



V Trebišove 13.12.2018
Č. j.: 15242/2018/1-KP

P o z v á n k a **na zasadnutie mestského zastupiteľstva**

Podľa § 13 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov zvolávam 2. zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove, ktoré sa uskutoční

v stredu 19. decembra 2018 o 9.00 h

na Mestskom úrade v Trebišove v Obradnej miestnosti na prízemí.

Návrh programu:

1. Otvorenie
2. Zloženie sľubu poslancov Mestského zastupiteľstva v Trebišove
3. Schválenie programu
4. Voľba návrhovej komisie a určenie overovateľov
5. Interpelácie a podnety poslancov
6. Diskusia
7. Informatívna správa zo zasadnutia komisie finančnej
8. Informatívna správa zo zasadnutia komisie výstavby a majetku
9. Informatívna správa zo zasadnutia komisie bytovej
10. Informatívna správa zo zasadnutia komisie školstva, kultúry a športu
11. Rozpočtové opatrenie č. 11 zmeny rozpočtu Mesta Trebišov na rok 2018
12. Použitie prostriedkov mestského fondu rozvoja bývania
13. Použitie prostriedkov rezervného fondu na rekonštrukciu mestskej plavárne
14. Dotácie pre športové kluby na rok 2019
15. Programový rozpočet Mesta Trebišov na rok 2019 s výhľadom na roky 2020 – 2021
16. Rozsah zmien rozpočtu vykonávaných primátorom
17. Triedený zber komunálneho odpadu v Trebišove
18. Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2019
19. Dodatok č. 3 k Štatútu mesta Trebišov
20. Dodatok č. 2 k Rokovaciemu poriadku komisií mestského zastupiteľstva

21. *Dodatok č. 7 k Zriaďovacej listine Technických služieb mesta Trebišov*
22. *Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva na rok 2019*
23. *Správa o výsledku kontroly*
 1. *súladi spätného doplatenia platu primátorovi mesta za mesiace január až august 2013 a alikvotnej časti mesiaca september v októbri 2013, na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 83//2013 zo dňa 25.9.2013, ktorým mestské zastupiteľstvo určilo plat primátora na rok 2013*
 2. *súladi spätného doplatenia platu zástupcovi primátora mesta za mesiace január až august 2013 a alikvotnej časti mesiaca september v októbri 2013, v nadväznosti na určenie platu primátora podľa bodu 1.*
24. *Správa o výsledku kontroly realizácie náhradnej výsad by na základe vybraných rozhodnutí o výruboch drevín na území mesta Trebišov*
25. *Správa o výsledku kontroly hospodárnosti pri vývoze a uložení komunálneho, stavebného a biologického odpadu v rámci mesta Trebišov*
26. *Plán zamerania kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na I. polrok 2019*
27. *Rôzne*
28. *Záver*

PhDr. Marek Čížmár

Komisia finančná

Číslo: 7

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Informatívna správa zo zasadnutia komisie finančnej

Obsah materiálu: informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Informatívnu správu zo zasadnutia komisie finančnej zo dňa 10.12.2018

Predkladá: Ing. Peter Duč, predseda komisie

Spracovala: PhDr. Beáta Hippová, poverená zastupovaním vedúceho odd. finančného

V Trebišove, dňa 11.12.2018

predkladateľ

Informatívna správa zo zasadnutia komisie dňa 10.12.2018

	Poslanci	Neposlanci
Prítomní členovia komisie:	1. Ing. Peter Duč 2. Ing. Jozef Gazdag 3. Miroslav Davala 4. Ing. Peter Bobík	1. Ing. Jozef Repovský 2. PhDr. Andrej Bandoľa

Neprítomní členovia komisie:	1. Ing. Jozef Cifranič
------------------------------	------------------------

Ostatní prítomní:	1. Mgr. Peter Sovák 2. PhDr. Beáta Hippová 3. Mgr. Martin Kohut 4. Ing. Svetlana Varhaniková 5. JUDr. Martin Galgoczy
-------------------	---

Priebeh rokovania:

1. Otvorenie

Rokovanie finančnej komisie otvoril predseda komisie Ing. Duč.

Do bodu Rôzne boli členom komisie predložené materiály:

8a – Rozdelenie dotácií na športové kluby na rok 2019

8b – Návrh Dodatku č. 7 k Zriaďovacej listine Technických služieb mesta Trebišov zo dňa 29.06.1995.

Za zaradenie materiálov do bodu Rôzne hlasovali členovia komisie nasledovne:

8a – Rozdelenie dotácií na športové kluby na rok 2019

Hlasovanie

ZA – 5	PROTI – 0	ZDRŽAL SA – 0
--------	-----------	---------------

8b – Návrh Dodatku č. 7 k Zriaďovacej listine Technických služieb mesta Trebišov zo dňa 29.06.1995.

Hlasovanie

ZA – 5	PROTI – 0	ZDRŽAL SA – 0
--------	-----------	---------------

Upravený program rokovania bol schválený jednomyseľne.

2. Návrh VZN o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2019

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou.

Ing. Varhaniková stručne oboznámila členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

Finančná komisia uvedený materiál prerokovala a odporúča MsZ predmetný materiál schváliť.

ZA – 6	PROTI – 0	ZDRŽAL SA – 0
--------	-----------	---------------

3. Použitie prostriedkov fondu rozvoja bývania

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou. Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

Finančná komisia uvedený materiál prerokovala a odporúča MsZ predmetný materiál schváliť.

ZA – 6 PROTI – 0 ZDRŽAL SA – 0

4. Použitie prostriedkov rezervného fondu

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou. Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom. Vysvetlil, že je potrebné deklarovať na Úrad vlády vyčlenenie finančných prostriedkov mesta na dokončenie rekonštrukcie, nakoľko toto je podmienka na poskytnutie dotácie.

Finančná komisia uvedený materiál prerokovala a odporúča MsZ predmetný materiál schváliť.

ZA – 5 PROTI – 0 ZDRŽAL SA – 1

5. Rozpočtové opatrenie č. 11 zmeny rozpočtu Mesta Trebišov na rok 2018

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou. Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

Finančná komisia uvedený materiál prerokovala a odporúča MsZ predmetný materiál schváliť.

ZA – 5 PROTI – 0 ZDRŽAL SA – 1

6. Programový rozpočet Mesta Trebišov na rok 2019 s výhľadom na roky 2020 – 2021

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou. Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie so štruktúrou Programového rozpočtu Mesta Trebišov na rok 2019 s výhľadom na roky 2020 – 2021. Zdôraznil, že budúročný rozpočet je zostavený ako vyrovnaný a počas rozpočtového roka 2019 bude v prípade potreby upravovaný.

Finančná komisia uvedený materiál prerokovala a odporúča MsZ uvedený materiál schváliť v predloženej podobe.

ZA – 5 PROTI – 0 ZDRŽAL SA – 1

7. Rozsah zmien rozpočtu vykonávaných primátorom

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou. Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom. Poukázal najmä na zvýšenie operatívnosti rozpočtového riadenia počas rozpočtového roka v prípade schválenia tohto bodu MsZ.

Finančná komisia uvedený materiál prerokovala a odporúča MsZ uvedený materiál schváliť v predloženej podobe.

ZA – 5 PROTI – 0 ZDRŽAL SA – 1

8. Rôzne

8a – Rozdelenie dotácií na športové kluby na rok 2019

Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom. Vysvetlil, že výška dotácií z rozpočtu mesta pre jednotlivé športové kluby vychádza z výpočtu určeného VZN o poskytovaní dotácií č. 156/2018.

Členovia komisie sa zhodli na tom, že vzhľadom na početnosť klubov, ktoré žiadajú o dotáciu a ktorým je táto dotácia poskytnutá, je potrebné v ďalších rokoch prehodnotiť spôsob poskytovania dotácií a teda štruktúru súčasne platného VZN.

Po prerokovaní materiálu finančná komisia odporúča MsZ uvedený materiál schváliť v predloženej podobe.

ZA – 6 PROTI – 0 ZDRŽAL SA – 0

8b – Návrh Dodatku č. 7 k Zriaďovacej listine Technických služieb mesta Trebišov zo dňa 29.06.1995.

Viceprimátor Ing. Duč stručne vysvetlil dôvod rozširovania podnikateľskej činnosti Technických služieb mesta Trebišov.

JUDr. Galgoczy podrobnejšie objasnil štruktúru navrhovaných zmien s prihliadnutím na platnú legislatívu.

Finančná komisia uvedený materiál prerokovala a odporúča MsZ uvedený materiál schváliť v predloženej podobe.

ZA – 6 PROTI – 0 ZDRŽAL SA – 0

9. Diskusia

V bode Diskusia neboli vznesené žiadne postrehy, námety ani pripomienky.

10. Záver

V závere rokovania sa predseda komisie Ing. Duč poďakoval všetkým zúčastneným za účasť a rokovanie ukončil.

V Trebišove, dňa 11.12.2018

Zapísal: PhDr. Beáta Hippová, poverená zastupovaním vedúceho odd. finančného

Schválil: Ing. Peter Duč, predseda komisie

Komisia výstavby a majetku

Číslo: 8

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Informatívna správa zo zasadnutia komisie výstavby a majetku

Obsah materiálu: - informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Informatívnu správu zo zasadnutia komisie výstavby a majetku zo dňa 12.12.2018

Predkladá: Ing. Dušan Biž, predseda komisie

Spracoval: Ing. Eva Bučková, tajomník komisie

V Trebišove 13.12.2018

predkladateľ

Informatívna správa zo zasadnutia komisie dňa 12.12.2018

Poslanci

Neposlanci

Prítomní členovia komisie:

1. Ing. Dušan Biž
2. Ing. Martin Telepovský
3. František Tomko
4. Ing. Jaroslav Soták

1. Ing. Peter Zatkan
2. Ing. Lucia Rušinová
3. Eduard Janoško

Neprítomní členovia komisie:

Ostatní přítomní:

1. Ing. Eva Bučková
2. Ing. Peter Duč
3. Mgr. Peter Sovák
4. Ing. Ladislav Valiska - Timečko
5. Ing. arch. Patrik Panda

Priebeh rokovania:

1. Úvod

Predseda komisie otvoril zasadnutie komisie výstavby, predstavil jednotlivých členov komisie a dal hlasovať o programe zasadnutia.

Hlasovanie: za – 7 členov, proti – 0 členov, zdržalo sa: - 0 členov

2. Obnova Mestskej plavárne v Trebišove
3. Rôzne

2. Obnova Mestskej plavárne v Trebišove

Ing. Valiska – Timečko informoval prítomných o zrealizovaných prácach na objekte plavárne a výške doteraz použitých finančných prostriedkov ako aj o výške finančných prostriedkov potrebných na jej dokončenie.

Na prerokovaní bol prítomný aj autor projektu Obnovy mestskej plavárne Ing. arch. Patrik Panda, ktorý odpovedal jednotlivým členom komisie na technické a finančné otázky týkajúce sa obnovy plavárne a to:

- saunového sveta a bazéna
- termínu ukončenia obnovy plavárne
- stavebného dozoru

- 3. nadzemného podlažia a klimatizácie
- rozšírenia parkovacích miest
- súhrnného rozpočtu

Ing. Biž požaduje, aby bol súhrnný rozpočet dostavby plavárne zaslaný všetkým členom komisie.

Poslanec Tomko sa informoval ohľadom štúdie vodného areálu, ktorá bola spracovaná za pôsobenia primátora MUDr. And'ala a taktiež statickej dopravy, ktorá súvisela s týmto návrhom.

Ing. Soták sa informoval o hygienických zariadeniach, ich návrhu a zapracovania do rozpočtu.

Ing. Zátka sa informoval ohľadom generálneho dodávateľa stavby.

Po diskusii jednotlivých členov komisie bolo prijaté nasledovné stanovisko komisie:

Komisia odporúča schváliť:

- 1. zámer obnovy mestskej plavárne – dokončenie kompletnej obnovy mestskej plavárne v Trebišove v predpokladanej hodnote 1 951 000,00 EUR s DPH, s výškou spolufinancovania zo strany mesta v predpokladanej hodnote 1 135 000, 00 EUR s DPH,**
- 2. použitie prostriedkov rezervného fondu v sume 1 135 000, 00 EUR s DPH v súlade s § 15 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov za účelom dokončenia kompletnej obnovy mestskej plavárne v Trebišove.**

Hlasovanie: za – 7 členov, proti – 0 členov, zdržal sa: - 0 členov

3. Rôzne

Poslanec Tomko uviedol, že MO SRZ Trebišov, ul. Rybárska 1, Trebišov požiadala o zmenu pozemkov medzi Mestom Trebišov a MO SRZ Trebišov o celkovej výmere jednotlivých dielov 135 m², vytvorených Geometrickým plánom č. 36587656-45/2018 zo dňa 13.06.2018.

Ing. Biž uviedol, že predložený geometrický plán po jeho prepracovaní je v poriadku.

Predseda komisie Ing. Biž požaduje predloženie Protokolu - odovzdanie rozšírenia Mestského cintorína v Trebišove a zároveň zaznela z jeho strany požiadavka na vypracovanie štúdie Centrálnej mestskej zóny.

Zapísal: Ing. Eva Bučková, tajomník komisie

Schválil: Ing. Dušan Biž, predseda komisie

Komisia bytová

Číslo: 9

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Informatívna správa zo zasadnutia komisie bytovej

Obsah materiálu: - informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

A/ berie na vedomie

Informatívnu správu zo zasadnutia komisie bytovej zo dňa 23.10.2018 a 11.12.2018

B/ schvaľuje

Prevod vlastníctva bytu z majetku mesta pre nájomcu:

Obytný dom súpisné číslo 2170 vchod č. 5 Ulica Berehovská

Por.č.	č. bytu:	Meno nájomcu:	Náj.od r.:	%	Cena bytu /€/	pozemku /€/	Spolu /€/
2143	8	Andrášiová Edita nar. 03.06.1961	2012	100	964,03	69,56	1 033,59

Predkladá: Mgr. Viera Mokáňová, predsedníčka komisie

Spracoval: Mgr. Petronela Lučanská, tajomníčka komisie

V Trebišove 12.12.2018

predkladateľ

Informatívna správa zo zasadnutia komisie dňa 23.10.2018

	Poslanci	Neposlanci
Prítomní členovia komisie:	1. Vladimír Hornák 2. Ing. Jaroslava Tereščáková 3. Mgr. Radovan Pristáš	1. Bc. Želmíra Macuráková 2. Ing. Alena Karabinošová
Nepřítomní členovia komisie:	1. Mgr. Viera Mokáňová	1. Radoslav Eperješi
Ostatní přítomní:		1. Mgr. Petronela Lučanská

Priebeh rokovania:

1. Pridel'ovanie voľného mestského nájomného bytu:

Vol'ný byt:

I. kategória:

3885/98-6 ul. SNP, 1 izbový, I. kategória, 2. poschodie, výška nedoplatkov ku dňu odovzdania: 0 €

Komisia odporúča pridelenie nájomného bytu na ul. SNP 3885/98-6 Dane Fuchsovej. Komisia odporúča pred podpísaním NZ predložiť čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov uvedených v žiadosti o pridelenie mestského nájomného bytu, ako aj o tom, že nie je vlastníkom žiadnej nehnuteľnosti určenej na bývanie.

Komisia odporúča nájomnú zmluvu uzavrieť do 31.3.2019.

Hlasovanie:

Za:	4	Proti:	0	Zdržal sa:	1
-----	---	--------	---	------------	---

2. Prerokovanie došlých žiadostí od občanov na Mestský úrad Trebišov

Žiadosť o prechod nájmu

Vladimír Makuňa, J. Husa 1732/3, 075 01 Trebišov žiada o prechod nájmu po neb. matke Božene Makuňovej.

Komisia berie na vedomie prechod nájmu mestského nájomného bytu.

Hlasovanie:

Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0

Žiadosť o pridelenie väčšieho bytu

Petra Džudžová, Zimná 1645/1, 07501 Trebišov žiada o pridelenie väčšieho bytu z dôvodu stiesnených podmienok v 2 izb. byte.

Komisia nemôže žiadosti vyhovieť, nakoľko Mesto Trebišov nemá k dispozícii voľný byt.

Hlasovanie:

Za: 5

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Zapísala: Mgr. Petronela Lučanská, tajomníčka komisie

Schválil: Vladimír Horňák, predseda komisie

Informatívna správa zo zasadnutia komisie dňa 11.12.2018

Poslanci

Neposlanci

Prítomní členovia komisie:

1. Mgr. Viera Mokáňová
2. Mgr. Martin Begala
3. Ladislav Ivan

1. Mgr. Martin Dzielavský

Neprítomní členovia komisie: 1. Mgr. Roman Ostrožovič

1. Ing. Maroš Štefan
2. Mgr. Mária Duduričová

Ostatní přítomní:

1. Mgr. Peter Sovák
2. JUDr. Martin Galgoczy
3. Mgr. Petronela Lučanská

Priebeh rokovania:

1. Žiadosť o prevod vlastníctva bytu – Edita Andrášiová

Návrh na uznesenie – prevod vlastníctva bytu z majetku mesta pre nájomcu v obytnom dome súpisné číslo 2170/5 č. b. 8 ul. Berehovská

Por.č.	č. bytu:	Meno nájomcu:	Náj.od r.:	%	Cena bytu /€/	pozemku /€/	Spolu /€/
2143	8	Andrášiová Edita nar. 03.06.1961	2012	100	964,03	69,56	1 033,59

Komisia odporúča MsZ schváliť prevod vlastníctva uvedeného bytu z majetku mesta do vlastníctva nájomcu.

Hlasovanie:

Za: 3 Proti: 1 Zdržal sa: 0

2. Prerokovanie došlých žiadostí od občanov na Mestský úrad Trebišov

Žiadosť o pridelenie väčšieho bytu

Petra Džudžová, Zimná 1645/1, 07501 Trebišov žiada o pridelenie väčšieho bytu na ul. Zimnej po p. Tancošovi.

Komisia odporúča sa uvedenou žiadosťou p. Džudžovej Petry zaoberať až po vyrovnaní dlhu za tuhý komunálny odpad.

Hlasovanie:

Za:	4	Proti:	0	Zdržal sa:	0
-----	---	--------	---	------------	---

Zapísala: Mgr. Petronela Lučanská, tajomníčka komisie

Schválila: Mgr. Viera Mokáňová, predsedníčka komisie

Komisia školstva, kultúry a športu

Číslo: 10

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Informatívna správa zo zasadnutia komisie školstva, kultúry a športu

Obsah materiálu: - informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Informatívnu správu zo zasadnutia komisie školstva, kultúry a športu zo dňa 10.12.2018.

Predkladá: PhDr. Daniela Fecková, predsedníčka komisie

Spracoval: Mgr. Danica Gajdošová, tajomníčka komisie

V Trebišove dňa 12.12.2018

predkladateľ

Informatívna správa zo zasadnutia komisie dňa 10.12.2018

Poslanci

Neposlanci

Prítomní členovia komisie:

1. PhDr. Daniela Fecková
2. Mgr. Beáta Kereštanová
3. Bc. Jozef Gedeon
4. Jozef Krucovčín

1. Mgr. Lenka Janoková
2. Mária Johanidesová
3. Mgr. Lucia Majovská

Neprítomní členovia komisie:

Ostatní prítomní:

1. Mgr. Viera Mokáňová
2. Ing. Svetlana Varhaniková
3. Mgr. Danica Gajdošová

Priebeh rokovania:

1. Úvod

Všetkých prítomných privítala, predstavila a zasadnutie komisie otvorila PhDr. Daniela Fecková, predsedníčka komisie. Materiál na zasadnutie komisie bol jej členom zaslaný v elektronickej forme. Návrh rozdelenia finančných prostriedkov určených na podporu rozvoja športu a telesnej kultúry bol predložený členom komisie v deň zasadnutia, na prerokovanie v bode rôzne.

Prítomní členovia komisie hlasovaním schválili program zasadnutia, vrátane doplneného materiálu, jednomyselne.

2. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2019

Ing. Svetlana Varhaniková oboznámila prítomných členov komisie s predloženým návrhom VZN, v ktorom je zohľadnená zmena zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorou sa mení stupnica platových taríf a platových stupňov nepedagogických zamestnancov a pedagogických zamestnancov od 1.1.2019.

Pán poslanec Bc. Jozef Gedeon sa informoval, či v sume pre materské školy je zahrnuté aj stravovanie, na čo mu odpovedala Ing. Varhaniková kladne. K predloženému návrhu VZN členovia komisie nemali žiadne výhrady.

Komisia školstva, kultúry a športu **odporúča schváliť** predložený návrh Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2019 jednomyselne.

3. Rôzne

Mgr. Viera Mokáňová, zástupkyňa primátora, uviedla návrh rozdelenia finančných prostriedkov určených na podporu rozvoja športu a telesnej kultúry. Vysvetlila údaje v predloženej tabuľke, v ktorej sú finančné prostriedky určené na rozvoj športu, podľa koncepcie športu, rozdelené do troch fondov: fond na podporu športových klubov, fond na podporu športových aktivít a fond primátora. Fond na podporu športových klubov tvoria dve skupiny, ktoré majú odlišné hodnoty jedného bodu, čo má, okrem ďalších kritérií, vplyv na výšku poskytnutej dotácie.

Poslanec Bc. Jozef Gedeon a Mgr. Lucia Majovská mali výhrady k výške navrhnutej dotácie pre Športový klub Zemplín, ktorý bol založený pred niekoľkými mesiacmi, v porovnaní napr. so Štartom má nízku členskú základňu a nezúčastňuje sa súťaží. Vyjadrili potrebu kontroly dokumentácie a činnosti jednotlivých športových klubov. Mgr. Viera Mokáňová súhlasila s touto požiadavkou, členom komisie bude umožnená kontrola zoznamu členov jednotlivých klubov, ktoré sú súčasťou žiadostí o poskytnutie dotácie. Poznamenala tiež, že zástupcovia klubov svojím podpisom potvrdzujú pravdivosť poskytnutých údajov. V prípade zistenia nepravdivých údajov, nebude klubu poskytnutá dotácia v ďalšom roku.

Predsedníčka komisie, PhDr. Daniela Fecková, odporučila členom komisie oboznámiť sa s VZN č. 156/2018 o poskytovaní dotácií, ku ktorému, v prípade potreby, komisia môže navrhnúť dodatok. Zároveň odporučila prijať návrh rozdelenia finančných prostriedkov s podmienkou kontroly.

Hlasovanie: za - 5, proti - 0, zdržali sa - 2.

Komisia školstva, kultúry a športu **odporúča schváliť** predložený návrh rozdelenia finančných prostriedkov určených na podporu rozvoja športu a telesnej kultúry s podmienkou kontroly členskej základne a činnosti jednotlivých klubov.

3. Záver

PhDr. Daniela Fecková sa prítomným poďakovala za aktívnu účasť a ukončila zasadnutie komisie.

Zapísal: Mgr. Danica Gajdošová, tajomníčka komisie

Schválil: PhDr. Daniela Fecková, predsedníčka komisie

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 11

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Rozpočtové opatrenie č. 11 zmeny rozpočtu Mesta Trebišov na rok 2018

Obsah materiálu: - dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

rozpočtové opatrenie č. 11 zmeny rozpočtu Mesta Trebišov na rok 2018, a to:

Príjmová časť 18 224,59 tis. €

Výdavková časť 18 036,42 tis. €

Rozdiel príjmov a výdavkov 188,17 tis. €

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracovala: PhDr. Beáta Hippová, poverená zastupovaním vedúceho odd. finančného

V Trebišove, dňa 11.12.2018

predkladateľ

Spracoval: Ing. Peter Duč

V Trebišove, dňa 19.11.2018

Rozpočet na rok 2018 - PRÍJMOVÁ ČASŤ (v tis. EUR)

Ukazovateľ	Rozpočet 2018 v tis. EUR po RO č. 10	Rozpočet 2018 v tis. EUR - 11. zmena	Bežné príjmy		Kapitálové príjmy		Finančné operácie	Rozdiel
			dotačné	vlastné	dotačné	vlastné		
100 - Daňové príjmy	9 602,65	9 632,65	0,00	9 632,65	0,00	0,00	0,00	30,00
110 - Dane z príjmov a kapitálového majetku	8 111,65	8 111,65	0,00	8 111,65	0,00	0,00	0,00	0,00
111003 Výnos DzP poukázaný samospráve	8 111,65	8 111,65		8 111,65				0,00
120 - Dane z majetku	900,00	930,00	0,00	930,00	0,00	0,00	0,00	30,00
121001 Daň z pozemkov	180,00	200,00		200,00				20,00
121002 Daň zo stavieb	635,00	635,00		635,00				0,00
121003 Daň z bytov	58,00	58,00		58,00				0,00
121001 Daň z pozemkov - nedoplatky	5,00	5,00		5,00				0,00
121002 Daň zo stavieb - nedoplatky	19,00	29,00		29,00				10,00
121003 Daň z bytov - nedoplatky	3,00	3,00		3,00				0,00
130 - Dane za tovary a služby	591,00	591,00	0,00	591,00	0,00	0,00	0,00	0,00
133001 Daň za psa	17,00	17,00		17,00				0,00
133003 Daň za nevýherné hracie prístroje	0,50	0,50		0,50				0,00
133004 Daň za predajné automaty	0,70	0,70		0,70				0,00
133006 Daň za ubytovanie	5,80	5,80		5,80				0,00
133012 Daň za užívanie verejného priestranstva	20,00	20,00		20,00				0,00
133012 Daň za užívanie ver. p. - Dni mesta, trhy	22,00	22,00		22,00				0,00
133013 Poplatok za KOaDSO	495,00	495,00		495,00				0,00
134001 Za dobývací priestor	30,00	30,00		30,00				0,00
160 - Sankcie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sankcie uložené v daňovom konaní	0,00	0,00						0,00
200 - Nedaňové príjmy	1 077,56	1 103,30	0,00	1 098,30	0,00	5,00	0,00	25,74
210 - Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	476,80	476,80	0,00	476,80	0,00	0,00	0,00	0,00
211003 Dividendy	54,00	54,00		54,00				0,00
212002 Prenájom pozemkov	12,80	12,80		12,80				0,00
212003 Prenájom budov, priestorov a objektov	124,60	124,60		124,60				0,00
212003 Prenájom budov - bytovky anuita	205,00	205,00		205,00				0,00
212003 Prenájom priestorov - MsKS	32,50	32,50		32,50				0,00
212003 Prenájom priestorov - mestská ubytovňa	7,00	7,00		7,00				0,00
212003 Prenájom priestorov - garáže	30,00	30,00		30,00				0,00
212003 Prenájom ihriska s umelou trávou	10,00	10,00		10,00				0,00
212004 Prenájom stroj., prístroj., zar., tech. a nár.	0,90	0,90		0,90				0,00
220 - Administratívne a iné poplatky	503,50	485,00	0,00	485,00	0,00	0,00	0,00	-18,50
221004 Administratívne poplatky	40,00	40,00		40,00				0,00
221004 Poplatky za hracie automaty	22,00	3,50		3,50				-18,50
222003 Pokuty a penále	0,00	0,00		0,00				0,00

223001 Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	10,00	10,00		10,00				0,00
223001 Kultúrne podujatia	10,00	10,00		10,00				0,00
223001 Opatrovateľská služba	50,00	50,00		50,00				0,00
223001 MsKS - kino	93,00	93,00		93,00				0,00
223001 Za predaj výr., tov. a sl. - reklama	9,00	9,00		9,00				0,00
223001 Za predaj výr., tov. a sl. - str. os. hyg.	1,00	1,00		1,00				0,00
223001 Mesto v zastúpení BP TV s.r.o.	205,00	205,00		205,00				0,00
223001 Ubytovanie útulok + ubytovňa	28,00	28,00		28,00				0,00
223001 IOMO	0,00	0,00		0,00				0,00
223002 Za jasle, MŠ a školské kluby	19,00	19,00		19,00				0,00
223004 Za prebytočný hnutelný majetok	0,00	0,00		0,00				0,00
229005 Za znečisťovanie ovzdušia	16,50	16,50		16,50				0,00
230 - Kapitálové príjmy	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	5,00
231 Príjem z predaja kap. aktív	0,00	5,00				5,00		5,00
233 Príjem z predaja pozemkov	0,00	0,00						0,00
239 Ďalšie kapitálové príjmy	0,00	0,00						0,00
240 - Úroky z vkladov	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
242 Úroky z bežných vkladov	1,00	1,00		1,00				0,00
244 Úroky z termínovaných vkladov	0,00	0,00		0,00				0,00
290 - Iné nedaňové príjmy	96,26	135,50	0,00	135,50	0,00	0,00	0,00	39,24
292006 Z náhrad z poistného plnenia	0,00	0,00						0,00
292008 Z výťažkov z lotérií a hier	65,76	105,00		105,00				39,24
292017 Vratky DPH	0,00	0,00		0,00				0,00
292019 Z refundácie	0,00	0,00						0,00
292012 Z dobropisov	0,00	0,00						0,00
292027 Iné - pokuty MsP, MsÚ	30,50	30,50		30,50				0,00
Vlastné príjmy škôl	806,26	806,26	43,96	762,30				0,00
VLASTNÉ PRÍJMY CELKOM	11 486,47	11 542,21	43,96	11 493,25	0,00	5,00	0,00	55,74

300 - Granty	5 894,21	6 188,13	5 924,63	0,00	263,50	0,00	0,00	293,92
310 - Tuzemské bežné granty a transfery	5 894,21	5 924,63	5 924,63	0,00	0,00	0,00	0,00	30,42
311 Nadácia -detské ihrisko	0,00	2,50	2,50					2,50
311 Dobrovoľná požiarna ochrana SR	3,00	3,00	3,00					0,00
311 Nadácia PONTIS - výmena ventilov MŠ	0,00	2,00	2,00					2,00
311 Nadácia ČSOB - priechody pre chodcov	0,00	3,00	3,00					3,00
311 Dni Mesta Trebišov	0,00	22,92	22,92					22,92
312001 ZŠ Komenského - rekonštr. Strechy	0,00	0,00						0,00
312001 Terénna sociálna práca	67,09	67,09	67,09					0,00
312001 Z ÚPSVaR - aktivačné služby	70,00	70,00	70,00					0,00
312001 Soc. sféra (osobitný príjemca)	502,00	502,00	502,00					0,00
312001 MV SR oprava hrobov Sovietskej armády	1,70	1,70	1,70					0,00
312001 Mestský útulok - dotácia	21,60	21,60	21,60					0,00
312001 Projekt učíme sa celý život	0,00	0,00						0,00

312001 Voľby	0,00	0,00						0,00
312001 Projekt MPC školy	0,00	0,00						0,00
312001 Oprava strechy MsÚ	0,00	0,00						0,00
312001 Recyklačný fond	0,00	0,00	0,00					0,00
312001 Projekt - predchádzanie vzniku BRKO	0,00	0,00	0,00					0,00
312007 CVC - Dotácia z inej obce	15,00	15,00	15,00					0,00
312012 Životné prostredie	3,66	3,66	3,66					0,00
312012 Evidencia obyvateľstva	8,00	8,00	8,00					0,00
312012 Cestná doprava	2,06	2,06	2,06					0,00
312012 Matrika	32,00	32,00	32,00					0,00
312012 ŠFRB	22,70	22,70	22,70					0,00
312012 Spoločný stavebný úrad	41,10	41,10	41,10					0,00
312012 Školský úrad	41,80	41,80	41,80					0,00
312012 Školstvo prenesené kompetencie	5 062,50	5 062,50	5 062,50					0,00
320 - Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	263,50	0,00	0,00	263,50	0,00	0,00	263,50
321 Nadácia SPP - Nafta	0,00	0,00						0,00
322001 ZŠ Komenského - rekonšt. Strechy	0,00	0,00						0,00
322001 MŠ Hviezdoslavova - rekonštrukcia	0,00	0,00						0,00
322001 Pri polícii - rekonštrukcia	0,00	0,00						0,00
322001 MŠ 1. decembra - rekonštrukcia	0,00	100,00			100,00			100,00
322001 Rekonštrukcia MŠ Medická	0,00	0,00						0,00
322001 CZŠ sv. Juraja - projekt zatepl. budovy	0,00	0,00						0,00
322001 ZŠ I. Krasku - dostavba	0,00	0,00						0,00
322001 PD - vých.-vzdel. centrum Medická	0,00	0,00						0,00
322001 Amfiteáter - úrad vlády	0,00	0,00						0,00
322001 Osvetlenie priechodu pre chodcov zo ŠR	0,00	13,50			13,50			13,50
322001 AVŠ - úrad vlády	0,00	0,00						0,00
322001 Rekonštrukcia chodníkov v parku	0,00	150,00			150,00			150,00
322001 Kanalizácia, vodovod ul. Cukrovarská	0,00	0,00						0,00
322002 Kanalizácia Milhostov - Trebišov	0,00	0,00						0,00
322002 Umelý trávnik - KSK + SFZ	0,00	0,00						0,00
322001 Projekt - predchádzanie vzniku BRKO	0,00	0,00						0,00
322001 Infraset	0,00	0,00						0,00
322002 Digitalizácia kina 3D	0,00	0,00						0,00
322002 Zvýšenie bezpečnosti cestnej premávky	0,00	0,00						0,00
322001 Kamerový systém - MV SR	0,00	0,00						0,00
330 - Zahraničné granty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
331001 Od zahr.subj. - Repar Rekonšt. Pariča	0,00	0,00						0,00
332001 Od zahr.subj. - Repar Rekonšt. Pariča	0,00	0,00						0,00
400 Finančné operácie	494,25	494,25	0,00	0,00	0,00	0,00	494,25	0,00
453 Zostatok prostriedkov z predch. rokov	341,21	341,21					341,21	0,00
454001 Prevod prost. RF - schv. v predch. rokoch	150,64	150,64					150,64	0,00
454001 Prevod prost. RF - schv. v bežnom roku	0,00	0,00						0,00
454002 Prevod prost. FRB - schv. v predch. rokoch	0,00	0,00					0,00	0,00

454002 Prevod prost. FRB - schv. v bežnom roku	2,40	2,40					2,40	0,00
456 Iné príjmové finančné operácie	0,00	0,00					0,00	0,00
456005 - IOMO	0,00	0,00						0,00
500 Prijaté úvery a výpomoci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
513001 Úver krátkodobý Modernizácia VO	0,00	0,00						0,00
513002 Digitalizácia kina 3D	0,00	0,00						0,00
PRÍJMY SPOLU	17 874,93	18 224,59	5 968,59	11 493,25	263,50	5,00	494,25	349,66

Rozpočet na rok 2018 - VÝDAVKOVÁ ČASŤ

Ukazovateľ	Rozpočet 2018 v tis. EUR po RO č. 10	Rozpočet 2018 v tis. EUR - 11. zmena	Bežné výdavky		Kapitálové výdavky		Finančné operácie	Rozdiel
			dotačné	vlastné	dotačné	vlastné		
01 - Všeobecné verejné služby	3 533,28	3 785,28	86,82	3 282,10	0,00	182,59	233,77	252,00
01.1.1 Výkonné a zákonodárne orgány	1 735,82	1 987,82	54,82	1 930,80	0,00	2,20	0,00	252,00
Správa mesta (a poslanci MsZ - do r. 2016)	1 621,00	1 871,00		1 868,80		2,20		250,00
Poslanci MsZ	60,00	62,00		62,00				2,00
Prenesený výkon - stavebný úrad	41,10	41,10	41,10					0,00
Prenesený výkon - životné prostredie	3,66	3,66	3,66					0,00
Prenesený výkon - cestná doprava	2,06	2,06	2,06					0,00
Prenesený výkon - evidencia obyvateľstva	8,00	8,00	8,00					0,00
IOMO	0,00	0,00						0,00
01.3.3 Iné všeobecné služby	43,02	43,02	32,00	11,02	0,00	0,00	0,00	0,00
Matrika vlastné zdroje	11,02	11,02		11,02				0,00
Matrika prenesený výkon	32,00	32,00	32,00					0,00
01.6.0 Všeobecné verejné služby inde neklasif.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Voľby	0,00	0,00						0,00
01.7.0 Transakcie verejného dlhu	311,05	311,05	0,00	77,28	0,00	0,00	233,77	0,00
Splátka úveru - investičný (Junior)	43,46	43,46		5,00			38,46	0,00
Splátka úveru - starý	0,00	0,00		0,00			0,00	0,00
Splátka úveru - nový	48,26	48,26		5,60			42,66	0,00
Splátka úveru ŠFRB - 14 RD	2,17	2,17		0,42			1,75	0,00
Splátka úveru ŠFRB - 40, 18, 20 b.j.	56,06	56,06		25,62			30,44	0,00
Splátka úveru ŠFRB - 38 b.j.	47,36	47,36		7,77			39,59	0,00
Splátka úveru ŠFRB - 2 x 39 b.j. A,B	98,21	98,21		18,61			79,60	0,00
Splátka - úroky - EUROVIA	13,96	13,96		13,96			0,00	0,00
Splátka úveru ŠFRB - 12 RD	1,57	1,57		0,30			1,27	0,00
Splátka úveru Digitalizácia kina	0,00	0,00		0,00			0,00	0,00
01.8.0 Transfery všeobecnej povahy	1 443,39	1 443,39	0,00	1 263,00	0,00	180,39	0,00	0,00
Technické služby - dotácia	1 266,39	1 266,39		1 260,00		6,39		0,00
Obstaranie rolby	29,00	29,00		0,00		29,00		0,00
Obstaranie auta na zvoz TKO	145,00	145,00				145,00		0,00
Občianske združenia a nadácie	3,00	3,00		3,00				0,00
02 - Obrana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.2.0 Civilná obrana	0,00	0,00						0,00
03 - Verejný poriadok a bezpečnosť	414,80	461,20	9,00	440,64	0,16	11,40	0,00	46,40
03.1.0 Policajné služby	410,45	456,85	6,00	439,29	0,16	11,40	0,00	46,40
Mestská polícia	403,80	438,80		438,80				35,00
Zriadenie miesta prvého kontaktu	6,49	6,49	6,00	0,49				0,00

Elektromobilom k lepšiemu prostriediu	0,00	10,00				10,00		10,00
Kamerový systém - rozšírenie a modernizácia	0,16	1,56			0,16	1,40		1,40
03.2.0 Požiarna ochrana	4,35	4,35	3,00	1,35				0,00
04 - Ekonomická oblasť	440,06	499,73	69,78	336,13	16,50	77,32	0,00	59,67
04.1.2 Všeob. prac. oblasť - TSP(terénna soc.práca)	85,59	85,59	67,09	18,50				0,00
04.2.1 Poľnohospodárstvo	0,00	0,00						0,00
04.2.2 Lesníctvo	0,40	0,40		0,40				0,00
04.4.3 Výstavba - projektová dokumentácia	0,00	0,00				0,00		0,00
04.5.1 Cestná doprava	354,07	413,74	2,69	317,23	16,50	77,32	0,00	59,67
Cestná doprava SAD	101,90	101,90		101,90				0,00
Prenájom autobusu pre ZŠ, ZUŠ, MŠ, DC, MsÚ	5,00	5,00		5,00				0,00
Oprava miestnych kom. (splátka EUROVIA)	0,00	0,00		0,00				0,00
Rekonštr. miestnych kom. (splátka EUROVIA)	64,02	64,02				64,02		0,00
Rekonštrukcia miestnych komunikácií	0,00	0,00						0,00
Oprava miestnych komunikácií a chodníkov	173,74	210,33		210,33		0,00		36,59
Zlepšenie infraštruktúry - sídlisko MIER	0,00	0,00						0,00
Parkovacie miesta - Demčák	5,64	5,64				5,64		0,00
Križovatky	0,00	0,00						0,00
Križovatka pri gymnáziu	0,00	0,00						0,00
Zvislé dopravné značky	0,00	0,00						0,00
Prístupové cesty do parku	0,00	0,00						0,00
Infraset	0,00	0,00			0,00	0,00		0,00
Zvýšenie bezpečnosti cestnej premávky	2,69	2,69	2,69		0,00	0,00		0,00
Osvetlenie priechodu pre chodcov	1,08	24,16			16,50	7,66		23,08
05 - Ochrana životného prostredia	717,90	774,90	0,00	766,50	0,00	8,40	0,00	57,00
05.1.0 Nakladanie s odpadmi	566,20	622,20	0,00	615,00	0,00	7,20	0,00	56,00
Nakladanie s odpadmi	550,00	605,00	0,00	605,00				55,00
Štúdia - zhodnocovanie biologického odpadu	0,00	0,00						0,00
Zber a likvidácia kuchynského odpadu	3,00	3,00		3,00				0,00
Projekt - Zberný dvor	13,20	14,20	0,00	7,00	0,00	7,20		1,00
Zberné stanovištia a podzemné kontajnery	0,00	0,00				0,00		0,00
05.6.0 Ochrana život. prostr. inde neklasifikovaná	151,70	152,70	0,00	151,50	0,00	1,20	0,00	1,00
Ochrana život. prostr. inde neklasifikovaná	10,00	11,00		11,00				1,00
Verejná zeleň	5,50	5,50		5,50				0,00
Odvodnenie Paričov	0,00	0,00		0,00				0,00
VVS a.s. KE - zrážková voda z parkovísk	120,00	120,00		120,00				0,00
Kanalizácia Milhostov - Trebišov	1,20	1,20				1,20		0,00
Odvodnenie Milhostov	15,00	15,00		15,00				0,00
Odvodnenie povrch. vôd Rómska osada	0,00	0,00						0,00
Odvodnenie povrch. vôd - vrátenie dotácie	0,00	0,00						0,00
06 - Bývanie a občianska vybavenosť	1 222,13	1 545,73	95,20	1 291,96	150,01	8,56	0,00	323,60
06.1.0 Rozvoj bývania	26,10	26,10	22,70	1,00	0,00	2,40	0,00	0,00
ŠFRB (prenesený výkon)	22,70	22,70	22,70					0,00
Jednod. poz. úpravy a výkup pozem. IBV-západ	0,00	0,00						0,00

