ 28

Náhrady poslancov

1. Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Za jej výkon však môže mesto poskytnúť odmenu. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli, podľa osobitných predpisov platných pre zamestnancov v pracovnom pomere.
2. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného alebo obdobného pomeru.
3. Poslancovi, ktorý je na výkon funkcie dlhodobo plne uvoľnený zo zamestnania, patrí namiesto mzdy alebo inej odmeny v zamestnaní primeraný plat od mesta. Jeho pracovný vzťah v doterajšom zamestnaní zostáva zachovaný za podmienok podľa osobitných predpisov.

Osma hlava
Vzťah mesta k okolitým obciam a mestám
§ 29

1. Mesto môže spolupracovať s inými mestami alebo obcami na základe zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy, alebo činnosti, na základe zmluvy o zriadení združenia miest a obcí, zriadením alebo založením právnickej osoby podľa osobitného zákona.
2. Zmluva uzavretá na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti sa uzatvára na určitý čas, alebo na neurčitý čas. Jej predmetom nemôže byť vznik právnickej osoby. Zmluva musí mať písomnú formu, inak je neplatná.
3. Ak je predmetom zmluvy zriadenie spoločného obecného úradu, zmluva musí obsahovať:
 - a/ určenie sídla spoločného úradu, ak spoločný úrad zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy pre obec, ktorá ho uskutočňuje podľa osobitného predpisu aj pre iné mestá a obce, je jeho sídlom táto obec,
 - b/ určenie počtu zamestnancov, spôsobu financovania jeho nákladov a jeho organizáciu,
 - c/ určenie starostu, ktorý bude štatutárnym orgánom v majetkovoprávných veciach týkajúcich sa spoločného úradu a v pracovnoprávných veciach týkajúcich sa zamestnancov v spoločnom úrade.
4. Na platnosť zmluvy je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného zastupiteľstva každého mesta a obce, ktorá je účastníkom zmluvy. Za záväzky vzniknuté voči tretím osobám zo zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti účastníci zmluvy zodpovedajú spoločne a nerozdielne, ak zmluva neustanovuje inak.
5. Mesto môže vstupovať do združení s inými mestami alebo obcami najmä v oblasti sociálnych vecí, starostlivosti o životné prostredie, mestskej dopravy, v oblasti školstva a kultúry, miestneho cestovného ruchu. Súčasťou zmluvy o zriadení združenia sú stanovy združenia.
6. Na platnosť zmluvy o zriadení združenia obcí je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného zastupiteľstva každej obce, ktorá je účastníkom zmluvy. Súčasťou zmluvy o zriadení združenia miest a obcí sú jeho stanovy.

Deviata hlava
Vzťahy so štátom, s právnickými a fyzickými osobami,
s politickými stranami a hnutiami
a občianskymi združeniami

§ 30

Mesto pri plnení svojich úloh spolupracuje s orgánmi štátu a to najmä s Okresným úradom, so samosprávou VÚC, územne špecializovanými úradmi štátnej správy, právnickými a fyzickými osobami, vysokými školami, výskumnými ústavami, a ďalšími štátnymi orgánmi (prokuratúrou, súdom, políciou a pod.).

§ 31

Medzinárodná spolupráca

1. Mesto môže v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracovať s územnými a správnymi celkami alebo s úradmi iných štátov vykonávajúcimi miestne funkcie. Má právo stať sa členom medzinárodného združenia územných celkov, alebo územných orgánov.
2. Mesto zasiela rovnopis uzatvorenej dohody alebo dokladu o členstve v medzinárodnom združení krajskému úradu, ktorý vedie ich evidenciu.

Desiata hlava

Symboly mesta, čestné občianstvo, ceny a vyznamenania, kronika mesta

Prvá časť

Symboly mesta

§ 32

Úvodné ustanovenie

1. Mestské symboly sú:
 - a/ erb mesta Trebišov,
 - b/ vlajka mesta Trebišov,
 - c/ pečať mesta Trebišov,
 - d/ mestské insígnie
2. Erb mesta Trebišov tvorí modrý štít so strieborným lemešom a čerieslom, s tromi zlatými klasmi a dvoma zlatými hviezdami.
3. Vlajku mesta Trebišov tvoria modré a žlté pruhy na bielom podklade v hornej a dolnej časti vlajky.
4. Pečať mesta Trebišov tvorí erb mesta Trebišov s kruhopolisom: „MESTO TREBIŠOV“.

§ 33

1. Mestské symboly sú oprávnené používať orgány mesta, orgány mestského zastupiteľstva a iné orgány, ktoré určí mestské zastupiteľstvo, a to na pečiatkach, súčiastiach rovnošiat zamestnancov, na insígniách, oceneniach ako súčasť výzdoby siení a miestností, na pracovných preukazoch zamestnancov mesta, v obradných a zasadacích miestnostiach, pri slávnostnej výzdobe verejných priestranstiev pri príležitosti osláv miestneho významu a na propagačných materiáloch.
2. Pokiaľ je predpísané používanie štátnych symbolov, používajú sa tieto prednostne.
3. Používanie mestských symbolov nesmie vzbudiť dojem ich znevažovania.
4. Mestské symboly treba mať v rovnakej úcte a vážnosti ako štátne symboly. Ich akékoľvek znevažovanie, neprimerané a nevhodné používanie je zakázané. Postih za porušovanie predpisov o ochrane symbolov upravujú osobitné predpisy.

