



V Trebišove 09. 12. 2021
Č. j.: 14936/2021/1-KP

P o z v á n k a

na zasadnutie mestského zastupiteľstva

Podľa § 13 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov zvolávam 22. zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove, ktoré sa uskutoční

pondelok 13. decembra 2021 o 9.00 h

na Mestskom úrade v Trebišove v Obradnej miestnosti na prízemí.

Návrh programu:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu
3. Voľba návrhovej komisie a určenie overovateľov
4. Interpelácie a podnety poslancov
5. Diskusia
6. Informatívna správa zo zasadnutia Komisie finančnej
7. Informatívna správa zo zasadnutia Komisie výstavby a majetku
8. Informatívna správa zo zasadnutia Komisie sociálnej
9. Informatívna správa zo zasadnutia Komisie bytovej
10. Informatívna správa zo zasadnutia Komisie školstva, kultúry a športu
11. Aktualizácia Koncepcie rozvoja športu 2018 – 2022
12. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o poskytovaní dotácií
13. Programový rozpočet mesta Trebišov na rok 2022 s výhľadom na roky 2023 – 2024
14. Suma finančných prostriedkov vyčlenených na dotácie na rok 2022
15. Postúpenie práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí dotácie
16. Rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 5/2021
17. Použitie prostriedkov rezervného fondu – transfer TS
18. Cenník služieb poskytovaných mestom a mestskými organizáciami
19. Prevod nehnuteľného majetku (M.G.M. EXPRESS, s.r.o.)
20. Prevod nehnuteľného majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa (Peter Ondovčík a Ing. Anna Ondovčíková)

21. *Postúpenie práv a povinností stavebníka*
22. *Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena – Kruhová križovatka Vrátna, SNP, Nemocničná (Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.)*
23. *Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena – Kruhová križovatka Čsl. armády, Komenského (Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.)*
24. *Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena (Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.)*
25. *Zvýšenie hygienického a technického štandardu MsKS Trebišov v súvislosti s pandémiou COVID-19*
26. *Cyklotrasa – mesto Trebišov – I. etapa*
27. *Vodozádržné opatrenia v Trebišove – Kutnohorská*
28. *Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady*
29. *Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi*
30. *Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2022*
31. *Zriadenie združenia obcí Ondavské cyklotrasy*
32. *Voľba člena Komisie bytovej Mestského zastupiteľstva v Trebišove*
33. *Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva na rok 2022*
34. *Informatívna správa o postupe prác na stavbe „Rekonštrukcia mestskej športovej haly“*
35. *Informatívna správa o stavbách „Kruhová križovatka ulíc M. R. Štefánika, J. Kostru“, „Sídliisko Juh – spevnené plochy a parkoviská“, „Kutnohorská ulica – parkovisko a stavebné úpravy, vodozádržné opatrenia“*
36. *Informatívna správa o priebehu výstavby nájomných bytových domov na sídlisku Juh*
37. *Správa o výsledku kontroly plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva v Trebišove za rok 2020*
38. *Správa o výsledku kontroly dodržiavania Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov č. 84/2008 – Prevádzkový poriadok pohrebiska – Cintorínsky poriadok mesta Trebišov v znení dodatkov č. 1, 2 a 3*
39. *Správa o výsledku kontroly dodržiavania Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov č. 153/2017 o ovzduší a o poplatku za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi znečisťovania*
40. *Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na 1. polrok 2022*
41. *Rôzne*
42. *Záver*

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Komisia finančná

Číslo: 6

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Informatívna správa zo zasadnutia Komisie finančnej

Obsah materiálu: - informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Informatívnu správu zo zasadnutia Komisie finančnej zo dňa 26. 11. 2021.

Predkladá: Ing. Peter Duč, predseda komisie

Spracovala: PhDr. Beáta Hippová, tajomník komisie

V Trebišove 29. 11. 2021

Ing. Peter Duč v. r.

Komisia finančná

Informatívna správa zo zasadnutia komisie dňa 26. 11. 2021

Prítomní členovia komisie:

	Poslanci	Neposlanci
	1. Ing. Peter Duč	1. Ing. Jozef Repovský
	2. Miroslav Davala	
	3. Ing. Jozef Gazdag	
	4. Ing. Peter Bobík	

Neprítomní členovia komisie:

	1. PhDr. Andrej Bandol'a
	2. Ing. Jozef Cifranič

Ostatní prítomní:

	1. PhDr. Beáta Hippová
	2. Mgr. Peter Sovák

Priebeh rokovania:

1. Otvorenie

Rokovanie finančnej komisie otvoril predseda komisie Ing. Duč.

Zmena programu:

Do bodu Rôzne bol členom komisie predložený materiál:

- 12 – Postúpenie nároku zo zmluvy o poskytnutí dotácie

Za zaradenie materiálu do bodu Rôzne hlasovali členovia komisie nasledovne:

Hlasovanie

ZA – 4

PROTI – 0

ZDRŽAL SA – 0

- 12 – Zriadenie združenia obcí Ondavské cyklotrasy

Za zaradenie materiálu do bodu Rôzne hlasovali členovia komisie nasledovne:

Hlasovanie

ZA – 4

PROTI – 0

ZDRŽAL SA – 0

2. Návrh programového rozpočtu mesta Trebišov na rok 2022 s výhľadom na roky 2023 - 2024

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou.

Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia Návrh programového rozpočtu mesta Trebišov na rok 2022 s výhľadom na roky 2023 – 2024 prerokovala a odporúča MsZ uvedený materiál schváliť v predloženej podobe.

ZA – 4

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

3. Rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 5/2021

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou. Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia Rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 5/2021 prerokovala a odporúča MsZ zobrať na vedomie v predloženej podobe.

ZA – 4

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

4. Použitie prostriedkov rezervného fondu – transfer pre TS

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou. Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

Návrh na použitie prostriedkov rezervného fondu bol predložený z dôvodu vzniku potreby dofinancovania rekonštrukcie športovej haly a poskytnutia bežného transferu na činnosť TS v celkovej výške 216 919,14 EUR.

K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia použitie prostriedkov rezervného fondu – transfer TS prerokovala a odporúča MsZ schváliť v predloženej podobe.

ZA – 4

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

5. Cenník služieb poskytnutých mestom a mestskými organizáciami

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou. Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia uvedený materiál prerokovala a odporúča MsZ uvedený materiál schváliť v predloženej podobe.

ZA – 4

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

6. Návrh VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou. Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia uvedený materiál prerokovala a odporúča MsZ uvedený materiál schváliť v predloženej podobe.

ZA – 4

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

7. Návrh VZN o poskytovaní dotácií

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou. Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia uvedený materiál prerokovala a odporúča MsZ uvedený materiál schváliť v predloženej podobe.

ZA – 4

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

8. Návrh VZN o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2022

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou.

Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia uvedený materiál prerokovala a odporúča MsZ uvedený materiál schváliť v predloženej podobe.

ZA – 4

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

9. Cyklotrasa – mesto Trebišov – I. etapa

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou.

Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky vyhlásilo výzvu na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok so zameraním na zvyšovanie atraktivity a prepravnej kapacity nemotorovej dopravy s predpokladanou maximálnou výškou oprávnených výdavkov projektu 950 000,00 EUR a s minimálnou výškou spolufinancovania 5% z celkovej sumy. Na uvedenú výzvu chce mesto reflektovať a preto predkladá návrh na uznesenie.

K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia predmetný materiál prerokovala a odporúča MsZ schváliť v predloženej podobe.

ZA – 5

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

10. Zvýšenie hygienického a technického štandardu MsKS Trebišov v súvislosti s pandémiou COVID 19

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou.

Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky vyhlásilo výzvu na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok na podporu udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií v súvislosti s pandémiou COVID-19, na ktorú chce mesto reflektovať a preto predkladá návrh na uznesenie.

K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia predmetný materiál prerokovala a odporúča MsZ schváliť v predloženej podobe.

ZA – 5

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

11. Vodozádržné opatrenia v Trebišove - Kutnohorská

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou.

Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

Mesto Trebišov v novembri 2021 opakovane predložilo žiadosť o nenávratný finančný príspevok na vodozádržné opatrenia v urbanizovanej krajine (odstavné plochy na ul. Kutnohorskej). Keďže z výsledkov verejného obstarávania sú známe konkrétne náklady na realizáciu vodozádržných opatrení, navrhujeme zmenu uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 306/2021 zo dňa 15.02.2021, konkrétne body 2) a 3), ktoré neobsahovali tieto údaje. K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia predmetný materiál prerokovala a odporúča MsZ schváliť v predloženej podobe.

ZA – 5

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

12. Rôzne

Zaradenie materiálu do bodu Rôzne

Postúpenie nároku zo zmluvy o poskytnutí dotácie

Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie so zámerom postúpenia nevyčerpaného finančného nároku zo zmluvy o poskytnutí dotácie z HK Slavoj Trebišov na ŠK Zemplín Trebišov.

K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia predmetný materiál prerokovala a odporúča MsZ schváliť v predloženej podobe.

ZA – 5

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

Zriadenie združenia obcí Ondavské cyklotrasy

Materiál na rokovanie bol členom finančnej komisie zaslaný elektronickou poštou.

Viceprimátor Ing. Duč stručne oboznámil členov finančnej komisie s predkladaným materiálom.

Mesto Trebišov v súlade s ustanovením zákona o obecnom zriadení predkladá mestskému zastupiteľstvu návrh na zriadenie združenia obcí Ondavské cyklotrasy, ktoré cieľom okrem iného bude starostlivosť o životné prostredie.

K uvedenému bodu členovia finančnej komisie nevzniesli námietky.

Finančná komisia predmetný materiál prerokovala a odporúča MsZ schváliť v predloženej podobe.

ZA – 5

PROTI – 0

ZDRŽIAVAM SA – 0

13. Diskusia

Poslanec Ing. Bobík vzniesol pripomienku k Návrhu VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, konkrétne k Článku 4, bod 4.5. Frekvencia vývozov zberných nádob na zmesový komunálny odpad, písm. f) jedenkrát mesačne pre rodinné domy. Navrhol možnosť zvoliť si frekvenciu vývozu jedenkrát mesačne aj pre viac osôb prihlásených k pobytu v jednom rodinnom dome.

14. Záver

V závere rokovania sa predseda komisie Ing. Duč poďakoval všetkým zúčastneným za účasť a rokovanie ukončil.

V Trebišove 29. 11. 2021

Zapísala: PhDr. Beáta Hippová, tajomník komisie

Schválil: Ing. Peter Duč, predseda komisie

Komisia výstavby a majetku

Číslo: 7

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Informatívna správa zo zasadnutia Komisie výstavby a majetku

Obsah materiálu: - informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Informatívnu správu zo zasadnutia Komisie výstavby a majetku zo dňa 24.11.2021.

Predkladá: Ing. Dušan Biž, predseda komisie

Spracoval: Ing. Eva Bučková, tajomník komisie

V Trebišove 29.11.2021

Ing. Dušan Biž v. r.

Informatívna správa zo zasadnutia komisie dňa 24.11.2021

Poslanci

Neposlanci

Prítomní členovia komisie:

1. Ing. Dušan Biž
2. Ing. Martin Telepovský
3. František Tomko
4. Ing. Jaroslav Soták

1. Eduard Janoško
2. Ing. Lucia Tomková

Neprítomní členovia komisie:

1. Ing. Peter Zatko

Ostatní prítomní:

1. Ing. Eva Bučková
2. Ing. arch. Alexander Bugala
3. Mgr. Peter Sovák
4. JUDr. Martin Galgoczy

Priebeh rokovania:

1. Úvod

Predseda komisie výstavby a majetku (ďalej aj ako „komisia“) otvoril zasadnutie a dal hlasovať o programe zasadnutia:

2. VZN o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi
3. Priamy predaj časti pozemku – Jednota, MGM s.r.o.
4. Odpredaj pozemku – koncepčný zámer – p. Ondovčik
5. Zmluva o budúcej zmluve o zriadenie vecného bremena – Ul. Poľná
6. Cedačná zmluva o postúpení investora z VVS a.s. – križovatka Čsl. armády – Komenského a križovatka SNP – Nemocničná
7. Združenie cyklotrasy Ondava
8. Informatívna správa – kruhová križovatka M.R.Štefánika – J. Kostru, komunikácie a spevnené plochy sídl. JUH, parkovisko Kutnohorská
9. Informatívna správa – nájomné byty sídl. JUH
10. Informatívna správa Športová hala
11. Rôzne
12. Diskusia
13. Záver

Hlasovanie: za – 6 členov, proti – 0 členov, zdržalo sa: - 0 členov

2. VZN o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi

Ing. Bučková uviedla k predloženému materiálu, že návrh čiastočne upraveného Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi (ďalej len „VZN“) reflektuje na legislatívne zmeny zákona o odpadoch a zároveň na vývoj odpadového hospodárstva v rámci mesta Trebišov. Zároveň tento návrh VZN súvisí s úpravou návrhu Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Prostredníctvom prednostu MsÚ Mgr. Sováka bola vznesená požiadavka Technických služieb mesta Trebišov na zmenu bodu č. 3 v článku 24 predmetného VZN, ktorá sa týka nakladania s odpadovými pneumatikami. Na základe navrhovanej zmeny zberný dvor bude oprávnený odoberať odpadové pneumatiky. V pôvodnom VZN bolo uvedené, že nie je oprávnený odoberať odpadové pneumatiky.

Zároveň je potrebné zmeniť v článku 20, v bode č. 3, že biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností v KBV občania ukladajú do 120 l hnedých nádob, nie do 240 l hnedých nádob.

Stanovisko komisie:

Komisia výstavby a majetku na zasadnutí dňa 24.11.2021 prerokovala vyššie uvedený materiál - Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území mesta a odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove predmetný materiál s prerokovanými zmenami schváliť.

Hlasovanie: za – 6 členov, proti – 0 členov, zdržal sa: - 0 členov

Výsledok hlasovania komisie: *komisia odporúča predmetný materiál s odhlasovanými zmenami schváliť.*

3. Priamy predaj časti pozemku – Jednota, MGM s.r.o.

Ing. arch. Bugala informoval prítomných, že dňa 04. 11. 2021 požiadal pán Bc. Martin Gajdoš, ako konateľ spoločnosti M. G. M. EXPRESS, s.r.o. o odkúpenie časti pozemku reg. C KN parc. č. 3699, zastavaná plocha a nádvorie, k. ú. Trebišov, o výmere 3 m². Označený pozemok je vlastníctvom mesta Trebišov, nachádza sa v lokalite Hurbanova ul. a má výmeru 58 m².

Navrhovateľ zdôvodnil žiadosť skutočnosťou, že na tejto časti pozemku, parc. č. 3699 sa nachádza časť stavby v jeho vlastníctve. Geometrickým plánom č. 45360090-111/2021 bol oddelený pozemok reg. C KN, parc. č. 3699/2, o výmere 3 m², ktorý je predmetom odpredaja. Pozemok nespĺňa kritériá pre odpredaj v zmysle Konceptného zámeru na majetkovoprávne vysporiadanie mestských pozemkov dlhodobo užívaných inými osobami.

Lokalita Hurbanova ul. je podľa cenovej mapy zaradená do B kategórie a cena za m² pozemku je stanovená na 70 EUR.

Z diskusie členov komisie vyplynula požiadavka na stavebný úrad, aby predmetnú stavbu (požiarnu schodisko) zasahujúcu do chodníka stavebník označil reflexnými prvkami za účelom bezpečnosti chodcov.

Komisia výstavby a majetku na zasadnutí dňa 24.11.2021 prerokovala vyššie uvedený materiál a odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove návrh na uznesenie schváliť tak ako bol písomne predložený.

Hlasovanie: za – 6 členovia, proti – 0 členov, zdržal sa: - 1 člen

Výsledok hlasovania komisie: *komisia odporúča schváliť návrh na uznesenie tak ako bol písomne predložený.*

4. Odpredaj pozemku – koncepčný zámer – p. Ondovčík

Ing. arch. Bugala informoval prítomných, že dňa 22. 09. 2021 požiadal pán Peter Ondovčík s manželkou pani Ing. Annou Ondovčíkovou, bytom Drehňovská 124/8, 075 01 Trebišov, o odpredaj časti pozemku reg. C KN parc. č. 3966/1, zastavaná plocha a nádvorie, k. ú. Trebišov, o výmere 81 m². Pozemok sa nachádza v lokalite Košická ul., je vlastníctvom mesta Trebišov, má výmeru 16 879 m². Nachádza sa na ňom trávnatý porast.

Žiadateľ zdôvodnil žiadosť tým, že označený pozemok susedí s pozemkom parc. č. 3966/35, ktorý je jeho vlastníctvom. Žiadateľ sa podľa svojho vyjadrenia o priľahlú časť mestského pozemku mnoho rokov stará, udržiava čistotu a kosí. Pri podrobnom geometrickom zameraní lokality pre potreby vyhotovenia geometrického plánu na oddelenie časti pozemku parc. č. 3966/1, bol zistený nesúlad medzi priebehom katastrálnej hranice a fyzickej hranice v teréne, preto bola žiadosť o odpredaj časti pozemku, parc. č. 3966/1, zmenená z 81 m² na 83 m² a zároveň rozšírená o odpredaj časti pozemku reg. C KN, parc. č. 3966/36, zastavaná plocha a nádvorie, k. ú. Trebišov, o výmere 15 m². Pozemok parc. č. 3966/36, je vlastníctvom mesta Trebišov, má výmeru 455 m².

Geometrickým plánom č. 74/2021 tak boli oddelené pozemky parc. č. 3966/889 o výmere 83 m² a parc. č. 3966/890 o výmere 15 m², ktoré sú predmetom odpredaja.

Pozemky spĺňajú kritéria Koncepčného zámeru pre majetkovoprávne vysporiadanie mestských pozemkov dlhodobo užívaných inými osobami (ďalej aj ako „koncepčný zámer“).

Počas diskusie zazneli tieto výhrady:

Ing. Martin Telepovský vyjadril pochybnosť, či novooddelený pozemok parc.č. 3966/889 spĺňa kritéria koncepčného zámeru.

Ing. Dušan Biž upozornil, že v danej lokalite všetky susedné prihradené pozemky, ktoré v nedávnej minulosti mesto Trebišov predalo, patria v zmysle zákona o vodách (č. zákona 364/2004 Z.z.) do režimu tzv. pobrežných pozemkov ochrannej hrádze drobného vodného toku s upraveným korytom s názvom Drieňovec (Drahňovec). Predajom týchto pozemkov sa vytvorili v budúcnosti možné komplikácie pre správcu vodného toku pri jeho výkone správy tohto drobného toku.

Stanovisko komisie:

Komisia výstavby a majetku na zasadnutí dňa 24.11.2021 prerokovala predmetnú žiadosť a odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove schváliť prevod vlastníctva vyššie uvedených pozemkov v zmysle Koncepčného zámeru pre majetkoprávne vysporiadanie mestských pozemkov dlhodobo užívaných inými osobami.

Hlasovanie: za – 4 členovia, proti – 0 členov, zdržal sa: - 2 členovia

Výsledok hlasovania komisie: *komisia odporúča schváliť prevod vlastníctva vyššie uvedených pozemkov v zmysle Koncepčného zámeru pre majetkoprávne vysporiadanie mestských pozemkov dlhodobo užívaných inými osobami.*

5. Zmluva o budúcej zmluve o zriadenie vecného bremena – Ul. Poľná

Ing. arch. Bugala informoval prítomných, že dňa 09. 02. 2021 požiadala spoločnosť Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s. (ďalej len „VVS, a.s.“), zastúpená investičným

riaditeľom Ing. Róbertom Hézselym, o vyjadrenie k projektovej dokumentácii a o uzatvorenie zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena k časti nehnuteľnosti pozemku reg. C KN parc. č. 4415, zastavané plochy a nádvoria, k. ú. Trebišov. Na označenom pozemku sa nachádza teleso Poľnej ul., dotknutá časť je tesne pri križovaní Poľnej ul. a Trebišovského kanála (hydromelioračná stavba) na východnej strane. Jedná sa o zriadenie okrskovej vodomernej šachty rozmerov cca 2,7 m x 1,6 m a prislúchajúcej časti potrubia dĺžky cca 5 m. Vodomerňa šachta bude slúžiť výlučne pre potreby VVS, a.s., a zriadi sa za účelom stabilizácie dodávky a spresnenia merania prietoku vody.

Stanovisko komisie:

Komisia výstavby a majetku na zasadnutí dňa 24.11.2021 prerokovala vyššie uvedený materiál a odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove návrh na uznesenie schváliť tak ako bol písomne predložený.

Hlasovanie: za – 6 členov, proti – 0 členov, zdržal sa: - 0 členov

Výsledok hlasovania komisie: *komisia odporúča schváliť návrh na uznesenie tak ako bol písomne predložený.*

6. Cedačná zmluva o postúpení investora z VVS a.s. – križovatka Čsl. armády – Komenského a križovatka SNP – Nemocničná

JUDr. Galgoczy uviedol, že mesto Trebišov na základe Zmluvy o dielom s obchodnou spoločnosťou EUROVIA SK a.s. realizuje na území mesta stavbu kruhových križovatiek a spevnených plôch. Súčasťou stavebných prác sú aj preložky inžinierskych sietí.

Súčasťou stavby kruhovej križovatky na križovaní ulíc Vrátna, SNP a Nemocničná je aj preložka vodovodných potrubí. Rovnako je potrebná preložka vodovodných potrubí pri stavbe kruhovej križovatky na križovaní Čsl. armády a Komenského ulice.

Východoslovenská vodárenská spoločnosť a.s. ako vlastníka a správca týchto vodovodných potrubí po rokovaní s mestom Trebišov prevzala na seba časť prác potrebných pri preložkách vodovodných potrubí a teda má záujem stať sa stavebníkom uvedených stavieb a to z veľkej časti na vlastné náklady. Na základe žiadosti mesta Trebišov Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie ako špecializovaný stavebný úrad vydal vodoprávne povolenia na vyššie uvedené stavby a to Rozhodnutie č. č. OU-TV-OSZP-2021/007709-005 zo dňa 24.08.2021, ktoré sa stalo právoplatným a vykonateľným dňa 22.09.2021 a ktorým stavebný úrad povolil stavbu „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná“, Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s. a taktiež Rozhodnutie č. OU-TV-OSZP-2021/007712-006 zo dňa 02.09.2021, ktoré sa stalo právoplatným a vykonateľným dňa 08.10.2021, ktorým stavebný úrad povolil stavbu „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. II – Kruhová križovatka ulíc Čsl. armády, Komenského“, Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.“

Vzhľadom na existujúce právoplatné a vykonateľné vodoprávne povolenia, ktoré sú vydané pre pôvodného stavebníka mesto Trebišov, je potrebné práva a povinnosti zo stavebných povolení postúpiť na nového stavebníka Východoslovenskú vodárenskú spoločnosť a.s.

Stanovisko komisie:

Komisia výstavby a majetku na zasadnutí dňa 24.11.2021 prerokovala vyššie uvedený materiál a odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove návrh na uznesenie schváliť tak ako bol písomne predložený.

Hlasovanie: za – 6 členov, proti – 0 členov, zdržal sa: - 0 členov

Výsledok hlasovania komisie: *komisia odporúča schváliť návrh na uznesenie tak ako bol písomne predložený.*

7. Združenie cyklotrasy Ondava

JUDr. Galgoczy informoval, že na pracovnom stretnutí, týkajúceho sa cyklotrasy Ondava, dňa 03.06.2021, ktoré sa uskutočnilo na Mestskom úrade v Trebišove pod záštitou primátora mesta Trebišov PhDr. Mareka Čižmára a autora cyklotrasy Ondava starostu obce Nižný Hrušov Jána Fenčáka, vznikla požiadavka na vytvorenie právnickej osoby, ktorá by vznikla za účelom prípravy podkladov, projektových dokumentácií a celkového procesu výstavby cyklotrás v regióne Zemplína, Tokaja a Domaše v okresoch Vranov nad Topľou, Michalovce a Trebišov, v okolí rieky Ondava. Od júna 2021 prebiehal proces zisťovania a vyhodnocovania záujmu obcí vstúpiť do subjektu, ktorý by proces výstavby cyklotrás zabezpečoval. Na základe nových skutočností bolo na ďalších pracovných stretnutiach zástupcov obcí, majúcich záujem o účasť na výstavbe cyklotrás rozhodnuté, že obce na tento účel vytvoria tzv. združenie obcí v súlade s § 20b a nasl. zákona č. 369/1990 zb. o obecnom zriadení, ktorý obciam umožňuje združovať sa za účelom dosiahnutia spoločného cieľa. Združenie obcí je oprávneným žiadateľom o nenávratný finančný príspevok na výstavbu cyklotrás.

Záujem byť zakladajúcim členom združenia obcí Ondavské cyklotrasy prejavili obec Nižný Hrušov, obec Dlhé Klčovo, obec Parchovany, obec Zemplínske Hradište, obec Sirmík, obec Brehov, obec Hraň, obec Veľké Ozorovce, obec Zemplínska Teplica, obec Zemplínske Jastrabie, obec Kašov, obec Streda nad Bodrogom, obec Horovce, obec Moravany, obec Rakovec nad Ondavou, obec Tušice a obec Tušická Nová Ves a samozrejme mesto Trebišov.

Činnosť združenia bude financovaná z členských príspevkov obcí, ktoré si zakladajúce obce dohodli vo výške 0,50 EUR za jedného obyvateľa obce. Za potencionálne ďalšie zdroje financovania považujeme najmä externé financie vo forme rôznych grantov, dotácií a nenávratných zdrojov financovania. Členské príspevky by mali byť primárne použité na financovanie projektových dokumentácií, nákladov na spracovávanie rôznych žiadostí a podkladov, úhradu nájomného za prenajaté pozemky pod cyklotrasou a ďalšie činnosti vyplývajúce z aktivít združenia.

Stanovisko komisie:

Komisia výstavby a majetku na zasadnutí dňa 24.11.2021 prerokovala vyššie uvedený materiál a odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove návrh na uznesenie schváliť tak ako bol písomne predložený.

Hlasovanie: za – 6 členov, proti – 0 členov, zdržal sa: - 0 členov

Výsledok hlasovania komisie: *komisia odporúča schváliť návrh na uznesenie tak ako bol písomne predložený.*

8. Informatívna správa – kruhová križovatka M.R.Štefánika – J. Kostru, komunikácie a spevnené plochy sídl. JUH, parkovisko Kutnohorská

Ing. arch. Bugala uviedol, že správa vystihuje stav zo dňa 18. 11. 2021

Kruhová križovatka ulíc M. R. Štefánika a J. Kostru

V súčasnosti dodávateľ realizuje pokládku finálnych asfaltobetónových vrstiev vo východnej polovici stavby. Práce na tejto časti stavby boli komplikované nevyhnutnými zásahmi do podzemných inžinierskych sietí, menovite vodovodu a strednotlakového plynovodu. Po ukončení a sprejazdnení tejto časti stavby sa dodávateľ presunie na západnú časť stavby. V tejto časti bude potrebné vykonať výmenu, resp. spevnenie podkladových vrstiev, avšak už bez prekládok inžinierskych sietí. Predpokladané ukončenie stavby je v dňoch 10. 12. 2021 – 15. 12. 2021.

Sídlisko Juh – spevnené plochy a parkoviská

V súčasnosti sú ukončené práce na výmene pojazdnej asfaltovej vrstvy na Nemocničnej ul. a na časti komunikácií vo vnútrobloku. Rovnako je ukončená pokládka polovegetačných dlaždíc na novozriadených parkovacích miestach vo vnútrobloku pri budove kotolne a pred bytovými domami na Ul. L. Sáru. Dodávateľ pracuje na búracích a terénnych prácach spojených s úpravou parkovísk pri Ul. SNP a úprave chodníkov vo vnútrobloku. Predpokladaný dátum ukončenia stavby je do 15. 12. 2021.

Kutnohorská ul. – parkovisko a stavebné úpravy, vodozádržné opatrenia

V súčasnosti sú ukončené práce na pokládke vodozádržnej dlažby parkoviska, ako aj asfalterske práce na priľahlej časti Kutnohorskej ulice. Po umiestnení zvislého a vodorovného značenia a rozmiestnení bezpečnostných prvkov na parkovacích miestach, bude možné stavbu dokončiť najneskôr do 15. 12. 2021.

Stanovisko komisie:

Komisia výstavby a majetku na zasadnutí dňa 24.11.2021 prerokovala vyššie uvedený materiál a odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove vziať ho na vedomie.

Hlasovanie: za – 6 členovia, proti – 0 členov, zdržal sa: - 0 členov

Výsledok hlasovania komisie: *komisia berie na vedomie Informatívnu správu s názvom – kruhová križovatka M.R.Štefánika – J. Kostru, komunikácie a spevnené plochy sídl. JUH, parkovisko Kutnohorská.*

9. Informatívna správa – nájomné byty sídl. JUH

Ing. arch. Bugala informoval prítomných, že dodávateľ protokolárne prevzal stavenisko 21.10.2021 za prítomnosti štatutárnych zástupcov. Výstavba bytových domov začala zriadením zariadenia staveniska a výstavbou dočasnej zásobovacej cestnej komunikácie, ktorá umožňuje zásobovanie stavby od Ul. SNP bez priameho prejazdu cez obytnú zónu sídliska Juh.

Vlastné stavebné práce začali rozsiahlymi zemnými prácami, skrývkou ornice a výkopmi pre základovú dosku. Výkopové práce prebiehajú súčasne na oboch objektoch. Pokračovať budú výkopmi pre trasy inžinierskych sietí a domových prípojok. Rozsiahle výkopy budú potrebné hlavne pre rozvody vodovodu a verejnej a dažďovej kanalizácie. Aktuálne dodávateľ vykonáva betonáž základových dosiek a pásov. Po nevyhnutnej technologickej prestávke sa začnú murárske práce.

Stavba sa uskutočňuje v osobitnom režime v zmysle príslušného zákona a vykonávacích predpisov pre výstavbu bytov s príspevkom ŠFRB.

Podobne ako pri stavbách realizovaných mestom v nedávnej minulosti bude umožnená účasť na kontrolnom dni stavby záujemcom spomedzi poslancov Mestského zastupiteľstva v Trebišove, a to každú prvú stredu v mesiaci.

Stanovisko komisie:

Komisia výstavby a majetku na zasadnutí dňa 24.11.2021 prerokovala vyššie uvedený materiál a odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove vziať ho na vedomie.

Hlasovanie: za – 6 členovia, proti – 0 členov, zdržal sa: - 0 členov

Výsledok hlasovania komisie: *komisia berie na vedomie Informatívnu správu s názvom – nájomné byty sídl. JUH.*

10. Informatívna správa Športová hala

Ing. arch. Bugala informoval prítomných, že Informatívna správa vystihuje stav stavby k 19. 11. 2021.

Stavebné a montážne práce na celej stavbe sú pred ukončením. Priestory samotnej športovej haly, vestibulu a fitness centra sú stavebne dokončené, prebieha odstraňovanie závad a nedorobkov a konečné čistenie a upratovanie. To isté platí o exteriéroch t.j. vonkajšom plášti stavby. Tesne pred dokončením sú práce v zázemí športovej haly, t.j. v šatniach, hygienických zariadeniach, administratívnych a technických priestoroch.

Aktuálne prebiehajú technické skúšky inžinierskych inštalácií – elektrorozvody, informačné rozvody, vzduchotechnika, zdravotníka, vykurovanie.

Pred dokončením sú aj stavebné práce a terénne úpravy v bezprostrednom okolí športovej haly, vrátane parkovísk a nástupných plôch pred vstupmi do budovy.

Kolaudácia stavby je naplánovaná na 30. 11. 2021.

Stanovisko komisie:

Komisia výstavby a majetku na zasadnutí dňa 24.11.2021 prerokovala vyššie uvedený materiál a odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove vziať ho na vedomie.

Hlasovanie: za – 6 členovia, proti – 0 členov, zdržal sa: - 0 členov

Výsledok hlasovania komisie: *komisia berie na vedomie Informatívnu správu s názvom - Športová hala.*

Zapísal: Ing. Eva Bučková, tajomník komisie

Schválil: Ing. Dušan Biž, predseda komisie

Komisia sociálna

Číslo: 8

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Informatívna správa zo zasadnutia Komisie sociálnej

Obsah materiálu: - informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Informatívnu správu zo zasadnutia Komisie sociálnej zo dňa 23. 11. 2021.

Predkladá: MUDr. Ľudmila Vasilková, predsedníčka komisie

Spracoval: Mgr. Henrieta Demjanová, tajomníčka komisie

V Trebišove 29. 11. 2021

MUDr. Ľudmila Vasilková v. r.

Informatívna správa zo zasadnutia komisie dňa 23. 11. 2021

Poslanci

Neposlanci

Prítomní členovia komisie: 1. MUDr. Ľudmila Vasilková
2. MUDr. Iveta Čeplíková
3. MUDr. Dušan Tomko

1. Marián Manasil

Neprítomní členovia komisie: 1. Babken Chačlarian

2. Mgr. Lenka Dvorožňáková
3. MVDr. Eduard Kunderát

Ostatní prítomní:

1. Mgr. Henrieta Demjanová

Priebeh rokovania:

1. Žiadosť o poskytnutie jednorazovej sociálnej dávky – **Peter Temník**, nar. 27.06.1964, TP: Gorkého 402/38, Trebišov (nezdržiava sa na adrese TP), rozvedený, žije sám.

Príjem – nemá. ŽM rodiny: 218,06 EUR, 1,3 – nás. ŽM: 283,48 EUR.

Peter Temník žiada o poskytnutie jednorazovej soc. dávky na základné životné potreby.

Dlh na poplatku za komunálne odpady je 1377,15 EUR.

Komisia sociálna MsZ v Trebišove po prejednaní predmetnej žiadosti o poskytnutie jednorazovej sociálnej dávky, v súlade s podmienkami VZN č. 137/2015 o poskytovaní jednorazových sociálnych dávok, **neodporúča** schváliť jednorazovú sociálnu dávku pre Petra Temníka, nakoľko má voči mestu finančné záväzky. (4 za)

2. Žiadosť o poskytnutie jednorazovej sociálnej dávky – **Helena Sokolová**, nar. 25.10.1939, TP: Sládkovičova 826/38, Trebišov, vdova, žije sama.

Príjem – dôchodok 281,00 EUR. ŽM rodiny: 218,06 EUR, 1,3 – nás. ŽM: 283,48 EUR.

Helena Sokolová žiada o poskytnutie jednorazovej soc. dávky na základné životné potreby.

Návrh: 50 EUR

Komisia sociálna MsZ v Trebišove po prejednaní predmetnej žiadosti o poskytnutie jednorazovej sociálnej dávky, v súlade s podmienkami VZN č. 137/2015 o poskytovaní jednorazových sociálnych dávok, **odporúča** schváliť jednorazovú sociálnu dávku v sume 50 EUR pre Helenu Sokolovú. (4 za)

Zapísala: Mgr. Henrieta Demjanová, tajomníčka komisie

Schválila: MUDr. Ľudmila Vasilková, predsedníčka komisie

Komisia bytová

Číslo: 9

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Informatívna správa zo zasadnutia Komisie bytovej

Obsah materiálu: - informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

A/ berie na vedomie

Informatívnu správu zo zasadnutia Komisie bytovej zo dňa 30. 09. 2021

B/ schvaľuje

Prevod vlastníctva bytu z majetku mesta pre nájomcu:

Obytný dom súpisné číslo 1585 č. vchodu 7 Ulica Zimná

Por.č.	č. bytu:	Meno nájomcu:	Náj.od r.:	%	Cena bytu /€/	pozemku /€/	Spolu /€/
2148	7	Lubomír Gora 30.04.1965	2021	100	359,48	117,72	477,20
		Mária Gorová 08.05.1965					

Predkladá: Mgr. Viera Mokáňová, predsedníčka komisie

Spracoval: Mgr. Petronela Lučanská, tajomník komisie

V Trebišove 12. 10. 2021

Mgr. Viera Mokáňová v. r.

Informatívna správa zo zasadnutia komisie dňa 30.09.2021

Poslanci

Neposlanci

Prítomní členovia komisie:

1. Mgr. Viera Mokáňová
2. Mgr. Roman Ostrožovič
3. Mgr. Martin Begala

1. Mgr. Mária Duduričová

Ostatní prítomní:

1. Ing. Marián Číž
2. Mgr. Petronela Lučanská

Neprítomní:

1. Ladislav Ivan

1. Mgr. Martin Dzielavský

Priebeh rokovania:

1 Kontrola uznesení zo zasadnutia Komisie bytovej dňa 25.06.2021:

1.1. Predĺženie platnosti určenia nájomcu a nájomných zmlúv končiacich k 30.06.2021:

Bod 2.

D č.	Nájomca	Platnosť určenia nájomcu a NZ	Poznámka	Dlh		Splnenie podm
				ku	výška	
II. kategória						
1645/1-19	Halpern Ladislav	30.06.2021	Nezaplatil nájomné, ani splátku dlhu - nájomná zmluva nepredĺžená	31.08.2021	538,83	N
1645/3-13	Kanalošová Denisa, Pulko Marek	30.09.2021	Vyplatili celý dlh, určenie nájomcu a nájomná zmluva do 30.09.2021	31.08.2021	0,00	A
IV. kategória						
2231/38-9	Pulko Ladislav	30.06.2021	Nájomné vyplatil, splátku dlhu neuhradil, nájomná zmluva nepredĺžená	31.08.2021	108,87	N

2232/40-3	Demeter Andrej, Eva	30.06.2021	Nezaplatili nájomné, ani splátku dlhu – NZ nepredĺžená	31.08.2021	764,38	N
2311/31-7	Pokorný Ján, Anna	30.09.2021	Zaplatili nájomné a splátku dlhu (120€), splátkový kalendár od 07.07.2020.	31.08.2021	455,53	A
3542/44-7	Šandorová Margita, Severín	30.09.2021	Zaplatili nájomné a splátku dlhu 120 €, uzatvorili splátkový kalendár 20.07.2021.	31.08.2021	394,47	A
3542/44-8	Zajacová Stela	30.09.2021	Zaplatili nájomné a splátku dlhu 115 €, splátkový kalendár od 19.10.2020	31.08.2021	4 132,11	A
3542/44-14	Pulková Marcela, Milan	30.09.2021	Platia nájomné a splátku dlhu cez IOP 153,15€, splátkový kalendár od 13.08.2019.	31.08.2021	13 670,00	A
3542/46-4	Maďarová Jolana, Michal	30.09.2021	Zaplatili nájomné a splátku dlhu 132,00€, splátkový kalendár od 21.09.2015.	31.08.2021	9 310,67	A
3542/46-12	František Zajac, Ľudmila	30.09.2021	Zaplatili nájomné a splátku dlhu 136,00€, splátkový kalendár od 20.09.2019.	31.08.2021	220,45	A
3542/46-16	Balog Vladimír, Valentína	30.09.2021	Zaplatili nájomné a splátku dlhu 155,00€, splátkový kalendár od 20.04.2021.	31.08.2021	1 366,55	A
3542/46-17	Pulko Jozef, Rozália	30.06.2021	Neuhradili nájomné ani splátku dlhu, NZ nepredĺžená.	31.08.2021	8 013,52	N
3896/48-2	Kešeľ Ján, Tamara	30.06.2021	Nezaplatili nájomné, ani splátku dlhu, NZ nepredĺžená	31.08.2021	560,93	N
3897/51-1	Demeterová Helena	30.06.2021	Nezaplatila nájomné ani splátku dlhu, NZ nepredĺžená.	31.08.2021	6 624,72	A
3897/54-4	Kuviková Silvia	30.06.2021	Nezaplatila nájomné ani splátku dlhu, NZ nepredĺžená.	31.08.2021	2 881,76	N
3898/55-1	Demeter Dušan, Terézia	30.06.2021	Nezaplatili nájomné ani splátku dlhu, NZ nepredĺžená.	31.08.2021	934,62	N
3898/58-4	Balog Ladislav, Silvia	30.09.2021	Zaplatili nájomné a splátku dlhu 120€, splátkový kalendár od 13.07.2020.	31.08.2021	1 028,27	A
3921/69-2	Balog Ľudovít, Jana	31.08.2021	Nezaplatili nájomné ani splátku dlhu, NZ nepredĺžená.	31.08.2021	567,12	N
3921/72-5	Balog Vincent, Renáta	30.06.2021	Nezaplatili nájomné ani splátku dlhu, NZ nepredĺžená.	31.08.2021	794,49	N

Bod 5/ Žiadosť o predĺženie platnosti nájomnej zmluvy
IV. kategória

D č.	Nájomca	Platnosť určenia nájomcu a NZ	Poznámka	Dlh		Splnenie podm
				ku	výška	
IV. kategória						
2307/27-4	Šandorová Monika, Elemír	30.09.2021	Zaplatili nájomné a splátku dlhu 100€, splátkový kalendár od 18.05.2021.	31.08.2021	1 150,76	A
2308/29-2	Karička Maroš	30.09.2021	Zaplatil nájomné a splátku dlhu 50,00€, splátkový kalendár od 20.04.2021.	31.08.2021	1676,54	A

2311/31-1	Pulková Jarmila, Tomáš	30.09.2021	Zaplatili nájomné a splátku dlhu 110€, splátkový kalendár od 20.04.2021.	31.08.2021	889,64€	A
2311/33-10	Kováč Jozef, Mária Macková	30.09.2021	Zaplatili nájomné a splátku dlhu 120€, splátkový kalendár od 22.03.2021.	03.09.2021	981,62	A
3896/50-4	Šandorová Helena, Ivan	30.09.2015	Nezaplatili nájomné ani splátku dlhu, NZ nepredĺžená	31.08.2021	2 457,07	N
3897/53-3	Pulková Anna, Róbert	30.09.2021	Zaplatili nájomné a splátku dlhu 120€, splátkový kalendár od 19.04.2021.	31.08.2021	2 145,79	A

Komisia odporúča oddeleniu sociálnych vecí MsÚ v Trebišove, aby prostredníctvom terénnych sociálnych pracovníkov vyzvali nájomcov mestských nájomných bytov IV. kategórie, ktorí nespĺnili podmienky predĺženia platnosti určenia nájomcu a nájomnej zmluvy, k dojednaniu úhrady dlžnej sumy za nájom, uzatvoreniu splátkového kalendára ako aj k uzatvoreniu platnosti nájomnej zmluvy.

Zároveň komisia odporúča, aby im TSP boli nápomocní pri vypísaní žiadosti o predĺženie platnosti nájomnej zmluvy, a s uvedenou žiadosťou ich odporúčali na BP TV, s.r.o. k dojednaniu uvedených náležitostí súvisiacich s predĺžením platnosti určenia nájomcu a nájomnej zmluvy.