Prenájom pozemku pod 12 a 14 RD	1,00	1,00		1,00				0,00
PD - Bytová výstavba JUH (30 bytov)	2,40	2,40				2,40		0,00
06.2.0 Rozvoj obcí	584,72	869,38	72,50	640,71	150,01	6,16	0,00	284,66
Úžitkové vozidlá do 3,5 t	0,00	0,00						0,00
Verejná nabíjacia elektrostanica	0,00	0,00						0,00
Vozidlo pre Mestské aktivačné stredisko	0,00	0,00						0,00
Dom smútku - rekonštrukcia	0,00	0,00				0,00		0,00
Výstavba cintorína - infraštruktúra	18,12	18,12		18,12				0,00
Nákup pozemku od Evanjelickej cirkvi	0,00	0,00						0,00
Detské ihriská - rozšírenie a rekonštrukcia	27,94	30,44	2,50	27,94				2,50
Vratka NFP Priemyselný park	6,60	6,60		6,60				0,00
Priemyselný park - strážna služba	0,00	0,00		0,00				0,00
Priemyslený park - právne služby	0,00	0,00		0,00				0,00
Z ÚPSVaR - aktivačné služby	120,00	120,00	70,00	50,00				0,00
Mestské hospodárske stredisko	335,35	360,35		360,35				25,00
Mestské aktivačné stredisko	55,00	155,00		155,00				100,00
Rekonštrukcia chodníkov v historickom parku	0,00	150,00			150,00			150,00
Oplotenie pozemkov - juhovýchod	0,00	0,00						0,00
Menšie obecné služby - 32 hod.	7,70	7,70		7,70				0,00
Nový Majer	0,00	1,00		1,00				1,00
Územný plán	4,00	7,16		1,00		6,16		3,16
Mestský park + amfiteáter	10,01	13,01		13,00	0,01			3,00
Kanalizácia Cukrovarská + vodovod	0,00	0,00			0,00	0,00		0,00
Detské ihrisko - Nadácia SPP - Nafta	0,00	0,00						0,00
Mestský cintorín	0,00	0,00		0,00				0,00
PD - obnova parku - projekt Interreg V	0,00	0,00			0,00	0,00		0,00
06.4.0 Verejné osvetlenie	170,00	170,00	0,00	170,00				0,00
06.6.0 Občianska vybavenosť inde neklasifikovaná	441,31	480,25	0,00	480,25	0,00	0,00	0,00	38,94
Oprava budov, prevádzkové náklady	175,00	190,00		190,00				15,00
DPH, daň z príjmu	0,00	0,00		0,00				0,00
Mesto v zastúpení BP TV s.r.o.	205,00	205,00		205,00				0,00
Oprava - strecha Berehovo	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
Oprava strecha Športklub, CVČ	17,15	41,09		41,09				23,94
Oprava strechy MsÚ	7,66	7,66		7,66				0,00
Prenájom pozemku Matuchová	2,20	2,20		2,20				0,00
Preložky - Mecger	34,30	34,30		34,30				0,00
Mestská ubytovňa	0,00	0,00						0,00
07 - Zdravotníctvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.3 Iné zdravotn. výrobky, prístroje a zariadenia	0,00	0,00						0,00
08 - Rekreačia, kultúra a náboženstvo.	712,28	776,90	24,62	600,00	146,89	5,39	0,00	64,62
08.1.0 Rekreačné a športové služby	436,17	442,87	0,00	294,00	146,89	1,98	0,00	6,70
Rekreačné a športové služby	193,50	193,50		193,50				0,00
Výstavba ihriska - umelý trávnik	101,51	101,51			101,51	0,00		0,00
Ihrisko s umelým povrchom	5,00	6,00		6,00				1,00

Zimný štadión - rekonštrukcia	0,78	3,48		1,50		1,98		2,70
Areál vodných športov	65,38	68,38		23,00	45,38			3,00
Cyklotrasa - značenie, obnova	2,00	2,00		2,00				0,00
Mestský športový klub mládeže	68,00	68,00		68,00				0,00
08.2.0 Kultúrne služby	266,91	324,83	22,92	298,50	0,00	3,41	0,00	57,92
Kultúrne služby	192,00	227,00		227,00				35,00
Futbalový turnaj 31.12.2013	0,00	0,00						0,00
Digitalizácia kina 3D	57,00	57,00		57,00				0,00
Plátno na premietanie na letnom kine	3,41	3,41				3,41		0,00
Nákup hudobného nástroja	0,00	0,00						0,00
Folklórny festival	2,00	2,00		2,00				0,00
Kultúrne leto	2,50	2,50		2,50				0,00
Dni mesta	10,00	32,92	22,92	10,00				22,92
08.2.0 Kultúrne služby - pamiatková starostlivosť	2,20	2,20	1,70	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Mauzóleum - stráženie	0,40	0,40		0,40				0,00
Oprava hrobov Sovietskej armády	1,80	1,80	1,70	0,10				0,00
Hrad Párič	0,00	0,00						0,00
Repar Rekonštrukcia Páriča	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Nasvietenie rím.-kat. kostola	0,00	0,00				0,00		0,00
08.4.0 Náboženské a iné spoločenské služby	7,00	7,00		7,00				0,00
09 - Vzdelávanie	8 968,27	9 173,12	5 150,97	3 776,62	124,24	117,45	0,00	204,85
09. Školské zariadenia - MŠ, CVC, ZUŠ	3 597,01	3 610,61		3 573,06		37,55		13,60
09. Základné školy - prenesené kompetencie	5 107,17	5 107,17	5 107,17		0,00	0,00		0,00
09.1.1.1 Predprimárne vzdelávanie s bež. starostl.	123,75	314,00	2,00	132,10	100,00	79,90	0,00	190,25
MŠ Hviezdoslavova - rekonštrukcia	1,26	3,76	2,00	1,76	0,00	0,00		2,50
MŠ Pri polícii - rekonštrukcia	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
MŠ 1. decembra - rekonštrukcia	0,00	180,40		0,50	100,00	79,90		180,40
Detské jasle	45,65	53,00		53,00				7,35
Súkromná MŠ DSA	76,84	76,84		76,84				0,00
09.1.2.1 Primárne vzdelávanie	87,70	88,70	0,00	64,46	24,24	0,00	0,00	1,00
CZŠ sv. Juraja	62,22	62,22		62,22				0,00
CZŠ sv. Juraja - ohrievač vody	1,24	1,24		1,24				0,00
Súkromná ZUŠ	0,00	0,00						0,00
Základné školy	0,00	1,00		1,00				1,00
ZŠ Komenského - rekonštrukcia strechy	24,24	24,24			24,24			0,00
09.2.1.3 Nižšie sekundárne vzdelávanie odborné	3,84	3,84		3,84				0,00
09.5.0 Vzdelávanie nedefinované - školenia	6,00	6,00		6,00				0,00
09.5.0 CVC - do roku 2017	1,00	1,00		1,00				0,00
09.5.0 Učíme sa celý život	0,00	0,00						0,00
09.8.0 Vzdelávanie inde neklasif. - školský úrad	41,80	41,80	41,80					0,00
10 - Sociálne zabezpečenie	992,56	1 019,56	699,11	320,45	0,00	0,00	0,00	27,00
10.2.0 Staroba - denné centrá	20,00	20,00		20,00				0,00
10.2.0 Zariadenia soc. služieb - staroba	0,00	0,00						0,00
10.2.0 Ďalšie soc. služby - staroba	5,50	6,00		6,00				0,50

10.2.0 Opatrovateľská služba	218,50	245,00		245,00				26,50
10.4.0 Rodina a deti	1,00	1,00		1,00				0,00
10.4.0 Rodina a deti - RP a HN os. príjemca	509,25	509,25	509,25					0,00
10.7.0 Sociálna pomoc občanom v hmotnej núdzi	0,00	0,00						0,00
10.7.0 Dávky soc. pomoci HN pre SZŠ a SZŠI	164,50	164,50	164,50					0,00
10.7.0 Mestská sociálna ubytovňa	20,00	20,00		20,00				0,00
10.7.0 Ďalšie soc. služby - stred. osob. hygieny	6,00	6,00		6,00				0,00
10.9.0 Sociálne zabezpečenie inde neklasifikované	6,45	6,45		6,45				0,00
10.7.0 Mestský útulok	41,36	41,36	25,36	16,00				0,00
VÝDAVKY SPOLU	17 001,28	18 036,42	6 135,50	10 814,40	437,80	411,11	233,77	1 035,14

Príjmy spolu	17 874,93	18 224,59	5 968,59	11 493,25	263,50	5,00	494,25	349,66
Výdavky spolu	17 001,28	18 036,42	6 135,50	10 814,40	437,80	411,11	233,77	1 035,14
Rozdiel príjmov a výdavkov	873,65	188,17	-166,91	678,85	-174,30	-406,11	260,48	-685,48

Zostatok prebytku	55,16	č. Uznesenia
		58/2017
Zníženie energ.nár.budovy CZŠ sv. Juraja	0,00	78/2017
		59/2017
Zníženie energ.nár.budovy MŠ Pri Polícií	0,00	79/2017
Požiarna zbrojnica	1,50	89/2017
Komplexný manažment nakladania s komun. odpadom	0,00	3/2018
Spoluúčasť - Rozšírenie kamerového systému 8. etapa	4,74	16/2018
Obstaranie chladiacich boxov do Domu smútku	0,00	34/2018
Osvetlenie priechodov pre chodcov	0,00	45/2018
Oprava malého bazéna v AVŠ - bež. transfer pre TS	15,76	52/2018
Územný plán č. 4	0,00	42/2018
Odstavné plochy na sídliskách	0,00	49/2018
Podpora rozvoja športu v Trebišove	4,71	71/2018
		72/2018
Zníženie energetickej náročnosti budovy MŠ 1.decembra	0,00	95/2018
Zimný štadión v Trebišove - obstaranie PD vzduchotech.	0,00	74/2018
Oprava strechy budovy CVC	0,00	78/2018
Elektromobilom k lepšiemu prostrediu v Trebišove	0,00	96/2018
Zimný štadión v Trebišove - dobudovanie šatní	44,99	97/2018
Rekonštrukcia strechy a osvetlenia telocvične ZŠ Pribinová	14,82	98/2018
Modernizácia kina Slávia	46,49	99/2018

Dôvodová správa

Príjmová časť

V príjmovej časti rozpočtovým opatrením č. 11 dochádza v kapitole 100, 200 a 300 k tejto zmene:

- **121001 – Daň z pozemkov** – zvýšenie bežných vlastných príjmov o 20,00 tis. € z dôvodu zrealizovania skutočne prijatých platieb za daň,
- **121002 – Daň zo stavieb – nedoplatky** – zvýšenie bežných vlastných príjmov o 10,00 tis. € z dôvodu zrealizovania skutočne prijatých platieb za daň,
- **221004 – Poplatky za hracie automaty** – zníženie bežných vlastných príjmov o 18,50 tis. € z dôvodu zrealizovania skutočne prijatých platieb za hracie automaty,
- **231 – Príjem z predaja kapitálových aktív** – zvýšenie kapitálových vlastných príjmov o 5,00 tis. € z dôvodu prijatej sumy za odpredaj bytov,
- **292008 – Z výťažkov z lotérii a hier** – zvýšenie bežných vlastných príjmov o 39,24 tis. € z dôvodu skutočného plnenia za príjem z výťažkov z lotérii a hier,
- **311 – Granty – Nadácia EPH – detské ihrisko** – zvýšenie bežných dotačných príjmov o 2,50 tis. € v dôsledku poskytnutia dotácie na rozšírenie detského ihriska,
- **311 – Granty – Nadácia PONTIS – výmena ventilov v MŠ Hviezdoslavova** – zvýšenie bežných dotačných príjmov o 2,00 tis. € v dôsledku poskytnutia dotácie na výmenu termostatických ventilov v budove MŠ Hviezdoslavova,
- **311 – Granty – Nadácia ČSOB – priechody pre chodcov** – zvýšenie bežných dotačných príjmov o 3,00 tis. € v dôsledku poskytnutia dotácie na zvýšenie bezpečnosti cestnej premávky osadením osvetľovacích prvkov na priechode pre chodcov,
- **311 – Granty – Dni Mesta Trebišov - dar** – zvýšenie bežných dotačných príjmov o 22,92 tis. € v dôsledku poskytnutia dotácie na úhradu výdavkov súvisiacich s uskutočnením Dní Mesta Trebišov 2018,
- **322001 – Transfery zo štátneho rozpočtu – MŠ 1. decembra – rekonštrukcia** – zvýšenie kapitálových dotačných príjmov o 100,00 tis. € v dôsledku poskytnutia dotácie na rekonštrukciu MŠ 1. decembra,
- **322001 – Transfery zo štátneho rozpočtu – Osvetlenie priechodu pre chodcov zo ŠR** – zvýšenie kapitálových dotačných výdavkov o 13,50 tis. € z dôvodu poskytnutia dotácie na osvetlenie priechodu pre chodcov,
- **322001 – Transfery zo štátneho rozpočtu – Rekonštrukcie chodníkov v parku** – zvýšenie kapitálových dotačných výdavkov o 150,00 tis. € z dôvodu poskytnutia dotácie na rekonštrukciu chodníkov v historickom parku v Trebišove.

Výdavková časť

Vo výdavkovej časti rozpočtovým opatrením č. 11 dochádza v kapitolách 01, 03, 04, 05, 06, 08, 09 a 10 k týmto zmenám:

- **FK 01.1.1 Výkonné a zákonodarné orgány – Správa mesta, Program 15 Administratíva** - zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 250,00 tis. € z dôvodu skutočnej potreby finančných prostriedkov na mzdy, odvody a bežnú prevádzku MsÚ,
- **FK 01.1.1 Výkonné a zákonodarné orgány – Poslanci MsZ, Podprogram 1.2 Činnosť samosprávnych orgánov** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 2,00 tis. € z dôvodu zrealizovania potreby finančných prostriedkov na odmenu pre Poslancov MsZ,

- **FK 03.1.0 Policajné služby – Mestská polícia, Prvok 5.1.1 Aktívna ochrana** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 35,00 tis. € z dôvodu skutočnej potreby finančných prostriedkov na mzdy, odvody a bežnú prevádzku Mestskej polície,
- **FK 03.1.0 Policajné služby – Mestská polícia, Prvok 5.1.1 Aktívna ochrana** – zvýšenie kapitálových vlastných výdavkov o 10,00 tis. € z dôvodu zapojenia finančných prostriedkov do rozpočtu mesta na zaplatenie spoluúčasti za elektromobil na základe schváleného Uznesenia MsZ č. 96/2018,
- **FK 03.1.0 Policajné služby – Mestská polícia, Prvok 5.1.2 Kameraný systém** – zvýšenie vlastných kapitálových výdavkov o 1,40 tis. € z dôvodu rozšírenia kamerového systému na parkovisku JUH,
- **FK 04.5.1 Cestná doprava – Oprava miestnych komunikácií a chodníkov, Podprogram 7.2 Oprava a údržba miestnych komunikácií** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 36,59 tis. € z dôvodu zapojenia bežných výdavkov do výdavkovej časti rozpočtu na vybudovanie odstavných plôch na sídliskách na základe zmluvy o dielo č. Z201822827_Z zo dňa 29.5.2018 a na základe schváleného Uznesenia MsZ č. 49/2018,
- **FK 04.5.1 Cestná doprava – Osvetlenie priechodu pre chodcov, Prvok 7.1.2 Rekonštrukcia miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk** – zvýšenie kapitálových vlastných výdavkov o 6,58 tis. € z dôvodu zapojenia kapitálových vlastných výdavkov do výdavkovej časti rozpočtu ako spoluúčasť na realizáciu projektu osvetlenia priechodu pre chodcov na základe schváleného Uznesenia MsZ č. 45/2018,
- **FK 04.5.1 Cestná doprava – Osvetlenie priechodu pre chodcov, Prvok 7.1.2 Rekonštrukcia miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk** – zvýšenie kapitálových dotačných výdavkov o 13,50 tis. € z dôvodu zapojenia kapitálových dotačných výdavkov do výdavkovej časti rozpočtu na realizáciu projektu osvetlenie priechodu pre chodcov,
- **FK 04.5.1 Cestná doprava – Osvetlenie priechodu pre chodcov, Prvok 7.1.2 Rekonštrukcia miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk** – zvýšenie kapitálových dotačných výdavkov o 3,00 tis. € z dôvodu realizácie projektu osvetlenie priechodu pre chodcov z Nadácie ČSOB,
- **FK 05.1.0 Nakladanie s odpadmi – Podprogram 6.1 Zber a odvoz komunálneho odpadu** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 50,00 tis. € z dôvodu zrealizovania skutočne vynaložených finančných prostriedkov na zber a odvoz komunálneho odpadu,
- **FK 05.1.0 Nakladanie s odpadmi – Podprogram 6.2 Uloženie komunálneho odpadu** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 5,00 tis. z dôvodu zrealizovania skutočne vynaložených finančných prostriedkov na uloženie komunálneho odpadu,
- **FK 05.1.0 Nakladanie s odpadmi – Zberný dvor – Podprogram 6.3 Triedenie, kompostovanie a likvidovanie TKO** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 1,00 tis. € z dôvodu zrealizovania skutočne vynaložených finančných prostriedkov na všeobecné služby k projektu Zberný dvor v Trebišove,
- **FK 05.6.0 Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná – Podprogram 12.6 Deratizácia a dezinfekcia mesta** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 1,00 tis. € z dôvodu zrealizovania skutočne vynaložených finančných prostriedkov na realizáciu deratizácie a dezinfekcie mesta,
- **FK 06.2.0 Rozvoj obcí – Detské ihriská – rozšírenie a rekonštrukcia, Podprogram 3.5 Detské ihrisko** – zvýšenie dotačných bežných výdavkov o 2,50 tis. € v nadväznosti na príjmovú časť rozpočtu ide o čerpanie dotácie od Nadácie EPH na rozšírenie detských ihrísk,

- **FK 06.2.0 Rozvoj obcí – Mestské hospodárske stredisko, Podprogram 12.1 Verejná zeleň** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 25,00 tis. € z dôvodu zrealizovania finančných prostriedkov vynaložených na mzdy, odvody a bežnú prevádzku v MsHS,
- **FK 06.2.0 Rozvoj obcí – Mestské aktivačné stredisko (MsAS), Podprogram 14.10** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 100,00 tis. € z dôvodu zrealizovania finančných prostriedkov vynaložených na mzdy, odvody a bežnú prevádzku v MsAS,
- **FK 06.2.0 Rozvoj obcí – Rekonštrukcia chodníkov v historickom parku, Podprogram 3.1 Správa a údržba majetku mesta** – zvýšenie kapitálových dotačných výdavkov o 150,00 tis. € v nadväznosti na príjmovú časť rozpočtu ide o čerpanie dotácie od Úradu vlády SR na rekonštrukciu chodníkov v historickom parku v Trebišove,
- **FK 06.2.0 Rozvoj obcí – Nový Majer, Podprogram 3.1 Správa a údržba majetku mesta** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 1,00 tis. € zrealizovania potreby finančných prostriedkov na materiál spojený s údržbou prípojky na Novom Majeri,
- **FK 06.2.0 Rozvoj obcí – Územný plán, Prvok 1.3.2 Územné plánovanie** – zvýšenie kapitálových výdavkov o 3,16 tis. € z dôvodu presunu vysúťaženej sumy za vypracovanie Územného plánu na základe schváleného Uznesenia MsZ č. 42/2018,
- **FK 06.2.0 Rozvoj obcí – Mestský park, Podprogram 3.1 Správa a údržba majetku mesta** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 3,00 tis. € z dôvodu zrealizovania potreby finančných prostriedkov na výdavky spojené s údržbou Mestského parku,
- **FK 06.6.0 Občianska vybavenosť inde neklasifikovaná – Oprava budov, prevádzkové náklady, Podprogram 3.1 Správa a údržba majetku mesta** – zvýšenie bežných vlastných o 15,00 tis. € z dôvodu zrealizovania potreby finančných prostriedkov na údržbu budov v správe Mesta Trebišov,
- **FK 06.6.0 Občianska vybavenosť inde neklasifikovaná – Oprava strechy CVČ, Podprogram 3.1 Správa a údržba majetku mesta** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov 23,94 tis. € z dôvodu presunu vysúťaženej sumy za stavebné práce z rezervačnej tabuľky do tabuľky výdavkov na základe schváleného Uznesenia MsZ č. 78/2018,
- **FK 08.1.0 Rekreačné a športové služby – Ihrisko s umelým povrchom, Prvok 10.1.4 Futbalový areál** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 1,00 tis. € z dôvodu zrealizovania potreby finančných prostriedkov na výdavky spojené s údržbou a prevádzkou ihriska s umelým povrchom,
- **FK 08.1.0 Rekreačné a športové služby – Zimný štadión – rekonštrukcia, Prvok 10.1.2 Zimný štadión** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 1,50 tis. € z dôvodu zrealizovania skutočne vynaložených finančných prostriedkov na bežnú prevádzku Zimného štadióna,
- **FK 08.1.0 Rekreačné a športové služby – Zimný štadión – rekonštrukcia, Prvok 10.1.2 Zimný štadión** – zvýšenie kapitálových vlastných výdavkov o 1,20 tis. € - projektová dokumentácia vzduchotechnika na základe schváleného Uznesenia MsZ č. 74/2018,
- **FK 08.1.0 Rekreačné a športové služby – Areál vodných športov, Prvok 10.1.1 – Areál vodných športov** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 3,00 tis. € z dôvodu zrealizovania skutočnej potreby finančných prostriedkov na energie,
- **FK 08.2.0 Kultúrne služby – Mestské kultúrne stredisko, Podprogram 11.1 Priama podpora kultúry** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 35,00 tis. € z dôvodu zrealizovania potreby finančných prostriedkov na prevádzku MsKS (mzdy, energie, služby, materiál),

- **FK 08.2.0 Kultúrne služby – Dni Mesta Trebišov, Prvok 2.1.2 Jarmoky a trhy** – zvýšenie bežných dotačných výdavkov o 22,92 tis. € v nadväznosti na príjmovú časť rozpočtu ide o čerpanie poskytnutých darov na Dni Mesta Trebišov,
- **FK 09 Školské zariadenia** – MŠ, CVCČ, ZUŠ – preklasifikovanie z kapitálového výdavku 0,65 tis. € na bežný výdavok – úspora finančných prostriedkov vyčlenených na kapitálové výdavky,
- **FK 09 Školské zariadenia** – MŠ, CVCČ, ZUŠ – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 13,60 tis. € - ZŠ I. Krasku originálne kompetencie 7,60 tis. € a MŠ Škultétyho originálne kompetencie 6,00 tis. € – projekt ŠOV preklenutie nesúladiu pri refundácii za 12/2018,
- **FK 09.1.1.1 – Predprimárne vzdelávanie, Podprogram 9.1 – Materské školy** – zvýšenie bežných dotačných výdavkov o 2,00 tis. €. V nadväznosti na príjmovú časť sa jedná o čerpanú dotáciu na rekonštrukciu MŠ Hviezdoslavova v sume 2,00 tis. €,
- **FK 09.1.1.1 – Predprimárne vzdelávanie, Podprogram 9.1 – Materské školy** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 0,50 tis. €. Bežné výdavky vynaložené pri rekonštrukcii MŠ Hviezdoslavova,
- **FK 09.1.1.1 – Predprimárne vzdelávanie, Podprogram 9.1 – Materské školy** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 0,50 tis. €. Bežné výdavky vynaložené pri rekonštrukcii MŠ 1.decembra,
- **FK 09.1.1.1 – Predprimárne vzdelávanie, Podprogram 9.1 – Materské školy** – zvýšenie kapitálových dotačných výdavkov o 100,00 tis. €. V nadväznosti na príjmovú časť sa jedná o čerpanú dotáciu na rekonštrukciu MŠ 1. decembra v sume 100,00 tis. €,
- **FK 09.1.1.1 – Predprimárne vzdelávanie, Podprogram 9.1 – Materské školy** – zvýšenie kapitálových vlastných výdavkov o 79,90 tis. € z dôvodu zapojenia kapitálových vlastných výdavkov do rozpočtu ako spoluúčasť k rekonštrukcii MŠ 1. decembra v sume 79,90 tis. € na základe schváleného Uznesenia MsZ č. 72/2018 a Uznesenia MsZ č. 95/2018,
- **FK 09.1.1.1 – Predprimárne vzdelávanie, Podprogram 9.1 – Detské jasle** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 7,35 tis. € z dôvodu zrealizovania potreby finančných prostriedkov na činnosť detských jasí – úpravu priestorov, energie a iné bežné výdavky,
- **FK 09.1.1.1 – Primárne vzdelávanie, Podprogram 9.2 – Základné školy** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 1,00 tis. €. Výdavky súvisiace s nákupom žiackych knížiek pre žiakov ZŠ, poplatky za výpis a nájomne pozemkov,
- **FK 10.2.0 – Sociálne zabezpečenie – Ďalšie sociálne služby – staroba, Podprogram 14.4 Jednorázová sociálna výpomoc** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 0,50 tis. € z dôvodu zrealizovania potreby finančných prostriedkov na slávnostné prijatie jubilantov,
- **FK 10.2.0 – Sociálne zabezpečenie – Opatrovateľská služby, Podprogram 14.1 Opatrovateľská služba** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 26,50 tis. € z dôvodu zrealizovania potreby finančných prostriedkov na opatrovateľskú službu.

Celková suma príjmov, výdavkov a prebytku sa po 11. rozpočtovej zmene mení nasledovne:

• Celkové príjmy	18 224,59 tis. €
• Celkové výdavky	18 036,42 tis. €
• Rozdiel príjmov a výdavkov/prebytok	188,17 tis. €

Spracoval: Ing. Peter Duč, vedúci finančného oddelenia
V Trebišove, dňa 30.11.2018

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 12

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Použitie prostriedkov mestského fondu rozvoja bývania

Obsah materiálu: - dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

v súlade s § 30 zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov a v súlade s § 15 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, použitie prostriedkov mestského fondu rozvoja bývania v sume 65 000,00 € za účelom vypracovania projektu pozemkových úprav, projektovej dokumentácie na parkoviská na sídlisku Berehovská a sídlisku JUH a projektovej dokumentácie na bytovú výstavbu JUH a technické vybavenie.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Ing. Peter Duč, vedúci finančného oddelenia

V Trebišove, dňa 22.11.2018

predkladateľ

Dôvodová správa

Podľa § 30 zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov finančné prostriedky, ktoré mesto získa z predaja bytov, nebytových priestorov, domov alebo ich častí, pozemkov zastavaných domov, ako aj z príľahlých pozemkov, sú príjmom rozpočtu mesta. Mesto tieto prostriedky môže použiť len na obnovu a rozvoj bytového fondu a výstavbu a obnovu infraštruktúry mesta.

Podľa § 15 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov o použití peňažných fondov rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

Z vyššie uvedených dôvodov navrhujeme mestskému zastupiteľstvu schváliť použitie finančných prostriedkov z mestského fondu rozvoja bývania vo výške 65 000,00 € za účelom vypracovania projektu pozemkových úprav, projektovej dokumentácie na parkoviská na sídlisku Berehovská a sídlisku JUH a projektovej dokumentácie na bytovú výstavbu JUH a technické vybavenie.

Spracoval: Ing. Peter Duč
V Trebišove, dňa 22.11.2018

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 13

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Použitie prostriedkov rezervného fondu na rekonštrukciu mestskej plavárne

Obsah materiálu: - dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

1. zámer rekonštrukcie mestskej plavárne v Trebišove v predpokladanej hodnote 1 951 000,00 EUR s DPH, s výškou spolufinancovania zo strany mesta v predpokladanej hodnote 1 135 000,00 EUR s DPH,
2. použitie prostriedkov rezervného fondu v sume 1 135 000,00 EUR, v súlade s § 15 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, za účelom rekonštrukcie mestskej plavárne v Trebišove.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracovala: PhDr. Beáta Hippová,
poverená zastupovaním vedúceho oddelenia finančného

V Trebišove 12.12.2018

predkladateľ

Dôvodová správa

Finančné prostriedky peňažného Rezervného fondu Mesta Trebišov sú tvorené z prerozdelenia prebytku rozpočtu za uplynulý rozpočtový rok a zo zostatku fondu z predchádzajúcich období.

Podľa § 15 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov o použití peňažných fondov rozhoduje obecné zastupiteľstvo a zastupiteľstvo vyššieho územného celku.

Rezervný fond Mesta Trebišov slúži na krytie nezabezpečených výdavkov kapitálového rozpočtu (ako aj na zabezpečenie nevyhnutného chodu mesta v prípade nepredvídaných a mimoriadnych udalostí).

Z dôvodu vzniku potreby dofinancovania rekonštrukcie mestskej plavárne v Trebišove navrhujeme mestskému zastupiteľstvu schváliť použitie rezervného fondu vo výške 1 135 000,00 € s DPH.

Komisia výstavby a majetku na svojom zasadnutí jednohlasne (za bolo 7 členov) odporúča tento zámer schváliť.

Tento materiál bol prerokovaný aj na finančnej komisii, ktorá takisto odporúča MsZ v Trebišove (za bolo 5 členov, zdržal sa 1 člen) predmetný materiál v danej podobe schváliť.

V Trebišove 12.12.2018

Spracovala : PhDr. Beáta Hippová,

poverená zastupovaním vedúceho oddelenia finančného

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 14

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Dotácie pre športové kluby na rok 2019

Obsah materiálu: - dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií:

- 1) Rozdelenie finančných prostriedkov do jednotlivých fondov pre rok 2019 takto:
 - Fond na podporu športových klubov 225 000 €
 - Fond na podporu športových aktivít 17 500 €
 - Fond primátora 7 500 €
- 2) Výšku dotácií pre jednotlivé športové kluby z Fondu na podporu športových klubov pre rok 2019 v celkovom objeme 225 000,00 € v nasledujúcej štruktúre:

I. skupina v sume 213 750,00 €

Futbalový klub SLAVOJ TREBIŠOV v sume	150 520,00 €
Hádzanársky klub SLAVOJ Trebišov v sume	32 258,00 €
Hokejový klub 2016 Trebišov v sume	12 617,00 €
Hokejbalový klub ADLER Trebišov v sume	6 043,00 €
TJ Milhostov v sume	3 600,00 €
ŠTART Trebišov v sume	4 977,00 €
ŠK ZEMPLÍN Trebišov v sume	3 735,00 €

II. skupina v sume 11 250,00 €

Bedmintonový klub BKT Trebišov v sume	1 768,00 €
Bedmintonový klub VICTORY Trebišov v sume	1 123,00 €
KST PLUS 40 Trebišov v sume	1 560,00 €
SRZ MO Trebišov v sume	1 500,00 €

SHOW DS TEAM, o.z. v sume 2 499,00 €
KARATE CLUB Trebišov v sume2 800,00 €

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Danica Gajdošová, vedúca oddelenia školstva

V Trebišove dňa 12.12.2018

predkladateľ

Dôvodová správa

Na základe doručených žiadostí o poskytnutie finančných dotácií pre športové kluby, VZN č. 156/2018 o poskytovaní dotácií a Koncepcie rozvoja športu 2018 – 2022, schválenej MsZ dňa 11.12.2017 a z nej vyplývajúceho prepočtu dotácií pre jednotlivých žiadateľov na rok 2019, navrhujeme takéto rozdelenie sumy 250 000,00 € z rozpočtu Mesta Trebišov:

1. Na športové kluby v celkovom objeme 225 000,00 € v nasledujúcej štruktúre:

I. skupina v sume 213 750,00 €

Futbalový klub SLAVOJ TREBIŠOV v sume.....	150 520,00 €
Hádzanársky klub SLAVOJ Trebišov v sume	32 258,00 €
Hokejový klub 2016 Trebišov v sume	12 617,00 €
Hokejbalový klub ADLER Trebišov v sume	6 043,00 €
TJ Milhostov v sume	3 600,00 €
ŠTART Trebišov v sume.....	4 977,00 €
ŠK ZEMPLÍN Trebišov v sume.....	3 735,00 €

II. skupina v sume 11 250,00 €

Bedmintonový klub BKT Trebišov v sume	1 768,00 €
Bedmintonový klub VICTORY Trebišov v sume.....	1 123,00 €
KST PLUS 40 Trebišov v sume	1 560,00 €
SRZ MO Trebišov v sume	1 500,00 €
SHOW DS TEAM, o.z. v sume	2 499,00 €
KARATE CLUB Trebišov v sume	2 800,00 €

2. Nerozdelená suma zo schváleného rozpočtu 25 000,00 €

Nerozdelený objem prostriedkov v rozpočte pre dotácie vo výške 25 000,00 € bude v priebehu roka 2019 rozdelený v zmysle schválenej Koncepcie rozvoja športu 2018 – 2022 nasledujúcim spôsobom:

- z fondu na športové aktivity zostáva rozdeliť 17 500,00 €,
- z fondu primátora zostáva rozdeliť 7 500,00 €.

V Trebišove 12.12.2018

Spracovala: Mgr. Danica Gajdošová, vedúca oddelenia školstva

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 15

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Programový rozpočet Mesta Trebišov na rok 2019
s výhľadom na roky 2020 – 2021

Obsah materiálu: - návrh programového rozpočtu Mesta Trebišov na rok 2019
s výhľadom na roky 2020 – 2021

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Programový rozpočet Mesta Trebišov na rok 2019 a to:

Príjmová časť	23 096,29 tis. €
Výdavková časť	23 096,29 tis. €
z toho reprezentačné	10,00 tis. €

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracovala: PhDr. Beáta Hippová, poverená zastupovaním vedúceho odd. finančného

V Trebišove, dňa 11.12.2018

predkladateľ

PROGRAMOVÝ ROZPOČET
MESTA TREBIŠOV NA ROK 2019
S VÝHĽADOM NA ROKY 2020–2021





ÚVOD

Programový rozpočet mesta Trebišov pre roky 2019 – 2021 predstavuje **významný krok** pri riadení rozpočtových zdrojov na úrovni samosprávy v podobe **zmeny pohľadu** na rozpočet, jeho funkciu a obsah.

Hlavným cieľom zavedenia programového rozpočtovania v meste Trebišov je snaha o **maximalizovanie transparentnosti** pri nakladaní s verejnými zdrojmi mesta a **prezentovanie zámerov** a vybraných **cieľov samosprávy** pre najbližšie 3 roky.

Vypracovanie programového rozpočtu pre nasledujúce obdobie však súčasne znamená len **začiatok procesu**, nie jeho ukončenie. Inými slovami, v každom z nasledujúcich rokov sa mestský úrad a jeho organizácie budú snažiť prezentovať nielen výdavky, ktoré súvisia s činnosťou a životom mesta, ale aj ciele, ktoré chce naplňať, ale zároveň aj hľadať **ukazovatele**, ktoré najlepším spôsobom **umožnia identifikovať úspechy** samosprávy pri plnení si svojich úloh a zabezpečovaní **čo najkvalitnejších služieb pre obyvateľov mesta**.

V programovom rozpočte sú výdavky mesta Trebišov rozdelené do **15 programov**:

1. Plánovanie, manažment a kontrola
2. Propagácia a marketing
3. Interné služby
4. Služby občanom
5. Bezpečnosť
6. Odpadové hospodárstvo
7. Komunikácie
8. Doprava
9. Vzdelávanie
10. Šport
11. Kultúra
12. Prostredie pre život
13. Bývanie
14. Sociálne služby
15. Administratíva



Programy a ich časti obsahujú konkrétne merateľné ciele, ktoré prezentujú plánované výstupy a výsledky práce mesta a mestských organizácií v nasledujúcich troch rokoch.

Programový rozpočet mesta Trebišov vychádza zo Strategického plánu mesta, ktorý prezentuje víziu mesta, jeho poslanie a hodnoty.

Každý **program** predstavuje **rozpočet** samosprávy pre danú oblasť, ktorý má definovaný **zámer**, vyjadrujúci želaný dôsledok plnenia príslušných cieľov, ktoré si samospráva stanovila.

Programový rozpočet od roku 2009 podlieha pravidelnému **monitorovaniu** a **hodnoteniu**, prostredníctvom ktorého bude možné sledovať nielen vývoj finančného plnenia rozpočtu, ale aj programového plnenia rozpočtu, t.j. dosahovanie stanovených cieľov.

Výsledky plnenia rozpočtu mesta budú prezentované prostredníctvom monitorovacích správ a záverečného účtu mesta, ktoré budú dostupné aj na internetovej stránke mesta pre zvýšenie informovanosti obyvateľov mesta.



1 ZÁKLADNÁ TERMINOLÓGIA

Programové rozpočtovanie

Programové rozpočtovanie je systém založený na plánovaní úloh a aktivít mesta v nadväznosti na jeho priority a rozdeľovanie disponibilných rozpočtových zdrojov do programov, s dôrazom na výsledky a efektívnosť vynakladania rozpočtových prostriedkov. Programové rozpočtovanie – ako systém plánovania, rozpočtovania a hodnotenia – kladie dôraz na vzťah medzi rozpočtom mesta Trebišov a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných činností, ktoré sú financované z rozpočtu mesta.

Programový rozpočet

Programový rozpočet je rozpočet, ktorý rozdeľuje výdavky do jednotlivých programov a jeho častí a kladie dôraz na prezentáciu plánovaných a dosahovaných výstupov a výsledkov.

Programová štruktúra

Programová štruktúra je logická, hierarchicky usporiadaná konštrukcia, ktorá je účelne vytváraná vo vzťahu k zámerom a cieľom mesta Trebišov. Programovú štruktúru vo všeobecnosti tvoria programy, podprogramy a prvky (projekty).

Program

Program je skupina navzájom súvisiacich aktivít (prác, činností, dodávok) vykonávaných na splnenie definovaných cieľov a zámerov mesta. Program môžeme obrazne považovať za rozpočet istej kompetenčnej oblasti, ktorú mesto vykonáva. Program sa vo všeobecnosti delí na podprogramy, prvky a/alebo projekty. Každý program obsahuje zámery, ciele a merateľné ukazovatele. Každý program má priradený stručný, výstižný názov.

Podprogram

Podprogram je ucelená časť programu, ktorá obsahuje vzájomne súvisiace aktivity. Podprogram je štruktúra, ktorá zvyšuje transparentnosť programu a špecifikuje súvisiace tematické a výdavkové skupiny programu. Podprogram vo všeobecnosti tvoria prvky a/alebo projekty. Každý podprogram má priradený stručný, výstižný názov.



Prvok

Prvok je časovo neohraničená bežná aktivita/aktivity, ktorá „produkuje“ tovar alebo službu. Každý prvok má priradený stručný, výstižný názov.

Projekt

Projekt je časovo ohraničená aktivita, ktorá produkuje špecifický tovar alebo službu. Každý projekt má priradený stručný, výstižný názov.

Zámer

Zámer vyjadruje očakávaný pozitívny dôsledok dlhodobého plnenia príslušných cieľov, resp. budúci stav, ktorý chce mesto Trebišov v konečnom dôsledku dosiahnuť realizáciou programov a jeho častí a plnením príslušných cieľov.

Cieľ

Cieľ je forma na vyjadrenie výstupu alebo výsledku, prostredníctvom ktorého sa dosahuje plnenie zámeru. Rozlišujeme:

- výstupové ciele, ktoré vyjadrujú konkrétne výstupy, tzn. tovary a služby produkované mestom,
- krátkodobé výsledkové ciele, ktoré vyjadrujú okamžité výsledky, ktoré sa prejavajú po relatívne krátkom čase (približne do 1 roka) ako priamy efekt pôsobenia výstupov,
- strednodobé výsledkové ciele, ktoré vyjadrujú výsledky, ktoré sa majú dosiahnuť za obdobie dlhšie ako jeden rok, v horizonte 3 – 5 rokov.

Výstup

Výstupy sú tovary a služby produkované mestom Trebišov.

Výsledok

Výsledky sú spoločensko-ekonomické zmeny spôsobené plnením programov, ktoré sú dosahované v strednodobom a krátkodobom rámci.

Merateľný ukazovateľ

Merateľný ukazovateľ je nástroj na monitorovanie a hodnotenie plnenia cieľa, resp. nástroj, prostredníctvom ktorého meriame pokrok pri plnení cieľa.



Monitorovanie

Monitorovanie je proces zberu, triedenia a uchovávaní informácií o vecnom a finančnom plnení programov. Údaje získané monitorovaním sa využívajú pri monitorovaní výkonnosti. Monitorovanie výkonnosti je priebežné sledovanie plnenia cieľov a merateľných ukazovateľov programu počas celého obdobia jeho realizácie. Výsledky monitorovania sa prezentujú v monitorovacej správe.

Hodnotenie

Hodnotenie je systematická a analytická činnosť, ktorá na základe analýzy kritérií relevantnosti, účinnosti, efektívnosti, hospodárnosti, užitočnosti, dopadu, stability a udržateľnosti poskytuje spoľahlivé závery o výstupoch, výsledkoch, dôsledkoch a celkových účinkoch programu. Výsledky hodnotenia sa prezentujú v hodnotiacej správe, ktorá je súčasťou záverečného účtu mesta Trebišov.



2 ROZPOČET MESTA

Rozpočet mesta na rok 2019 je spracovaný ako vyrovnaný. Je v ňom premietnutý nový systém financovania územných samospráv nadväzujúci na prechod kompetencií v rokoch 2002 – 2004. Prostriedky na financovanie originálnych kompetencií budú obciam poukazované na základe zákona o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a Nariadenia vlády Slovenskej republiky o jej rozdeľovaní a poukazovaní územnej samosprávy. Finančné prostriedky pre obce budú poukazované podľa určených kritérií, ktorými sú počet obyvateľov obce k 1. 1. predchádzajúceho roka s trvalým pobytom na území obce, počet obyvateľov obce upravený koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie, prepočítaný počet žiakov v základných umeleckých školách, materských školách, školských zariadeniach a počet obyvateľov starších ako 62 rokov, špecifické koeficienty – koeficient nadmorskej výšky, veľkostný koeficient obce, koeficient školských zariadení.

Na základe zákona o rozpočtových pravidlách sa rozpočet obce vnútorne člení na:

- a) bežné príjmy a bežné výdavky,
- b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky,
- c) finančné operácie.

Celkový rozpočet mesta na rok 2019 sa predpokladá v objeme 23 096,29 tis. €. Prostriedky na financovanie originálnych kompetencií sú zahrnuté vo vlastných príjmoch, prenesené kompetencie budú aj naďalej financované z decentralizačnej dotácie štátu – jedná sa o matriku, základné školstvo, školský úrad, spoločný stavebný úrad, evidenciu obyvateľstva, ŠFRB, životné prostredie, pozemné komunikácie.



2.1 PRÍJMOVÁ ČASŤ

Návrh príjmovej časti rozpočtu mesta na rok 2019 je tvorený sumou 23 096,29 tis. €, z toho:

• 100 – Daňové príjmy	10 258,91 tis. €
• 200 – Nedaňové príjmy	1 081,80 tis. €
• Vlastné príjmy škôl	737,95 tis. €
• 300 – Granty	9 669,13 tis. €
• 400 – Finančné operácie	1 348,50 tis. €

100 – DAŇOVÉ PRÍJMY **10 258,91 tis. €**

111 – Daň z príjmov fyzickej osoby **8 717,91 tis. €**

Na základe zákona číslo 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadenia vlády Slovenskej republiky o jej rozdeľovaní a poukazovaní územnej samosprávy predpokladáme, že mesto získa na výnose dane z príjmov poukázanej územnej samosprávy celkom 8 717,91 tis. €. Z výnosu tejto dane mesto musí zabezpečiť financovanie originálnych kompetencií presunutých a presúvaných z orgánov štátnej správy na obce a mestá v rámci pokračujúcej decentralizácie verejnej správy na úseku školstva, opatrovateľskej služby, financovania mestskej verejnej dopravy.

121 – Daň z majetku **930,00 tis. €**

Predpokladaná suma dane z majetku, pozostávajúca z dane z pozemkov (a jej nedoplatkov), zo stavieb (a jej nedoplatkov), z bytov (a jej nedoplatkov), je rozpočtovaná v sume 930,00 tis. €. Vychádzame pritom z rozpočtovanej sumy v roku 2018, nakoľko predpokladáme, že finančná disciplína platiteľov tejto dane zostane na úrovni roka 2018.