Druhá časť
Čestné občianstvo, ceny a vyznamenania
§ 34
Úvodné ustanovenie

Mestské zastupiteľstvo môže udeliť tieto verejné uznania a pochvaly:

- a/ Čestné občianstvo mesta Trebišov
- b/ Cena mesta Trebišov
- c/ Cena primátora mesta Trebišov
- d/ Vyznamenania

§ 35
Čestné občianstvo mesta Trebišov

1. Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zveľadenie mesta, ochranu jeho záujmov a šírenie jeho dobrého mena vo svete, alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže mestské zastupiteľstvo udeliť čestné občianstvo mesta Trebišov.
2. O udelení čestného občianstva rozhoduje mestské zastupiteľstvo spravidla na návrh primátora 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
3. O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje primátor. Listinu možno vyhotoviť aj dvojazyčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.
4. Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí mestského zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve mesta zapisuje do Kroniky mesta Trebišov.
5. Podrobnosti pre udeľovanie čestného občianstva mesta môže mestské zastupiteľstvo upraviť všeobecne záväzným nariadením.

§ 36
Cena mesta Trebišov

1. Cena mesta Trebišov sa udeľuje za:
 - vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejno-prospešnej činnosti,
 - činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričínili o hospodársky a kultúrny rozvoj mesta, jeho propagáciu doma i v zahraničí,
 - činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku mesta a jeho občanov.
2. Návrhy na udelenie ceny môžu mestskému zastupiteľstvu predkladať poslanci, primátor, príp. aj občania mesta. Návrhy musia byť riadne odôvodnené.
3. Cenu mesta Trebišov tvorí plaketa s erbom mesta a peňažitá odmena 40 tis. Sk. K cene mesta sa vydáva potvrdenie (preukaz) o jeho udelení, v ktorom je uvedené meno, adresa, rodné číslo laureáta, dátum udelenia, pečiatka mesta a podpis primátora.
4. Cenu mesta Trebišov slávnostne odovzdáva laureátom primátor mesta dňa 01.12. pri príležitosti oslobodenia mesta.

5. Evidencia sa vedie v Kronike mesta Trebišov, ktorá má obsahovať mená a hlavné údaje ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zdôvodnenie, pre ktoré boli jednotlivým osobám udelené.
6. Cena mesta Trebišov sa môže aj opätovne udeliť tým istým osobám, najskôr však po uplynutí 2-och rokov.
7. Výnimočne sa môže cena udeliť jednotlivcovi i po jeho smrti – in memoriam. V takomto prípade sa ceny môžu odovzdať rodinným príslušníkom pocteného.

§ 37

Cena primátora mesta

1. Cenu primátora mesta udeľuje primátor mesta – občanom mesta za úspešnú a záslužnú činnosť v prospech mesta.
2. Cenu primátora mesta Trebišov tvorí medaila so symbolmi mesta
3. Cena primátora sa môže udeliť ročne najviac 3 krát.
4. Evidencia sa vedie v Kronike mesta Trebišov, ktorá má obsahovať mená a hlavné údaje ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zdôvodnenie, pre ktoré boli jednotlivým osobám udelené.

§ 38

Vyznamenania

1. Vyznamenanie mesta udeľuje primátor mesta po prerokovaní v mestskej rade občanom, organizáciám a inštitúciám pôsobiacim na území mesta alebo tým, ktorí s mestom spolupracujú.
2. Vyznamenaním je:
a/ pamätný list,
b/ ďakovný list,
c/ vecný dar.

Tretia časť

Kronika mesta Trebišov

§ 39

1. Kronika mesta Trebišov sa vedie v úradnom jazyku.
2. Zápisy do kroniky sa vykonávajú raz ročne. Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života mesta. Sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v meste a o ľuďoch, ktorí sa pričínili o prospech žitia miestneho spoločenstva.
3. Spracovaním zápisov do kroniky je poverený mestský kronikár, ktorého menuje a odvoláva primátor mesta.
4. Text jednotlivých ročných zápisov do kroniky schvaľuje mestská rada po predbežnom prerokovaní a vyjadrení všetkých komisii zriadených mestským zastupiteľstvom.

Dvanásta hlava **Spoločné a záverečné ustanovenia**

§ 40

1. Štatút mesta Trebišov je základnou právnou normou mesta Trebišov.
Všetky všeobecne záväzné nariadenia mesta, uznesenia mestských orgánov a iné predpisy mesta musia byť v súlade s týmto štatútom.
2. Štatút mesta Trebišov bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Trebišove dňa 11. 01. 2007.
3. Dňom účinnosti tohto štatútu mesta sa ruší štatút mesta schválený dňa 25.04.2002 spolu so všetkými dodatkami.
4. *Dodatok č. 1 schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa 30.12.2013 uznesením č. 114/2013.*
5. *Dodatok č. 1 nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia mestským zastupiteľstvom.*

Primátor mesta
MVDr. Vladimír And'ál, CSc., v. r.