Hlasovanie:

Za: 4

Proti: 0

Zdržal sa: 0

2 Predĺženie platnosti určenia nájomcu a nájomných zmlúv končiacich k 30.09.2021.

Predĺženie platnosti určenia nájomcu a nájomných zmlúv končiacich k 30.09.2021

I. kategória:

Číslo bytového domu	Ulica	Nájomca	Výška mesačného nájmu	Aktuálny dlh k 31.08.2021	Dátum predch. predĺženia
3538/3-35	B.Němcovej	Sedlák Henrich	120,00	0,00	1.10.2020
3758/94-1	SNP	Rohal Jozef	270,00	256,93	1.10.2020
3758/96-28	SNP	Rošková Eva	194,00	0,00	1.10.2020
3758/96-38	SNP	Urdianyk Michal	273,00	0,00	1.10.2020
3885/100-25	SNP	Onody Ivan	130,00	0,00	1.10.2018
3885/102-27	SNP	Vargová Erika Mgr.	235,00	3 575,31	1.7.2021
3885/102-30	SNP	Moroz Radovan	300,00	0,00	1.10.2020
3885/102-33	SNP	Potengová Patrícia	290,00	0,00	1.10.2020
3885/102-35	SNP	Feketeová Marta	150,00	0,00	1.10.2020
3886/104-6	SNP	Ferenc Peter	128,00	0,00	1.10.2018
3886/104-8	SNP	Kačmárová Viera	215,00	0,00	1.10.2020
3886/106-25	SNP	Matheová Júlia	165,00	0,00	1.10.2018
3886/108/-29	SNP	Krasnická Alžbeta	133,20	0,00	1.10.2020
3886/108-31	SNP	Malynczák Jozef	200,00	0,00	1.10.2020
3886/108-32	SNP	Ruščáková Renáta	135,00	0,00	1.10.2020
3886/108-33	SNP	Pajtašová Jarmila	289,44	3 816,15	1.7.2021
3886/108-34	SNP	Gulašová Emília	210,00	0,00	1.10.2018
3885/108-35	SNP	Garaničová Lucia	120,00	0,00	1.10.2018

II. kategória

Číslo bytového domu	Ulica	Nájomca	Výška mesačného nájmu	Aktuálny dlh k 31.08.2021	Dátum predch. predĺženia
1645/1-23	Zimná	Zajacová Alžbeta	75,70	75,70	1.7.2021
1645/1-25	Zimná	Kora Matúš	124,19	58,66	1.7.2021
1645/1-26	Zimná	Tipan Emil	70,19	0,00	1.7.2021
1645/1-27	Zimná	Džudžová Petra	88,00	109,99	1.7.2021
1645/3-12	Zimná	Botošová Lucia, Juraj	89,00	0,00	1.7.2021
1645/3-13	Zimná	Kanalošová Denisa, Marek	69,00	0,00	1.7.2021
1645/3-16	Zimná	Kanalošová Jana	87,78	0,00	1.7.2021
1645/5-2	Zimná	Tancošová Silvia	52,88	52,88	1.7.2021
1645/5-4	Zimná	Bodor Ladislav	92,00	23,00	1.7.2021

IV. kategória

Číslo bytového domu	Ulica	Nájomca	Výška mesačného nájmu	Aktuálny dlh k 31.08.2021	Dátum predch. predĺženia
2205/32-12	Záhradná	Balog Matúš, Anna	35,00	0,00	1.7.2021
2307/27-4	I.Krasku	Šandorová Monika, Elemír	32,96	1 150,76	1.10.2020
2308/29-2	I.Krasku	Karička Maroš	25,00	1 676,54	1.1.2021
2311/31-1	I.Krasku	Pulková Jarmila, Tomáš	34,20	889,61	1.4.2020
2311/31-7	I.Krasku	Pokorný Ján, Anna	33,00	455,53	1.7.2021
2312/33-10	I.Krasku	Kováč Jozef, Mária	40,00	981,62	1.10.2020
3542/44-7	Záhradná	Šandorová Margita, Sever.	76,24	394,47	1.7.2021
3542/44-8	Záhradná	Zajacová Stela	83,15	4 132,11	1.7.2021
3542/44-14	Záhradná	Pulková Marcela, Milan	83,15	13 670,00	1.7.2021
3542/46-4	Záhradná	Maďarová Jolana, Michal	82,88	9310,67	1.7.2021
3542/46-12	Záhradná	Zajac František, Ľudmila	86,50	220,45	1.7.2021
3542/46-16	Záhradná	Balog Vladimír, Valentína	105,00	1366,55	1.7.2021
3897/53-3	Záhradná	Pulková Anna, Róbert	80,00	2146,79	1.4.2020
3898/58-4	Záhradná	Balog Ladislav, Silvia	100,00	1028,27	1.7.2021

I. Kategória:

Komisia odporúča predĺženie platnosti určenia nájomcu a nájomnej zmluvy do 30.09.2023 u nájomníkov, ktorí sú bez dlhu.

Komisia odporúča predĺženie platnosti určenia nájomcu a nájomnej zmluvy do 31.12.2021 u nájomníkov (Pajtášová Jarmila, Mgr. Erika Vargová), s podmienkou vyplatenia sumy 100 € pri podpise nájomnej zmluvy, s upozornením na ukončenie nájomnej zmluvy a nepredĺženie nájomného vzťahu v prípade nedodržovania splátkového kalendára a pravidelnej platby nájomného.

Komisia odporúča predĺženie platnosti určenia nájomcu a nájomnej zmluvy do 30.09.2022 u Jozefa Rohal'a, s podmienkou vyplatenia celej čiastky dlhu pri podpise zmluvy.

Hlasovanie:

Za: 4

Proti: 0

Zdržal sa: 0

II. kategória:

Komisia odporúča predĺženie platnosti určenia nájomcu a nájomnej zmluvy do 31.12.2021 u nájomníkov, ktorí sú bez dlhu.

Komisia odporúča predĺženie platnosti určenia nájomcu a nájomnej zmluvy do 31.12.2021

preveriť uvedenú žiadosť právnikovi mesta Trebišov“. Bytový podnik s.r.o. bude postupovať podľa odporúčania KB. Dlh na byte: 00,00 €

Komisia berie na vedomie prechod nájmu bytu na Alena Borovičová, ul. SNP 3886/104, 075 01 Trebišov.

Hlasovanie:

Za: 4 Proti: 0 Zdržal sa: 0

6 Návrh na uznesenie – prevod vlastníctva bytu

Návrh na uznesenie – prevod vlastníctva bytu z majetku mesta pre nájomcu v obytnom dome súpisné číslo 1585 č. vchodu 7 ul. Zimná

Por.č.	č. bytu:	Meno nájomcu:	Náj.od r.:	%	Cena bytu /€/	pozemku /€/	Spolu /€/
2148	7	Ľubomír Gora 30.04.1965 Mária Gorová 08.05.1965	2021	100	359,48	117,72	477,20

Komisia odporúča schváliť MsZ prevod vlastníctva tohto bytu z majetku mesta do vlastníctva nájomcu.

Hlasovanie:

Za: 4 Proti: 0 Zdržal sa: 0

7 Prerokovanie došlých žiadostí od občanov na Mestský úrad v Trebišove

7.1 Žiadosť o výmenu bytu

Jiřina Janová, ul. B. Němcovej 3538/3, Trebišov žiada o výmenu 1 izbového bytu za 2 izbový.

Komisia nemôže uvedenej žiadosti vyhovieť, nakoľko mesto Trebišov nemá k dispozícii voľný mestský nájomný byt.

Hlasovanie:

Za: 4 Proti: 0 Zdržal sa: 0

8 Rôzne

8.1 Žiadosť o pridelenie mestského nájomného bytu

Silvia Balogová, Záhradná 3932/42, 075 01 Trebišov a Matúš Podraný, 076 62 Parchovany, žiadajú o pridelenie mestského nájomného bytu na ul. Záhradnej 3919/059-001 po neplatičke Jane Pulkovej, ul. I. Krasku 726/16 a Jiřího Švédu, Debraď 169, Lanškroun, Česká republika.

Komisia odporúča Bytovému podniku Trebišov, s.r.o. preveriť údaje o ukončení nájomnej zmluvy p. Pulkovej Jany a Jiřího Švédu. Ak je nájomná zmluva u menovaných nájomcov ukončená, komisia odporúča prideliť uvedený mestský nájomný byt Silvii Balogovej a Matúšovi Podranému.

Hlasovanie:

Za: 4 Proti: 0 Zdržal sa: 0

8.2 Opätovná žiadosť o prehodnotenie prechodu práva nájmu k bytu

Erik Rusnák, bytom Trebišov, ul. SNP 3885/100-22 žiada o opätovné prehodnotenie prechodu práva nájmu k bytu na jeho otca, Vladimíra Rusnáka, nakoľko z dôvodu výkonu svojho povolania plánuje z bytu odísť.

Komisia berie na vedomie prechod nájmu bytu z nájomcu, Erik Rusnák na nájomcu, Vladimír Rusnák.

Hlasovanie:

Za: 4

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Zapísala: Mgr. Petronela Lučanská, tajomníčka komisie

Schválila: Mgr. Viera Mokáňová, predsedníčka komisie

Komisia školstva, kultúry a športu

Číslo: 10

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Informatívna správa zo zasadnutia Komisie školstva, kultúry a športu

Obsah materiálu: - informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Informatívnu správu zo zasadnutia Komisie školstva, kultúry a športu zo dňa 22. 11. 2021.

Predkladá: PhDr. Daniela Fecková, predsedníčka komisie

Spracoval: Mgr. Danica Gajdošová, tajomníčka komisie

V Trebišove 24. 11. 2021

PhDr. Daniela Fecková v. r.

Informatívna správa zo zasadnutia komisie dňa 22. 11. 2021

Poslanci

Neposlanci

Prítomní členovia komisie: 1. PhDr. Daniela Fecková
2. PhDr. Beáta Kereštanová
3. Jozef Krucovčín

1. Mgr. Lucia Majovská
2. Mgr. Lenka Janoková

Neprítomní členovia komisie: 1. Bc. Jozef Gedeon

1. Mária Johanidesová

Ostatní prítomní:
1. Mgr. Viera Mokáňová
2. Mgr. Peter Sovák
3. Mgr. Danica Gajdošová
4. Ing. Rastislav Kočiš
5. Ing. Svetlana Varhaniková

Priebeh rokovania:

1. Úvod

Všetkých prítomných privítala a zasadnutie otvorila PhDr. Daniela Fecková, predsedníčka komisie. Materiál na zasadnutie komisie bol jej členom zaslaný v elektronickej forme. Prítomní členovia komisie hlasovali za program zasadnutia jednomyselne.

2. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2022

Ing. Svetlana Varhaniková uviedla predložený návrh VZN, v ktorom sú zohľadnené aspekty: zvýšenie minimálnej mzdy od 01.01.2022, očakávaná výška výnosu dane z príjmov fyzických osôb, potreba zvýšených výdavkov na personálne zabezpečenie, skutočná potreba finančných prostriedkov na základe požiadaviek škôl a školských zariadení.

Mesto je povinné poskytnúť na dieťa/žiaka neštátnych škôl a školských zariadení finančné prostriedky najmenej vo výške 88 % zo sumy určenej na mzdy a prevádzku na dieťa/žiaka škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce. Na rok 2022 mesto poskytne týmto školám a školským zariadeniam finančné prostriedky vo výške 89 % zo sumy určenej na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trebišov.

Objem finančných prostriedkov na nepredvídané skutočnosti je stanovený vo výške 60,00 tis. eur.

Zo strany členov komisie neboli k predloženému návrhu VZN vznesené žiadne výhrady a pripomienky.

Komisia školstva, kultúry a športu **odporúča schváliť** predložený návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2022 jednomyselne.

2. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o poskytovaní dotácií

PhDr. Daniela Fecková informovala členov komisie o stretnutí vedenia mesta so zástupcami športových klubov k predloženému návrhu VZN.

S filozofiou prerozdelenia finančných prostriedkov v návrhu VZN oboznámila členov komisie Mgr. Viera Mokáňová. Uviedla, že na určenie hlavných športov a finančnú podporu smerovanú týmto športovým klubom (futbal, hokej, hádzaná a hokejbal) má vplyv história športu v meste, ich členská základňa, divácka atraktivita športu, ako aj práca klubu s mládežou. Tiež zdôraznila, že všetky športové kluby, vrátane menších, si pri predložennom návrhu financovania prilepšia.

Komisia školstva, kultúry a športu **odporúča schváliť** predložený návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o poskytovaní dotácií jednomyseľne.

3. Aktualizácia Koncepcie rozvoja športu 2018 – 2022

PhDr. Daniela Fecková oboznámila členov komisie s potrebou reagovať na nový systém financovania v návrhu VZN o dotáciách aktualizáciou Koncepcie rozvoja športu 2018 – 2022 v časti 3.7., ktorá o systéme financovania pojednáva. Mgr. Viera Mokáňová zároveň uviedla, že v roku 2022 mesto spracuje nový návrh Koncepcie rozvoja športu, prispôbený aktuálnym podmienkam, ktorý by mal vychádzať z aktualizovaného Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta a strategických dokumentov na štátnej a krajskej úrovni pre oblasť športu.

Komisia školstva, kultúry a športu **odporúča schváliť** aktualizáciu Koncepcie rozvoja športu 2018 – 2022 jednomyseľne.

4. Rôzne

Mgr. Danica Gajdošová informovala o ustanovení Študentského parlamentu mesta Trebišov, ktorý pracuje pri CVČ. Je zložený zo zástupcov študentov všetkých stredných škôl v meste. Prostredníctvom parlamentu majú študenti stredných škôl možnosť participovať na dani v meste predkladaním návrhov, nápadov, pripomienok, ktoré budú mať možnosť predniesť na zasadnutiach MsZ.

5. Záver

PhDr. Daniela Fecková sa prítomným poďakovala za účasť a ukončila zasadnutie komisie.

Zapísal: Mgr. Danica Gajdošová, tajomníčka komisie

Schválil: PhDr. Daniela Fecková, predsedníčka komisie

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 11

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Aktualizácia Koncepcie rozvoja športu 2018 - 2022

Obsah materiálu: - dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Aktualizáciu Koncepcie rozvoja športu 2018 – 2022.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Danica Gajdošová, vedúca oddelenia školstva

V Trebišove 12. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Koncepcia rozvoja športu 2018 – 2022 je aktualizovaná v bode 3.7., ktorý pojednáva o viaczdrojovom systéme financovania športových subjektov. Jedným zo zdrojov sú finančné prostriedky z mestského rozpočtu. Výšku a spôsob poskytovania finančných dotácií športovým občianskym združeniam schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

Hlavným dôvodom na zmenu systému financovania bola potreba zohľadniť záujem občanov mesta o športy. Najväčší záujem zo strany občanov je o futbal, hokej, hádzanú a hokejbal, čoho dôkazom je návštevnosť na zápasoch, ale aj členská základňa.

Záujem mesta podporovať mládežnícky šport a športové aktivity pre všetkých sa aktualizáciou koncepcie nemení.

Koncepcia je materiál otvorený, ktorý je možné doplniť a aktualizovať podľa potreby. V roku 2022 bude celá prehodnotená, novelizovaná a prispôbená aktuálnym podmienkam.

V Trebišove 12. 11. 2021

Spracoval: Mgr. Danica Gajdošová, vedúca oddelenia školstva

MESTO TREBIŠOV



KONCEPCIA ROZVOJA ŠPORTU

2018 - 2022

Obsah

Úvod	4
1. Legislatívny rámec	5
2. Analytická časť	7
2.1. Šport v školách a školských zariadeniach	7
2.1.1. Materské školy	7
2.1.2. Základné školy	8
2.1.3. Centrum voľného času.....	9
2.2. Výchova a vzdelávanie detí a žiakov so športovým nadaním	10
2.3. Výskum a monitoring zdravia a podmienok na športovanie detí a mládeže	11
2.4. Šport pre všetkých	12
2.4.1. Podpora športu znevýhodnených skupín	13
2.5. Mestský športový klub mládeže	13
2.6. Športové kluby v meste Trebišov	13
2.7. Financovanie športových aktivít.....	14
2.8. Športová infraštruktúra	16
2.8.1. Športové objekty v správe Technických služieb mesta Trebišov	17
2.9. Vyhodnotenie dotazníka	18
2.10. Vyhodnotenie ankety	19
3. Konceptia rozvoja športu – návrhová časť.....	20
3.1. Základné ciele rozvoja športu.....	20
3.2. Šport v školách a školských zariadeniach	20
3.3. Šport pre všetkých	21
3.4. Výkonnostný šport.....	22
3.5. Športová infraštruktúra	22
3.6. Šport v štruktúre a činnosti mestského úradu	23
3.7. Systém financovania.....	23
3.8. Informovanie a propagácia v oblasti športu.....	24
Záver	25
Prílohy.....	26
Príloha č. 1	26
Príloha č. 2	30

Zoznam tabuliek

Tabuľka 1 Sieť škôl a školských zariadení v Trebišove	7
Tabuľka 2 Prehľad dotácií na šport za obdobie rokov 2011 - 2016	14
Tabuľka 3 Prehľad detských ihrísk	16
Tabuľka 4 Využívanie futbalového štadióna.....	17
Tabuľka 5 Využívanie zimného štadióna.....	17
Tabuľka 6 Využívanie mestskej športovej haly	18

Zoznam grafov

Graf 1 Výška poskytnutej nepriamej dotácie v roku 2016	15
Graf 2 Športové krúžky na základných školách.....	28
Graf 3 Športové krúžky na stredných školách	28
Graf 4 Odpovede na anketovú otázku - študenti stredných škôl	30
Graf 5 Odpovede na anketovú otázku - verejnosť	30

Úvod

Šport a športové aktivity majú celospoločenský význam v oblasti vzdelávania, zdravia občanov, prevencie proti nežiaducim spoločenským a civilizačným javom. Sú nositeľmi časti kultúrneho dedičstva a národnej identity. Šport má také významné postavenie v spoločnosti, že vo väčšine krajín EÚ má oporu v ústave a je v nej zakotvený. V súčasnosti sa stal osobitným sociálnym fenoménom plniacim viaceré úlohy. Ako prostriedok rozvoja osobnosti plní šport výchovnú a sociálnu úlohu. Vykonávaný primeraným spôsobom upevňuje zdravie, zvyšuje národné povedomie a vlastenectvo, je kultivovaným prostriedkom trávenia voľného času. Hodnoty, ktoré šport sprostredkúva, pomáhajú rozvoju vedomostí, motivácie, zručností a stimulujú osobné úsilie. Osobitnú dôležitosť má šport pre vypestovanie zdravého životného štýlu u detí a mládeže.

Šport a rozvoj športu patrí medzi národné priority Slovenskej republiky, čo sa odráža aj v strategických dokumentoch štátu a územnej samosprávy.

Pri spracovaní tejto koncepcie rozvoja športu mesta Trebišov sme vychádzali z platnej legislatívy v oblasti športu, predloženého zmapovania a analýz športovej a školskej infraštruktúry, cieľov športových klubov a skúseností pri ich napĺňaní v rámci časového obdobia skoršej minulosti i aktuálnej súčasnosti, tradícií jednotlivých druhov športov, prejaveneho záujmu o konkrétne druhy a spôsoby fungovania športových klubov a v neposlednom rade z možností a schopností ich finančného zabezpečenia.

Koncepcia športu na základe analýzy súčasného stavu stanovuje základné ciele, na ktoré sa bude v budúcnosti orientovať podpora mesta Trebišov. Do jej plnenia by mali aktívne vstúpiť viacerí aktéri – vedenie mesta, poslanci mestského zastupiteľstva, mestský úrad, športové kluby (organizácie) a široká verejnosť. Pre naplnenie koncepcie rozvoja športu je dôležité, aby sa s ňou stotožnila športová verejnosť na všetkých úrovniach.

Prioritami mesta Trebišov v oblasti športu je:

- *Podpora športu pre všetkých ako odporúčaný spôsob aktívneho trávenia voľného času.*
- *Podpora úspešných športovcov a športových organizácií.*
- *Boj proti negatívnym javom v športe.*
- *Rozšírenie pohybových aktivít ako dennej súčasť života medzi čo najväčší počet občanov mesta.*
- *Zabezpečenie transparentného a efektívneho financovania športu z rozpočtu mesta.*

Ciele koncepcie športu vychádzajú z hlavných priorít mesta a Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta na obdobie rokov 2016 – 2023.

Realizáciou opatrení a aktivít bude v meste zabezpečená pestrá ponuka možností športového vyžitia v atraktívnom modernizovanom prostredí športových zariadení. Bude vytvorený priestor na pohybové a športové aktivity pre všetky vekové kategórie.

1. Legislatívny rámec

Dôležitým dokumentom Slovenskej republiky v oblasti športu je Konceptcia štátnej politiky v oblasti športu – Slovenský šport 2020.

Základným legislatívnym rámcom v oblasti športu je Zákon č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov s účinnosťou od 1.1.2016, ktorý upravuje aj pôsobnosť obce v oblasti športu nasledovne:

Obec pri výkone samosprávy

- *vypracúva koncepciu rozvoja športu na podmienky obce,*
- *podporuje výstavbu, modernizáciu, rekonštrukciu, údržbu a prevádzkovanie športovej infraštruktúry v obci v spolupráci so športovými organizáciami,*
- *zabezpečuje využívanie športovej infraštruktúry v základných školách, ktorých je zriaďovateľom a športovej infraštruktúry vo vlastníctve alebo v správe obce na šport pre všetkých so zameraním na mládež,*
- *môže zriadiť so športovým zväzom a športovým klubom športové stredisko na vykonávanie športu pre všetkých so zameraním na mládež pod vedením športového odborníka,*
- *podporuje organizovanie súťaží športu pre všetkých a športu zdravotne postihnutých v obci,*
- *podieľa sa na vytváraní podmienok na vykonávanie športu pre všetkých a športu zdravotne postihnutých v obci,*
- *oceňuje športovcov a športových odborníkov pôsobiacich v obci.*

Dôležitým zákonom z hľadiska pôsobnosti obce je Zákon č. 1/2014 Z. z. o organizovaní verejných športových podujatí a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý upravuje podmienky a povinnosti v oblasti organizovania týchto podujatí.

Zákomom č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky, v znení neskorších predpisov, prešli na obce určité kompetencie v oblasti telesnej kultúry, a to:

- štátna správa vykonávaná do účinnosti tohto zákona okresným úradom,
- rozpracovanie koncepcie rozvoja telesnej kultúry,
- súčinnosť pri výbere a príprave športových talentov,
- podporovanie organizovania športových podujatí miestneho významu,
- utváranie podmienok na rozvoj športu pre všetkých,
- podporovanie športovej aktivity zdravotne postihnutých občanov,
- podporovanie iniciatívy v rámci telesnej kultúry zameranej na ochranu prírody,
- kontrola hospodárenia a účelovosti využívania finančných prostriedkov poskytnutých na telesnú kultúru,
- spolupráca s občianskymi združeniami, obcami a inými právnickými a fyzickými osobami, ktoré pôsobia v oblasti telesnej kultúry.

Utvárať podmienky na zabezpečovanie telesnej kultúry a športu ukladá obciam aj zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších.

Realizovanie rozvoja športu v meste Trebišov sa zabezpečuje v súlade s ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a územnej samosprávy:

- Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

- Zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení,
- Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na príslušný kalendárny rok,
- Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov č. 150/2016 o určení výšky príspevkov v školách a školských zariadeniach,
- rozpočet mesta Trebišov na príslušný kalendárny rok,
- Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov č. 151/2017 o poskytovaní dotácií.

Koncepcia rozvoja športu mesta Trebišov je vedená v intenciách kompetencií obce v oblasti športu a je v súlade s prioritami, opatreniami a aktivitami Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja Mesta Trebišov na roky 2016 – 2023 s výhľadom do roku 2025 schváleného uznesením Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 104/2016 zo dňa 26.10.2016.

Je to otvorený, strednodobý strategický dokument na obdobie rokov 2018 – 2022. Rieši základné fungovanie mesta a zainteresovaných subjektov v oblasti športu. Na základe analýzy stanovuje oblasti, na ktoré bude zameraná podpora mesta.

2. Analytická časť

2.1. Šport v školách a školských zariadeniach

Dôležitým obdobím na získanie dobrej východiskovej úrovne telesnej zdatnosti a pohybovej výkonnosti je školský vek a školská telesná výchova. Školská telesná výchova je vzhľadom na jej odborné vedenie, pravidelnosť, sústavnosť i vzhľadom na jej všeobecné zavedenie formou povinných hodín v rozsahu 2 – 3 hodiny týždenne, najúčinnjšou formovou pohybovej činnosti. Pri vytváraní pohybového režimu a získavaní vzťahu k pravidelnej pohybovej činnosti plní nezastupiteľnú funkciu. Školská telesná výchova je základnou a najúčinnjšou formou výchovného pôsobenia na celú populáciu detí a mládeže.

Tabuľka 1 Sieť škôl a školských zariadení v Trebišove

Názov školy/školského zariadenia	Zriaďovateľ
Materská škola, Škultétyho 1031/26, Trebišov Elokované pracovisko, 29. augusta 392/2, Trebišov Elokované pracovisko, Pri Polícii 2667, Trebišov	Mesto Trebišov
Materská škola, Hviezdoslavova 422/3, Trebišov Elokované pracovisko, Ul. 1. decembra 863/1, Trebišov	
Materská škola, Komenského 1964/11, Trebišov	
ZŠ, I. Krasku 342/1, Trebišov	
ZŠ, Komenského 1962/8, Trebišov	
ZŠ, Pribinova 34, Trebišov	
ZŠ, M. R. Štefánika 910/51, Trebišov	
CZŠ sv. Juraja, Gorkého 2212/55, Trebišov	
ŠKD pri CZŠ sv. Juraja, Gorkého 2212/55, Trebišov	Mesto Trebišov
ŠKD pri ZŠ, I. Krasku 342/1, Trebišov	
ŠKD pri ZŠ, Komenského 1962/8, Trebišov	
ŠKD pri ZŠ, Pribinova 34, Trebišov	
ŠKD pri ZŠ, M. R. Štefánika 910/51, Trebišov	
Centrum voľného času, Ul. T. G. Masaryka 2229, Trebišov	
Základná umelecká škola, Mariánske námestie 252/5, Trebišov	Košický samosprávny kraj
Gymnázium, Komenského 32, Trebišov	
Obchodná akadémia, Komenského 3425/18, Trebišov	
CSOŠ sv. Jozafáta, Trebišov	Gréckokatolícka eparchia, Košice
Cirkevné gymnázium sv. Jána Krstiteľa, Trebišov	
Súkromná stredná odborná škola DSA, Komenského 12, Trebišov	DEUTCH – SLOWAKISCHE AKADEMIEN, a.s.
Špeciálna základná škola, M. R. Štefánika 83, Trebišov	Okresný úrad Košice
Špeciálna škola internátna, Poľná 1, Trebišov	

Zdroj údajov: MsÚ Trebišov

2.1.1. Materské školy

Obsah vzdelávania v materskej škole je štrukturovaný vo vzdelávacích oblastiach. Jednou zo vzdelávacích oblastí je **Zdravie a pohyb**.

Hlavným cieľom vzdelávacej oblasti Zdravie a pohyb je poskytovať základné informácie súvisiace so zdravím a súčasne prostredníctvom vhodných telesných cvičení viesť dieťa k osvojeniu a zdokonaľovaniu pohybových schopností a zručností.

V materskej škole sa telesná výchova realizuje v organizačných formách: pohyb vonku, pohybové a relaxačné cvičenia.

Pohyb vonku

- počas pobytu vonku sa realizujú pohybové aktivity, ktoré sú zamerané na pohyb s využitím detských zostáv na školskom dvore. Používajú sa rôzne náradia a náčinia (lopta, švihadlo, lano atď.).

Pohybové a relaxačné cvičenia

- pozostávajú zo zdravotných cvikov, rozmanitých pohybových hier a rôznych pohybových činností, ktoré sú zamerané na rozvoj lokomočných zručností (chôdza, beh, skok, hádzanie, lezenie a akrobatické cvičenia).

Pohybové a relaxačné cvičenia sú vopred plánované, obsahujú zdravotné cviky, relaxačné a dychové cvičenia. Realizujú sa každý deň, môžu sa zaradiť aj viackrát v priebehu dňa, s dodržiavaním základných psychohygienických zásad (pred jedlom, zásadne nie hneď po jedle, vo vyvetranej miestnosti, príp. vonku), vo vhodnom odevu.

Dlhoročnú tradíciu má **Olympiáda materských škôl**, ktorú organizuje každoročne vždy iná materská škola v meste. Do súťaže sú zapojené všetky deti a súťažia v každej disciplíne. Súťažné disciplíny sú: beh na 20 m, skok do diaľky z miesta a hod loptou.

Okrem uvedených športových aktivít materské školy organizujú aj obľúbené **turistické prechádzky** do blízkeho okolia.

Hlavným cieľom telesnej výchovy v materskej škole je zdravý a správny psychomotorický vývin dieťaťa. Telesná výchova ovplyvňuje telesný, psychický, sociálny, morálny a emocionálny vývin dieťaťa. Prispieva k regenerácii telesných a psychických síl, pomáha obohacovať život v detskom kolektíve, organizovať ho tak, aby bol pestrejší a prinášal deťom radosť.

2.1.2. Základné školy

Telesná výchova je jediný školský predmet, ktorý rozvíja motoriku detí a mládeže. Tu získavajú žiaci pohybové vzdelanie a potrebné vedomosti k starostlivosti o svoje zdravie a formuje sa vzťah k celoživotnej pohybovej aktivite ako jednému z najúčinnějších prostriedkov prevencie porúch zdravia a zvyšovania kvality života.

V základných školách v našom meste je priemerný počet hodín telesnej výchovy (ďalej len „TSV“) u žiakov na I. stupni 2 hodiny týždenne, na II. stupni má viac ako polovica žiakov 3 hodiny TSV týždenne. Ranné 10-minútové rozcvičky nie sú zavedené predovšetkým kvôli dochádzajúcim žiakom z okolitých obcí, ktorí sú časovo viazaní na hromadnú dopravu. Telovýchovné chvíľky v triedach počas vyučovania sú zavedené.

Na hodiny telesnej výchovy sa využívajú najmä vlastné telocvične, posilňovne, stolno-tenisové herne v priestoroch škôl a vlastné vonkajšie priestory (ihriská, doskočiská, dráhy a pod.). Základná škola na Ul. I. Krasku nemá telocvičňu, využíva vlastné vnútorné a vonkajšie priestory školy.

Iné možnosti telesnej a športovej výchovy sú v základných školách organizované v rámci nepovinných predmetov a krúžkov v priestoroch školy, v centre voľného času, na plaveckých a lyžiarskych výcvikoch, ale aj v školách v prírode a školských výletoch.

Plavecké výcviky sa organizujú v iných okresoch, čo je finančne náročnejšie a preto aj dostupné len pre malú časť žiakov.

Na **lyžiarske výcviky a školy v prírode** poskytuje od roku 2016 finančné prostriedky Ministerstvo školstva SR, čo umožňuje zúčastniť sa uvedených aktivít každému žiakovi.

Školské výlety organizujú všetky školy. Základná škola na Ul. I. Krasku, ktorú navštevuje najviac žiakov z rodín v hmotnej núdzi, realizuje školské výlety nepravidelne, podľa dostupnosti sponzorov.

2.1.3. Centrum voľného času

Centrum voľného času na Ul. T. G. Masaryka 2229/36 v Trebišove plní okrem iných aj dôležitú úlohu v oblasti zabezpečovania rozvoja športových aktivít v meste. Jeho hlavná úloha spočíva vo výchovno-vzdelávacích aktivitách, v pravidelnej aj príležitostnej činnosti detí a mládeže. Je zriadené a funguje ako školské zariadenie s celoročnou prevádzkou.

Mesto Trebišov podporuje športovanie detí a mládeže cez CVČ uskutočňovaním, organizovaním a spolufinancovaním školských športových súťaží na regionálnej aj celoštátnej úrovni.

Centrum voľného času nemá vlastné športové objekty, a tak celá športová činnosť je realizovaná v mestských a školských športových areáloch. Personálne sú športové aktivity zabezpečované prostredníctvom interných (10) a externých (22) pracovníkov, ktorí spĺňajú požadované kvalifikačné a odborné predpoklady.

Jedným z piatich oddelení pri CVČ je Telesná výchova a šport. V rámci neho existuje 37 záujmových útvarov:

futbalový krúžok – prípravka U8 (1), U9 (1), mladší žiaci U12 (1), pohybové hry (1), turistický krúžok (1), futbalové krúžky (8), hádzanárske krúžky (5), volejbalové krúžky (2), nohejbalové krúžky (3), florbalové krúžky (3), pohybové krúžky (2), stolnotenisové krúžky (2), športové krúžky (4), bedmintonové krúžky (2), boxersky krúžok (1).

Každoročne v oblasti telovýchovy a športu je centrom voľného času organizovaných priemerne 80 podujatí s počtom účastníkov približne 3240.

Školských športových súťaží vyhlasovaných Ministerstvom ŠVVAŠ SR a dotovaných Ministerstvom vnútra SR na okresnej a krajskej úrovni je priemerne za školský rok realizovaných okolo 30. Z toho je 4 - 5 krajských kôl s dotáciou 2 260,- € a 25 - 26 okresných kôl s dotáciou 2 275,- € (priemerne ročne od roku 2011). Finančné prostriedky poskytnuté zo štátneho rozpočtu priamo organizátorovi sú účelovo viazané na organizačné zabezpečenie a realizáciu týchto postupových súťaží. Počet iných športových súťaží je cca 50.

Vzhľadom k veľkému počtu podujatí uvádzame len niektoré na obvodnej, okresnej a krajskej úrovni:

- obvodové kolá v malom futbale Jednota Cup pre mladších žiakov a žiačky ZŠ,
- okresné kolo v cezpoľnom behu ZŠ a SŠ,
- obvodové kolá v stolnom tenise pre žiakov ZŠ a SŠ,
- okresné kolá v hádzanej pre žiakov ZŠ a SŠ,
- obvodové kolá vo volejbale pre žiakov ZŠ,
- okresné kolá v basketbale pre žiakov ZŠ a SŠ,
- krajské kolo v malom futbale pre kategórie ZŠ,
- okresné kolo v atletike žiakov ZŠ,
- strelecká liga pre žiakov ZŠ,
- majstrovstvá kraja v hádzanej a pod.

Spolupráca pri rozvoji pohybových aktivít prebieha nielen v rámci mesta, ale aj regiónu. Mestom Trebišov sa zabezpečuje finančná podpora pre CVČ zriadené na území iných obcí, ktoré navštevujú deti (vo veku 5 – 15 rokov) s trvalým pobytom v meste Trebišov, v súlade so VZN o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na príslušný kalendárny rok

a na základe Zmlúv o poskytnutí dotácie na záujmové vzdelávanie detí a mládeže. Rovnakým spôsobom sa podporuje športová činnosť detí a mládeže z okolitých obcí a regiónu navštevujúcich CVČ na Ul. T. G. Masaryka 2229/36 v Trebišove.

Počet členov krúžkov zameraných na šport pri CVČ v rámci pravidelnej záujmovej činnosti je cca 560.

Počet detí, t. j. členov CVČ, z okolitého regiónu, zapojených do športových a pohybových krúžkov, oproti predchádzajúcemu obdobiu mierne narastá a v súčasnosti je to niečo viac ako 200 členov.

Podpora rozvoja telesnej zdatnosti sa prostredníctvom CVČ každoročne uskutočňuje aj pre deti v predškolskom veku a deti primárneho vzdelávania základných škôl formou spoluorganizovania a realizovania olympiády športu.

2.2. Výchova a vzdelávanie detí a žiakov so športovým nadaním

Jedným z cieľov koncepcie je umožniť čo najväčšiemu počtu talentovaných žiakov v základných školách venovať sa športovým aktivitám. Systém zapojenia sa detí a mládeže do pravidelného športovania a rozvoja športovo-talentovanej mládeže je prepojený na štátnu politiku v športe, školský systém, športové zväzy a samosprávu. V zmysle ustanovenia § 16 zákona o športe zabezpečuje starostlivosť o talentovaných športovcov národný športový zväz.

Pre rozvíjanie nadania vytvára inštitucionálne podmienky zriaďovateľ a individuálne podmienky škola. Triedy pre deti a žiakov so športovým nadaním (športové triedy) sa môžu zriadiť v škole so súhlasom zriaďovateľa. Zriaďujú sa spravidla na II. stupni, pre športy, ktoré si vyžadujú skorú špecializáciu, sa môžu zriaďovať aj na I. stupni základnej školy. Pre ich zriadenie je potrebné kladné stanovisko štyroch zainteresovaných subjektov, a to mesta, školy, príslušného športového klubu a príslušného športového zväzu.

Činnosť v športových triedach je zameraná na optimálny rozvoj pohybových predpokladov žiakov pre konkrétne športové odvetvia s cieľom zvyšovania ich športovej výkonnosti. Vyučuje sa podľa upraveného učebného plánu školy. Predmet športová príprava sa ako súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu vyučuje podľa osobitných učebných osnov, vypracovaných v spolupráci so športovými zväzmi, v súlade so zásadami športového tréningu v priestoroch školy alebo v prenajatých priestoroch.

Systém starostlivosti o športovo talentovanú mládež v súčasnosti tvoria tieto útvary:

- centrá voľného času (ďalej len „CVČ“),
- športové triedy,
- športové školy,
- centrá talentovanej mládeže,
- zväzové centrá prípravy mládeže.

Z hľadiska samosprávnych kompetencií mesta je najdôležitejšia základná úroveň útvarov, t. j.:

- CVČ, ktoré predstavuje najnižšiu úroveň, na ktorej sa začína so športovým tréningom. Títo žiaci sa zúčastňujú najmä na školských športových súťažiach;
- športové triedy na ZŠ, do ktorých sa uskutočňuje špecializovaný výber na konkrétny druh športu.

Športové školy predstavujú útvary, v ktorých prebieha centralizovaná príprava v zriaďovateľskej kompetencii vyššieho územného celku.

Centrá talentovanej mládeže sú útvary zriaďované pri športových kluboch a telovýchovných jednotách. Proces výberu a športovej prípravy je riadený športovými klubmi s cieľom zabezpečiť účasť v celoslovenských športových súťažiach. V centrách sa do procesu riadenia významne zapája aj športový zväz.

Zväzové centrá prípravy mládeže sú špecializované útvary pre športovcov, ktoré tvoria juniorské reprezentačné družstvá a športovci vo veku do 23 rokov. Ich činnosť riadia športové zväzy s cieľom zabezpečenia športovej prípravy športovcov – reprezentantov SR.

2.3. Výskum a monitoring zdravia a podmienok na športovanie detí a mládeže

Cielenou a pravidelnou aktivitou v oblasti zdravého životného štýlu, športovania detí a mládeže a prevencie obezity sa zaoberajú organizácie ako Svetová zdravotnícka organizácia SR a Úrady verejného zdravotníctva (ďalej len "ÚVZ"). Výskumy ukazujú, že 70 % školopovinných detí a mládeže trávi denne viac ako 4 hodiny voľného času na počítačoch, internete, sledovaním televízie a zábavou s mobilmi. Pravidelnej organizovanej pohybovej aktivite sa venuje iba každý tretí žiak. U detí a mládeže dominuje sedavý spôsob života, ktorý prináša so sebou nárast obezity a nadváhy, chybného držania tela a ďalších porúch zdravia. Mnohé zdravotné problémy, ktoré boli v minulosti typické pre ľudí stredného a staršieho veku, sa začínajú objavovať už u detí a mládeže. Slovenska sa už dotýka epidémia obezity detí a mládeže. Približne 18 % detí trpí nadváhou a približne 7 % je obézných a situácia sa stále zhoršuje. Stúpajúci trend chorobnosti je na diabetes mellitus (od roku 2000 sa počet liečených diabetikov zvýšil o 27 %), pribúda ochorení dýchacej sústavy (od roku 2000 sa zvýšil počet prípadov astmy skoro trojnásobne), častejšie sú psychické poruchy, výskyt chrípkových ochorení sa u detí zvýšil o 34 %. Chybné držanie tela sa vyskytuje na stupni ISCED 1 (štátny vzdelávací program pre žiakov 1 – 4 ročníkov ZŠ) u 78 % chlapcov a 70 % dievčat a svalová nerovnováha dokonca u 90 % chlapcov a dievčat (3 stupeň vo 4-stupňovej škále hodnotenia). Na stupni ISCED 2 (štátny vzdelávací program pre žiakov 5. – 9. ročníkov ZŠ) je výskyt chybného držania tela a svalovej nerovnováhy približne u 50 % chlapcov a dievčat.

Trend vývoja pohybovej výkonnosti školskej populácie poukazuje na pokles. Ten bol zaznamenaný už v 90 – rokoch a dnes sa ešte prehĺbil. Prejavil sa najviac u žiakov 2. stupňa ZŠ, a to najmä po znížení počtu hodín povinnej telesnej výchovy na tomto stupni škôl v roku 1996 z 3 na 2 hodiny týždenne.

V rebríčku európskych krajín sme s počtom dvoch povinných hodín telesnej a športovej výchovy týždenne na poslednom mieste. Na školách v zahraničí v rámci základného vzdelávania sú to 3 aj viac hodín, napr. v Poľsku sú to 4 hodiny a vo Francúzsku 5 hodín týždenne.

Tendencia poklesu motorickej výkonnosti sa neprejavuje iba pri bežnej populácii detí a mládeže, ale rovnako bola zaznamenaná aj u športujúcej mládeže, kedy výsledky porovnania výkonnosti z rokov 1986 a 2010 potvrdzujú negatívny trend v rozvoji pohybových schopností mládeže v súčasnosti. Mladí športovci dnes tak zaostávajú za svojimi rovesníkmi z predchádzajúcej generácie na štatisticky významnej úrovni vo väčšine testov a kondičnej pripravenosti.

Do organizovaných foriem pohybovej aktivity mimo školy je v súčasnosti zapojených približne 45 % chlapcov a 40 % dievčat. Výrazná zmena nastala u tej skupiny detí a mládeže, pre ktorú je povinná školská telesná a športová výchova jedinou vykonávanou pohybovou aktivitou. Zásadným spôsobom pribudlo detí, pre ktoré sú hodiny telesnej a športovej výchovy jediným miestom pohybu. Dnes je to približne 25 % chlapcov a dievčat, zatiaľ čo v minulosti to bolo asi 10 %.

Regionálnym úradom verejného zdravotníctva (ďalej len "RÚVZ") so sídlom v Trebišove boli v súvislosti s plnením úloh v rámci prioritných oblastí na úseku hygieny detí a mládeže, ako aj v zmysle naplňania úloh Akčného plánu detskej obezity na roky 2014 – 2020 Európskej únie, vykonané aktivity na zlepšenie a podporu pohybových aktivít detí a mládeže v školách a školských zariadeniach mesta Trebišov.

Odbornými zamestnancami RÚVZ sa realizoval „Monitoring telovýchovných podmienok žiakov základných a stredných škôl, využitie hodín telesnej výchovy“, vrátane vonkajších telovýchovných plôch, z hľadiska dodržania príslušnej legislatívy (priestorové usporiadanie, vybavenie, mikroklima a pod.). Cieľom projektu bolo zabezpečenie v hygienicky vyhovujúcich telovýchovných zariadeniach škôl primeranej úrovne fyzickej aktivity detí a dorastu podľa potrieb zdravého fyzického a duševného vývinu, ako aj odborné zdôvodnenie potreby minimálne 30 minútovej pohybovej aktivity denne pre všetkých žiakov v školách v súlade s Globálnou stratégiou WHO pre výživu, fyzickú aktivitu a zdravie.

Výsledky monitoringu hygienického stavu priestorov, určených na výučbu telesnej výchovy na základných a stredných školách v meste Trebišov, poukazujú na to, že objekty telovýchovných zariadení si vyžadujú nielen opravy, ale aj modernizáciu. Boli zistené nedostatky, ktoré sú väčšinou dlhodobého charakteru a ich odstránenie je závislé na finančných možnostiach prevádzkovateľov.

Telesná a športová výchova je jediný školský predmet, ktorý rozvíja motoriku detí a mládeže a na ktorom žiaci získavajú pohybové vzdelanie a potrebné vedomosti k starostlivosti o svoje zdravie, zároveň sa tak formuje vzťah k celoživotnej pohybovej aktivite ako jednému z najúčinnějších prostriedkov prevencie porúch zdravia a zvyšovania kvality života. Aj ekonomické prepočty nám ukazujú, že, zjednodušene povedané, „investovanie 1 eura do telesnej výchovy detí a mládeže na školách ušetrí v budúcnosti 3 eurá potrebné na liečenie porúch zdravia a civilizačných ochorení vyplývajúcich z ich pohybovej neaktivity“.

2.4. Šport pre všetkých

Prioritou a jedným z cieľov koncepcie mesta je podpora športu pre všetkých. Podľa § 3 písm. e) zákona o športe, šport pre všetkých je šport určený pre obyvateľstvo vykonávaný organizovane alebo neorganizovane na účely naplňania sociálneho, kultúrneho a zdravotného prínosu športu.

Súčasná legislatíva rozdeľuje vykonávanie športovania na profesionálne a amatérske. Z hľadiska športových výkonov môžeme šport rozdeliť na výkonnostný a rekreačný.

Rekreačné športovanie (šport pre všetkých) predstavuje určitý druh oddychu, aktívneho odpočinku, zdravého životného štýlu, ktorý regeneruje organizmus. Dôležitosť športovania má veľký význam pre každého jednotlivca. Pohybová činnosť vykonávaná na rekreačnej úrovni je v mnohých prípadoch zdravotne výhodnejšia ako športová činnosť na úrovni vrcholovej. Popri výchovnej a zdravotnej funkcii sa do popredia stále viac dostáva aj rekreačná a spoločenská funkcia pohybovej aktivity.