130 – Dane za tovary a služby **611,00 tis. €**

Navrhujeme rozpočet vo výške 611,00 tis. €, v tom:

• 133001 – Za psa	17,00 tis. €
• 133003 – Za nevýherné hracie prístroje	0,50 tis. €



- 133004 – Za predajné automaty 0,70 tis. €
- 133006 – Za ubytovanie 5,80 tis. €
- 133012 – Za užívanie verejného priestranstva 20,00 tis. €
- 133012 – Za Dni mesta, trhy 22,00 tis. €
- 133013 – Miestny popl. za kom. odpady a drobné stavebné odpady 515,00 tis. €

Jedná sa o poplatok za zber, prepravu a služby spojené s uložením komunálneho odpadu na skládku hradený občanmi a organizáciami podľa VZN mesta o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady, ktorý je určený na úhradu výdavkov za zber, prepravu komunálneho odpadu a jeho zneškodňovanie na skládke.

- 134001 – Za dobývací priestor 30,00 tis. €

200 – NEDAŇOVÉ PRÍJMY

1 081,80 tis. €

Tieto príjmy zahŕňajú príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku, administratívne a iné poplatky a platby, kapitálové príjmy, úroky z vkladov a iné nedaňové príjmy – z výťažkov z lotérií a hier.

212002 – Z prenajatých pozemkov

12,80 tis. €

Jedná sa o príjmy z prenájmu pozemkov na podnikateľské a iné účely pre občanov – fyzické a právnické osoby a iné organizácie. Rozpočet je približne na úrovni skutočnosti roku 2018.

212003 – Z prenajatých budov

469,10 tis. €

Jedná sa o príjem za prenájom priestorov v budovách vo vlastníctve mesta, prenájom garáží, mestskej ubytovne, ihriska s umelou trávou, prenájom Priemyselného parku a splátku anuity od Bytového podniku s.r.o.



212004 – Z prenajatých stroj., prístroj., zar., tech. a nár. 0,90 tis. €

Jedná sa o príjmy z prenájmu strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia na podnikateľské a iné účely pre občanov – fyzické a právnické osoby a iné organizácie. Rozpočet je približne na úrovni skutočnosti roku 2018.

221004 – Administratívne poplatky 43,50 tis. €

Jedná sa o správne poplatky za výherné prístroje, rybárske lístky, rozhodnutia, záväzné stanoviská a ostatné správne poplatky.

223 – Ostatné poplatky 429,00 tis. €

Do tejto skupiny sú zahrnuté príjmy z predaja tovarov a služieb v sume 10,00 tis. €, príjmy za kultúrne podujatia a kino 103,00 tis. €, príjmy za opatrovateľskú službu vo výške 50,00 tis. €, príjmy na úseku školstva – hradené príspevky rodičov za detské jasle – vo výške 23,00 tis. €, príjmy z reklamy v sume 9,00 tis. €, príjmy strediska osobnej hygieny vo výške 1,00 tis. €, príjmy z mestského útulku a mestskej ubytovne 28,00 tis. € a príjmy strediska Mesto v zastúpení BP TV, s.r.o. vo výške 205,00 tis. €.

229005 – Za znečisťovanie ovzdušia 16,50 tis. €

Tento príjem je rozpočtovaný na základe VZN o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia.

231 – Príjem z predaja kapitálových aktív 5,00 tis. €

Tento príjem je rozpočtovaný za odpredaj bytov.

292 – Ostatné príjmy 105,00 tis. €

Tieto príjmy zahŕňajú finančné prostriedky získané z výťažkov z lotérií a prevádzky hracích automatov.

Vlastné príjmy škôl 737,95 tis. €



300 – GRANTY

9 669,13 tis. €

310 – Tuzemské bežné granty a transfery

6 269,28 tis. €

V návrhu rozpočtu je uvedená bežná decentralizačná dotácia Ministerstva financií na financovanie činností na úseku matriky vo výške 32,00 tis. €, na financovanie prenesených kompetencií na úseku školstva vo výške 5 356,88 tis. €, na činnosť školského úradu vo výške 41,80 tis. €, dotácia na činnosť stavebného úradu vo výške 41,10 tis. €, na agendu Štátneho fondu rozvoja bývania vo výške 22,70 tis. €, na životné prostredie vo výške 3,66 tis. €, na evidenciu obyvateľstva vo výške 8,00 tis. €, na opravu hrobov SA vo výške 1,70 tis. €, na cestnú dopravu a pozemné komunikácie vo výške 2,06 tis. €, na sociálnu sféru osobitného príjemcu vo výške 502,00 tis. €, na koordinátorov a asistentov vo výške 70,00 tis. €, na DPO SR vo výške 3,00 tis. €, na terénnu sociálnu prácu vo výške 67,09 tis. €, na zabezpečenie poskytovania sociálnej služby - mestský útulok vo výške 21,60 tis. €, dotácia z inej obce na činnosť CVC vo výške 10,00 tis. €, dotácia na Podporu rozvoja športu v Trebišove vo výške 4,75 tis. €, na Projekt na ZŠ I. Krasku vo výške 60,80 tis. € a na projekt na MŠ Škultétyho vo výške 20,14 tis. €.

320 – Tuzemské kapitálové granty a transfery

3 399,85 tis. €

V návrhu rozpočtu sú uvedené nasledujúce kapitálové granty a transfery. Dotácia na rekonštrukciu MŠ pri Polícii vo výške 940,52 tis. €, na rekonštrukciu strechy a osvetlenia telocvične ZŠ Pribinová vo výške 59,29 tis. €, na rekonštrukciu CZŠ Sv. Juraja, Gorkého 55 v Trebišove vo výške 1 491,72 tis. €, na rekonštrukciu šatní na Zimnom štadióne vo výške 34,82 tis. €, na projekt Podpora rozvoja športu v Trebišove vo výške 9,50 tis. €, na rekonštrukciu Areálu vodných športov vo výške 816,00 tis. €, na Modernizáciu kina Slávia vo výške 30,00 tis. € a na rozšírenie kamerového systému – 8.etapa vo výške 18,00 tis. €.

330 – Zahraníčné granty

0,00 tis. €



400 – FINANČNÉ OPERÁCIE

1 348,50 tis. €

V tejto položke je rozpočtovaná dotácia na rekonštrukciu statiky budovy ZŠ Pribinová vo výške 120,00 tis. €, dotácia na rekonštrukciu Požiarnej zbrojnice vo výške 28,50 tis. €. Uvedené dotácie boli pripísané na účet Mesta v roku 2018.

Čerpanie prostriedkov rezervného fondu na rekonštrukciu Areálu vodných športov vo výške 1 135,00 tis. €.

Čerpanie prostriedkov fondu na rozvoj bývania vo výške 65,00 tis. €.

SUMÁR PRÍJMOV NA ROK 2019 S VÝHĽADOM NA ROKY 2020 – 2021

Druh príjmov	Názov	Návrh Rozpočtu 2019 v tis. €	Návrh Rozpočtu 2020 v tis. €	Návrh Rozpočtu 2021 v tis. €
100	Daňové príjmy	10 258,91	10 869,16	11 425,83
200	Nedaňové príjmy	1 081,80	1 081,80	1 081,80
Vlastné príjmy škôl		737,95	737,95	737,95
300	Granty	9 669,13	8 613,59	6 183,59
400	Finančné operácie	1 348,50	0,00	0,00
Spolu		23 096,29	21 302,50	19 429,17

Pri rozpočte príjmov na roky 2020 a 2021 sa vychádza z rozpočtu roka 2019. Výnimku tvoria daňové príjmy, ktoré sa medziročne zvyšujú v rámci podielových daní, vychádzajúc pritom z návrhu rozpočtu príjmov a výdavkov ostatných subjektov verejnej správy v metodike ESA 2010.



2.2 SUMÁR VÝDAVKOV

Rozpočet programu		2019	2020	2021
Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola	(v tis. EUR)	152,90	152,90	152,90
Program 2: Propagácia a marketing	(v tis. EUR)	62,00	62,00	62,00
Program 3: Interné služby	(v tis. EUR)	788,50	988,50	988,50
Program 4.: Služby občanom	(v tis. EUR)	92,12	92,12	92,12
Program 5: Bezpečnosť	(v tis. EUR)	533,13	503,13	503,13
Program 6: Odpadové hospodárstvo	(v tis. EUR)	699,87	863,00	863,00
Program 7: Komunikácie	(v tis. EUR)	546,02	646,02	646,02
Program 8: Doprava	(v tis. EUR)	109,06	109,06	109,06
Program 9: Vzdelávanie	(v tis. EUR)	12 458,27	9 611,43	9 611,43
Program 10: Šport	(v tis. EUR)	2 815,56	900,65	870,65
Program 11: Kultúra	(v tis. EUR)	340,22	223,40	223,40
Program 12: Prostredie pre život	(v tis. EUR)	1 209,66	1 269,66	1 269,66
Program 13: Bývanie	(v tis. EUR)	58,70	2 123,70	23,70
Program 14: Sociálne služby	(v tis. EUR)	1 147,84	1 447,84	1 147,84
Program 15: Administratíva	(v tis. EUR)	2 082,44	2 309,09	2 865,76
Celkové výdavky	(v tis. EUR)	23 096,29	21 302,50	19 429,17

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
1	Plánovanie, manažment a kontrola	152 900.00	152 900.00	152 900.00
1. 1	Výkonný manažment mesta	0.00	0.00	0.00
1. 1. 1	Výkon funkcie primátora	0.00	0.00	0.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
1. 1. 2	Výkon funkcie prednostu	0.00	0.00	0.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
1. 2	Činnosť samosprávnych orgánov	100 000.00	100 000.00	100 000.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>100 000.00</i>	<i>100 000.00</i>	<i>100 000.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	100 000.00	100 000.00	100 000.00
600	Bežné výdavky	100 000.00	100 000.00	100 000.00
1. 3	Plánovanie mesta	39 000.00	39 000.00	39 000.00
1. 3. 1	Strategické plánovanie a projekty	30 000.00	30 000.00	30 000.00
<i>04</i>	<i>Ekonomická oblasť</i>	<i>30 000.00</i>	<i>30 000.00</i>	<i>30 000.00</i>
04.4	Ťažba, výroba a výstavba	30 000.00	30 000.00	30 000.00
700	Kapitálové výdavky	30 000.00	30 000.00	30 000.00
1. 3. 2	Územné plánovanie	9 000.00	9 000.00	9 000.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>4 000.00</i>	<i>4 000.00</i>	<i>4 000.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	4 000.00	4 000.00	4 000.00
600	Bežné výdavky	4 000.00	4 000.00	4 000.00
<i>06</i>	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	<i>5 000.00</i>	<i>5 000.00</i>	<i>5 000.00</i>
06.2	Rozvoj obcí	5 000.00	5 000.00	5 000.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	5 000.00	5 000.00	5 000.00
1. 4	Kontrolná činnosť	0.00	0.00	0.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
1. 5	Finančná a rozpočtová politika	0.00	0.00	0.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
1. 6	Účtovníctvo a audit	5 400.00	5 400.00	5 400.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>5 400.00</i>	<i>5 400.00</i>	<i>5 400.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	5 400.00	5 400.00	5 400.00
600	Bežné výdavky	5 400.00	5 400.00	5 400.00
1. 7	Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach	8 500.00	8 500.00	8 500.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>8 500.00</i>	<i>8 500.00</i>	<i>8 500.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	8 500.00	8 500.00	8 500.00
600	Bežné výdavky	8 500.00	8 500.00	8 500.00
2	Propagácia a marketing	62 000.00	62 000.00	62 000.00
2. 1	Propagácia a prezentácia mesta	62 000.00	62 000.00	62 000.00
2. 1. 1	Propagačné materiály mesta	17 000.00	17 000.00	17 000.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>17 000.00</i>	<i>17 000.00</i>	<i>17 000.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	17 000.00	17 000.00	17 000.00
600	Bežné výdavky	17 000.00	17 000.00	17 000.00
<i>08</i>	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
08.2	Kultúrne služby	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
2. 1. 2	Jarmoky a trhy	45 000.00	45 000.00	45 000.00
<i>08</i>	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	<i>45 000.00</i>	<i>45 000.00</i>	<i>45 000.00</i>
08.1	Rekreačné a športové služby	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
08.2	Kultúrne služby	45 000.00	45 000.00	45 000.00
600	Bežné výdavky	45 000.00	45 000.00	45 000.00
3	Interné služby	788 500.00	988 500.00	988 500.00
3. 1	Správa a údržba majetku mesta	771 500.00	971 500.00	971 500.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>135 000.00</i>	<i>135 000.00</i>	<i>135 000.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	135 000.00	135 000.00	135 000.00
600	Bežné výdavky	135 000.00	135 000.00	135 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
<i>02</i>	<i>Obrana</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
02.2	Civilná ochrana	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
<i>05</i>	<i>Ochrana životného prostredia</i>	<i>120 000.00</i>	<i>120 000.00</i>	<i>120 000.00</i>
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	120 000.00	120 000.00	120 000.00
600	Bežné výdavky	120 000.00	120 000.00	120 000.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	441 500.00	641 500.00	641 500.00
06.2	Rozvoj obcí	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
06.6	Bývanie a občianska vybavenosť inde neklasifikované	441 500.00	641 500.00	641 500.00
600	Bežné výdavky	441 500.00	641 500.00	641 500.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
08	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	75 000.00	75 000.00	75 000.00
08.2	Kultúrne služby	75 000.00	75 000.00	75 000.00
600	Bežné výdavky	75 000.00	75 000.00	75 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
10.2	Staroba	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
3. 2	Vzdelávanie zamestnancov mestského úradu	7 000.00	7 000.00	7 000.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	7 000.00	7 000.00	7 000.00
09.5	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	7 000.00	7 000.00	7 000.00
600	Bežné výdavky	7 000.00	7 000.00	7 000.00
3. 3	Rozšírenie cintorína	0.00	0.00	0.00
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	0.00	0.00	0.00
06.2	Rozvoj obcí	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
3. 4	Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami	0.00	0.00	0.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	0.00	0.00	0.00
01.6	Všeobecné verejné služby inde neklasifikované	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
3. 5	Detské ihrisko	10 000.00	10 000.00	10 000.00
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	10 000.00	10 000.00	10 000.00
06.2	Rozvoj obcí	10 000.00	10 000.00	10 000.00
600	Bežné výdavky	10 000.00	10 000.00	10 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
4	<i>Služby občanom</i>	92 120.00	92 120.00	92 120.00
4. 1	Matrika	43 020.00	43 020.00	43 020.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	43 020.00	43 020.00	43 020.00
01.3	Všeobecné služby	43 020.00	43 020.00	43 020.00
600	Bežné výdavky	43 020.00	43 020.00	43 020.00
4. 2	Evidenčné služby občanom	8 000.00	8 000.00	8 000.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>8 000.00</i>	<i>8 000.00</i>	<i>8 000.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	8 000.00	8 000.00	8 000.00
600	Bežné výdavky	8 000.00	8 000.00	8 000.00
4. 4	Stavebný úrad	41 100.00	41 100.00	41 100.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>41 100.00</i>	<i>41 100.00</i>	<i>41 100.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	41 100.00	41 100.00	41 100.00
600	Bežné výdavky	41 100.00	41 100.00	41 100.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
4. 5	Elektronizácia verejnej správy a elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni	0.00	0.00	0.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
06	Bývanie a občianska vybavenosť	0.00	0.00	0.00
06.2	Rozvoj obcí	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
5	Bezpečnosť	533 130.00	503 130.00	503 130.00
5. 1	Mestská polícia	498 780.00	498 780.00	498 780.00
5. 1. 1	Aktívna ochrana	463 040.00	463 040.00	463 040.00
<i>03</i>	<i>Verejný poriadok a bezpečnosť</i>	<i>463 040.00</i>	<i>463 040.00</i>	<i>463 040.00</i>
03.1	Policačné služby	463 040.00	463 040.00	463 040.00
600	Bežné výdavky	463 040.00	463 040.00	463 040.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
5. 1. 2	Kamerový systém	22 740.00	22 740.00	22 740.00
<i>03</i>	<i>Verejný poriadok a bezpečnosť</i>	<i>22 740.00</i>	<i>22 740.00</i>	<i>22 740.00</i>
03.1	Policačné služby	22 740.00	22 740.00	22 740.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	22 740.00	22 740.00	22 740.00
5. 1. 3	Odchyt túlavých a odvoz uhynutých zvierat	13 000.00	13 000.00	13 000.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>13 000.00</i>	<i>13 000.00</i>	<i>13 000.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	13 000.00	13 000.00	13 000.00
600	Bežné výdavky	13 000.00	13 000.00	13 000.00
5. 1. 4	Prevencia protispoločenskej činnosti	0.00	0.00	0.00
<i>03</i>	<i>Verejný poriadok a bezpečnosť</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
03.1	Policačné služby	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
5. 2	Civilná ochrana	0.00	0.00	0.00
01	Všeobecné verejné služby	0.00	0.00	0.00
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
5. 3	Požiarňa ochrana	34 350.00	4 350.00	4 350.00
03	Verejný poriadok a bezpečnosť	34 350.00	4 350.00	4 350.00
03.2	Ochrana pred požiarmi	34 350.00	4 350.00	4 350.00
600	Bežné výdavky	4 350.00	4 350.00	4 350.00
700	Kapitálové výdavky	30 000.00	0.00	0.00
6	Odpadové hospodárstvo	699 870.00	863 000.00	863 000.00
6. 1	Zber a odvoz komunálneho odpadu	333 000.00	433 000.00	433 000.00
01	Všeobecné verejné služby	0.00	0.00	0.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
05	Ochrana životného prostredia	333 000.00	433 000.00	433 000.00
05.1	Nakladanie s odpadmi	333 000.00	433 000.00	433 000.00
600	Bežné výdavky	333 000.00	433 000.00	433 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
6. 2	Uloženie komunálneho odpadu	330 000.00	430 000.00	430 000.00
05	Ochrana životného prostredia	330 000.00	430 000.00	430 000.00
05.1	Nakladanie s odpadmi	330 000.00	430 000.00	430 000.00
600	Bežné výdavky	330 000.00	430 000.00	430 000.00
6. 3	Triedenie, kompostovanie a likvidovanie TKO	36 870.00	0.00	0.00
01	Všeobecné verejné služby	0.00	0.00	0.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
05	Ochrana životného prostredia	36 870.00	0.00	0.00
05.1	Nakladanie s odpadmi	36 870.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	36 870.00	0.00	0.00
7	Komunikácie	546 020.00	646 020.00	646 020.00
7. 1	Výstavba a rekonštrukcia pozemných komunikácií	64 020.00	64 020.00	64 020.00
7. 1. 1	Výstavba miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk	0.00	0.00	0.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	0.00	0.00	0.00
04.5	Doprava	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
7. 1. 2	Rekonštrukcia miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk	64 020.00	64 020.00	64 020.00
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	64 020.00	64 020.00	64 020.00
04.5	Doprava	64 020.00	64 020.00	64 020.00
700	Kapitálové výdavky	64 020.00	64 020.00	64 020.00
7. 2	Oprava a údržba miestnych komunikácií	482 000.00	582 000.00	582 000.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	192 000.00	192 000.00	192 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	192 000.00	192 000.00	192 000.00
600	Bežné výdavky	192 000.00	192 000.00	192 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	290 000.00	390 000.00	390 000.00
04.5	Doprava	290 000.00	390 000.00	390 000.00
600	Bežné výdavky	290 000.00	390 000.00	390 000.00
7. 3	Dopravné značenie	0.00	0.00	0.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	0.00	0.00	0.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	0.00	0.00	0.00
04.5	Doprava	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
7. 4	Svetelná signalizácia	0.00	0.00	0.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	0.00	0.00	0.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
8	Doprava	109 060.00	109 060.00	109 060.00
8. 1	MHD	109 060.00	109 060.00	109 060.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	2 060.00	2 060.00	2 060.00
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	2 060.00	2 060.00	2 060.00
600	Bežné výdavky	2 060.00	2 060.00	2 060.00
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	107 000.00	107 000.00	107 000.00
04.5	Doprava	107 000.00	107 000.00	107 000.00
600	Bežné výdavky	107 000.00	107 000.00	107 000.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
8. 2	Verejná nabíjacia stanica na elektromobily	0.00	0.00	0.00
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	0.00	0.00	0.00
04.5	Doprava	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
9	<i>Vzdelávanie</i>	12 458 270.00	9 611 430.00	9 611 430.00
9. 1	Materské školy a detské jasle	2 589 760.00	1 599 260.00	1 599 260.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	2 589 760.00	1 599 260.00	1 599 260.00
09.1	Predprimárne a primárne vzdelávanie	2 589 760.00	1 599 260.00	1 599 260.00
600	Bežné výdavky	1 599 260.00	1 599 260.00	1 599 260.00
700	Kapitálové výdavky	990 500.00	0.00	0.00
9. 2	Základné školy	7 241 320.00	5 384 980.00	5 384 980.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	7 241 320.00	5 384 980.00	5 384 980.00
09.1	Predprimárne a primárne vzdelávanie	7 241 320.00	5 384 980.00	5 384 980.00
600	Bežné výdavky	5 384 980.00	5 384 980.00	5 384 980.00
700	Kapitálové výdavky	1 856 340.00	0.00	0.00
9. 3	Školské jedálne	1 057 240.00	1 057 240.00	1 057 240.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	1 057 240.00	1 057 240.00	1 057 240.00
09.6	Vedľajšie služby v školstve	1 057 240.00	1 057 240.00	1 057 240.00
600	Bežné výdavky	1 057 240.00	1 057 240.00	1 057 240.00
9. 4	Školské kluby detí	351 280.00	351 280.00	351 280.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	351 280.00	351 280.00	351 280.00
09.5	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	351 280.00	351 280.00	351 280.00
600	Bežné výdavky	351 280.00	351 280.00	351 280.00
9. 5	Základná umelecká škola	504 340.00	504 340.00	504 340.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	504 340.00	504 340.00	504 340.00
09.5	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	504 340.00	504 340.00	504 340.00
600	Bežné výdavky	504 340.00	504 340.00	504 340.00
9. 7	Školský úrad	41 800.00	41 800.00	41 800.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	41 800.00	41 800.00	41 800.00
09.8	Vzdelávanie inde neklasifikované	41 800.00	41 800.00	41 800.00
600	Bežné výdavky	41 800.00	41 800.00	41 800.00
9. 8	Sociálna výpomoc a vzdelávanie	143 500.00	143 500.00	143 500.00
10.7	Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	143 500.00	143 500.00	143 500.00
600	Bežné výdavky	143 500.00	143 500.00	143 500.00
9. 9	Grantový systém v oblasti školstva	0.00	0.00	0.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	0.00	0.00	0.00
09.1	Predprimárne a primárne vzdelávanie	0.00	0.00	0.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
09.5	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
09.8	Vzdelávanie inde neklasifikované	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
9.11	Centrum voľného času	371 430.00	371 430.00	371 430.00
09	Vzdelávanie	371 430.00	371 430.00	371 430.00
09.1	Predprimárne a primárne vzdelávanie	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
09.5	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	371 430.00	371 430.00	371 430.00
600	Bežné výdavky	371 430.00	371 430.00	371 430.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
9.15	Transfery neziskovým právnickým osobám	157 600.00	157 600.00	157 600.00
09	Vzdelávanie	157 600.00	157 600.00	157 600.00
09.1	Predprimárne a primárne vzdelávanie	157 600.00	157 600.00	157 600.00
600	Bežné výdavky	157 600.00	157 600.00	157 600.00
09.2	Sekundárne vzdelávanie	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
10	Šport	2 815 560.00	900 650.00	870 650.00
10. 1	Športová infraštruktúra	2 565 560.00	550 650.00	520 650.00
10. 1. 1	Areál vodných športov	2 005 580.00	54 580.00	54 580.00
01	Všeobecné verejné služby	24 580.00	24 580.00	24 580.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	24 580.00	24 580.00	24 580.00
600	Bežné výdavky	24 580.00	24 580.00	24 580.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	1 981 000.00	30 000.00	30 000.00
08.1	Rekreačné a športové služby	1 981 000.00	30 000.00	30 000.00
600	Bežné výdavky	30 000.00	30 000.00	30 000.00
700	Kapitálové výdavky	1 951 000.00	0.00	0.00
10. 1. 2	Zimný štadión	321 410.00	239 000.00	239 000.00
01	Všeobecné verejné služby	239 000.00	239 000.00	239 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	239 000.00	239 000.00	239 000.00
600	Bežné výdavky	239 000.00	239 000.00	239 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	82 410.00	0.00	0.00
08.1	Rekreačné a športové služby	82 410.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	82 410.00	0.00	0.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
10. 1. 3	Športová hala	94 620.00	94 620.00	94 620.00
01	Všeobecné verejné služby	94 620.00	94 620.00	94 620.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	94 620.00	94 620.00	94 620.00
600	Bežné výdavky	94 620.00	94 620.00	94 620.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	0.00	0.00	0.00
08.1	Rekreačné a športové služby	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
10. 1. 4	Futbalový areál	58 000.00	58 000.00	58 000.00
01	Všeobecné verejné služby	48 000.00	48 000.00	48 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	48 000.00	48 000.00	48 000.00
600	Bežné výdavky	48 000.00	48 000.00	48 000.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	10 000.00	10 000.00	10 000.00
08.1	Rekreačné a športové služby	10 000.00	10 000.00	10 000.00
600	Bežné výdavky	10 000.00	10 000.00	10 000.00
10. 1. 6	Multifunkčné ihrisko Milhostov	0.00	0.00	0.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	0.00	0.00	0.00
08.1	Rekreačné a športové služby	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
10. 1. 7	Hokejbalové ihrisko	0.00	0.00	0.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	0.00	0.00	0.00
08.1	Rekreačné a športové služby	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
10. 1. 8	Mestský športový klub mládeže	65 000.00	65 000.00	65 000.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	65 000.00	65 000.00	65 000.00
08.1	Rekreačné a športové služby	65 000.00	65 000.00	65 000.00
600	Bežné výdavky	65 000.00	65 000.00	65 000.00
10. 1. 9	Výstavba skateparku	0.00	0.00	0.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	0.00	0.00	0.00
08.1	Rekreačné a športové služby	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
10. 1.10	Cyklotrasa	2 000.00	32 000.00	2 000.00
04	Ekonomická oblasť	0.00	30 000.00	0.00
04.5	Doprava	0.00	30 000.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	30 000.00	0.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	2 000.00	2 000.00	2 000.00
08.1	Rekreačné a športové služby	2 000.00	2 000.00	2 000.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
600	Bežné výdavky	2 000.00	2 000.00	2 000.00
10. 1.11	Detské ihrisko Kpt. Nálepku	0.00	0.00	0.00
06	Bývanie a občianska vybavenosť	0.00	0.00	0.00
06.2	Rozvoj obcí	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
10. 1.12	Multifunkčné ihrisko Trebišov	18 950.00	7 450.00	7 450.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	18 950.00	7 450.00	7 450.00
08.1	Rekreačné a športové služby	18 950.00	7 450.00	7 450.00
600	Bežné výdavky	7 450.00	7 450.00	7 450.00
700	Kapitálové výdavky	11 500.00	0.00	0.00
10. 2	Grantový systém podpory športu	250 000.00	350 000.00	350 000.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	250 000.00	350 000.00	350 000.00
08.1	Rekreačné a športové služby	250 000.00	350 000.00	350 000.00
600	Bežné výdavky	250 000.00	350 000.00	350 000.00
11	Kultúra	340 220.00	223 400.00	223 400.00
11. 1	Priama podpora kultúry	202 000.00	202 000.00	202 000.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	202 000.00	202 000.00	202 000.00
08.2	Kultúrne služby	202 000.00	202 000.00	202 000.00
600	Bežné výdavky	202 000.00	202 000.00	202 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
11. 2	Grantový systém v oblasti kultúry	10 000.00	10 000.00	10 000.00
01	Všeobecné verejné služby	10 000.00	10 000.00	10 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	10 000.00	10 000.00	10 000.00
600	Bežné výdavky	10 000.00	10 000.00	10 000.00
11. 3	Pamiatková starostlivosť	400.00	400.00	400.00
06	Bývanie a občianska vybavenosť	0.00	0.00	0.00
06.2	Rozvoj obcí	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	400.00	400.00	400.00
08.2	Kultúrne služby	400.00	400.00	400.00
600	Bežné výdavky	400.00	400.00	400.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
11. 4	Náboženské a iné spoločenské služby	1 000.00	1 000.00	1 000.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	1 000.00	1 000.00	1 000.00
08.4	Náboženské a iné spoločenské služby	1 000.00	1 000.00	1 000.00
600	Bežné výdavky	1 000.00	1 000.00	1 000.00
11. 5	Amfiteáter	50 000.00	10 000.00	10 000.00
06	Bývanie a občianska vybavenosť	50 000.00	10 000.00	10 000.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
06.2	Rozvoj obcí	50 000.00	10 000.00	10 000.00
600	Bežné výdavky	10 000.00	10 000.00	10 000.00
700	Kapitálové výdavky	40 000.00	0.00	0.00
06.6	Bývanie a občianska vybavenosť inde neklasifikované	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
11. 6	Hrad Porič	0.00	0.00	0.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	0.00	0.00	0.00
08.2	Kultúrne služby	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
11. 7	Mestský park	0.00	0.00	0.00
06	Bývanie a občianska vybavenosť	0.00	0.00	0.00
06.2	Rozvoj obcí	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
11. 8	Digitalizácia kina	76 820.00	0.00	0.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	76 820.00	0.00	0.00
08.2	Kultúrne služby	76 820.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	76 820.00	0.00	0.00
12	Prostredie pre život	1 269 660.00	1 269 660.00	1 269 660.00
12. 1	Verejná zeleň	577 800.00	577 800.00	577 800.00
01	Všeobecné verejné služby	272 800.00	272 800.00	272 800.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	272 800.00	272 800.00	272 800.00
600	Bežné výdavky	272 800.00	272 800.00	272 800.00
05	Ochrana životného prostredia	5 000.00	5 000.00	5 000.00
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	5 000.00	5 000.00	5 000.00
600	Bežné výdavky	5 000.00	5 000.00	5 000.00
06	Bývanie a občianska vybavenosť	300 000.00	300 000.00	300 000.00
06.2	Rozvoj obcí	300 000.00	300 000.00	300 000.00
600	Bežné výdavky	300 000.00	300 000.00	300 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
06.6	Bývanie a občianska vybavenosť inde neklasifikované	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
12. 2	Verejné osvetlenie	300 000.00	300 000.00	300 000.00
01	Všeobecné verejné služby	120 000.00	120 000.00	120 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	120 000.00	120 000.00	120 000.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
600	Bežné výdavky	120 000.00	120 000.00	120 000.00
06	Bývanie a občianska vybavenosť	180 000.00	180 000.00	180 000.00
06.4	Verejné osvetlenie	180 000.00	180 000.00	180 000.00
600	Bežné výdavky	180 000.00	180 000.00	180 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	0.00	0.00	0.00
08.2	Kultúrne služby	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
12. 3	Manažment životného prostredia	4 060.00	4 060.00	4 060.00
01	Všeobecné verejné služby	3 660.00	3 660.00	3 660.00
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	3 660.00	3 660.00	3 660.00
600	Bežné výdavky	3 660.00	3 660.00	3 660.00
04	Ekonomická oblasť	400.00	400.00	400.00
04.2	Poľnohospodárstvo, lesníctvo, rybné hospodárstvo a poľovníctvo	400.00	400.00	400.00
600	Bežné výdavky	400.00	400.00	400.00
12. 4	Cintorínske služby	72 000.00	72 000.00	72 000.00
01	Všeobecné verejné služby	72 000.00	72 000.00	72 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	72 000.00	72 000.00	72 000.00
600	Bežné výdavky	72 000.00	72 000.00	72 000.00
06	Bývanie a občianska vybavenosť	0.00	0.00	0.00
06.2	Rozvoj obcí	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
12. 5	Vojnové hroby	1 800.00	1 800.00	1 800.00
08	Rekreácia, kultúra a náboženstvo	1 800.00	1 800.00	1 800.00
08.2	Kultúrne služby	1 800.00	1 800.00	1 800.00
600	Bežné výdavky	1 800.00	1 800.00	1 800.00
12. 6	Deratizácia a dezinfekcia mesta	15 000.00	15 000.00	15 000.00
05	Ochrana životného prostredia	15 000.00	15 000.00	15 000.00
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	15 000.00	15 000.00	15 000.00
600	Bežné výdavky	15 000.00	15 000.00	15 000.00
12. 7	Ostatné služby	192 000.00	192 000.00	192 000.00
01	Všeobecné verejné služby	192 000.00	192 000.00	192 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	192 000.00	192 000.00	192 000.00
600	Bežné výdavky	192 000.00	192 000.00	192 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	0.00	0.00	0.00
06.6	Bývanie a občianska vybavenosť inde neklasifikované	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
12. 8	Kanalizácia Milhostov	0.00	0.00	0.00
05	<i>Ochrana životného prostredia</i>	0.00	0.00	0.00
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
12. 9	Odvodnenie Paričova	27 000.00	27 000.00	27 000.00
05	<i>Ochrana životného prostredia</i>	27 000.00	27 000.00	27 000.00
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	27 000.00	27 000.00	27 000.00
600	Bežné výdavky	27 000.00	27 000.00	27 000.00
12.13	Kanalizácia ul. Cukrovarská	0.00	0.00	0.00
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	0.00	0.00	0.00
06.2	Rozvoj obcí	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
12.14	Revitalizácia mesta	0.00	0.00	0.00
05	<i>Ochrana životného prostredia</i>	0.00	0.00	0.00
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
12.15	Rekonštrukcia verejného osvetlenia	0.00	0.00	0.00
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	0.00	0.00	0.00
06.4	Verejné osvetlenie	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
12.16	Odvodnenie Milhostova	20 000.00	20 000.00	20 000.00
05	<i>Ochrana životného prostredia</i>	20 000.00	20 000.00	20 000.00
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	20 000.00	20 000.00	20 000.00
600	Bežné výdavky	20 000.00	20 000.00	20 000.00
12.17	Priemyselný park	60 000.00	60 000.00	60 000.00
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	60 000.00	60 000.00	60 000.00
06.2	Rozvoj obcí	60 000.00	60 000.00	60 000.00
600	Bežné výdavky	60 000.00	60 000.00	60 000.00
13	<i>Bývanie</i>	58 700.00	2 123 700.00	23 700.00
13. 1	Bytová výstavba	35 000.00	2 100 000.00	0.00
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	35 000.00	2 100 000.00	0.00
06.1	Rozvoj bývania	35 000.00	2 100 000.00	0.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
700	Kapitálové výdavky	35 000.00	2 100 000.00	0.00
13. 2	Štátny fond rozvoja bývania	23 700.00	23 700.00	23 700.00
06	Bývanie a občianska vybavenosť	23 700.00	23 700.00	23 700.00
06.1	Rozvoj bývania	23 700.00	23 700.00	23 700.00
600	Bežné výdavky	23 700.00	23 700.00	23 700.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
14	Sociálne služby	1 147 840.00	1 447 840.00	1 147 840.00
14. 1	Opatrovateľská služba	230 000.00	230 000.00	230 000.00
10.2	Staroba	230 000.00	230 000.00	230 000.00
600	Bežné výdavky	230 000.00	230 000.00	230 000.00
14. 2	Denné centrá	5 000.00	5 000.00	5 000.00
10.2	Staroba	5 000.00	5 000.00	5 000.00
600	Bežné výdavky	5 000.00	5 000.00	5 000.00
14. 3	Zariadenia sociálnych služieb	152 190.00	152 190.00	152 190.00
14. 3. 1	Stredisko osobnej hygieny	6 000.00	6 000.00	6 000.00
10.7	Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	6 000.00	6 000.00	6 000.00
600	Bežné výdavky	6 000.00	6 000.00	6 000.00
14. 3. 2	Terénna sociálna práca	88 590.00	88 590.00	88 590.00
04	Ekonomická oblasť	85 590.00	85 590.00	85 590.00
04.1	Všeobecná ekonomická, obchodná a pracovná oblasť	85 590.00	85 590.00	85 590.00
600	Bežné výdavky	85 590.00	85 590.00	85 590.00
10.9	Sociálne zabezpečenie inde neklasifikované	3 000.00	3 000.00	3 000.00
600	Bežné výdavky	3 000.00	3 000.00	3 000.00
14. 3. 3	Mestský útulok a mestská ubytovňa	57 600.00	57 600.00	57 600.00
10.2	Staroba	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
10.7	Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	57 600.00	57 600.00	57 600.00
600	Bežné výdavky	57 600.00	57 600.00	57 600.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
14. 4	Jednorázová sociálna pomoc	5 500.00	5 500.00	5 500.00
10.2	Staroba	5 500.00	5 500.00	5 500.00
600	Bežné výdavky	5 500.00	5 500.00	5 500.00
10.7	Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
14. 5	Sociálne pohreby	0.00	0.00	0.00
10.9	Sociálne zabezpečenie inde neklasifikované	0.00	0.00	0.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
14. 6	Osobitný príjemca	502 000.00	502 000.00	502 000.00
10.4	Rodina a deti	502 000.00	502 000.00	502 000.00
600	Bežné výdavky	502 000.00	502 000.00	502 000.00
14. 7	Sociálna výpomoc rodinám a deťom	1 000.00	1 000.00	1 000.00
10.4	Rodina a deti	1 000.00	1 000.00	1 000.00
600	Bežné výdavky	1 000.00	1 000.00	1 000.00
14. 8	Príspevky neštátnym subjektom	0.00	0.00	0.00
10.9	Sociálne zabezpečenie inde neklasifikované	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
14. 9	Grantový systém v oblasti sociálnych vecí	21 000.00	21 000.00	21 000.00
10.7	Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	21 000.00	21 000.00	21 000.00
600	Bežné výdavky	21 000.00	21 000.00	21 000.00
14.10	Všeobecnoprospešné služby	231 150.00	531 150.00	231 150.00
<i>04</i>	<i>Ekonomická oblasť</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
04.2	Poľnohospodárstvo, lesníctvo, rybné hospodárstvo a poľovníctvo	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
<i>06</i>	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	<i>227 700.00</i>	<i>227 700.00</i>	<i>227 700.00</i>
06.2	Rozvoj obcí	227 700.00	227 700.00	227 700.00
600	Bežné výdavky	227 700.00	227 700.00	227 700.00
06.6	Bývanie a občianska vybavenosť inde neklasifikované	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
10.9	Sociálne zabezpečenie inde neklasifikované	3 450.00	303 450.00	3 450.00
600	Bežné výdavky	3 450.00	3 450.00	3 450.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	300 000.00	0.00
15	Administratíva	2 022 440.00	2 309 090.00	2 865 760.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>2 022 440.00</i>	<i>2 309 090.00</i>	<i>2 865 760.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	1 716 440.00	2 003 090.00	2 559 760.00
600	Bežné výdavky	1 691 440.00	1 978 090.00	2 534 760.00
700	Kapitálové výdavky	25 000.00	25 000.00	25 000.00
800	Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a pasívami	0.00	0.00	0.00
01.7	Transakcie verejného dlhu	306 000.00	306 000.00	306 000.00
600	Bežné výdavky	69 170.00	69 170.00	69 170.00
800	Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a pasívami	236 830.00	236 830.00	236 830.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
05	<i>Ochrana životného prostredia</i>	0.00	0.00	0.00
05.1	Nakladanie s odpadmi	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	0.00	0.00	0.00
06.2	Rozvoj obcí	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	0.00
06.6	Bývanie a občianska vybavenosť inde neklasifikované	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
08	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	0.00	0.00	0.00
08.2	Kultúrne služby	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	0.00	0.00	0.00
09.1	Predprimárne a primárne vzdelávanie	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
10.4	Rodina a deti	0.00	0.00	0.00
600	Bežné výdavky	0.00	0.00	0.00
		23 096 290.00	21 302 500.00	19 429 170.00

Program 1 Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer programu: Efektívna a transparentná samospráva

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	152 900.00	152 900.00	152 900.00

Komentár:

Program zahŕňa manažment mesta na čele s primátorom mesta, aktivity a činnosti mesta súvisiace s územným plánovaním, s rozpočtovou, daňovou politikou mesta, komplexné vedenie účtovníctva, audítorské služby a všetky ostatné aktivity súvisiace so zabezpečením administratívnych služieb pre chod MsÚ a mesta Trebišov. Dôležitou časťou programu je kontrola hospodárenia mesta kontrolórom obce, účasť mesta v samosprávnych združeniach a organizáciách pre zabezpečenie informovanosti mesta a presadzovania záujmov mesta na samosprávnych fórach a plánovanie rozvoja mesta s cieľom napomôcť všestrannému rozvoju a prosperite mesta pre spokojnosť jeho obyvateľov.

Podprogram 1.1 Výkonný manažment mesta

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Prvok 1.1.1 Výkon funkcie primátora

Zámer: Aktivity primátora pri výkone funkcie. Výdavky súvisiace s výkonom funkcie primátora sú rozpočtované v programe Administratíva.

Zodpovednosť: Primátor

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	-----------------

Zabezpečiť transparentné riadenie mesta	Počet porád primátora spolu za rok	30	30	30	
	Počet neformálnych stretnutí so zamestnancami mesta za rok	2	2	2	
	Počet verejných zhromaždení za rok	2	2	2	
	Počet vystúpení v médiách za rok	30	30	30	
	Počet verejných vyhodnotení činnosti za rok	1	1	1	
	Počet prijatých návštev z partnerských miest	3	3	3	
	Predpokladaný počet oficiálnych návštev a prijatí za rok	5	5	5	

Poznámka:

Prvok predstavujú aktivity primátora pri výkone funkcie. Výdavky súvisiace s výkonom funkcie primátora sú rozpočtované v programe Administratíva.

Prvok **1. 1. 2** **Výkon funkcie prednostu**

Zámer: Aktivity prednostu mestského úradu. Výdavky súvisiace s činnosťou prednostu mestského úradu sú rozpočtované v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Zodpovednosť: Prednosta

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne riadenie MsÚ	Percento splnených úloh uložených MsZ v stanovenom termíne	100	100	100	

Poznámka:

Prvok zahŕňa aktivity prednostu mestského úradu. Výdavky súvisiace s činnosťou prednostu mestského úradu sú rozpočtované v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Podprogram 1.2**Činnosť samosprávnych orgánov****Zámer:**

Komplexné zabezpečenie zasadnutí orgánov mesta - t.j. prípravu materiálov na zasadnutia, uskutočnenie zasadnutí zastupiteľstva, zápisy zo zasadnutí, uznesenia zo zasadnutí, ich rozoslanie a umiestnenie na úradnú tabuľu. Mestské zastupiteľstvo v Trebišove je tvorené 24 poslancami a má zriadených 7 komisií MsZ. Výdavky sú rozpočtované na odmeny pre poslancov a členov komisií.

Zodpovednosť:

Oddelenie organizačné

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	100 000.00	100 000.00	100 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov mesta	Počet zasadnutí mestského zastupiteľstva za rok	5	5	5	
	Počet zasadnutí mestskej rady za rok	5	5	5	
	Počet zasadnutí komisií MsZ	35	35	35	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa komplexné zabezpečenie zasadnutí orgánov mesta - t.j. prípravu materiálov na zasadnutia, uskutočnenie zasadnutí zastupiteľstva, zápisy zo zasadnutí, uznesenia zo zasadnutí, ich rozoslanie a umiestnenie na úradnú tabuľu. Mestské zastupiteľstvo v Trebišove je tvorené 24 poslancami a má zriadených 7 komisií MsZ. Výdavky sú rozpočtované na odmeny pre poslancov a členov komisií.

Podprogram 1.3**Plánovanie mesta****Rozpočet podprogramu :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	39 000.00	39 000.00	39 000.00

Prvok **1. 3. 1** **Strategické plánovanie a projekty**

Zámer: Financovanie prípravy projektových dokumentácií a súvisiacich podporných dokumentov a koncepcií potrebných k žiadostiam o NFP

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	30 000.00	30 000.00	30 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podmienky pre inovácie a rozvoj mesta	Počet novovytvorených rozvojových koncepcií	0	1	0	
	Počet podaných projektov	12	10	8	
	% podiel schválených projektov z celkového počtu podaných projektov	50	50	50	
Bezpečná a ekologická doprava v regiónoch	Spracovanie generelu dopravy	1	0	0	

Poznámka:

Financovanie prípravy projektových dokumentácií a súvisiacich podporných dokumentov a koncepcií potrebných k žiadostiam o NFP

Prvok **1. 3. 2** **Územné plánovanie**

Zámer: Spracovanie štúdií, expertíz, posudkov, geometrických plánov a porealizačných zameraní.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	9 000.00	9 000.00	9 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podmienky pre urbanistický rozvoj mesta	Počet novo zahájených stavieb spolu za rok	0	1	1	

Poznámka:

V prvku sú rozpočtované výdavky na spracovanie štúdií, expertíz, posudkov, geometrických plánov a porealizačných zameraní.

Podprogram 1. 4**Kontrolná činnosť****Zámer:**

Všetky aktivity hlavného kontrolóra mesta, ktorý zabezpečuje v rámci svojich kompetencií kontrolu súladu činností a rozhodnutí mesta so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a internými predpismi mesta tak, aby samospráva fungovala čo najefektívnejšie s pozitívnym dopadom na život v meste. Výdavky súvisiace s činnosťou hlavného kontrolóra sú rozpočtované v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, odvody a príspevky do poisťovní.

Zodpovednosť:

Hlavný kontrolór

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť účinnú kontrolu úloh schválených MsZ	Počet schválených kontrol.	12	12	12	

Poznámka:

Podprogram predstavuje všetky aktivity hlavného kontrolóra mesta, ktorý zabezpečuje v rámci svojich kompetencií kontrolu súladu činností a rozhodnutí mesta so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a vnútornými normami mesta tak, aby samospráva fungovala čo najefektívnejšie s pozitívnym dopadom na život v meste. Výdavky súvisiace s činnosťou hlavného kontrolóra sú rozpočtované v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, odvody a príspevky do poisťovní.

Podprogram 1. 5**Finančná a rozpočtová politika**

Zámer: Finančná a rozpočtová politika zahŕňa činnosti súvisiace s prípravou rozpočtu mesta, jeho sledovaním, monitorovaním a vyhodnocovaním. Výdavky na mzdy, odvody a príspevky do poisťovní, tovary a služby sú rozpočtované v programe Administratíva.

Zodpovednosť: Finančné oddelenie

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť plynulé financovanie potrieb mesta	Programový rozpočet schválený k 31.12	Áno	Áno	Áno	
	Počet monitorovacích a hodnotiacich správ rozpočtu za rok	1	1	1	

Poznámka:

Podprogram Finančná a rozpočtová politika zahŕňa činnosti súvisiace s prípravou rozpočtu mesta, jeho sledovaním, monitorovaním a vyhodnocovaním. Výdavky na mzdy, odvody a príspevky do poisťovní, tovary a služby sú rozpočtované v programe Administratíva.

Podprogram 1.6 Účtovníctvo a audit

Zámer: Činnosti spojené s účtovníctvom a vykonaním povinného zákonom stanoveného účtovného auditu. V podprograme sú rozpočtované výdavky na úhradu vykonaných auditov, posudkov a poradenské služby. Bežné výdavky súvisiace s touto činnosťou sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Zodpovednosť: Finančné oddelenie

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	5 400.00	5 400.00	5 400.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť verný obraz o hospodárení mesta	Počet auditorských overení za rok	4	4	4	

Zabezpečiť nezávislú kontrolu hospodárenia a vedenia účtovníctva mesta	Frekvencia predkladania výkazov za rok	štvrt'rok	štvrt'rok	štvrt'rok	
--	--	-----------	-----------	-----------	--

Poznámka:

Podprogram Účtovníctvo a audit predstavuje činnosti spojené s účtovníctvom a vykonaním povinného zákonom stanoveného účtovného auditu. V podprograme sú rozpočtované výdavky na úhradu vykonaných auditov, posudkov a poradenské služby. Bežné výdavky súvisiace s touto činnosťou sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Podprogram 1. 7**Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach****Zámer:**

Mesto Trebišov je členom ZMOS, RVC, ZPOZ, AKE, AHK, a prednostov mestských úradov, čo dáva mestu možnosť získať množstvo nových informácií a možnosť vyjadrovať sa k návrhom zákonov, resp. ich zmien. Výdavky sú rozpočtované na úhradu členských príspevkov.

Zodpovednosť: primátor

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	8 500.00	8 500.00	8 500.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prístup k informáciám napomáhajúcim rozvoju mesta a regiónu	Počet organizácií a združení, v ktorých je mesto členom	6	6	6	

Poznámka:

Mesto Trebišov je členom ZMOS, RVC, ZPOZ, AKE, AHK, a prednostov mestských úradov, čo dáva mestu možnosť získať množstvo nových informácií a možnosť vyjadrovať sa k návrhom zákonov, resp. ich zmien. Výdavky sú rozpočtované na úhradu členských príspevkov.

Program 2 Propagácia a marketing

Zámer programu: Trebišov - mesto známe ako centrum Zemplína

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	62 000.00	62 000.00	62 000.00

Komentár:

V rámci programu sa zabezpečujú aktivity na zviditeľnenie mesta prostredníctvom vydávaných propagačných materiálov, organizovaním tradičných jarmokov a uchovania informácií o dianí v meste pre budúce generácie.

Podprogram 2.1 Propagácia a prezentácia mesta
Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	62 000.00	62 000.00	62 000.00

Prvok 2.1.1 Propagačné materiály mesta

Zámer: Rozpočtované finančné prostriedky sú určené na vydávanie informačných a propagačných materiálov, za účelom zlepšenia prezentácie a propagácie mesta.

Zodpovednosť: Oddelenie organizačné

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	17 000.00	17 000.00	17 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť nástroj na aktívnu a kvalitnú propagáciu mesta	Počet vydaných druhov propagačných materiálov mesta za rok	1	1	1	

Poznámka:

Rozpočtované finančné prostriedky sú určené na vydávanie informačných a propagačných materiálov, za účelom zlepšenia prezentácie a propagácie mesta.

Prvok 2.1.2 Jarmoky a trhy

Zámer: Zabezpečenie jarmokov a trhov.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	45 000.00	45 000.00	45 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prezentáciu tradičných remesiel	Počet usporiadaných jarmokov a trhov za rok	3	3	3	

Poznámka:

Výdavky sú rozpočtované na zabezpečenie jarmokov a trhov.

Program 3 Interné služby

Zámer programu: Nebyrokratická a pružná samospráva

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	788 500.00	988 500.00	988 500.00

Komentár:

Program interné služby zahŕňa starostlivosť o majetok mesta, o rozvoj vzdelanostnej úrovne zamestnancov mestského úradu a aktivity súvisiace s výkupom pozemkov pre mesto.

Podprogram 3.1

Správa a údržba majetku mesta

Zámer:

Starostlivosť o majetok mesta, aktivity súvisiace s jeho prevádzkou, údržbou, výkonom správy a zveľaďovaním. Výdavky rozpočtované v tomto programe sú určené napr. na úhradu médií, bežnú údržbu, poistenie majetku a rekonštrukciu.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	771 500.00	971 500.00	971 500.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prevádzkyschopnosť budov v správe mesta	Počet spravovaných budov	22	22	22	
	Počet uzatvorených nájomných zmlúv	58	58	58	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa starostlivosť o majetok mesta, aktivity súvisiace s jeho prevádzkou, údržbou, výkonom správy a zveľaďovaním. Výdavky rozpočtované v tomto programe sú určené napr. na úhradu médií, bežnú údržbu, poistenie majetku a rekonštrukciu.

Podprogram 3. 2**Vzdelávanie zamestnancov mestského úradu****Zámer:**

Účasť zamestnancov mestského úradu a primátora mesta na školeniach, seminároch a na ďalšom odbornom vzdelávaní. Finančné prostriedky na realizáciu predmetného podprogramu predstavujú bežné výdavky na úhradu poplatkov za školenia, semináre a pod.

Zodpovednosť:

Prednosta

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	7 000.00	7 000.00	7 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kontinuálne zvyšovanie kompetencií zamestnancov mesta	Počet zamestnancov zúčastnených na školeniach za rok	50	50	50	
	Počet školení zamestnancov za rok	30	30	30	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa účasť zamestnancov mestského úradu a primátora mesta na školeniach, seminároch a na ďalšom odbornom vzdelávaní. Finančné prostriedky na realizáciu predmetného podprogramu predstavujú bežné výdavky na úhradu poplatkov za školenia, semináre a pod.

Podprogram 3. 3**Rozšírenie cintorína**

Zámer: Rozšírenie cintorína.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť rozšírenie cintorína	Kolaudačné rozhodnutie	Nie	Nie	Nie	

Poznámka:

V podprogramme sú rozpočtované finančné prostriedky na rozšírenie cintorína.

Podprogram 3. 4 Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami

Zodpovednosť: Oddelenie organizačné

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Bezproblémový priebeh volieb	Zabezpečiť bezproblémový priebeh volieb	Áno	Áno	Áno	

Podprogram 3. 5 Detské ihrisko

Zámer: Oprava detských ihrísk.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	10 000.00	10 000.00	10 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť opravu detských ihrísk	Počet ihrísk	1	1	1	

Program 4 Služby občanom

Zámer programu: Maximálne zodpovedné a profesionálne služby občanom

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	92 120.00	92 120.00	92 120.00

Komentár:

Program Služby občanom predstavuje činnosti matriky a úseku evidencie občanov, aktivity a činnosti na zabezpečenie slávnostných obradov v meste, činnosti stavebného úradu a informačný systém mesta. V rámci programu Služby občanom mesto financuje všetky vyššie uvedené aktivity. Trebišov je mestom, pre ktoré je občan na prvom mieste, všetky služby samosprávy sú občanom poskytované čo najprofesionálnejšie a čo najoperatívnejšie.

Podprogram 4.1**Matrika****Zámer:**

Vykonávanie zápisov o narodení, úmrtí a manželstvách, vystavovanie druhopisov rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovávanie zmien v osobných údajoch občanov, štatistické hlásenia a pod. Výdavky zo štátneho transferu na prenesený výkon štátnej správy sú použité na mzdy zamestnancov, odvody do poisťovní, tovary a služby. Výška transferu je každoročne určovaná štátom.

Zodpovednosť: Oddelenie organizačné

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	43 020.00	43 020.00	43 020.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť činnosť matriky v meste	Predpokladaný počet vykonaných matričných úkonov za rok	12500	12600	12600	

Poznámka:

Podprogram matrika zahŕňa vykonávanie zápisov o narodení, úmrtí a manželstvách, vystavovanie druhopisov rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovávanie zmien v osobných údajoch občanov, štatistické hlásenia a pod. Výdavky zo štátneho transferu na prenesený výkon štátnej správy sú použité na mzdy zamestnancov, odvody do poisťovní, tovary a služby. Výška transferu je každoročne určovaná štátom.

Podprogram 4.2**Evidenčné služby občanom****Zámer:**

Činnosti súvisiace s evidenciou obyvateľov, pridelovanie súpisných a orientačných čísel. V podprograme sú rozpočtované výdavky zo štátneho transferu na prenesený výkon štátnej správy, ktoré čiastočne kryjú náklady na mzdu zamestnanca. Ostatné bežné výdavky - mzdy, odvody do poisťovní, tovary a služby, súvisiace s činnosťami zahrnutými do tohto podprogramu, sú zahrnuté v programe Administratíva.

Zodpovednosť:

Oddelenie organizačné

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	8 000.00	8 000.00	8 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť flexibilnú administráciu žiadosti	Doba vybavenia žiadosti v spodnej hranici určeného termínu v %	100	100	100	
Zabezpečiť presnú evidenciu obyvateľov mesta	Počet zistených prípadov súladu s centrálnou evidenciou spolu za rok v %	100	100	100	
Zabezpečiť administráciu pridelovania súpisných a orientačných čísel	Predpokladaný počet vydaných rozhodnutí a oznámení o pridelení	35	35	35	

	súpisného čísla				
--	-----------------	--	--	--	--

Poznámka:

V podprograme sú zahrnuté činnosti súvisiace s evidenciou obyvateľov, pridelovanie súpisných a orientačných čísiel. V podprograme sú rozpočtované výdavky zo štátneho transferu na prenesený výkon štátnej správy, ktoré čiastočne kryjú náklady na mzdu zamestnanca. Ostatné bežné výdavky - mzdy, odvody do poisťovní, tovary a služby, súvisiace s činnosťami zahrnutými do tohto podprogramu, sú zahrnuté v programe Administratíva.

Podprogram 4.4 Stavebný úrad

Zámer: Činnosti spojené s výkonom preneseného výkonu štátnej správy v oblasti stavebného poriadku - vydávaním správnych rozhodnutí: stavebných, územných, kolaudačných, vyvlastňovacích a rozhodnutí o zmene užívania stavby, z časti financované z prostriedkov ŠR.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	41 100.00	41 100.00	41 100.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť výkon rozhodovacej činnosti v oblasti územného plánovania a stavebného poriadku	Počet vydaných rozhodnutí	250	250	250	
Zabezpečiť rozhodovacie činnosť pri výkone pôsobností špeciálneho stavebného úradu pre miestne a účelové komunikácie	Počet vydaných rozhodnutí špeciálneho stavebného úradu	20	20	20	

Podprogram 4.5 Elektronizácia verejnej správy a elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Program 5 Bezpečnosť

Zámer programu: Bezpečné mesto s minimálnou kriminalitou

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	533 130.00	503 130.00	503 130.00

Komentár:

Mesto Trebišov v rámci programu Bezpečnosť realizuje činnosti zabezpečujúce verejný poriadok a bezpečnosť v meste, a to hliadkovou činnosťou a obchôdzkami, monitorovaním centrálnej mestskej zóny bezpečnostnými kamerami. Súčasťou zabezpečovania bezpečnosti v meste je aj preventívna činnosť a ochrana majetku pred požiarmi.

Podprogram 5.1 Mestská polícia

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	498 780.00	498 780.00	498 780.00

Prvok 5.1.1 Aktívna ochrana

Zámer: Činnosť mestskej polície - bežné výdavky sú rozpočtované na mzdy, poisťné, tovary a služby súvisiace s činnosťou mestskej polície.

Zodpovednosť: Mestská polícia

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	463 040.00	463 040.00	463 040.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť aktívnu	Počet hodín	40000	45000	45000	

ochranu verejného poriadku v meste	hliadkovania v teréne				
Zabezpečiť ochranu verejného poriadku počas kultúrnych a športových podujatí	Počet odslúžených hodín pri zabezpečovaní poriadku a bezpečnosti na podujatiach za rok	3200	3200	3200	

Poznámka:

Bežné výdavky sú rozpočtované na mzdy, poisťné, tovary a služby súvisiace s činnosťou mestskej polície.

Prvok **5. 1. 2** **Kamerový systém**

Zámer: Aktivity smerujúce k ochrane zdravia, životov a majetku obyvateľov v meste. Rozpočtované výdavky sú určené na rozšírenie počtu monitorovacích kamier.

Zodpovednosť: Mestská polícia

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	22 740.00	22 740.00	22 740.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť monitorovanie protispoločenskej činnosti v centrálnej zóne mesta	Počet nainštalovaných monitorovacích kamier	8	8	8	

Poznámka:

Prvok predstavujú aktivity smerujúce k ochrane zdravia, životov a majetku obyvateľov v meste. Rozpočtované výdavky sú určené na rozšírenie počtu monitorovacích kamier a modernizáciu systému.

Prvok **5. 1. 3** **Odchyt túlavých a odvoz uhynutých zvierat**

Zámer: Činnosti spojené s odchytom túlavých zvierat v intraviláne mesta Trebišov prostredníctvom dodávateľskej služby, na zabezpečenie ochrany života a zdravia občanov mesta pred útokom takýchto zvierat a náklady spojené s úschovou týchto zvierat v útulku.

Zodpovednosť: Mestská polícia

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	13 000.00	13 000.00	13 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť ochranu života a zdravia občanov mesta pred útokom túlavých zvierat	Predpokladaný počet výjazdov spolu za rok	200	200	200	

Poznámka:

Prvok zahŕňa činnosti spojené s odchytom túlavých zvierat v intraviláne mesta Trebišov, prostredníctvom dodávateľskej služby, na zabezpečenie ochrany života a zdravia občanov mesta pred útokom takýchto zvierat a náklady spojené s úschovou týchto zvierat v útulku.

Prvok 5.1.4 Prevencia protispoločenskej činnosti

Zámer: Zdôvodnené, zámerné, cieľavedomé plánovité a koordinované pôsobenie na príčiny a podmienky kriminality s cieľom odstrániť, alebo vhodným výberom foriem a metód aspoň z časti eliminovať, prípadne ich negatívne prejavy obmedziť prostredníctvom prednášok.

Zodpovednosť: Mestská polícia

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť osvetu obyvateľov mesta v oblasti bezpečnosti	Počet zrealizovaných prednášok za rok	24	24	24	
	Počet odprednášaných hodín za rok	72	72	72	

Poznámka:

Prvok zahŕňa zdôvodnené, zámerné, cieľavedomé, plánovité a koordinované pôsobenie na príčiny a podmienky kriminality s cieľom odstrániť, alebo vhodným výberom foriem a metód aspoň z časti eliminovať, prípadne ich negatívne prejavy obmedziť prostredníctvom prednášok.

Podprogram 5.2 Civilná ochrana

Zámer: Činnosti spojené s udržiavaním skladov materiálov CO

protichemickej ochrany. Výdavky na uvedenú činnosť sú rozpočtované v programe Administratíva.

Zodpovednosť: Oddelenie organizačné

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podmienky pre ochranu obyvateľov mesta pri vzniku krízovej situácie	Počet prevádzkovaných skladov materiálu CO umiestnených na území mesta	1	1	1	
	Skladované prostriedky protichemickej ochrany	Áno	Áno	Áno	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa činnosti spojené s udržiavaním skladov materiálov CO protichemickej ochrany. Výdavky na uvedenú činnosť sú rozpočtované v programe Administratíva.

Podprogram 5.3

Požiarna ochrana

Zámer: Vykonávanie preventívnych prehliadok mestských objektov.

Zodpovednosť: Kancelária primátora

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	34 350.00	4 350.00	4 350.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Minimalizovať riziko vzniku požiarov na území mesta	Počet preventívnych prehliadok objektov za rok	10	10	10	

Poznámka:

Podprogram predstavujú výdavky na činnosť dobrovoľného hasičského zboru.

Program 6 Odpadové hospodárstvo

Zámer programu: Efektívny systém odpadového hospodárstva s dôrazom na životné

prostredie

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	699 870.00	863 000.00	863 000.00

Komentár:

Mesto Trebišov je v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch povinné v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Na zber, odvoz a uloženie komunálneho odpadu sa používajú zberné nádoby: veľkoobjemové kontajnery 1100 lit. pre obytné bloky, 110 lit. a 120 lit. pre rodinné domy a vrecia na odpad pre separovanie zberu. V rámci programu Odpadové hospodárstvo sa financujú nasledujúce podprogramy: Zber a odvoz odpadu, uloženie komunálneho odpadu, triedenie TKO - zberný dvor.

Podprogram 6. 1

Zber a odvoz komunálneho odpadu

Zámer:

Aktivity a činnosti pre zabezpečenie zberu a odvozu komunálneho odpadu od fyzických a právnických osôb, vrátane jarného a jesenného upratovania. Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na úhradu vyššie uvedených činností.

Zodpovednosť:

Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	333 000.00	433 000.00	433 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívny zvoz a odvoz odpadov rešpektujúci potreby obyvateľov	Predpokladané množstvo vzniknutého odpadu za rok (v t)	11500	12000	12000	
Zabezpečiť zber komunálneho odpadu na sídliskách	Počet stojísk	204	264	264	
	Počet novozakúpených vozidiel na zvoz	1	2	2	
	Počet stojísk podzemných kontajnerov	0	0	0	
	Počet novozakúpených vozidiel na zvoz pre	0	0	0	

	podzemné kontajnery				
--	---------------------	--	--	--	--

Poznámka:

Podprogram predstavuje aktivity a činnosti pre zabezpečenie zberu a odvozu komunálneho odpadu od fyzických a právnických osôb, vrátane jarného a jesenného upratovania. Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na úhradu vyššie uvedených činností.

Podprogram 6. 2**Uloženie komunálneho odpadu****Zámer:**

Činnosti spojené so zabezpečením efektívnej a ekologickej likvidácie odpadu podľa potrieb občanov a podnikateľov, s cieľom znížiť množstvo biologicky rozložiteľného odpadu ukladaného na skládku. V programe sú rozpočtované výdavky na uloženie odpadu na skládke Sirník.

Zodpovednosť:

Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	330 000.00	430 000.00	430 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť ekologickú likvidáciu odpadu	Podiel odpadu uloženého na skládku z celkovo vzniknutého komunálneho odpadu za rok v %	80	70	50	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa činnosti spojené so zabezpečením efektívnej a ekologickej likvidácie odpadu podľa potrieb občanov a podnikateľov, s cieľom znížiť množstvo biologicky rozložiteľného odpadu ukladaného na skládku. V programe sú rozpočtované výdavky na uloženie odpadu na skládke.

Podprogram 6. 3**Triedenie, kompostovanie a likvidovanie TKO****Zámer:**

Predchádzanie vzniku biologicky rozložiteľného odpadu pre mesto Trebišov.

Zodpovednosť:

Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	36 870.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť zníženie BRKO	Získanie NFP	Nie	Nie	Nie	
	Realizácia separácie BRKO	Áno	Áno	Áno	

Poznámka:

Predchádzanie vzniku biologicky rozložiteľného odpadu pre mesto Trebišov.

Program 7 Komunikácie

Zámer programu: Bezpečné, kvalitné a udržiavané komunikácie 365 dní v roku

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	546 020.00	646 020.00	646 020.00

Komentár:

Program Komunikácie zahŕňa všetky činnosti mesta súvisiace s rekonštrukciou a výstavbou nových ciest, údržbou a opravou komunikácií a chodníkov - t.j. bežnú údržbu, zimnú údržbu, opravy výtlkov, obrubníkov, pokládky nového koberca a pod..

Podprogram 7.1 Výstavba a rekonštrukcia pozemných komunikácií**Rozpočet podprogramu :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	64 020.00	64 020.00	64 020.00

Prvok 7.1.1 Výstavba miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk

Zámer: Výstavba miestnych komunikácií.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť rozšírenie existujúcej siete pozemných komunikácií	Počet bežných metrov nových miestnych komunikácií	0	0	0	
	Počet novovytvorených parkovacích miest	60	50	50	

Poznámka:

Prvok zahŕňa náklady na výstavbu miestnych komunikácií.

Prvok 7. 1. 2 Rekonštrukcia miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk

Zámer: Rekonštrukcia parkovacích miest v meste Trebišov a splátka za postúpenie pohľadávky pre Prima banku Slovensko, a.s. za rekonštrukciu chodníkov.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	64 020.00	64 020.00	64 020.00

Komentár:

Rekonštrukcia parkovacích miest v meste Trebišov a splátka za postúpenie pohľadávky pre Prima banku Slovensko, a.s. za rekonštrukciu chodníkov.

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zvýšiť kvalitu a bezpečnosť pozemných komunikácií	Plocha zrekonštruovaných komunikácií za rok (m2)	4500	4500	4500	
	Počet vybudovaných bezbariérových priechodov pre chodcov za rok	5	5	5	

Podprogram 7.2**Oprava a údržba miestnych komunikácií**

Zámer: Opravy a údržba chodníkov a ciest, ako aj súvislých plôch. Tieto činnosti sú vykonávané prostredníctvom správcu t.j. Technické služby mesta Trebišov.

Zodpovednosť: Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	482 000.00	582 000.00	582 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť zvýšenie kvality chodníkov a ciest na území mesta	Plocha opravených chodníkov (m2)	1500	1700	1700	
	Plocha opravených ciest (m2)	2000	2200	2400	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa opravy a údržbu chodníkov a ciest.

Podprogram 7.3**Dopravné značenie**

Zámer: Činnosti spojené s dopravným značením ciest, vrátane priechodov pre chodcov.

Zodpovednosť: Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť plynulosť a bezpečnosť cestnej premávky	Počet udržiavaných zvislých dopravných značiek za rok	1625	1648	1662	
	Počet vodorovného	55	55	55	

	dopravného značenia na spravovaných komunikáciách - priechody pre chodcov				
--	---	--	--	--	--

Poznámka:

Podprogram zahŕňa činnosti spojené s dopravným značením ciest, vrátane priechodov pre chodcov a náklady na projekt Zlepšenie dopravno-bezpečnostnej situácie v meste.

Podprogram 7.4 Svetelná signalizácia

Zámer: Ročná údržba a opravy svetelnej signalizácie a revízia riadiaceho systému.

Zodpovednosť: Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prevádzkyschopný stav svetelnej signalizácie	Počet spravovaných svetelných križovatiek	1	1	1	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa ročnú údržbu a opravy svetelnej signalizácie a revízia riadiaceho systému. Tieto činnosti sú vykonávané prostredníctvom správcu t.j. Technické služby mesta Trebišov.

Program 8 Doprava

Zámer programu: Dopravný systém orientovaný na klienta

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	109 060.00	109 060.00	109 060.00

Komentár:

V rámci programu Doprava mesto zabezpečuje prevádzku mestskej hromadnej dopravy prostredníctvom ARRIVA a.s. Michalovce. V rámci podprogramu sú zahrnuté aj výdavky na prenesený výkon v oblasti cestnej dopravy.

Podprogram 8.1**MHD**

Zámer: Výdavky na úhradu na MHD a úhradu nákladov na prenesený výkon štátnej správy v oblasti cestnej dopravy.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	109 060.00	109 060.00	109 060.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prepravu obyvateľov na území mesta	Predpokladaný počet prepravených osôb za rok (v tis.)	130	150	150	

Poznámka:

V podprograme sú rozpočtované výdavky na úhradu na MHD a úhradu nákladov na prenesený výkon štátnej správy v oblasti cestnej dopravy.

Podprogram 8.2**Verejná nabíjacia stanica na elektromobily**

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Program 9 Vzdelávanie

Zámer programu: Moderné školy rešpektujúce potreby, záujmy a slobodné rozhodnutia žiakov

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	12 458 270.00	9 611 430.00	9 611 430.00

Komentár:

Mesto Trebišov vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti zabezpečuje v rámci starostlivosti o deti do troch rokov prevádzku mestských detských jasí. V predškolskom a školskom veku činnosť a prevádzku 3 materských škôl (s elokovanými pracoviskami 6 subjektov), 4 základných škôl, 3 školských jedální pri základných školách, 1 výdajnú školskú jedáleň pri základnej škole, 5 školských jedální pri materských školách, 1 výdajnú školskú jedáleň pri materskej škole, 4 školských klubov detí, základnú umeleckú školu a centrum voľného času. V zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi a súkromného zriaďovateľa mesto financuje 1 materskú školu, 1 školskú jedáleň a 1 školský klub detí. Finančné prostriedky na realizáciu programu Vzdelávanie predstavujú výdavky na financovanie programov Materské školy a detské jasle, Základné školy, Školské jedálne, Školské kluby detí, Základná umelecká škola a Centrum voľného času.

Podprogram 9.1**Materské školy a detské jasle****Zámer:**

Zabezpečiť financovanie 4 MŠ (7 elokovaných subjektov) a 1 mestské detské jasle pôsobiace na území mesta v rámci originálnych kompetencií tak, aby boli vytvorené materiálne, personálne a priestorové podmienky pre kvalitné výchovné a vzdelávacie služby v materských školách zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

Zodpovednosť:

Oddelenie školstva

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	2 589 760.00	1 599 260.00	1 599 260.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v MŠ	Počet detí navštevujúcich MŠ	548	550	550	
	Počet detí navštevujúcich MŠ pred začatím plnenia povinnej školskej dochádzky	170	170	170	
	Počet detí navštevujúcich detské jasle	15	15	15	

Poznámka:

V rámci podprogramu sú financované 1 mestské detské jasle a 4 MŠ pôsobiace na území mesta v rámci originálnych kompetencií tak, aby boli vytvorené materiálne, personálne a priestorové podmienky pre kvalitné výchovné a vzdelávacie služby v materských školách zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

Podprogram 9. 2**Základné školy****Zámer:**

Financovanie 4 základných škôl s právnou subjektivitou sa riadi zákonom č. 597/2003 a dotácie sú poskytované KŠÚ Košice, ako prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva. V dotáciách sú zahrnuté bežné výdavky - mzdové a prevádzkové, dotácie na vzdelávacie poukazy, na dopravu žiakov.

Zodpovednosť:

Oddelenie školstva

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	7 241 320.00	5 384 980.00	5 384 980.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v ZŠ	Počet žiakov ZŠ	2755	2750	2750	
	Počet učiteľov zúčastnených na školeniach a vzdelávaniach za rok	110	100	100	

Poznámka:

Financovanie 4 základných škôl s právnou subjektivitou sa riadi zákonom č. 597/2003 a dotácie sú poskytované KŠÚ Košice, ako prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva. V dotáciách sú zahrnuté bežné výdavky - mzdové a prevádzkové, dotácie na vzdelávacie poukazy, na dopravu žiakov, odchodné, pre asistentov pre deti zo sociálne znevýhodneným prostredím, pre asistentov pre deti so zdravotným znevýhodnením.

Podprogram 9. 3**Školské jedálne****Zámer:**

Činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného a dostupného stravovania v školských zariadeniach pri MŠ a ZŠ. Mesto v rámci originálnych kompetencií financuje 9 školských jedální, z toho 5 pri MŠ a 3 pri ZŠ a 1 pri CZŠ. Jedná sa o bežné a prevádzkové výdavky.

Zodpovednosť:

Oddelenie školstva

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	1 057 240.00	1 057 240.00	1 057 240.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie detí	Počet stravujúcich sa detí MŠ	548	550	550	
	% podiel stravujúcich sa detí z celkového počtu detí v MŠ	100	100	100	
	Počet stravujúcich sa detí v ZŠ	1660	2600	2600	
	% podiel stravujúcich sa žiakov z celkového počtu žiakov ZŠ	61	95	95	
	Počet stravníkov diétného stravovania	0	0	0	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného a dostupného stravovania v školských zariadeniach pri MŠ a ZŠ. Mesto v rámci originálnych kompetencií financuje 9 školských jedální, z toho 5 pri MŠ, 3 pri ZŠ a 1 pri CZŠ. Jedná sa o bežné a prevádzkové výdavky.

Podprogram 9.4**Školské kluby detí**

Zámer: Financovanie školských klubov detí, s cieľom zabezpečiť materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľnočasových aktivít detí

Zodpovednosť: Oddelenie školstva

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	351 280.00	351 280.00	351 280.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podmienky pre voľno časové aktivity školopovinných detí	Počet detí navštevujúcich ŠKD	678	680	680	
	Počet oddelení ŠKD spolu	24	25	25	

	% podiel žiakov navštevujúcich ŠKD z celkového počtu žiakov	51	50	50	
--	---	----	----	----	--

Poznámka:

Financovanie školských klubov detí pri základných školách, s cieľom zabezpečiť materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľnočasových aktivít detí.

Podprogram 9.5 Základná umelecká škola

Zámer: Prevádzka základnej umeleckej školy s 4 umeleckými odbormi - tanečný, výtvarný, hudobný a literárno-dramatické oddelenie s cieľom vytvoriť podmienky pre umelecké vzdelávanie detí a dospelých.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	504 340.00	504 340.00	504 340.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitné základné umelecké vzdelanie	Počet žiakov ZUŠ	566	570	570	
	Počet vyučovaných umeleckých odborov	4	4	4	
	Počet žiakov v individuálnom vzdelávaní	302	300	300	
	Počet žiakov v skupinovom vzdelávaní	264	270	270	

Poznámka:

Prevádzka základnej umeleckej školy s 4 umeleckými odbormi - tanečný, výtvarný, hudobný a literárno-dramatické oddelenie s cieľom vytvoriť podmienky pre umelecké vzdelávanie detí a dospelých.

Podprogram 9.7 Školský úrad

Zámer: Činnosti na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku školstva v zmysle zákona č. 596/2003 Z.z.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	41 800.00	41 800.00	41 800.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva	Počet zrealizovaných odborných-pedagogických aktivít za rok	22	22	22	

Poznámka:

Činnosti na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku školstva v zmysle zákona č. 596/2003 Z.z. dvoma metodikmi.

Podprogram 9.8 Sociálna výpomoc a vzdelávanie

Zámer: Podpora deťom zo sociálne slabších rodín poskytovanú na základe Výnosu MPSVR SR o poskytovaní dotácii na stravovanie, motivačný príspevok a príspevok na školské potreby pre deti. Finančné prostriedky na uvedené dotácie sú poskytované zo ŠR.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	143 500.00	143 500.00	143 500.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pomoc pre deti zo sociálne slabších rodín pri vzdelávacom procese	Počet detí poberajúcich dotáciu na stravu za rok	590	570	550	
	Počet detí poberajúcich dotáciu na školské potreby za rok	560	520	520	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa podporu deťom zo sociálne slabších rodín poskytovanú na základe Výnosu MPSVR SR o poskytovaní dotácii na stravovanie a príspevok na školské potreby pre deti. Finančné prostriedky na uvedené dotácie sú poskytované zo ŠR.

Podprogram 9.9 Grantový systém v oblasti školstva

Zodpovednosť: Oddelenie školstva

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť projektovú podporu výchovno-vzdelávacieho	Počet podporených mimoškolských podujatí za rok	0	0	0	

Podprogram 9.11 Centrum voľného času

Zámer: Financovanie mimoškolskej činnosti žiakov základných škôl v centre voľného času T. G. Masaryka.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	371 430.00	371 430.00	371 430.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitné mimoškolské aktivity	Počet žiakov CVC	2091	2050	2050	

Poznámka:

V rámci podprogramu sú rozpočtované finančné prostriedky, ktoré sú určené na financovanie mimoškolskej činnosti žiakov základných škôl v centre voľného času T. G. Masaryka z originálnych kompetencií a zo vzdelávacích poukazov.

Podprogram 9.15 Transfery neziskovým právnickým osobám

Zámer: Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces pre žiakov CZŠ sv. Juraja, súkromnej MŠ pri DSA

Zodpovednosť: Oddelenie školstva

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	157 600.00	157 600.00	157 600.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v cirkevnej ZŠ sv. Juraja a súkromnej MŠ	Počet detí navštevujúcich CZŠ	225	230	230	
	Počet detí navštevujúcich súkromnú MŠ	40	40	40	

Program 10 Šport**Zámer programu: Trebišov - mesto pre každodenné športové vyžitie****Rozpočet programu :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	2 815 560.00	900 650.00	870 650.00

Komentár:

Program zahŕňa podporu rozvoja športu v meste. V meste je areál vodných športov, zimný štadión, športová hala, futbalový štadión a ihrisko s umelou trávou.

Podprogram 10.1 Športová infraštruktúra

Zámer: Rozpočtované finančné prostriedky určené na dotáciu pre športové zariadenia v správe Technických služieb mesta Trebišov, t.j. náklady na bežnú prevádzku.

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	2 565 560.00	550 650.00	520 650.00

Poznámka:

V podprogramme sú rozpočtované finančné prostriedky určené na dotáciu pre športové zariadenia v správe Technických služieb mesta Trebišov, t.j. náklady na bežnú prevádzku.

Prvok 10.1.1 Areál vodných športov

Zámer: Prevádzka areálu vodných športov, vrátane miezd a poistného pre zamestnancov.

Zodpovednosť: Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	2 005 580.00	54 580.00	54 580.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov	Počet obyvateľov využívajúcich AVŠ	25000	25000	25000	

Poznámka:

Bežné výdavky sú rozpočtované na prevádzku areálu vodných športov, vrátane miezd a poistného pre zamestnancov.

Prvok **10. 1. 2** **Zimný štadión**

Zámer: Prevádzka zimného štadióna, vrátane miezd a poistného pre zamestnancov.

Zodpovednosť: Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	321 410.00	239 000.00	239 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov	Počet obyvateľov využívajúcich zimný štadión	12000	12000	12000	

Poznámka:

Bežné výdavky sú rozpočtované na prevádzku zimného štadióna, vrátane miezd a poistného pre zamestnancov.

Prvok **10. 1. 3** **Športová hala**

Zámer: Prevádzka športovej haly, vrátane miezd a poistného pre zamestnancov.

Zodpovednosť: Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	94 620.00	94 620.00	94 620.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov	Počet obyvateľov využívajúcich športovú halu	14000	14200	14200	

Poznámka:

Bežné výdavky sú rozpočtované na prevádzku športovej haly, vrátane miezd a poistného pre zamestnancov.

Prvok 10. 1. 4 Futbalový areál

Zámer: Bežné výdavky sú rozpočtované na správu, revízie a bežnú údržbu futbalového areálu.

Zodpovednosť: Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	58 000.00	58 000.00	58 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov	Počet obyvateľov využívajúcich futbalový areál	6000	6000	6000	

Poznámka:

Bežné výdavky sú rozpočtované na správu, revízie a bežnú údržbu futbalového areálu.

Prvok 10. 1. 6 Multifunkčné ihrisko Milhostov

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Prvok 10. 1. 7 Hokejbalové ihrisko**Rozpočet prvku :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Prvok 10. 1. 8 Mestský športový klub mládeže

Zámer: Bežné výdavky sú rozpočtované pre Mestský športový klub mládeže.

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	65 000.00	65 000.00	65 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podporu športu a športových aktivít detí v meste	Počet detí v prípravke	80	85	95	
	Počet detí v športových triedach	38	40	42	
	Počet žiakov v skupine dorastu	17	17	17	

Poznámka:

Mestský športový klub mládeže - celoročný hokejový nábor chlapcov a dievčat od 3 do 15 rokov.

Prvok 10. 1. 9 Výstavba skateparku

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Prvok 10. 1.10 Cyklotrasa**Rozpočet prvku :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	2 000.00	32 000.00	2 000.00

Prvok 10. 1.11 Detské ihrisko Kpt. Nálepku**Rozpočet prvku :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Prvok 10. 1.12 Multifunkčné ihrisko Trebišov**Rozpočet prvku :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	18 950.00	7 450.00	7 450.00

Podprogram 10. 2 Grantový systém podpory športu

Zámer: Mesto Trebišov pokračuje v tradícii podpory športu grantovým systémom. Aj v ďalšom roku plánuje podporiť uvedeným systémom jednotlivé športové subjekty.

Zodpovednosť: Oddelenie školstva

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	250 000.00	350 000.00	350 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podporu športu a športových aktivít v meste	Predpokladaný počet podporených subjektov za rok	13	13	13	

Poznámka:

Mesto Trebišov pokračuje v tradícii podpory športu grantovým systémom. Aj v ďalšom roku plánuje podporiť uvedeným systémom jednotlivé športové subjekty.

Program 11 Kultúra

Zámer programu: Kvalitná kultúra pre všetkých obyvateľov a návštevníkov mesta

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	340 220.00	223 400.00	223 400.00

Komentár:

V rámci programu Kultúra sú rozpočtované finančné prostriedky na priamu podporu kultúry, t.j. financovanie rôznych kultúrnych podujatí, organizovaných priamo mestom alebo je mesto spoluorganizátorom kultúrnych a spoločenských podujatí, premietanie filmov, koncerty vážnej hudby, modernej a ľudovej hudby, podpora jednotlivcov a kolektívov.

Podprogram 11.1**Priama podpora kultúry****Zámer:**

Prevádzkovanie miestneho kultúrneho strediska so spoločenskou sálou, javiskom a zázemím, v ktorom sa organizuje kultúrno-spoločenská činnosť obyvateľov mesta. Výdavky podprogramu sú určené na prevádzku a činnosť kultúrneho strediska, rekonštrukciu tepelných rozvodov a sociálnych zariadení.

Zodpovednosť:

Mestské kultúrne stredisko

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	202 000.00	202 000.00	202 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kultúrne vyžitie obyvateľov a návštevníkov mesta	Počet usporiadaných kultúrnych podujatí zorganizovaných mestom	45	45	45	
	Počet premietaných filmových titulov spolu za rok	200	200	200	
	Počet usporiadaných profesionálnych koncertov za rok	10	10	10	
	Počet zorganizovaných výstav za rok	0	0	0	
	Počet usporiadaných divadelných predstavení za rok	10	10	10	
	Počet zorganizovaných výchovných koncertov za rok	0	0	0	
	Počet ostatných kultúrnych podujatí - karnevaly, festivaly, módné prehliadky, vystúpenia amatérskych skupín a pod.	10	10	10	
	Počet zorganizovaných súťažných podujatí za rok	3	3	3	
Zabezpečiť možnosť usporiadania kultúrnych podujatí inými subjektami	Počet usporiadaných kultúrnych podujatí zorganizovaných iným subjektom	40	40	40	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa prevádzkovanie mestského kultúrneho strediska so spoločenskou sálou, javiskom a zázemím, v ktorom sa organizuje kultúrno-spoločenská činnosť obyvateľov mesta. Výdavky podprogramu sú určené na prevádzku a činnosť kultúrneho strediska.

Podprogram 11.2**Grantový systém v oblasti kultúry****Zámer:**

Finančné prostriedky určené na projekty pre jednotlivcov a kolektívy pôsobiace v oblasti kultúry.

Zodpovednosť:

Kancelária primátora

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	10 000.00	10 000.00	10 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť rôznorodú ponuku kultúrnych aktivít v meste	Predpokladaný počet podporených subjektov za rok	8	8	8	

Poznámka:

V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky určené na projekty pre jednotlivcov a kolektívy pôsobiace v oblasti kultúry.