Šport pre všetkých je významnou súčasťou športovania v meste. Je určený všetkým vekovým skupinám obyvateľov a sprístupňuje sa tak čo najširšiemu okruhu ľudí. V meste Trebišov sa zabezpečujú podmienky a možnosti pre športové aktivity širokej verejnosti prostredníctvom organizácií a občianskych združení na jednotlivých úrovniach štátnej správy, regionálnej a miestnej samosprávy.

Medzi zdravotne orientované pohybové aktivity pre všetkých môžeme zaradiť aj dva nové projekty - „Nočný beh Trebišov“ a „Spoznaj Trebišov behom“, ktoré oslovili širokú verejnosť a určite majú perspektívu tradície a napĺňania princípu masovosti.

2.4.1. Podpora športu znevýhodnených skupín

Mesto Trebišov poskytuje aj podporu pohybových aktivít pre organizácie, resp. združenia, ktoré sústreďujú znevýhodnené skupiny obyvateľstva a mesto o takúto podporu požiadali. Ide o zdravotne postihnutých občanov, ale aj seniorov, ktorých pohybové aktivity smerujú k plnohodnotnému zapojeniu sa týchto ľudí do života spoločnosti. Podpora spoločenských aktivít na projekty a akcie sa uskutočňuje v zmysle príslušného VZN o poskytovaní dotácií. V období posledných rokov sú takými organizátormi, resp. spoluorganizátormi Slovenský zväz telesne postihnutých v Trebišove, Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska a Okresná organizácia Jednoty dôchodcov na Slovensku.

2.5. Mestský športový klub mládeže

Mestský športový klub mládeže je príspevková organizácia zriadená na plnenie úloh v oblasti kultúry a športu. Od roku 2013, kedy vznikla, vykonáva športové činnosti v ľadovom hokeji. Od roku 2015 aj v krasokorčuľovaní. Hlavné oblasti pôsobenia organizácie sú:

- príprava detí a mládeže na aktívnu športovú činnosť,
- zabezpečenie účasti registrovaných hráčov na majstrovských aj nemajstrovských súťažiach, organizovanie športových aktivít pre registrovaných hráčov a verejnosť,
- zabezpečenie materiálno-technických, personálnych, sociálnych a bezpečnostných podmienok pre napĺňanie poslania organizácie,
- získavanie finančných prostriedkov aj mimo rozpočtu zriaďovateľa,
- propagácia vlastných aktivít.

Členská základňa je rozdelená do piatich kategórií:

- ✓ predprípravka
- ✓ prípravka – dve družstvá, zapojené do súťaže prípraviek
- ✓ mladší žiaci – dve družstvá zapojené do 1. ligy mladších žiakov
- ✓ starší žiaci – dve družstvá zapojené do 1. ligy starších žiakov
- ✓ dorast – družstvo zapojené do 1. ligy dorastu K-Classic a Karpatskej mládežníckej hokejovej ligy

2.6. Športové kluby v meste Trebišov

Športový klub je, podľa ustanovenia § 15 ods. 1 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe, športová organizácia, ktorá vytvára vhodné podmienky na vykonávanie športu, organizovanie súťaží a na prípravu a účasť jednotlivcov alebo družstiev v súťaži.

Športová organizácia je podľa ustanovenia § 8 zákona o športe právnická osoba, ktorej predmetom činnosti alebo cieľom činnosti je športová činnosť. Má právnu formu občianskeho združenia a je prijímateľom verejných prostriedkov. Športovou organizáciou nie je orgán verejnej správy.

V Trebišove pôsobí viacero športových klubov, ktoré svojou činnosťou zviditeľňujú a reprezentujú mesto. Ponúkajú možnosť športového vyžitia obyvateľom mesta a jeho okolia vo všetkých vekových kategóriách. Podpora zo strany mesta sa uskutočňuje pre športy ako také bez rozdielu. Samozrejme, na poskytovanie finančnej podpory, iných výhod alebo úľav (aj formou poskytnutia priestorového zabezpečenia) musia byť splnené všetky podmienky legislatívneho charakteru a garancie

zodpovedných manažérov klubov za realizovanie športových projektov, resp. akcií s očakávaným cieľom, teda aj podmienky dodržania účelnosti a efektívnosti ich poskytovania.

Hlavnou úlohou jednotlivých klubov je príprava detí a mládeže na aktívnu športovú činnosť, organizovanie športových aktivít pre registrovaných hráčov a verejnosť, zabezpečovanie účasti registrovaných hráčov na majstrovských aj nemajstrovských súťažiach, zabezpečovanie personálneho zloženia, materiálno-technického, sociálneho vybavenia a bezpečnostných podmienok pre činnosť klubov a získavanie financií pre chod klubov zo zdrojov mimo rozpočtu mesta.

Športové kluby (občianske združenia):

- Futbalový klub Slavoj Trebišov
- Hádzanársky klub Slavoj Trebišov
- Hokejový klub 2016 Trebišov
- Mestský športový klub mládeže Trebišov (hokej)
- Hokejbalový klub ADLER Trebišov
- Nohejbalový klub NK 99 Trebišov
- Klub stolného tenisu PLUS 40 Trebišov
- Volejbalový oddiel SMEČ Trebišov
- Volejbalový klub žien (TJ Sokol Sever Trebišov)
- Tenisový klub Junior Trebišov
- Tenisový klub Slavoj Deva Trebišov
- Bedmintonový klub VICTORY Trebišov
- Bedmintonový klub BKT Trebišov
- Florbalový klub FBC Mladosť Trebišov
- Florbalový klub Trebišov
- Karate club Trebišov
- TJ UNITOP Športový klub polície Trebišov
- Cykloklub Trebišov
- Občianske združenie T.I.M. (moderné tance)
- TJ SOKOL SSOŠ DSA Trebišov (turistika)
- Šachový klub Trebišov
- OZ TJ Milhostov

2.7. Financovanie športových aktivít

Základným princípom financovania športu v meste je jeho viaczdrojovosť, a to z verejných financií a zo súkromných financií.

Z pozície mesta je zabezpečené financovanie športových aktivít detí a mládeže cez rozpočtové organizácie mesta t. j. školy a školské zariadenie (Centrum voľného času) v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta, príspevkovú organizáciu Mestský športový klub mládeže Trebišov a dotáciami z rozpočtu mesta pre športové kluby v súlade s platným všeobecne záväzným nariadením mesta Trebišov o poskytovaní dotácií.

Tabuľka 2 Prehľad dotácií na šport za obdobie rokov 2011 - 2016

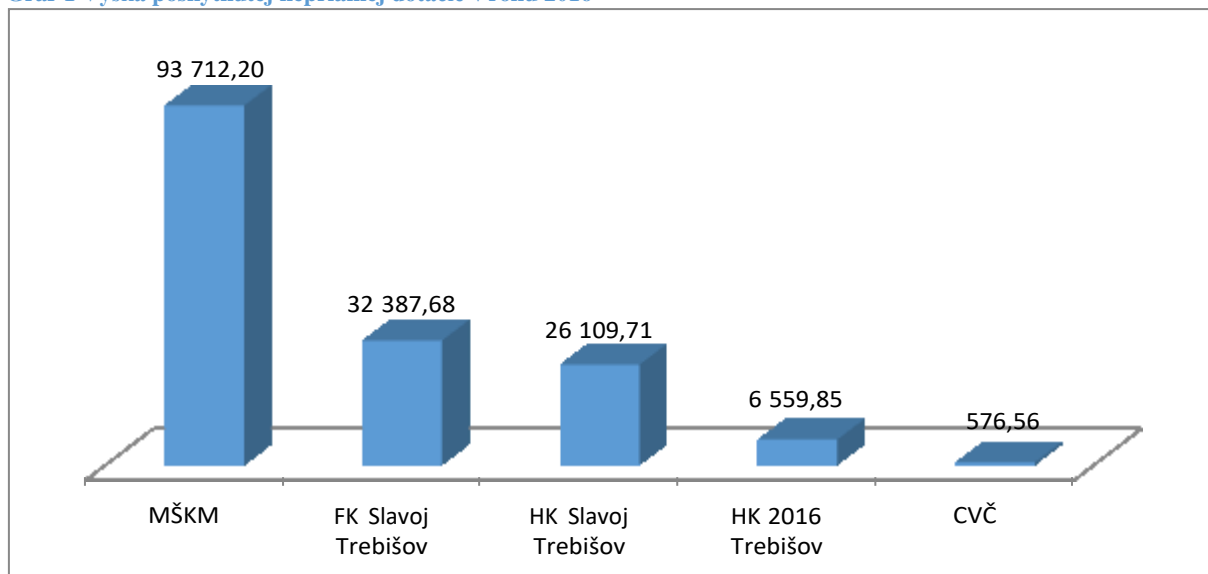
Športové kluby (OZ)	rok 2011	rok 2012	rok 2013	rok 2014	rok 2015	rok 2016
Futbalový klub Slavoj Trebišov	74 650	66 000	77 000	90 500	77 000	77 000
Hádzanársky klub Slavoj Trebišov	17 830	16 000	22 000	22 000	22 000	24 500

Športové kluby (OZ)	rok 2011	rok 2012	rok 2013	rok 2014	rok 2015	rok 2016
Hokejový klub	36 288	39 000	31 500	0	0	0
Mestský športový klub mládeže	0	0	15 550	140 880	63 500	63 000
Hokejový klub 2016 Trebišov	0	0	0	0	0	0
Hokejbalový klub ADLER Trebišov	0	0	0	0	3 300	3 500
Nohejbalový klub	1 500	100	0	0	0	1 500
KST PLUS 40 Trebišov	0	800	2 000	2 500	1 300	700
Volejbalový oddiel SMEČ Trebišov	500	1 700	1 635	0	0	0
Volejbalový klub žien	0	0	2 000	2 196	0	0
Bedmintonový klub VICTORY	300	600	0	1 000	900	600
Bedmintonový klub BKT	0	0	0	1 500	1 500	800
Florbalový klub Trebišov	0	0	0	300	200	150
TJ SOKOL Stredná odborná škola	0	0	0	500	200	0
TJ UNITOP Športový klub polície	0	0	0	280	200	0
Karate club Trebišov	0	0	0	0	1 500	500
OZ Motorkare Trebišov	0	0	0	0	500	300
ŠK ROMA Trebišov	1 070	0	0	0	0	0
Tenisový klub JUNIOR Trebišov	0	0	0	0	0	300
Slovenský zväz telesne postihnutých	0	0	0	0	0	800
Občianske združenie Stopa	0	0	0	0	0	300
Dotácia na šport spolu	132 138	124 200	151 685	261 656	172 100	173 950

Zdroj údajov: MsÚ Trebišov

Mesto okrem uvedených dotácií financuje aj prevádzku športových zariadení, ktoré spravujú Technické služby. Takto nepriamo dotuje Mestský športový klub mládeže, FK Slavoj Trebišov, HK Slavoj Trebišov, HK 2016 Trebišov a Centrum voľného času.

Graf 1 Výška poskytnutej nepriamej dotácie v roku 2016



Zdroj údajov: MsÚ Trebišov, vlastné spracovanie

Normatívny a nenormatívny nápočet finančných prostriedkov pre školy a školské zariadenia sa realizuje v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a nariadenia vlády SR č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v

znení neskorších predpisov.

Nenormatívne finančné prostriedky predstavujú štátnu dotáciu aj na športovú činnosť detí a mládeže realizovanú prostredníctvom vzdelávacích poukazov, lyžiarskeho kurzu, školy v prírode a príspevku na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia.

Štátnu dotáciu vo forme finančného príspevku na výchovu a vzdelávanie pre materské školy možno u detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky, taktiež použiť na úhradu nákladov súvisiacich s pobytom detí na aktivitách ako sú športový výcvik, pobyty detí v škole v prírode, výlety a pod.

V mestských športových zariadeniach a školských športových objektoch sa občania mesta (fyzické a právnické osoby) podieľajú na úhrade časti režijných nákladov týchto areálov v súlade s Cenníkom služieb poskytovaných mestom a mestskými organizáciami. V školských areáloch v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta sú športové zariadenia a objekty prístupné verejnosti po uzatvorení zmluvného vzťahu prenajímateľa ako správcu majetku mesta a nájomcu v zmysle zákona č. 116/1990 o nájme a podnájme nebytových priestorov v platnom znení neskorších predpisov za finančných podmienok vyššie uvedeného cenníka.

2.8. Športová infraštruktúra

Športovou infraštruktúrou je podľa ustanovenia § 3, písm. o) zákona o športe štadión, športová hala, športové ihrisko, telocvična a iné kryté alebo otvorené športové zariadenie určené na vykonávanie športu.

Športovú infraštruktúru v meste tvoria telocvične a športové areály pri základných a stredných školách, futbalový štadión, zimný štadión, športová hala, letné kúpalisko, tenisové kurty, externé fitnesscentrum, skatepark.

Pre rozvoj pohybových aktivít najmladších vekových kategórií slúžia areály predškolských zariadení, t. j. materských škôl a ich elokovaných pracovísk a tiež obnovené a novovybudované detské ihriská v meste.

Detské ihriská sú verejne prístupné a bezodplatne slúžia všetkým deťom v meste.

Tabuľka 3 Prehľad detských ihrísk

Ulica	Rok výroby	Výrobca	Certifikácia
Ternavská	2014	INTERSYSTEM Bytča	áno
Severná	2013	PLAYSYSTEM Košice	áno
J. Husa	2014	INTERSYSTEM Bytča	áno
Kutnohorská	2016	PLAYSYSTEM Košice	áno
Škultétyho	2013	PLAYSYSTEM Košice	áno
Berehová (pri kotolni stred)	2015	DELIVERY DOORS s.r.o.	áno
AVŠ - letné kúpalisko	2014	PLAYSYSTEM Košice	áno
Berehová (pri NS Berehovo)	2012	PLAYSYSTEM Košice	áno
Pri polícii	2013	PLAYSYSTEM Košice	áno
Sídliisko JUH	2013	PLAYSYSTEM Košice	áno
Paričov		INTERSYSTEM Bytča	áno
Zvonárska, Milhostov	2014	INTERSYSTEM Bytča	áno
Agátová	2014	INTERSYSTEM Bytča	áno

Zdroj údajov: MsÚ Trebišov

2.8.1. Športové objekty v správe Technických služieb mesta Trebišov

Technické služby sú správcom športových objektov, ktorých vlastníkom je mesto Trebišov. Ide o tieto športové objekty:

- Areál vodných športov
- Futbalový areál
- Športová hala
- Zimný štadión

Futbalový štadión sa začal stavať v roku 1942, posledná významnejšia rekonštrukcia prebehla v roku 1998. Tvorí ho hlavné futbalové ihrisko s tribúnou pre divákov, tréningové ihrisko, šatne a sociálne zariadenia. V súčasnosti má kapacitu 8000 divákov. Na ploche pomocného ihriska sa realizuje projekt výstavby ihriska s umelým trávnikom financovaný z prostriedkov SFZ, KSK a mesta Trebišov.

Tabuľka 4 Využívanie futbalového štadióna

Celkový využiteľný časový fond za rok 2016 v hod.		
Počet využitých hodín / klub	hodiny	% z celkového fondu
FK Slavoj Trebišov	1 620	60,0
Spolu	1 620	60,0
Nevyužitá hodiny	1 080	40,0

Zdroj údajov: Technické služby, Trebišov

Zimný štadión s kapacitou 4000 návštevníkov sa nachádza v športovom areáli v širšom centre mesta. Mesačne ho využije viac ako 2000 aktívnych a rekreačných športovcov. Uskutočňujú sa tu tréningy a zápasy hokejistov mestského športového klubu, príprava malých krasokorčuliarov. Využívaný je tiež na verejné korčuľovanie a prenajímaný pre školy, organizácie a súkromné skupiny. Zimný štadión sa využíva nielen na športové, ale aj kultúrne podujatia. Športovcom i širokej verejnosti slúži od roku 1994. V roku 2010 prešiel čiastočnou rekonštrukciou. V súčasnosti je potrebné zabezpečiť dodávku výmenníka tepla, výmenu kompresora a kondenzátora a zrealizovať rekonštrukciu elektrického osvetlenia a namaľovanie strechy.

Tabuľka 5 Využívanie zimného štadióna

Celkový využiteľný časový fond za rok 2016 v hod.		
Počet využitých hodín / klub	hodiny	% z celkového fondu
Kolkáreň	0	0,0
Služby verejné korčuľovanie	161	4,2
Ostatné z nájmu	0	0,0
Organizácie, kluby, školy	542	14,1
HK Humenné	41	1,1
MŠKM	1 153	30,0
HK 2016 Trebišov	79	2,1
Spolu	1 976	51,5
Nevyužitá hodiny	1 864	48,5

Zdroj údajov: Technické služby, Trebišov

V letných mesiacoch slúži obyvateľom mesta i jeho návštevníkom **Areál vodných športov** s tromi vonkajšími bazénmi – plaveckým bazénom s rozmermi 50 x 21 m, relaxačným bazénom s rozmermi 25 x 12,5 m a detským bazénom s rozmermi 13,5 x 12 m, sociálnym vybavením (WC, boxy na prezliekanie, šatne, sprchy). Kapacita je 1 000 návštevníkov. V areáli letného kúpaliska je hádzanárske ihrisko, basketbalovýkôš a dve volejbalové ihriská (asfaltové a pieskové). Súčasťou areálu vodných

športov je aj krytá plaváreň s 25 metrovým bazénom. Tá je však od roku 2012 zatvorená kvôli technickým a konštrukčným nedostatkom. V roku 2017 sa začalo s jej rekonštrukciou.

Mestská športová hala je využívaná na loptové hry, rytmické a gymnastické činnosti, hromadné spoločenské, športové a prezentačné aktivity mesta a klubov, pohybové a relaxačné aktivity občanov. Využívajú ju hlavne športové kluby a tiež školy a iné subjekty. Pre rozvoj všeobecnej telesnej zdatnosti slúži fitnesscentrum. Kapacita športovej haly je 556 miest na sedenie (216 pevných, 340 výsuvných) s možnosťou uloženia stoličiek na palubovke pri kultúrnych a spoločenských podujatiach. Postavená bola v roku 1993. V súčasnosti je nutná rekonštrukcia vzduchotechniky, oprava zatekajúcej strechy a výmena osvetlenia, v budúcnosti tiež výmena dlažby v šatniach a rekonštrukcia WC pre návštevníkov.

Tabuľka 6 Využívanie mestskej športovej haly

Celkový využitelný časový fond za rok 2016 v hod.		
Počet využitých hodín / klub	hodiny	% z celkového fondu
Fitness centrum	0	0,0
Skupiny	742	28,5
CZŠ sv. Juraja, Trebišov	57	2,2
Gymnázium Trebišov	139	5,3
HK Slavoj Trebišov	825	31,7
CVČ	18	0,7
FK Slavoj Trebišov	144	5,5
Spolu	1 925	74,0
Nevyužité hodiny	675	26,0

Zdroj údajov: Technické služby, Trebišov

Neďaleko futbalového štadiónu sa nachádza hokejbalové ihrisko a 3 tenisové kurty (TK Slavoj Deva Trebišov).

Od mája 2015 slúži milovníkom tenisu nový areál pri zimnom štadióne - 6 antukových dvorcov so sociálnymi zariadeniami a možnosťou občerstvenia.

Street workoutové ihrisko umiestnené v centre mesta, medzi ulicami Berehovská a Komenského, umožňuje rozvíjanie fyzických schopností a zručností váhou vlastného tela.

Z dotácie, ktorú mestu poskytol Úrad vlády SR bolo v mestskej časti Milhostov v roku 2015 vybudované viacúčelové ihrisko s umelým trávnatým povrchom.

Oblíbeným miestom pre rekreačný šport (bicyklovanie, beh, chôdza, kolieskové korčule) je hrádza pri Trnávke.

Ďalej je to vlastná športová infraštruktúra súkromných firiem, resp. fyzických osôb ako fitnesscentrum, posilňovne, tenisové kurty a pod.

2.9. Vyhodnotenie dotazníka

Jednou z metód použitých pri tvorbe tejto koncepcie bola dotazníková metóda. Cieľovou skupinou boli všetky základné a stredné školy na území mesta Trebišov. Otázky v dotazníku boli zamerané na zistenie počtu hodín telesnej výchovy (ďalej len „TSV“), percentuálne vyjadrenie žiakov oslobodených od TSV, využitie možnosti doplnenia učebného plánu pre hodiny TSV, potrebu rekonštrukcie/výstavby športovísk, vrátane uvedenia zdrojov financovania, ako aj prehľad športových krúžkov na školách. V závere dotazníka riaditelia škôl uviedli návrhy, akým spôsobom by bolo možné zvýšiť záujem žiakov o šport.

Hodnotiace obdobie: školský rok 2016/2017.

Dotazník bol zaslaný 5 základným a 5 stredným školám na území mesta Trebišov. Vyhodnotenie dotazníka zobrazujú tabuľky, grafy a spracovaný komentár v prílohe č. 1.

2.10. Vyhodnotenie ankety

Ďalšou z metód použitých pri tvorbe tejto koncepcie bola aj anketa. Prebiehala v mesiaci január 2017 v písomnej podobe, formou zakrúžkovania športov (v počte minimálne jeden, maximálne tri), ktoré by malo podľa opýtaných mesto Trebišov najviac podporovať. Do ankety sa zapojilo 170 respondentov. Cieľovou skupinou č. 1 boli študenti stredných škôl na území mesta a to Gymnázia, Komenského 32; Cirkevného gymnázia sv. J. Krstiteľa, M. R. Štefánika 9; Obchodnej akadémie Komenského 18; Súkromnej strednej odbornej školy DSA, Komenského 12 a Cirkevnej strednej odbornej školy sv. Jozafáta, Komenského 10 v Trebišove.

Cieľovou skupinou č. 2 bola verejnosť bez bližšej špecifikácie popri vybavovaní si svojich povinností na magistráte mesta.

Vyhodnotenie odpovedí na jednotlivé otázky zobrazuje tabuľka a graf v prílohe č. 2 tejto koncepcie.

3. Koncepcia rozvoja športu – návrhová časť

Návrhová časť Koncepcie rozvoja športu na základe získaných poznatkov a údajov o športe v Trebišove stanovuje priority, opatrenia a ciele v oblasti športu.

Vízia:

Trebišov je svojou ponukou športových a pohybových aktivít a úrovňou športovej infraštruktúry aktívnym a atraktívnym mestom.

Trebišov je mesto, ktoré:

- ✓ podporuje rast počtu športujúcich pre zdravie, regeneráciu síl, zdravotnú prevenciu, pre aktívne využitie voľného času,
- ✓ podporuje špecifické a lokálne tradície v športe,
- ✓ trvale zlepšuje podmienky pre šport a športové aktivity,
- ✓ si uvedomuje potrebu vzájomnej spolupráce medzi kompetentnými pracovníkmi samosprávy, občianskymi združeniami a ďalšími potenciálnymi partnermi,
- ✓ podporuje úspešné a pomáha slabým športovým organizáciám.

3.1. Základné ciele rozvoja športu

Hlavný cieľ:

Vytvárať podmienky na zabezpečenie zdravého životného štýlu obyvateľstva, vrátane aktivít športu pre všetkých za účelom zlepšenia psychicko-fyzickej zdatnosti populácie a prevencie chorôb zapríčinených sedavým spôsobom života.

Opatrenia na realizáciu:

Hľadať možnosti výstavby novej a efektívnu prevádzku existujúcej športovej infraštruktúry pre rekreačné športovanie obyvateľstva, vytvárať možnosti prístupu na športoviská pre všetkých obyvateľov, podporiť územný rozvoj, vytvárať podmienky pre rozvoj dopravnej vybavenosti, verejnej zelene a parkov, ako aj športových plôch s cieľom podporovať aktívny životný štýl (cyklistické komunikácie pre prepravu bicyklom, najmä do školy a do práce, miesta na uloženie bicyklov, atď.).

Podporovať organizáciu športových a rekreačných podujatí, akcií a ďalších aktivít, šíriť osvetu o benefitoch zdraviu prospešných pohybových aktivít prostredníctvom miestnych a regionálnych masovo komunikačných médií a podporovať miestne športové organizácie pri zapájaní verejnosti do športovej činnosti.

3.2. Šport v školách a školských zariadeniach

Materské školy	
Cieľ:	Opatrenia na realizáciu cieľa:
Vytvárať podmienky na zabezpečenie zdravého životného štýlu detí v materských školách.	Vytvárať podmienky pre zdravý životný štýl detí v materských školách v súlade so Štátnym vzdelávacím programom ISCED 0.

Základné školy	
Cieľ:	Opatrenia na realizáciu cieľa:
Zatraktívniť obsah a zameranie hodín telesnej výchovy.	Pripraviť pre učiteľov telesnej výchovy metodické dni.

Centrum voľného času	
Cieľ:	Opatrenia na realizáciu cieľa:
Zvýšiť pohybovú aktivitu detí a mládeže, najmä vo voľnom čase.	Pripraviť ponuku zaujímavých športových krúžkov. Prehodnotiť športové aktivity škôl, CVČ a športových klubov v meste s cieľom vytvoriť podmienky pre ich efektívnu spoluprácu a odstrániť duplicitu športových zariadení.
Vytvoriť motivujúci program športových aktivít pre deti a mládež.	Prostredníctvom športových súťaží žiakov motivovať deti a mládež k pohybu a aktívnemu tráveniu voľného času. Zabezpečiť informovanosť občanov o ponúkaných športových aktivitách pre deti a mládež.

3.3. Šport pre všetkých

3.3. Šport pre všetkých	
Cieľ:	Opatrenia na realizáciu cieľa:
Zvýšiť pohybovú aktivitu obyvateľov mesta zameranú na zdravý životný štýl.	Vytvárať ponuku rôznych pohybových aktivít, do ktorých sa môže zapájať čo najväčší počet ľudí. Zlepšiť osvetu pohybových aktivít, napr. zverejňovaním dobrých príkladov z praxe, účasťou úspešných športovcov a trénerov pri vykonávaní osvetu. Cielene a zámerne pozitívne ovplyvňovať verejnú mienku vo vzťahu k aktívnemu tráveniu voľného času. Pripraviť kalendár športových podujatí. Organizovať pravidelné (tradičné) športové aktivity a súťaže pre všetkých. Spolupracovať pri tom s partnerskými mestami. Iniciovať a podporovať vytváranie podmienok pre komunikáciu a spoluprácu všetkých, ktorí sú zainteresovaní do rozvoja športu. Vytvárať príležitosti na účasť osôb so zdravotným znevýhodnením na športovej činnosti. Vytvárať podmienky a ponuku aktivít pre seniorov. V určenom čase a za podmienok určených riaditeľmi škôl a školských zariadení sprístupniť verejnosti školské športové areály.

3.4. Výkonnostný šport

Výkonnostný šport má súťažný charakter. Dôraz sa dáva na výsledok a úspech. Ide o pravidelnú organizovanú činnosť, ktorá sa uskutočňuje pod odborným vedením.

Možno ho považovať za zdroj zábavy pre širokú verejnosť (fandenie), vhodný prostriedok pre pestovanie patriotizmu, významný prostriedok reklamy, dôležitý motivačný prvok pre športovanie detí a mládeže.

V meste Trebišov je vrcholový šport u detí realizovaný školou (športové triedy) a športovým klubom. U dospelých sa výkonnostný šport realizuje v športových kluboch.

Cieľ:	Opatrenia na realizáciu cieľa:
Zadefinovať prístup mesta pri podpore športových klubov. Pri prideľovaní dotácií športovým klubom zohľadňovať existenciu (neexistenciu) mládežníckych družstiev.	Finančne podporovať účasť družstiev i jednotlivcov v mládežníckych kategóriách na majstrovstvách Slovenska, ME, MS. Podporovať záujem športových klubov o organizovanie významných športových podujatí.
Umožniť vstup do MŠKM všetkým športovým klubom na základe ich záujmu.	Vypracovať Organizačný poriadok MŠKM – určiť kompetencie, podmienky členstva.
Zvýšiť záujem verejnosti o výkonnostný šport v meste.	Informovať o činnosti klubov, výsledkoch, reprezentantoch - členoch klubu. Zatraktívniť domáce zápasy – súťaže pre deti, seniorov, ap.

3.5. Športová infraštruktúra

Mesto Trebišov má ambíciu vytvárať pre svojich občanov podmienky pre plnohodnotný, zdravý, bezpečný a kvalitný život. K tomu, okrem iného, sú potrebné funkčné, moderné športoviská. Bez športovej infraštruktúry nie je možné, aby sa rozvíjali športové kluby, ani, aby sa realizovali pohybové a športové aktivity.

Cieľ: Skvalitniť úroveň športovej infraštruktúry a verejných priestranstiev slúžiacich na športové aktivity.	
Opatrenia:	
Športová hala	Výmena osvetlenia, oprava strechy, oprava vzduchotechniky, rekonštrukcia sociálnych zariadení, vykurovania
Zimný štadión	Výmena osvetlenia, náter strechy, úprava a rekonštrukcia šatní
Areál vodných športov	<ul style="list-style-type: none"> • rekonštrukcia plavárne, • rekonštrukcia a modernizácia letného kúpaliska
Futbalový štadión	<ul style="list-style-type: none"> • výstavba ihriska s umelou trávou, • výstavba trávnatého ihriska s menšími rozmermi, • rekonštrukcia tribúny a vybudovanie sedenia pre divákov, • oprava zariadenia Športklub
Futbalové ihrisko v Milhostove	<ul style="list-style-type: none"> • oprava vonkajšej fasády, • oprava šatní
Hokejbalový areál	<ul style="list-style-type: none"> • realizácia nového asfaltového povrchu • rekonštrukcia zázemia pre divákov(tribúna)
Bývalé škarové ihrisko	Vybudovanie multifunkčného ihriska

Školské športoviská	<ul style="list-style-type: none"> • rekonštrukcia podlahy v telocvični na Ul. T. G. Masaryka • dobudovať mantinely na hádzanárskom ihrisku pri ZŠ, M. R. Štefánika 910/51, Trebišov • rekonštrukcia strechy na telocvični – ZŠ, Pribinova 34, Trebišov • výstavba multifunkčného ihriska pri CVČ, T. G. Masaryka 2229, Trebišov
Navrhovaná úprava a výstavba športovísk	<ul style="list-style-type: none"> • sídliskové časti – 1 plocha/sídlisko ročne (Stred, Berehovská, JUH, SEVER, Mier) • Vojenské lúčky – časť garáže, časť detské ihrisko • multifunkčná športová hala – ZŠ, Pribinova 34, Trebišov • atletický ovál – ZŠ, M. R. Štefánika 910/51, Trebišov • rekonštrukcia plavárne – CZŠ sv. Juraja, Gorkého 2212/55, Trebišov • výstavba telocvične pri ZŠ, I. Krasku 342/1, Trebišov

3.6. Šport v štruktúre a činnosti mestského úradu

V štruktúre Mestského úradu je oblasť športu v kompetencii oddelenia školstva, kultúry a športu. Existencia Komisie školstva, kultúry a športu pri mestskom zastupiteľstve potvrdzuje, že šport v Trebišove má svoje miesto, a že zohráva dôležitú úlohu v zlepšovaní kvality života občanov.

Opravy, rekonštrukcie, či budovanie športovej infraštruktúry sú v kompetencii oddelenia výstavby a majetku a Komisie výstavby a majetku pri mestskom zastupiteľstve. Financovanie a verejné obstarávanie spadá pod oddelenie finančné a finančnú komisiu.

Opatrenia:

V rámci existujúceho začlenenia starostlivosti o šport do organizačnej štruktúry mesta a jeho poradných orgánov klásť dôraz na koordináciu.

Vytvoriť poradný orgán pri komisii školstva, kultúry a športu zameraný na rozvoj športu v Trebišove a zjednotenie záujmov všetkých zainteresovaných.

Poskytovať podporu a pomoc pri získavaní dotácií na projekty v oblasti športu z iných zdrojov (napr. dotácie zo štátneho rozpočtu, EÚ)

3.7. Systém financovania

Financovanie športových subjektov je viaczdrojové. Mestský rozpočet je len jedným zo zdrojov. Ďalšie možné zdroje príjmov v oblasti športu sú: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, Košický samosprávny kraj, nadácie, sponzori, štrukturálne fondy, národné športové zväzy a pod.

Mesto poskytuje priamu a nepriamu finančnú podporu športovým občianskym združeniam. Tieto ju považujú za nedostatočnú. Sú si však pri tom vedomé obmedzených možností mesta.

Finančné prostriedky na dotácie sa vytvárajú z vlastných príjmov mesta. Schvaľuje ich mestské zastupiteľstvo v rozpočte mesta ako časť rozpočtovaných vlastných príjmov. Pre dotácie v oblasti športu je to spravidla 2,0 až 2,5 % daňových príjmov.

Takto vyčlenené finančné prostriedky sú rozdelené do fondov:

- a) Fondu na podporu hlavných športových klubov. Z tohto fondu sa podporujú:
 1. Futbalový klub Slavoj Trebišov v objeme 60 % z celkovej sumy dotácií,
 2. Hokejový klub HK 2016 Trebišov v objeme 16 % z celkovej sumy dotácií,
 3. Hádzanársky klub Zemplín Trebišov v objeme 13,5 % z celkovej sumy dotácií,
 4. Hokejbalový klub Adler Trebišov v objeme 2,5 % z celkovej sumy dotácií
- b) Fondu na podporu menších športových klubov, športových aktivít, všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov (ďalej len „Fond na podporu ostatných športových klubov a aktivít“). Z tohto fondu v objeme 8 % z celkovej sumy dotácií sa v rámci podpory a rozvoja športu podporuje najmä činnosť menších športových klubov neuvedených v odseku a) tohto článku, ako aj financovanie športových aktivít realizovaných na území mesta Trebišov.

Mesto uplatňuje dotačný systém. Dotácie sa poskytujú v súlade so Všeobecne záväzným nariadením na základe žiadosti.

S ohľadom na propagáciu mesta Trebišov v rámci celej SR, prácu s mládežníckou základňou, ako aj divácku atraktivitu niektorých športov, systém prerozdelenia dotácií smeruje 92 % celkovej sumy dotácií do štyroch hlavných klubov v rámci Fondu na podporu hlavných športových klubov.

Opatrenia:

Hľadať možnosti vytvorenia preferovania športu na konkrétne obdobie (napr. 2 rokov). Poskytnúť im na základe nimi vypracovaných projektov výraznejšiu pomoc ako ostatným.

3.8 Informovanie a propagácia v oblasti športu

Medzi mestom ako centrom spoločenského diania a športom ako jedným zo spoločenských fenoménov je veľmi úzky súvis. Na kvalitu života obyvateľov mesta má šport nezanedbateľne pozitívny vplyv. Jedným zo spôsobov globálnej prezentácie mesta aj možnosť využitia medializácie a propagácie športového diania na jeho území v čo najväčšej možnej miere.

Informovanie verejnosti o športových podujatiach, o dosiahnutých výsledkoch, zámeroch a plánoch mesta sa realizuje najmä prostredníctvom tlačových a elektronických médií, ale aj informačných tabúl na verejných priestranstvách v meste. Tlačové médiá predstavujú infolist a regionálna tlač.

Ďalej túto úlohu zabezpečujú regionálne televízie a infokanál Bytového podniku mesta Trebišov. Čoraz dôležitejšiu úlohu v tejto oblasti zohráva internet a teda správcovia a prevádzkovatelia webových stránok na centrálnej (štátnej) i regionálnej úrovni.

Zviditeľňovanie a propagovanie športu elektronickou formou je tak na samosprávnej úrovni zabezpečované na webovom sídle:

- mesta,
- škôl a centra voľného času,
- športových klubov (občianskych združení).

Na celoštátnej úrovni sú to informačný systém športu a informačný portál školského športu zastrešené Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR. Na stránke „školský šport“ je sústredený prehľad školských športových súťaží s ich detailným popisom.

Zviditeľnenie mestského športu sa uskutočňuje aj formou povinnosti prijímateľov dotácií z rozpočtu mesta propagovať mesto v zmysle príslušného VZN o poskytovaní dotácií.

Mesto považuje zvyšovanie informovanosti a zlepšovanie informačného systému v športe, ktoré prispievajú k jeho zviditeľneniu, za dôležitý faktor pre väčšiu účasť verejnosti na športových podujatiach.

Medializácia športových podujatí a výkonov kolektívov či jednotlivcov má významný vplyv na motiváciu k športovaniu už športovo aktívnych, ale aj pasívnych obyvateľov, a to predovšetkým detí a mládeže.

Na úrovni mesta Trebišov sa už niekoľko rokov uskutočňuje aj odmeňovanie žiakov a študentov (športovcov) za úspešnú reprezentáciu mesta. Odmeňovanie sa realizuje verejným, dôstojným a slávnostným spôsobom, spravidla počas Dní mesta Trebišov. Súčasťou individuálneho a kolektívneho odmeňovania v oblasti športu je aj ďakovný list primátora za úspešnú reprezentáciu mesta, odovzdaný žiakom, študentom a ich pripravovateľom. Spôsob, kritériá, podmienky k predkladaniu návrhov na odmeny a formu odmeny za uplynulý školský rok, resp. súťažný ročník (sezónu) určí mesto.

Opatrenia:

Spolupracovať so športovými subjektmi – športovými klubmi.

Organizovať stretnutia s predstaviteľmi športových klubov a informovať ich o činnosti a zámeroch mesta v oblasti podpory športu.

Informovať o dianí v športovom klube, dosiahnutých priebežných výsledkoch, termínoch zápasov.

Na webovej stránke mesta vytvoriť podstránku s informáciami o športových kluboch (názov, funkcionári, história, štruktúra súťaží, vlastný program a ciele, výsledky, ...) a športovom dianí v meste s jednoduchou architektúrou a grafikou.

Záver

Zmyslom koncepcie rozvoja športu v Trebišove je vytvoriť spoločný program všetkých zainteresovaných subjektov, na ktorom by sa mohli zjednotiť všetky záujmy, sily, telovýchovné a športové subjekty, hnutia, orgány mesta, občianske združenia a organizácie zaoberajúce sa športom v meste.

Doterajší prístup k riešeniu problematiky športu v meste nebol koncepčný a nedokázal využiť naplno potenciál, ktorý je možné využiť v športovej oblasti.

Rozvoj športu je pre naše mesto jednou z priorít a svedčia o tom športové aktivity a podujatia organizované na území mesta.

Koncepcia je otvorený materiál, ktorý je možné a potrebné doplniť a aktualizovať podľa potrieb, a finančných možností nášho mesta. Koncom roku 2022 bude prehodnotená, novelizovaná a prispôbená aktuálnym podmienkam.

Prílohy

Príloha č. 1

Dotazník - vyhodnotenie

1) Aký je počet hodín telesnej výchovy na Vašej škole (ZŠ osobitne na 1. stupni a na 2. stupni)?

Z celkového počtu žiakov v meste 1516 na I. stupni ZŠ má 2 hodiny telesnej výchovy 1476 žiakov (97,36 %), 3 hodiny telesnej výchovy má 40 žiakov (2,64%).

Na II. stupni ZŠ z celkového počtu žiakov 1466 má 3 hodiny telesnej výchovy 991 žiakov (67,6%) a 2 hodiny telesnej výchovy má 475 žiakov (32,4%).

Študenti všetkých stredných škôl v meste majú telesnú výchovu 2 hodiny týždenne, okrem odboru učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo, ktorý má 3 hodiny týždenne.

2) V priemere koľko žiakov/študentov z celkového počtu žiakov/študentov Vašej školy je oslobodených z telesnej výchovy?

Z celkového počtu 2982 žiakov základných škôl v meste je oslobodených 29, t. j. **0,97 %**.

Z celkového počtu 1578 študentov stredných škôl v meste je oslobodených 130, t. j. **8,23%**.

3) Ako využívate možnosť doplnenia učebného plánu pre hodiny telesnej výchovy (uvedte konkrétne formy)?

ZŠ I. Krasku z dôvodu nedostatočného priestorového a technického zabezpečenia nevyužíva túto možnosť. CZŠ sv. Juraja, ZŠ Pribinova a ZŠ Komenského majú navýšený počet hodín TSV o 1 hodinu týždenne. ZŠ M. R. Štefánika navyšuje hodiny TSV o sezónne činnosti, napr. korčuľovanie.

Stredné školy v meste Trebišov túto možnosť nevyužívajú.

4) Uvedte, aké športové zariadenia máte k dispozícii na Vašej škole?

Základné školy v meste disponujú nasledovným druhom a počtom športovísk:

telocvičňa veľká: 4, telocvičňa malá: 4, trávnaté ihrisko: 4, multifunkčné ihrisko: 4, asfaltové ihrisko: 2, tenisové ihrisko: 5, atletická dráha: 4, posilňovňa: 1, volejbalové ihrisko: 2, doskočisko: 1, guľovisko: 1

Stredné školy v meste disponujú nasledovným druhom a počtom športovísk:

telocvičňa: 4, trávnaté ihrisko: 2, multifunkčné ihrisko: 1, asfaltové ihrisko: 2, tenisové ihrisko: 2, atletická dráha: 2, posilňovňa: 3

5) Ktoré športovisko je prioritne potrebné zrekonštruovať/vybudovať na Vašej škole? Navrhnite aj zdroje financovania.

Podľa odpovedí z jednotlivých dotazníkov je najviac potrebné zrekonštruovať/vybudovať na základných školách: telocvičňu (3), posilňovňu (3), atletickú dráhu (2), multifunkčné ihrisko (2), hádzanárske ihrisko (1), ihrisko s umelou trávou (1). Využitie športovísk je širokospektrálne, zamerané na všetky druhy športov podľa možností jednotlivých školských areálov.

Najviac je potrebné zrekonštruovať/vybudovať na základných školách

Telocvičňa	3
Posilňovňa	3
Atletická dráha	2
Multifunkčné ihrisko	2
Hádzanárske ihrisko	1
Ihrisko s umelou trávou	1

Navrhnuté zdroje financovania rekonštrukcie príp. vybudovania športovísk ZŠ:

- finančné prostriedky z rozpočtu školy,
- finančné prostriedky z eurofondov – projekty,
- finančné prostriedky z rozpočtu zriaďovateľa,
- finančné prostriedky zo štátnych zdrojov – havárie.

Podľa odpovedí z jednotlivých dotazníkov je najviac potrebné zrekonštruovať/vybudovať na stredných školách: multifunkčné ihrisko (3), telocvičňu (2), atletickú dráhu (2), posilňovňu (1), futbalové ihrisko (1), tenisový kurt (1). Využitie športovísk je širokospektrálne, zamerané na všetky druhy športov podľa možností jednotlivých školských areálov.

Najviac je potrebné zrekonštruovať/vybudovať na stredných školách

Multifunkčné ihrisko	3
Telocvičňa	2
Atletická dráha	2
Posilňovňa	1
Futbalové ihrisko	1
Tenisový kurt	1

Navrhnuté zdroje financovania rekonštrukcie príp. vybudovania športovísk SŠ:

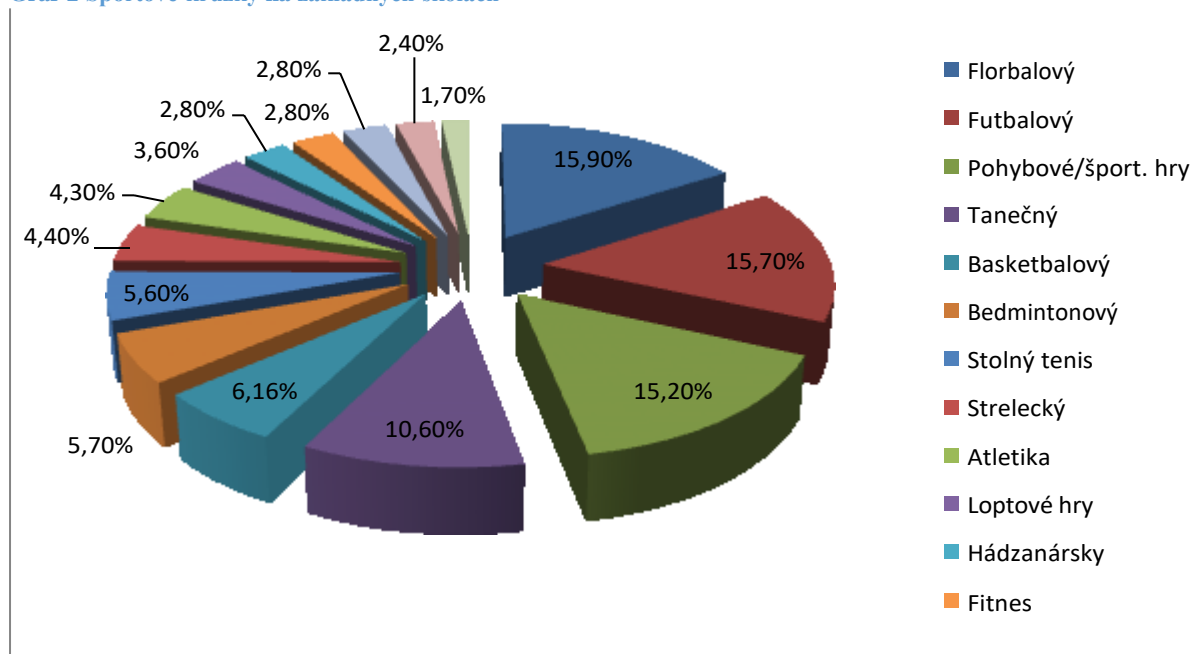
- finančné prostriedky z rozpočtu zriaďovateľa,
- finančné prostriedky z eurofondov – projekty,
- finančné prostriedky z rozpočtu školy,
- finančné prostriedky zo SFZ,
- finančné prostriedky z rozpočtu mesta Trebišov.

6) Ktoré športové krúžky pracujú na Vašej škole? Uveďte aj počty žiakov/študentov v jednotlivých krúžkoch.

Z celkového počtu žiakov základných škôl 2982 je v športových krúžkoch evidovaných 698 žiakov, čo predstavuje 23,4 %.

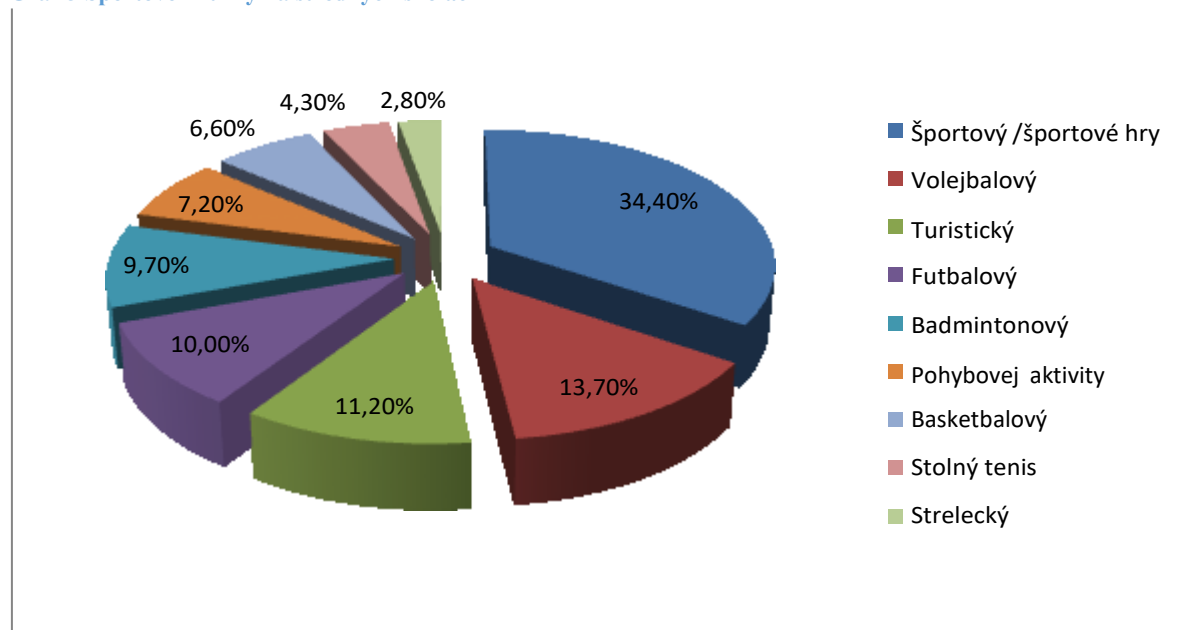
V nasledujúcich dvoch grafoch je zobrazené percentuálne vyjadrenie počtu evidovaných žiakov/študentov v jednotlivých krúžkoch.

Graf 2 Športové krúžky na základných školách



Zdroj údajov: Dotazník, vlastné spracovanie

Graf 3 Športové krúžky na stredných školách



Zdroj údajov: Dotazník, vlastné spracovanie

7) Uveďte Vaše návrhy, akým spôsobom by bolo možné zvýšiť záujem žiakov/študentov o šport.

Zhrnuté odpovede riaditeľov základných a stredných škôl:

- zvýšením počtu hodín telesnej výchovy,
- výstavbou nových športovísk (telocvične, multifunkčné ihriská, lezecké steny,
- rozšírením kapacity existujúcich športovísk,

- lepším vybavením škôl športovým materiálom,
- zapájaním žiakov v rámci TSV aj do menej tradičných športov,
- bezplatnými vstupmi pre mládež na športové podujatia nielen v meste, ale aj mimo mesta (napr. reprezentačné zápasy, ligové zápasy),
- zvýšením propagácie slovenských športovcov a športu (besedy so športovcami z mesta, s reprezentantmi SR, olympionikmi a pod.),
- uskutočňovaním športových campov,
- motiváciou z pohľadu mesta – benefity, daňové bonusy atď.,
- organizovaním masovejších akcií s účasťou škôl - behy, maratóny s prepojením na iné sprievodné aktivity (koncert, propagácia zdravej výživy a zdravého životného štýlu formou prednášok a degustácií),
- sprístupnením športovísk vo voľnom čase (napr. víkend) za výhodnejších podmienok,
- spoluprácou so športovými klubmi v meste a poskytnutím priestorov telocviční ako aj vonkajších priestorov pre tréningové procesy prípravky a mládežníckych družstiev zdarma,
- organizovaním športových súťaží pod záštitou mesta, zameraných na deti a mládež,
- osvetou: šport – lepšie zdravie, menej chorôb, lepšia kondícia, uplatnenie, profesionalita – zdroj obživy pre talentovaných jedincov.

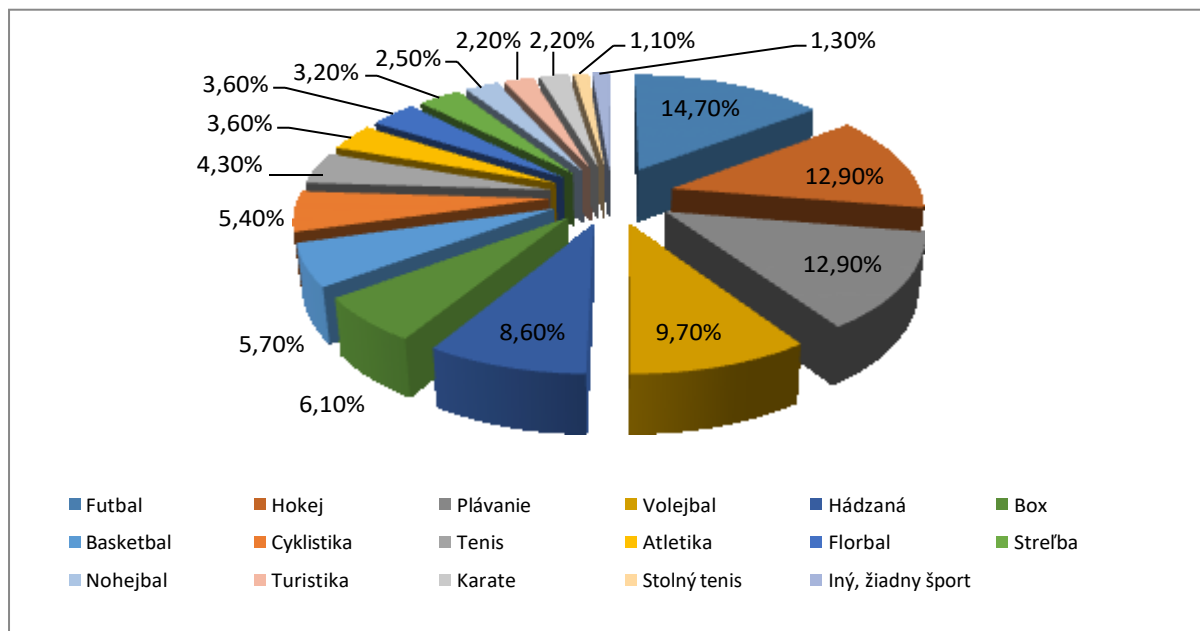
Príloha č. 2

A n k e t a - v y h o d n o t e n i e

Znenie anketovej otázky:

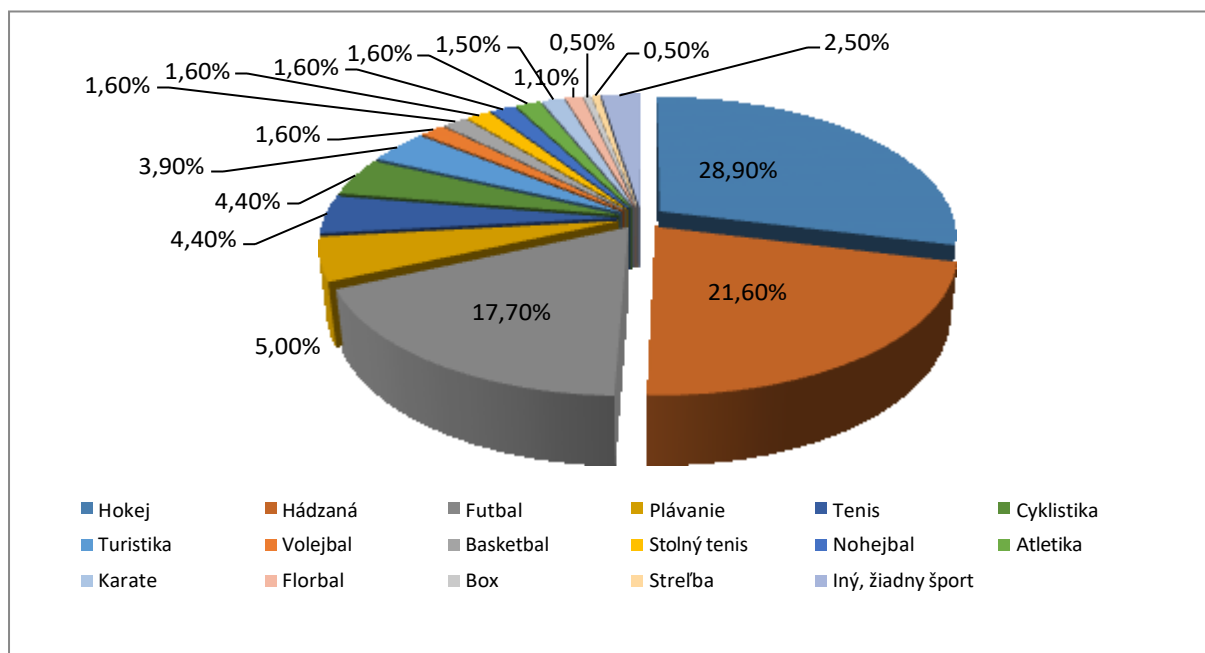
Ktorý šport by malo mesto Trebišov najviac finančne podporovať?

Graf 4 Odpovede na anketovú otázku - študenti stredných škôl



Zdroj údajov: Anketa, vlastné spracovanie

Graf 5 Odpovede na anketovú otázku - verejnosť



Zdroj údajov: Anketa, vlastné spracovanie

Pre iný, žiadny šport boli odovzdané hlasy pre hokejbal, bedminton, inline korčuľovanie, akrobatický rockandroll, balet, bojové umenie MMA, freerun.

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 12

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o poskytovaní dotácií

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN vrátane príloh
- návrh nariadenia

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o poskytovaní dotácií.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Katarína Futóva, právnik

V Trebišove 08. 12. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Predložený návrh nového všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií vychádza z pôvodného Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií v znení dodatku č. 1.

Navrhovaná zmena počíta s konštituovaním Fondu napodporu hlavných športových klubov (ktorý bude podporovať hlavné športové kluby pôsobiace v meste – futbalový, hádzanársky, hokejový a hokejbalový) a Fond na podporu menších športových klubov, športových aktivít, všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov (ďalej len „Fond na podporu ostatných športových klubov a aktivít“).

Celkovú sumu dotácií schvaľuje mestské zastupiteľstvo spolu s rozpočtom mesta. Suma dotácií do oboch fondov resp. do jednotlivých hlavných športových klubov je stanovená pevne, teda percentuálnym podielom z celkovej sumy dotácií. Ďalej sa zadefinovala forma poskytnutia dotácie z Fondu na podporu hlavných športových klubov, a to vydaním rozhodnutia primátora.

Navýšili sme sumu požadovanej dotácie určujúcu kompetenciu mestského zastupiteľstva a primátora a to z pôvodnej sumy 3.000 EUR na 5.000 EUR.

V návrhu nariadenia sme určili podrobnosti vyúčtovania poskytnutej dotácie vrátane tlačiva (ktoré je prílohou tohto nariadenia), na ktorom prijímateľ dotácie podá zúčtovanie poskytnutej dotácie vrátane určenia príloh vyúčtovania.

Účelom zmien v poskytovaní dotácií je vytvoriť stabilný mechanizmus na finančnú podporu štyroch hlavných športových klubov, ktorých dôležitosť spočíva najmä v práci klubu s mládežou, diváckej atraktivite daného športu, tradícii daného športového klubu v rámci mesta Trebišov, ako aj propagácii dobrého mena mesta Trebišov na Slovensku i v zahraničí.

V rámci pripomienkového konania, podľa zákona o obecnom zriadení, boli v zákonnej lehote predložené spracovateľovi návrhu VZN viaceré pripomienky. Pripomienky boli vyhodnotené komisiou na vyhodnotenie pripomienok, pričom tieto boli komisiou prijaté ako dôvodné a následne boli zapracované do návrhu VZN.

V materiáloch Vám predkladáme pôvodné znenie VZN (Príloha č. 1) a znenie VZN s vyznačenými zmenami tak, aby bolo zrejmé, kde došlo k zmenám (Príloha č. 2), ako súčasť Vyhodnotenia pripomienok k návrhu VZN a konečný návrh VZN (Príloha č. 3).

V Trebišove dňa 08. 12. 2021

Spracoval: Mgr. Katarína Futóva, právnik

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN

V súlade so znením § 6 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení zverejnilo mesto Trebišov návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o poskytovaní dotácií (ďalej len „VZN“), jeho vyvesením na úradnej tabuli mesta ako aj na webovom sídle dňa 26. 11. 2021.

V zákonnej lehote boli k vyvesenému návrhu nariadenia uplatnené pripomienky od spracovateľa návrhu VZN, a to konkrétne:

- v Článku 3 bode 3.1. VZN – navrhol upresniť formu a spôsob určenia celkovej sumy finančných prostriedkov vyčlenených na podporu rozvoja športu a telesnej kultúry, ako aj všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov (ďalej len „celková suma dotácií“), ktorú každoročne určí a schváli mestské zastupiteľstvo spolu s rozpočtom mesta Trebišov;
- v Článku 3 bode 3.2. písm. a) VZN – navrhol percentuálne vyčíslieť celkovú sumu dotácií alokovanú do Fondu na podporu hlavných športových klubov;
- v Článku 3 bode 3.3. VZN – navrhol zadefinovať formu poskytnutia dotácie z Fondu na podporu hlavných športových klubov vydaním rozhodnutia primátora; touto navrhovanou zmenou došlo k prečíslovaniu nasledujúcich bodov Článku 3;
- v Článku 4 bode 4.5. písm. a), b) VZN – navrhol presnejšiu definíciu lehoty na podanie žiadosti o poskytnutie dotácie;
- v Článku 4 bode 4.6. – navrhol presnejšie zadefinovať formu určenia nevyčerpaných finančných prostriedkov z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít.

Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór:

- navrhol do Prílohy č. 2 k VZN, ktorým je tlačivo na zúčtovanie dotácie, doplniť prílohy vyúčtovania dotácie v zmysle Článku 7 VZN (správa o vyúčtovaní dotácie, dokumentácia - napr. fotografie, text v tlači, materiáloch, plagátoch a pod. a kópie všetkých účtovných dokladov - faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a iné).

Vyššie uvedené pripomienky podané v zákonnej lehote vyhodnotila Kancelária primátora spolu s prednostom Mestského úradu v Trebišove, vyhovela im, nakoľko sa stotožnila s dôvodmi ich uplatnenia a následne ich zapracovala do predloženého znenia návrhu dodatku.

Prílohou tohto vyhodnotenia je pôvodné znenie návrhu VZN (Príloha č. 1) a znenie VZN s vyznačenými zmenami po zapracovaní pripomienok (Príloha č. 2).

V Trebišove 08. 12. 2021

Mgr. Peter Sovák, prednosta v. r.

JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora v. r.

Mgr. Katarína Futóva, právnik v. r.

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli mesta Trebišov dňa 26.11.2021
Lehota na pripomienkovanie návrhu VZN do 06.12.2021
Návrh VZN zvesený z úradnej tabule mesta Trebišov dňa
VZN schválené dňa uznesením č.
VZN vyvesené na úradnej tabuli mesta Trebišov dňa
VZN zvesené z úradnej tabule mesta Trebišov dňa
VZN nadobúda účinnosť dňa.....

Príloha č. 1



.../2021

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA TREBIŠOV

o poskytovaní dotácií

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len "VZN"):

Článok 1 Úvodné ustanovenia

Toto VZN upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trebišov (ďalej len „mesto“) podľa osobitného predpisu¹ a postup pri poskytovaní dotácií žiadateľom spĺňajúcim ustanovené podmienky.

Článok 2 Účely použitia a podmienky poskytovania dotácií

2.1. Právnickej osobe neuvedenej v § 7 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta alebo poskytujú služby obyvateľom mesta, môže mesto poskytovať dotácie (ďalej iba „žiadateľ“).

2.2. Dotácia sa poskytuje len z vlastných príjmov a len na podporu všeobecne prospešných služieb² a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov³, predovšetkým na:

¹ § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² Napríklad § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

³ Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene a doplnení Občianskeho zákonníka v znení neskorších

- a) ochranu zdravia obyvateľstva a poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b) sociálnu pomoc a humanitárnu starostlivosť,
- c) tvorbu, rozvoj, ochranu, obnovu a prezentáciu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d) realizáciu a ochranu ľudských práv a základných slobôd vrátane práv detí a mládeže,
- e) vzdelávanie a výchovu,
- f) rozvoj športu a telesnej kultúry,
- g) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- h) tvorbu a ochranu životného prostredia,
- i) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- j) zabezpečovanie bývania a správa, údržba a obnova bytového fondu.

2.3. Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:

- a) nemá evidované nedoplatky voči mestu a právnickým osobám zriadených mestom,
- b) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo konkurz nebol zrušený pre nedostatok majetku, nebol oddlžený alebo jeho oddlženie nebolo zrušené pre nepoctivý zámer, nie je voči nemu začaté reštrukturalizačné konanie a nie je v reštrukturalizácii,
- c) nie je voči nemu vedené exekučné konanie,
- d) ako príjemca dotácie v predchádzajúcom kalendárnom roku použil dotáciu výlučne na stanovený účel a nebol v omeškaní s predložením vyúčtovania tejto dotácie mestu,
- e) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie⁴ alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- f) je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora⁵,
- g) je zapísaný v registri mimovládnych neziskových organizácií, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra mimovládnych neziskových organizácií.

2.4. Poskytnuté dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta najneskôr do 31. decembra príslušného roka⁶.

2.5. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

2.6. Počas rozpočtového provizória mesto nemôže poskytovať dotácie podľa Článku 2 ods. 2.1. VZN⁷.

2.7. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

Článok 3

Členenie dotácií a kompetencie pri rozhodovaní o dotáciách

3.1. Celkovú sumu finančných prostriedkov vyčlenených na podporu rozvoja športu a telesnej kultúry, ako aj všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov (ďalej len „celková suma dotácií“) každoročne schváli mestské zastupiteľstvo spolu s rozpočtom mesta Trebišov.

predpisov

⁴ § 17 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁶ § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁷ § 11 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- 3.2. Celková suma dotácií je alokovaná do:
- a) Fondu na podporu hlavných športových klubov⁸.
Z tohto fondu sa podporujú:
 1. SLAVOJ TREBIŠOV v objeme 60 % z celkovej sumy dotácií,
 2. Hokejový klub 2016 Trebišov v objeme 16 % z celkovej sumy dotácií,
 3. Športový klub ZEMPLÍN Trebišov v objeme 13,5 % z celkovej sumy dotácií,
 4. Hokejbalový klub ADLER Trebišov v objeme 2,5 % z celkovej sumy dotácií.
 - b) Fondu na podporu menších športových klubov, športových aktivít, všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov (ďalej len „Fond na podporu ostatných športových klubov a aktivít“) v objeme 8 % z celkovej sumy dotácií.
- 3.3. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o poskytnutí a výške dotácie z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít, ak je žiadaná dotácia vo výške viac ako 5 000 EUR.
- 3.4. Primátor mesta rozhoduje o poskytnutí a výške dotácie z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít, ak je žiadaná dotácia vo výške najviac 5 000 EUR.
- 3.5. Mesto poskytne príslušnej komisii informáciu o čerpaní finančných prostriedkov z jednotlivých fondov vždy ku koncu kalendárneho štvrťroka, a to vždy na najbližšom zasadnutí príslušnej komisie konanom po skončení kalendárneho štvrťroka.

Článok 4 **Žiadosť o poskytnutie dotácie**

- 4.1. Dotáciu možno žiadať výlučne formou písomnej žiadosti doručenej mestu na tlačive „Žiadosť o poskytnutie dotácie“, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tohto nariadenia a ktorá je zverejnená na webovom sídle mesta.
- 4.2. Ak sa žiadosť podáva v elektronickej podobe, musí byť autorizovaná⁹ a doručená do elektronickej schránky mesta zriadenej podľa osobitného predpisu¹⁰. Pri tomto spôsobe podania žiadosti sa náležitosť žiadosti podľa ods. 4.3. písm. g) nepoužije.
- 4.3. Žiadosť musí obsahovať:
- a) identifikačné údaje žiadateľa,
 - b) údaje o príslušnej registrácii žiadateľa,
 - c) špecifikáciu účelu, na ktorý sa má dotácia poskytnúť,
 - d) výšku požadovanej dotácie,
 - e) požadovaný čas poskytnutia dotácie,
 - f) bankové spojenie a číslo účtu¹¹,
 - g) podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu) alebo osoby oprávnenej konať za žiadateľa.
- 4.4. K žiadosti je potrebné priložiť
- a) čestné vyhlásenie žiadateľa preukazujúce splnenie podmienok podľa Článku 2 ods. 2.3 písm. b), c), a f).
 - b) doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom účtu, ak sa dotácia poskytne podľa Článku 5 ods. 5.2.

⁸ Koncepcia rozvoja športu 2018 – 2022, s. 23 – 24

⁹ § 23 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov

¹⁰ § 11 zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov

¹¹ Ak žiadateľ žiada poskytnúť finančné prostriedky bezhotovostným prevodom

písm. a).

4.5. Lehoty na predloženie žiadosti o poskytnutie dotácie podľa Článku 2 ods. 2.2. písm. f) sú nasledujúce (rozhodujúci je dátum doručenia):

- a) ak je dotácia požadovaná na činnosť športového klubu z Fondu na podporu hlavných športových klubov¹², lehota na podanie žiadosti je do 31. októbra bežného roka¹³,
- b) ak je dotácia požadovaná z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít:
 1. v prípade, že výška požadovanej dotácie je viac ako 5 000 EUR, lehota na podanie žiadosti je do 31. októbra bežného roka,
 2. v prípade, že výška požadovanej dotácie je najviac 5 000 EUR, lehota na podanie žiadosti je najmenej 1 týždeň pred žiadaným časom poskytnutia dotácie, najneskôr však do 31. októbra daného roka.

4.6. V prípade, že do 31. októbra nebude vyčerpaný celý objem finančných prostriedkov z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít, môžu byť tieto nevyčerpané prostriedky rozdelené medzi hlavné športové kluby pomerným spôsobom podľa Článku 3, ods. 3.2., písm. a) VZN, najviac však do výšky požadovanej dotácie.

4.7. V prípade podania nekompletnej žiadosti bude žiadateľ vyzvaný na jej doplnenie, lehota na doplnenie žiadosti je 5 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti. V prípade, že žiadateľ svoju žiadosť v stanovenej lehote nedoplní, žiadosť nebude akceptovaná a nebude zaradená na ďalšie posudzovanie.

Článok 5

Spôsob poskytovania dotácií

5.1. Dotácia sa prijímateľovi poskytuje na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie, ktorá musí obsahovať najmä:

- a) identifikáciu žiadateľa o dotáciu (názov, sídlo – adresu, IČO, štatutárny orgán, číslo bankového účtu),
- b) špecifikáciu účelu, na ktorý sa má dotácia poskytnúť a výšku požadovanej dotácie,
- c) výhradu mesta na právo kontroly hospodárneho, efektívneho, účinného a účelného spôsobu využitia mestom poskytnutých finančných prostriedkov,
- d) výhradu mesta na právo udeľovania sankcií podľa Článku 9 ods. 9.1. VZN.

5.2. Dotácia sa prijímateľovi poskytuje

- a) bezhotovostným prevodom na bankový účet prijímateľa¹⁴,
- b) v hotovosti.

Článok 6

Povinnosti príjemcu dotácie

6.1. Prijímateľ dotácie je povinný najmä

- a) použiť dotáciu výlučne na dohodnutý účel,
- b) postupovať pri realizácii projektu hospodárne, efektívne, účinne a účelne¹⁵,

¹² Koncepcia rozvoja športu 2018 – 2022, s. 23 – 24

¹³ Bežným rokom sa rozumie rok, ktorý predchádza roku, v ktorom nastane žiadaný čas poskytnutia dotácie

¹⁴ § 4 ods. 1 zákona č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti

¹⁵ § 2 písm. l) až o) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- c) umožniť mestu alebo inému príslušnému orgánu výkon kontroly použitia dotácie,
- d) informovať verejnosť o svojich aktivitách a o získaní podpory pre ich vykonávanie od mesta, všetkými jemu dostupnými spôsobmi.

- 6.2. Prijímateľ nesmie použiť dotáciu na financovanie neoprávnených výdavkov, ktorými sú najmä:
- a) výdavky na splácanie úverov, pôžičiek, úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
 - b) výdavky na úhradu úrokov z omeškania, zmluvných pokút a iných obdobných sankcií,
 - c) výdavky na úhradu DPH, ak je žiadateľ platiteľom dane z pridanej hodnoty, ak si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty,
 - d) úhrada nákladov z predchádzajúcich rokov alebo ich refundácia,
 - e) ďalšie výdavky určené mestom v zmluve.

Článok 7

Zúčtovanie poskytnutých dotácií

- 7.1. Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta
- 7.2. Prijímateľ dotácie je povinný vykonať zúčtovanie dotácie do 15 pracovných dní od ukončenia projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, najneskôr do 31. decembra príslušného roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá¹⁶.
- 7.3. Zúčtovanie sa podáva na predpísanom tlačive (príloha č. 2 VZN), ktoré je zverejnené na webovom sídle mesta Trebišov.
- 7.4. Vyúčtovanie dotácie musí obsahovať:
- a) správu o vyúčtovaní dotácie,
 - b) dokumentáciu, ktorou prijímateľ dotácie preukázateľným spôsobom preukáže (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch, plagátoch a pod.), že aktivita, akcia, úloha alebo projekt boli financované z rozpočtu mesta,
 - c) kópie všetkých účtovných dokladov (faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a iné), ktoré preukázateľne, kompletne a správne vydokladujú použitie dotácie na schválený účel (podujatie, akciu, úlohu). Účtovné doklady musia spĺňať náležitosti podľa osobitného predpisu¹⁷. Na požiadanie mesta je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu predložiť k nahliadnutiu originálne vyhotovenia účtovných dokladov a ich príloh.
- 7.5. Nevyčerpanú časť dotácie je prijímateľ povinný odvieť mestu, najneskôr do 31. decembra príslušného roka so zaslaním avíza o vrátení finančných prostriedkov.

Článok 8

Kontrola

- 8.1. Mesto je oprávnené vykonať kontrolu účelnosti použitia poskytnutých dotácií a plnenia povinností prijímateľa podľa VZN a zmluvy. Okrem poverených zamestnancov mesta môžu kontrolu vykonať aj iné oprávnené orgány¹⁸ alebo osoby určené mestom.

¹⁶ § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁷ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

¹⁸ Napr. § 18d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

8.2. Pri výkone kontroly sa postupuje podľa osobitného predpisu¹⁹. Mesto môže v zmluve určiť aj iné formy kontroly.

Článok 9 Sankcie

- 9.1. V prípade porušenia finančnej disciplíny²⁰ je prijímateľ povinný odvieť mestu odvod, penále a pokutu podľa osobitného predpisu²¹.
- 9.2. Ak prijímateľ nesplní niektorú z povinností uvedených v Článku 7 tohto VZN, mesto môže žiadať vrátenie najmenej 30 % z poskytnutej dotácie a v budúcnosti sa nebude ďalšou žiadosťou o dotáciu u tohto prijímateľa zaoberať.

Článok 10 Prechodné ustanovenia

- 10.1. V prípade žiadostí o poskytnutie dotácie, ktoré boli mestu doručené pred účinnosťou tohto VZN, ale o poskytnutí dotácie ešte nebolo rozhodnuté, mesto vyzve žiadateľov, aby svoju žiadosť doplnili podľa ustanovení tohto VZN. Žiadatelia sú povinní urobiť tak najneskôr do 30 dní od doručenia výzvy podľa predchádzajúcej vety, v opačnom prípade sa na žiadosť bude hľadieť, akoby nebola žiadateľom podaná.

Článok 11 Záverečné a zrušujúce ustanovenia

- 11.1. VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa 13. 12. 2021 uznesením č. X/2021.
- 11.2. VZN nadobúda účinnosť dňa 01. 01. 2022.
- 11.3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 156/2018 o poskytovaní dotácií v znení dodatku č. 1.

PhDr. Marek Čižmár
primátor

¹⁹ Zákon č. 357/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov

²⁰ § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

²¹ § 31 ods. 3 až 6 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podľa VZN mesta Trebišov č. .../2021 o poskytovaní dotácií

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA	
Názov (obchodné meno) ¹	
Sídlo ²	
Adresa na doručovanie	<input type="checkbox"/> rovnaká ako sídlo <input type="checkbox"/> iná (<i>uviest'</i>)
IČO	
Zapísaný v ³ <input type="checkbox"/> Obchodnom registri Slovenskej republiky, <input type="checkbox"/> Živnostenskom registri Slovenskej republiky, <input type="checkbox"/> Registri občianskych združení <input type="checkbox"/> inom registri Vedeným ⁴ pod č.:.....	
KONTAKTNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA ⁵	
Meno a priezvisko štatutára (resp. osoby oprávnenej konať za žiadateľa)	
E-mailová adresa	
Telefonický kontakt	
FINANCOVANIE	
Celkový rozpočet ⁶	
Výška požadovanej dotácie	
Účel použitia požadovanej dotácie	
Bankové spojenie žiadateľa ⁷	
Číslo účtu v banke žiadateľa (IBAN) ⁸	
PRÍLOHY K ŽIADOSTI ⁹	
Žiadateľ podľa Čl. 2 ods. 2.3. a čl. 4 bod 4.4. VZN k žiadosti prikladá tieto prílohy: <ol style="list-style-type: none"> a) doklad o registrácii v príslušnom registri, <ol style="list-style-type: none"> a) doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom bankového účtu, ktorý uviedol v žiadosti, ak sa dotácia poskytne bezhotovostne, b) doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za žiadateľa, ktorý je právnickou osobou, ak toto oprávnenie nevyplyva zo zápisu oprávnenej osoby v príslušnom registri, c) doklad o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo konkurz nebol zrušený pre nedostatok majetku, nebol oddlžený alebo jeho oddlženie nebolo zrušené pre nepoctivý zámer, nie je voči nemu začaté reštrukturalizačné konanie a nie je v reštrukturalizácii, resp. čestné prehlásenie, že voči nemu nie sú vedené uvedené konania, d) doklad o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené exekučné konanie, resp. čestné prehlásenie, že voči nemu nie je vedené uvedené konanie, e) výpis z registra trestov právnických osôb, f) doklad o tom, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹⁰, resp. čestné prehlásenie, že nemá povinnosť zapisovať sa registra. 	
OSOBITNÉ VYHLÁSENIA	
Žiadateľ vyhlasuje, že <input type="checkbox"/> je / <input type="checkbox"/> nie je platcom DPH. Žiadateľ berie na vedomie, že na poskytnutie dotácie podľa VZN nemá právny nárok.	

POČET PRÍLOH, ZÁVEREČNÉ VYHLÁSENIA A PODPIS ŽIADATEĽA

Počet príloh, ktoré sa prikladajú k tejto žiadosti

Žiadateľ vyhlasuje, že všetky údaje uvedené v tejto žiadosti (vrátane príloh) sú správne, pravdivé a úplné. Zmenu údajov uvedených v žiadosti oznámi žiadateľ mestu Trebišov bez zbytočného odkladu.Meno, priezvisko a funkcia osoby oprávnenej konať za žiadateľa¹¹

Dátum

Podpis¹²**Poznámky:**

V prípade alternatív uvedených políčkou je potrebné správnu možnosť označiť zaškrtnutím príslušného políčka.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov č. .../2021 o poskytovaní dotácií (v texte len „VZN“) je zverejnené na webovej stránke mesta Trebišov

ZOZNAM VYSVETLIVIEK

- ¹ Obchodné meno sa uvedie podľa jeho zápisu v obchodnom (živnostenskom) registri, príp. v inom registri.
- ² Sídlo sa uvedie podľa jeho zápisu v obchodnom (živnostenskom) registri, príp. v inom registri.
- ³ Žiadateľ označí register, v ktorom je evidovaný.
- ⁴ Ak je žiadateľ registrovaný vo viacerých registroch (napr. v obchodnom aj živnostenskom registri), uvedie prednostne informáciu z obchodného registra.
- ⁵ Kontaktné údaje žiadateľa nie sú povinnou náležitosťou žiadosti. Odporúčame ich však uviesť pre prípad potreby rýchlejšej komunikácie, napr. z dôvodu odstránenia formálnych nedostatkov žiadosti.
- ⁶ Vyčíslíť celkovú potrebu finančných prostriedkov s rozčlenením na účel použitia (napr. prepravné, cestovné, účastnícky poplatok, nákup športových potrieb, atď.
- ⁷ Uvedie sa názov banky alebo pobočky zahraničnej banky na Slovensku, v ktorej má žiadateľ vedený účet, na ktorý mu bude poskytnutá dotácia v prípade jej schválenia mestom Trebišov.
- ⁸ Číslo bankového účtu v tvare IBAN odporúčame uviesť s medzerou po každých štyroch znakoch, napr.: SK23 5600 0000 0012 3456 7890. K žiadosti je potrebné priložiť doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom uvedeného účtu (napr. kópiu zmluvy o zriadení bežného účtu, alebo výpis z účtu nie starší ako tri mesiace, ak obsahuje údaj o tom, kto je majiteľom účtu).
- ⁹ V zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov Orgány verejnej moci sú pri svojej úradnej činnosti povinné a oprávnené získavať a používať údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy a vyhotovovať si z nich výpisy a tieto údaje a výpisy si v nevyhnutnom rozsahu navzájom bezodplatne poskytovať. Takto získané údaje a výpisy, okrem údajov a výpisov z registra trestov, sa považujú za skutočnosti všeobecne známe; tieto údaje a výpisy sú použiteľné na právne účely. Mesto je takto oprávnené získať prílohu uvedenú pod písm. a) a od 1.1.2019 aj prílohu pod písm. f). Ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačných systémov verejnej správy v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, orgány verejnej moci a sú oprávnené požiadať osoby predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe. Listinná podoba výpisov podľa predchádzajúcej vety nesmie byť staršia ako 30 dní.
- ¹⁰ Povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora je upravená v zákone č. 315/2016 Z. z. V prípade poskytovania finančných prostriedkov nie je partnerom verejného sektora ten, komu majú byť jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur alebo v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur v kalendárnom roku, ak ide o opakujúce sa plnenie. Môže nastať situácia, že žiadateľ sa stane partnerom verejného sektora s povinnou registráciou až po poskytnutí dotácie (t.j. v čase podania žiadosti ešte nemá povinnosť byť registrovaný). V takom prípade je potrebné túto skutočnosť uviesť v časti ďalších dôležitých skutočností. Ak mesto Trebišov schváli dotáciu, pričom jej poskytnutím by vznikla povinnosť registrácie, zmluvu o poskytnutí dotácie uzatvorí mesto až po zápise žiadateľa v registri partnerov verejného sektora.
- ¹¹ K žiadosti je potrebné doložiť doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za žiadateľa, ktorý je právnickou osobou, ak toto oprávnenie nevyplýva zo zápisu oprávnenej osoby v príslušnom registri. V prípade občianskeho združenia, príp. inej obdobnej neziskovej organizácie, dokladom môžu byť najmä stanovky združenia a zápisnica príslušného orgánu o menovaní alebo zvolení príslušnej osoby do funkcie štatutárneho orgánu. Dokladom môže byť tiež plnomocenstvo, ktoré žiadateľ udelil tretej osobe za účelom podania alebo vybavenia žiadosti.
- ¹² Ak sa žiadosť podáva do elektronickej schránky mesta zriadenej podľa zákona o e-Govermente, namiesto bežného podpisu sa žiadosť podpisuje kvalifikovaným elektronickým podpisom oprávnenej osoby konajúcej za žiadateľa alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa.

Zúčtovanie dotácie**Žiadateľ o dotáciu:**

Názov organizácie: _____

Sídlo: _____

Zastúpený: _____

IČO: _____

Výška poskytnutej dotácie: _____

Účel poskytnutia a použitia dotácie (podľa zmluvy):

číslo dokladu / druhu dokladu	účel	suma	spôsob úhrady	dátum úhrady

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za vyúčtovanie dotácie: _____

Dátum: _____

Podpis: _____

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za predloženie vyúčtovania dotácie: _____

Dátum: _____

Podpis: _____

Lehota na pripomienkovanie návrhu VZN do 06.12.2021

Návrh VZN zvesený z úradnej tabule mesta Trebišov dňa

VZN schválené dňa uznesením č.

VZN vyvesené na úradnej tabuli mesta Trebišov dňa

VZN zvesené z úradnej tabule mesta Trebišov dňa

VZN nadobúda účinnosť dňa.....



.../2021

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA TREBIŠOV

o poskytovaní dotácií

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len "VZN"):

Článok 1 Úvodné ustanovenia

Toto VZN upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trebišov (ďalej len „mesto“) podľa osobitného predpisu¹ a postup pri poskytovaní dotácií žiadateľom spĺňajúcim ustanovené podmienky.

Článok 2 Účely použitia a podmienky poskytovania dotácií

2.1. Právnickej osobe neuvedenej v § 7 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta alebo poskytujú služby obyvateľom mesta, môže mesto poskytovať dotácie (ďalej iba „žiadateľ“).

2.2. Dotácia sa poskytuje len z vlastných príjmov a len na podporu všeobecne prospešných služieb² a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov³, predovšetkým na:

¹ § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² Napríklad § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

³ Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene a doplnení Občianskeho zákonníka v znení neskorších

- a) ochranu zdravia obyvateľstva a poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b) sociálnu pomoc a humanitárnu starostlivosť,
- c) tvorbu, rozvoj, ochranu, obnovu a prezentáciu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d) realizáciu a ochranu ľudských práv a základných slobôd vrátane práv detí a mládeže,
- e) vzdelávanie a výchovu,
- f) rozvoj športu a telesnej kultúry,
- g) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- h) tvorbu a ochranu životného prostredia,
- i) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- j) zabezpečovanie bývania a správa, údržba a obnova bytového fondu.

2.3. Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:

- a) nemá evidované nedoplatky voči mestu a právnickým osobám zriadených mestom,
- b) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo konkurz nebol zrušený pre nedostatok majetku, nebol oddlžený alebo jeho oddlženie nebolo zrušené pre nepoctivý zámer, nie je voči nemu začaté reštrukturalizačné konanie a nie je v reštrukturalizácii,
- c) nie je voči nemu vedené exekučné konanie,
- d) ako príjemca dotácie v predchádzajúcom kalendárnom roku použil dotáciu výlučne na stanovený účel a nebol v omeškaní s predložením vyúčtovania tejto dotácie mestu,
- e) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie⁴ alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- f) je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora⁵,
- g) je zapísaný v registri mimovládnych neziskových organizácií, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra mimovládnych neziskových organizácií.

2.4. Poskytnuté dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta najneskôr do 31. decembra príslušného roka⁶.

2.5. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

2.6. Počas rozpočtového provizória mesto nemôže poskytovať dotácie podľa Článku 2 ods. 2.1. VZN⁷.

2.7. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

Článok 3

Členenie dotácií a kompetencie pri rozhodovaní o dotáciách

3.1. Celkovú sumu finančných prostriedkov vyčlenených na podporu rozvoja športu a telesnej kultúry, ako aj všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov (ďalej len „celková suma dotácií“) každoročne **určí a schváli** mestské zastupiteľstvo **spolu s prostredníctvom rozpočtom** mesta Trebišov.

predpisov

⁴ § 17 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁶ § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁷ § 11 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

3.2. Celková suma dotácií je alokovaná do:

a) Fondu na podporu hlavných športových klubov⁸ v objeme 92% z celkovej sumy dotácií.

Z tohto fondu sa podporujú:

1. SLAVOJ TREBIŠOV v objeme 60 % z celkovej sumy dotácií,
2. Hokejový klub 2016 Trebišov v objeme 16 % z celkovej sumy dotácií,
3. Športový klub ZEMPLÍN Trebišov v objeme 13,5 % z celkovej sumy dotácií,
4. Hokejbalový klub ADLER Trebišov v objeme 2,5 % z celkovej sumy dotácií.

b) Fondu na podporu menších športových klubov, športových aktivít, všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov (ďalej len „Fond na podporu ostatných športových klubov a aktivít“) v objeme 8 % z celkovej sumy dotácií.

3.3. O poskytnutí dotácie z Fondu na podporu hlavných športových klubov vydá rozhodnutie primátor.

3.4. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o poskytnutí a výške dotácie z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít, ak je žiadaná dotácia vo výške viac ako 5 000 EUR.

3.5. Primátor mesta rozhoduje o poskytnutí a výške dotácie z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít, ak je žiadaná dotácia vo výške najviac 5 000 EUR.

3.6. Mesto poskytne príslušnej komisii informáciu o čerpaní finančných prostriedkov z jednotlivých fondov vždy ku koncu kalendárneho štvrtroka, a to vždy na najbližšom zasadnutí príslušnej komisie konanom po skončení kalendárneho štvrtroka.

Článok 4 **Žiadosť o poskytnutie dotácie**

4.1. Dotáciu možno žiadať výlučne formou písomnej žiadosti doručenej mestu na tlačive „Žiadosť o poskytnutie dotácie“, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tohto nariadenia a ktorá je zverejnená na webovom sídle mesta.

4.2. Ak sa žiadosť podáva v elektronickej podobe, musí byť autorizovaná⁹ a doručená do elektronickej schránky mesta zriadenej podľa osobitného predpisu¹⁰. Pri tomto spôsobe podania žiadosti sa náležitosť žiadosti podľa ods. 4.3. písm. g) nepoužije.

4.3. Žiadosť musí obsahovať:

- a) identifikačné údaje žiadateľa,
- b) údaje o príslušnej registrácii žiadateľa,
- c) špecifikáciu účelu, na ktorý sa má dotácia poskytnúť,
- d) výšku požadovanej dotácie,
- e) požadovaný čas poskytnutia dotácie,
- f) bankové spojenie a číslo účtu¹¹,
- g) podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu) alebo osoby oprávnenej konať za žiadateľa.