Podprogram 11. 3**Pamiatková starostlivosť**

Zámer: Ochrana a údržba hrobky grófa Andrássyho.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	400.00	400.00	400.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť ochranu a údržbu objektu hrobky grófa Andrássyovcov	Predpokladaný počet turistov	1500	1500	1500	

Poznámka:

V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky určené na ochranu a údržbu hrobky grófa Andrássyho.

Podprogram 11. 4**Náboženské a iné spoločenské služby**

Zámer: Náboženské a iné spoločenské služby

Zodpovednosť: Oddelenie organizačné

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	1 000.00	1 000.00	1 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Usporiadať Gorazdov ekumenický festival sakrálnych skladieb, Vianočné pastorále	Predpokladaný počet účinkujúcich	150	150	150	

Poznámka:

V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky určené na náboženské a iné spoločenské služby.

Podprogram 11. 5**Amfiteáter**

Zodpovednosť: Mestské kultúrne stredisko

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	50 000.00	10 000.00	10 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť využitie amfiteátra	Počet uskutočnených akcií	12	12	12	
	Počet premietaných filmových titulov v letnom kine spolu za rok	10	10	10	

Poznámka:

V podprograme sú rozpočtované bežné výdavky v mestskom parku a amfiteátri.

Podprogram 11. 6**Hrad Paríč**

Zámer: Ochrana, obnova a rozvoj kultúrneho dedičstva

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť ochranu a obnovu hradu Parič	Realizácia obnovy	Nie	Nie	Nie	

Podprogram 11. 7**Mestský park**

Zámer: Zabezpečiť obnovu mestského parku

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Obnova mestského parku	Zabezpečiť obnovu mestského parku	Nie	Áno	Áno	

Podprogram 11. 8**Digitalizácia kina**

Zámer: Zvýšenie kultúrnej úrovne

Zodpovednosť: Mestské kultúrne stredisko

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	76 820.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť zvýšenie kultúrnej úrovne priestorov pre verejnosť	Úprava interiéru divadelnej sály	Áno	Áno	Áno	

Program 12 Prostredie pre život

Zámer programu: Atraktívne prostredie pre život a oddych

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	1 269 660.00	1 269 660.00	1 269 660.00

Komentár:

Program Prostredie pre život zahŕňa činnosti a aktivity pre zabezpečenie bezpečného a atraktívneho prostredia pre život obyvateľov v meste - starostlivosť o verejnú zeleň, funkčné a kvalitné verejné osvetlenie.

Podprogram 12. 1 Verejná zeleň

Zámer: Údržba a správa verejnej zelene - kosenie trávnatých porastov, rez a výrub stromov a kríkov, tvarovanie živých plotov, výsadba a údržba kvetinových záhonov.

Zodpovednosť: Mestské hospodárske stredisko
Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	577 800.00	577 800.00	577 800.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o verejnú zeleň na území mesta	Celková plocha udržiavanej zelene (m2) za rok	85900	85900	85900	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa údržbu a správu verejnej zelene - kosenie trávnatých porastov, rez a výrub stromov a kríkov, tvarovanie živých plotov, výsadba a údržba kvetinových záhonov.

Podprogram 12. 2 Verejné osvetlenie

Zámer: Zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia v meste.

Zodpovednosť: Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	300 000.00	300 000.00	300 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť hospodárnu prevádzku verejného osvetlenia	Počet prevádzkovaných svetelných bodov	2570	2570	2570	
	Ročná spotreba elektrickej energie na jeden svetelný bod	230	230	230	

Poznámka:

Podprogram predstavuje zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia v meste.

Podprogram 12. 3

Manažment životného prostredia

Zámer: Činnosti spojené s výkonom na úseku ochrany prírody vodného hospodárstva, odpadového hospodárstva a ochrany ovzdušia. Jedná sa o vydávanie rozhodnutí, stanovísk, resp. záväzných stanovísk.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	4 060.00	4 060.00	4 060.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť reguláciu v oblasti životného prostredia	Predpokladaný počet konaní spolu za rok	200	200	200	

Poznámka:

Podprogram zahŕňa činnosti spojené s výkonom na úseku ochrany prírody vodného hospodárstva, odpadového hospodárstva a ochrany ovzdušia. Jedná sa o vydávanie rozhodnutí, stanovísk, resp. záväzných stanovísk.

Podprogram 12. 4

Cintorínske služby

Zámer: Správa a údržba mestského cintorína na Komenského ulici, mestského cintorína na Paričovskej ulici a cintorína v mestskej časti Milhostov

Zodpovednosť: Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	72 000.00	72 000.00	72 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôstojné miesto pre pochovávanie občanov mesta	Počet udržiavaných cintorínov	3	3	3	
	Počet udržiavaných hrobových miest	6000	6000	6000	
Rozšíriť kapacity pre pochovávanie občanov mesta do roku 2020	% nárastu kapacity cintorínskych priestorov v porovnaní s rokom 2012	37	37	37	

Poznámka:

Do podprogramu patrí správa a údržba mestského cintorína na Komenského ulici, mestského cintorína na Paričovskej ulici a cintorína v mestskej časti Milhostov

Podprogram 12. 5

Vojnové hroby

Zámer: Údržba vojnových hrobov

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	1 800.00	1 800.00	1 800.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť zachovanie pamiatky obetiam vojny	Počet vojnových hrobov	191	191	191	

Poznámka:

Výdavky sú určené na údržbu vojnových hrobov.

Podprogram 12. 6**Deratizácia a dezinfekcia mesta****Zámer:**

Činnosťami uvedenými v podprograme mesto chce zabezpečiť zníženie počtu hlodavcov a hmyzu v meste a tak prispieť k zvýšeniu kvality života a bývania v meste.

Zodpovednosť:

Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	15 000.00	15 000.00	15 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť ochranu zdravého životného prostredia pre obyvateľov mesta	Počet vykonaných deratizácií a dezinfekcií za rok	8	8	8	

Poznámka:

Činnosťami uvedenými v podprograme mesto chce zabezpečiť zníženie počtu hlodavcov a hmyzu v meste a tak prispieť k zvýšeniu kvality života a bývania v meste.

Podprogram 12. 7**Ostatné služby****Zámer:**

Činnosťami uvedenými v podprograme mesto chce zabezpečiť opravu a údržbu objektov.

Zodpovednosť:

Technické služby mesta Trebišov

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	192 000.00	192 000.00	192 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť opravu a údržbu objektov a nákup mechanizmov	Počet opravovaných objektov za rok	4	3	3	

Poznámka:

Činnosťami uvedenými v podprogramme mesto chce zabezpečiť opravu a údržbu objektov.

Podprogram 12. 8**Kanalizácia Milhostov**

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Ochrana podzemných vôd	Realizácia prípojky na kanalizáciu v Milhostove	Áno	Áno	Áno	

Podprogram 12. 9**Odvodnenie Paričova**

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	27 000.00	27 000.00	27 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Ochrana majetku pred povodňami	Realizácia odvodňovacích prác	Áno	Áno	Nie	

Podprogram 12.13**Kanalizácia ul. Cukrovarská****Rozpočet podprogramu :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Podprogram 12.14 Revitalizácia mesta

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Podprogram 12.15 Rekonštrukcia verejného osvetlenia

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Podprogram 12.16 Odvodnenie Milhostova

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	20 000.00	20 000.00	20 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Ochrana majetku pred povodňami	Realizácia odvodňovacích prác	Áno	Áno	Áno	

Podprogram 12.17 Priemyselný park

Zámer: Činnosťami uvedenými v podprograme mesto chce zabezpečiť opravu a údržbu objektov.

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	60 000.00	60 000.00	60 000.00

Program 13 Bývanie**Zámer programu: Dostupné bývanie pre každého****Rozpočet programu :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	58 700.00	2 123 700.00	23 700.00

Komentár:**V programe Bývanie sú rozpočtované finančné prostriedky určené na rozvoj bývania.****Podprogram 13.1****Bytová výstavba**

Zámer: Použitie finančných prostriedkov mestského fondu rozvoja bývania na investičnú akciu IBV Západ a projektová dokumentácia k výstavbe 30 bj v časti JUH a technická vybavenosť.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	35 000.00	2 100 000.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť bývanie pre občanov mesta	Počet novo postavených bytov	0	38	0	
	Počet novopostavených rodinných domov s nižším štandardom	0	0	0	

Podprogram 13. 2 Štátny fond rozvoja bývania

Zámer: Činnosti spojené so spracovaním žiadostí o poskytnutie podpory zo ŠFRB v zmysle zákona č. 150/2013 o ŠFRB.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a majetku

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	23 700.00	23 700.00	23 700.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prístup obyvateľov k financovaniu vlastného bývania	Počet prijatých žiadostí o poskytnutie pôžičky zo ŠFRB	5	5	5	

Poznámka:

Podprogram ŠFRB zahŕňa činnosti spojené so spracovaním žiadostí o poskytnutie podpory zo ŠFRB v zmysle zákona č. 150/2013 o ŠFRB.

Program 14 Sociálne služby

Zámer programu: Trebišov mesto sociálnych istôt

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	1 147 840.00	1 447 840.00	1 147 840.00

Komentár:

Poskytovanie sociálnych služieb občanom mesta v zmysle Zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z.z. a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov s cieľom zlepšenia kvality života seniorov, ZŤP, občanov a rodín s nezaopatrenými deťmi, ktorí sú v hmotnej núdzi a ostatných marginalizovaných skupín obyvateľstva v meste.

Podprogram 14. 1 Opatrovateľská služba

Zámer: Zabezpečiť poskytovanie opatrovateľskej služby, ako terénnej formy sociálnej služby. Poskytovaná je fyzickej osobe v jej prirodzenom prostredí. Zahŕňa pomoc pri nevyhnutných základných potrebách

Zodpovednosť: Oddelenie sociálnych vecí

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	230 000.00	230 000.00	230 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pomoc v domácnosti pri vykonávaní bežných životných úkonov zdravotne postihnutým občanom	Počet opatrovaných osôb	40	40	40	

Poznámka:

Zabezpečiť poskytovanie opatrovateľskej služby, ako terénnej formy sociálnej služby. Poskytovaná je fyzickej osobe v jej prirodzenom prostredí. Zahŕňa pomoc pri nevyhnutných základných potrebách.

Podprogram 14. 2

Denné centrá

Zámer: Zabezpečiť poskytovanie soc. služby v dennom centre. V denných centrách sa poskytuje soc. poradenstvo a záujmová činnosť (kultúrne, spoločenské, vzdelávacie a športové aktivity).

Zodpovednosť: Oddelenie sociálnych vecí

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	5 000.00	5 000.00	5 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podmienky pre uspokojovanie a realizáciu záujmov seniorov na udržanie ich fyz. a psych. aktivity	Počet denných centier v meste	6	6	6	
	Počet členov denných centier	370	370	370	

Poznámka:

Zabezpečiť poskytovanie soc. služby v dennom centre. V denných centrách sa poskytuje soc. poradenstvo a záujmová činnosť (kultúrne, spoločenské, vzdelávacie a športové aktivity).

Podprogram 14. 3**Zariadenia sociálnych služieb****Rozpočet podprogramu :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	152 190.00	152 190.00	152 190.00

Prvok**14. 3. 1****Stredisko osobnej hygieny****Zámer:**

Vytvoriť podmienky na vykonávanie základ. osob. hygieny a pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva pre občanov mesta, ktorí nemajú zabezpečené podmienky na uspokojovanie základ. život. potrieb.

Zodpovednosť:

Oddelenie sociálnych vecí

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	6 000.00	6 000.00	6 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť služby osobnej hygieny pre rómsku komunitu	Počet poskytovaných úkonov	980	1000	1020	
	Počet klientov	910	930	950	

Poznámka:

Vytvoriť podmienky na vykonávanie základnej osobnej hygieny a pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva pre občanov mesta, ktorí nemajú zabezpečené podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb.

Prvok**14. 3. 2****Terénna sociálna práca****Zámer:**

Zvýšenie kult. a vzdel. úrovne rómskej komunity v jej prirodzenom prostredí, pomoc pri riešení nepriaz. soc. situácie.

Zodpovednosť:

Oddelenie sociálnych vecí

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	88 590.00	88 590.00	88 590.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Podporiť sociálnu inklúziu osôb ohrozených sociálnym vylúčením s osobitným zreteľom na rómske komunity	Predpokladaný počet klientov	3000	3000	3000	
	Predpokladaný počet riešených prípadov	5200	5200	5200	

Poznámka:

Zvýšenie kultúrnej a vzdelávacej úrovne rómskej komunity v jej prirodzenom prostredí, pomoc pri riešení nepriaznivej sociálnej situácie.

Prvok**14. 3. 3****Mestský útulok a mestská ubytovňa****Zámer:**

Zabezpečiť podmienky pre poskytovanie soc. služby krízovej intervencie v útulku - ubytovanie na určitý čas, soc. poradenstvo, nevyhnutné ošatenie, obuv.

Rozpočet prvku :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	57 600.00	57 600.00	57 600.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť poskytovanie sociálnych služieb pre občanov mesta Trebišov v mestskom útulku a mestskej ubytovni.	Počet občanov v mestskom útulku	13	14	15	
	Počet klientov, ktorým bola sociálna služba zabezpečená u iných poskytovateľov sociálnych služieb	66	66	66	
	Počet občanov v mestskej ubytovni.	18	19	20	

Poznámka:

Zabezpečiť podmienky pre poskytovanie sociálnej služby krízovej intervencie v útulku - ubytovanie na určitý čas, sociálne poradenstvo, nevyhnutné ošatenie, obuv.

Podprogram 14. 4**Jednorázová sociálna pomoc**

Zámer: Dávky v hmotnej núdzi sa poskytujú pre občanov, ktorých príjem je pod hranicou životného minima a spĺňajú podmienky v zmysle príslušných zákonných ustanovení

Zodpovednosť: Oddelenie sociálnych vecí

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	5 500.00	5 500.00	5 500.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť zmiernenie negatívnych dôsledkov odkázaným občanom mesta Trebišov v sociálnej núdzi	Počet dávok poskytnutých dôchodcom za rok	4	5	5	
	Počet dávok rodinám s nezaopatrenými deťmi.	4	5	5	
	Počet dávok občanom vyžadujúcim osobitnú starostlivosť.	4	5	5	

Podprogram 14. 5**Sociálne pohreby**

Zámer: Pohrebné služby sa zabezpečujú pre občanov mesta, ktorých príbuzní nemajú dostatok finančných prostriedkov (sú v hmotnej núdzi), resp. nie je známa osoba, ktorá by zabezpečila ich pohreb. Tieto služby sa zabezpečujú aj pre nájdených neznámych zomrelých na území mesta.

Zodpovednosť: Oddelenie sociálnych vecí

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôstojný pohreb pre zosnulých občanov, ktorí nemajú príbuzných	Predpokladaný počet sociálnych pohrebov za rok	10	12	14	

Poznámka:

Pohrebné služby sa zabezpečujú pre občanov mesta, ktorých príbuzní nemajú dostatok finančných prostriedkov (sú v hmotnej núdzi), resp. nie je známa osoba, ktorá by zabezpečila ich pohreb. Tieto služby sa zabezpečujú aj pre nájdených neznámych zomrelých na území mesta.

Podprogram 14. 6**Osobitný príjemca****Zámer:**

Špeciálna forma využitia štátnych sociálnych dávok v prospech rodín v hmotnej núdzi a detí, poukazovaných ÚPSVaR mestu, ako osobitnému príjemcovi. Dávka je realizovaná prostredníctvom zmluvných obchodných zariadení.

Zodpovednosť:

Oddelenie sociálnych vecí

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	502 000.00	502 000.00	502 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť účelné a adresné využitie finančných prostriedkov sociálnych dávok	Počet IOP	380	390	400	

Poznámka:

Jedná sa o špeciálnu formu využitia štátnych sociálnych dávok v prospech rodín v hmotnej núdzi a detí, poukazovaných ÚPSVaR mestu, ako osobitnému príjemcovi. Dávka je realizovaná prostredníctvom zmluvných obchodných zariadení.

Podprogram 14. 7**Sociálna výpomoc rodinám a deťom****Zámer:**

Poskytovanie príspevkov na obnovu a úpravu rodinných pomerov

dieťaťa.

Zodpovednosť: Oddelenie sociálnych vecí**Rozpočet podprogramu :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	1 000.00	1 000.00	1 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Fungujúci rodinný systém	Počet rodín, ktorým bol poskytnutý finančný príspevok	4	4	4	

Poznámka:

Aktivita predstavuje poskytovanie príspevkov na obnovu a úpravu rodinných pomerov dieťaťa.

Podprogram 14. 8**Príspevky neštátnym subjektom****Zodpovednosť:** Oddelenie sociálnych vecí**Rozpočet podprogramu :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	0.00	0.00	0.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Podporiť charitatívne, sociálne a humanitné aktivity v meste	Predpokladaný počet podporených subjektov za rok	3	4	4	

Podprogram 14. 9**Grantový systém v oblasti sociálnych vecí**

Zámer: Špeciálna forma využitia štátnych sociálnych dávok v prospech detí, poukazovaných ÚPSVaR mestu, ako dávka v hmotnej núdzi pre špeciálne základné školy na území mesta Trebišov.

Zodpovednosť: Oddelenie sociálnych vecí**Rozpočet podprogramu :**

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	21 000.00	21 000.00	21 000.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Zabezpečiť poskytnutie dávky v hmotnej núdzi pre špeciálne základné školy na území mesta	Predpokladaný počet podporených subjektov za rok	2	2	2	
	Predpokladaný počet žiakov podporených dávkou v hmotnej núdzi	110	110	110	

Poznámka:

Jedná sa o špeciálnu formu využitia štátnych sociálnych dávok v prospech detí, poukazovaných ÚPSVaR mestu, ako dávka v hmotnej núdzi pre špeciálne základné školy na území mesta Trebišov.

Podprogram 14.10**Všeobecnoprospešné služby**

Zámer: Špeciálna forma využitia štátnych sociálnych dávok v prospech dlhodobo nezamestnaného občana.

Zodpovednosť: Mestské aktivačné stredisko

Rozpočet podprogramu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	231 150.00	531 150.00	231 150.00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2019	Cieľová hodnota 2020	Cieľová hodnota 2021	Cieľová hodnota
Podpora udržiavania pracovných návykov dlhodobo nezamestnaného občana, ktorý je poberateľom dávky v hmotnej núdzi	Počet dlhodobo nezamestnaných občanov spolu za rok	500	500	500	

Poznámka:

Jedná sa o špeciálnu formu využitia štátnych sociálnych dávok v prospech dlhodobo nezamestnaného občana a výdavky na koordinátorov a asistentov.

Rozpočet programu :

rok	Návrh 2019	Návrh 2020	Návrh 2021
v €	2 022 440.00	2 309 090.00	2 865 760.00

Komentár:

Program obsahuje výdavky súvisiace so zabezpečením fungovania mestského úradu, najmä výdavky na mzdy, odvody a príspevky do poisťovní, ostatné osobné vyrovnania zamestnancov úradu, reprezentačné, ochranné osobné prostriedky (obuv, pracovné odevy), interiérové vybavenie, všeobecné služby, špeciálne služby, stravovanie zamestnancov úradu, príspevok do sociálneho fondu, poplatky, energie, nájomy, štúdie, posudky, splátky úverov, nákup servera, výpočtovej techniky, obstaranie a zhodnotenie majetku mesta.

Rozpočet na rok 2019 - PRÍJMOVÁ ČASŤ (v tis. EUR)

Ukazovateľ	Skutočnosť 2016	Skutočnosť 2017	Rozpočet 2018 po 11. rozp. opatrení	Očakávaná skutočnosť 2018	Rozpočet 2019	Bežné príjmy		Kapitálové príjmy		Finančné operácie
						dotačné	vlastné	dotačné	vlastné	
100 - Daňové príjmy	8 477,96	8 912,43	9 632,65	9 632,65	10 258,91	0,00	10 258,91	0,00	0,00	0,00
110 - Dane z príjmov a kapitálového majetku	6 974,89	7 389,75	8 111,65	8 111,65	8 717,91	0,00	8 717,91	0,00	0,00	0,00
111003 Výnos DzP poukázaný samospráve	6 974,89	7 389,75	8 111,65	8 111,65	8 717,91		8 717,91			
120 - Dane z majetku	914,86	911,33	930,00	930,00	930,00	0,00	930,00	0,00	0,00	0,00
121001 Daň z pozemkov	201,71	202,00	200,00	200,00	200,00		200,00			
121002 Daň zo stavieb	623,85	624,47	635,00	635,00	635,00		635,00			
121003 Daň z bytov	60,23	62,13	58,00	58,00	58,00		58,00			
121001 Daň z pozemkov - nedoplatky	5,03	5,01	5,00	5,00	5,00		5,00			
121002 Daň zo stavieb - nedoplatky	19,4	14,13	29,00	29,00	29,00		29,00			
121003 Daň z bytov - nedoplatky	4,64	3,59	3,00	3,00	3,00		3,00			
130 - Dane za tovary a služby	588,21	597,23	591,00	591,00	611,00	0,00	611,00	0,00	0,00	0,00
133001 Daň za psa	16,54	17,66	17,00	17,00	17,00		17,00			
133003 Daň za nevýherné hracie prístroje	0,14	0,14	0,50	0,50	0,50		0,50			
133004 Daň za predajné automaty	0,56	0,60	0,70	0,70	0,70		0,70			
133006 Daň za ubytovanie	5,57	3,86	5,80	5,80	5,80		5,80			
133012 Daň za užívanie verejného priestranstva	18,10	9,98	20,00	20,00	20,00		20,00			
133012 Daň za užívanie ver. p. - Dni mesta, trhy	27,48	21,47	22,00	22,00	22,00		22,00			
133013 Poplatok za KOaDSO	489,53	513,23	495,00	495,00	515,00		515,00			
134001 Za dobývací priestor	30,29	30,29	30,00	30,00	30,00		30,00			
160 - Sankcie	0,00	14,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sankcie uložené v daňovom konaní	0,00	14,12	0,00	0,00	0,00					
200 - Nedaňové príjmy	1 020,69	1 309,05	1 103,30	1 103,30	1 081,80	0,00	1 081,80	0,00	0,00	0,00
210 - Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	241,87	568,81	476,80	476,80	482,80	0,00	482,80	0,00	0,00	0,00
211003 Dividendy	0,00	0,00	54,00	54,00	0,00		0,00			
212002 Prenájom pozemkov	14,63	11,90	12,80	12,80	12,80		12,80			
212003 Prenájom budov, priestorov a objektov	117,08	68,17	124,60	124,60	124,60		124,60			
212003 Prenájom budov - bytovky anuita	37,30	419,33	205,00	205,00	205,00		205,00			
212003 Prenájom priestorov - MsKS	34,84	31,18	32,50	32,50	32,50		32,50			
212003 Prenájom priestorov - mestská ubytovňa	6,00	2,86	7,00	7,00	7,00		7,00			
212003 Prenájom priestorov - garáže	31,06	34,50	30,00	30,00	30,00		30,00			
212003 Prenájom ihriska s umelou trávou	0,00	0,00	10,00	10,00	10,00		10,00			
212003 Prenájom Priemyselný park					60,00		60,00			
212004 Prenájom stroj.,prístroj.,zar.,tech.a nár.	0,96	0,87	0,90	0,90	0,90		0,90			
220 - Administratívne a iné poplatky	477,78	457,22	485,00	485,00	489,00	0,00	489,00	0,00	0,00	0,00
221004 Administratívne poplatky	42,41	45,40	40,00	40,00	40,00		40,00			
221004 Poplatky za hracie automaty	36,20	16,30	3,50	3,50	3,50		3,50			

222003 Pokuty a penále	1,40	0,37	0,00	0,00	0,00		0,00			
223001 Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	9,16	8,17	10,00	10,00	10,00		10,00			
223001 Kultúrne podujatia	10,49	7,90	10,00	10,00	10,00		10,00			
223001 Opatrovateľská služba	46,23	43,08	50,00	50,00	50,00		50,00			
223001 MsKS - kino	54,93	84,34	93,00	93,00	93,00		93,00			
223001 Za predaj výr., tov. a sl. - reklama	7,74	8,17	9,00	9,00	9,00		9,00			
223001 Za predaj výr., tov. a sl. - str. os. hyg.	1,17	0,60	1,00	1,00	1,00		1,00			
223001 Mesto v zastúpení BP TV s.r.o.	205,34	178,76	205,00	205,00	205,00		205,00			
223001 Ubytovanie útulok + ubytovňa	26,09	26,11	28,00	28,00	28,00		28,00			
223001 IOMO		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			
223002 Za jasle, MŠ a školské kluby	19,91	21,02	19,00	19,00	23,00		23,00			
223004 Za prebytočný hnutelný majetok	0,21	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			
229005 Za znečisťovanie ovzdušia	16,50	17,00	16,50	16,50	16,50		16,50			
230 - Kapitálové príjmy	107,49	110,52	5,00	5,00	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00
231 Príjem z predaja kap. aktív	85,30	65,82	5,00	5,00	5,00		5,00			
233 Príjem z predaja pozemkov	2,19	44,70	0,00	0,00	0,00					
239 Ďalšie kapitálové príjmy	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
240 - Úroky z vkladov	0,98	0,01	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
242 Úroky z bežných vkladov	0,98	0,01	1,00	1,00	0,00		0,00			
244 Úroky z termínovaných vkladov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			
290 - Iné nedaňové príjmy	192,57	172,49	135,50	135,50	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00
292006 Z náhrad z poistného plnenia	1,36	0,70	0,00	0,00	0,00					
292008 Z výťažkov z lotérií a hier	98,09	98,76	105,00	105,00	105,00		105,00			
292017 Vratky DPH	0,43	1,22	0,00	0,00	0,00		0,00			
292019 Z refundácie	8,42	8,89	0,00	0,00	0,00					
292012 Z dobropisov	14,97	8,62	0,00	0,00	0,00					
292027 Iné - pokuty MsP, MsÚ	69,30	54,30	30,50	30,50	0,00					
Vlastné príjmy škôl	413,29	400,67	806,26	806,26	737,95	10,00	727,95			
VLASTNÉ PRÍJMY CELKOM	9 911,94	10 622,15	11 542,21	11 542,21	12 078,66	10,00	12 068,66	0,00	0,00	0,00

300 - Granty	5 655,63	6 434,04	6 188,13	6 188,13	9 669,13	6 269,28	0,00	3 399,85	0,00	0,00
310 - Tuzemské bežné granty a transfery	5 601,63	5 684,23	5 924,63	5 924,63	6 269,28	6 269,28	0,00	0,00	0,00	0,00
311 Nadácia - detské ihrisko	0,00	0,00	2,50	2,50	0,00					
311 Dobrovoľná požiarna ochrana SR	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00				
311 Juvamen, o.z. - Dni Mesta Trebišov	1,00	1,00	1,00	1,00						
311 Nadácia	1,00	0,00	2,00	2,00	0,00					
311 Nadácia ČSOB	0,00	0,00	3,00	3,00						
311 Dni Mesta Trebišov	2,00	0,00	21,92	21,92						
312001 ZŠ Komenského - rekonštr. Strechy	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00					
312001 Terénna sociálna práca	0,00	57,00	67,09	67,09	67,09	67,09				
312001 Z ÚPSVaR - aktivačné služby	174,07	55,00	70,00	70,00	70,00	70,00				
312001 Soc. sféra (osobitný príjemca)	518,48	502,00	502,00	502,00	502,00	502,00				
312001 MV SR oprava hrobov Sovietskej arm.	2,25	2,40	1,70	1,70	1,70	1,70				

312001 Mestský útulok - dotácia	21,60	21,60	21,60	21,60	21,60	21,60				
312001 Projekt učíme sa celý život	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
312001 Voľby	21,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
312001 Podpora rozvoja športu v Trebišove	0,00	0,00	0,00	0,00	4,75	4,75				
312001 Oprava strechy MsÚ	0,00	13,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
312001 Recyklačný fond	6,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
312001 Projekt ZŠ I. Krasku	0,00	0,00	0,00	0,00	60,80	60,80				
312001 Projekt MŠ Škultétyho	0,00	0,00	0,00	0,00	20,14	20,14				
312007 CVC - Dotácia z inej obce	10,48	10,50	15,00	15,00	10,00	10,00				
312012 Životné prostredie	3,88	3,66	3,66	3,66	3,66	3,66				
312012 Evidencia obyvateľstva	8,18	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00				
312012 Cestná doprava	2,07	2,06	2,06	2,06	2,06	2,06				
312012 Matrika	34,28	30,21	32,00	32,00	32,00	32,00				
312012 ŠFRB	22,68	22,70	22,70	22,70	22,70	22,70				
312012 Spoločný stavebný úrad	41,07	41,10	41,10	41,10	41,10	41,10				
312012 Školský úrad	41,05	41,80	41,80	41,80	41,80	41,80				
312012 Školstvo prenesené kompetencie	4 686,35	4 869,20	5 062,50	5 062,50	5 356,88	5 356,88				
320 - Tuzemské kapitálové granty a transfery	54,00	349,00	263,50	263,50	3 399,85	0,00	0,00	3 399,85	0,00	0,00
321 Nadácia SPP - Nafta	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
322001 ZŠ Komenského - rekonšt. Strechy	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
322001 MŠ Hviezdoslavova - rekonštrukcia		90,00	0,00	0,00	0,00					
322001 Pri polícii - rekonštrukcia		0,00	0,00	0,00	940,52			940,52		
322001 MŠ 1. decembra - rekonštrukcia		0,00	100,00	100,00	0,00					
322001 Rekonštrukcia ZŠ Pribinová		0,00	0,00	0,00	59,29			59,29		
322001 CZŠ sv. Juraja - projekt zatepl. budovy		0,00	0,00	0,00	1 491,72			1 491,72		
322001 Rekonštrukcia Zimný štadión		0,00	0,00	0,00	34,82			34,82		
322001 Osvetl. priechodu pre chodcov zo ŠR		0,00	13,50	13,50	0,00					
322001 Amfiteáter - úrad vlády		0,00	0,00	0,00	0,00					
322001 Podpora rozvoja športu v Trebišove		0,00	0,00	0,00	9,50			9,50		
322001 AVŠ - úrad vlády		0,00	0,00	0,00	816,00			816,00		
322001 Rekonštrukcia chodníkov v parku		0,00	150,00	150,00	0,00					
322001 Kanalizácia, vodovod ul. Cukrovarská		0,00	0,00	0,00	0,00					
322002 Kanalizácia Milhostov - Trebišov		0,00	0,00	0,00	0,00					
322002 Umelý trávnik - KSK + SFZ		240,00	0,00	0,00	0,00					
322001 Projekt - predchádzanie vzniku BRKO		0,00	0,00	0,00	0,00					
322001 Infraset	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
322002 Modernizácia kina Slávia		0,00	0,00	0,00	30,00			30,00		
322002 Zvýšenie bezpečnosti cestnej premáv.		0,00	0,00	0,00	0,00					
322001 Kamerový systém - MV SR		19,00	0,00	0,00	18,00			18,00		
330 - Zahraničné granty	0,00	400,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
331001 Od zahr.subj. - Repar Rekonšt. Pariča	0	46,30	0,00	0,00	0,00					
332001 Od zahr.subj. - Repar Rekonšt. Pariča	0	354,51	0	0,00	0,00					
400 Finančné operácie	1 491,63	897,53	494,25	494,25	1 348,50	0,00	0,00	148,50	1 200,00	0,00
453 Zostatok prostriedkov z predch. rokov	1 291,26	770,46	341,21	341,21	148,50			148,50		

454001 Prevod prost. RF - schv. v predch. rokoch	200,37	95,11	150,64	150,64	1 135,00				1 135,00	0,00
454001 Prevod prost. RF - schv. v bežnom roku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
454002 Prevod prost. FRB - schv. v predch. roku	0,00	31,96	0,00	0,00	65,00				65,00	0,00
454002 Prevod prost. FRB - schv. v bežnom roku	0,00	0,00	2,40	2,40	0,00					
456 Iné príjmové finančné operácie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
456005 - IOMO		0,00	0,00	0,00	0,00					
500 Prijaté úvery a výpomoci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
513001 Úver krátkodobý Modernizácia VO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
513002 Digitalizácia kina 3D	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
PRÍJMY SPOLU	17 059,20	17 953,72	18 224,59	18 224,59	23 096,29	6 279,28	12 068,66	3 548,35	1 200,00	0,00

Rozpočet na rok 2019 - VÝDAVKOVÁ ČASŤ

Ukazovateľ	Skutočnosť 2016	Skutočnosť 2017	Rozpočet 2018 po 11. rozp. opatrení	Očakávaná skutočnosť 2018	Rozpočet 2019	Bežné výdavky		Kapitálové výdavky		Finančné operácie
						dotačné	vlastné	dotačné	vlastné	
01 - Všeobecné verejné služby	3 087,46	3 224,28	3 785,28	3 785,28	3 668,18	86,82	3 319,62	0,00	25,00	236,74
01.1.1 Výkonné a zákonodárne orgány	1 574,09	1 688,31	1 987,82	1 987,82	2 054,16	54,82	1 974,34	0,00	25,00	0,00
Správa mesta (a poslanci MsZ - do r. 2016)	1 517,43	1 571,49	1 871,00	1 871,00	1 899,34		1 874,34		25,00	
Poslanci MsZ	0,00	62,00	62,00	62,00	100,00		100,00			
Prenesený výkon - stavebný úrad	42,20	41,10	41,10	41,10	41,10	41,10				
Prenesený výkon - životné prostredie	4,21	3,66	3,66	3,66	3,66	3,66				
Prenesený výkon - cestná doprava	2,07	2,06	2,06	2,06	2,06	2,06				
Prenesený výkon - evidencia obyvateľstva	8,18	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00				
IOMO					0,00					
01.3.3 Iné všeobecné služby	41,98	40,81	43,02	43,02	43,02	32,00	11,02	0,00	0,00	0,00
Matrika vlastné zdroje	7,70	10,60	11,02	11,02	11,02		11,02			
Matrika prenesený výkon	34,28	30,21	32,00	32,00	32,00	32,00				
01.6.0 Všeobecné verejné služby inde neklasif.	21,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Voľby	21,31	0	0,00	0,00	0,00					
01.7.0 Transakcie verejného dlhu	377,23	322,16	311,05	311,05	306,00	0,00	69,26	0,00	0,00	236,74
Splátka úveru - investičný (Junior)	44,29	44,46	43,46	43,46	42,96		4,50			38,46
Splátka úveru - starý	54,32	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			0,00
Splátka úveru - nový	48,31	48,26	48,26	48,26	47,66		5,00			42,66
Splátka úveru ŠFRB - 14 RD	2,12	2,16	2,17	2,17	2,17		0,40			1,77
Splátka úveru ŠFRB - 40, 18, 20 b.j.	56,10	56,07	56,06	56,06	56,06		24,13			31,93
Splátka úveru ŠFRB - 38 b.j.	47,36	47,36	47,36	47,36	47,36		7,30			40,06
Splátka úveru ŠFRB - 2 x 39 b.j. A,B	98,22	98,22	98,21	98,21	98,22		17,65			80,57
Splátka - úroky - EUROVIA	14,74	13,96	13,96	13,96	10,00		10,00			0,00
Splátka úveru ŠFRB - 12 RD	1,57	1,57	1,57	1,57	1,57		0,28			1,29
Splátka úveru Digitalizácia kina	10,20	10,10	0,00	0,00	0,00		0,00			0,00
01.8.0 Transfery všeobecnej povahy	1 072,85	1 173,00	1 443,39	1 443,39	1 265,00	0,00	1 265,00	0,00	0,00	0,00
Technické služby - dotácia	1 070,00	1 100,00	1 266,39	1 266,39	1 255,00		1 255,00			
Obstaranie rolby	0,00	70,00	29,00	29,00	0,00		0,00		0,00	
Obstaranie auta na zvoz TKO	0,00	0,00	145,00	145,00	0,00				0,00	
Občianske združenia a nadácie	2,85	3,00	3,00	3,00	10,00		10,00			
02 - Obrana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.2.0 Civilná obrana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
03 - Verejný poriadok a bezpečnosť	340,77	381,42	461,20	461,20	520,13	3,00	464,39	46,50	6,24	0,00
03.1.0 Policajné služby	337,34	377,07	456,85	456,85	485,78	0,00	463,04	18,00	4,74	0,00

Mestská polícia	337,31	353,15	438,80	438,80	463,04		463,04			
Ziadenie miesta prvého kontaktu	0,00	0,00	6,49	6,49	0,00					
Elektromobilom k lepšiemu prostrediu			10,00	10,00	0,00					
Kamerový systém - rozšírenie a modernizácia	0,03	23,92	1,56	1,56	22,74			18,00	4,74	
03.2.0 Požiarna ochrana	3,43	4,35	4,35	4,35	4,35	3,00	1,35	0,00	0,00	0,00
Požiarna zbronica	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00			28,50	1,50	
04 - Ekonomická oblasť	228,68	383,99	499,73	499,73	577,01	67,09	415,90	0,00	94,02	0,00
04.1.2 Všeob. prac. oblasť - TSP(terénna soc.práca)	0,10	57,00	85,59	85,59	85,59	67,09	18,50			
04.2.1 Poľnohospodárstvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
04.2.2 Lesníctvo	0,30	0,40	0,40	0,40	0,40		0,40			
04.4.3 Výstavba - projektová dokumentácia	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00				30,00	
04.5.1 Cestná doprava	228,28	326,59	413,74	413,74	461,02	0,00	397,00	0,00	64,02	0,00
Cestná doprava SAD	96,36	100,42	101,90	101,90	102,00		102,00			
Prenájom autobusu pre ZŠ, ZUŠ, MŠ, DC, MsÚ			5,00	5,00	5,00		5,00			
Rekonštr. miestnych kom. (splátka EUROVIA)	64,02	64,02	64,02	64,02	64,02				64,02	
Rekonštrukcia miestnych komunikácií	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Oprava miestnych komunikácií a chodníkov	67,90	153,00	210,33	210,33	290,00		290,00			
Zlepšenie infraštruktúry - sídlisko MIER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Parkovacie miesta - Demčák	0,00	0,24	5,64	5,64	0,00				0,00	
Križovatky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Križovatka pri gymnáziu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Zvislé dopravné značky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Prístupové cesty do parku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Infraset	0,00	8,91	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	
Zvýšenie bezpečnosti cestnej premávky			2,69	2,69	0,00					
Osvetlenie priechodu pre chodcov	0,00	0,00	24,16	24,16	0,00			0,00	0,00	
05 - Ochrana životného prostredia	792,20	753,50	774,90	774,90	886,87	0,00	850,00	0,00	36,87	0,00
05.1.0 Nakladanie s odpadmi	678,38	610,00	622,20	622,20	699,87	0,00	663,00	0,00	36,87	0,00
Nakladanie s odpadmi	676,17	607,00	605,00	605,00	660,00	0,00	660,00			
Štúdia - zhodnocovanie biologického odpadu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Zber a likvidácia kuchynského odpadu	2,21	3,00	3,00	3,00	3,00		3,00			
Zberný dvor v Trebišove	0,00	0,00	14,20	14,20	36,87	0,00	0,00	0,00	36,87	
Zberné stanovišťa a podzemné kontajnery	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
05.6.0 Ochrana život. prostr. inde neklasifikovaná	113,82	143,50	152,70	152,70	187,00	0,00	187,00	0,00	0,00	0,00
Ochrana život. prostr. inde neklasifikovaná	5,64	10,00	11,00	11,00	15,00		15,00			
Verejná zeleň	3,24	3,50	5,50	5,50	5,00		5,00			
Odvodnenie Paričov	0,02	20,00	0,00	0,00	27,00		27,00			
VVS a.s. KE - zrážková voda z parkovísk	104,92	108,00	120,00	120,00	120,00		120,00			
Kanalizácia Milhostov - Trebišov	0,00	2,00	1,20	1,20	0,00				0,00	
Odvodnenie Milhostov	0,00	0,00	15,00	15,00	20,00		20,00			
Odvodnenie povrch. vôd Rómska osada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Odvodnenie povrch. vôd - vrátenie dotácie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
06 - Bývanie a občianska vybavenosť	1 315,99	1 453,02	1 545,73	1 545,73	1 332,90	92,70	1 160,20	0,00	80,00	0,00
06.1.0 Rozvoj bývania	22,68	55,66	26,10	26,10	58,70	22,70	1,00	0,00	35,00	0,00

ŠFRB (prenesený výkon)	22,68	22,70	22,70	22,70	22,70	22,70				
Jednod. poz. úpravy a výkup pozem. IBV JUH	0,00	31,96	0,00	0,00	35,00				35,00	
Prenájom pozemku pod 12 a 14 RD	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00		1,00			
PD - Bytová výstavba JUH (30 bytov)	0,00	0,00	2,40	2,40	0,00				0,00	
06.2.0 Rozvoj obcí	774,66	635,95	869,38	869,38	652,70	70,00	537,70	0,00	45,00	0,00
Úžitkové vozidlá do 3,5 t	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Verejná nabíjacia elektrostanica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Vozidlo pre Mestské aktivačné stredisko	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Dom smútku - rekonštrukcia	169,61	0,00	0,00	0,00	0,00					
Výstavba cintorína - infraštruktúra	0,00	0,00	18,12	18,12	0,00					
Nákup pozemku od Evanjelickej cirkvi	5,60	0,00	0,00	0,00	0,00					
Detské ihrisko ul. Kpt. Nálepku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Detské ihriská - rozšírenie a rekonštrukcia	0,00	10,00	30,44	30,44	10,00		10,00			
Vratka NFP Priemyselný park	25,92	26,00	6,60	6,60	0,00		0,00			
Priemyselný park - podnikateľská činnosť		0,00	0,00	0,00	60,00		60,00			
Z ÚPSVaR - aktivačné služby	198,62	125,00	120,00	120,00	120,00	70,00	50,00			
Mestské hospodárske stredisko	258,24	284,95	360,35	360,35	300,00		300,00			
Mestské aktivačné stredisko	75,03	100,00	155,00	155,00	100,00		100,00			
Rekonštrukcia chodníkov v parku	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00					
Oplotenie pozemkov - juhovýchod	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Menšie obecné služby - 32 hod.	1,98	7,50	7,70	7,70	7,70		7,70			
Nový Majer	3,58	0,00	1,00	1,00	0,00					
Územný plán	0,00	0,00	7,16	7,16	5,00				5,00	
Mestský park + amfiteáter	9,61	82,50	13,01	13,01	50,00		10,00		40,00	
Kanalizácia Cukrovarská + vodovod	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	
Detské ihrisko - Nadácia SPP - Nafta	3,17	0,00	0,00	0,00	0,00					
Mestský cintorín	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
PD - obnova parku - projekt Interreg V	23,30	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	
06.4.0 Verejné osvetlenie	160,61	162,00	170,00	170,00	180,00	0,00	180,00			
06.6.0 Občianska vybavenosť inde neklasifikovaná	358,04	599,41	480,25	480,25	441,50	0,00	441,50	0,00	0,00	0,00
Oprava budov, prevádzkové náklady	108,35	120,00	190,00	224,30	200,00		200,00			
DPH, daň z príjmu	0,43	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			
Mesto v zastúpení BP TV s.r.o.	207,76	414,07	205,00	205,00	205,00		205,00			
Oprava - strecha Berehovo	35,93	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
Oprava strecha Športklub, CVČ	0,00	9,80	41,09	41,09						
Oprava strechy MsÚ	0,00	19,04	7,66	7,66	0,00					
Prenájom pozemku Matuchová	5,57	2,20	2,20	2,20	2,20		2,20			
Preložky - Mecger	0,00	34,30	34,30	0,00	34,30		34,30			
Mestská ubytovňa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
07 - Zdravotníctvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.1.3 Iné zdravotn. výrobky, prístroje a zariadenia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
08 - Rekreačia, kultúra a náboženstvo.	670,76	2 005,80	776,90	776,90	2 811,38	6,45	683,20	890,32	1 231,41	0,00
08.1.0 Rekreačné a športové služby	250,79	1 097,71	442,87	442,87	2 409,36	4,75	359,70	860,32	1 184,59	0,00
Rekreačné a športové služby	109,55	172,00	193,50	193,50	250,00		250,00			

Výstavba ihriska - umelý trávnik	0,00	424,51	101,51	101,51	0,00			0,00	0,00	
Multifunkčné ihrisko Milhostov	45,02	0,00	0,00	0,00	0,00					
Podpora rozvoja športu			0,00	0,00	18,95	4,75	2,70	9,50	2,00	
Ihrisko s umelým povrchom			6,00	6,00	10,00		10,00			
Zimný štadión - rekonštrukcia			3,48	3,48	82,41			34,82	47,59	
Areál vodných športov	33,22	435,20	68,38	68,38	1 981,00		30,00	816,00	1 135,00	
Cyklotrasa - značenie, obnova	0,00	0,00	2,00	2,00	2,00		2,00			
Mestský športový klub mládeže	63,00	66,00	68,00	68,00	65,00		65,00			
08.2.0 Kultúrne služby	226,61	268,00	324,83	324,83	398,82	0,00	322,00	30,00	46,82	0,00
Kultúrne služby	175,19	196,50	227,00	227,00	220,00		220,00			
Modernizácia kina Slávia	0,00	0,00	0,00	0,00	76,82			30,00	46,82	
Digitalizácia kina 3D	35,21	57,00	57,00	57,00	57,00		57,00			
Nákup hudobného nástroja	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Plátno na premietanie v letnom kine			3,41	3,41	0,00					
Folklórny festival	1,87	2,00	2,00	2,00	10,00		10,00			
Kultúrne leto	2,43	2,50	2,50	2,50	5,00		5,00			
Dni mesta	10,91	10,00	32,92	32,92	30,00		30,00			
08.2.0 Kultúrne služby - pamiatková starostlivosť	193,18	639,09	2,20	2,20	2,20	1,70	0,50	0,00	0,00	0,00
Mauzóleum - stráženie	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40		0,40			
Oprava hrobov Sovietskej armády	2,35	2,50	1,80	1,80	1,80	1,70	0,10			
Hrad Páříč	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Repar Rekonštrukcia Páříča	190,43	628,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nasvietenie rím.-kat. kostola	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00				0,00	
08.4.0 Náboženské a iné spoločenské služby	0,18	1,00	7,00	7,00	1,00		1,00			
09 - Vzdelávanie	8 171,22	8 309,77	9 173,12	9 173,12	12 321,77	5 335,12	4 139,81	2 611,53	235,31	0,00
09. Školské zariadenia - MŠ, CVC, ZUŠ	2809,8	2 933,07	3 610,61	3 610,61	3 914,21		3 914,21			
09. Základné školy - prenesené kompetencie	5103,83	5 034,67	5 107,17	5 107,17	5 212,38	5 212,38		0,00	0,00	
09.1.1.1 Predprimárne vzdelávanie s bež. starostl.	38,35	200,78	314,00	314,00	1 173,07	20,14	162,43	940,52	49,98	0,00
MŠ Hviezdoslavova - rekonštrukcia	0,00	100,65	3,76	3,76	0,00			0,00	0,00	
MŠ Pri polícii - rekonštrukcia	0,00	9,45	0,00	0,00	990,50			940,52	49,98	
MŠ 1. decembra - rekonštrukcia	0,00	8,90	180,40	180,40	0,00		0,00	0,00	0,00	
Detské jasle	38,35	41,08	53,00	53,00	61,00		61,00			
MŠ Hviezdoslavova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
MŠ Škultétyho - projekt MPC	0,00	0,00	0,00	0,00	20,14	20,14				
Rekonštrukcia MŠ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Súkromná MŠ DSA	0,00	40,70	76,84	76,84	101,43		101,43			
09.1.2.1 Primárne vzdelávanie	159,32	93,95	88,70	88,70	1 973,31	60,80	56,17	1 671,01	185,33	0,00
CŠ sv. Juraja	55,96	54,70	62,22	62,22	56,17		56,17			
CZŠ sv. Juraja - projekt zateplenia budovy	0	13,45	0,00	0,00	1 570,23			1 491,72	78,51	
CZŠ sv. Juraja - ohrievač vody			1,24	1,24	0,00					
Súkromná ZUŠ	70,84	0,00	0,00	0,00	0,00					
Základné školy	0	0,00	1,00	1,00	0,00					
ZŠ Komenského - rekonštrukcia strechy	32,52	25,80	24,24	24,24	0,00					
Medická - výdajňa jedál					62,00				62,00	

ZŠ Pribinová - rekonštrukcia					224,11			179,29	44,82	
ZŠ I. Krasku projekt					60,80	60,80				
09.2.1.3 Nižšie sekundárne vzdelávanie odborné			3,84	3,84	0,00					
09.5.0 Vzdelávanie nedefinované - školenia	3,16	5,50	6,00	6,00	7,00		7,00			
09.5.0 CVC - do roku 2017	10,48	0,00	1,00	1,00	0,00		0,00			
09.5.0 Učíme sa celý život	5,23	0,00	0,00	0,00	0,00					
09.8.0 Vzdelávanie inde neklasif. - školský úrad	41,05	41,80	41,80	41,80	41,80	41,80				
10 - Sociálne zabezpečenie	808,38	812,74	1 019,56	1 019,56	978,05	688,10	289,95	0,00	0,00	0,00
10.2.0 Staroba - denné centrá	3,83	5,00	20,00	20,00	5,00		5,00			
10.2.0 Zariadenia soc. služieb - staroba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
10.2.0 Ďalšie soc. služby - staroba	4,60	5,50	6,00	6,00	5,50		5,50			
10.2.0 Opatrovateľská služba	188,88	194,65	245,00	245,00	230,00		230,00			
10.4.0 Rodina a deti	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00		1,00			
10.4.0 Rodina a deti - RP a HN os. príjemca	517,87	514,27	509,25	509,25	502,00	502,00				
10.7.0 Sociálna pomoc občanom v hmotnej núdzi	0,37	0,00	0,00	0,00	0,00					
10.7.0 Dávky soc. pomoci HN pre ŠZŠ a ŠZŠI	25,81	21,00	164,50	164,50	164,50	164,50				
10.7.0 Mestská sociálna ubytovňa	22,03	20,00	20,00	20,00	20,00		20,00			
10.7.0 Ďalšie soc. služby - stred. osob. hygieny	5,79	6,00	6,00	6,00	6,00		6,00			
10.7.0 Mestský útulok	36,85	38,87	41,36	41,36	37,60	21,60	16,00			
10.9.0 Sociálne zabezpečenie inde neklasifikované	2,35	6,45	6,45	6,45	6,45		6,45			
VÝDAVKY SPOLU	15 415,46	17 324,52	18 036,42	18 036,42	23 096,29	6 279,28	11 323,07	3 548,35	1 708,85	236,74

Príjmy spolu	17 059,20	17 953,72	18 224,59	18 224,59	23 096,29	6 279,28	12 068,66	3 548,35	1 200,00	0,00
Výdavky spolu	15 415,46	17 324,52	18 036,42	18 036,42	23 096,29	6 279,28	11 323,07	3 548,35	1 708,85	236,74
Rozdiel príjmov a výdavkov	1 643,74	629,20	188,17	188,17	0,00	0,00	745,59	0,00	-508,85	-236,74

Hlavný kontrolór Mesta Trebišov

Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu viacročného rozpočtu mesta na roky 2019 – 2021 a k návrhu rozpočtu mesta na rok 2019

V zmysle § 18f, odsek 1, písmeno c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len v z. n. p.)

p r e d k l a d á m

odborné stanovisko k návrhu viacročného rozpočtu mesta na roky 2019 – 2021 a k návrhu rozpočtu mesta na rok 2019:

Odborné stanovisko k návrhu viacročného rozpočtu mesta na roky 2019 – 2021 a k návrhu rozpočtu mesta na rok 2019 (ďalej len „odborné stanovisko“) bolo spracované na základe predloženého návrhu viacročného rozpočtu na roky 2019 – 2021 a návrhu rozpočtu na rok 2019, ktorý bol spracovaný v súlade s § 9 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.

A. VÝCHODISKÁ SPRACOVANIA ODBORNÉHO STANOVISKA

Pri spracovaní odborného stanoviska som vychádzal z posúdenia predloženého návrhu viacročného rozpočtu mesta na roky 2019 – 2021 a návrhu rozpočtu mesta na rok 2019 (ďalej len „návrh rozpočtu“) z dvoch hľadísk:

1. Zákonnosť predloženého návrhu rozpočtu

1.1. Súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.

Návrh rozpočtu zohľadňuje aj ustanovenia zákonov:

- č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v z. n. p., na základe ktorého v súlade s § 2 ods. 3 predmetného zákona bolo vydané Všeobecne záväzné nariadenie mesta o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len VZN).
- č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.

- č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v z. n. p. a ostatné súvisiace právne normy.

1.2. Súlad so všeobecne záväznými nariadeniami mesta

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade s **všeobecne záväznými nariadeniami mesta, a to najmä** s VZN o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

1.3. Dodržanie informačnej povinnosti zo strany mesta

Návrh rozpočtu bol zverejnený v meste obvyklým spôsobom, a to na úradnej tabuli mesta a na webovej stránke mesta v zákonom stanovenej lehote pred jeho schválením **v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p.**

Návrh rozpočtu mesta Trebišov na rok 2019 a viacročného rozpočtu mesta na roky 2019 – 2021 bol zverejnený dňa – 3.12.2018.

2. Metodická správnosť predloženého návrhu rozpočtu

Návrh rozpočtu bol spracovaný podľa rozpočtovej klasifikácie **v súlade s Opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v z. n. p.,** ktorá je záväzná pri zostavovaní rozpočtov územnej samosprávy.

B. VÝCHODISKÁ TVORBY NÁVRHU ROZPOČTU

Návrh rozpočtu vychádza zo schválených východísk rozpočtu verejnej správy na roky 2019 – 2021, z návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2019 – 2021 a z vývoja hospodárenia mesta v rokoch 2016 – 2018.

C. TVORBA NÁVRHU ROZPOČTU

Návrh rozpočtu je spracovaný podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. v členení podľa § 9 ods. 1 citovaného zákona na:

- a) rozpočet na príslušný rozpočtový rok – rok 2019,
- b) rozpočet na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku - rok 2020,
- c) rozpočet na rok nasledujúci po roku, na ktorý sa zostavuje rozpočet podľa písmena b) – rok 2021.

Viacročný rozpočet na roky 2019 – 2021 je zostavený v rovnakom členení, v akom sa zostavuje rozpočet mesta na príslušný rozpočtový rok. Rozpočet mesta na príslušný rozpočtový rok je záväzný, rozpočty na nasledujúce dva rozpočtové roky nie sú záväzné, majú len orientačný charakter, ich ukazovatele sa spresňujú v ďalších rozpočtových rokoch.

Viacročný rozpočet na roky 2019 – 2021 je v súlade s § 10 ods. 3 až 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. vnútorne členený na:

- a) bežný rozpočet, t.j. bežné príjmy a bežné výdavky,
- b) kapitálový rozpočet, t.j. kapitálové príjmy a kapitálové výdavky,
- c) finančné operácie.

Vo viacročnom rozpočte na roky 2019 – 2021 sú vyjadrené finančné vzťahy k ŠR v rámci financovania prenesených kompetencií štátu, finančné vzťahy k štátnym fondom, k zriadeným a založeným právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám, ktorým sa poskytujú prostriedky z rozpočtu, k rozpočtom iných obcí a k rozpočtu vyšších územných celkov.

D. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA NÁVRHU ROZPOČTU

Na schválenie je predložený návrh viacročného rozpočtu mesta na roky 2019 – 2021 a návrhu rozpočtu mesta na rok 2019:

Rozpočet celkom v tis. €

Rozpočtové roky	2019	2020	2021
Príjmy celkom	23 096,29	21 302,50	19 429,17
Výdavky celkom	23 096,29	21 302,50	19 429,17
Rozdiel príjmov a výdavkov	0,00	0,00	0,00

ROZPOČET PRÍJMOV

Rozpočet príjmov je zostavený s primeranou opatrnosťou, zohľadňuje predpokladaný vývoj v Slovenskej republike a využitie finančných prostriedkov z grantov Európskej únie. Pri takto zostavenom návrhu rozpočtu by mali byť riziká nenaplnenia navrhovanej príjmovej časti rozpočtu minimalizované.

Pre naplnenie príjmovej časti rozpočtu mesta je ale dôležité zabezpečenie pohľadávok, dôsledný výber daní z nehnuteľností, daní za tovary a služby, administratívnych a iných poplatkov a príjmu z majetku mesta (nájmy pozemkov, budov, priestorov, objektov a pod.).

Sumár príjmov na rok 2019 s výhľadom na roky 2020 – 2021 v tis. €

DRUH PRÍJMOV	2019	2020	2021
100 - Daňové príjmy	10 258,91	10 869,16	11 425,83
200 - Nedaňové príjmy	1 081,80	1 081,80	1 081,80
Vlastné príjmy škôl	737,95	737,95	737,95
300 - Granty	9 669,13	8 613,59	6 183,59
400 - Fin. operácie	1 348,50	0,00	0,00
SPOLU	23 096,29	21 302,50	19 429,17

ROZPOČET VÝDAVKOV

Na základe predpokladaných zdrojov v príjmovej časti bežného rozpočtu bol zostavený návrh rozpočtu výdavkov. Navrhovaný rozpočet bežných výdavkov je zostavený tak, aby zabezpečil financovanie výkonu samosprávnych pôsobností mesta, úhradu záväzkov, financovanie nákladov preneseného výkonu štátnej správy, financovanie výdavkov spojených so správou a údržbou majetku.

Porovnanie výdavkov rokov 2018 a 2019 v tis. €

UKAZOVATEĽ	ROZPOČET 2018	ROZPOČET 2019
01 – Všeobecné verejné služby	3 378,09	3 668,18
02 – Civilná obrana	0,00	0,00
03 – Verejný poriadok	384,35	520,13
04 – Ekonomická oblasť	384,51	577,01
05 – Ochrana životného prostredia	728,50	886,87
06 – Bývanie a občianska vybavenosť	1 109,85	1 332,90
07 - Zdravotníctvo	0,00	0,00
08 – Rekreačia, kultúra, náboženstvo	516,70	2 811,38
09 - Vzdelávanie	8 748,33	12 321,77
10 – Sociálne zabezpečenie	950,05	978,05
VÝDAVKY SPOLU	16 200,38	23 096,29

PROGRAMOVÝ ROZPOČET :

Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov v § 4 ods. 5 „rozpočet obce obsahuje aj zábery a ciele, ktoré bude obec realizovať z výdavkov rozpočtu obce“ ukladá samosprávam uplatňovať moderné metódy tvorby rozpočtu a nové nástroje rozpočtového procesu zamerané na plnenie stanovených cieľov za podmienok efektívneho, hospodárneho, účelného a účinného vynakladania finančných zdrojov, ktoré má mesto k dispozícii, tzv. programové rozpočtovanie.

Návrh programového rozpočtu mesta Trebišov je rozpracovaný do 15 programov.

Programový rozpočet mesta na rok 2019 s výhľadom na roky 2020 – 2021 v tis. €

ROZPOČET PROGRAMU	2019	2020	2021
Program 1: Plánovanie, management, kontrola	152,90	152,90	152,90
Program 2: Propagácia a marketing	62,00	62,00	62,00
Program 3: Interné služby	788,50	988,50	988,50
Program 4.: Služby občanom	92,12	92,12	92,12
Program 5: Bezpečnosť	533,13	503,13	503,13
Program 6: Odpadové hospodárstvo	699,87	863,00	863,00
Program 7: Komunikácie	546,02	646,02	646,02
Program 8: Doprava	109,06	109,06	109,06
Program 9: Vzdelávanie	12 458,27	9 611,43	9 611,43
Program 10: Šport	2 815,56	900,65	870,65
Program 11: Kultúra	340,22	223,40	223,40
Program 12: Prostredie pre život	1 209,66	1 269,66	1 269,66
Program 13: Bývanie	58,70	2 123,70	23,70
Program 14: Sociálne služby	1 147,84	1 447,84	1 147,84
Program 15: Administratíva	2 082,44	2 309,09	2 865,76
CELKOVÉ VÝDAVKY	23 096,29	21 302,50	19 429,17

E. ZHRNUTIE

Návrh viacročného rozpočtu mesta na roky 2019 – 2021 a návrh rozpočtu mesta na rok 2019 je spracovaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi - zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Návrh rozpočtu zohľadňuje aj ustanovenia zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ostatné súvisiace právne normy.

Pri tvorbe rozpočtu mesta v budúcich obdobiach odporúčam podrobnejšie rozpracovanie viacročného rozpočtu v príjmovej časti a dôslednejšie vnútorné členenie rozpočtu na bežný rozpočet a kapitálový rozpočet.

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so všeobecne záväznými nariadeniami a internými predpismi mesta.

Návrh rozpočtu bol verejne prístupný v meste spôsobom obvyklým v zákonom stanovenej lehote, t.j. najmenej 15 dní pred jeho schválením v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

ZÁVER

Na základe uvedených skutočností **o d p o r ú č a m** Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove

schváliť

predložený návrh programového rozpočtu mesta Trebišov na rok 2019,

zobrať na vedomie

návrh viacročného rozpočtu mesta Trebišov na roky 2020 a 2021.

V Trebišove, dňa 7.12.2018

Ing. Ľubomír Princík
hlavný kontrolór mesta

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 16

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Rozsah zmien rozpočtu vykonávaných primátorom

Obsah materiálu: - dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

určuje

v súlade s § 11 ods. 4 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení, s účinnosťou od nadobudnutia účinnosti tohto uznesenia do 31.12.2022 rozsah zmien rozpočtu vykonávaných primátorom tak, že primátor vykonáva zmeny rozpočtu v priebehu rozpočtového roka rozpočtovými opatreniami, ktorými sa celkové príjmy alebo celkové výdavky zvýšia alebo znížia najviac o 10 % oproti rozpočtu schválenému mestským zastupiteľstvom.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Ing. Peter Duč, vedúci finančného odd.

V Trebišove, dňa 19.11.2018

predkladateľ

Dôvodová správa

Podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce, okrem iného je mu, v zmysle § 11 ods. 4 písm. b) tohto zákona, vyhradené právo určiť rozsah vykonávania zmien rozpočtu starostom.

Z tohto dôvodu predkladáme MsZ na schválenie, s účinnosťou od nadobudnutia účinnosti tohto uznesenia do 31.12.2022, rozsah zmien rozpočtu vykonávaných primátorom tak, že primátor vykonáva zmeny rozpočtu v priebehu rozpočtového roka rozpočtovými opatreniami, ktorými sa celkové príjmy alebo celkové výdavky zvýšia alebo znížia najviac o 10 % oproti rozpočtu schválenému mestským zastupiteľstvom.

Spracoval: Ing. Peter Duč
V Trebišove, dňa 19.11.2018

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 17

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Triedený zber komunálneho odpadu v Trebišove

Obsah materiálu: - dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

- 1) Predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok na Sprostredkovateľský orgán na projekt **Triedený zber komunálneho odpadu v Trebišove**, kód výzvy OPKZP-PO1-SC111-2017-32.
- 2) Spolufinancovanie projektu zo strany žiadateľa stanovené z celkových oprávnených výdavkov **733 985,59 € s DPH** v sume max. **36 699,28 € s DPH**.
- 3) Financovanie prípadných neoprávnených výdavkov projektu.

Výška celkových výdavkov:	733 985,59 EUR s DPH
Výška požadovanej dotácie:	697 286,31 EUR s DPH
Výška spolufinancovania:	36 699,28 EUR s DPH
Spôsob spolufinancovania projektu:	vlastné zdroje

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Martina Dembická, referentka pre regionálny rozvoj
oddelenie výstavby a majetku

V Trebišove, dňa 13.12.2018

predkladateľ

Dôvodová správa k projektu

Triedený zber komunálneho odpadu v Trebišove

V rámci výzvy Operačného programu Kvalita životného prostredia č. 32, kód OPKZP-PO1-SC111-2017-32, Mesto Trebišov podáva žiadosť s názvom: „Triedený zber komunálneho odpadu v Trebišove“.

Prvoradým zámerom a cieľom projektu je zvýšiť kapacitu triedeného zberu komunálnych odpadov v celom katastrálnom území mesta Trebišov. Výstavbou zberného dvora zabezpečíme zvýšenú kvalitu životného prostredia a bezprostredného životného priestoru obyvateľom mesta vo všetkých jeho lokalitách. **Realizáciou tohto projektu** dôjde aj k informačným aktivitám, ktoré povedú k zvýšeniu povedomia o ochrane životného prostredia aj medzi samotnými občanmi mesta, čím zabezpečíme podporu predchádzania vzniku odpadov.

Cieľ projektu dosiahneme vybudovaním a správkovaním zberného dvora pre zvýšenie kapacity triedeného zberu KO s ročnou kapacitou 612,97 ton a obstaraním technológie nevyhnutnej na prevádzkovanie zberného dvora. Zrealizovaním projektu dôjde k racionalizácii a k zefektívneniu nakladania s odpadmi a to biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu z verejných priestranstiev, drobného stavebného odpadu, zeminy a kameniva, jedlých tukov a olejov, šatstva, textílií a objemného odpadu. Jednotlivé druhy odpadov, ktoré sú predmetom predkladaného projektu sa budú zo záujmového územia dočasne zhromažďovať na vybudovanom zbernom dvore a následne budú odovzdávané organizácii oprávnenej na nakladanie s predmetnými druhmi odpadov.

Podľa vypracovanej projektovej dokumentácie je výstavba zberného dvora rozdelená na stavebné objekty a to:

SO 01 – Stavebné objekty

SO 01.1 Garáž pre techniku – parc. č. 2813/1, 2813/7

SO 01.2 Prístrešok pre kontajnery – par. č. 2813/1, 2813/7

SO 01.3 Vrátnica – parc. č. 2813/1

SO 01.4 Oplotenie – parc. č. 2813/1, 2813/3

SO 01.5 Mostová váha – parc. č. 2813/1

SO 02 – Spevnené plochy

SO 02.1 Spevnené plochy – par. č. 2813/1, 2813/7, 2812/3

SO 02.2 Rampa – parc. č. 2813/1

SO 03 – Elektrorozvody

SO 03.1 Areálové osvetlenie – parc. č. 2813/1, 2813/7, 2812/3

SO 04 – Vodné hospodárstvo

SO 04.1 Areálová dažďová kanalizácia – parc. č. 2813/1, 2813/7, 2812/3

Časový harmonogram realizácie projektu: 09/2019 – 09/2020

V rámci projektu sa zrealizuje **nákup hnutelných vecí a nákup zariadení na mechanickú úpravu** (zmenšovanie objemu) vybraných vytriedených zložiek KO na podporu triedeného zberu nasledovne:

- traktor s čelným nakladačom vr. príslušenstva (vidly s pridržiavačom, základná lopata, kombinovaná lopata),
- traktorový prívies,

- komunálne vozidlo s ramenovým reťazovým nosičom kontajnerov,
- veľkokapacitný zberný kontajner určený na zber prepáleného jedlého oleja
- veľkoobjemový kontajner – uzavretý,
- veľkoobjemový kontajner – otvorený,
- veľkoobjemový kontajner so sklopným čelom – otvorený
- štiepkovač (drvič).

Spracovala: Mgr. Martina Dembická, referentka pre regionálny rozvoj

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 18

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2019

Obsah materiálu: - návrh všeobecne záväzného nariadenia
- dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2019.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Danica Gajdošová, vedúca oddelenia školstva

V Trebišove dňa 12.12.2018

predkladateľ

Návrh

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa 29.11.2018

Návrh VZN zvesený z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa

VZN schválené dňa uznesením č.

VZN vyvesené na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa

VZN zvesené z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa

VZN nadobúda účinnosť dňa.....



.../2018

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA TREBIŠOV

o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2019

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa ustanovenia § 6 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa ustanovenia § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len "VZN"):

Článok 1 Úvodné ustanovenia

Toto VZN upravuje podrobnosti financovania, lehotu na predloženie údajov potrebných na financovanie, deň v mesiaci, v ktorom Mesto Trebišov (ďalej len „mesto“) poskytne finančné prostriedky na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, na dieťa materskej školy, školského klubu detí pri základnej škole, zariadenia školského stravovania a centra voľného času, ktorých zriaďovateľom je mesto a na žiaka škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi a súkromného zriaďovateľa na území mesta, ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva SR zaradené do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky.

Článok 2 Príjemca dotácie

2.1. Príjemcom dotácie podľa tohto VZN sú školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta:

Základná umelecká škola, Mariánske námestie 252/5, Trebišov,

Materská škola, Škultétyho 1031/26, Trebišov,

Návrh

Materská škola, Hviezdoslavova 422/3, Trebišov,
Materská škola, Komenského 1964/11, Trebišov,
Centrum voľného času, T. G. Masaryka 2229/36, Trebišov,
Školský klub detí pri Základnej škole, Komenského 1962/8, Trebišov,
Školský klub detí pri Základnej škole, M. R. Štefánika 910/51, Trebišov,
Školský klub detí pri Základnej škole, Pribinova 34, Trebišov,
Školský klub detí pri Základnej škole, Ivana Krasku 342/1, Trebišov,
Školská jedáleň pri Základnej škole, Komenského 1962/8, Trebišov,
Školská jedáleň pri Základnej škole, M. R. Štefánika 910/51, Trebišov,
Školská jedáleň pri Základnej škole, Pribinova 34, Trebišov,
Výdajná školská jedáleň, Medická 2374/2, ako súčasť Základnej školy, I. Krasku 342/1, Trebišov.

- 2.2. Príjemcom dotácie podľa tohto VZN sú školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi a súkromného zriaďovateľa:
Školský klub detí, Gorkého 55, Trebišov, ako súčasť Cirkevnej základnej školy s materskou školou sv. Juraja, Gorkého 55,
Školská jedáleň, Gorkého 55, Trebišov, ako súčasť Cirkevnej základnej školy s materskou školou sv. Juraja, Gorkého 55,
Súkromná materská škola DSA, Komenského 12, Trebišov.
- 2.3. Mesto poskytne dotáciu pre CVČ zriadené na území iných obcí na dieťa vo veku od 5 do 15 rokov, ktoré má trvalý pobyt v meste, po predložení potrebných údajov.

Článok 3

Predloženie údajov a spôsob financovania škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trebišov

- 3.1. Údaje o počtoch detí a žiakov potrebné pre výpočet dotácie na dieťa/žiaka na príslušný kalendárny rok sú čerpané zo štatistického výkazu Škol MŠVVaŠ SR 40-01, ktorý predkladá škola alebo školské zariadenie zriaďovateľovi k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka.
- 3.2. Mesto financuje náklady na deti s trvalým pobytom na území obce v CVČ zriadeného obcou podľa počtu detí prijatých do CVČ k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka. Riaditeľ CVČ je povinný predložiť zriaďovateľovi zoznam členov, ktorých na základe rozhodnutí prijal do CVČ do 25. septembra predchádzajúceho kalendárneho roka. Zoznam členov CVČ bude obsahovať:
- a) meno a priezvisko,
 - b) dátum narodenia,
 - c) adresa trvalého pobytu,
 - d) dieťa /žiak /študent /zárobkovo činná osoba /osoba bez príjmu /dôchodca.
- 3.3. Dotácia na dieťa vo veku od 5 do 15 rokov s trvalým pobytom v meste bude poskytnutá iba jednému CVČ, ktoré dieťa pravidelne navštevuje. Uprednostnené bude CVČ v zriaďovateľskej kompetencii mesta.
- 3.4. Mesto financuje náklady na žiakov ZUŠ v príslušnom kalendárnom roku podľa počtu žiakov v individuálnej forme vyučovania a podľa počtu žiakov v skupinovej forme

vyučovania k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, len jednej ZUŠ zriadenej na území obce.

- 3.5. Mesto financuje náklady na deti MŠ podľa počtu detí prijatých do MŠ k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka len v jednej MŠ zriadenej na území obce. Ročná výška dotácie na dieťa súkromného zriaďovateľa je najmenej vo výške 88 % zo sumy určenej na mzdy a prevádzku na dieťa materskej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.
- 3.6. Mesto financuje náklady na deti ŠKD podľa počtu detí z nultého až piateho ročníka prijatých do ŠKD k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka v základných školách zriadených na území mesta. Ročná výška dotácie na dieťa cirkevného zriaďovateľa je najmenej vo výške 88 % zo sumy určenej na mzdy a prevádzku na dieťa školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.
- 3.7. Zákonný zástupca dieťaťa/žiaka poskytne písomné čestné vyhlásenie jednej príslušnej škole alebo jednému školskému zariadeniu rovnakého druhu na započítanie dieťaťa/žiaka do zberu údajov. Čestné vyhlásenie pre zber údajov predloží riaditeľ príslušnej školy alebo školského zariadenia na vyžiadanie aj zriaďovateľovi. Čestné vyhlásenie obsahuje údaje uvedené v §7a, ods. 5 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.
- 3.8. Mesto financuje náklady na stravovanie žiakov základných škôl vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti a náklady na stravovanie žiakov základnej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi podľa počtu všetkých žiakov škôl. Ročná výška dotácie na dieťa cirkevného zriaďovateľa je najmenej vo výške 88 % zo sumy určenej na mzdy a prevádzku na dieťa školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.
- 3.9. Na deti a žiakov v hmotnej núdzi sa poukazuje suma vo výške mesačného poplatku stanoveného Všeobecne záväzným nariadením Mesta Trebišov o určení výšky príspevkov v školách a školských zariadeniach raz ročne, a to k 30.9.2019 na základe zoznamu žiakov, ktorý predloží škola a školské zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trebišov.

Článok 4

Žiadosť o poskytnutie dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa školy a školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi a súkromného zriaďovateľa

- 4.1. Zriaďovateľ cirkevného školského zariadenia a súkromný zriaďovateľ požiadava o dotáciu na príslušný kalendárny rok písomnou žiadosťou.
- 4.2. Žiadosť o poskytnutie dotácie sa podáva na Mestský úrad, M. R. Štefánika 862, Trebišov.
- 4.3. Termín podania žiadosti o poskytnutie dotácie je do 31. októbra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť.
- 4.4. Prvá žiadosť o dotáciu obsahuje:
 - a) právoplatné rozhodnutie MŠVVaŠ SR o zaradení školy a školského zariadenia do siete škôl a školských zariadení SR,
 - b) zriaďovaciu listinu školy a školského zariadenia,
 - c) potvrdenie o pridelení IČO školy a školského zariadenia,
 - d) zmluvu k účtu zriaďovateľa,

e) zoznam detí a žiakov k 15.9. s adresou trvalého pobytu.

- 4.5. Pri žiadostiach o dotáciu v ďalších rokoch žiadateľ predkladá:
údaje o počte žiakov a detí cirkevných a súkromných škôl a školských zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka (kópia výkazu 40-01, prípadne hlásenie zriaďovateľa o počte detí / žiakov, ktoré navštevujú školu alebo školské zariadenie).
- 4.6. Neštátny zriaďovateľ školy a školského zariadenia je povinný bezodkladne oznámiť všetky zmeny v predložených dokladoch vymedzených v článku 4 ods. 4.4. písm. a) až d).
- 4.7. Žiadosť o dotáciu, ktorá nebude doručená na adresu uvedenú v bode 4.2. do 31. októbra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť, nebude v návrhu rozpočtu na nasledujúci rok zahrnutá a jej vybavenie bude realizované až v rámci schvaľovania ďalších úprav rozpočtu mesta.

Článok 5

Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trebišov

- 5.1. Ročná výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na príslušný kalendárny rok pre príjemcov dotácie podľa článku 2 ods. 2.1. je nasledovná:

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na rok 2019 v €
Dieťa materskej školy	2 881,42
Žiak základnej umeleckej školy v individuálnej forme vyučovania	1 248,90
Žiak základnej umeleckej školy v skupinovej forme vyučovania	407,69
Dieťa školského klubu detí	446,73
Dieťa centra voľného času	175,91
Žiak zariadenia školského stravovania	150,65

- 5.2. Finančné prostriedky pre školské jedálne pri materských školách sú zahrnuté v dotácii na prevádzku a mzdy pre materské školy.

Článok 6

Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi a súkromného zriaďovateľa

- 6.1. Ročná výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na príslušný kalendárny rok pre príjemcov dotácie podľa článku 2 ods. 2.2. je nasledovná:

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na rok 2019 v €
Dieťa materskej školy	2 535,65
Dieťa školského klubu detí	393,12
Žiak zariadenia školského stravovania	132,57

- 6.2. Finančné prostriedky pre školskú jedáleň pri materskej škole sú zahrnuté v dotácii na prevádzku a mzdy pre materskú školu.

Článok 7

Výška dotácie na dieťa/žiaka CVČ zriadeného na území iných obcí

- 7.1. Ročná výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na príslušný kalendárny rok pre príjemcov dotácie podľa článku 2 ods. 2.3. je stanovená z pridelených finančných prostriedkov pre záujmové vzdelávanie v podieloch na daniach v správe štátu a je nasledovná:

Školské zariadenie	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na rok 2019 v €
Centrá voľného času zriadené na území iných obcí	65,00

Článok 8

Použitie dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trebišov

- 8.1. Príjemca dotácie ju môže použiť iba na financovanie bežných výdavkov škôl a školských zariadení a zahŕňa výdavky na tarifný plat a príplatky vyplácané pedagogickým, nepedagogickým zamestnancom za podmienok a v rozsahu stanovenom osobitným predpisom, výdavky na poistné hradené zamestnávateľom za pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy a školského zariadenia. Ďalej je dotácia určená na bežné výdavky škôl a školských zariadení a zahŕňa výdavky za tovary a služby definované Ministerstvom financií SR v rozpočtovej klasifikácii v kategórii 630- tovary a služby (cestovné náhrady, energie, voda a komunikácie, materiál okrem potravín, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a služby) a v kategórii 642 – transfery jednotlivcom (odstupné, odchodné, nemocenské dávky, členské príspevky). Pri jej použití musí zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia. V priebehu roka je potrebné tvoriť rezervu z dotácie vo výške 5 % pre prípad, že mesto dostane nižší objem v podieloch na daniach v správe štátu ako bolo rozpočtované.
- 8.2. Objem mzdových prostriedkov na odmeny zamestnancov v rozpočte škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trebišov nesmie prekročiť 15 % súčtu tarifných miezd všetkých zamestnancov škôl a školských zariadení. Podmienkou je úhrada bežných výdavkov na prevádzku škôl a školských zariadení.

Článok 9

Použitie dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa v školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti neštátnych zriaďovateľov

- 9.1. Príjemca dotácie je oprávnený pridelené finančné prostriedky použiť len na mzdy pedagogických, odborných a nepedagogických zamestnancov a na prevádzku škôl a školských zariadení.

- 9.2. Prijemca dotácie je povinný previesť pridelenú dotáciu v plnej výške na účet školy alebo školského zariadenia v lehote 5 pracovných dní odo dňa prijatia dotácie na svoj účet.
- 9.3. Prijemca dotácie má povinnosť:
- a) zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť poskytnutej dotácie v súlade s osobitným zákonom¹,
 - b) zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutej dotácii v súlade s osobitným zákonom²,
 - c) vyznačiť na origináloch účtovných dokladov „dotácia z rozpočtu Mesta Trebišov“.
- 9.4. Na rutinnú a štandardnú údržbu škôl a školských zariadení je príjemca dotácie oprávnený použiť ročne maximálne 10 %.
- 9.5. Dotáciu možno použiť do konca rozpočtového roka 2019. Podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu s rozpočtom Mesta Trebišov v termíne do 25.3.2020. Prijemca dotácie je povinný vykonať vyúčtovanie poskytnutej dotácie na predpísanom tlačive (Príloha č. 2 VZN), súčasťou ktorého je prehlásenie štatutárneho zástupcu zriaďovateľa, že dotácia bola použitá v súlade s článkom 8 ods. 8.1. tohto VZN a finančné prostriedky neboli uplatnené voči inému poskytovateľovi dotácie.
- 9.6. Súčasťou vyúčtovania je predloženie výročnej správy o hospodárení, ročnej účtovnej závierky za predchádzajúci kalendárny rok a kópií štvrtročných výkazov o práci v školstve Škol (MŠVVŠ SR) 1 - 04.
- 9.7. V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 31.12.2019, je príjemca povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet mesta do 31.1.2020.
- 9.8. Ak príjemca dotácie ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný mestu bezodkladne oznámiť ukončenie činnosti a zúčtovať poskytnutú dotáciu najneskôr v lehote 30 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet Mesta Trebišov.
- 9.9. Mesto Trebišov je oprávnené pozastaviť poskytovanie dotácie príjemcovi v prípade:
- a) začatia súdneho konania alebo trestného konania príjemcu dotácie,
 - b) podozrenia o porušení finančnej disciplíny príjemcom, súvisiacej s poskytnutím dotácie, do doby právoplatného skončenia kontroly zameranej na dodržiavanie finančnej disciplíny,
 - c) podozrenia, že príjemca poskytol nepravdivé informácie (napr. o počte žiakov za účelom získania vyššej dotácie oproti skutočnému stavu) až do doby, kým príjemca hodnoverným spôsobom zdokumentuje sporné informácie,
 - d) ak príjemca dotácie nepredloží Mestu Trebišov v stanovených termínoch a v stanovenom spôsobe vyúčtovanie poskytnutej dotácie z predchádzajúceho roka, až do doby odstránenia tohto porušenia.
- 9.10. Za obdobie neprevádzkovania školy alebo školského zariadenia je Mesto Trebišov oprávnené dotáciu príjemcovi neposkytnúť.

¹ § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Článok 10

Objem finančných prostriedkov na nepredvídané skutočnosti

- 10.1. Objem prostriedkov na nepredvídané skutočnosti v rozpočte Mesta Trebišov je stanovený vo výške 110,00 tis. eur. Musí byť rozpísaný a použitý do 31.12.2019. Je určený na úhradu oprávnených výdavkov, ktoré nebolo možné predvídať v rozpise rozpočtu na rok 2019 (odchodné, odstupné, deti a žiaci v hmotnej núdzi, náklady na zriadenie nových tried v priebehu kalendárneho roka, havárie, spoluúčasť pri projektoch a pod.). V prípade nevyužitia finančných prostriedkov na nepredvídané skutočnosti do 20. 11. 2019 sa objem finančných prostriedkov môže použiť na navýšenie dotácie na jednotlivé školy, školské zariadenia. O použití týchto prostriedkov rozhoduje primátor na základe požiadaviek škôl a školských zariadení.
- 10.2. Finančné prostriedky sú určené pre príjemcov dotácie uvedených v článku 2 ods. 2.1.

Článok 11

Spôsob vykonávania kontroly použitia dotácie

- 11.1. Mesto Trebišov, ako poskytovateľ dotácie, je oprávnené vykonávať kontrolu podkladov predložených zriaďovateľmi k prideleniu dotácie, kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami³ a kontrolu efektívnosti a účelnosti ich použitia⁴ v sídle príjemcu dotácie alebo v sídle školy a školského zariadenia, ktorému bola dotácia určená.
- 11.2. Pre účely kontroly podľa predchádzajúceho odseku je príjemca povinný umožniť Mestu Trebišov vykonanie kontroly hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami na mzdy a prevádzku a za tým účelom zabezpečiť pre oprávnené osoby na vykonanie kontroly vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly a predloženie všetkých požadovaných dokladov, informácií a vysvetlení súvisiacich s vykonávanou kontrolou.
- 11.3. Oprávnenými osobami na vykonanie kontroly podľa ods. 11.2. tohto článku sú:
- a) primátor mesta, ktorý môže písomne poveriť na vykonanie kontroly zamestnancov Mesta Trebišov,
 - b) útvar hlavného kontrolóra Mesta Trebišov.
- 11.4. Pri nedodržaní pravidiel a podmienok pridelenia a použitia dotácie na mzdy a prevádzku bude Mesto Trebišov postupovať v zmysle osobitných predpisov.

Článok 12

Termín a spôsob poskytovania dotácie

- 12.1. Mesto poskytne dotáciu príjemcom podľa článku 2 ods. 2.1. mesačne vo výške 1/12 z celkovej ročnej dotácie najneskôr do 5 pracovných dní nasledujúceho kalendárneho mesiaca alebo do 5 pracovných dní od poskytnutia podielu na výnose dane z príjmov fyzických osôb mestu.
- 12.2. Mesto poskytne dotáciu príjemcom podľa článku 2 ods. 2.2. mesačne vo výške 1/12 z celkovej ročnej dotácie najneskôr do 5 pracovných dní nasledujúceho kalendárneho

³ § 6 ods. 22 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁴ zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Návrh

mesiaca alebo do 5 pracovných dní od poskytnutia podielu na výnose dane z príjmov fyzických osôb mestu. Pri zmene východiskových údajov na rok 2019 bude výška ročnej dotácie prepočítaná spätne od začiatku roka.

- 12.3. Zriaďovatelia CVČ zriadených na území iných obcí, ktoré navštevujú deti vo veku od 5 do 15 rokov s trvalým pobytom v meste musia predložiť na aktuálny školský rok najneskôr do 31. marca, na mesiace september až december do 31. októbra:
- a) písomnú žiadosť opečiatkovanú a podpísanú zriaďovateľom CVČ,
 - b) fotokópiu zriaďovacej listiny CVČ,
 - c) zoznam detí s uvedením mena a priezviska, dátumu narodenia a trvalého bydliska,
 - d) fotokópie dokladov pre všetky deti zo zoznamu – Rozhodnutie riaditeľa o prijatí dieťaťa do CVČ alebo Žiadosť o prijatie za člena CVČ (podpísaná zákonným zástupcom dieťaťa).
- 12.4. Príjemcom dotácie podľa článku 2 ods. 2.3. bude dotácia poskytnutá najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí dotácie na záujmové vzdelávanie detí a mládeže.
- 12.5. Mesto Trebišov oznámi neštátnemu zriaďovateľovi a školským zariadeniam vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti výšku dotácie na prevádzku a mzdy na príslušný kalendárny rok do 31. januára príslušného kalendárneho roka.