4.4. K žiadosti je potrebné priložiť

- a) čestné vyhlásenie žiadateľa preukazujúce splnenie podmienok podľa Článku 2 ods. 2.3 písm.

⁸ Koncepcia rozvoja športu 2018 – 2022, s. 23 – 24

⁹ § 23 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov

¹⁰ § 11 zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov

¹¹ Ak žiadateľ žiada poskytnúť finančné prostriedky bezhotovostným prevodom

b), c), a f).

b) doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom účtu, ak sa dotácia poskytne podľa Článku 5 ods. 5.2. písm. a).

4.5. Lehoty na predloženie žiadosti o poskytnutie dotácie podľa Článku 2 ods. 2.2. písm. f) sú nasledujúce (rozhodujúci je dátum doručenia):

a) ak je dotácia požadovaná na činnosť športového klubu z Fondu na podporu hlavných športových klubov¹², lehota na podanie žiadosti je do 31. októbra roka, **ktorý predchádza roku, na ktorý sa dotácia žiada.**¹³,

b) ak je dotácia požadovaná z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít:

1. v prípade, že výška požadovanej dotácie je viac ako 5 000 EUR, lehota na podanie žiadosti je **do 31. októbra bežného roka aktuálneho roka,**

2. v prípade, že výška požadovanej dotácie je najviac 5 000 EUR, lehota na podanie žiadosti je najmenej 1 týždeň pred uskutočnením účelu, na ktorý sa dotácia žiada **žiadaným časom poskytnutia dotácie, najneskôr však do 31. októbra bežného roka roka.**

4.6. V prípade, že do 31. októbra nebude vyčerpaný celý objem finančných prostriedkov z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít, môžu byť tieto nevyčerpané prostriedky **rozhodnutím primátora** rozdelené medzi hlavné športové kluby pomerným spôsobom podľa Článku 3, ods. 3.2., písm. a) VZN, najviac však do výšky požadovanej dotácie.

4.7. V prípade podania nekompletnej žiadosti bude žiadateľ vyzvaný na jej doplnenie, lehota na doplnenie žiadosti je 5 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti. V prípade, že žiadateľ svoju žiadosť v stanovenej lehote nedoplní, žiadosť nebude akceptovaná a nebude zaradená na ďalšie posudzovanie.

Článok 5

Spôsob poskytovania dotácií

5.1. Dotácia sa prijímateľovi poskytuje na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie, ktorá musí obsahovať najmä:

a) identifikáciu žiadateľa o dotáciu (názov, sídlo – adresu, IČO, štatutárny orgán, číslo bankového účtu),

b) špecifikáciu účelu, na ktorý sa má dotácia poskytnúť a výšku požadovanej dotácie,

c) výhradu mesta na právo kontroly hospodárneho, efektívneho, účinného a účelného spôsobu využitia mestom poskytnutých finančných prostriedkov,

d) výhradu mesta na právo udeľovania sankcií podľa Článku 9 ods. 9.1. VZN.

5.2. Dotácia sa prijímateľovi poskytuje

a) bezhotovostným prevodom na bankový účet prijímateľa¹⁴,

b) v hotovosti.

Článok 6

Povinnosti príjemcu dotácie

6.1. Prijímateľ dotácie je povinný najmä

a) použiť dotáciu výlučne na dohodnutý účel,

¹² Koncepcia rozvoja športu 2018 – 2022, s. 23 – 24

¹³ **Bežným rokom sa rozumie rok, ktorý predchádza roku, v ktorom nastane žiadaný čas poskytnutia dotácie**

¹⁴ § 4 ods. 1 zákona č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti

- b) postupovať pri realizácii projektu hospodárne, efektívne, účinne a účelne¹⁵,
- c) umožniť mestu alebo inému príslušnému orgánu výkon kontroly použitia dotácie,
- d) informovať verejnosť o svojich aktivitách a o získaní podpory pre ich vykonávanie od mesta, všetkými jemu dostupnými spôsobmi.

6.2. Prijímateľ nesmie použiť dotáciu na financovanie neoprávnených výdavkov, ktorými sú najmä:

- a) výdavky na splácanie úverov, pôžičiek, úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
- b) výdavky na úhradu úrokov z omeškania, zmluvných pokút a iných obdobných sankcií,
- c) výdavky na úhradu DPH, ak je žiadateľ platiteľom dane z pridanej hodnoty, ak si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty,
- d) úhrada nákladov z predchádzajúcich rokov alebo ich refundácia,
- e) ďalšie výdavky určené mestom v zmluve.

Článok 7

Zúčtovanie poskytnutých dotácií

7.1. Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta

7.2. Prijímateľ dotácie je povinný vykonať zúčtovanie dotácie do 15 pracovných dní od ukončenia projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, najneskôr do 31. decembra príslušného roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá¹⁶.

7.3. Zúčtovanie sa podáva na predpísanom tlačive (príloha č. 2 VZN), ktoré je zverejnené na webovom sídle mesta Trebišov.

7.4. Vyúčtovanie dotácie musí obsahovať:

- a) správu o vyúčtovaní dotácie,
- b) dokumentáciu, ktorou prijímateľ dotácie preukázateľným spôsobom preukáže (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch, plagátoch a pod.), že aktivita, akcia, úloha alebo projekt boli financované z rozpočtu mesta,
- c) kópie všetkých účtovných dokladov (faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a iné), ktoré preukázateľne, kompletne a správne vydokladujú použitie dotácie na schválený účel (podujatie, akciu, úlohu). Účtovné doklady musia spĺňať náležitosti podľa osobitného predpisu¹⁷. Na požiadanie mesta je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu predložiť k nahliadnutiu originálne vyhotovenia účtovných dokladov a ich príloh.

7.5. Nevyčerpanú časť dotácie je prijímateľ povinný odvieť mestu, najneskôr do 31. decembra príslušného roka so zaslaním avíza o vrátení finančných prostriedkov.

Článok 8

Kontrola

8.1. Mesto je oprávnené vykonať kontrolu účelnosti použitia poskytnutých dotácií a plnenia povinností prijímateľa podľa VZN a zmluvy. Okrem poverených zamestnancov mesta môžu

¹⁵ § 2 písm. l) až o) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

¹⁶ § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁷ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

kontrolu vykonať aj iné oprávnené orgány¹⁸ alebo osoby určené mestom.

8.2. Pri výkone kontroly sa postupuje podľa osobitného predpisu¹⁹. Mesto môže v zmluve určiť aj iné formy kontroly.

Článok 9 Sankcie

- 9.1. V prípade porušenia finančnej disciplíny²⁰ je prijímateľ povinný odvieť mestu odvod, penále a pokutu podľa osobitného predpisu²¹.
- 9.2. Ak prijímateľ nesplní niektorú z povinností uvedených v Článku 7 tohto VZN, mesto môže žiadať vrátenie najmenej 30 % z poskytnutej dotácie a v budúcnosti sa nebude ďalšou žiadosťou o dotáciu u tohto prijímateľa zaoberať.

Článok 10 Prechodné ustanovenia

- 10.1. V prípade žiadostí o poskytnutie dotácie, ktoré boli mestu doručené pred účinnosťou tohto VZN, ale o poskytnutí dotácie ešte nebolo rozhodnuté, mesto vyzve žiadateľov, aby svoju žiadosť doplnili podľa ustanovení tohto VZN. Žiadatelia sú povinní urobiť tak najneskôr do 30 dní od doručenia výzvy podľa predchádzajúcej vety, v opačnom prípade sa na žiadosť bude hľadieť, akoby nebola žiadateľom podaná.

Článok 11 Záverečné a zrušujúce ustanovenia

- 11.1. VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa 13. 12. 2021 uznesením č. X/2021.
- 11.2. VZN nadobúda účinnosť dňa 01. 01. 2022.
- 11.3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 156/2018 o poskytovaní dotácií v znení dodatku č. 1.

PhDr. Marek Čižmár
primátor

¹⁸ Napr. § 18d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

¹⁹ Zákon č. 357/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov

²⁰ § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

²¹ § 31 ods. 3 až 6 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podľa VZN mesta Trebišov č. .../2021 o poskytovaní dotácií

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA	
Názov (obchodné meno) ¹	
Sídlo ²	
Adresa na doručovanie	<input type="checkbox"/> rovnaká ako sídlo <input type="checkbox"/> iná (uviesť)
IČO	
Zapísaný v ³ <input type="checkbox"/> Obchodnom registri Slovenskej republiky, <input type="checkbox"/> Živnostenskom registri Slovenskej republiky, <input type="checkbox"/> Registri občianskych združení <input type="checkbox"/> inom registri Vedeným ⁴ pod č.:	
KONTAKTNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA ⁵	
Meno a priezvisko štatutára (resp. osoby oprávnenej konať za žiadateľa)	
E-mailová adresa	
Telefonický kontakt	
FINANCOVANIE	
Celkový rozpočet ⁶	
Výška požadovanej dotácie	
Účel použitia požadovanej dotácie	
Bankové spojenie žiadateľa ⁷	
Číslo účtu v banke žiadateľa (IBAN) ⁸	
PRÍLOHY K ŽIADOSTI ⁹	
Žiadateľ podľa Čl. 2 ods. 2.3. a čl. 4 bod 4.4. VZN k žiadosti prikladá tieto prílohy: <ul style="list-style-type: none"> a) doklad o registrácii v príslušnom registri, <li style="padding-left: 20px;">a) doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom bankového účtu, ktorý uviedol v žiadosti, ak sa dotácia poskytne bezhotovostne, b) doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za žiadateľa, ktorý je právnickou osobou, ak toto oprávnenie nevplyva zo zápisu oprávnenej osoby v príslušnom registri, c) doklad o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo konkurz nebol zrušený pre nedostatok majetku, nebol oddlžený alebo jeho oddlženie nebolo zrušené pre nepoctivý zámer, nie je voči nemu začaté reštrukturalizačné konanie a nie je v reštrukturalizácii, resp. čestné prehlásenie, že voči nemu nie sú vedené uvedené konania, d) doklad o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené exekučné konanie, resp. čestné prehlásenie, že voči nemu nie je vedené uvedené konanie, e) výpis z registra trestov právnických osôb, f) doklad o tom, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹⁰, resp. čestné prehlásenie, že nemá povinnosť zapisovať sa registra. 	
OSOBITNÉ VYHLÁSENIA	
Žiadateľ vyhlasuje, že <input type="checkbox"/> je / <input type="checkbox"/> nie je platcom DPH. Žiadateľ berie na vedomie, že na poskytnutie dotácie podľa VZN nemá právny nárok.	
POČET PRÍLOH, ZÁVEREČNÉ VYHLÁSENIA A PODPIS ŽIADATEĽA	

Počet príloh, ktoré sa prikladajú k tejto žiadosti	
Žiadateľ vyhlasuje, že všetky údaje uvedené v tejto žiadosti (vrátane príloh) sú správne, pravdivé a úplné. Zmenu údajov uvedených v žiadosti oznámi žiadateľ mestu Trebišov bez zbytočného odkladu.	
Meno, priezvisko a funkcia osoby oprávnenej konať za žiadateľa ¹¹	
Dátum	Podpis ¹²

Poznámky:

V prípade alternatív uvedených políčkou je potrebné správnu možnosť označiť zaškrtnutím príslušného políčka.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov č. .../2021 o poskytovaní dotácií (v texte len „VZN“) je zverejnené na webovej stránke mesta Trebišov

- ¹ Obchodné meno sa uvedie podľa jeho zápisu v obchodnom (živnostenskom) registri, príp. v inom registri.
- ² Sídlo sa uvedie podľa jeho zápisu v obchodnom (živnostenskom) registri, príp. v inom registri.
- ³ Žiadateľ označí register, v ktorom je evidovaný.
- ⁴ Ak je žiadateľ registrovaný vo viacerých registroch (napr. v obchodnom aj živnostenskom registri), uvedie prednostne informáciu z obchodného registra.
- ⁵ Kontaktné údaje žiadateľa nie sú povinnou náležitosťou žiadosti. Odporúčame ich však uviesť pre prípad potreby rýchlejšej komunikácie, napr. z dôvodu odstránenia formálnych nedostatkov žiadosti.
- ⁶ Vyčíslíť celkovú potrebu finančných prostriedkov s rozčlenením na účel použitia (napr. prepravné, cestovné, účastnícky poplatok, nákup športových potrieb, atď.
- ⁷ Uvedie sa názov banky alebo pobočky zahraničnej banky na Slovensku, v ktorej má žiadateľ vedený účet, na ktorý mu bude poskytnutá dotácia v prípade jej schválenia mestom Trebišov.
- ⁸ Číslo bankového účtu v tvare IBAN odporúčame uviesť s medzerou po každých štyroch znakoch, napr.: SK23 5600 0000 0012 3456 7890. K žiadosti je potrebné priložiť doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom uvedeného účtu (napr. kópiu zmluvy o zriadení bežného účtu, alebo výpis z účtu nie starší ako tri mesiace, ak obsahuje údaj o tom, kto je majiteľom účtu).
- ⁹ V zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov Orgány verejnej moci sú pri svojej úradnej činnosti povinné a oprávnené získavať a používať údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy a vyhotovovať si z nich výpisy a tieto údaje a výpisy si v nevyhnutnom rozsahu navzájom bezodplatne poskytovať. Takto získané údaje a výpisy, okrem údajov a výpisov z registra trestov, sa považujú za skutočnosti všeobecne známe; tieto údaje a výpisy sú použiteľné na právne účely. Mesto je takto oprávnené získať prílohu uvedenú pod písm. a) a od 1.1.2019 aj prílohu pod písm. f). Ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačných systémov verejnej správy v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, orgány verejnej moci a sú oprávnené požiadať osoby predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe. Listinná podoba výpisov podľa predchádzajúcej vety nesmie byť staršia ako 30 dní.
- ¹⁰ Povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora je upravená v zákone č. 315/2016 Z. z. V prípade poskytovania finančných prostriedkov nie je partnerom verejného sektora ten, komu majú byť jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur alebo v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur v kalendárnom roku, ak ide o opakujúce sa plnenie. Môže nastať situácia, že žiadateľ sa stane partnerom verejného sektora s povinnou registráciou až po poskytnutí dotácie (t.j. v čase podania žiadosti ešte nemá povinnosť byť registrovaný). V takom prípade je potrebné túto skutočnosť uviesť v časti ďalších dôležitých skutočností. Ak mesto Trebišov schváli dotáciu, pričom jej poskytnutím by vznikla povinnosť registrácie, zmluvu o poskytnutí dotácie uzatvorí mesto až po zápise žiadateľa v registri partnerov verejného sektora.
- ¹¹ K žiadosti je potrebné doložiť doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za žiadateľa, ktorý je právnickou osobou, ak toto oprávnenie nevyplýva zo zápisu oprávnenej osoby v príslušnom registri. V prípade občianskeho združenia, príp. inej obdobnej neziskovej organizácie, dokladom môžu byť najmä stanovky združenia a zápisnica príslušného orgánu o menovaní alebo zvolení príslušnej osoby do funkcie štatutárneho orgánu. Dokladom môže byť tiež plnomocenstvo, ktoré žiadateľ udelil tretej osobe za účelom podania alebo vybavenia žiadosti.
- ¹² Ak sa žiadosť podáva do elektronickej schránky mesta zriadenej podľa zákona o e-Govermente, namiesto bežného podpisu sa žiadosť podpisuje kvalifikovaným elektronickým podpisom oprávnenej osoby konajúcej za žiadateľa alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa.

Zúčtovanie dotácie**Žiadateľ o dotáciu:**

Názov organizácie: _____

Sídlo: _____

Zastúpený: _____

IČO: _____

Výška poskytnutej dotácie: _____

Účel poskytnutia a použitia dotácie (podľa zmluvy):

číslo dokladu / druhu dokladu	účel	suma	spôsob úhrady	dátum úhrady

Prílohy:

1. správa o vyúčtovaní dotácie
2. dokumentácia (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch, plagátoch a pod.), že aktivita, akcia, úloha alebo projekt boli financované z rozpočtu mesta
3. kópie všetkých účtovných dokladov (faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a iné)

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za vyúčtovanie dotácie: _____

Dátum: _____

Podpis: _____

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za predloženie vyúčtovania dotácie: _____

Dátum: _____

Podpis: _____

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli mesta Trebišov dňa 26.11.2021
Lehota na pripomienkovanie návrhu VZN do 06.12.2021
Návrh VZN zvesený z úradnej tabule mesta Trebišov dňa
VZN schválené dňa uznesením č.
VZN vyvesené na úradnej tabuli mesta Trebišov dňa
VZN zvesené z úradnej tabule mesta Trebišov dňa
VZN nadobúda účinnosť dňa.....

Príloha č. 3



.../2021

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA TREBIŠOV

o poskytovaní dotácií

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len "VZN"):

Článok 1 Úvodné ustanovenia

Toto VZN upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trebišov (ďalej len „mesto“) podľa osobitného predpisu¹ a postup pri poskytovaní dotácií žiadateľom spĺňajúcim ustanovené podmienky.

Článok 2 Účely použitia a podmienky poskytovania dotácií

2.1. Právnickej osobe neuvedenej v § 7 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta alebo poskytujú služby obyvateľom mesta, môže mesto poskytovať dotácie (ďalej iba „žiadateľ“).

2.2. Dotácia sa poskytuje len z vlastných príjmov a len na podporu všeobecne prospešných služieb² a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov³, predovšetkým na:

¹ § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² Napríklad § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

³ Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene a doplnení Občianskeho zákonníka v znení neskorších

- a) ochranu zdravia obyvateľstva a poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b) sociálnu pomoc a humanitárnu starostlivosť,
- c) tvorbu, rozvoj, ochranu, obnovu a prezentáciu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d) realizáciu a ochranu ľudských práv a základných slobôd vrátane práv detí a mládeže,
- e) vzdelávanie a výchovu,
- f) rozvoj športu a telesnej kultúry,
- g) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- h) tvorbu a ochranu životného prostredia,
- i) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- j) zabezpečovanie bývania a správa, údržba a obnova bytového fondu.

2.3. Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:

- a) nemá evidované nedoplatky voči mestu a právnickým osobám zriadených mestom,
- b) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo konkurz nebol zrušený pre nedostatok majetku, nebol oddlžený alebo jeho oddlženie nebolo zrušené pre nepoctivý zámer, nie je voči nemu začaté reštrukturalizačné konanie a nie je v reštrukturalizácii,
- c) nie je voči nemu vedené exekučné konanie,
- d) ako príjemca dotácie v predchádzajúcom kalendárnom roku použil dotáciu výlučne na stanovený účel a nebol v omeškaní s predložením vyúčtovania tejto dotácie mestu,
- e) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie⁴ alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- f) je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora⁵,
- g) je zapísaný v registri mimovládnych neziskových organizácií, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra mimovládnych neziskových organizácií.

2.4. Poskytnuté dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta najneskôr do 31. decembra príslušného roka⁶.

2.5. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

2.6. Počas rozpočtového provizória mesto nemôže poskytovať dotácie podľa Článku 2 ods. 2.1. VZN⁷.

2.7. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

Článok 3

Členenie dotácií a kompetencie pri rozhodovaní o dotáciách

3.1. Celkovú sumu finančných prostriedkov vyčlenených na podporu rozvoja športu a telesnej kultúry, ako aj všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov (ďalej len „celková suma dotácií“) každoročne určí a schváli mestské zastupiteľstvo spolu s rozpočtom mesta Trebišov.

predpisov

⁴ § 17 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁶ § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁷ § 11 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

3.2. Celková suma dotácií je alokovaná do:

a) Fondu na podporu hlavných športových klubov⁸ v objeme 92% z celkovej sumy dotácií.

Z tohto fondu sa podporujú:

1. SLAVOJ TREBIŠOV v objeme 60 % z celkovej sumy dotácií,
2. Hokejový klub 2016 Trebišov v objeme 16 % z celkovej sumy dotácií,
3. Športový klub ZEMPLÍN Trebišov v objeme 13,5 % z celkovej sumy dotácií,
4. Hokejbalový klub ADLER Trebišov v objeme 2,5 % z celkovej sumy dotácií.

b) Fondu na podporu menších športových klubov, športových aktivít, všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov (ďalej len „Fond na podporu ostatných športových klubov a aktivít“) v objeme 8 % z celkovej sumy dotácií.

3.3. O poskytnutí dotácie z Fondu na podporu hlavných športových klubov vydá rozhodnutie primátor.

3.4. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o poskytnutí a výške dotácie z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít, ak je žiadaná dotácia vo výške viac ako 5 000 EUR.

3.5. Primátor mesta rozhoduje o poskytnutí a výške dotácie z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít, ak je žiadaná dotácia vo výške najviac 5 000 EUR.

3.6. Mesto poskytne príslušnej komisii informáciu o čerpaní finančných prostriedkov z jednotlivých fondov vždy ku koncu kalendárneho štvrtroka, a to vždy na najbližšom zasadnutí príslušnej komisie konanom po skončení kalendárneho štvrtroka.

Článok 4 **Žiadosť o poskytnutie dotácie**

4.1. Dotáciu možno žiadať výlučne formou písomnej žiadosti doručenej mestu na tlačive „Žiadosť o poskytnutie dotácie“, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tohto nariadenia a ktorá je zverejnená na webovom sídle mesta.

4.2. Ak sa žiadosť podáva v elektronickej podobe, musí byť autorizovaná⁹ a doručená do elektronickej schránky mesta zriadenej podľa osobitného predpisu¹⁰. Pri tomto spôsobe podania žiadosti sa náležitosť žiadosti podľa ods. 4.3. písm. g) nepoužije.

4.3. Žiadosť musí obsahovať:

- a) identifikačné údaje žiadateľa,
- b) údaje o príslušnej registrácii žiadateľa,
- c) špecifikáciu účelu, na ktorý sa má dotácia poskytnúť,
- d) výšku požadovanej dotácie,
- e) požadovaný čas poskytnutia dotácie,
- f) bankové spojenie a číslo účtu¹¹,
- g) podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu) alebo osoby oprávnenej konať za žiadateľa.

4.4. K žiadosti je potrebné priložiť

- a) čestné vyhlásenie žiadateľa preukazujúce splnenie podmienok podľa Článku 2 ods. 2.3 písm.

⁸ Koncepcia rozvoja športu 2018 – 2022, s. 23 – 24

⁹ § 23 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov

¹⁰ § 11 zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov

¹¹ Ak žiadateľ žiada poskytnúť finančné prostriedky bezhotovostným prevodom

b), c), a f).

b) doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom účtu, ak sa dotácia poskytne podľa Článku 5 ods. 5.2. písm. a).

4.5. Lehoty na predloženie žiadosti o poskytnutie dotácie podľa Článku 2 ods. 2.2. písm. f) sú nasledujúce (rozhodujúci je dátum doručenia):

a) ak je dotácia požadovaná na činnosť športového klubu z Fondu na podporu hlavných športových klubov¹², lehota na podanie žiadosti je do 31. októbra roka, ktorý predchádza roku, na ktorý sa dotácia žiada,

b) ak je dotácia požadovaná z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít:

1. v prípade, že výška požadovanej dotácie je viac ako 5 000 EUR, lehota na podanie žiadosti je do 31. októbra aktuálneho roka,

2. v prípade, že výška požadovanej dotácie je najviac 5 000 EUR, lehota na podanie žiadosti je najmenej 1 týždeň pred uskutočnením účelu, na ktorý sa dotácia žiada.

4.6. V prípade, že do 31. októbra nebude vyčerpaný celý objem finančných prostriedkov z Fondu na podporu ostatných športových klubov a aktivít, môžu byť tieto nevyčerpané prostriedky rozhodnutím primátora rozdelené medzi hlavné športové kluby pomerným spôsobom podľa Článku 3, ods. 3.2., písm. a) VZN, najviac však do výšky požadovanej dotácie.

4.7. V prípade podania nekompletnej žiadosti bude žiadateľ vyzvaný na jej doplnenie, lehota na doplnenie žiadosti je 5 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti. V prípade, že žiadateľ svoju žiadosť v stanovenej lehote nedoplní, žiadosť nebude akceptovaná a nebude zaradená na ďalšie posudzovanie.

Článok 5

Spôsob poskytovania dotácií

5.1. Dotácia sa prijímateľovi poskytuje na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie, ktorá musí obsahovať najmä:

a) identifikáciu žiadateľa o dotáciu (názov, sídlo – adresu, IČO, štatutárny orgán, číslo bankového účtu),

b) špecifikáciu účelu, na ktorý sa má dotácia poskytnúť a výšku požadovanej dotácie,

c) výhradu mesta na právo kontroly hospodárneho, efektívneho, účinného a účelného spôsobu využitia mestom poskytnutých finančných prostriedkov,

d) výhradu mesta na právo udeľovania sankcií podľa Článku 9 ods. 9.1. VZN.

5.2. Dotácia sa prijímateľovi poskytuje

a) bezhotovostným prevodom na bankový účet prijímateľa¹³,

b) v hotovosti.

Článok 6

Povinnosti príjemcu dotácie

6.1. Prijímateľ dotácie je povinný najmä

a) použiť dotáciu výlučne na dohodnutý účel,

b) postupovať pri realizácii projektu hospodárne, efektívne, účinne a účelne¹⁴,

¹² Koncepcia rozvoja športu 2018 – 2022, s. 23 – 24

¹³ § 4 ods. 1 zákona č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti

¹⁴ § 2 písm. l) až o) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- c) umožniť mestu alebo inému príslušnému orgánu výkon kontroly použitia dotácie,
- d) informovať verejnosť o svojich aktivitách a o získaní podpory pre ich vykonávanie od mesta, všetkými jemu dostupnými spôsobmi.

- 6.2. Prijímateľ nesmie použiť dotáciu na financovanie neoprávnených výdavkov, ktorými sú najmä:
- a) výdavky na splácanie úverov, pôžičiek, úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
 - b) výdavky na úhradu úrokov z omeškania, zmluvných pokút a iných obdobných sankcií,
 - c) výdavky na úhradu DPH, ak je žiadateľ platiteľom dane z pridanej hodnoty, ak si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty,
 - d) úhrada nákladov z predchádzajúcich rokov alebo ich refundácia,
 - e) ďalšie výdavky určené mestom v zmluve.

Článok 7

Zúčtovanie poskytnutých dotácií

- 7.1. Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta
- 7.2. Prijímateľ dotácie je povinný vykonať zúčtovanie dotácie do 15 pracovných dní od ukončenia projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, najneskôr do 31. decembra príslušného roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá¹⁵.
- 7.3. Zúčtovanie sa podáva na predpísanom tlačive (príloha č. 2 VZN), ktoré je zverejnené na webovom sídle mesta Trebišov.
- 7.4. Vyúčtovanie dotácie musí obsahovať:
- a) správu o vyúčtovaní dotácie,
 - b) dokumentáciu, ktorou prijímateľ dotácie preukázateľným spôsobom preukáže (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch, plagátoch a pod.), že aktivita, akcia, úloha alebo projekt boli financované z rozpočtu mesta,
 - c) kópie všetkých účtovných dokladov (faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a iné), ktoré preukázateľne, kompletne a správne vydokladujú použitie dotácie na schválený účel (podujatie, akciu, úlohu). Účtovné doklady musia spĺňať náležitosti podľa osobitného predpisu¹⁶. Na požiadanie mesta je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu predložiť k nahliadnutiu originálne vyhotovenia účtovných dokladov a ich príloh.
- 7.5. Nevyčerpanú časť dotácie je prijímateľ povinný odvieť mestu, najneskôr do 31. decembra príslušného roka so zaslaním avíza o vrátení finančných prostriedkov.

Článok 8

Kontrola

- 8.1. Mesto je oprávnené vykonať kontrolu účelnosti použitia poskytnutých dotácií a plnenia povinností prijímateľa podľa VZN a zmluvy. Okrem poverených zamestnancov mesta môžu kontrolu vykonať aj iné oprávnené orgány¹⁷ alebo osoby určené mestom.

¹⁵ § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁶ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

¹⁷ Napr. § 18d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

8.2. Pri výkone kontroly sa postupuje podľa osobitného predpisu¹⁸. Mesto môže v zmluve určiť aj iné formy kontroly.

Článok 9 Sankcie

- 9.1. V prípade porušenia finančnej disciplíny¹⁹ je prijímateľ povinný odvieť mestu odvod, penále a pokutu podľa osobitného predpisu²⁰.
- 9.2. Ak prijímateľ nesplní niektorú z povinností uvedených v Článku 7 tohto VZN, mesto môže žiadať vrátenie najmenej 30 % z poskytnutej dotácie a v budúcnosti sa nebude ďalšou žiadosťou o dotáciu u tohto prijímateľa zaoberať.

Článok 10 Prechodné ustanovenia

- 10.1. V prípade žiadostí o poskytnutie dotácie, ktoré boli mestu doručené pred účinnosťou tohto VZN, ale o poskytnutí dotácie ešte nebolo rozhodnuté, mesto vyzve žiadateľov, aby svoju žiadosť doplnili podľa ustanovení tohto VZN. Žiadatelia sú povinní urobiť tak najneskôr do 30 dní od doručenia výzvy podľa predchádzajúcej vety, v opačnom prípade sa na žiadosť bude hľadieť, akoby nebola žiadateľom podaná.

Článok 11 Záverečné a zrušujúce ustanovenia

- 11.1. VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa 13. 12. 2021 uznesením č. X/2021.
- 11.2. VZN nadobúda účinnosť dňa 01. 01. 2022.
- 11.3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 156/2018 o poskytovaní dotácií v znení dodatku č. 1.

PhDr. Marek Čižmár
primátor

¹⁸ Zákon č. 357/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov

¹⁹ § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

²⁰ § 31 ods. 3 až 6 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podľa VZN mesta Trebišov č. .../2021 o poskytovaní dotácií

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA	
Názov (obchodné meno) ¹	
Sídlo ²	
Adresa na doručovanie	<input type="checkbox"/> rovnaká ako sídlo <input type="checkbox"/> iná (uviesť)
IČO	
Zapísaný v ³ <input type="checkbox"/> Obchodnom registri Slovenskej republiky, <input type="checkbox"/> Živnostenskom registri Slovenskej republiky, <input type="checkbox"/> Registri občianskych združení <input type="checkbox"/> inom registri Vedeným ⁴ pod č.:	
KONTAKTNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA ⁵	
Meno a priezvisko štatutára (resp. osoby oprávnenej konať za žiadateľa)	
E-mailová adresa	
Telefonický kontakt	
FINANCOVANIE	
Celkový rozpočet ⁶	
Výška požadovanej dotácie	
Účel použitia požadovanej dotácie	
Bankové spojenie žiadateľa ⁷	
Číslo účtu v banke žiadateľa (IBAN) ⁸	
PRÍLOHY K ŽIADOSTI ⁹	
Žiadateľ podľa Čl. 2 ods. 2.3. a čl. 4 bod 4.4. VZN k žiadosti prikladá tieto prílohy: <ul style="list-style-type: none"> a) doklad o registrácii v príslušnom registri, <li style="padding-left: 20px;">a) doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom bankového účtu, ktorý uviedol v žiadosti, ak sa dotácia poskytne bezhotovostne, b) doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za žiadateľa, ktorý je právnickou osobou, ak toto oprávnenie nevyplyva zo zápisu oprávnenej osoby v príslušnom registri, c) doklad o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo konkurz nebol zrušený pre nedostatok majetku, nebol oddĺžený alebo jeho oddĺženie nebolo zrušené pre nepoctivý zámer, nie je voči nemu začaté reštrukturalizačné konanie a nie je v reštrukturalizácii, resp. čestné prehlásenie, že voči nemu nie sú vedené uvedené konania, d) doklad o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené exekučné konanie, resp. čestné prehlásenie, že voči nemu nie je vedené uvedené konanie, e) výpis z registra trestov právnických osôb, f) doklad o tom, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹⁰, resp. čestné prehlásenie, že nemá povinnosť zapisovať sa registra. 	
OSOBITNÉ VYHLÁSENIA	
Žiadateľ vyhlasuje, že <input type="checkbox"/> je / <input type="checkbox"/> nie je platcom DPH. Žiadateľ berie na vedomie, že na poskytnutie dotácie podľa VZN nemá právny nárok.	
POČET PRÍLOH, ZÁVEREČNÉ VYHLÁSENIA A PODPIS ŽIADATEĽA	

Počet príloh, ktoré sa prikladajú k tejto žiadosti	
Žiadateľ vyhlasuje, že všetky údaje uvedené v tejto žiadosti (vrátane príloh) sú správne, pravdivé a úplné. Zmenu údajov uvedených v žiadosti oznámi žiadateľ mestu Trebišov bez zbytočného odkladu.	
Meno, priezvisko a funkcia osoby oprávnenej konať za žiadateľa ¹¹	
Dátum	Podpis ¹²

Poznámky:

V prípade alternatív uvedených políčkami je potrebné správnu možnosť označiť zaškrtnutím príslušného políčka.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov č. .../2021 o poskytovaní dotácií (v texte len „VZN“) je zverejnené na webovej stránke mesta Trebišov

- ¹ Obchodné meno sa uvedie podľa jeho zápisu v obchodnom (živnostenskom) registri, príp. v inom registri.
- ² Sídlo sa uvedie podľa jeho zápisu v obchodnom (živnostenskom) registri, príp. v inom registri.
- ³ Žiadateľ označí register, v ktorom je evidovaný.
- ⁴ Ak je žiadateľ registrovaný vo viacerých registroch (napr. v obchodnom aj živnostenskom registri), uvedie prednostne informáciu z obchodného registra.
- ⁵ Kontaktné údaje žiadateľa nie sú povinnou náležitosťou žiadosti. Odporúčame ich však uviesť pre prípad potreby rýchlejšej komunikácie, napr. z dôvodu odstránenia formálnych nedostatkov žiadosti.
- ⁶ Vyčíslíť celkovú potrebu finančných prostriedkov s rozčlenením na účel použitia (napr. prepravné, cestovné, účastnícky poplatok, nákup športových potrieb, atď.
- ⁷ Uvedie sa názov banky alebo pobočky zahraničnej banky na Slovensku, v ktorej má žiadateľ vedený účet, na ktorý mu bude poskytnutá dotácia v prípade jej schválenia mestom Trebišov.
- ⁸ Číslo bankového účtu v tvare IBAN odporúčame uviesť s medzerou po každých štyroch znakoch, napr.: SK23 5600 0000 0012 3456 7890. K žiadosti je potrebné priložiť doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom uvedeného účtu (napr. kópiu zmluvy o zriadení bežného účtu, alebo výpis z účtu nie starší ako tri mesiace, ak obsahuje údaj o tom, kto je majiteľom účtu).
- ⁹ V zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov Orgány verejnej moci sú pri svojej úradnej činnosti povinné a oprávnené získavať a používať údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy a vyhotovovať si z nich výpisy a tieto údaje a výpisy si v nevyhnutnom rozsahu navzájom bezodplatne poskytovať. Takto získané údaje a výpisy, okrem údajov a výpisov z registra trestov, sa považujú za skutočnosti všeobecne známe; tieto údaje a výpisy sú použiteľné na právne účely. Mesto je takto oprávnené získať prílohu uvedenú pod písm. a) a od 1.1.2019 aj prílohu pod písm. f). Ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačných systémov verejnej správy v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, orgány verejnej moci a sú oprávnené požiadať osoby predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe. Listinná podoba výpisov podľa predchádzajúcej vety nesmie byť staršia ako 30 dní.
- ¹⁰ Povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora je upravená v zákone č. 315/2016 Z. z. V prípade poskytovania finančných prostriedkov nie je partnerom verejného sektora ten, komu majú byť jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur alebo v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur v kalendárnom roku, ak ide o opakujúce sa plnenie. Môže nastať situácia, že žiadateľ sa stane partnerom verejného sektora s povinnou registráciou až po poskytnutí dotácie (t.j. v čase podania žiadosti ešte nemá povinnosť byť registrovaný). V takom prípade je potrebné túto skutočnosť uviesť v časti ďalších dôležitých skutočností. Ak mesto Trebišov schváli dotáciu, pričom jej poskytnutím by vznikla povinnosť registrácie, zmluvu o poskytnutí dotácie uzatvorí mesto až po zápise žiadateľa v registri partnerov verejného sektora.
- ¹¹ K žiadosti je potrebné doložiť doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za žiadateľa, ktorý je právnickou osobou, ak toto oprávnenie nevyplýva zo zápisu oprávnenej osoby v príslušnom registri. V prípade občianskeho združenia, príp. inej obdobnej neziskovej organizácie, dokladom môžu byť najmä stanovky združenia a zápisnica príslušného orgánu o menovaní alebo zvolení príslušnej osoby do funkcie štatutárneho orgánu. Dokladom môže byť tiež plnomocenstvo, ktoré žiadateľ udelil tretej osobe za účelom podania alebo vybavenia žiadosti.
- ¹² Ak sa žiadosť podáva do elektronickej schránky mesta zriadenej podľa zákona o e-Govermente, namiesto bežného podpisu sa žiadosť podpisuje kvalifikovaným elektronickým podpisom oprávnenej osoby konajúcej za žiadateľa alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa.

Zúčtovanie dotácie**Žiadateľ o dotáciu:**

Názov organizácie: _____

Sídlo: _____

Zastúpený: _____

IČO: _____

Výška poskytnutej dotácie: _____

Účel poskytnutia a použitia dotácie (podľa zmluvy):

číslo dokladu / druhu dokladu	účel	suma	spôsob úhrady	dátum úhrady

Prílohy:

1. správa o vyúčtovaní dotácie
2. dokumentácia (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch, plagátoch a pod.), že aktivita, akcia, úloha alebo projekt boli financované z rozpočtu mesta
3. kópie všetkých účtovných dokladov (faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a iné)

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za vyúčtovanie dotácie: _____

Dátum: _____

Podpis: _____

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za predloženie vyúčtovania dotácie: _____

Dátum: _____

Podpis: _____

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 13

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Programový rozpočet mesta Trebišov na rok 2022
s výhľadom na roky 2023 – 2024

Obsah materiálu: - návrh programového rozpočtu mesta Trebišov na rok 2022
s výhľadom na roky 2023 – 2024

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Programový rozpočet mesta Trebišov na rok 2022, a to:

Príjmová časť	22 447 600,00 EUR
Výdavková časť	22 436 100,00 EUR
- z toho reprezentačné	10 000,00 EUR
Rozdiel príjmov a výdavkov	11 500,00 EUR

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracovala: PhDr. Beáta Hippová, vedúca oddelenia finančného

V Trebišove 10. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.



PROGRAMOVÝ ROZPOČET
MĚSTA TREBIŠOV NA ROK 2022
S VÝHLEDOM NA ROKY 2023–2024



ÚVOD

Programový rozpočet mesta Trebišov pre roky 2022 – 2024 predstavuje **významný krok** pri riadení rozpočtových zdrojov na úrovni samosprávy v podobe **zmeny pohľadu** na rozpočet, jeho funkciu a obsah.

Hlavným cieľom zavedenia programového rozpočtovania v meste Trebišov je snaha o **maximalizovanie transparentnosti** pri nakladaní s verejnými zdrojmi mesta a **prezentovanie zámerov** a vybraných **cieľov samosprávy** pre najbližšie 3 roky.

Vypracovanie programového rozpočtu pre nasledujúce obdobie však súčasne znamená len **začiatok procesu**, nie jeho ukončenie. Inými slovami, v každom z nasledujúcich rokov sa mestský úrad a jeho organizácie budú snažiť prezentovať nielen výdavky, ktoré súvisia s činnosťou a životom mesta, ale aj ciele, ktoré chce naplňať, ale zároveň aj hľadať **ukazovatele**, ktoré najlepším spôsobom **umožnia identifikovať úspechy** samosprávy pri plnení si svojich úloh a zabezpečovaní **čo najkvalitnejších služieb pre obyvateľov mesta**.

V programovom rozpočte sú výdavky mesta Trebišov rozdelené do **15 programov**:

1. Plánovanie, manažment a kontrola
2. Propagácia a marketing
3. Interné služby
4. Služby občanom
5. Bezpečnosť
6. Odpadové hospodárstvo
7. Komunikácie
8. Doprava
9. Vzdelávanie
10. Šport
11. Kultúra
12. Prostredie pre život
13. Bývanie
14. Sociálne služby
15. Administratíva



Programy a ich časti obsahujú konkrétne merateľné ciele, ktoré prezentujú plánované výstupy a výsledky práce mesta a mestských organizácií v nasledujúcich troch rokoch.

Programový rozpočet mesta Trebišov vychádza zo Strategického plánu mesta, ktorý prezentuje víziu mesta, jeho poslanie a hodnoty.

Každý **program** predstavuje **rozpočet** samosprávy pre danú oblasť, ktorý má definovaný **zámer**, vyjadrujúci želaný dôsledok plnenia príslušných cieľov, ktoré si samospráva stanovila.

Programový rozpočet od roku 2009 podlieha pravidelnému **monitorovaniu** a **hodnoteniu**, prostredníctvom ktorého bude možné sledovať nielen vývoj finančného plnenia rozpočtu, ale aj programového plnenia rozpočtu, t.j. dosahovanie stanovených cieľov.

Výsledky plnenia rozpočtu mesta budú prezentované prostredníctvom monitorovacích správ a záverečného účtu mesta, ktoré budú dostupné aj na internetovej stránke mesta pre zvýšenie informovanosti obyvateľov mesta.



1 ZÁKLADNÁ TERMINOLÓGIA

Programové rozpočtovanie

Programové rozpočtovanie je systém založený na plánovaní úloh a aktivít mesta v nadväznosti na jeho priority a rozdeľovanie disponibilných rozpočtových zdrojov do programov, s dôrazom na výsledky a efektívnosť vynakladania rozpočtových prostriedkov. Programové rozpočtovanie – ako systém plánovania, rozpočtovania a hodnotenia – kladie dôraz na vzťah medzi rozpočtom mesta Trebišov a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných činností, ktoré sú financované z rozpočtu mesta.

Programový rozpočet

Programový rozpočet je rozpočet, ktorý rozdeľuje výdavky do jednotlivých programov a jeho častí a kladie dôraz na prezentáciu plánovaných a dosahovaných výstupov a výsledkov.

Programová štruktúra

Programová štruktúra je logická, hierarchicky usporiadaná konštrukcia, ktorá je účelne vytváraná vo vzťahu k zámerom a cieľom mesta Trebišov. Programovú štruktúru vo všeobecnosti tvoria programy, podprogramy a prvky (projekty).

Program

Program je skupina navzájom súvisiacich aktivít (prác, činností, dodávok) vykonávaných na splnenie definovaných cieľov a zámerov mesta. Program môžeme obrazne považovať za rozpočet istej kompetenčnej oblasti, ktorú mesto vykonáva. Program sa vo všeobecnosti delí na podprogramy, prvky a/alebo projekty. Každý program obsahuje zámery, ciele a merateľné ukazovatele. Každý program má priradený stručný, výstižný názov.

Podprogram

Podprogram je ucelená časť programu, ktorá obsahuje vzájomne súvisiace aktivity. Podprogram je štruktúra, ktorá zvyšuje transparentnosť programu a špecifikuje súvisiace tematické a výdavkové skupiny programu. Podprogram vo všeobecnosti tvoria prvky a/alebo projekty. Každý podprogram má priradený stručný, výstižný názov.



Prvok

Prvok je časovo neohraničená bežná aktivita/aktivity, ktorá „produkuje“ tovar alebo službu. Každý prvok má priradený stručný, výstižný názov.

Projekt

Projekt je časovo ohraničená aktivita, ktorá produkuje špecifický tovar alebo službu. Každý projekt má priradený stručný, výstižný názov.

Zámer

Zámer vyjadruje očakávaný pozitívny dôsledok dlhodobého plnenia príslušných cieľov, resp. budúci stav, ktorý chce mesto Trebišov v konečnom dôsledku dosiahnuť realizáciou programov a jeho častí a plnením príslušných cieľov.

Cieľ

Cieľ je forma na vyjadrenie výstupu alebo výsledku, prostredníctvom ktorého sa dosahuje plnenie zámeru. Rozlišujeme:

- výstupové ciele, ktoré vyjadrujú konkrétne výstupy, tzn. tovary a služby produkované mestom,
- krátkodobé výsledkové ciele, ktoré vyjadrujú okamžité výsledky, ktoré sa prejavia po relatívne krátkom čase (približne do 1 roka) ako priamy efekt pôsobenia výstupov,
- strednodobé výsledkové ciele, ktoré vyjadrujú výsledky, ktoré sa majú dosiahnuť za obdobie dlhšie ako jeden rok, v horizonte 3 – 5 rokov.