Článok 13 **Záverečné ustanovenia**

- 13.1. VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa uznesením č.
- 13.2. VZN nadobúda účinnosť 15-tým dňom od zverejnenia na úradnej tabuli mesta, t. j. dňa

PhDr. Marek Čižmár
primátor

Zriad'ovatel':

* Vysvetlivky: ostatné výdavky uveďte v poznámke

Schválil (meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu):

Strana 9 z 9

Dôvodová správa

V zmysle § 6 ods. 12 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov určí obec všeobecne záväzným nariadením výšku finančných prostriedkov určených na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy, školského klubu detí pri základnej škole, zariadenia školského stravovania a centra voľného času na príslušný kalendárny rok.

Obec určuje všeobecne záväzným nariadením:

- podrobnosti financovania základných umeleckých škôl, materských škôl a školských zariadení,
- výšku finančných prostriedkov na kalendárny rok na mzdy a prevádzku týchto zariadení,
- lehotu na predloženie údajov potrebných na financovanie týchto zariadení, ak ustanovenia zákona neustanovujú inak,
- deň v mesiaci, v ktorom územná samospráva poskytne finančné prostriedky neštátnym zriaďovateľom a školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.

Pri stanovení dotácie na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení patriacich pod originálne kompetencie mesta sa vychádza z rozpočtovaného podielu obcí na výnose z dane z príjmu FO pre rok 2019 a z celkového prepočítaného počtu detí v týchto školských zariadeniach. Tieto údaje v čase prípravy VZN neboli ešte známe, takže sme vychádzali z očakávaných príjmov obce na výnose z dane z príjmu FO na rok 2018 a predpokladaného nárastu v roku 2019.

Zber údajov potrebných na rozdeľovanie a poukazovanie podielu výnosu dane z príjmov fyzických osôb obciam na školstvo sa uskutočňuje podľa §7a zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov. Zber údajov sa uskutočňuje prostredníctvom výkazu Škol (MŠVVŠ SR) 40-01.

Z týchto údajov sa určí objem finančných prostriedkov na jedno dieťa a následne podľa počtu detí pre jednotlivé kategórie škôl a školských zariadení obce. Na základe týchto informácií sme vypočítali predpokladaný objem fin. prostriedkov, ktorý je určený na financovanie originálnych kompetencií.

Pri výpočte výšky dotácie na dieťa a žiaka školy, školského zariadenia na rok 2019 sme zohľadňovali tieto aspekty:

- Zmenu zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorou sa mení stupnica platových taríf a platových stupňov nepedagogických zamestnancov a pedagogických zamestnancov od 1.1.2019. Predpokladaný nárast platových taríf bol vypočítaný na základe predloženia platovej inventúry a priemerného % nárastu, ktorý očakávajú školy, školské zariadenia už pri nových tarífach pre pedagogických a nepedagogických zamestnancov a prepočítaný počtom žiakov, detí podľa jednotlivých škôl, školských zariadení.

Výška dotácie na dieťa/žiaka v zriaďovateľskej pôsobnosti obce na rok 2019 sa oproti roku 2018 navýšila u jednotlivých škôl a školských zariadení nasledovne:

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na rok 2018 v €	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na rok 2019 v €
Dieťa materskej školy	2 527,56	2 881,42
Žiak základnej umeleckej školy v individuálnej forme vyučovania	1 156,40	1 248,90
Žiak základnej umeleckej školy v skupinovej forme vyučovania	377,49	407,69
Dieťa školského klubu detí	409,84	446,73
Dieťa centra voľného času	162,88	175,91
Žiak zariadenia školského stravovania	132,15	150,65

Spracovala: Ing. Svetlana Varhaniková, finančný referent
V Trebišove dňa 23.11.2018

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 19

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Dodatok č. 3 k Štatútu mesta Trebišov

Obsah materiálu:

- návrh dodatku
- dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Dodatok č. 3 k Štatútu mesta Trebišov

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Ing. Peter Duč, vedúci finančného odd.

V Trebišove, dňa 21.11.2018

predkladateľ

Dôvodová správa

Vzhľadom na to, že od nadobudnutia účinnosti Dodatku č. 2 k Štatútu mesta Trebišov (ďalej len „štatút“), schváleného uznesením Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 92/2015 zo dňa 5.10.2015, dochádzalo k zníženiu efektívnosti riadenia investičných aktivít v meste, predkladáme MsZ na schválenie znenie Dodatku č. 3.

Pôvodný text § 12 ods. 2 štatútu v znení Dodatku č. 2, ktorý znie:

„Mestskému zastupiteľstvu sú okrem vecí správy mesta uvedených vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, resp. v ods. 1, vyhradené na rozhodovanie aj tieto veci správy mesta:

- a) obstarávanie (nákup alebo zhotovenie) dlhodobého majetku a technické zhodnotenie (modernizácia alebo rekonštrukcia) dlhodobého majetku,
- b) projekty neobsiahnuté v písm. a), ak na ich financovanie alebo spolufinancovanie budú použité nenávratné finančné príspevky, granty, dotácie a iné externé zdroje príjmov,
- c) žiadosti o nenávratné finančné príspevky, granty, dotácie a iné externé zdroje príjmov,
- d) verejné obstarávania, v ktorých predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 € v cene bez dane z pridanej hodnoty.“

nahrádzame v Dodatku č. 3 textom v tomto znení:

„Mestské zastupiteľstvo si môže vyhradiť rozhodovanie o akejkoľvek ďalšej otázke života mesta.“

Spracoval: Ing. Peter Duč
V Trebišove, dňa 21.11.2018



MESTO TREBIŠOV

M. R. Štefánika 862/204

075 25 Trebišov

www.trebisov.sk

Dodatok č. 3

k Štatútu mesta Trebišov

účinný od 19.12.2018

Dodatok č. 3 k Štatútu mesta Trebišov schválilo mestské zastupiteľstvo na zasadnutí dňa 19.12.2018 uznesením číslo

PhDr. Marek Čižmár
primátor

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na základe ustanovenia § 11 ods. 4 písm. k) a § 24 ods. 1 písm. c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva tento Dodatok č. 3 k Štatútu mesta Trebišov (ďalej len „štatút“) zo dňa 11.1.2007:

Článok I. Predmet dodatku

1. Ustanovenie §12 ods. 2 štatútu znie:
Mestské zastupiteľstvo si môže vyhradiť rozhodovanie o akejkoľvek ďalšej otázke života mesta.
2. Ostatné ustanovenia štatútu ostávajú nezmenené.

Článok II. Záverečné ustanovenia

1. Dodatok č. 3 k Štatútu mesta Trebišov schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa 19.12.2018 uznesením č. .
2. Dodatok č. 3 k Štatútu mesta Trebišov nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia mestským zastupiteľstvom.

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 20

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Dodatok č. 2 k Rokovaciemu poriadku komisií mestského zastupiteľstva

Obsah materiálu:

- návrh dodatku
- dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Dodatok č. 2 k Rokovaciemu poriadku komisií mestského zastupiteľstva

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Ing. Peter Duč, vedúci finančného odd.

V Trebišove, dňa 21.11.2018

predkladateľ

Dôvodová správa

Vzhľadom na to, že od nadobudnutia účinnosti Dodatku č. 1 k Rokovaciemu poriadku komisií mestského zastupiteľstva, schváleného uznesením Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 41/2015 zo dňa 23.3.2015, dochádzalo k neefektívnemu fungovaniu jednotlivých komisií, predkladáme MsZ na schválenie návrh Dodatku č. 2. K zmenám dôjde v termíne doručovania materiálov členom komisií.

Pôvodný text v ods. 7.2., ktorý znie: „Pozvánka na zasadnutie s návrhom programu a s materiálmi určenými na zasadnutie sa doručuje členom komisie aspoň **5 dní** pred zasadnutím.“

nahrádzame v Dodatku č. 2 textom v tomto znení: „Pozvánka na zasadnutie s návrhom programu a s materiálmi určenými na zasadnutie sa doručuje členom komisie aspoň **3 dni** pred zasadnutím.“

Pôvodný text v ods. 7.5., ktorý znie: „S materiálom pripraveným na rokovanie oboznámi komisiu predseda alebo spracovateľ materiálu, prípadne tajomník komisie. Pokiaľ materiály neboli doručené v písomnej forme najneskôr **5 dní** pred rokovaním komisie, komisia hlasovaním rozhodne o prerokovaní materiálu.“

nahrádzame v Dodatku č. 2 textom v tomto znení: „S materiálom pripraveným na rokovanie oboznámi komisiu predseda alebo spracovateľ materiálu, prípadne tajomník komisie. Pokiaľ materiály neboli doručené v písomnej alebo elektronickej podobe najneskôr **3 dni** pred rokovaním komisie, komisia hlasovaním rozhodne o prerokovaní materiálu.“

Ďalšou navrhovanou zmenou je doplnenie ustanovenia o tom, že zasadnutia komisie sú zásadne verejné okrem prípadov, v ktorých zákon o obecnom zriadení v platnom znení ukladá povinnosť vyhlásiť rokovanie obecného zastupiteľstva za neverejné.

Spracoval: Ing. Peter Duč
V Trebišove, dňa 21.11.2018



MESTO TREBIŠOV

Dodatok č. 2 k Rokovaciemu poriadku komisií mestského zastupiteľstva

účinný od 1.1.2019

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovení § 15 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto dodatku k rokovaciemu poriadku komisií mestského zastupiteľstva (ďalej len "rokovací poriadok"):

Článok 1

Zmeny a doplnky v článku 7 rokovacieho poriadku

- 1.1. V ods. 7.2. sa veta „Pozvánka na zasadnutie s návrhom programu a s materiálmi určenými na zasadnutie sa doručuje členom komisie aspoň **5 dní** pred zasadnutím.“ nahrádza vetou „Pozvánka na zasadnutie s návrhom programu a s materiálmi určenými na zasadnutie sa doručuje členom komisie aspoň **3 dni** pred zasadnutím.“
- 1.2. V ods. 7.5. sa vety „S materiálom pripraveným na rokovanie oboznámi komisiu predseda alebo spracovateľ materiálu, prípadne tajomník komisie. Pokiaľ materiály neboli doručené v písomnej forme najneskôr **5 dní** pred rokovaním komisie, komisia hlasovaním rozhodne o prerokovaní materiálu.“ nahrádzajú vetami „S materiálom pripraveným na rokovanie oboznámi komisiu predseda alebo spracovateľ materiálu, prípadne tajomník komisie. Pokiaľ materiály neboli doručené v písomnej alebo elektronickej podobe najneskôr **3 dni** pred rokovaním komisie, komisia hlasovaním rozhodne o prerokovaní materiálu.“
- 1.3. Dopĺňa sa ods. 7.8., ktorý znie:
Zasadnutia komisie sú zásadne verejné. Komisia vyhlási zasadnutie za neverejné len v tých prípadoch, v ktorých má obecne zastupiteľstvo podľa zákona o obecnom zriadení v platnom znení, povinnosť vyhlásiť rokovanie obecného zastupiteľstva za neverejné.

Článok 2

Záverečné ustanovenia

- 2.1. Dodatok schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove dňa 19.12.2018 uznesením č. .
- 2.2. Dodatok nadobúda účinnosť dňa 1.1.2019.

PhDr. Marek Čižmár
primátor

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 21

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Dodatok č. 7 k Zriaďovacej listine Technických služieb mesta Trebišov

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- Dodatok č. 7 k zriaďovacej listine

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Dodatok č. 7 k Zriaďovacej listine Technických služieb mesta Trebišov

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy, poverený riadením vedúceho kancelárie primátora

V Trebišove 12.12.2018

predkladateľ

Dôvodová správa

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove v roku 1995 na základe ustanovenia § 11 ods. 3 písm. ch) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a § 28 a nasl. zákona č. 567/1992 Zb. o rozpočtových pravidlách SR v súlade s uznesením Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 51/1995 zo dňa 29. 06. 1995 zriadilo s účinnosťou od 01. 07. 1995 Technické služby mesta Trebišov, ako samostatnú príspevkovú organizáciu.

Zriaďovacia listina bola následne doplnená prostredníctvom Dodatkov č. 1 až 6 o ďalšie náležitosti a to najmä o predmety činnosti, ktoré reagovali na vývoj organizácie a prispôbovali jej činnosť aktuálnym potrebám mesta a jeho obyvateľov.

Predložený Dodatok č. 7 k Zriaďovacej listine zo dňa 29.6.1995 najmä rozširuje predmety činnosti Technických služieb mesta Trebišov a nahrádza niektoré doterajšie predmety podnikania, ktoré sú obsahovo totožné s pôvodnými predmetmi podnikania a zmenený je len samotný názov predmetu činnosti tak, aby vyhovoval súčasným legislatívnym požiadavkám.

Dodatok ďalej upravuje niektoré formulácie pôvodnej zriaďovateľskej listiny, ktoré nemajú vplyv na samotnú činnosť alebo postavenie Technických služieb. Ich úlohou je spresnenie a zosúladenie pojmov používaných v samotnej Zriaďovacej listine.

Primárnym zámerom zmeny zriaďovacej listiny je umožniť Technickým službám mesta Trebišov výkon podnikateľskej činnosti nad rámec plnenia hlavných úloh a to za účelom zlepšenia finančného postavenia Technických služieb mesta Trebišov

V Trebišov 12.12.2018

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy

Dodatok č. 7
k Zriaďovacej listine zo dňa 29.6.1995 v znení dodatkov č. 1 až 6

**Text pôvodnej zriaďovateľskej listiny v znení jej dodatkov sa vypúšťa a nahrádza sa
týmto novým znením :**

Úplné znenie
Zriaďovateľskej listiny
príspevkovej organizácie mesta Trebišov

Technické služby mesta Trebišov

so sídlom na ul. Stavebná 2165/2, 075 01 Trebišov, IČO: 00 188 433 (ďalej aj ako „organizácia“)

Rozhodnutím zriaďovateľa mesta Trebišov, v zmysle § 11 ods. 4 písm. l zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, uznesením Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. /2018 zo dňa 19.12.2018 došlo k zmene zriaďovacej listiny organizácie a jej úplný text znie takto:

Zriaďovacia listina

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na základe ustanovenia § 11 ods. 3 písm. ch) zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a § 28 a nasl. z. č. 567/1992 Zb. o rozpočtových pravidlách SR v súlade s uznesením Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 51/1995 zo dňa 29. 06. 1995 zriadilo s účinnosťou od 01. 07. 1995 Technické služby mesta Trebišov, ako samostatnú príspevkovú organizáciu.

Článok I
Názov a sídlo organizácie

- 1) Názov organizácie: Technické služby mesta Trebišov
- 2) Sídlo organizácie: Trebišov, ul. Stavebná 2165/2
- 3) IČO: 00188433

Článok II
Zriaďovateľ podniku

- 1) Zriaďovateľom organizácie je mesto Trebišov so sídlom M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov, IČO: 00331996
- 2) Technické služby mesta Trebišov boli ako príspevková organizácia zriadené mestom Trebišov uznesením č. 51/1995 Mestského zastupiteľstva v Trebišove zo dňa 29. 06. 1995, ku dňu 01.07. 1995 na čas neurčitý.

Článok III

Právne postavenie organizácie

Technické služby mesta Trebišov sú právnickou osobou s vlastnou právnou subjektivitou. Technické služby mesta Trebišov sú príspevkovou organizáciou mesta Trebišov.

Článok IV

Predmet činnosti

- 1) Technické služby mesta Trebišov boli zriadené najmä za účelom vykonávania výstavby, údržby, správy a zabezpečenia:
 - a) miestnych komunikácií,
 - b) verejných priestranstiev a verejnej zelene,
 - c) cintorínov,
 - d) športových zariadení,
 - e) skládky TKO,
 - f) vývozu a likvidácie tuhého komunálneho odpadu,
 - g) údržbu verejného osvetlenia mesta,
 - i) poskytovania priestorov pre trhové služby,
 - j) poskytovania mechanizácie a dopravy pre fyzické a právnické osoby,
 - k) iných, najmä verejnoprospešných služieb.
- 2) Technické služby mesta Trebišov v zmysle § 28 ods. 2 zák. č. 523/2004 Z. z o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov môžu vykonávať podnikateľskú činnosť nad rámec hlavnej činnosti, pre ktorú boli zriadené, iba ak plnia úlohy určené zriaďovateľom. Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Príjmy a výdavky na túto činnosť sa rozpočtujú a sledujú na samostatnom účte.
- 3) Predmetom činnosti Technických služieb mesta Trebišov sú:
 - Údržba verejného osvetlenia
 - Služby mestských verejných WC
 - Prenájom mestských parkovísk
 - Výroba, nákup a predaj palivového dreva
 - Prevádzkovanie pohrebnej služby
 - Prevádzkovanie kultúrnych, spoločenských a zábavných zariadení
 - Prevádzkovanie športových zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu
 - Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí
 - Prevádzkovanie čistiarne a pracovne
 - Administratívne služby
 - Informačná činnosť
 - Čistiace a upratovacie služby
 - Prenájom hnutelných vecí
 - Reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky
 - Správa trhoviska, tržnice, príležitostného trhu
 - Ubytovacie služby bez poskytovania pohostinských činností

- Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
 - Skladovanie a pomocné činnosti v doprave
 - Sťahovacie služby
 - Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla
 - Poskytovanie prepravných služieb nemotorovými vozidlami
 - Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
 - Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby
 - Údržba motorových vozidiel bez zásahu do motorickej časti vozidla
 - Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
 - Prípravné práce k realizácii stavby
 - Uskutočňovanie stavieb a ich zmien
 - Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
 - Diagnostika kanalizačných potrubí a čistenie kanalizačných systémov
 - Výroba nekovových minerálnych výrobkov a výrobkov z betónu, sadry a cementu
 - Výroba jednoduchých výrobkov z dreva, korku, slamy, prútia a ich úprava, oprava a údržba
 - Opracovanie drevnej hmoty a výroba komponentov z dreva
 - Poskytovanie služieb v lesníctve a poľovníctve
 - Poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve
 - Chov vybraných druhov zvierat
 - Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
 - Správa a údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu voľných živností
 - Výroba brúsnych výrobkov, asfaltu a výrobkov z asfaltu
 - Uskutočňovanie krajinnno architektonických sadovníckych diel
 - Podnikanie v oblasti nakladania s nebezpečným odpadom
 - Kamenárstvo
 - Montáž, rekonštrukcia a údržba vyhradených technických zariadení
- 4) Zakladateľ je oprávnený rozširovať, prípadne zužovať predmety činnosti organizácie, na základe súhlasu mestského zastupiteľstva.

Článok V

Základné imanie podniku

- 1) Základné imanie organizácie „Technické služby mesta Trebišov“ ku dňu jej zriadenia tvorí zverený hnutel'ný a nehnuteľný majetok vo vlastníctve mesta Trebišov, ktorý je obsiahnutý v delimitačnom protokole v hodnote 6.396.351,480 EUR.
- 2) Technické služby mesta Trebišov užívajú a spravujú majetok, ktorý im bol zverený mestom v súlade so „Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom mesta“.
- 3) Technické služby mesta Trebišov vedú finančné prostriedky na samostatných bankových účtoch.
- 4) Organizácia môže nadobudnúť len také práva a vstupovať do takých záväzkov, ktoré sú v súlade s plnením jej úloh a vykonávaním podnikateľskej činnosti.

Článok VI

Štatutárny orgán

- 1) Štatutárnym orgánom organizácie je riaditeľ, ktorý vystupuje navonok, riadi činnosť a rozvoj organizácie, koná v jej mene a na jej účet.
- 2) Riaditeľa na návrh primátora vymenúva a odvoláva Mestské zastupiteľstvo v Trebišove v súlade s ustanovením § 11 ods. 4 písm. 1) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
- 3) V čase jeho neprítomnosti ho zastupuje zástupca riaditeľa v plnom rozsahu jeho práv a povinností. Zástupcu určuje riaditeľ.

Článok VII

Spoločné ustanovenia

- 1) Právnu úpravu postavenia organizácie bližšie vymedzuje „Štatút príspevkovej organizácie Technické služby mesta Trebišov“ schválený Mestským zastupiteľstvom v Trebišove dňa 29. 06. 1995 uznesením č. 51/95.
- 2) Vnútornú organizáciu príspevkovej organizácie „Technické služby mesta Trebišov“ bližšie upravuje „Organizačný poriadok Technických služieb mesta Trebišov“.
- 3) Dodatok č. 7 k Zriaďovacej listine v znení jej dodatkov č. 1 až 6 a to v úplnom znení Zriaďovacej listiny bol schválený uznesením č. ... /2018 dňa 19.12.2018.

V Trebišove

PhDr. Marek Čižmár
primátor mesta

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 22

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva na rok 2019

Obsah materiálu: - plán zasadnutí na rok 2019

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva na rok 2019

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: PhDr. Anna Dragulová, vedúca oddelenia organizačného

V Trebišove, dňa 12.12.2018

predkladateľ

Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva na rok 2019

Začiatok zasadnutia mestského zastupiteľstva je stanovený na 9.00 h.

Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva:

11.2.2019

15.4.2019

17.6.2019

16.9.2019

9.12.2019

Na zasadnutí mestského zastupiteľstva sú zaradené ako stále body:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu
3. Voľba návrhovej komisie a určenie overovateľov
4. Interpelácie a podnety poslancov
5. Diskusia
6. Rôzne
7. Záver

Hlavný kontrolór Mesta Trebišov

Číslo: 23

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Správa o výsledku kontroly

1. súladu spätného doplatenia platu primátorovi mesta za mesiace január až august 2013 a alikvotnej časti mesiaca september v októbri 2013, na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 83/2013 zo dňa 25.9.2013, ktorým mestské zastupiteľstvo určilo plat primátora na rok 2013
2. súladu spätného doplatenia platu zástupcovi primátora mesta za mesiace január až august 2013 a alikvotnej časti mesiaca september v októbri 2013, v nadväznosti na určenie platu primátora podľa bodu 1.

Obsah materiálu: správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Správu o výsledku kontroly

1. súladu spätného doplatenia platu primátorovi mesta za mesiace január až august 2013 a alikvotnej časti mesiaca september v októbri 2013, na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 83/2013 zo dňa 25.9.2013, ktorým mestské zastupiteľstvo určilo plat primátora na rok 2013
2. súladu spätného doplatenia platu zástupcovi primátora mesta za mesiace január až august 2013 a alikvotnej časti mesiaca september v októbri 2013, v nadväznosti na určenie platu primátora podľa bodu 1.

Predkladá: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

Spracoval: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

V Trebišove, dňa 6.12.2018

predkladateľ

Hlavný kontrolór mesta Trebišov

Správa o výsledku kontroly

1. súladu spätného doplatenia platu primátorovi mesta za mesiace január až august 2013 a alikvotnej časti mesiaca september v októbri 2013, na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 83/2013 zo dňa 25.9.2013, ktorým mestské zastupiteľstvo určilo plat primátora na rok 2013
2. súladu spätného doplatenia platu zástupcovi primátora mesta za mesiace január až august 2013 a alikvotnej časti mesiaca september v októbri 2013, v nadväznosti na určenie platu primátora podľa bodu 1.

V zmysle ustanovenia § 18d a § 18f písm. h zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v platnom znení bola vykonaná kontrola súladu spätného doplatenia platu primátorovi mesta za mesiace január až august 2013 a alikvotnej časti mesiaca september v októbri 2013. na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 83/2013 zo dňa 25.9.2013, ktorým mestské zastupiteľstvo určilo plat primátora na rok 2013 a súladu spätného doplatenia platu zástupcovi primátora mesta za mesiace január až august 2013 a alikvotnej časti mesiaca september v októbri 2013 v nadväznosti na určenie platu primátora podľa bodu 1.

Začiatok kontroly:

17.5.2018

Kontrolovaný subjekt:

Mesto Trebišov, Mestský úrad Trebišov

Kontrolu vykonal:

Ing. Ľubomír Princík

Predmet kontroly:

Kontrola správnosti spätného doplatenia platu primátora mesta a zástupcu primátora mesta v roku 2013.

Cieľ kontroly:

Preveriť súlad so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a internými predpismi Mesta Trebišov.

Kontrolované obdobie:

Rok 2013

Zistený stav:

Vyžiadané doklady a informácie:

- **Žiadosť policajného zboru o stanovisko a vykonanie kontroly hlavným kontrolórom vo veci spätného doplatenia platu primátora a zástupcu primátora v roku 2013**
- **Ročné mzdové listy za rok 2013 Ing. Mariána Kolesára - vtedajšieho primátora mesta Trebišov a Ing. Gejzu Goreho - vtedajšieho zástupcu primátora mesta Trebišov**
- **Výplatné pásky za mesiac september 2013 Ing. Mariána Kolesára a Ing. Gejzu Goreho**
- **Poverenie primátora Mesta Trebišov na zastupovanie primátora vo funkcii zástupcu primátora pre Ing. Gejzu Goreho platné v roku 2013**
- **Určenie mesačného platu zástupcovi primátora Ing. Gejzovi Goremu platné v roku 2013**
- **Zásady odmeňovania členov volených orgánov mesta Trebišov platné v roku 2013**

Zákonné ustanovenia

V roku 2013 bolo odmeňovanie primátora mesta Trebišov a jeho zástupcu riešené nasledovnými zákonnými predpismi:

Odmeňovanie primátora mesta

Odmeňovanie starostov obcí a primátorov miest v roku 2013 upravoval **zákon č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest** (ďalej len zákon č. 253/1994 Z. z.) v znení platnom od 1.6.2011 do 31.12.2015.

V súvislosti s touto kontrolou je v zákone č. 253/1994 Z. z. v znení platnom v roku 2013 potrebné zdôrazniť najmä:

§ 3 ods.(1) - Starostovi patrí plat, ktorý je súčinom priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu Slovenskej republiky⁷⁾ za predchádzajúci kalendárny rok a násobku podľa § 4 ods. 1 alebo násobku podľa § 4 ods. 7. Plat sa zaokrúhľuje na celé euro nahor.

a

§ 4 ods. (4) - Obecné zastupiteľstvo plat starostu opätovne raz ročne prerokuje.

Odmeňovanie zástupcu primátora

Právna úprava odmeňovania zástupcu starostu je vymedzená v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení (ďalej len „Zákon o obecnom zriadení“).

Odmeňovanie zástupcu starostu je upravené v § 11 ods. 4 písm. k) Zákona o obecnom zriadení, podľa ktorého *obecné zastupiteľstvo schvaľuje zásady odmeňovania poslancov a § 25 ods. 8 – Poslancovi, ktorý je na výkon funkcie zástupcu starostu dlhodobo plne uvoľnený zo zamestnania patrí namiesto mzdy alebo inej odmeny v zamestnaní primeraný plat od obce.*

Odmeňovanie poslancov, zástupcu primátora a neposlancov – členov komisií a Výboru mestskej časti Milhostov je definované v internom dokumente Mesta Trebišov - **Zásady odmeňovania členov volených orgánov**, schválených Mestským zastupiteľstvom v Trebišove dňa 28.11.2012 uznesením č. 147/2012. Zásady nadobudli účinnosť 1. januára 2013.

V Zásadách odmeňovania členov volených orgánov mesta Trebišov účinných v roku 2013 je dôležité znenie článku 3 – Odmeňovanie zástupcu primátora:

3.1. Poslancovi, ktorý je na výkon funkcie zástupcu primátora dlhodobo plne uvoľnený zo zamestnania, patrí primeraný plat od mesta a v oblasti pracovno-právnych nárokov a nárokov zdravotného a sociálneho poistenia sa posudzuje ako zamestnanec mesta.

3.2. Mesačný plat zástupcu mesta určuje primátor v rozpätí 30 – 70 % z platu primátora.

Kontrola platu Ing. Mariána Kolesára – primátora v rokoch 2011 - 2014

V rokoch 2011 – 2014 bol primátorom mesta Trebišov Ing. Marián Kolesár.

Plat primátora mesta Trebišov v rokoch 2011 – 2014 bol upravovaný nasledovne:

- Uznesenie 7/2011 zo dňa 11.1.2011 – 2390 €
- Uznesenie 84/2011 zo dňa 15.6.2011 – 2469 €
- Uznesenie 32/2012 zo dňa 25.4.2012 – 2524 €
- Uznesenie 83/2013 zo dňa 25.9.2013 – 3876 €
- Uznesenie 23/2014 zo dňa 26.2.2014 – 3876 €

Ing. Marián Kolesár poberal od 1.1.2013 do 31.8.2013 plat vo výške 2524 € schválený Mestským zastupiteľstvom v Trebišove uznesením č. 32/2012 zo dňa 25.4.2012.

Znenie Uznesenia č. 32/2012 – Mestské zastupiteľstvo v Trebišove schvaľuje plat primátora na rok 2012 vo výške 2524 € mesačne.

Uznesením č. 83/2013 zo dňa 25.9.2013 schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove plat primátora vo výške 3876 €.

Znenie Uznesenia č. 83/2013 – Mestské zastupiteľstvo v Trebišove schvaľuje plat primátora na rok 2013 vo výške 3876 € mesačne.

Mesačný plat schválený na rok 2012 vo výške 2524 € poberal primátor Ing. Marián Kolesár aj mesiacoch január – august 2013. Medziročný rozdiel platu medzi rokmi 2012 a 2013 primátora bol 1352 €. Keďže plat na rok 2013 bol schválený mestským zastupiteľstvom až 25.9.2013 v septembrovej výplate v roku 2013 bol doplatený rozdiel za mesiace január až august (8 mesiacov) v celkovej výške 10816 € (1352 € x 8 mesiacov).

Kontrola platu Ing. Gejzu Goreho – zástupcu primátora v rokoch 2011 – 2014

Podľa § 13b ods. 1) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov bol dňa 1.7.2011 Ing. Gejza Gore primátorom mesta poverený zastupovaním primátora vo funkcii zástupcu primátora.

Primátor mesta určením platu zástupcovi primátora Ing. Gejzovi Goremu zo dňa 21.12.2012 podľa článku 3 ods. 3.2 Zásad odmeňovania členov volených orgánov účinných od 1. januára 2013 určil mesačný plat vo výške 70 % z platu primátora.

Zástupca primátora Ing. Gejza Gore poberal od 1.1.2013 do 31.8.2013 plat vo výške 1765 € mesačne.

Keďže plat zástupcu primátora bol určený na 70 % platu primátora, po zvýšení platu primátora uznesením č. 83/2013 zo dňa 25.9.2013 bol alikvotne zvýšený mesačný plat aj zástupcovi primátora Ing. Gejzovi Goremu na výšku 2713,20 €.

Medziročný rozdiel platov za rok 2013 a 2012 bol 948,20.

V septembrovej výplate v roku 2013 bol zástupcovi primátora Ing. Gejzovi Goremu doplatený rozdiel za mesiace január až august (8 mesiacov) v celkovej výške 7585,60 € (948,20 € x 8 mesiacov).

Ďalšie zistenia

Zistenia Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky:

Podnetom z 18.3.2014 dvaja vtedajší poslanci Mestského zastupiteľstva v Trebišove požiadali Okresnú prokuratúru o preskúmanie zákonnosti uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 83/2013 z 25.9.2013, ktorým bol určený plat primátora na rok 2013 a uznesenia mestského zastupiteľstva č. 23/2014 z 26.2.2014, ktorým bol určený plat vo výške 3876 €.

Podľa názoru Okresnej prokuratúry v Trebišove nebol dodržaný postup pri výpočte platu primátora, hoci výška platu neprekračovala maximálny plat starostu povolený zákonom a Okresná prokuratúra Trebišov podala mestu Trebišov upozornenie prokurátora..

Na základe podnetu Mesta Trebišov preskúmala Generálna prokuratúra SR postup Okresnej prokuratúry v Trebišove so záverom, že mestské zastupiteľstvo mesta Trebišov prijatím uznesenia č. 83/2013 z 25.9.2013 a prijatím uznesenia č. 23/2014 z 26.2.2014 ako ani v procese, ktorý predchádzal ich prijatiu neporušilo právnym poriadkom stanovenú právnu povinnosť, ktorej porušenie by odôvodňovalo použitie právneho prostriedku dozoru prokuratúry, upozornenia prokurátora. Preto bolo i upozornenie podané Okresnou prokuratúrou v Trebišove pod č. Pd 47/14 zo 14.5.2014 ako nedôvodné vzaté späť.

Zistenia Okresného riaditeľstva policajného zboru v Trebišove:

Dňa 3.10.2017 bol na Okresné riaditeľstvo PZ v Trebišove, odbor kriminálnej polície, doručený spisový materiál zabezpečený na základe podaného anonymného oznámenia v súvislosti s činnosťou Ing. Mariána Kolesára za obdobie roku 2013 ako primátora mesta Trebišov v súvislosti so zvýšením a spätným vyplatením platu primátora a zástupcu primátora Ing. Gejzu Goreho a podozrením zo spáchania prečinu zneužívania právomoci verejného činiteľa.

Okresné riaditeľstvo PZ v Trebišove, odbor kriminálnej polície oznámenie prešetrilo a konštatovalo, že vzhľadom na zistený skutkový stav vo veci nebolo zistené, že by konaním Ing. Mariána Kolesára boli naplnené obligatórne znaky skutkovej podstaty prečinu zneužívania právomoci verejného činiteľa podľa § 326 ods. 1. písm. a) Trestného zákona a ani iného trestného činu uvedeného v osobitnej časti Trestného zákona a ani trestného stíhania alebo postup podľa § 197 ods. 2 Trestného poriadku. Uznesením ČVS: ORP-629/2-VYS-TV-2018 zo dňa 15.10.2018, právoplatným od 22.10.2018 bolo anonymné oznámenie **odmietnuté**.

Súčasný spôsob vyplácania platov starostov, primátorov a ich zástupcov:

Novelou zákona č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v platnom znení bola s účinnosťou **od 1.1.2016 zrušená povinnosť** obecného zastupiteľstva **raz ročne prerokovať plat starostu a povinnosť** v zápisnici zo zasadnutia obecného zastupiteľstva **uvádzať plat starostu v presnej výške** stanovenej v eurách.

Vyššie uvedené zmeny v právnej úprave nemajú vplyv na valorizáciu platu starostu obce, ktorá nastáva automaticky zo zákona č. 253/1994 Z. z. bez potreby jej schválenia alebo akéhokoľvek

prerokovania v obecnom zastupiteľstve. Ide totiž o zákonný mechanizmus určenia platu starostu obce a priamo na základe § 3 ods. 1 zákona č. 253/1994 Z. z.

Valorizácia je úmerná výške priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu Slovenskej republiky za predchádzajúci kalendárny rok, ktorá sa posledné roky pravidelne zvyšuje a je známa koncom marca bežného roka. Primátori miest a starostovia obcí a ich zástupcovia na celom Slovensku tak aj bez osobitného prerokovania a schválenia mestským, či obecným zastupiteľstvom majú obyčajne od mesiaca apríl zvýšený plat a v aprílovej výplate je im spätne doplatený aj rozdiel za prvé tri mesiace. Takto sú spätne doplácané aj mzdy primátora a zástupcov primátora mesta Trebišov.

Záver:

1. Generálna prokuratúra Slovenskej republiky nezistila porušenie zákona prijatím uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 83/2013 z 25.9.2013 (ďalej len uznesenia č. 83/2013) o výške platu vtedajšieho primátora Ing. Mariána Kolesára a to ani v procese prijímania uznesenia.
2. Okresné riaditeľstvo policajného zboru v Trebišove, odbor kriminálnej polície na základe anonymného oznámenia vo veci podozrenia zo spáchania prečinu zneužívania právomoci verejného činiteľa Ing. Mariánom Kolesárom v súvislosti so zvýšením a spätným vyplatením platu primátora a zástupcu primátora za mesiace január až august roku 2013 nezistilo porušenie zákonov a uznesením zo dňa 15.10.2018 oznámenie odmietlo.
3. Podľa §4 ods. (4) zákona č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení platnom od 1.6.2011 do 31.12.2015 mestské zastupiteľstvo bolo povinné raz ročne prerokovať plat primátora.
4. Uznesenie č. 83/2013 z 20 prítomných poslancov schválilo 19 poslancov, jeden poslanec sa zdržal.
5. Uznesenie č. 83/2013 bolo schvaľované 25.9.2013. Zákon č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v platnom znení neurčoval termín, v ktorom sa plat primátora mal prerokovať.
6. Uznesením č. 83/2013 Mestské zastupiteľstvo v Trebišove schválilo plat primátora na rok 2013. Rok 2013 trvá od 1.1.2013 do 31.12.2013. Teda aj spätné doplatenie za mesiace január až august je opodstatnené.
7. Výška doplatku za mesiace január až august 2013 tak u vtedajšieho primátora Ing. Mariána Kolesára ako aj u jeho zástupcu Ing. Gejzu Goreho bola vypočítaná správne.
8. Aj v súčasnosti sú valorizačné rozdiely platov starostov, primátorov a ich zástupcov doplácané spätne podľa navýšenia priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve vyčíslenej na základe údajov Štatistického úradu Slovenskej republiky za predchádzajúci kalendárny rok. Obyčajne je to vo výplate v mesiaci apríl a doplatok platu je za mesiace január až marec.
9. Plat zástupcu primátora korešponduje s platom primátora a tak ako v prípade spätného doplatenia platu Ing. Mariána Kolesára, tak ani v prípade spätného doplatenia platu Ing. Gejzu Goreho za mesiace január až august 2013 vo výplate za mesiac september 2013 nevidím porušenie zákona.

Táto správa o výsledku kontroly, mimo časti - **Zistenia Okresného riaditeľstva policajného zboru v Trebišove**, bola odovzdaná dňa 22.9.2018 Okresnému riaditeľstvu policajného zboru v Trebišove, odboru kriminálnej polície, 2. oddeleniu vyšetrovania.

V Trebišove, dňa 8.11.2018

Ing. Ľubomír Princík
hlavný kontrolór mesta

Hlavný kontrolór Mesta Trebišov

Číslo: 24

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Správa o výsledku kontroly realizácie náhradnej výsadby na základe vybraných rozhodnutí o výruboch drevín na území mesta Trebišov.

Obsah materiálu: správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Správu o výsledku kontroly realizácie náhradnej výsadby na základe vybraných rozhodnutí o výruboch drevín na území mesta Trebišov.

Predkladá: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

Spracoval: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

V Trebišove, dňa 6.12.2018

predkladateľ

Hlavný kontrolór mesta Trebišov

Správa o výsledku kontroly realizácie náhradnej výsadby na základe vybraných rozhodnutí o výruboch drevín na území mesta Trebišov.

V zmysle ustanovenia § 18d zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v platnom znení, rovnako aj na základe požiadaviek Mestského zastupiteľstva v Trebišove bola vykonaná kontrola realizácie náhradnej výsadby na základe vybraných rozhodnutí o výruboch drevín na území mesta Trebišov.

Začiatok kontroly:

15.10.2018

Kontrolovaný subjekt:

Mesto Trebišov, Mestský úrad Trebišov

Kontrolu vykonal:

Ing. Ľubomír Princík

Predmet kontroly:

Kontrola realizácie náhradnej výsadby na základe vybraných rozhodnutí o výruboch drevín na území mesta Trebišov za roky 2015, 2016 a 2017.

Cieľ kontroly:

Zistenie skutočného stavu realizácie náhradnej výsadby na základe vybraných rozhodnutí o výruboch drevín na území mesta Trebišov za roky 2015, 2016 a 2017.

Kontrolované obdobie:

Roky 2015, 2016 a 2017

Zistený stav:

Vyžiadané doklady a informácie:

- rozhodnutia o výruboch drevín na území mesta Trebišov za roky 2015, 2016 a 2017
- doklady o náhradnej výsadbe za roky 2015, 2016 a 1. polrok 2017

Zákonné ustanovenia:

- Podľa § 2 písm. f) zákona č 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky, v znení neskorších predpisov, prechádzajú na obce pôsobnosti na úseku ochrany prírody:
 1. vykonávanie štátnej správy v prvom stupni vo veciach ochrany drevín,
 2. ukladanie nevyhnutných opatrení na ozdravenie dreviny vlastníkom (správcom, nájomcom) pozemku, na ktorom drevina rastie, alebo rozhodovanie o jej vyrúbaní,
 3. prijímanie oznámení o výrube drevín z dôvodu hrozby bezprostredného ohrozenia zdravia alebo života človeka, alebo značnej škody na majetku,
 4. zabezpečovanie úloh na úseku náhradnej výsadby;
- Podľa § 64 ods. 1, písm. e) zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o ochrane prírody a krajiny) - obec vykonáva štátnu správu vo veciach ochrany prírody a krajiny
- Na základe § 69 zákona o ochrane prírody a krajiny:
 - (1) Obec
 - a) vykonáva v prvom stupni štátnu správu vo veciach ochrany drevín v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
 - b) môže uložiť vlastníkovi, správcovi alebo nájomcovi pozemku, na ktorom drevina rastie, vykonať nevyhnutné opatrenia na jej ozdravenie alebo rozhodnúť o jej vyrúbaní podľa § 47 ods. 2,
 - c) dáva vyjadrenie podľa § 9 ods. 1 písm. l),
 - d) dáva súhlas podľa § 13 ods. 2 písm. a) a § 47 ods. 3,
 - e) vyznačuje dreviny určené na výrub podľa § 47 ods. 8,
 - f) v súhlase na výrub drevín ukladá vykonanie primeranej náhradnej výsadby, starostlivosti o ňu alebo zaplatenie finančnej náhrady podľa § 48 ods. 1,
 - g) obstaráva a schvaľuje dokument miestneho územného systému ekologickej stability a dokument starostlivosti o dreviny,
 - h) vykonáva štátny dozor vo veciach, v ktorých vykonáva štátnu správu v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
 - i) plní ďalšie úlohy podľa § 47, § 48 ods. 3 a § 59,
 - j) vyhlasuje obecne chránené územie a mení a zrušuje jeho ochranu.(2)
 - (2) Obec môže vydať všeobecne záväzné nariadenie, ktorým ustanoví podrobnosti o ochrane drevín, ktoré sú súčasťou verejnej zelene.
 - (3) Ak je na konanie o vydaní súhlasu na výrub dreviny príslušná obec, ktorá je zároveň žiadateľom o vydanie súhlasu na výrub dreviny, okresný úrad určí, ktorá obec vykoná konanie o vydaní súhlasu na výrub dreviny.
- Podmienky na výrub dreviny určuje § 47 ods. 3 zákona o ochrane prírody a krajiny:

Na výrub dreviny sa vyžaduje súhlas orgánu ochrany prírody, ak tento zákon neustanovuje inak. Súhlas na výrub dreviny sa môže v odôvodnených prípadoch vydať len po posúdení ekologických a estetických funkcií dreviny a vplyvov na zdravie človeka a so súhlasom vlastníka alebo správcu, prípadne nájomcu, ak mu takéto

oprávnenie vyplýva z nájomnej zmluvy, pozemku, na ktorom drevina rastie, ak žiadateľom nie je jeho vlastník, správca alebo nájomca a po vyznačení výrubu dreviny.