Výstup

Výstupy sú tovary a služby produkované mestom Trebišov.

Výsledok

Výsledky sú spoločensko-ekonomické zmeny spôsobené plnením programov, ktoré sú dosahované v strednodobom a krátkodobom rámci.

Merateľný ukazovateľ

Merateľný ukazovateľ je nástroj na monitorovanie a hodnotenie plnenia cieľa, resp. nástroj, prostredníctvom ktorého meriame pokrok pri plnení cieľa.



Monitorovanie

Monitorovanie je proces zberu, triedenia a uchovávanía informácií o vecnom a finančnom plnení programov. Údaje získané monitorovaním sa využívajú pri monitorovaní výkonnosti. Monitorovanie výkonnosti je priebežné sledovanie plnenia cieľov a merateľných ukazovateľov programu počas celého obdobia jeho realizácie. Výsledky monitorovania sa prezentujú v monitorovacej správe.

Hodnotenie

Hodnotenie je systematická a analytická činnosť, ktorá na základe analýzy kritérií relevantnosti, účinnosti, efektívnosti, hospodárnosti, užitočnosti, dopadu, stability a udržateľnosti poskytuje spoľahlivé závery o výstupoch, výsledkoch, dôsledkoch a celkových účinkoch programu. Výsledky hodnotenia sa prezentujú v hodnotiacej správe, ktorá je súčasťou záverečného účtu mesta Trebišov.



2 ROZPOČET MESTA

Rozpočet mesta na rok 2022 je spracovaný ako prebytkový. Je v ňom premietnutý nový systém financovania územných samospráv nadväzujúci na prechod kompetencií v rokoch 2002 – 2004. Prostriedky na financovanie originálnych kompetencií budú obciam poukazované na základe zákona o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a Nariadenia vlády Slovenskej republiky o jej rozdeľovaní a poukazovaní územnej samospráve. Finančné prostriedky pre obce budú poukazované podľa určených kritérií, ktorými sú počet obyvateľov obce k 1. 1. predchádzajúceho roka s trvalým pobytom na území obce, počet obyvateľov obce upravený koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie, prepočítaný počet žiakov v základných umeleckých školách, materských školách, školských zariadeniach a počet obyvateľov starších ako 62 rokov, špecifické koeficienty – koeficient nadmorskej výšky, veľkostný koeficient obce, koeficient školských zariadení.

Programový rozpočet je zostavený v súlade:

- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády SR č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve,
- so zákonom č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,



- s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- ostatnými všeobecne záväznými nariadeniami mesta a inými právnymi predpismi, ktoré upravujú oblasť samosprávy a preneseného výkonu štátnej správy.

Na základe zákona o rozpočtových pravidlách sa rozpočet obce vnútorne člení na:

- a) bežné príjmy a bežné výdavky,
- b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky,
- c) finančné operácie.

Celkový rozpočet mesta na rok 2022 sa predpokladá v objeme 22 447 600,00 €. Prostriedky na financovanie originálnych kompetencií sú zahrnuté vo vlastných príjmoch, prenesené kompetencie budú aj naďalej financované z decentralizačnej dotácie štátu – jedná sa o matriku, základné školstvo, školský úrad, spoločný stavebný úrad, evidenciu obyvateľstva, ŠFRB, životné prostredie, pozemné komunikácie.

V súlade so zákonom je bežný rozpočet na rok 2022 zostavený ako prebytkový, kapitálový rozpočet je schodkový a rozpočet finančných operácií je prebytkový.

Položka	ROZPOČET na rok 2022
Bežné príjmy	20 821 900,00 €
Bežné výdavky	20 178 830,00 €
Bežný rozpočet – prebytok	643 070,00 €
Kapitálové príjmy	5 000,00 €
Kapitálové výdavky	1 690 900,00 €
Kapitálový rozpočet – schodok	- 1 685 900,00 €
Príjmy spolu (bežné + kapitálové)	20 826 900,00 €
Výdavky spolu (bežné + kapitálové)	21 869 730,00 €
Bežný a kapitálový rozpočet spolu	- 1 018 340,00 €
Finančné operácie príjmy	1 620 700,00 €
Finančné operácie výdavky	566 370,00 €
Finančné operácie – prebytok	1 054 330,00 €
Celkový rozpočet príjmov	22 447 600,00 €
Celkový rozpočet výdavkov	22 436 100,00 €
SALDO ROZPOČTU CELKOM	11 500,00 €



2.1 PRÍJMOVÁ ČASŤ

Návrh príjmovej časti rozpočtu mesta na rok 2022 je tvorený sumou 22 447 600,00 €, z toho:

• 100 – Daňové príjmy	11 388 810,00 €
• 200 – Nedaňové príjmy	1 225 960,00 €
• Vlastné príjmy škôl	630 100,00 €
• 300 – Granty	7 582 030,00 €
• 400 – Finančné operácie	1 030 700,00 €
• 500 – Prijaté úvery a výpomoci	590 000,00 €

100 – DAŇOVÉ PRÍJMY 11 388 810,00 €

Tieto príjmy zahŕňajú príjmy z daňových príjmov a klasifikujú všetky druhy daní, ktoré sa triedia podľa charakteru základu dane, na ktorý sa daň ukladá alebo podľa druhu činnosti, ktorá vytvára záväzok, napr. predaj, príjem.

111 – Daň z príjmov fyzickej osoby 9 723 010,00 €

Na základe zákona číslo 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadenia vlády Slovenskej republiky o jej rozdeľovaní a poukazovaní územnej samosprávy predpokladáme, že mesto získa na výnose dane z príjmov poukázanej územnej samosprávy celkom 9 723 010,00 €. Z výnosu tejto dane mesto musí zabezpečiť financovanie originálnych kompetencií presunutých a presúvaných z orgánov štátnej správy na obce a mestá v rámci pokračujúcej decentralizácie verejnej správy na úseku školstva, opatrovateľskej služby, financovania mestskej verejnej dopravy.

121 – Daň z majetku 934 600,00 €

Predpokladaná suma dane z majetku, pozostávajúca z dane z pozemkov (a jej nedoplatkov), zo stavieb (a jej nedoplatkov), z bytov (a jej nedoplatkov), je rozpočtovaná v sume 934 600,00 €. Vychádzame pritom z aktuálne platného VZN o miestnych daniach.



130 – Dane za tovary a služby 731 200,00 €

Navrhujeme rozpočet vo výške 731 200,00 €, v tom:

- 133001 – Za psa 20 000,00 €
- 133003 – Za nevýherné hracie prístroje 500,00 €
- 133004 – Za predajné automaty 700,00 €
- 133006 – Za ubytovanie 3 000,00 €
- 133012 – Za užívanie verejného priestranstva 5 000,00 €
- 133012 – Za Dni mesta, trhy 22 000,00 €
- 133013 – Miestny popl. za kom. odpady a drobné stavebné odpad 680 000,00 €

Jedná sa o poplatok za zber, prepravu a služby spojené s uložením komunálneho odpadu na skládku hradený občanmi a organizáciami podľa VZN mesta o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady, ktorý je určený na úhradu výdavkov za zber, prepravu komunálneho odpadu a jeho zneškodňovanie na skládke.

200 – NEDAŇOVÉ PRÍJMY 1 225 960,00 €

Tieto príjmy zahŕňajú príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku, administratívne a iné poplatky a platby, kapitálové príjmy, úroky z vkladov a iné nedaňové príjmy – z výťažkov z lotérií a hier.

212001 – Z úhrad za dobývací priestor 20 000,00 €

Jedná sa o príjmy z úhrad za vydobyté nerasty. Rozpočet je približne na úrovni skutočnosti roku 2021.

212002 – Z prenajatých pozemkov 14 500,00 €

Jedná sa o príjmy z prenájmu pozemkov na podnikateľské a iné účely pre občanov – fyzické a právnické osoby a iné organizácie. Rozpočet je približne na úrovni skutočnosti roku 2021.



212003 – Z prenajatých budov 389 860,00 €

Jedná sa o príjem za prenájom priestorov v budovách vo vlastníctve mesta, prenájom garáží, mestskej ubytovne, ihriska s umelou trávou, prenájom Priemyselného parku a splátku anuity od Bytového podniku s.r.o. Rozpočet je na úrovni skutočnosti roku 2021.

212004 – Z prenajatých stroj., prístroj., zar., tech. a nár. 900,00 €

Jedná sa o príjmy z prenájmu strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia na podnikateľské a iné účely pre občanov – fyzické a právnické osoby a iné organizácie. Rozpočet je približne na úrovni skutočnosti roku 2021.

221004 – Administratívne poplatky 38 500,00 €

Jedná sa o správne poplatky za výherné prístroje, rybárske lístky, rozhodnutia, záväzné stanoviská a ostatné správne poplatky. Rozpočet je približne na úrovni skutočnosti roku 2021.

223 – Ostatné poplatky 652 700,00 €

Do tejto skupiny sú zahrnuté príjmy:

- z predaja tovarov a služieb 8 000,00 €
- za kultúrne podujatia a kino 30 000,00 €
- za opatrovateľskú službu 50 000,00 €
- z školstva – hradené príspevky rodičov za detské jasle 23 000,00 €
- za stredisko osobnej hygieny 1 700,00 €
- z mestského útulku a mestskej ubytovne 40 000,00 €
- Mesto v zastúpení BP TV, s.r.o. 500 000,00 €

229005 – Za znečisťovanie ovzdušia 16 500,00 €

Tento príjem je rozpočtovaný na úrovni rozpočtu roka 2021.

231 – Príjem z predaja kapitálových aktív 5 000,00 €

Tento príjem pozostáva z príjmu za odpredaj bytov.



292 – Ostatné príjmy 88 000,00 €

Tieto príjmy zahŕňajú finančné prostriedky získané z výťažkov z lotérií a prevádzky hracích automatov.

Vlastné príjmy škôl 630 100,00 €

300 – GRANTY 7 582 030,00 €

310 – Tuzemské bežné granty a transfery 7 582 030,00 €

Do tejto skupiny sú zahrnuté príjmy:

- prenesený výkon – Matrika 47 000,00 €
- prenesený výkon – Školský úrad 36 150,00 €
- prenesený výkon – Stavebný úrad 57 170,00 €
- prenesený výkon – ŠFRB 22 700,00 €
- prenesený výkon - Životné prostredie 3 320,00 €
- prenesený výkon – Evidencia obyvateľstva 8 110,00 €
- prenesený výkon – Cestná doprava a komunikácie 1 990,00 €
- prenesené kompetencie na úseku školstva 6 586 500,00 €
- Terénna sociálna práca 67 090,00 €
- sociálna sféra osobitného príjemcu 502 000,00 €
- na koordinátorov a asistentov UPSVaR 150 000,00 €
- Oprava hrobov Sovietskej armády 3 400,00 €
- Dobrovoľná požiarna ochrana 3 000,00 €
- Sociálna služba – mestský útulok 21 600,00 €



- na činnosť CVČ – z inej obce 6 000,00 €
- projekt MŠ Škultétyho 30 000,00 €
- projekt ZŠ I. Krasku 36 000,00 €

400 – FINANČNÉ OPERÁCIE **1 030 700,00 €**

Čerpanie prostriedkov rezervného fondu:

- na výstavbu kruhových križovatiek 978 000,00 €
- splátka za zámenu pozemkov Uznesenie č. 206/2020 22 700,00 €
- vypracovanie projektovej dokumentácie – Športklub 30 000,00 €

500 – PRIJATÉ ÚVERY **590 000,00 €**

- 513002 – Úver dlhodobý – výstavba kruhových križovatiek 590 000,00 €



SUMÁR PRÍJMOV NA ROK 2022 S VÝHĽADOM NA ROKY 2023 – 2024

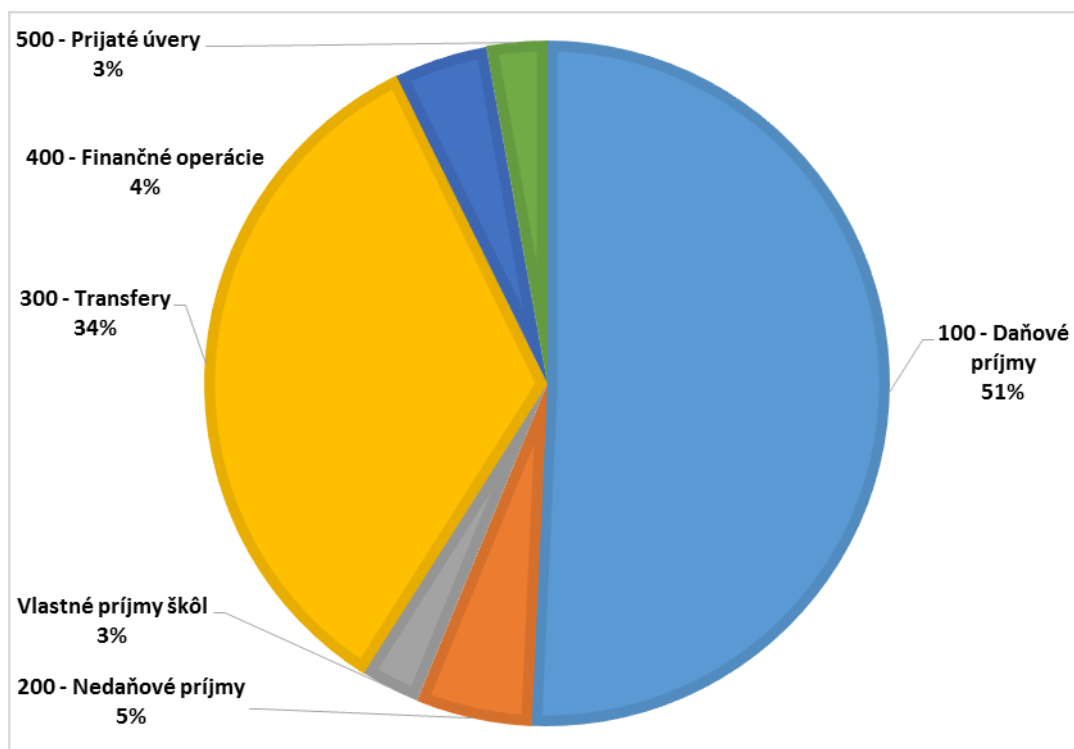
Druh príjmov	Názov	Návrh Rozpočtu 2022 v €	Návrh Rozpočtu 2023 v €	Návrh Rozpočtu 2024 v €
100	Daňové príjmy	11 388 810,00	12 075 220,00	12 788 200,00
200	Nedaňové príjmy	1 225 960,00	1 225 960,00	1 225 960,00
	Vlastné príjmy škôl	630 100,00	630 100,00	630 100,00
300	Granty	7 582 030,00	7 582 030,00	7 582 030,00
400	Finančné operácie	1 030 700,00	0,00	0,00
500	Úvery a výpomoci	590 000,00	0,00	0,00
Spolu		22 447 600,00	21 513 310,00	22 226 290,00

Pri rozpočte príjmov na roky 2023 a 2024 sa vychádza z rozpočtu roka 2022. Výnimku tvoria daňové príjmy, ktoré sa medziročne zvyšujú v rámci podielových daní, vychádzajúc pritom z návrhu rozpočtu príjmov a výdavkov ostatných subjektov verejnej správy v metodike ESA 2010.



Štruktúra rozpočtu príjmov podľa ekonomickej klasifikácie na rok 2022

	Rozpočet	podiel
100 - Daňové príjmy	11 388 810,00	50,74 %
200 - Nedaňové príjmy	1 225 960,00	5,46 %
Vlastné príjmy škôl	630 100,00	2,81 %
300 - Transfery	7 582 030,00	33,78 %
400 - Finančné operácie	1 030 700,00	4,59 %
500 - Prijaté úvery	590 000,00	2,63 %
Spolu	22 447 600,00	100,00 %





2.2 SUMÁR VÝDAVKOV

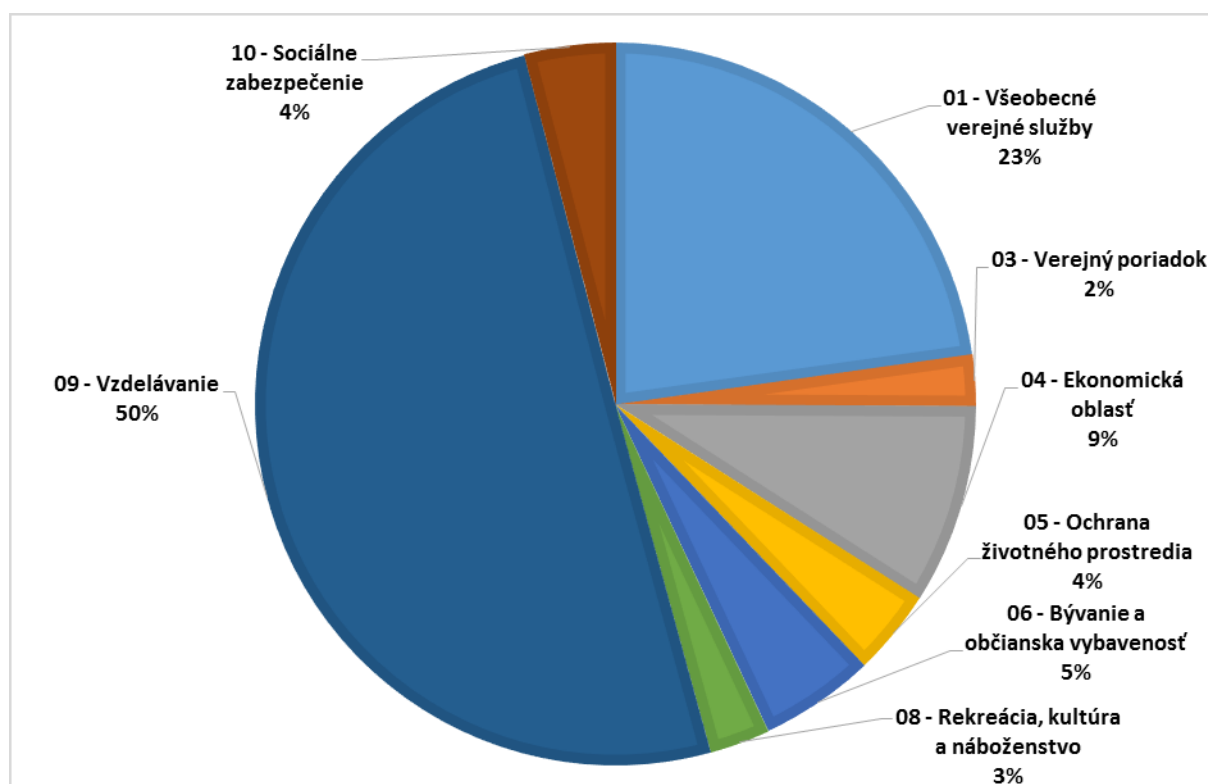
Rozpočet programu	2022	2023	2024
Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola	143 300,00	143 300,00	143 300,00
Program 2: Propagácia a marketing	65 000,00	65 000,00	65 000,00
Program 3: Interné služby	1 167 800,00	1 215 100,00	1 275 100,00
Program 4.: Služby občanom	123 300,00	123 300,00	123 300,00
Program 5: Bezpečnosť	517 500,00	567 500,00	617 500,00
Program 6: Odpadové hospodárstvo	680 000,00	680 000,00	680 000,00
Program 7: Komunikácie	2 038 000,00	600 000,00	585 000,00
Program 8: Doprava	123 990,00	123 990,00	123 990,00
Program 9: Vzdelávanie	11 255 720,00	11 255 720,00	11 255 720,00
Program 10: Šport	786 200,00	786 200,00	786 200,00
Program 11: Kultúra	186 900,00	231 900,00	246 900,00
Program 12: Prostredie pre život	1 338 720,00	1 433 720,00	1 418 720,00
Program 13: Bývanie	23 700,00	23 700,00	23 700,00
Program 14: Sociálne služby	1 277 590,00	1 277 590,00	1 277 590,00
Program 15: Administratíva	2 708 380,00	2 958 380,00	3 040 955,00
Celkové výdavky	22 436 100,00	21 485 400,00	21 722 975,00



Štruktúra rozpočtu výdavkov vrátane finančných operácií

podľa funkčnej klasifikácie na rok 2022

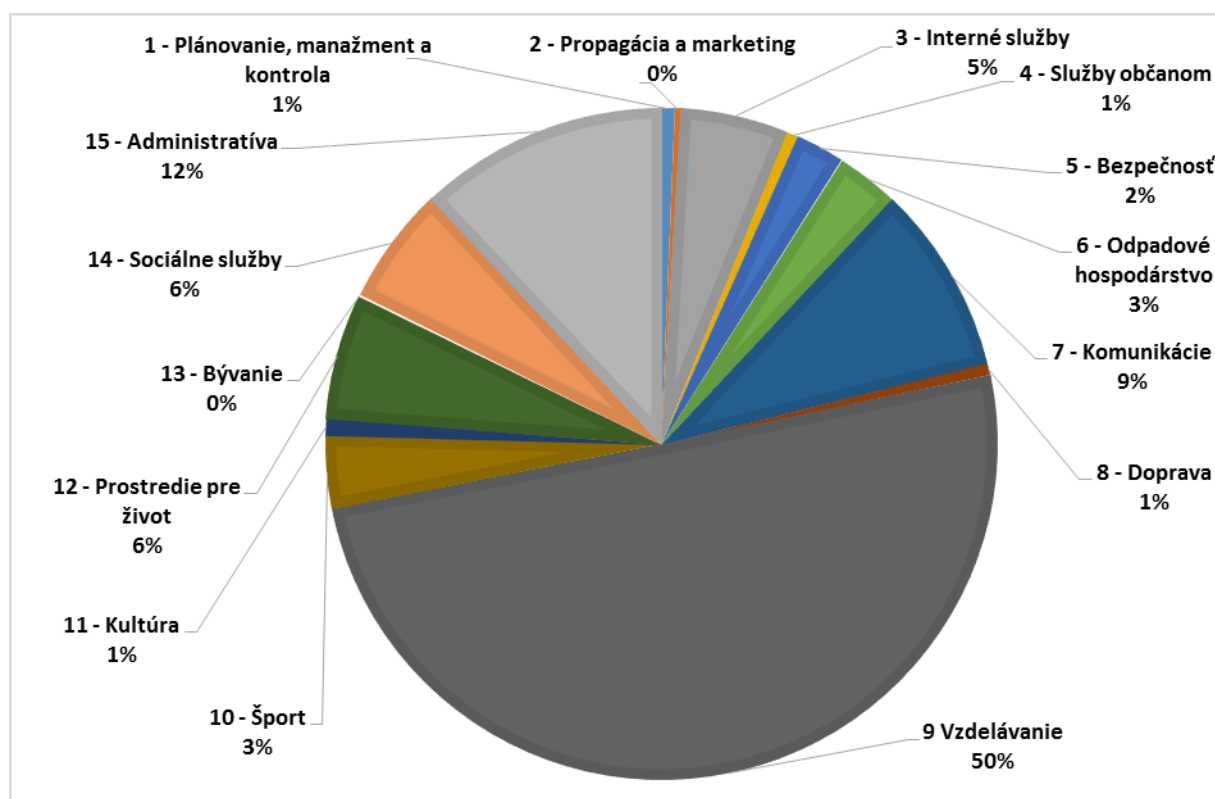
	Rozpočet	podiel
01 - Všeobecné verejné služby	5 122 990,00	22,83 %
03 - Verejný poriadok	504 500,00	2,25 %
04 - Ekonomická oblasť	2 007 490,00	8,95 %
05 - Ochrana životného prostredia	866 500,00	3,86 %
06 - Bývanie a občianska vybavenosť	1 152 500,00	5,14 %
08 - Rekreačia, kultúra a náboženstvo	608 900,00	2,71 %
09 - Vzdelávanie	11 262 720,00	50,20 %
10 - Sociálne zabezpečenie	910 500,00	4,06 %
Spolu	22 436 100,00	100,00 %





Štruktúra rozpočtu výdavkov podľa programov na rok 2022

	Rozpočet	podiel
1 - Plánovanie, manažment a kontrola	143 300,00	0,64 %
2 - Propagácia a marketing	65 000,00	0,29 %
3 - Interné služby	1 167 800,00	5,21 %
4 - Služby občanom	123 300,00	0,55 %
5 - Bezpečnosť	517 500,00	2,31 %
6 - Odpadové hospodárstvo	680 000,00	3,03 %
7 - Komunikácie	2 038 000,00	9,08 %
8 - Doprava	123 990,00	0,55 %
9 Vzdelávanie	11 255 720,00	50,17 %
10 - Šport	786 200,00	3,50 %
11 - Kultúra	186 900,00	0,83 %
12 - Prostredie pre život	1 338 720,00	5,97 %
13 - Bývanie	23 700,00	0,11 %
14 - Sociálne služby	1 277 590,00	5,69 %
15 - Administratíva	2 708 380,00	12,07 %
Spolu	22 436 100,00	100,00 %





Zoznam príloh:

- Príloha č. 1: Sumár výdavkov podľa programu a ekonomickej klasifikácie na roky 2022 – 2024
- Príloha č. 2: Programová štruktúra výdavkov rozpočtu
- Príloha č. 3: Rozpočet výdavkov na roky 2022 – 2024 podľa programov
- Príloha č. 4: Rozpočet výdavkov na roky 2022 – 2024 podľa programov, funkčnej klasifikácie a ekonomickej klasifikácie
- Príloha č. 5: Rozpočet príjmov na rok 2022
- Príloha č. 6: Rozpočet výdavkov na rok 2022
- Príloha č. 7: Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu mesta na roky 2022 – 2024



Programový rozpočet mesta Trebišov na rok 2022 s výhľadom na roky 2023 – 2024

Sumár výdavkov podľa programu a ekonomickej klasifikácie na roky 2022 – 2024

Príloha č.1

UKAZOVATEĽ	Rozpočet na rok 2022	Bežné výdavky	Kapitálové výdavky	Rozpočet na rok 2023	Bežné výdavky	Kapitálové výdavky	Rozpočet na rok 2024	Bežné výdavky	Kapitálové výdavky
<i>Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola</i>	143 300,00	138 300,00	5 000,00	143 300,00	138 300,00	5 000,00	203 300,00	138 300,00	65 000,00
<i>Program 2: Propagácia a marketing</i>	65 000,00	65 000,00	0,00	65 000,00	65 000,00	0,00	65 000,00	65 000,00	0,00
<i>Program 3: Interné služby</i>	1 167 800,00	1 115 100,00	52 700,00	1 215 100,00	1 215 100,00	0,00	1 275 100,00	1 245 100,00	30 000,00
<i>Program 4: Služby občanom</i>	123 300,00	123 300,00	0,00	123 300,00	123 300,00	0,00	123 300,00	123 300,00	0,00
<i>Program 5: Bezpečnosť</i>	517 500,00	517 500,00	0,00	567 500,00	567 500,00	0,00	617 500,00	617 500,00	0,00
<i>Program 6: Odpadové hospodárstvo</i>	680 000,00	680 000,00	0,00	680 000,00	680 000,00	0,00	680 000,00	680 000,00	0,00
<i>Program 7: Komunikácie</i>	2 038 000,00	470 000,00	1 568 000,00	600 000,00	570 000,00	30 000,00	585 000,00	570 000,00	15 000,00
<i>Program 8: Doprava</i>	123 990,00	123 990,00	0,00	123 990,00	123 990,00	0,00	123 990,00	123 990,00	0,00
<i>Program 9: Školstvo</i>	11 255 720,00	11 255 720,00	0,00	11 255 720,00	11 255 720,00	0,00	11 255 720,00	11 255 720,00	0,00
<i>Program 10: Šport</i>	786 200,00	770 000,00	16 200,00	786 200,00	770 000,00	16 200,00	786 200,00	770 000,00	16 200,00
<i>Program 11: Kultúra</i>	186 900,00	186 900,00	0,00	231 900,00	216 900,00	15 000,00	246 900,00	246 900,00	0,00
<i>Program 12: Prostredie pre život</i>	1 338 720,00	1 298 720,00	40 000,00	1 433 720,00	1 398 720,00	35 000,00	1 418 720,00	1 398 720,00	20 000,00
<i>Program 13: Bývanie</i>	23 700,00	23 700,00	0,00	23 700,00	23 700,00	0,00	23 700,00	23 700,00	0,00
<i>Program 14: Sociálne služby</i>	1 277 590,00	1 277 590,00	0,00	1 277 590,00	1 277 590,00	0,00	1 277 590,00	1 277 590,00	0,00
<i>Program 15: Administratíva</i>	2 708 380,00	2 133 010,00	575 370,00	2 958 380,00	2 273 010,00	685 370,00	3 040 955,00	2 343 010,00	697 945,00
Výdavky celkom	22 436 100,00	20 178 830,00	2 257 270,00	21 485 400,00	20 698 830,00	786 570,00	21 722 975,00	20 878 830,00	844 145,00



Programová štruktúra výdavkov rozpočtu mesta Trebišov na roky 2022 – 2024

1. Plánovanie, manažment a kontrola
 - 1.1. Výkonný manažment mesta
 - 1.1.1 Výkon funkcie primátora
 - 1.1.2 Výkon funkcie prednostu
 - 1.2. Činnosť samosprávnych orgánov
 - 1.3. Plánovanie mesta
 - 1.3.1 Strategické plánovanie a projekty
 - 1.3.2 Územné plánovanie
 - 1.4. Kontrolná činnosť
 - 1.5. Finančná a rozpočtová politika
 - 1.6. Účtovníctvo a audit
 - 1.7. Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach
2. Propagácia a marketing
 - 2.1. Propagácia a prezentácia mesta
 - 2.1.1 Propagačné materiály mesta
 - 2.1.2 Jarmoky a trhy
3. Interné služby
 - 3.1. Správa a údržba majetku mesta
 - 3.2. Vzdelávanie zamestnancov mestského úradu
 - 3.3. Rozšírenie cintorína
 - 3.4. Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami
 - 3.5. Detské ihrisko
 - 3.6. Sčítanie obyvateľov
4. Služby občanom
 - 4.1. Matrika
 - 4.2. Evidenčné služby občanom
 - 4.3. Zbor pre občianske záležitosti
 - 4.4. Stavebný úrad
 - 4.5. Elektronizácia verejnej správy a elektronických služieb na miestnej a regionálnej úrovni
5. Bezpečnosť
 - 5.1. Mestská polícia
 - 5.1.1 Aktívna ochrana
 - 5.1.2 Kameraný systém
 - 5.1.3 Odchyt túlavých a odvoz uhynutých zvierat
 - 5.1.4 Prevencia protispoločenskej činnosti
 - 5.2. Civilná ochrana
 - 5.3. Požiarna ochrana
6. Odpadové hospodárstvo
 - 6.1. Zber a odvoz komunálneho odpadu
 - 6.2. Uloženie komunálneho odpadu
 - 6.3. Triedenie, kompostovanie a likvidovanie TKO
7. Komunikácie
 - 7.1. Výstavba a rekonštrukcia pozemných komunikácií
 - 7.1.1 Výstavba miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk
 - 7.1.2 Rekonštrukcia miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk
 - 7.2. Oprava a údržba miestnych komunikácií
 - 7.3. Dopravné značenie
 - 7.4. Svetelná signalizácia
8. Doprava
 - 8.1. MHD
 - 8.2. Verejná nabíjacia stanica na elektromobily
9. Vzdelávanie
 - 9.1. Materské školy a detské jasle
 - 9.2. Základné školy
 - 9.3. Školské jedálne
 - 9.4. Školské kluby detí
 - 9.5. Základná umelecká škola
 - 9.6. -
 - 9.7. Školský úrad
 - 9.8. Sociálna výpomoc a vzdelávanie
 - 9.9. Grantový systém v oblasti školstva
 - 9.10. -
 - 9.11. Centrum voľného času
 - 9.12. -
 - 9.13. -
 - 9.14. -



- 9.15. *Transfery neziskovým právnickým osobám*
- 10. Šport**
- 10.1. *Športová infraštruktúra*
- 10.1.1 *Areál vodných športov*
- 10.1.2 *Zimný štadión*
- 10.1.3 *Športová hala*
- 10.1.4 *Futbalový areál*
- 10.1.5 *Externé fitness centrum*
- 10.1.6 *Multifunkčné ihrisko*
- 10.1.7 *Hokejbalové ihrisko*
- 10.1.8 *Mestský športový klub mládeže*
- 10.1.9 *Výstavba skateparku*
- 10.1.10 *Cyklotrasa*
- 10.1.11 *Detské ihrisko*
- 10.1.12 *Multifunkčné ihrisko Trebišov*
- 10.2. *Grantový systém podpory športu*
- 11. Kultúra**
- 11.1. *Priama podpora kultúry*
- 11.2. *Grantový systém v oblasti kultúry*
- 11.3. *Pamiatková starostlivosť*
- 11.4. *Náboženské a iné spoločenské služby*
- 11.5. *Amfiteáter*
- 11.6. *Hrad Parič*
- 11.7. *Mestský park*
- 11.8. *Digitalizácia kina*
- 12. Prostredie pre život**
- 12.1. *Verejná zeleň*
- 12.2. *Verejné osvetlenie*
- 12.3. *Manažment životného prostredia*
- 12.4. *Cintorínske služby*
- 12.5. *Vojnové hroby*
- 12.6. *Deratizácia a dezinfekcia mesta*
- 12.7. *Ostatné služby*
- 12.8. *Kanalizácia Milhostov*
- 12.9. *Odvodnenie Paričova*
- 12.10. –
- 12.11. *Trebišovské vody pre ľudí*
- 12.12. *Odvodnenie povrchových vôd*
- 12.13. *Kanalizácia*
- 12.14. *Revitalizácia mesta*
- 12.15. *Rekonštrukcia verejného osvetlenia*
- 12.16. *Odvodnenie Milhostova*
- 12.17. *Priemyselný park*
- 12.18. *Participatívny rozpočet*
- 13. Bývanie**
- 13.1. *Bytová výstavba*
- 13.2. *Štátny fond rozvoja bývania*
- 14. Sociálne služby**
- 14.1. *Opatrovateľská služba*
- 14.2. *Denné centrá*
- 14.3. *Zariadenia sociálnych služieb*
- 14.3.1 *Stredisko osobnej hygieny*
- 14.3.2 *Terénna sociálna práca*
- 14.3.3 *Mestský útulok a mestská ubytovňa*
- 14.4. *Jednorázová sociálna pomoc*
- 14.5. *Sociálne pohreby*
- 14.6. *Osobitný príjemca*
- 14.7. *Sociálna výpomoc rodinám a deťom*
- 14.8. *Príspevky neštátnym subjektom*
- 14.9. *Grantový systém v oblasti sociálnych vecí*
- 14.10. *Všeobecnoprospešné služby*
- 14.11. *Príspevok na osamostatnenie sa mladého dospelého CDR*
- 14.12. *Finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby*
- 14.13. *Plánovaná výstavba komunitného centra*
- 15. Administratíva**



Rozpočet výdavkov na roky 2022 – 2024 v programovej štruktúre

Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola			
Zámer programu	Efektívna a transparentná samospráva		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	143 300,00	143 300,00	203 300,00

Podprogram 1.1: Výkonný manažment mesta					
Zodpovednosť	Kancelária primátora				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Prvok 1.1.1: Výkon funkcie primátora					
Zámer	Aktivity primátora pri výkone funkcie				
Zodpovednosť	Kancelária primátora				
Cieľ	Zabezpečiť transparentné riadenie mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Počet porád primátora spolu za rok				
Cieľová hodnota	30	40	40	40	40
Skutočná hodnota	36				
Merateľný ukazovateľ	Počet neformálnych stretnutí so zamestnancami mesta za rok				
Cieľová hodnota	2	2	2	2	2



Skutočná hodnota	2				
Merateľný ukazovateľ	Počet verejných zhromaždení za rok				
Cieľová hodnota	2	3	3	3	3
Skutočná hodnota	1				
Merateľný ukazovateľ	Počet vystúpení v médiách za rok				
Cieľová hodnota	60	90	90	90	90
Skutočná hodnota	120				
Merateľný ukazovateľ	Počet verejných vyhodnotení činnosti za rok				
Cieľová hodnota	1	1	1	1	1
Skutočná hodnota	1				
Merateľný ukazovateľ	Počet prijatých návštev z partnerských miest				
Cieľová hodnota	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	0				
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet oficiálnych návštev a prijatí za rok				
Cieľová hodnota	4	4	4	4	4
Skutočná hodnota	10				
Poznámka	Prvok predstavuje aktivity primátora pri výkone funkcie. Výdavky súvisiace s výkonom funkcie primátora sú rozpočtované v programe Administratíva.				



Prvok 1.1.2: Výkon funkcie prednostu					
Zámer	Aktivity prednostu mestského úradu				
Zodpovednosť	Prednosta				
Cieľ	Zabezpečiť efektívne riadenie MsÚ				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Percento splnených úloh uložených MsZ v stanovenom termíne				
Cieľová hodnota	100	100	100	100	100
Skutočná hodnota	100				
Poznámka	Prvok predstavuje aktivity prednostu mestského úradu. Výdavky súvisiace s činnosťou prednostu mestského úradu sú rozpočtované v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.				

Podprogram 1.2: Činnosť samosprávnych orgánov					
Zámer	Komplexné zabezpečenie zasadnutí orgánov mesta				
Zodpovednosť	Oddelenie organizačné				
Cieľ	Zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	142 500,00	113 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet zasadnutí mestského zastupiteľstva za rok				
Cieľová hodnota	5	6	6	6	6
Skutočná hodnota	8				
Merateľný ukazovateľ	Počet zasadnutí mestskej rady za rok				
Cieľová hodnota	5	6	6	6	6
Skutočná hodnota	6				



Merateľný ukazovateľ	Počet zasadnutí komisií MsZ				
Cieľová hodnota	37	30	32	32	32
Skutočná hodnota	19				
Poznámka	Podprogram zahŕňa komplexné zabezpečenie zasadnutí orgánov mesta – t.j. prípravu materiálov na zasadnutia, uskutočnenie zasadnutí zastupiteľstva, zápisy zo zasadnutí, uznesenia zo zasadnutí, ich rozoslanie a umiestnenie na úradnú tabuľu. Mestské zastupiteľstvo v Trebišove je tvorené 24 poslancami, má zriadenú Mestskú radu a 8 komisií MsZ. Výdavky sú rozpočtované na odmeny pre poslancov a členov komisií. Ostatné výdavky sú rozpočtované v programe Administratíva.				

	Podprogram 1.3: Plánovanie mesta				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	14 220,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	69 000,00

	Prvok 1.3.1: Strategické plánovanie a projekty				
Zámer	Financovanie prípravy projektových dokumentácií				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť podmienky pre inovácie a rozvoj mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	4 200,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet novovytvorených rozvojových koncepcií				
Cieľová hodnota	0	1	2	2	2
Skutočná hodnota	0				
Merateľný ukazovateľ	Počet podaných projektov				
Cieľová hodnota	12	16	18	18	18



Skutočná hodnota	15				
Merateľný ukazovateľ	Percentný podiel schválených projektov z celkového počtu podaných projektov				
Cieľová hodnota	50	50	50	50	50
Skutočná hodnota	46,70				
Cieľ	Bezpečná a ekologická doprava v regiónoch				
Merateľný ukazovateľ	Spracovanie generelu dopravy				
Cieľová hodnota	ÁNO	NIE	ÁNO	ÁNO	ÁNO
Skutočná hodnota	NIE				
Poznámka	Financovanie prípravy projektových dokumentácií a súvisiacich podporných dokumentov a koncepcií potrebných k žiadostiam o NFP. Kapitálové výdavky na rok 2024 sú rozpočtované na spracovanie Generelu dopravy.				

	Prvok 1.3.2: Územné plánovanie				
Zámer	Spracovanie štúdií, expertíz, posudkov, geometrických plánov a porealizačných zameraní				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť podmienky pre urbanistický rozvoj mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	10 020,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet novo zahájených stavieb spolu za rok				
Cieľová hodnota	0	5	5	5	5
Skutočná hodnota	0				
Poznámka	Prvok zahŕňa rozpočtované výdavky na spracovanie štúdií, expertíz, posudkov, geometrických plánov a porealizačných zameraní. Kapitálové výdavky sú rozpočtované na spracovanie úprav územného plánu mesta.				



Podprogram 1.4: Kontrolná činnosť					
Zámer	Aktivity hlavného kontrolóra mesta				
Zodpovednosť	Hlavný kontrolór				
Cieľ	Zabezpečiť účinnú kontrolu dodržiavania zákonov, VZN a interných predpisov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Počet ukončených kontrol a odborných stanovísk				
Cieľová hodnota	12	11	12	12	12
Skutočná hodnota	11				
Poznámka	Podprogram predstavuje všetky aktivity hlavného kontrolóra mesta, ktorý zabezpečuje v rámci svojich kompetencií kontrolu súladu činností a rozhodnutí mesta so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a vnútornými predpismi mesta tak, aby samospráva fungovala čo najefektívnejšie s pozitívnymi dopadom na život v meste. Výdavky súvisiace s činnosťou hlavného kontrolóra sú rozpočtované v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, odvody a príspevky do poisťovní, školenia.				

Podprogram 1.5: Finančná a rozpočtová politika					
Zámer	Finančná a rozpočtová politika zahŕňa činnosti súvisiace s prípravou rozpočtu mesta, jeho sledovaním, monitorovaním a vyhodnocovaním				
Zodpovednosť	Oddelenie finančné				
Cieľ	Zabezpečiť plynulé financovanie potrieb mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Programový rozpočet schválený k 31.12.				
Cieľová hodnota	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO
Skutočná hodnota	ÁNO				
Merateľný ukazovateľ	Počet monitorovacích a hodnotiacich správ rozpočtu za rok				



Cieľová hodnota	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	2				
Poznámka	Podprogram zahŕňa činnosti súvisiace s prípravou rozpočtu mesta, jeho sledovaním, monitorovaním a vyhodnocovaním. Monitorovanie a vyhodnotenie merateľných ukazovateľov prostredníctvom dodržiavania stanovaných cieľov plánovaných do rozpočtovaného roka. Výdavky na mzdy, odvody a príspevky do poisťovní, tovary a služby sú rozpočtované v programe Administratíva.				

Podprogram 1.6: Účtovníctvo a audit					
Zámer	Činnosti spojené s účtovníctvom a vykonávaním povinného zákonom stanoveného účtovného auditu				
Zodpovednosť	Oddelenie finančné				
Cieľ	Zabezpečiť verný obraz o hospodárení mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	6 200,00	5 400,00	5 800,00	5 800,00	5 800,00
Merateľný ukazovateľ	Počet audítorských overení za rok				
Cieľová hodnota	4	4	4	4	4
Skutočná hodnota	4				
Cieľ	Zabezpečiť nezávislú kontrolu hospodárenia a vedenia účtovníctva mesta				
Merateľný ukazovateľ	Frekvencia predkladania výkazov za rok				
Cieľová hodnota	štvrt'rok	štvrt'rok	štvrt'rok	štvrt'rok	štvrt'rok
Skutočná hodnota	štvrt'rok				
Poznámka	Podprogram zahŕňa výdavky súvisiace s úhradou vykonaných auditov, posudkov a poradenských služieb. Mesto zabezpečuje audit prostredníctvom externého dodávateľa auditu na základe vyhodnotenia predložených cenových ponúk od dodávateľov. Ostatné výdavky za služby sú rozpočtované v programe Administratíva.				



Podprogram 1.7: Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach					
Zámer	Mesto Trebišov je členom v organizáciách na získanie nových informácií				
Zodpovednosť	Kancelária primátora				
Cieľ	Zabezpečiť prístup k informáciám napomáhajúcim rozvoju mesta a regiónu				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	3 500,00	8 500,00	8 500,00	8 500,00	8 500,00
Merateľný ukazovateľ	Počet organizácií a združení, v ktorých je mesto členom				
Cieľová hodnota	6	6	6	6	6
Skutočná hodnota	6				
Poznámka	Mesto Trebišov je členom ZMOS, RVC, ZPOZ, AKE, AHK, ZMOJZ a prednostov mestských úradov, čo dáva mestu možnosť získať množstvo nových informácií a možnosť vyjadrovať sa k návrhom zákonov, resp. ich zmien. Výdavky sú rozpočtované na úhradu členských príspevkov.				

Program 2: Propagácia a marketing			
Zámer programu	Trebišov – mesto známe ako centrum Zemplína		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	65 000,00	65 000,00	65 000,00

Podprogram 2.1: Propagácia a prezentácia mesta					
Zodpovednosť	Oddelenie organizačné				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	9 650,00	62 000,00	65 000,00	65 000,00	65 000,00



Prvok 2.1.1: Propagačné materiály mesta					
Zámer	Zabezpečiť vydávanie informačných a propagačných materiálov				
Zodpovednosť	Oddelenie organizačné				
Cieľ	Zabezpečiť nástroj na aktívnu a kvalitnú propagáciu mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	8 800,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet vydaných druhov propagačných materiálov mesta za rok				
Cieľová hodnota	1	1	1	1	1
Skutočná hodnota	1				
Poznámka	Rozpočtované finančné prostriedky sú určené na vydávanie informačných a propagačných materiálov, za účelom zlepšenia prezentácie a propagácie mesta.				

Prvok 2.1.2: Jarmoky a trhy					
Zámer	Zabezpečenie jarmokov a trhov				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť prezentáciu tradičných remesiel				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	850,00	45 000,00	48 000,00	48 000,00	48 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet usporiadaných jarmokov a trhov za rok				
Cieľová hodnota	3	3	3	3	3
Skutočná hodnota	0				
Poznámka	Výdavky sú rozpočtované na zabezpečenie jarmokov a trhov, Dní mesta Trebišov, kultúrneho leta a folklórneho festivalu.				



Program 3: Interné služby			
Zámer programu	Nebyrokratická a pružná samospráva		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	1 167 800,00	1 215 100,00	1 275 100,00

Podprogram 3.1: Správa a údržba majetku mesta					
Zámer	Starostlivosť o majetok mesta				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť prevádzkyschopnosť budov v správe mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	1 161 963,00	884 200	1 150 800,00	1 198 100,00	1 258 100,00
Merateľný ukazovateľ	Počet spravovaných budov				
Cieľová hodnota	22	22	22	22	22
Skutočná hodnota	22				
Merateľný ukazovateľ	Počet uzatvorených nájomných zmlúv				
Cieľová hodnota	58	58	60	60	60
Skutočná hodnota	56				
Poznámka	Podprogram zahŕňa starostlivosť o majetok mesta, aktivity súvisiace s jeho prevádzkou, údržbou, výkonom správy a zveľaďovaním. Výdavky rozpočtované v tomto programe sú určené napr. na úhradu médií, bežnú údržbu, poistenie majetku. Kapitálové výdavky rozpočtované v roku 2022 sú rozpočtované na vypracovanie projektovej dokumentácie na rekonštrukciu športklubu a na splátku na zámenu pozemkov s Trebišovskou energetickou na základe schváleného uznesenia MsZ a zmluvy. Kapitálové výdavky rozpočtované v roku 2024 sú rozpočtované na rekonštrukciu fontány na severnom námestí.				



Podprogram 3.2: Vzdelávanie zamestnancov mestského úradu					
Zámer	Účasť zamestnancov mestského úradu a primátora na školeniach, seminároch a na ďalšom odbornom vzdelávaní				
Zodpovednosť	Prednosta				
Cieľ	Zabezpečiť kontinuálne zvyšovanie kompetencií zamestnancov mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet zamestnancov zúčastnených na školeniach za rok				
Cieľová hodnota	50	50	50	50	50
Skutočná hodnota	46				
Merateľný ukazovateľ	Počet školení zamestnancov za rok				
Cieľová hodnota	30	30	30	30	30
Skutočná hodnota	20				
Poznámka	Výdavky rozpočtované v tomto podprograme sú rozpočtované na bežné výdavky na úhradu poplatkov za školenia, semináre a odborné vzdelávanie.				

Podprogram 3.4: Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami					
Zámer	Zabezpečenie bezproblémového priebehu volieb				
Zodpovednosť	Oddelenie organizačné				
Cieľ	Bezproblémový priebeh volieb				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	29 010,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Zabezpečiť bezproblémový priebeh volieb				
Cieľová hodnota	ÁNO	NIE	ÁNO	ÁNO	ÁNO
Skutočná hodnota	ÁNO				
Poznámka	Zabezpečenie bezproblémového priebehu volieb vyhlásených v danom roku.				



Podprogram 3.5: Detské ihrisko					
Zámer	Oprava detských ihrísk				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť opravu detských ihrísk				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	6 750,00	13 700,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet detských ihrísk				
Cieľová hodnota	1	1	1	1	1
Skutočná hodnota	1				
Poznámka	V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky na opravu a údržbu detských ihrísk v meste.				

Podprogram 3.6: Sčítanie obyvateľov					
Zámer	Upresniť počet obyvateľov				
Zodpovednosť	Oddelenie organizačné				
Cieľ	Bezproblémový priebeh sčítania obyvateľov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	27 880,00	27 880,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Počet detských ihrísk				
Cieľová hodnota	ÁNO	ÁNO	NIE	NIE	NIE
Skutočná hodnota	ÁNO				
Poznámka	V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky na zabezpečenie sčítania obyvateľov, domov a bytov, vyhláseného v danom roku.				



Program 4: Služby občanom			
Zámer programu	Maximálne zodpovedné a profesionálne služby občanom		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	123 300,00	123 300,00	123 300,00

Podprogram 4.1: Matrika					
Zámer	Zabezpečiť činnosť matriky v meste				
Zodpovednosť	Oddelenie organizačné				
Cieľ	Zabezpečiť činnosť matriky v meste				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	58 920,00	58 020,00	58 020,00	58 020,00	58 020,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet vykonaných matričných úkonov za rok				
Cieľová hodnota	12 500	10 000	10 000	10 000	10 000
Skutočná hodnota	12 256				
Poznámka	Podprogram matrika zahŕňa vykonávanie zápisov o narodení, úmrtí a uzavretí manželstva, vystavovanie druhopisov rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovávanie zmien v osobných údajoch občanov, štatistické hlásenia a pod. Výdavky zo štátneho transferu na prenesený výkon štátnej správy sú použité na mzdy zamestnancov, odvody do poisťovní, tovary a služby. Výška transferu je každoročne určovaná štátom. Výdavky sú dofinancované z vlastných finančných prostriedkov mesta.				



	Podprogram 4.2: Evidenčné služby občanom				
Zámer	Zabezpečiť presnú evidenciu obyvateľov mesta				
Zodpovednosť	Oddelenie organizačné				
Cieľ	Zabezpečiť evidenciu mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	8 920,00	8 110,00	8 110,00	8 110,00	8 110,00
Merateľný ukazovateľ	Doba vybavenia žiadosti v spodnej hranici určeného termínu v %				
Cieľová hodnota	100	100	100	100	100
Skutočná hodnota	100				
Merateľný ukazovateľ	Počet zistených prípadov súladu s centrálnou evidenciou spolu za rok v %				
Cieľová hodnota	100	100	100	100	100
Skutočná hodnota	100				
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet vydaných rozhodnutí a oznámení o pridelení súpisného čísla				
Cieľová hodnota	35	30	30	30	30
Skutočná hodnota	27				
Poznámka	Podprogram evidenčné služby občanom zahŕňa činnosti súvisiace s evidenciou obyvateľov, pridelenie súpisných a orientačných čísel. V podprograme sú rozpočtované výdavky zo štátneho transferu na prenesený výkon štátnej správy, ktoré čiastočne kryjú náklady na mzdu zamestnanca. Ostatné bežné výdavky – mzdy, odvody do poisťovní, tovary a služby, súvisiace s činnosťami zahrnutými do tohto programu, sú zahrnuté v programe Administratíva.				



Podprogram 4.4: Stavebný úrad					
Zámer	Zabezpečiť výkon stavebného úradu v meste				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť výkon rozhodovacej činnosti stavebného úradu				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	65 500,00	64 500,00	57 170,00	57 170,00	57 170,00
Merateľný ukazovateľ	Počet vydaných rozhodnutí v oblasti územného plánovania a stavebného poriadku				
Cieľová hodnota	250	250	250	250	250
Skutočná hodnota	251				
Merateľný ukazovateľ	Počet vydaných rozhodnutí špeciálneho stavebného úradu pre miestne a účelové komunikácie				
Cieľová hodnota	20	20	20	20	20
Skutočná hodnota	38				
Poznámka	Podprogram stavebný úrad zahŕňa činnosti spojené s preneseným výkonom štátnej správy v oblasti stavebného úradu – vydávaním správnych rozhodnutí: stavebných, územných, kolaudačných, vyvlastňovacích a rozhodnutí o zmene užívania stavby. Výdavky zo štátneho transferu na prenesený výkon štátnej správy sú použité na mzdy a odvody do poisťovní pre zamestnancov a na tovary a služby. Výška transferu je každoročne určená štátom.				

Program 5: Bezpečnosť			
Zámer programu	Bezpečné mesto s minimálnou kriminalitou		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	517 500,00	567 500,00	617 500,00



Podprogram 5.1: Mestská polícia					
Zodpovednosť	Mestská polícia				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	504 850,00	513 020,00	513 000,00	563 000,00	613 000,00

Prvok 5.1.1: Aktívna ochrana					
Zámer	Zabezpečiť činnosť mestskej polície				
Zodpovednosť	Mestská polícia				
Cieľ	Zabezpečiť aktívnu ochranu verejného poriadku v meste a počas kultúrnych a športových podujatí				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	489 080,00	500 020,00	500 000,00	550 000,00	600 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet hodín hliadkovania v teréne spolu za rok				
Cieľová hodnota	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000
Skutočná hodnota	38 000				
Merateľný ukazovateľ	Počet odslúžených hodín pri zabezpečovaní poriadku a bezpečnosti na podujatiach za rok				
Cieľová hodnota	3 200	3 200	3 200	3 200	3 200
Skutočná hodnota	2 800				
Poznámka	Bežné výdavky sú rozpočtované na mzdy, poisťné, tovary a služby súvisiace s činnosťou mestskej polície.				



Prvok 5.1.2: Kamerový systém					
Zámer	Zabezpečiť aktivity smerujúce k ochrane zdravia, životov a majetku obyvateľov v meste				
Zodpovednosť	Mestská polícia				
Cieľ	Zabezpečiť monitorovanie protispoločenskej činnosti v centrálnej zóne mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	10 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Počet nainštalovaných monitorovacích kamier				
Cieľová hodnota	10	10	10	10	10
Skutočná hodnota	6				
Poznámka	Aktivity smerujúce k ochrane zdravia, životov a majetku obyvateľov v meste. Rozšírenie a modernizácia kamerového systému je prevažne zabezpečovaná v rámci aktuálne vypísaných výziev na kamerový systém.				

Prvok 5.1.3: Odchyt túlavých a odvoz uhynutých zvierat					
Zámer	Zabezpečiť aktivity smerujúce k odchytu túlavých zvierat v intraviláne mesta				
Zodpovednosť	Mestská polícia				
Cieľ	Zabezpečiť ochranu života a zdravia občanov mesta pred útokom túlavých zvierat				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	4 800,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet výjazdov za rok				
Cieľová hodnota	200	200	200	200	200
Skutočná hodnota	110				
Poznámka	Prvok zahŕňa činnosti spojené s odchytom túlavých zvierat v intraviláne mesta Trebišov, prostredníctvom dodávateľskej služby, na zabezpečenie ochrany života občanov mesta pred útokom túlavých zvierat a náklady spojené s úschovou týchto zvierat v útulku.				



Prvok 5.1.4: Prevencia protispoločenskej činnosti					
Zámer	Zabezpečiť vhodným výberom foriem a metód aspoň z časti eliminovať negatívne prejavy				
Zodpovednosť	Mestská polícia				
Cieľ	Zabezpečiť osvetu obyvateľov mesta v oblasti bezpečnosti				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Počet zrealizovaných prednášok za rok				
Cieľová hodnota	30	30	20	25	25
Skutočná hodnota	10				
Merateľný ukazovateľ	Počet odprednášaných hodín za rok				
Cieľová hodnota	120	120	60	75	75
Skutočná hodnota	40				
Poznámka	Prvok zahŕňa zdôvodnené, zámerné, cieľavedomé, plánovité a koordinované pôsobenie na príčiny a podmienky kriminality s cieľom odstrániť alebo vhodným výberom foriem a metód aspoň z časti eliminovať, prípadne ich negatívne prejavy obmedziť prostredníctvom prednášok. Výdavky spojené so zabezpečením daného prvku sú rozpočtované v prvku 5.1.1 Aktívna ochrana – Mestská polícia.				

Podprogram 5.2 Civilná ochrana					
Zámer	Zabezpečiť udržiavanie skladov materiálov CO protichemickej ochrany				
Zodpovednosť	Oddelenie organizačné				
Cieľ	Zabezpečiť podmienky pre ochranu obyvateľov mesta pri vzniku krízovej situácie				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Počet prevádzkovaných skladov materiálu CO umiestnených na území mesta				
Cieľová hodnota	1	1	1	1	1



Skutočná hodnota	1				
Merateľný ukazovateľ	Skladované prostriedky protichemickej ochrany				
Cieľová hodnota	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO
Skutočná hodnota	ÁNO				
Poznámka	Podprogram zahŕňa činnosti spojené s udržiavaním skladov materiálov CO protichemickej ochrany. Výdavky na uvedenú činnosť sú rozpočtované v programe Administratíva.				

	Podprogram 5.3 Požiarná ochrana				
Zámer	Zabezpečiť vykonávanie preventívnych prehliadok mestských objektov				
Zodpovednosť	Mestská vnútorná ochrana				
Cieľ	Minimalizovať riziko vzniku požiarov na území mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	3 700,00	45 810,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00
Merateľný ukazovateľ	Počet preventívnych prehliadok objektov za rok				
Cieľová hodnota	10	10	10	10	10
Skutočná hodnota	10				
Poznámka	Podprogram zahŕňa výdavky na činnosť dobrovoľného hasičského zboru.				

Program 6: Odpadové hospodárstvo			
Zámer programu	Efektívny systém odpadového hospodárstva s dôrazom na životné prostredie		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	680 000,00	680 000,00	680 000,00



Podprogram 6.1 Zber a odvoz komunálneho odpadu					
Zámer	Zabezpečiť zber a odvoz komunálneho odpadu od fyzických a právnických osôb				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť efektívny zvoz a odvoz odpadov rešpektujúci potreby obyvateľov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	484 850,00	278 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladané množstvo vzniknutého odpadu za rok (v tonách)				
Cieľová hodnota	11 500	11 000	10 000	9 000	8 000
Skutočná hodnota	11 888				
Cieľ	Zabezpečiť zber komunálneho odpadu na sídliskách				
Merateľný ukazovateľ	Počet stojísk				
Cieľová hodnota	52	52	52	52	52
Skutočná hodnota	52				
Merateľný ukazovateľ	Počet vozidiel na zvos				
Cieľová hodnota	5	4	4	5	5
Skutočná hodnota	4				
Poznámka	Podprogram zahŕňa aktivity a činnosti pre zabezpečenie zberu a odvozu komunálneho odpadu od fyzických a právnických osôb, vrátane jarného a jesenného upratovania. Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na úhradu vyššie uvedených činností.				



Podprogram 6.2 Uloženie komunálneho odpadu					
Zámer	Zabezpečiť efektívnu a ekologickú likvidáciu odpadu				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť ekologickú likvidáciu odpadu				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	471 150,00	275 000,00	380 000,00	380 000,00	380 000,00
Merateľný ukazovateľ	Podiel odpadu uloženého na skládke z celkovo vzniknutého komunálneho odpadu za rok v percentách				
Cieľová hodnota	70	80	70	60	50
Skutočná hodnota	79,29				
Poznámka	Podprogram zahŕňa činnosti spojené so zabezpečením efektívnej a ekologickej likvidácie odpadu podľa potrieb občanov a podnikateľov, s cieľom znížiť množstvo biologicky rozložiteľného odpadu ukladaného na skládke. V podprograme sú rozpočtované výdavky na uloženie odpadu na skládke.				

Podprogram 6.3 Triedenie, kompostovanie a likvidovanie TKO					
Zámer	Predchádzanie vzniku biologicky rozložiteľného odpadu pre mesto Trebišov				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť zníženie BRKO v TKO				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	29 020,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Výstavba obecných kompostovísk				
Cieľová hodnota	ÁNO	NIE	ÁNO	NIE	NIE
Skutočná hodnota	NIE				
Merateľný ukazovateľ	Realizácia výstavby zberného dvora				
Cieľová hodnota	NIE	NIE	ÁNO	NIE	NIE
Skutočná hodnota	NIE				



Poznámka	Minimalizovať biologicky rozložiteľný odpad v tuhom komunálnom odpade a jeho následné kompostovanie pre mesto Trebišov.
----------	---

Program 7: Komunikácie			
Zámer programu	Bezpečné, kvalitné a udržiavané komunikácie 365 dní v roku		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	2 038 000,00	600 000,00	585 000,00

Podprogram 7.1: Výstavba a rekonštrukcia pozemných komunikácií					
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	224 900,00	1 553 000,00	1 568 000,00	30 000,00	15 000,00

Prvok 7.1.1: Výstavba miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk					
Zámer	Výstavba miestnych komunikácií				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť rozšírenie existujúcej siete pozemných komunikácií				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	5 250,00	1 540 000,00	1 568 000,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Počet bežných metrov nových miestnych komunikácií				
Cieľová hodnota	0	0	200	200	200
Skutočná hodnota	0				
Merateľný ukazovateľ	Počet novovytvorených parkovacích miest				
Cieľová hodnota	60	60	100	100	100



Skutočná hodnota	83				
Merateľný ukazovateľ	Počet nových kruhových križovatiek				
Cieľová hodnota	0	3	2	0	0
Skutočná hodnota	0				
Poznámka	Prvok zahŕňa náklady na výstavbu miestnych komunikácií a parkovísk. Kapitálové výdavky sú rozpočtované na výstavbu dvoch kruhových križovatiek v intraviláne mesta a na vybudovanie nových parkovacích miest.				

	Prvok 7.1.2: Rekonštrukcia miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk				
Zámer	Zabezpečiť rekonštrukciu miestnych komunikácií, chodníkov a parkovacích miest				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zvýšiť kvalitu a bezpečnosť pozemných komunikácií				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	219 650,00	13 000,00	0,00	30 000,00	15 000,00
Merateľný ukazovateľ	Plocha zrekonštruovaných miestnych komunikácií za rok (m ²)				
Cieľová hodnota	4 500	16 000	2 000	2 000	2 000
Skutočná hodnota	5 166				
Merateľný ukazovateľ	Počet vybudovaných bezbarierových priechodov pre chodcov za rok				
Cieľová hodnota	5	10	12	12	12
Skutočná hodnota	7				
Poznámka	Rekonštrukcia miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk. Rozpočtované kapitálové výdavky v roku 2023 sú rozpočtované na rekonštrukciu priechodu pre chodcov pri Lidli a na vypracovanie štúdie a projektovej dokumentácie križovatky pri Gymnáziu v Trebišove. Rozpočtované kapitálové výdavky v roku 2024 sú rozpočtované na vypracovanie projektovej dokumentácie na dopravné značenie v meste.				



Podprogram 7.2: Oprava a údržba miestnych komunikácií					
Zámer	Zabezpečiť opravy miestnych komunikácií, chodníkov a parkovacích miest				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť zvýšenie kvality chodníkov a ciest na území mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	457 620,00	220 000,00	470 000,00	570 000,00	570 000,00
Merateľný ukazovateľ	Plocha opravených chodníkov (m2)				
Cieľová hodnota	1 000	2 000	100	100	100
Skutočná hodnota	1 000				
Merateľný ukazovateľ	Plocha opravných ciest (m2)				
Cieľová hodnota	2 000	2 000	600	600	600
Skutočná hodnota	2 000				
Poznámka	Podprogram zahŕňa výdavky na opravy a údržbu ciest ako aj súvisiacich plôch. Tieto činnosti sú vykonávané prostredníctvom správcu – Technické služby mesta Trebišov.				

Podprogram 7.3: Dopravné značenie					
Zámer	Zabezpečiť dopravné značenie ciest a priechodov pre chodcov				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť plynulosť a bezpečnosť cestnej premávky				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	1 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Počet udržiavaných zvislých dopravných značiek				
Cieľová hodnota	1 700	1 730	1 730	1 740	1 750
Skutočná hodnota	1 700				
Merateľný ukazovateľ	Počet vodorovného dopravného značenia na spravovaných komunikáciách – priechody pre chodcov				



Cieľová hodnota	55	55	80	85	90
Skutočná hodnota	55				
Poznámka	Podprogram zahŕňa činnosti s dopravným značením ciest, vrátane priechodov pre chodcov. Tieto činnosti sú vykonávané prostredníctvom správcu – Technické služby mesta Trebišov.				

Podprogram 7.4: Svetelná signalizácia					
Zámer	Zabezpečiť ročnú údržbu svetelnej križovatky a revíziu riadiaceho systému				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť prevádzkyschopný stav svetelnej signalizácie				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Počet spravovaných svetelných križovatiek				
Cieľová hodnota	1	1	1	0	0
Skutočná hodnota	1				
Poznámka	Podprogram zahŕňa ročnú údržbu a opravy svetelnej signalizácie a revíziu riadiaceho systému. Tieto činnosti sú vykonávané prostredníctvom správcu – Technické služby mesta Trebišov.				



Program 8: Doprava			
Zámer programu	Dopravný systém orientovaný na klienta		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	123 990,00	123 990,00	123 990,00

Podprogram 8.1: MHD					
Zámer	Zabezpečiť prevádzku MHD a úhradu nákladov na prenesený výkon štátnej správy v oblasti cestnej dopravy				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť prepravu obyvateľov na území mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	185 310,00	103 990,00	123 990,00	123 990,00	123 990,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet prepravených osôb za rok (v tis.)				
Cieľová hodnota	130	130	120	130	130
Skutočná hodnota	116				
Poznámka	V podprograme sú rozpočtované výdavky na úhradu nákladov na MHD a úhradu nákladov na prenesený výkon štátnej správy v oblasti cestnej dopravy.				



Program 9: Vzdelávanie			
Zámer programu	Moderné školské zariadenia rešpektujúce potreby, záujmy a slobodné rozhodnutia žiakov		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	11 255 720,00	11 255 720,00	11 255 720,00

Podprogram 9.1: Materské školy a detské jasle					
Zámer	Zabezpečiť financovanie MŠ a DJ na území mesta				
Zodpovednosť	Oddelenie školstva				
Cieľ	Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v MŠ				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	2 549 410,00	1 805 030,00	2 011 030,00	2 011 030,00	2 011 030,00
Merateľný ukazovateľ	Počet detí navštevujúcich MŠ				
Cieľová hodnota	570	596	650	655	655
Skutočná hodnota	558				
Merateľný ukazovateľ	Počet detí navštevujúcich MŠ pred začatím plnenia povinnej školskej dochádzky				
Cieľová hodnota	170	187	260	265	265
Skutočná hodnota	169				
Merateľný ukazovateľ	Počet detí navštevujúcich detské jasle				
Cieľová hodnota	15	15	15	15	15
Skutočná hodnota	15				
Poznámka	V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky na financovanie 1 mestských detských jasí a 5 materských škôl (8 elokovaných subjektov) na území mesta v rámci originálnych kompetencií tak, aby boli vytvorené materiálne, personálne a priestorové podmienky pre kvalitné výchovné a vzdelávacie služby v materských školách zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.				



Podprogram 9.2: Základné školy					
Zámer	Zabezpečiť financovanie základných škôl				
Zodpovednosť	Oddelenie školstva				
Cieľ	Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v ZŠ				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	8 245 250,00	6 582 550,00	6 513 500,00	6 513 500,00	6 513 500,00
Merateľný ukazovateľ	Počet žiakov ZŠ				
Cieľová hodnota	2 741	2 766	2 765	2 760	2 760
Skutočná hodnota	2 766				
Merateľný ukazovateľ	Počet učiteľov zúčastnených na školeniach a vzdelávaniach za rok				
Cieľová hodnota	80	50	100	120	120
Skutočná hodnota	35				
Poznámka	V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky na financovanie 4 základných škôl s právnou subjektivitou a riadi sa zákonom č. 597/2003 a dotácie sú poskytované KŠÚ Košice, ako prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva. V dotáciách sú zahrnuté bežné výdavky – mzdové a prevádzkové, dotácie na vzdelávacie poukazy, na dopravu žiakov, odchodné, pre asistentov pre deti zo sociálne znevýhodneným prostredím, pre asistentov pre deti so zdravotným znevýhodnením.				

Podprogram 9.3: Školské jedálne					
Zámer	Zabezpečiť stravovanie v školských zariadeniach pri MŠ a ZŠ				
Zodpovednosť	Oddelenie školstva				
Cieľ	Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie detí				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	851 840,00	909 530,00	1 058 020,00	1 058 020,00	1 058 020,00
Merateľný ukazovateľ	Počet stravujúcich sa detí v MŠ				
Cieľová hodnota	570	558	650	655	655



Skutočná hodnota	558				
Merateľný ukazovateľ	% podiel stravujúcich sa detí z celkového počtu detí v MŠ				
Cieľová hodnota	100	100	100	100	100
Skutočná hodnota	100				
Merateľný ukazovateľ	Počet stravujúcich sa detí v ZŠ				
Cieľová hodnota	2 055	2 000	2 070	2 070	2 070
Skutočná hodnota	2 232				
Merateľný ukazovateľ	% podiel stravujúcich sa detí z celkového počtu detí v ZŠ				
Cieľová hodnota	75	72	75	75	75
Skutočná hodnota	80,70				
Poznámka	Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného a dostupného stravovania v školských zariadeniach pri MŠ a ZŠ. Mesto v rámci originálnych kompetencií financuje 9 školských jedální, z toho 5 pri MŠ, 3 pri ZŠ a 1 pri CZŠsMŠ. Jedná sa o bežné a prevádzkové výdavky.				

	Podprogram 9.4: Školské kluby detí				
Zámer	Zabezpečiť financovanie školských klubov detí				
Zodpovednosť	Oddelenie školstva				
Cieľ	Zabezpečiť podmienky pre voľnočasové aktivity školopovinných detí				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	362 940,00	418 670,00	380 840,00	380 840,00	380 840,00
Merateľný ukazovateľ	Počet detí navštevujúcich ŠKD				
Cieľová hodnota	658	768	765	765	765
Skutočná hodnota	695				
Merateľný ukazovateľ	Počet oddelení ŠKD spolu				



Cieľová hodnota	23	26	26	26	26
Skutočná hodnota	23				
Merateľný ukazovateľ	% podiel žiakov navštevujúcich ŠKD z celkového počtu žiakov				
Cieľová hodnota	49	51	50	50	50
Skutočná hodnota	51				
Poznámka	Podprogram zahŕňa financovanie školských klubov detí pri základných školách, s cieľom zabezpečiť materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľnočasových aktivít pre žiakov.				

	Podprogram 9.5: Základná umelecká škola				
Zámer	Zabezpečiť financovanie základnej umeleckej školy				
Zodpovednosť	Oddelenie školstva				
Cieľ	Zabezpečiť kvalitné základné umelecké vzdelávanie				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	513 310,00	523 290,00	520 650,00	520 650,00	520 650,00
Merateľný ukazovateľ	Počet žiakov ZUŠ				
Cieľová hodnota	559	571	570	570	570
Skutočná hodnota	571				
Merateľný ukazovateľ	Počet vyučovaných umeleckých odborov				
Cieľová hodnota	4	4	4	4	4
Skutočná hodnota	4				
Merateľný ukazovateľ	Počet žiakov v individuálnom vzdelávaní				
Cieľová hodnota	276	312	310	310	310
Skutočná hodnota	276				
Merateľný ukazovateľ	Počet žiakov v skupinovom vzdelávaní				



Cieľová hodnota	233	259	260	260	260
Skutočná hodnota	240				
Poznámka	Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného a dostupného vzdelávania základnej umeleckej školy s 4 umeleckými odbormi – tanečný, výtvarný, hudobný a literárno-dramatický s cieľom vytvoriť podmienky pre umelecké vzdelávanie detí a dospelých.				

Podprogram 9.7: Školský úrad					
Zámer	Zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku školstva				
Zodpovednosť	Oddelenie školstva				
Cieľ	Zabezpečiť prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	53 400,00	53 110,00	36 150,00	36 150,00	36 150,00
Merateľný ukazovateľ	Počet zrealizovaných odbornopedagogických aktivít za rok				
Cieľová hodnota	22	20	20	20	20
Skutočná hodnota	20				
Poznámka	Činnosti na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku školstva v zmysle zákona č. 596/2003 Z.z., prostredníctvom dvoch metodikov.				

Podprogram 9.8: Sociálna výpomoc a vzdelávanie					
Zámer	Podpora detí zo sociálne slabších rodín				
Zodpovednosť	Oddelenie školstva				
Cieľ	Zabezpečiť pomoc pre deti zo sociálne slabších rodín pri vzdelávacom procese				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	262 810,00	143 500,00	143 500,0	143 500,0	143 500,00
Merateľný ukazovateľ	Počet detí poberajúcich dotáciu na stravu za rok				
Cieľová hodnota	2 050	620	580	580	580



Skutočná hodnota	3 218				
Merateľný ukazovateľ	Počet detí poberajúcich dotáciu na školské potreby za rok				
Cieľová hodnota	550	620	560	560	560
Skutočná hodnota	442				
Poznámka	Podprogram zahŕňa podporu detí zo sociálne slabších rodín poskytovanú na základe zákona o dotáciách MPSVaR SR o poskytovaní dotácii na stravovanie a dotácie na školské potreby pre deti. Finančné prostriedky na uvedené dotácie sú poskytované zo štátneho rozpočtu.				

	Podprogram 9.9: Rozvoj v oblasti školstva				
Zámer	Zabezpečenie rozvoj v oblasti školstva				
Zodpovednosť	Oddelenie školstva				
Cieľ	Zabezpečiť realizáciu mimoškolských aktivít za rok				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	1 860,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Počet podporených mimoškolských podujatí za rok				
Cieľová hodnota	2	2	3	3	3
Skutočná hodnota	2				
Poznámka	Činnosti na realizáciu a podporu mimoškolských podujatí za rok.				

	Podprogram 9.11: Centrum voľného času				
Zámer	Zabezpečiť financovanie mimoškolskej činnosti žiakov				
Zodpovednosť	Oddelenie školstva				
Cieľ	Zabezpečiť kvalitné mimoškolské aktivity				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	306 680,00	361 880,00	361 140,00	361 140,00	361 140,00
Merateľný ukazovateľ	Počet žiakov CVČ				



Cieľová hodnota	2 127	2 031	2 030	2 040	2 040
Skutočná hodnota	2 031				
Poznámka	V rámci podprogramu sú rozpočtované finančné prostriedky, ktoré sú určené na financovanie mimoškolskej činnosti žiakov základných škôl v centre voľného času T. G. Masaryka z originálnych kompetencií a zo vzdelávacích poukazov.				

	Podprogram 9.15: Transfery neziskových právnických osobám				
Zámer	Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávac proces pre žiakov				
Zodpovednosť	Oddelenie školstva				
Cieľ	Podporiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v cirkevnej ZŠ s MŠ sv. Juraja a súkromnej MŠ pri DSA				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	165 880,00	184 040,00	230 890,00	230 890,00	230 890,00
Merateľný ukazovateľ	Počet detí navštevujúcich súkromnú MŠ				
Cieľová hodnota	40	38	38	40	40
Skutočná hodnota	38				
Merateľný ukazovateľ	Počet detí navštevujúcich CZŠsMŠ sv. Juraja				
Cieľová hodnota	217	207	225	230	230
Skutočná hodnota	207				
Poznámka	V rámci podprogramu sú rozpočtované finančné prostriedky, ktoré sú určené pre žiakov/deti CZŠsMŠ sv. Juraja a súkromnej MŠ pri DSA.				



Program 10: Šport			
Zámer programu	Trebišov – mesto pre každodenné športové vyžitie		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	786 200,00	786 200,00	786 200,00

Podprogram 10.1: Športová infraštruktúra					
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	3 966 930,00	568 000,00	547 200,00	547 200,00	547 200,00

Prvok 10.1.1: Areál vodných športov					
Zámer	Zabezpečiť prevádzku areálu vodných športov				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	3 128 850,00	50 000,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet obyvateľov využívajúcich AVŠ				
Cieľová hodnota	20 000	25 000	30 000	35 000	35 000
Skutočná hodnota	16 000				
Poznámka	V rámci podprogramu sú rozpočtované finančné prostriedky, ktoré sú určené na prevádzku areálu vodných športov, vrátane miezd a poistného pre zamestnancov.				



Prvok 10.1.2: Zimný štadión					
Zámer	Zabezpečiť prevádzku zimného štadióna				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	308 430,00	310 000,00	351 200,00	351 200,00	351 200,00
Merateľný ukazovateľ	Počet obyvateľov využívajúcich zimný štadión				
Cieľová hodnota	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Skutočná hodnota	500				
Poznámka	V rámci podprogramu sú rozpočtované finančné prostriedky, ktoré sú určené na prevádzku zimného štadióna, vrátane miezd a poistného pre zamestnancov. Kapitálové výdavky sú rozpočtované ako transfer pre TS na splátku za zrekonštruované osvetlenie.				

Prvok 10.1.3: Športová hala					
Zámer	Zabezpečiť prevádzku športovej haly				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	124 170,00	54 000,00	54 000,00	54 000,00	54 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet obyvateľov využívajúcich športovú halu				
Cieľová hodnota	11 000	3 000	10 000	10 000	10 000
Skutočná hodnota	1 500				
Poznámka	V rámci podprogramu sú rozpočtované finančné prostriedky, ktoré sú určené na prevádzku športovej haly, vrátane miezd a poistného pre zamestnancov.				



Prvok 10.1.4: Futbalový areál					
Zámer	Zabezpečiť prevádzku futbalového areálu				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	124 810,00	92 000,00	61 000,00	61 000,00	61 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet obyvateľov využívajúcich futbalový areál				
Cieľová hodnota	10 000	12 000	12 000	12 000	12 000
Skutočná hodnota	2 500				
Poznámka	V rámci podprogramu sú rozpočtované finančné prostriedky, ktoré sú určené na prevádzku futbalového areálu na správu, bežnú údržbu a revízie futbalového areálu.				

Prvok 10.1.8: Mestský športový klub mládeže					
Zámer	Zabezpečiť činnosť mestského športového klubu mládeže				
Zodpovednosť	Mestský športový klub mládeže				
Cieľ	Zabezpečiť podporu športu a športových aktivít detí v meste				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	69 300,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet detí v prípravke				
Cieľová hodnota	38	50	55	55	55
Skutočná hodnota	58				
Merateľný ukazovateľ	Počet žiakov v skupine dorastu				
Cieľová hodnota	17	12	15	15	15
Skutočná hodnota	20				



Merateľný ukazovateľ	Počet detí v športových triedach				
Cieľová hodnota	80	74	75	75	75
Skutočná hodnota	60				
Poznámka	Mestský športový klub mládeže zabezpečuje celoročný hokejový nábor chlapcov a dievčat od 3 do 18 rokov.				

	Prvok 10.1.10: Cyklotrasa				
Zámer	Zvyšovanie atraktivity a prepravnej kapacity nemotorovej dopravy (predovšetkým cyklistickej dopravy) na celkovom počte prepravených osôb				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Vybudovanie cyklotrasy pre potreby dochádzania za prácou				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Dĺžka nových úsekov cyklistických komunikácií v km				
Cieľová hodnota	0	0	5	25	5
Skutočná hodnota	0				
Poznámka	Na dosiahnutie stanoveného cieľa budeme reflektovať prostredníctvom výziev na poskytnutie NFP, ktoré sa budú týkať budovania cyklotrás (dochádzka za prácou, rekreačné účely). Prioritou je vytvorenie prepojenia medzi mestom a obcou Zemplínske Hradište a následné napojenie na nadnárodnú cyklomagistrálu Ondava, ktorá prepája viaceré regióny východného Slovenska.				



Podprogram 10.2: Grantový systém podpory športu					
Zámer	Zabezpečiť podporu športovým subjektom				
Zodpovednosť	Kancelária primátora				
Cieľ	Zabezpečiť podporu športu a športových aktivít v meste				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	177 420,00	180 000,00	239 000,00	239 000,00	239 000,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet podporených subjektov za rok				
Cieľová hodnota	13	13	13	13	13
Skutočná hodnota	11				
Poznámka	Mesto Trebišov pokračuje v tradícii podpory športu grantovým systémom. Aj v ďalšom roku plánuje podporiť uvedeným systémom jednotlivé športové subjekty.				

Progra 11: Kultúra			
Zámer programu	Kvalitná kultúra pre všetkých obyvateľov a návštevníkov mesta		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	186 900,00	231 900,00	246 900,00



Podprogram 11.1: Priama podpora kultúry					
Zámer	Zabezpečiť prevádzku miestneho kultúrneho strediska				
Zodpovednosť	Mestské kultúrne stredisko				
Cieľ	Zabezpečiť kultúrne vyžitie obyvateľov a návštevníkov mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	247 627,00	210 500,00	150 000,00	195 000,00	210 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet usporiadaných kultúrnych podujatí zorganizovaných mestom za rok				
Cieľová hodnota	20	20	20	20	20
Skutočná hodnota	7				
Merateľný ukazovateľ	Počet usporiadaných divadelných predstavení za rok				
Cieľová hodnota	10	8	8	8	8
Skutočná hodnota	2				
Merateľný ukazovateľ	Počet zorganizovaných súťažných podujatí za rok				
Cieľová hodnota	3	3	3	3	3
Skutočná hodnota	1				
Merateľný ukazovateľ	Počet usporiadaných akcií organizovaných mestom v amfiteátri, vrátane ostrovčeka spolu za rok				
Cieľová hodnota	12	12	12	12	12
Skutočná hodnota	9				
Poznámka	<p>Podprogram zahŕňa prevádzkovanie mestského kultúrneho strediska so spoločenskou sálou, javiskom a zázemím, v ktorom sa organizuje kultúrno-spoločenská činnosť obyvateľov mesta. Výdavky sú rozpočtované na prevádzku a činnosť kultúrneho strediska.</p> <p>Kultúrne podujatia usporiadané mestom Trebišov, zahŕňujú všetky kultúrno-spoločenské podujatia okrem divadelných predstavení, súťažných podujatí a podujatí organizovaných v amfiteátri a na ostrovčeku v mestskom parku. Rozpočtované kapitálové výdavky v roku 2023 sú rozpočtované na rekonštrukciu vstupného vchodu na Mestskom kultúrnom stredisku.</p>				



Podprogram 11.2: Grantový systém v oblasti kultúry					
Zámer	Finančné prostriedky určené na kultúrne projekty				
Zodpovednosť	Kancelária primátora				
Cieľ	Zabezpečiť rôznorodú ponuku kultúrnych aktivít v meste				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	350,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladný počet podporených subjektov za rok				
Cieľová hodnota	8	5	5	5	5
Skutočná hodnota	1				
Poznámka	V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky určené na projekty pre jednotlivcov a kolektívy pôsobiace v oblasti kultúry.				

Podprogram 11.3: Pamiatková starostlivosť					
Zámer	Ochrana a údržba hrobky grófa Andrásyho				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť ochranu a údržbu objektu hrobky grófa Andrásyho				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladný počet turistov za rok				
Cieľová hodnota	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
Skutočná hodnota	250				
Poznámka	V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky určené na ochranu a údržbu hrobky grófa Andrásyho.				



Podprogram 11.4: Náboženské a iné spoločenské služby					
Zámer	Náboženské a iné spoločenské služby				
Zodpovednosť	Kancelária primátora				
Cieľ	Zabezpečiť roznorodú ponuku kultúrnych aktivít v meste				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladný počet podporených subjektov za rok				
Cieľová hodnota	1	1	1	1	1
Skutočná hodnota	0				
Poznámka	V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky určené na náboženské a iné spoločenské služby.				

Podprogram 11.5: Amfiteáter					
Zámer	Zabezpečiť využitie amfiteátra				
Zodpovednosť	Mestské kultúrne stredisko				
Cieľ	Zabezpečiť využitie amfiteátra				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	5 300,00	25 000,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
Merateľný ukazovateľ	Realizácia obnovy				
Cieľová hodnota	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO
Skutočná hodnota	NIE				
Merateľný ukazovateľ	Počet premietaných filmových titulov v letnom kine spolu za rok				
Cieľová hodnota	11	8	8	8	8
Skutočná hodnota	18				
Poznámka	V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky na bežné výdavky a energie v mestskom parku a amfiteátri.				



	Podprogram 11.7: Mestský park				
Zámer	Zabezpečiť obnovu mestského parku				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Obnova mestského parku				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Realizácia obnovy				
Cieľová hodnota	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE
Skutočná hodnota	NIE				
Poznámka	Zabezpečiť obnovu a ochranu mestského parku.				

	Podprogram 11.8: Mestské kino				
Zámer	Zvýšenie kultúrnej úrovne				
Zodpovednosť	Mestské kultúrne stredisko				
Cieľ	Zabezpečiť zvýšenie kultúrnej úrovne priestorov pre verejnosť				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet premietaných filmových titulov spolu za rok				
Cieľová hodnota	170	160	160	160	160
Skutočná hodnota	100				
Merateľný ukazovateľ	Úprava interiéru divadelnej sály				
Cieľová hodnota	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO
Skutočná hodnota	NIE				



Merateľný ukazovateľ	Počet návštevníkov v kine Slávia za rok				
Cieľová hodnota	15 500	19 000	19 000	19 000	19 000
Skutočná hodnota	8 134				
Poznámka	Plánovaná úprava a modernizácia interiéru divadelnej sály prostredníctvom vypísaných projektov na obnovu priestorov. Plánované množstvo premietaných filmových titulov v kine Slávia za rok s počtom návštevníkov využívaných tieto služby.				

Program 12: Prostredie pre život			
Zámer programu	Atraktívne prostredie pre život a oddych		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	1 338 720,00	1 433 720,00	1 418 720,00

Podprogram 12.1: Verejná zeleň					
Zámer	Zabezpečenie údržby a správy verejnej zelene				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o verejnú zeleň na území mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	579 600,00	485 000,00	485 000,00	485 000,00	485 000,00
Merateľný ukazovateľ	Celková plocha udržiavanej zelene (m ²) za rok				
Cieľová hodnota	85 900	85 900	85 900	85 900	85 900
Skutočná hodnota	85 900				
Poznámka	Podprogram zahŕňa údržbu a správu verejnej zelene – kosenie trávnatých porastov, rez a výrub stromov a kríkov, tvarovanie živých plotov, výsadba a údržba kvetinových záhonov.				



Podprogram 12.2: Verejné osvetlenie					
Zámer	Zabezpečenie údržby a správy verejného osvetlenia v meste				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť hospodárnu prevádzku verejného osvetlenia				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	305 200,00	305 000,00	325 000,00	345 000,00	345 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet prevádzkovaných svetelných bodov				
Cieľová hodnota	2 570	2 570	2 570	2 570	2 570
Skutočná hodnota	2 570				
Merateľný ukazovateľ	Ročná spotreba elektrickej energie na jeden svetelný bod				
Cieľová hodnota	230	230	230	230	230
Skutočná hodnota	230				
Poznámka	Podprogram zahŕňa finančné náklady na zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia v meste, jeho údržbu a opravu. Kapitálové výdavky rozpočtové na roky 2023 a 2024 sú rozpočtované na čiastočnú rekonštrukciu verejného osvetlenia.				

Podprogram 12.3: Manažment životného prostredia					
Zámer	Činnosti spojené s výkonom na úseku ochrany prírody a vodného hospodárstva, odpadového hospodárstva a ochrany ovzdušia				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť reguláciu v oblasti životného prostredia				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	5 130,00	3 720,00	3 720,00	3 720,00	3 720,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet konaní spolu za rok				



Cieľová hodnota	205	210	205	205	205
Skutočná hodnota	213				
Poznámka	Podprogram zahŕňa činnosti spojené s výkonom na úseku ochrany prírody vodného hospodárstva, odpadového hospodárstva a ochrany ovzdušia. Jedná sa o vydávanie rozhodnutí a stanovísk, resp. záväzných stanovísk. Výdavky zo štátneho transferu na prenesený výkon štátnej správy sú použité na mzdy zamestnanca, odvody do poisťovní, tovary a služby. Výška transferu je každoročne určovaná štátom. Výdavky sú dofinancované z vlastných finančných prostriedkov mesta a sú rozpočtované v programe Administratíva.				