- Náhradnú výsadbu stanovuje § 48 ods. zákona o ochrane prírody a krajiny:
 - (1) Orgán ochrany prírody uloží žiadateľovi v súhlase na výrub dreviny povinnosť, aby uskutočnil primeranú náhradnú výsadbu drevín na vopred určenom mieste, a to na náklady žiadateľa; uprednostňuje pritom geograficky pôvodné a tradičné druhy. Ak žiadateľ nie je vlastníkom pozemku, na ktorom sa náhradná drevina vysadila, môže mu orgán ochrany prírody uložiť i starostlivosť o ňu, najviac však na dobu troch rokov. Ak nemožno uložiť náhradnú výsadbu, orgán ochrany prírody uloží finančnú náhradu do výšky spoločenskej hodnoty dreviny (§ 95). Orgán ochrany prírody uloží povinnosť zaplatiť finančnú náhradu aj tomu, kto vyrúbал dreviny bez súhlasu, a to do výšky spoločenskej hodnoty dreviny. Finančná náhrada je príjmom obce, na území ktorej sa výrub uskutočňuje; obec je povinná tieto príjmy použiť výlučne na úhradu nákladov spojených s
 - a) vypracovaním dokumentu starostlivosti o dreviny,
 - b) vypracovaním dokumentu miestneho územného systému ekologickej stability,
 - c) výsadbou najmä geograficky pôvodných a tradičných druhov drevín a starostlivosťou o dreviny rastúce na jej území,
 - d) realizáciou opatrení súvisiacich s vytváraním prvkov miestneho územného systému ekologickej stability [§ 2 ods. 2 písm. a) druhá veta] podľa schváleného dokumentu miestneho územného systému ekologickej stability,
 - e) budovaním prvkov zelenej infraštruktúry, ako sú zelené parky, zelené strechy alebo ekodukty.
 - (2) Náhradnú výsadbu a starostlivosť o náhradnú drevinu podľa odseku 1 na pozemku, ktorý nie je vo vlastníctve žiadateľa o výrub dreviny, možno uložiť len s predchádzajúcim súhlasom vlastníka dotknutého pozemku.
 - (3) Obce sú povinné viesť evidenciu pozemkov vhodných na náhradnú výsadbu vo svojom územnom obvode. Zaradenie pozemkov do evidencie prerokujú obce s ich vlastníkmi.
- Požadované náležitosti žiadosti na výrub dreviny, ďalšie podmienky, ktoré je nutné preukázať na vydanie súhlasu na výrub dreviny a spôsob vyznačovania výrubu drevín určuje § 17 vyhlášky MŽP SR č. 24/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon o ochrane prírody a krajiny.

Rozhodnutia o výruboch a realizácia náhradnej výsadby

Mesto Trebišov ako Úrad ochrany prírody a krajiny v rámci prechodu niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce podľa § 2 písm. f) zákona č. 416/2001 Z. z. prijíma, eviduje a vybavuje žiadosti o výrub drevín v katastrálnom území Trebišov od fyzických a právnických osôb a vydáva rozhodnutia o súhlase s výrubom drevín. V rozhodnutí je uvedené určenie pozemku, t. j. číslo parcely, druh pozemku, počet a druh drevín určených na výrub, obvod kmeňa každej dreviny meranej vo výške 130 cm nad zemou.

Rozhodnutiu o výrube predchádza miestna obhliadka, z ktorej je vyhotovená zápisnica a na ktorej sú posúdené objektívne potreby a nutnosti výrubu požadovaného množstva drevín a je dohodnutá aj náhradná výsadba v počte kusov drevín, ich druhove zastúpenie a určenie miesta výsadby.

V rozhodnutí o výrube je uložená povinnosť žiadateľa uskutočniť náhradnú výsadbu najneskôr do 12 mesiacov od výrubu dreviny, je určený pozemok, na ktorom sa má náhradná výsadba realizovať, počet a druh dreviny náhradnej výsadby a zabezpečenie starostlivosti o vysadené dreviny po dobu troch rokov odo dňa jej uskutočnenia a v prípade nízkej ujatosti, zničenia alebo

vyhynutia sadeníc zrealizovanie dosadby drevín. V rozhodnutí je uložená žiadateľovi o výrub **povinnosť doručiť doklad o vykonaní náhradnej výsadby správnomu orgánu.**

Rok 2015

- Počet rozhodnutí na výrub drevín v k. ú. Trebišov – 25
- Predloženie dokumentov o realizácii náhradnej výsadby bez dodatočnej výzvy – 7 prípadov
- Dodatočné výzvy na predloženie dokladov o realizácii náhradnej výsadby – 18 prípadov
- Počet drevín schválených na výrub – 81 ks
- Počet drevín určených ako náhradná výsadba – 220 ks
- Nerealizovaná náhradná výsadba – 8 prípadov
- Nerealizovaná náhradná výsadba v počte kusov drevín – 63 ks

Rok 2016

- Počet právoplatných rozhodnutí na výrub drevín v k. ú. Trebišov – 29
- Predloženie dokumentov o realizácii náhradnej výsadby bez dodatočnej výzvy – 6 prípadov
- Dodatočné výzvy na predloženie dokladov o realizácii náhradnej výsadby – 23 prípadov
- Počet drevín schválených na výrub – 128 ks
- Počet drevín určených ako náhradná výsadba – 273 ks
- Nerealizovaná náhradná výsadba – 9 prípadov
- Nerealizovaná náhradná výsadba v počte kusov drevín – 83 ks

Rok 2017

- Počet rozhodnutí na výrub drevín v k. ú. Trebišov – 30
- Predloženie dokumentov o realizácii náhradnej výsadby bez dodatočnej výzvy – 0 prípadov
- Dodatočné výzvy na predloženie dokladov o realizácii náhradnej výsadby – neboli zaslané
- Počet drevín schválených na výrub – 114 ks
- Počet drevín určených ako náhradná výsadba – 187 ks
- Nerealizovaná náhradná výsadba – neboli predložené žiadne potvrdenia o realizácii náhradnej výsadby, hoci v predjarnom výrubovom období (do 31.3.2017) a kvôli stavebným projektom (jún 2017) malo byť vyrúbaných 33 stromov a nariadená náhradná výsadba – 92 kusov
- Nerealizovaná náhradná výsadba v počte kusov drevín – 92 ks

Zistené nedostatky:

- Za roky 2015 a 2016 viac než jedna tretina žiadateľov nerealizovala náhradnú výsadbu po výrube drevín.
- V rokoch 2015 a 2016 vyše 30 % z nariadenej náhradnej výsadby drevín zostalo nevysadených.

- Hoci je v rozhodnutí o výrube dreviny nariadená povinnosť predložiť dokumentáciu o vykonaní náhradnej výsadby, málokto žiadateľ si túto povinnosť splní a správny orgán musí zasielať dodatočné výzvy na predloženie dokumentácie.
- Mnohí žiadatelia nereagujú ani na dodatočné výzvy na predloženie dokumentácie o náhradnej výsadbe.
- Pre správny orgán je dokumentáciou o vykonaní náhradnej výsadby aj pokladničný doklad, alebo faktúra na zakúpenie drevín. Nie je však preukazne zdokumentované, že tieto dreviny boli skutočne vysadené.
- Často dochádza hlavne v zelených pásoch na pozemkoch mesta k poškodeniu náhradnej výsadby, vandalmi, pri kosení a pod. a tak stav drevín po troch rokoch od výsadby je často zlý.
- Následná starostlivosť o vysadené dreviny hlavne na pozemkoch vo vlastníctve mesta, ktoré sú vzdialené od sídla žiadateľa je často problematická a dreviny neraz hynú.
- Výhovorky pri nerealizovanej náhradnej výsadbe sú často kuriózne – zaslaná fotodokumentácia kvetinovej výsadby, fotografia obrastajúceho pňa vyrúbaného stromu, nemožnosť výsadby kvôli pňom po vyrúbaných stromoch, výsadba bude uskutočnená až po rekonštrukcii kanalizácie, čiastočná výsadba – namiesto 6 ks drevín vysadené len 2 ks, žiadateľ zomrel - dreviny sú vyrúbané, žiadateľ sa odsťahoval po vyrúbaní drevín a pod.

Záver:

1. Jedna tretina žiadateľov o výrub drevín za kontrolované obdobie nerealizovala nariadenú náhradnú výsadbu, v počte kusov drevín je to viac ako 30% neplnenie povinnosti náhradnej výsadby. Ide o priestupok nesplnenia povinnosti uloženej orgánom ochrany prírody v súhlase na výrub dreviny.
2. Žiadatelia o výrub drevín vo väčšine prípadov nepredkladajú doklady o uskutočnení náhradnej výsadby, hoci im táto povinnosť vyplýva z rozhodnutia o výrube.
3. Problematická je náhradná výsadba drevín a následná starostlivosť o tieto dreviny realizovaná súkromnými osobami, alebo firmami na plochách vo vlastníctve mesta, ktoré sú mimo ich bydliska, či sídla firmy.

Odporúčania:

- Zvýšiť disciplínu realizácie náhradnej výsadby pravidelnými a opakovanými výzvami na predloženie dokladov o vykonaní náhradnej výsadby.
- V prípade nezrealizovania náhradnej výsadby aj po opakovaných výzvach informovať príslušný orgán štátnej správy a to Slovenskú inšpekciu životného prostredia.
- V rámci každého správneho konania informovať žiadateľa o výrub dreviny na možnosť finančnej náhrady za vyrúbanú drevinu podľa spoločenskej hodnoty dreviny.
- Výsadbu a následnú starostlivosť o dreviny náhradnej výsadby na plochách na to určených Mestom, ktoré sú aj vo vlastníctve Mesta realizovať odborne a technicky spôsobilým subjektom a to hlavne Mestským hospodárskym strediskom.
- Viest' evidenciu náhradnej výsadby a následnej starostlivosti o dreviny, predovšetkým náhradnej výsadby, ktorá je realizovaná Mestským hospodárskym strediskom a na pozemkoch vo vlastníctve mesta.

Lehoty pre kontrolovaný subjekt:

Návrh správy z kontroly predložený dňa 19.11.2018.

Lehota na podanie námietok k zisteným nedostatkom – do 3.12.2018.

Námietky k návrhu správy neboli podané.

Lehota na predloženie písomnej správy o splnených opatreniach prijatých na nápravu nedostatkov zistených kontrolu a o odstránení ich príčin – do 31.3.2019

V Trebišove, dňa 6.12.2018

Ing. Ľubomír Princík
hlavný kontrolór mesta

Hlavný kontrolór Mesta Trebišov

Číslo: 25

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Správa o výsledku kontroly hospodárnosti pri vývoze a uložení komunálneho, stavebného a biologického odpadu v rámci mesta Trebišov.

Obsah materiálu: správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Správu o výsledku kontroly hospodárnosti pri vývoze a uložení komunálneho, stavebného a biologického odpadu v rámci mesta Trebišov.

Predkladá: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

Spracoval: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

V Trebišove, dňa 11.12.2018

predkladateľ

Hlavný kontrolór mesta Trebišov

Správa o výsledku kontroly hospodárnosti pri vývoze a uložení komunálneho, stavebného a biologického odpadu v rámci mesta Trebišov.

V zmysle ustanovenia § 18d zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v platnom znení, rovnako aj na základe požiadaviek Mestského zastupiteľstva v Trebišove bola vykonaná kontrola hospodárnosti pri vývoze a uložení komunálneho, stavebného a biologického odpadu v rámci mesta Trebišov.

Začiatok kontroly:

16.10.2018

Kontrolovaný subjekt:

Mesto Trebišov, Technické služby mesta Trebišov

Kontrolu vykonal:

Ing. Ľubomír Princík

Predmet kontroly:

Kontrola hospodárnosti pri vývoze a uložení komunálneho, stavebného a biologického odpadu v rámci mesta Trebišov.

Cieľ kontroly:

Zistenie skutočného stavu pri vývoze a uložení komunálneho, stavebného a biologického odpadu v rámci mesta Trebišov.

Kontrolované obdobie:

Roky 2015, 2016, 2017, 2018 (január – október)

Zistený stav:

Vyžiadané doklady a informácie:

- Fakturačné doklady súvisiace s vývozom, manipuláciou a uložením komunálneho, stavebného a biologického odpadu za roky 2015, 2016, 2017 a 2018.
- Evidencie množstva vyvezeného a uloženého komunálneho, stavebného a biologického odpadu za roky 2015, 2016, 2017 a 2018.
- Evidencie jazd motorových vozidiel zabezpečujúcich zber, odvoz a manipuláciu s komunálnym, stavebným a biologickým odpadom za roky 2015, 2016, 2017 a 2018.

Zákonné ustanovenia:

- Zákon č. 79/2015 Z. z. - Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon č. 208/2018 Z. z. - Zákon, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 312/2018 Z. z. - Zákon, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
- Vyhláška č. 371/2015 Z. z. - Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch
- Vyhláška č. 322/2017 Z. z. - Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 371/2015 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch
- Zákon č. 582/2004 Z. z. - Zákon o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
- Zákon č. 17/2004 Z. z. - Zákon o poplatkoch za uloženie odpadov
- Zákon č. 434/2013 Z. z. - Zákon, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 17/2004 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadov v znení neskorších predpisov
- VZN Mesta Trebišov č. 146/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi
- VZN Mesta Trebišov č. 148/2016 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Subjekty zabezpečujúce zber, vývoz a manipuláciu s odpadom

Zber, vývoz, zabezpečenie uloženia a likvidácie komunálneho, stavebného a biologického odpadu na území mesta Trebišov zabezpečuje najmä mestská príspevková organizácia - Technické služby mesta Trebišov.

Technické služby mesta Trebišov prevádzkujú v svojom areáli na ul. Stavebnej č. 2165/2, Trebišov Zberný dvor, ktorý slúži občanom mesta a podnikateľským subjektom na uloženie rôznych druhov odpadov podľa príslušných VZN.

Technické služby mesta Trebišov zabezpečujú aj prevádzku Separačného strediska na ul. Paričovská č. 703, Trebišov, kde obyvatelia mesta majú možnosť odovzdať vytriedené zložky komunálneho odpadu: papier, plasty a sklo.

Spolupracujúcimi subjektmi na zbere a vývoze odpadov sú Mestské aktivačné stredisko a Mestské hospodárske stredisko.

Skládky odpadov – miesta uloženia odpadov

Skládka Sírnik

- prevádzkovateľ skládky – Združenie obcí pre separovaný zber Zemplín n. o . Cejkov
- zmluva o poskytovaní služieb medzi Združením obcí pre separovaný zber Zemplín n.o. Cejkov a Mestom Trebišov uzatvorená dňa 18.9.2009
- ceny za uloženie odpadov na skládke:
 - zmesový komunálny odpad – 26,56 €/t + 4,98 €/t (poplatok podľa zákona č. 17/2004 Z. z.)
 - stavebný odpad – 6,64 €/t + 0,33 €/t (poplatok podľa zákona č. 17/2004 Z. z.)
 - zemina a kamenivo – 6,64 €/t + 0,33 €/t (poplatok podľa zákona č. 17/2004 Z. z.)
- vzdialenosť skládky od areálu TS – 22 - 23 km
- zmluvou zo dňa 21.6.2018 o správe nehnuteľností, na ktorých je umiestnená skládka odpadov v Sírniku a zriadením vecného bremena získala firma REMKO Sírnik s. r. o. Rastislavova 98, Košice práva prevádzkovania a vykonávania správy skládky Sírnik. Jediným spoločníkom firmy REMKO Sírnik s. r. o. Košice je KOSIT a. s. Rastislavova 98, Košice

Skládka Nový Ruskov

- prevádzkovateľ skládky – Agroprodukt, s. r. o. Nový Ruskov
- zmluva o poskytovaní služieb medzi Agroprodukt, s. r. o. Nový Ruskov a Mestom Trebišov uzatvorená dňa 28.7.2016
- ceny za uloženie odpadov na skládke:
 - stavebný - zmiešaný odpad – 6,00 €/t + DPH 1,20 € = 7,20 €/t + 0,33 €/t poplatok podľa zákona č. 17/2004 Z. z.
- vzdialenosť skládky od areálu TS – 6 km

Skládka K+K servis, Družstevná Trebišov

- prevádzkovateľ skládky – K+K servis s. r. o., Družstevná 2483/10, Trebišov
- zmluva o poskytovaní služieb medzi – K+K servis s. r. o. Trebišov a Mestom Trebišov uzatvorená dňa 12.9.2017 a 17.7.2018
- ceny za uloženie odpadov na skládke:
 - drobný stavebný odpad rok 2017 – 7,00 €/t + DPH 1,40 € = 8,40 €/t (neúčtuje sa poplatok podľa zákona č. 17/2004 Z. z. nakoľko firma spracováva stavebný odpad drvením na stavebný materiál)
 - drobný stavebný odpad rok 2018 – 6,80 €/t + DPH 1,36 € = 8,16 €/t (neúčtuje sa poplatok podľa zákona č. 17/2004 Z. z. nakoľko firma spracováva stavebný odpad drvením na stavebný materiál)
- vzdialenosť skládky od areálu TS – 3 km

Technika zabezpečujúca zber a vývoz odpadov a manipuláciu s odpadmi na území mesta Trebišov

Zberné vozidlá na TKO – kuka vozy:

- TV459AO – Renault Premium 260, 4x2, nadstavba BOBR PRES 14.9, 14 m³ – rok výroby 2001 – **17 rokov!**
- TV 822BN – Mercedes Benz 1824, 4x2, nadstavba PRESKO 15, 15 m³ – rok výroby 2008 – **10 rokov!**
- TV759DM – Mercedes Benz Arocs 1824, 4x2, nadstavba FAUN Rotopress 516 – 16 m³ – rok výroby 2017 – leasing do roku 2021
- LC690CX – Mercedes Benz 6x2, nadstavba FAUN Variopress 524 – 24 m³ – zberné vozidlo prenájaté od firmy REDOX SERVICES s.r.o. Lučenec v mesiacoch január – jún 2018, spolu na 103 pracovných dní, cena nájmu s DPH – 16.968 €

Vozidlá na prepravu veľkoobjemových kontajnerov – ramenové nosiče kontajnerov:

- TV315CU – Mercedes Benz Arocs 1824, 4x4, nadstavba FORMAL NKR 130V nosnosť – 13.000 kg – rok výroby 2015 – leasing do roku 2018
- TV193AD – LIAZ – rok výroby 1990 – **28 rokov!**

Vozidlá na prepravu odpadov:

- TV412AC – traktor Zetor – rok výroby 1991 – **27 rokov!**
- TV413AC – traktor Zetor – rok výroby 1988 – **30 rokov!**
- TV342AE – traktor Zetor – rok výroby 2007 – **11 rokov!**
- TV621BA – valník Š 706 – rok výroby 1986 – **28 rokov!**
- TV899YE – vlečka – rok výroby 1978 – **40 rokov!**
- TV992YB – vlečka – rok výroby 1987 – **31 rokov!**
- TV469YD – vlečka – rok výroby 1977 – **41 rokov!**
- TV620BA – multikára M25 – rok výroby 1986 – zvoz odpadu hlavne z cintorína – **32 rokov!**

Nakladače:

- TVZ051 – nakladač HON – rok výroby – 1989 – **29 rokov!**
- TVZ112 – nakladač JCB 2 CX – rok výroby 2014 – leasing do roku 2018

Náklady na spotrebované PHM (motorová nafta), materiály – náhradné diely a opravy vozidiel zaradených do nákladového strediska Technických služieb – Vývoz komunálneho odpadu za roky 2015 – 2018 (1.- 9.)

	2015	2016	2017	2018(1.-9.)
Náklady na PHM	45.124,67	38.195,10	47.215,57	33.272,64
Materiály - náhr. diely	11.727,42	8.558,04	12.384,06	3.053,15
Náklady na opravy	7.831,01	7.875,25	29.593,67	10.775,13
SPOLU	64.683,10	54.628,39	89.193,30	47.100,92

Spotreba a vyťaženosť áut v roku 2018

	Najazdené km	MTH	Celková spotreba PHM v l	Celková spotreba na MTH v l	Spotreba na 100 km v l	Vyťaženosť vývoz do Sírnikat/vývoz
TV459AO Renault	12.982	957	7.269	2.871	33,88	5,74
TV822BN Mercedes	10.466	550	4.536	1650	27,58	5,84
TV795DM Mercedes	7.348	531	4.639	1.593	41,45	7,49
LC690CX Mercedes	12.980	1.117	11.482	3.351	62,64	8,83
TV193AD LIAZ	23.310	547	6746	1.641	21,90	2,68
TV315CU Mercedes	22.568	563	7.768	1.689	26,94	2,53

Výpočet spotreby:

Celková spotreba na MTH = MTH x 3 l

Spotreba na 100 km = (Celková spotreba PHM - Celková spotreba na MTH) x 100 : Najazdené km

U vozidiel na zber komunálneho odpadu – kuka vozov TV459AO – Renault a TV822BN – Mercedes boli v roku 2018 namontované hladinové sondy na monitorovanie stavu pohonných hmôt a GPS zariadenia na sledovanie pohybu vozidiel.

Počet vývozov zmesového komunálneho odpadu z dvora Technických služieb, Nového Majera a rómskej osady na skládku do Sírnikat (mimo vývozov z mesta po zbere kuka vozmi)

	2015	2016	2017	2018 (1.-10.)
Dvor TS, Nový Majer	921	607	545	510
Osada	340	341	371	282
SPOLU	1.261	948	916	792

Z dvora Technických služieb, Nového Majera a rómskej osady vyvážajú odpad hlavne vozidla – ramenové nosiče kontajnerov a ich vyťaženosť je pomerne nízka – 2,5 – 3,0 tony na vývoz, keďže väčšinou ide o objemový zmesový komunálny odpad.

Zberné vozidlo TKO – kuka vozy absolvujú po zbere odpadu v meste pravidelné vývozy na skládku do Sírnikat každý pracovný deň – 3x a v sobotu – 1x. Spolu je to týždenne 16 x, mesačne je to priemerne 70 vývozov a ročne je to 800 – 840 vývozov.

Spolu všetky vozidlá vyvážajúce zmesový komunálny odpad na skládku do Sírnikat absolvujú ročne cca **1700 vývozov!**

Zmesový komunálny odpad

Celková produkcia komunálneho odpadu zahŕňa zmesový komunálny odpad vyvezený na skládky a vytriedené zložky komunálneho odpadu – drobný stavebný odpad, biologický odpad, plasty, sklo, papier, lepenka, kovy, elektro odpad, pneumatiky.

Zmesový komunálny odpad sa vyváža na skládku v katastrálnom území obce Sírnik, ktorú prevádzkuje Združenie obcí pre separovaný zber Zemplín n. o . Cejkov.

V roku 2017 bola malá časť zmesového komunálneho odpadu – 94,52 t uložená aj na skládku firmy OZOR s. r. o. Veľké Ozorovce.

Evidencia celkového množstva komunálneho odpadu vyprodukovaného v Trebišove a množstva zmesového komunálneho odpadu vyvezeného a uloženého na skládky (v tonách) za roky 2015 – 2018 (1.-10. mesiac)

	2015	2016	2017	2018 (1.-10.)
Komunálny odpad (KO) spolu	10.385,38	10.411,33	10.335,09	9.291,04
Zmesový KO vyvezený na skládky	8.442,04	8.907,62	8.453,99	6.546,82
z toho zmesový KO osada	1.145,53	1.122,21	1.313,44	819,50
Podiel skládkovaného odpadu v %	81,29	85,56	81,80	70,46

Za roky 2015 – 2017 mesto Trebišov vyprodukovalo spolu 31.131,80 ton komunálneho odpadu. Priemer na jeden rok je 10.377,27 tony. Pri počte obyvateľov mesta Trebišov – 24.547 (zdroj ŠÚSR, rok 2016) je to priemerná ročná produkcia komunálneho odpadu - 422 kg na osobu.

Podľa Eurostatu sa v Európskej únii dosiahlo množstvo komunálneho odpadu na osobu v roku 2016 - 480 kg. Hmotnosti vyprodukovaného komunálneho odpadu sa v jednotlivých členských štátoch EÚ výrazne líšila. S 261 kg na osobu vytvorilo Rumunsko najmenej množstva odpadu, nasledovalo Poľsko (307 kg na osobu), Česká republika (339 kg na osobu) a Slovensko (348 kg na osobu). Na opačnom konci rebríčka je Dánsko (777 kg na osobu), ktoré vytvorilo v roku 2016 najviac odpadu, Malta (647 kg na osobu), Cyprus (640 kg na osobu), Nemecko (626 kg na osobu) a Luxembursko (614 kg na osobu). Vykazovanie produkcie komunálneho odpadu sa v jednotlivých členských štátoch odlišuje a niektoré odchýlky v údajoch tak môžu byť spôsobené práve týmito špecifikami.

V Trebišove je podiel odpadu vyvezeného na skládky v porovnaní s celkovou produkciou komunálneho odpadu v meste vysoký. Podiel vyše 80 % za roky 2015 – 2017 je vyšší ako celoslovenský priemer. Zníženie podielu za prvých 10 mesiacov roka 2018 je hlavne dôsledkom zvýšeného vytriedenia drobného stavebného odpadu oproti rokom 2015 – 2017.

Cieľom Európskej únie je znížiť podiel skládkovania odpadu. Na Slovensku sa skládkuje väčšina komunálneho odpadu a to až 66 %. Podľa recyklačných cieľov Európskej únie by sa malo na Slovensku znížiť skládkovanie do roku 2035 pod 25 % a v roku 2040 pod 10 %.

Špecifikom Trebišova je vysoká produkcia zmesového komunálneho odpadu v rómskej osade. V osade je umiestnených 6 veľkokapacitných kontajnerov na komunálny odpad, objemu 7 m³. Mesačne sa z osady vyvezie 30 - 35 týchto kontajnerov čo je hmotnosť približne 100 ton. V niektorých mesiacoch za kontrolované obdobie bolo množstvo zmesového komunálneho odpadu vyvezeného z osady oveľa vyššie – 192,36 t - (4/2015), 182,86 t - (4/2017) a viackrát vyše 120 ton. Ďalšie vývozy odpadu z osady boli v roku 2015 v rámci projektu – „Likvidácia skládok s nezákonne umiestneným odpadom“ – 1.470 ton a v roku 2016 pri čistení Čerjackého

kanála – cca 350 ton. V súčasnosti sa opäť vytvára veľká skládka odpadu pod oknami bytoviek č. 2205 a 2208 na Záhradnej ulici a tri roky po vypratí obnovená skládka obsahuje niekoľko sto ton odpadu.

Z Nového Majera sa mesačne vyvezú 2 – 3 kusy veľkokapacitných kontajnerov, čo je 5 – 6 ton.

Drobný stavebný odpad

Drobný stavebný odpad sa vyvážal v rokoch 2015 a 2016 na skládky do Sírnik a Nového Ruskova, v rokoch 2017 a 2018 na skládky do Nového Ruskova a na skládku firmy K+K servis s. r. o. na Družstevnej ulici v Trebišove.

Evidencia množstva vyvezeného a uloženého drobného stavebného odpadu (v tonách) za roky 2015 – 2018 (1.-10. mesiac)

Množstvo ton Suma v €	2015	2016	2017	2018 (1.-10.)
Sírník	198,44	52,44	-	-
N. Ruskov	1.580,84	917,83	195,05	-
K+K Trebišov	-	-	1.114,12	2.447,14
Spolu v tonách	1.779,28	970,27	1.309,17	2.447,14

Podľa VZN 148/2016 Mesta Trebišov pre miestny poplatok za drobný stavebný odpad sa stanovuje sadzba poplatku 0,005 € za dm³ drobného stavebného odpadu pri každom jeho odovzdaní v zbernom dvore. Skutočnosť pri odovzdávaní drobného stavebného odpadu v zbernom dvore je taká, že sa občanom účtuje za malý vozík 3 € a za veľký vozík 5 €. Často sa malé množstvá stavebného odpadu neúčtujú vôbec. Zneužívajú to najmä malé stavebné firmy, ktoré vyvážajú stavebný odpad v menších množstvách za nižšiu cenu alebo zadarmo.

Riešením by bola inštalácia váhy na zbernom dvore a vyberanie poplatkov za skutočne odovzdané množstvo stavebného odpadu. Ceny vyhovujúcich váh začínajú už od sumy 4.000 € bez DPH.

Biologický odpad

Najväčší podiel biologického odpadu predstavuje pokosená tráva, konáre a lístie zo zelených plôch v meste a z mestského parku. Menší podiel tvorí biologický odpad vyvezený na Zberný dvor občanmi mesta a kuchynský odpad vyprodukovaný v základných a materských školách v meste, ktorý odoberá na základe zmluvy o odbere a zneškodňovaní biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu firma Inta s. r. o. Trenčín.

Biologický odpad sa v rokoch 2015 a 2016 ukladal na skládke bývalých vojenských skladov PHM na ul. Kpt. Nálepku – Nová Koronč, ktoré sú majetkom Mesta Trebišov. Táto skládka však nie je na tento účel povolená a je potrebné pre túto lokalitu zmeniť funkčné využitie dotknutého územia zmenou územného plánu mesta. V súčasnosti sa na tejto skládke stále nachádzajú obrovské haldy biologického odpadu, hlavne konárov, ktoré je nutné spracovať drvením a následným kompostovaním.

Ďalším úložiskom biologického odpadu je kompostovisko medzi Novým Majerom a Olšinou, ktoré je prenajaté od Slovenského pozemkového fondu. Momentálne je kapacita tohto kompostoviska naplnená.

Každý rok sa aj na zbernom dvore v areáli Technických služieb nahromadí obrovské množstvo biologického materiálu a to hlavne konárov. Na ich drvenie sa zadávajú zákazky externým firmám a ročné náklady na túto činnosť sú 6.000 – 9.000 €. Nový výkonný drvič konárov stojí cca 20.000 € a pre potreby mesta je jeho zakúpenie nevyhnutné.

Evidencia množstva vyvezeného a uloženého biologického odpadu (v tonách) za roky 2015 – 2018 (1.-10. mesiac)

	2015	2016	2017	2018 (1. – 10.)
Trebišovská energetická	-	-	171,48	55,85
Kompostáreň Zempl. Jastrabie	-	-	32	32
Spolu	-	-	203,48	87,85

Separovaný odpad

V Trebišove sa už vyše 10 rokov realizuje zhodnocovanie odpadu separáciou a to na jednotlivé zložky:

- sklo
- papier a lepenka
- kovy
- elektro – 4 kategórie
- plasty

V meste je v súčasnosti rozmiestnených na 15 stojiskách po 3 kusy - 1.100 litrových plastových kontajnerov na separovaný zber – papier, sklo, plasty, čo je spolu 45 kontajnerov a na ďalších stojiskách 24 kusov starých dvoj a troj komorových kontajnerov. Tento počet je pre potreby mesta nepostačujúci a kvôli zvýšeniu podielu separovaného odpadu je ho potrebné navýšiť.

Zhodnotené množstvá separovaného odpadu v tonách za roky 2015 – 2018 (1. – 9)

	2015	2016	2017	2018 (1. – 9.)
sklo	65,57	82,1	76,95	62,53
papier a lepenka	49,45	75,43	91,12	98,77
kovy	-	-	8,5	9,26
elektro	15,97	17,19	15,99	12,81
plasty	24,73	32,36	33,54	25,86
SPOLU	155,72	207,08	226,10	209,23

K vytriedeným zložkám komunálnemu odpadu je potrebné pripočítať aj vytriedený drobný stavebný odpad, biologický odpad, pneumatiky a pod.

Suma, ktorú mestá a obce zaplatia za skládkovanie zmesového odpadu bude už roku 2019 závisieť od úrovne jeho vytriedenia. Počas najbližších troch rokov sa budú zákonné poplatky postupne zvyšovať. Vyplýva to z novely zákona o poplatkoch za uloženie odpadov, ktorú v októbri 2018 schválil parlament.

Od roku 2019 bude poplatok za uloženie tony odpadu na skládku diferencovaný do siedmych tried podľa úrovne vytriedenia odpadu. Pri menej ako 10-percentnej úrovni vytriedenia bude

v roku 2019 poplatok 17 € za tonu, v roku 2020 - 26 € za tonu a v roku 2021 - 33 € za tonu. Pri viac ako 60-percentnom vytriedení bude v roku 2019 poplatok 7 €, v roku 2020 - 8 € a v roku 2021 – 11 €. V súčasnosti je poplatok priemerne 6 €.

Podľa recyklačných cieľov Európskej únie musí Slovensko zvýšiť recykláciu odpadu. Do roku 2025 sa má recyklovať 55 % odpadu, v roku 2030 to má byť 60 %.

Cena za vývoz a uloženie odpadov

Celkovú sumu, ktorú každoročne zaplatí Mesto Trebišov za likvidáciu jednotlivých druhov odpadu predstavujú nasledovné položky:

- mesačné sumy za zber a vývoz odpadu, ktorú Mestu fakturujú Technické služby mesta Trebišov
- mesačné sumy za uloženie jednotlivých druhov odpadu na skládky odpadu
- jednorazové sumy za prepravu odpadov od externých firiem
- jednorazové sumy za štiepkovanie a drvenie biologického odpadu

Fakturované sumy za zber, vývoz a uloženie odpadu pre Mesto Trebišov v rokoch 2015 – 2018 (1.-10. mesiac)

	2015	2016	2017	2018 (1. – 10.)
Zber a vývoz odpadu TS Trebišov	307.097,64	292.707,23	286.613,67	248.390,46
TKO uloženie	266.327,55	292.251,85	271.029,89	206.733,11
Stav. odpad uloženie	12.699,69	4.728,36	10.238,45	17.858,92
SPOLU	586.124,88	589.687,44	567.882,01	472.982,38
Priemer na mesiac	48.843,74	49.140,62	47.323,50	47.298,24

Jednorazové sumy za vývoz a nakladanie s odpadmi fakturované externými firmami v rokoch 2015 – 2018 (1. – 10.):

Rok 2015:

- 30.11.2015 – 59.812,01 € – UNITRANS Trebišov s. r. o. – Likvidácia skládok s nezákonne umiestneným odpadom

Rok 2016:

- 31.3.2016 – 5.433,78 € – UNITRANS Trebišov s. r. o. – Nakládka a odvoz kom. odpadu na skládku Sírnik
- 12.5.2016 – 2.286,72 – Ing. Michal Ivaň LAND - Servis – Odvoz TKO

Rok 2017:

- 1.6.2017 – 641,89 € – Ing. Michal Ivaň LAND - Servis – Odvoz TKO
- 7.7.2017 – 754,00 € – Ing. Michal Ivaň LAND - Servis – Vývoz lístia
- 3.8.2017 – 545,14 € – Ing. Michal Ivaň LAND - Servis – Nakládka a vývoz bioodpadu
- 20.11.2017 – 764,56 € – Ing. Michal Ivaň LAND - Servis – Vývoz lístia a trávy

Rok 2018:

- 18.6.2018 – 3.000,00 € – NOVAPRODUKT s. r. o. Bratislava – Štiepkovanie konárov
- 13.8.2018 – 3.357,94 – Ing. Michal Ivaň LAND - Servis – Vývoz stavebného odpadu
- 10.8.2018 – 874,80 – K+K servis s. r. o. Trebišov – Vývoz stavebného odpadu

Zistené nedostatky:

- Technika na zber a vývoz odpadu je zastarala, jej prevádzka je ekonomicky nerentabilná, časté sú poruchy najmä starých strojov a náklady na opravy každým rokom stúpajú.
- Spotreba PHM pri vozidlách na zber a vývoz odpadov je vysoká aj s prihliadnutím na skutočnosť, že stroje vykonávajú špecifickú činnosť – časté rozbehy a zastavovania. Je potrebné prijať ďalšie úsporné opatrenia.
- Vyťaženosť vozidiel, najmä kontajnerových ramenových nosičov pri vývoze odpadu na skládku do Sírniky je veľmi nízka cca 2,60 t/vývoz. Pri vzdialenosti skládky – 22 km je pri vývoze týmito vozidlami potrebné uskutočniť obrovský počet jazd. Pre potreby Technických služieb mesta Trebišov je nutná kúpa veľkokapacitného vozidla na prepravu odpadu na skládku.
- Produkcia komunálneho odpadu v meste Trebišov je vysoká. Značný podiel tvorby odpadu predstavuje rómska osada. Komunálny odpad obsahuje vysoký podiel netriedených zložiek – papiera, plastov, skla, často aj biologického a stavebného odpadu.
- Do mestských kontajnerov a to nielen pri jarnom a jesennom čistení mesta ukladajú odpad aj obyvatelia susedných obcí a zvyšujú tak produkciu odpadu v meste.
- Zber drobného stavebného odpadu na zbernom dvore je nerentabilný a nedoriešený, nakoľko sa účtuje len podľa odhadu a nie podľa skutočnej hmotnosti odovzdaného odpadu.
- Pri značnej produkcii biologického odpadu v podmienkach mesta Trebišov je drvenie konárov externou firmou neekonomické. Prevoz konárov, prípadne lístia na vzdialené skládky (Olšina, Zemplínske Jastrabie) je vozením vzduchu a je finančne náročné.
- Separácia a recyklácia odpadov v meste Trebišov je nízka a pri dramatickom zvyšovaní poplatkov za uloženie odpadov a pri nezlepšení podielu separovaného odpadu bude potreba finančných prostriedkov na likvidáciu odpadov neúnosná.

Záver:

1. Technika, ktorou sa zabezpečuje zber, vývoz a manipulácia s odpadom v meste Trebišov je zastarala, opotrebovaná, s vysokou poruchovosťou a spotrebou pohonných hmôt a tým je jej prevádzka neekonomická.
2. Dopravné prostriedky, najmä kontajnerové ramenové nosiče vyvážajúce odpad na skládku do Sírniky vzdialenú od Trebišova 22 km prevážajú pri objemovom odpade malú hmotnosť a tým je vyťaženosť vozidiel nedostatočná a vývoz odpadu je tak predražený.
3. Nedostatky a rezervy sú v zbere drobného stavebného odpadu a v zbere a najmä spracovaní biologického odpadu.
4. Separácia a recyklácia odpadov v Trebišove je nedostatočná a v súvislosti s novými zákonnými predpismi a zvýšenými poplatkami bude uloženie odpadov na skládky pri nezmenenom stave vyžadovať podstatne viac finančných prostriedkov, ako je tomu v súčasnosti a to nielen zo strany Mesta ale hlavne zvýšenými poplatkami za vývoz odpadu pre občanov.

Odporúčania:

- Je potrebné vykonať audit techniky používanej na zber, vývoz a manipuláciu s odpadmi v meste Trebišov a pravidelne investovať do novej, modernej a výkonnej techniky.
- Prijat' ďalšie racionalizačné opatrenia na úsporu pohonných hmôt.
- Na zabezpečenie vývozu všetkých druhov odpadov na skládky uvažovať o kúpe veľkokapacitného vozidla a to nielen s vyššou nosnosťou v tonách, ale aj objemovou kapacitou na prevoz objemového komunálneho odpadu, najlepšie s lisovacím zariadením.
- Zmeniť podmienky pre uloženie drobného stavebného odpadu na zbernom dvore a platby účtovať podľa skutočnej hmotnosti odovzdaného odpadu. K tomu je potrebné zakúpiť váhu na váženie vozidiel.
- Keďže najväčším producentom biologického odpadu v meste je samotné Mesto a to najmä z lokality mestského parku a zelených plôch je pre potreby mesta nevyhnutný vlastný výkonný drvič biologického odpadu, hlavne na štiepkovanie konárov a vhodné kompostovacie zariadenie.
- V súvislosti s novými recyklačnými cieľmi Európskej únie a neustále sa zvyšujúcimi zákonnými poplatkami za uloženie odpadov na skládky je potrebné úroveň separovania odpadov v podmienkach mesta Trebišov podstatne zvýšiť a zdokonaľiť. Dôležitá je nielen osвета, ale hlavne množstvo a dostupnosť kontajnerov na separovaný odpad, ich pravidelný vývoz, ďalšie triedenie v separačnej linke a uloženie vytriedených komodít na modernizovanom zbernom dvore.
- Mestská polícia by mala vo zvýšenej miere dbať nielen na zamedzenie vytvárania čiernych skládok v katastrálnom území mesta, ale aj na zabránenie dovozu odpadu do mestských kontajnerov obyvateľmi z iných obcí a to aj pri vývoze odpadu počas jarného a jesenného zberu. V iných mestách a obciach vyžadujú pri uložení odpadu do veľkokapacitných kontajnerov doklad totožnosti.

Lehoty pre kontrolovaný subjekt:

Návrh správy z kontroly predložený dňa 30.11.2018.

Lehota na podanie námietok k zisteným nedostatkom – do 10.12.2018.

Námietky k návrhu správy neboli podané.

Lehota na predloženie písomnej správy o splnených opatreniach prijatých na nápravu nedostatkov zistených pri kontrole a o odstránení ich príčin – do 31.3.2019.

V Trebišove, dňa 11.12.2018

Ing. Ľubomír Princík
hlavný kontrolór mesta

Fotodokumentácia

Zberný dvor TS – skládka drobného stavebného odpadu – 5.9.2017



Zberný dvor TS – skládka biologického odpadu – 19.11.2018



Bývalé vojenské sklady PHM – Ul. Kpt. Nálepku – skládka biologického odpadu –
19.11.2018



Kompostovisko Nový Majer – Olšina – skládka biologického odpadu – 18.5.2017



Hlavný kontrolór Mesta Trebišov

Číslo: 26

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 19.12.2018

Názov materiálu: Plán zamerania kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na I. polrok 2019

Obsah materiálu: Návrh plánu kontrolnej činnosti na I. polrok 2019

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

plán zamerania kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na I. polrok 2019.

Predkladá: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

Spracoval: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

V Trebišove, dňa 6.12.2018

predkladateľ

Hlavný kontrolór Mesta Trebišov

PLÁN KONTROLNEJ ČINNOSTI

hlavného kontrolóra Mesta Trebišov na I. polrok 2019

V súlade s ustanovením § 18f ods. 1 písm. b) zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Mesta Trebišov na I. polrok 2019 s nasledovným zameraním:

1. Vypracovanie správy o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra za rok 2018
2. Vypracovanie stanoviska k návrhu záverečného účtu Mesta Trebišov za rok 2018
3. Kontrola vybavovania sťažností a petícií za rok 2018
4. Kontrola stavu a vymáhania pohľadávok za daň z nehnuteľností
5. Kontrola stavu a hospodárenia v lesoch vo vlastníctve Mesta Trebišov
6. Kontrola dodržiavania zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov na vybrané zákazky
7. Kontrola pokladničnej hotovosti v pokladni Mestského úradu Trebišov
8. Ostatné kontroly vykonávané na základe podnetov poslancov mestského zastupiteľstva, primátora mesta a z vlastného podnetu, na základe poznatkov z vyhodnotenia podaní, o ktorých sa hlavný kontrolór dozvedel pri výkone svojej činnosti

V Trebišove, dňa 4.12.2018

Zverejnené 4.12.2018

Ing. Ľubomír Princík
hlavný kontrolór mesta