Podprogram 12.4: Cintorínske služby					
Zámer	Zabezpečenie údržby a správy cintorínov v meste				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť dôstojné miesto pre pochovávanie občanov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	66 780,00	85 000,00	85 000,00	100 000,00	85 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet udržiavaných cintorínov				
Cieľová hodnota	3	3	3	3	3
Skutočná hodnota	3				
Merateľný ukazovateľ	Počet udržiavaných hrobových miest				
Cieľová hodnota	5 500	6 000	5 600	5 600	5 600
Skutočná hodnota	5 500				
Cieľ	Rozšíriť kapacity pre pochovávanie občanov				
Merateľný ukazovateľ	% nárastu kapacity cintorínskych priestorov v porovnaní s rokom 2012				
Cieľová hodnota	40	37	1,80	1,80	1,80
Skutočná hodnota	40				



Poznámka	Podprogram zahŕňa finančné náklady na zabezpečenie správy a údržby mestského cintorína na Komenského ulici, mestského cintorína na Paričovskej ulici a cintorína v mestskej časti Milhostov. Kapitálové výdavky rozpočtované na rok 2023 sú rozpočtované na vybudovanie urnovej steny na cintoríne.
----------	---

	Podprogram 12.5: Vojnové hroby				
Zámer	Údržba vojnových hrobov				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť zachovávanie pamiatky obetiam vojny				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	3 320,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
Merateľný ukazovateľ	Počet udržiavaných vojnových hrobov				
Cieľová hodnota	191	191	191	191	191
Skutočná hodnota	191				
Poznámka	Podprogram zahŕňa činnosti spojené s údržbou vojnových hrobov. Výška dotácie na udržiavanie vojnových hrobov je určovaná štátom a je poskytnutá vo forme dotácie so spoluúčasťou mesta na údržbe vojnových hrobov.				

	Podprogram 12.6: Deratizácia a dezinfekcia mesta				
Zámer	Zabezpečenie deratizácie a dezinfekcie mesta				
Zodpovednosť	Mestská vnútorná ochrana				
Cieľ	Zabezpečiť ochranu zdravého životného prostredia pre obyvateľov mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	19 700,00	15 000,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00



Merateľný ukazovateľ	Počet vykonaných deratizácií a dezinfekcií za rok				
Cieľová hodnota	10	10	10	10	10
Skutočná hodnota	10				
Poznámka	Podprogram zahŕňa činnosti, ktorými chce mesto zabezpečiť zníženie počtu hlodavcov a hmyzu v meste a tak prispieť k zvýšeniu kvality života a bývania v meste.				

	Podprogram 12.7: Ostatné služby				
Zámer	Zabezpečiť opravu a údržbu objektov				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Zabezpečiť opravu a údržbu objektov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	300 000,00	250 000,00	250 000,00	350 000,00	350 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet opravovaných objektov za rok				
Cieľová hodnota	5	1	3	3	3
Skutočná hodnota	5				
Poznámka	Podprogram zahŕňa rozpočtované finančné prostriedky na ostatné služby vykonávané prostredníctvom Technických služieb mesta Trebišov.				

	Podprogram 12.9: Odvodnenie Paričova				
Zámer	Zabezpečiť odvodňovacie práce				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť ochranu majetku pred povodňami				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00



Merateľný ukazovateľ	Realizácia odvodňovacích prác				
Cieľová hodnota	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO
Skutočná hodnota	NIE				
Poznámka	Podprogram zahŕňa rozpočtované finančné prostriedky na plánované pokračovanie realizácie odvodňovacích prác v časti Paričov.				

	Podprogram 12.13: Kanalizácia				
Zámer	Zabezpečiť rekonštrukciu kanalizácie v meste				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť rekonštrukciu kanalizácie v meste				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Realizácie rekonštrukcie kanalizácie v meste				
Cieľová hodnota	NIE	ÁNO	ÁNO	NIE	NIE
Skutočná hodnota	NIE				
Poznámka	Podprogram zahŕňa rozpočtované kapitálové finančné prostriedky na rekonštrukciu kanalizácie na ulici Slnéčnej.				

	Podprogram 12.16: Odvodnenie Milhostova				
Zámer	Zabezpečiť odvodňovacie práce				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť ochranu majetku pred povodňami				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	750,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00



Merateľný ukazovateľ	Realizácia odvodňovacích prác				
Cieľová hodnota	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO	ÁNO
Skutočná hodnota	NIE				
Poznámka	Podprogram zahŕňa rozpočtované finančné prostriedky na plánované pokračovanie realizácie odvodňovacích prác v časti Milhostov.				

	Podprogram 12.17: Priemyselný park				
Zámer	Podnikateľská činnosť				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Podnikateľská činnosť – Priemyselný park Trebišov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	87 900,00	65 000,00	65 000,00	65 000,00	65 000,00
Poznámka	Podprogram zahŕňa rozpočtované finančné prostriedky na podnikateľskú činnosť v Priemyselnom parku v Trebišove na strážnu službu a právne služby.				

	Podprogram 12.18: Participatívny rozpočet				
Zámer	Participácia obyvateľov na rozvoji mesta				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Participatívny rozpočet				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	19 200,00	50 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
Merateľný ukazovateľ	Realizácia projektov participatívneho rozpočtu				
Cieľová hodnota	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	0				
Poznámka	Podprogram zahŕňa rozpočtované finančné prostriedky na projekty participatívneho rozpočtu.				



Program 13: Bývanie			
Zámer programu	Dostupné bývanie pre každého		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	23 700,00	23 700,00	23 700,00

Podprogram 13.1: Bytová výstavba					
Zámer	Zabezpečiť výstavbu mestských nájomných bytov				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť výstavbu bytov pre občanov mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	35 040,00	0,00			
Merateľný ukazovateľ	Počet novopostavených bytov				
Cieľová hodnota	0	0	0	150	50
Skutočná hodnota	0				
Merateľný ukazovateľ	Počet novopostavených rodinných domov s nižším štandardom				
Cieľová hodnota	0	0	0	0	0
Skutočná hodnota	0				
Poznámka	Plánovaná výstavba BD 2x39 BJ C,D v lokalite JUH. Výstavba bude financovaná z dotácie od Ministerstva dopravy a výstavby SR, Štátneho fondu rozvoja bývania so spolufinancovaním z vlastných prostriedkov mesta. Stavba bude pozostávať z dvoch samostatne stojacich bytových domov, označených C a D. Postavené budú vo väzbe na už existujúce dva bytové domy A a B. Bytové domy budú 5 podlažné, každý BD pozostáva z 39 jedno-, dvoj- a 3-izbových bytových jednotiek. Bytové domy by mali byť odovzdané do 18 mesiacov od odovzdania staveniska.				



Podprogram 13.2: Štátny fond rozvoja bývania					
Zámer	Činnosti spojené so spracovaním žiadostí o poskytnutie podpory zo ŠFRB				
Zodpovednosť	Oddelenie výstavby a majetku				
Cieľ	Zabezpečiť prístup obyvateľov k financovaniu vlastného bývania				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	28 050,00	23 700,00	23 700,00	23 700,00	23 700,00
Merateľný ukazovateľ	Počet prijatých žiadostí o poskytnutie pôžičky zo ŠFRB				
Cieľová hodnota	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	7				
Poznámka	Podprogram zahŕňa rozpočtované finančné prostriedky na činnosti spojené so spracovaním žiadostí o poskytnutie podpory zo ŠFRB v zmysle zákona č. 150/2013 o ŠFRB. Výdavky zo štátneho transferu na prenesený výkon štátnej správy sú použité na mzdy zamestnancov, odvody do poisťovní, tovary a služby. Výška transferu je každoročne určovaná štátom. Výdavky sú dofinancované z vlastných finančných prostriedkov mesta.				

Program 14: Sociálne služby			
Zámer programu	Trebišov – mesto sociálnych istôt		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	1 277 590,00	1 277 590,00	1 277 590,00



Podprogram 14.1: Opatrovateľská služba					
Zámer	Zabezpečiť poskytovanie opatrovateľskej služby				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Zabezpečiť pomoc v domácnosti pri vykonávaní bežných životných úkonov zdravotne postihnutých občanov				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	431 560,00	330 520,00	286 500,00	286 500,00	286 500,00
Merateľný ukazovateľ	Počet opatrovaných osôb				
Cieľová hodnota	40	40	40	40	40
Skutočná hodnota	38				
Poznámka	Podprogram zahŕňa rozpočtované finančné prostriedky na zabezpečenie opatrovateľskej služby, ako terénnej formy sociálnej služby. Poskytovaná je fyzickej osobe v jej prirodzenom prostredí. Zahŕňa pomoc pri nevyhnutných základných potrebách.				

Podprogram 14.2: Denné centrá					
Zámer	Zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby v dennom centre				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Zabezpečiť podmienky pre uspokojovanie a realizáciu záujmov seniorov na udržanie ich fyzickej a psychickej aktivity				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	3 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet denných centier v meste				
Cieľová hodnota	6	6	6	6	6
Skutočná hodnota	6				
Merateľný ukazovateľ	Počet členov denných centier				
Cieľová hodnota	370	380	390	390	390



Skutočná hodnota	364				
Poznámka	Podprogram zahŕňa rozpočtované finančné prostriedky na zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v denných centrách. V denných centrách sa poskytuje sociálne poradenstvo a záujmová činnosť (kultúrne, spoločenské, vzdelávacie a športové aktivity).				

	Podprogram 14.3: Zariadenia sociálnych služieb				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	133 690,00	155 690,00	150 690,00	150 690,00	150 690,00

	Prvok 14.3.1: Stredisko osobnej hygieny				
Zámer	Zabezpečiť podmienky na vykonávanie základnej osobnej hygieny				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Zabezpečiť služby osobnej hygieny pre rómsku komunitu				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	6 000,00	11 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet poskytovaných úkonov				
Cieľová hodnota	1 000	1 150	1 170	1 170	1 170
Skutočná hodnota	1 596				
Merateľný ukazovateľ	Počet klientov				
Cieľová hodnota	930	1 070	1 090	1 090	1 090
Skutočná hodnota	1 535				
Poznámka	Vytvoriť podmienky na vykonávanie základnej osobnej hygieny, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva pre občanov mesta, ktorí nemajú zabezpečené podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb. Bežné výdavky sú rozpočtované na opravu a udržiavanie priestorov SOH.				



Prvok 14.3.2: Terénna sociálna práca					
Zámer	Zvýšenie kultúrnej a vzdelávacej úrovne rómskej komunity				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Podporiť sociálnu inklúziu osôb ohrozených sociálnym vylúčením s osobitným zreteľom na rómske komunity				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	74 780,00	67 090,00	67 090,00	67 090,00	67 090,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet klientov				
Cieľová hodnota	3 000	2 000	2 200	2 200	2 200
Skutočná hodnota	2 010				
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet riešených prípadov				
Cieľová hodnota	5 200	4 100	4 300	4 300	4 300
Skutočná hodnota	3 644				
Poznámka	Zvýšenie kultúrnej a vzdelávacej úrovne rómskej komunity v jej prirodzenom prostredí, pomoc pri riešení nepriaznivej sociálnej situácie.				

Prvok 14.3.3: Mestský útulok a mestská ubytovňa					
Zámer	Zabezpečiť podmienky pre poskytovanie sociálnej služby v ubytovni				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Podporiť sociálnu inklúziu osôb ohrozených sociálnym vylúčením s osobitným zreteľom na rómske komunity				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	73 340,00	77 600,00	77 600,00	77 600,00	77 600,00
Merateľný ukazovateľ	Počet občanov v mestskom útulku				
Cieľová hodnota	15	15	15	15	15
Skutočná hodnota	11				
Merateľný ukazovateľ	Počet klientov, ktorým bola sociálna služba zabezpečená u iných poskytovateľov sociálnych služieb				



Cieľová hodnota	66	66	60	60	60
Skutočná hodnota	66				
Merateľný ukazovateľ	Počet občanov v mestskej ubytovni				
Cieľová hodnota	21	25	27	27	27
Skutočná hodnota	23				
Poznámka	Zabezpečiť podmienky pre poskytovanie sociálnej služby krízovej intervencie v útulku – ubytovanie na určitý čas, sociálne poradenstvo.				

Podprogram 14.4: Jednorázová sociálna pomoc					
Zámer	Poskytnúť dávky v hmotnej núdzi občanom pod hranicou životného minima				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Zabezpečiť zmiernenie negatívnych dôsledkov odkázaným občanom mesta Trebišov v sociálnej núdzi				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	8 450,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet dávok poskytnutých dôchodcom za rok				
Cieľová hodnota	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	3				
Merateľný ukazovateľ	Počet dávok rodinám s nezaopatrenými deťmi				
Cieľová hodnota	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	1				
Merateľný ukazovateľ	Počet dávok občanom vyžadujúcim osobitnú starostlivosť				
Cieľová hodnota	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	1				
Poznámka	V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky na jednorázovú sociálnu výpomoc pre ľudí na zmiernenie negatívnych dôsledkov odkázaným občanom mesta v sociálnej núdzi. Dávky v hmotnej núdzi sa				



	poskytujú pre občanov, ktorých príjem je pod hranicou životného minima a splňajú podmienky v zmysle príslušných zákonných ustanovení.
--	---

Podprogram 14.5: Sociálne pohreby					
Zámer	Zabezpečiť pohrebné služby pre občanov				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Zabezpečiť dôstojný pohreb pre zosnulých občanov, ktorí nemajú príbuzných				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet sociálnych pohrebov za rok				
Cieľová hodnota	12	10	12	12	12
Skutočná hodnota	8				
Poznámka	Pohrebné služby sa zabezpečujú pre občanov mesta, ktorých príbuzní nemajú dostatok finančných prostriedkov (sú v hmotnej núdzi), resp. nie je známa osoba, ktorá by zabezpečila ich pohreb. Tieto služby sa zabezpečujú aj pre nájdených neznámych zomrelých na území mesta. Finančné prostriedky sú rozpočtované v programe Administratíva.				

Podprogram 14.6: Osobitný príjemca					
Zámer	Špeciálna forma využitia štátnych sociálnych dávok				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Zabezpečiť účelné a adresné využitie finančných prostriedkov sociálnych dávok				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	123 500,00	502 000,00	502 000,00	502 000,00	502 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet IOP				
Cieľová hodnota	390	120	130	130	130
Skutočná hodnota	360				
Poznámka	Jedná sa o špeciálnu formu využitia štátnych sociálnych dávok v prospech rodín v hmotnej núdzi a detí, poukazovaných UPSVaR mestu, ako				



	osobitnému príjemcovi. Dávka je realizovaná protredníctvom zmluvných obchodných zariadení.
--	--

Podprogram 14.7: Sociálna výpomoc rodinám a deťom					
Zámer	Príspevok na obnovu a úpravu rodinných pomerov dieťaťa				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Fungujúci rodinný systém				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	300,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Merateľný ukazovateľ	Počet rodín, ktorým bol poskytnutý finančný príspevok				
Cieľová hodnota	4	4	4	4	4
Skutočná hodnota	1				
Poznámka	V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky na poskytovanie príspevkov na obnovu a úpravu rodinných pomerov dieťaťa.				

Podprogram 14.8: Príspevky neštátnym subjektom					
Zámer	Zabezpečiť a podporiť charitatívne, sociálne a humanitné aktivity v meste				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Podporiť charitatívne, sociálne a humanitné aktivity v meste				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet podporených subjektov za rok				
Cieľová hodnota	4	3	3	3	3
Skutočná hodnota	0				
Poznámka	Podprogram predstavuje poskytovanie podpory charitatívnych, sociálnych a humanitných aktivít v meste.				



Podprogram 14.9: Grantový systém v oblasti sociálnych vecí					
Zámer	Špeciálna forma využitia štátnych sociálnych dávok v prospech detí				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Zabezpečiť poskytnutie dávky v hmotnej núdzi pre špeciálne základné školy na území mesta				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	29 540,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet podporených subjektov za rok				
Cieľová hodnota	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	3				
Merateľný ukazovateľ	Predpokladaný počet žiakov podporených dávkou v hmotnej núdzi				
Cieľová hodnota	110	110	110	110	110
Skutočná hodnota	104				
Poznámka	Jedná sa o špeciálnu formu využitia štátnych sociálnych dávok v prospech detí, poukazovaných UPSVaR mestu, ako dávka v hmotnej núdzi pre špeciálne základné školy na území mesta Trebišov.				

Podprogram 14.10: Všeobecnoprospešné služby					
Zámer	Špeciálna forma využitia štátnych sociálnych dávok v prospech dlhodobo nezamestnaného občana				
Zodpovednosť	Technické služby mesta Trebišov				
Cieľ	Podpora udržiavania pracovných návykov dlhodobo nezamestnaného občana, ktorý je poberateľom dávky v hmotnej núdzi				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	469 030,00	302 400,00	302 400,00	302 400,00	302 400,00
Merateľný ukazovateľ	Počet dlhodobo nezamestnaných občanov spolu za rok				
Cieľová hodnota	500	500	500	500	500
Skutočná hodnota	500				
Poznámka	Jedná sa o špeciálnu formu využitia štátnych sociálnych dávok v prospech				



	dlhodobo nezamestnaného občana a výdavky na koordinátorov a asistentov.
--	---

Podprogram 14.11: Príspevok na osamostatnenie sa mladého dospelého CDR					
Zámer	Poskytnutie jednorázového príspevku pre mladého dospelého				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Zabezpečiť mladému dospelému uľahčenie osamostatnenia sa po odchode do CDR				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Počet žiadateľov o príspevok na osamostatnenie sa				
Cieľová hodnota	0	6	6	6	6
Skutočná hodnota	0				
Poznámka	Mladému dospelému sa poskytuje jednorázový príspevok na uľahčenie osamostatnenie sa mladého dospelého, a to na zabezpečenie bývania, vecí súvisiacich s bývaním a prípravy na povolanie mladého dospelého.				

Podprogram 14.13: Plánovaná výstavba komunitného centra					
Zámer	Zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby v komunitnom centre				
Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych vecí				
Cieľ	Plánovaná realizácia komunitného centra				
ROK	2020	2021	2022	2023	2024
Rozpočet	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
Merateľný ukazovateľ	Plánovaná realizácia komunitného centra				
Cieľová hodnota	NIE	NIE	ÁNO	ÁNO	ÁNO
Skutočná hodnota	NIE				
Poznámka	Komunitné centrum je zariadenie poskytujúce programy, ktorých cieľom je vzdelávanie, pestovanie záujmových aktivít, občianska svojpomoc alebo riešenie určitých problémov. Zlepšiť prístup ľudí z MRK k sociálnej infraštruktúre.				



Program 15: Administratíva			
Zámer programu	Zabezpečenie bezproblémového fungovania mestského úradu		
ROK	2022	2023	2024
Rozpočet	2 708 380,00	2 958 380,00	3 040 955,00
Poznámka	<p>Program obsahuje výdavky súvisiace so zabezpečením fungovania mestského úradu, najmä výdavky na mzdy, odvody a príspevky do poisťovní, ostatné osobné vyrovnania zamestnancov úradu, reprezentačné, ochranné osobné prostriedky (obuv, pracovné odevy...), interiérové vybavenie, všeobecné služby, špeciálne služby, stravovanie zamestnancov úradu, príspevok do sociálneho fondu, poplatky, energie, nájmy, štúdie, posudky, splátky úverov, nákup výpočtovej techniky, obstaranie a zhodnotenie majetku mesta a iné bežné alebo kapitálové výdavky.</p> <p>Kapitálové výdavky rozpočtované v roku 2022 sú rozpočtované na úhradu výdavkov súvisiacich s užívaním programu CORA GEO.</p> <p>Kapitálové výdavky rozpočtované v roku 2023 sú rozpočtované na úhradu výdavkov súvisiacich s užívaním programu CORA GEO, na rekonštrukciu výťahu v budove MsÚ a rekonštrukciu obradnej siene.</p> <p>Kapitálové výdavky rozpočtované v roku 2024 sú rozpočtované na úhradu výdavkov súvisiacich s užívaním programu CORA GEO.</p> <p>Finančné operácie rozpočtované v programe Administratíva sú rozpočtované na splátky úverov. V roku 2024 sú navýšené o splátku návratnej finančnej pomoci poskytnutej v roku 2020 štátom, v súvislosti s poklesom prijatých podielových daní od štátu v roku 2020.</p>		

Rozpočet výdavkov na roky 2022 - 2024 podľa programov, funkčnej klasifikácie a ekonomickej klasifikácie

Strana: 83

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2022	Návrh 2023	Návrh 2024
1	Plánovanie, manažment a kontrola	143 300.00	143 300.00	203 300.00
1. 2	Činnosť samosprávnych orgánov	120 000.00	120 000.00	120 000.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>120 000.00</i>	<i>120 000.00</i>	<i>120 000.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	120 000.00	120 000.00	120 000.00
600	Bežné výdavky	120 000.00	120 000.00	120 000.00
1. 3	Plánovanie mesta	9 000.00	9 000.00	69 000.00
1. 3. 1	Strategické plánovanie a projekty	0.00	0.00	60 000.00
<i>04</i>	<i>Ekonomická oblasť</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>60 000.00</i>
04.4	Ťažba, výroba a výstavba	0.00	0.00	60 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	0.00	60 000.00
1. 3. 2	Územné plánovanie	9 000.00	9 000.00	9 000.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>4 000.00</i>	<i>4 000.00</i>	<i>4 000.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	4 000.00	4 000.00	4 000.00
600	Bežné výdavky	4 000.00	4 000.00	4 000.00
<i>06</i>	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	<i>5 000.00</i>	<i>5 000.00</i>	<i>5 000.00</i>
06.2	Rozvoj obcí	5 000.00	5 000.00	5 000.00
700	Kapitálové výdavky	5 000.00	5 000.00	5 000.00
1. 6	Účtovníctvo a audit	5 800.00	5 800.00	5 800.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>5 800.00</i>	<i>5 800.00</i>	<i>5 800.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	5 800.00	5 800.00	5 800.00
600	Bežné výdavky	5 800.00	5 800.00	5 800.00
1. 7	Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeníach	8 500.00	8 500.00	8 500.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>8 500.00</i>	<i>8 500.00</i>	<i>8 500.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	8 500.00	8 500.00	8 500.00
600	Bežné výdavky	8 500.00	8 500.00	8 500.00
2	Propagácia a marketing	65 000.00	65 000.00	65 000.00
2. 1	Propagácia a prezentácia mesta	65 000.00	65 000.00	65 000.00
2. 1. 1	Propagačné materiály mesta	17 000.00	17 000.00	17 000.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>17 000.00</i>	<i>17 000.00</i>	<i>17 000.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	17 000.00	17 000.00	17 000.00
600	Bežné výdavky	17 000.00	17 000.00	17 000.00
2. 1. 2	Jarmoky a trhy	48 000.00	48 000.00	48 000.00
<i>08</i>	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	<i>48 000.00</i>	<i>48 000.00</i>	<i>48 000.00</i>
08.2	Kultúrne služby	48 000.00	48 000.00	48 000.00
600	Bežné výdavky	48 000.00	48 000.00	48 000.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2022	Návrh 2023	Návrh 2024
3	Interné služby	1 167 800.00	1 215 100.00	1 275 100.00
3.1	Správa a údržba majetku mesta	1 150 800.00	1 198 100.00	1 258 100.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>167 500.00</i>	<i>167 500.00</i>	<i>197 500.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	167 500.00	167 500.00	197 500.00
600	Bežné výdavky	167 500.00	167 500.00	197 500.00
<i>05</i>	<i>Ochrana životného prostredia</i>	<i>140 000.00</i>	<i>140 000.00</i>	<i>140 000.00</i>
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	140 000.00	140 000.00	140 000.00
600	Bežné výdavky	140 000.00	140 000.00	140 000.00
<i>06</i>	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	<i>758 300.00</i>	<i>805 600.00</i>	<i>835 600.00</i>
06.2	Rozvoj obcí	2 000.00	2 000.00	2 000.00
600	Bežné výdavky	2 000.00	2 000.00	2 000.00
06.6	Bývanie a občianska vybavenosť inde neklasifikované	756 300.00	803 600.00	833 600.00
600	Bežné výdavky	703 600.00	803 600.00	803 600.00
700	Kapitálové výdavky	52 700.00	0.00	30 000.00
<i>08</i>	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	<i>85 000.00</i>	<i>85 000.00</i>	<i>85 000.00</i>
08.2	Kultúrne služby	85 000.00	85 000.00	85 000.00
600	Bežné výdavky	85 000.00	85 000.00	85 000.00
3.2	Vzdelávanie zamestnancov mestského úradu	7 000.00	7 000.00	7 000.00
<i>09</i>	<i>Vzdelávanie</i>	<i>7 000.00</i>	<i>7 000.00</i>	<i>7 000.00</i>
09.5	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	7 000.00	7 000.00	7 000.00
600	Bežné výdavky	7 000.00	7 000.00	7 000.00
3.5	Detské ihrisko	10 000.00	10 000.00	10 000.00
<i>06</i>	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	<i>10 000.00</i>	<i>10 000.00</i>	<i>10 000.00</i>
06.2	Rozvoj obcí	10 000.00	10 000.00	10 000.00
600	Bežné výdavky	10 000.00	10 000.00	10 000.00
4	Služby občanom	123 300.00	123 300.00	123 300.00
4.1	Matrika	58 020.00	58 020.00	58 020.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>58 020.00</i>	<i>58 020.00</i>	<i>58 020.00</i>
01.3	Všeobecné služby	58 020.00	58 020.00	58 020.00
600	Bežné výdavky	58 020.00	58 020.00	58 020.00
4.2	Evidenčné služby občanom	8 110.00	8 110.00	8 110.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>8 110.00</i>	<i>8 110.00</i>	<i>8 110.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	8 110.00	8 110.00	8 110.00
600	Bežné výdavky	8 110.00	8 110.00	8 110.00
4.4	Stavebný úrad	57 170.00	57 170.00	57 170.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>57 170.00</i>	<i>57 170.00</i>	<i>57 170.00</i>

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2022	Návrh 2023	Návrh 2024
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	57 170.00	57 170.00	57 170.00
600	Bežné výdavky	57 170.00	57 170.00	57 170.00
5	<i>Bezpečnosť</i>	517 500.00	567 500.00	617 500.00
5.1	Mestská polícia	513 000.00	563 000.00	613 000.00
5.1.1	Aktívna ochrana	500 000.00	550 000.00	600 000.00
03	<i>Verejný poriadok a bezpečnosť</i>	500 000.00	550 000.00	600 000.00
03.1	Policajné služby	500 000.00	550 000.00	600 000.00
600	Bežné výdavky	500 000.00	550 000.00	600 000.00
5.1.3	Odchyt túlavých a odvoz uhynutých zvierat	13 000.00	13 000.00	13 000.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	13 000.00	13 000.00	13 000.00
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	13 000.00	13 000.00	13 000.00
600	Bežné výdavky	13 000.00	13 000.00	13 000.00
5.3	Požiarna ochrana	4 500.00	4 500.00	4 500.00
03	<i>Verejný poriadok a bezpečnosť</i>	4 500.00	4 500.00	4 500.00
03.2	Ochrana pred požiarmi	4 500.00	4 500.00	4 500.00
600	Bežné výdavky	4 500.00	4 500.00	4 500.00
6	<i>Odpadové hospodárstvo</i>	680 000.00	680 000.00	680 000.00
6.1	Zber a odvoz komunálneho odpadu	300 000.00	300 000.00	300 000.00
05	<i>Ochrana životného prostredia</i>	300 000.00	300 000.00	300 000.00
05.1	Nakladanie s odpadmi	300 000.00	300 000.00	300 000.00
600	Bežné výdavky	300 000.00	300 000.00	300 000.00
6.2	Uloženie komunálneho odpadu	380 000.00	380 000.00	380 000.00
05	<i>Ochrana životného prostredia</i>	380 000.00	380 000.00	380 000.00
05.1	Nakladanie s odpadmi	380 000.00	380 000.00	380 000.00
600	Bežné výdavky	380 000.00	380 000.00	380 000.00
7	<i>Komunikácie</i>	2 038 000.00	600 000.00	585 000.00
7.1	Výstavba a rekonštrukcia pozemných komunikácií	1 568 000.00	30 000.00	15 000.00
7.1.1	Výstavba miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk	1 568 000.00	0.00	0.00
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	1 568 000.00	0.00	0.00
04.5	Doprava	1 568 000.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	1 568 000.00	0.00	0.00
7.1.2	Rekonštrukcia miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk	0.00	30 000.00	15 000.00
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	0.00	30 000.00	15 000.00
04.5	Doprava	0.00	30 000.00	15 000.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2022	Návrh 2023	Návrh 2024
700	Kapitálové výdavky	0.00	30 000.00	15 000.00
7. 2	Oprava a údržba miestnych komunikácií	470 000.00	570 000.00	570 000.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>220 000.00</i>	<i>220 000.00</i>	<i>220 000.00</i>
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	220 000.00	220 000.00	220 000.00
600	Bežné výdavky	220 000.00	220 000.00	220 000.00
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	<i>250 000.00</i>	<i>350 000.00</i>	<i>350 000.00</i>
04.5	Doprava	250 000.00	350 000.00	350 000.00
600	Bežné výdavky	250 000.00	350 000.00	350 000.00
8	Doprava	123 990.00	123 990.00	123 990.00
8. 1	MHD	123 990.00	123 990.00	123 990.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>1 990.00</i>	<i>1 990.00</i>	<i>1 990.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	1 990.00	1 990.00	1 990.00
600	Bežné výdavky	1 990.00	1 990.00	1 990.00
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	<i>122 000.00</i>	<i>122 000.00</i>	<i>122 000.00</i>
04.5	Doprava	122 000.00	122 000.00	122 000.00
600	Bežné výdavky	122 000.00	122 000.00	122 000.00
9	Vzdelávanie	11 255 720.00	11 255 720.00	11 255 720.00
9. 1	Materské školy a detské jasle	2 011 030.00	2 011 030.00	2 011 030.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	<i>2 011 030.00</i>	<i>2 011 030.00</i>	<i>2 011 030.00</i>
09.1	Predprimárne a primárne vzdelávanie	2 011 030.00	2 011 030.00	2 011 030.00
600	Bežné výdavky	2 011 030.00	2 011 030.00	2 011 030.00
9. 2	Základné školy	6 513 500.00	6 513 500.00	6 513 500.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	<i>6 513 500.00</i>	<i>6 513 500.00</i>	<i>6 513 500.00</i>
09.1	Predprimárne a primárne vzdelávanie	6 513 500.00	6 513 500.00	6 513 500.00
600	Bežné výdavky	6 513 500.00	6 513 500.00	6 513 500.00
9. 3	Školské jedálne	1 058 020.00	1 058 020.00	1 058 020.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	<i>1 058 020.00</i>	<i>1 058 020.00</i>	<i>1 058 020.00</i>
09.6	Vedľajšie služby v školstve	1 058 020.00	1 058 020.00	1 058 020.00
600	Bežné výdavky	1 058 020.00	1 058 020.00	1 058 020.00
9. 4	Školské kluby detí	380 840.00	380 840.00	380 840.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	<i>380 840.00</i>	<i>380 840.00</i>	<i>380 840.00</i>
09.5	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	380 840.00	380 840.00	380 840.00
600	Bežné výdavky	380 840.00	380 840.00	380 840.00
9. 5	Základná umelecká škola	520 650.00	520 650.00	520 650.00
09	<i>Vzdelávanie</i>	<i>520 650.00</i>	<i>520 650.00</i>	<i>520 650.00</i>
09.5	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	520 650.00	520 650.00	520 650.00
600	Bežné výdavky	520 650.00	520 650.00	520 650.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2022	Návrh 2023	Návrh 2024
9.7	Školský úrad	36 150.00	36 150.00	36 150.00
<i>09</i>	<i>Vzdelávanie</i>	<i>36 150.00</i>	<i>36 150.00</i>	<i>36 150.00</i>
09.8	Vzdelávanie inde neklasifikované	36 150.00	36 150.00	36 150.00
600	Bežné výdavky	36 150.00	36 150.00	36 150.00
9.8	Sociálna výpomoc a vzdelávanie	143 500.00	143 500.00	143 500.00
<i>09</i>	<i>Vzdelávanie</i>	<i>143 500.00</i>	<i>143 500.00</i>	<i>143 500.00</i>
09.6	Vedľajšie služby v školstve	143 500.00	143 500.00	143 500.00
600	Bežné výdavky	143 500.00	143 500.00	143 500.00
9.11	Centrum voľného času	361 140.00	361 140.00	361 140.00
<i>09</i>	<i>Vzdelávanie</i>	<i>361 140.00</i>	<i>361 140.00</i>	<i>361 140.00</i>
09.5	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	361 140.00	361 140.00	361 140.00
600	Bežné výdavky	361 140.00	361 140.00	361 140.00
9.15	Transfery neziskovým právnickým osobám	230 890.00	230 890.00	230 890.00
<i>09</i>	<i>Vzdelávanie</i>	<i>230 890.00</i>	<i>230 890.00</i>	<i>230 890.00</i>
09.1	Predprimárne a primárne vzdelávanie	219 900.00	219 900.00	219 900.00
600	Bežné výdavky	219 900.00	219 900.00	219 900.00
09.6	Vedľajšie služby v školstve	10 990.00	10 990.00	10 990.00
600	Bežné výdavky	10 990.00	10 990.00	10 990.00
10	Šport	786 200.00	786 200.00	786 200.00
10.1	Športová infraštruktúra	547 200.00	547 200.00	547 200.00
10.1.1	Areál vodných športov	21 000.00	21 000.00	21 000.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>20 000.00</i>	<i>20 000.00</i>	<i>20 000.00</i>
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	20 000.00	20 000.00	20 000.00
600	Bežné výdavky	20 000.00	20 000.00	20 000.00
<i>08</i>	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	<i>1 000.00</i>	<i>1 000.00</i>	<i>1 000.00</i>
08.1	Rekreačné a športové služby	1 000.00	1 000.00	1 000.00
600	Bežné výdavky	1 000.00	1 000.00	1 000.00
10.1.2	Zimný štadión	351 200.00	351 200.00	351 200.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>351 200.00</i>	<i>351 200.00</i>	<i>351 200.00</i>
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	351 200.00	351 200.00	351 200.00
600	Bežné výdavky	335 000.00	335 000.00	335 000.00
700	Kapitálové výdavky	16 200.00	16 200.00	16 200.00
10.1.3	Športová hala	54 000.00	54 000.00	54 000.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>54 000.00</i>	<i>54 000.00</i>	<i>54 000.00</i>
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	54 000.00	54 000.00	54 000.00
600	Bežné výdavky	54 000.00	54 000.00	54 000.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2022	Návrh 2023	Návrh 2024
10. 1. 4	Futbalový areál	61 000.00	61 000.00	61 000.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	60 000.00	60 000.00	60 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	60 000.00	60 000.00	60 000.00
600	Bežné výdavky	60 000.00	60 000.00	60 000.00
08	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	1 000.00	1 000.00	1 000.00
08.1	Rekreačné a športové služby	1 000.00	1 000.00	1 000.00
600	Bežné výdavky	1 000.00	1 000.00	1 000.00
10. 1. 8	Mestský športový klub mládeže	60 000.00	60 000.00	60 000.00
08	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	60 000.00	60 000.00	60 000.00
08.1	Rekreačné a športové služby	60 000.00	60 000.00	60 000.00
600	Bežné výdavky	60 000.00	60 000.00	60 000.00
10. 2	Grantový systém podpory športu	239 000.00	239 000.00	239 000.00
08	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	239 000.00	239 000.00	239 000.00
08.1	Rekreačné a športové služby	239 000.00	239 000.00	239 000.00
600	Bežné výdavky	239 000.00	239 000.00	239 000.00
11	<i>Kultúra</i>	186 900.00	231 900.00	246 900.00
11. 1	Priama podpora kultúry	150 000.00	195 000.00	210 000.00
08	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	150 000.00	195 000.00	210 000.00
08.2	Kultúrne služby	150 000.00	195 000.00	210 000.00
600	Bežné výdavky	150 000.00	180 000.00	210 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	15 000.00	0.00
11. 2	Grantový systém v oblasti kultúry	10 000.00	10 000.00	10 000.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	10 000.00	10 000.00	10 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	10 000.00	10 000.00	10 000.00
600	Bežné výdavky	10 000.00	10 000.00	10 000.00
11. 3	Pamiatková starostlivosť	400.00	400.00	400.00
08	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	400.00	400.00	400.00
08.2	Kultúrne služby	400.00	400.00	400.00
600	Bežné výdavky	400.00	400.00	400.00
11. 4	Náboženské a iné spoločenské služby	1 000.00	1 000.00	1 000.00
08	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	1 000.00	1 000.00	1 000.00
08.4	Náboženské a iné spoločenské služby	1 000.00	1 000.00	1 000.00
600	Bežné výdavky	1 000.00	1 000.00	1 000.00
11. 5	Amfiteáter	5 500.00	5 500.00	5 500.00
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	5 500.00	5 500.00	5 500.00
06.2	Rozvoj obcí	5 500.00	5 500.00	5 500.00
600	Bežné výdavky	5 500.00	5 500.00	5 500.00
11. 8	Mestské kino	20 000.00	20 000.00	20 000.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2022	Návrh 2023	Návrh 2024
08	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	20 000.00	20 000.00	20 000.00
08.2	Kultúrne služby	20 000.00	20 000.00	20 000.00
600	Bežné výdavky	20 000.00	20 000.00	20 000.00
12	<i>Prostredie pre život</i>	1 338 720.00	1 433 720.00	1 418 720.00
12. 1	Verejná zeleň	485 000.00	485 000.00	485 000.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	480 000.00	480 000.00	480 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	480 000.00	480 000.00	480 000.00
600	Bežné výdavky	480 000.00	480 000.00	480 000.00
05	<i>Ochrana životného prostredia</i>	5 000.00	5 000.00	5 000.00
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	5 000.00	5 000.00	5 000.00
600	Bežné výdavky	5 000.00	5 000.00	5 000.00
12. 2	Verejnú osvetlenie	325 000.00	345 000.00	345 000.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	320 000.00	320 000.00	320 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	320 000.00	320 000.00	320 000.00
600	Bežné výdavky	320 000.00	320 000.00	320 000.00
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	5 000.00	25 000.00	25 000.00
06.4	Verejnú osvetlenie	5 000.00	25 000.00	25 000.00
600	Bežné výdavky	5 000.00	5 000.00	5 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	20 000.00	20 000.00
12. 3	Manažment životného prostredia	3 720.00	3 720.00	3 720.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	3 320.00	3 320.00	3 320.00
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	3 320.00	3 320.00	3 320.00
600	Bežné výdavky	3 320.00	3 320.00	3 320.00
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	400.00	400.00	400.00
04.2	Poľnohospodárstvo, lesníctvo, rybné hospodárstvo a poľovníctvo	400.00	400.00	400.00
600	Bežné výdavky	400.00	400.00	400.00
12. 4	Cintorínske služby	85 000.00	100 000.00	85 000.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	85 000.00	100 000.00	85 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	85 000.00	100 000.00	85 000.00
600	Bežné výdavky	85 000.00	85 000.00	85 000.00
700	Kapitálové výdavky	0.00	15 000.00	0.00
12. 5	Vojnové hroby	3 500.00	3 500.00	3 500.00
08	<i>Rekreácia, kultúra a náboženstvo</i>	3 500.00	3 500.00	3 500.00
08.2	Kultúrne služby	3 500.00	3 500.00	3 500.00
600	Bežné výdavky	3 500.00	3 500.00	3 500.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2022	Návrh 2023	Návrh 2024
12. 6	Deratizácia a dezinfekcia mesta	16 500.00	16 500.00	16 500.00
<i>05</i>	<i>Ochrana životného prostredia</i>	<i>16 500.00</i>	<i>16 500.00</i>	<i>16 500.00</i>
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	16 500.00	16 500.00	16 500.00
600	Bežné výdavky	16 500.00	16 500.00	16 500.00
12. 7	Ostatné služby	250 000.00	350 000.00	350 000.00
<i>01</i>	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>250 000.00</i>	<i>350 000.00</i>	<i>350 000.00</i>
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	250 000.00	350 000.00	350 000.00
600	Bežné výdavky	250 000.00	350 000.00	350 000.00
12. 9	Odvodnenie Paričova	15 000.00	15 000.00	15 000.00
<i>05</i>	<i>Ochrana životného prostredia</i>	<i>15 000.00</i>	<i>15 000.00</i>	<i>15 000.00</i>
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	15 000.00	15 000.00	15 000.00
600	Bežné výdavky	15 000.00	15 000.00	15 000.00
12.13	Kanalizácia	40 000.00	0.00	0.00
<i>06</i>	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	<i>40 000.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
06.2	Rozvoj obcí	40 000.00	0.00	0.00
700	Kapitálové výdavky	40 000.00	0.00	0.00
12.16	Odvodnenie Milhostova	10 000.00	10 000.00	10 000.00
<i>05</i>	<i>Ochrana životného prostredia</i>	<i>10 000.00</i>	<i>10 000.00</i>	<i>10 000.00</i>
05.6	Ochrana životného prostredia inde neklasifikovaná	10 000.00	10 000.00	10 000.00
600	Bežné výdavky	10 000.00	10 000.00	10 000.00
12.17	Priemyselný park	65 000.00	65 000.00	65 000.00
<i>06</i>	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	<i>65 000.00</i>	<i>65 000.00</i>	<i>65 000.00</i>
06.2	Rozvoj obcí	65 000.00	65 000.00	65 000.00
600	Bežné výdavky	65 000.00	65 000.00	65 000.00
12.18	Participatívny rozpočet	40 000.00	40 000.00	40 000.00
<i>06</i>	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	<i>40 000.00</i>	<i>40 000.00</i>	<i>40 000.00</i>
06.2	Rozvoj obcí	40 000.00	40 000.00	40 000.00
600	Bežné výdavky	40 000.00	40 000.00	40 000.00
13	Bývanie	23 700.00	23 700.00	23 700.00
13. 2	Štátny fond rozvoja bývania	23 700.00	23 700.00	23 700.00
<i>06</i>	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	<i>23 700.00</i>	<i>23 700.00</i>	<i>23 700.00</i>
06.1	Rozvoj bývania	23 700.00	23 700.00	23 700.00
600	Bežné výdavky	23 700.00	23 700.00	23 700.00
14	Sociálne služby	1 277 590.00	1 277 590.00	1 277 590.00
14. 1	Opatrovateľská služba	286 500.00	286 500.00	286 500.00
10.2	Staroba	286 500.00	286 500.00	286 500.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2022	Návrh 2023	Návrh 2024
600	Bežné výdavky	286 500.00	286 500.00	286 500.00
14. 2	Denné centrá	5 000.00	5 000.00	5 000.00
10.2	Staroba	5 000.00	5 000.00	5 000.00
600	Bežné výdavky	5 000.00	5 000.00	5 000.00
14. 3	Zariadenia sociálnych služieb	150 690.00	150 690.00	150 690.00
14. 3. 1	Stredisko osobnej hygieny	6 000.00	6 000.00	6 000.00
10.7	Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	6 000.00	6 000.00	6 000.00
600	Bežné výdavky	6 000.00	6 000.00	6 000.00
14. 3. 2	Terénna sociálna práca	67 090.00	67 090.00	67 090.00
04	<i>Ekonomická oblasť</i>	67 090.00	67 090.00	67 090.00
04.1	Všeobecná ekonomická, obchodná a pracovná oblasť	67 090.00	67 090.00	67 090.00
600	Bežné výdavky	67 090.00	67 090.00	67 090.00
14. 3. 3	Mestský útulok a mestská ubytovňa	77 600.00	77 600.00	77 600.00
10.7	Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	77 600.00	77 600.00	77 600.00
600	Bežné výdavky	77 600.00	77 600.00	77 600.00
14. 4	Jednorázová sociálna pomoc	9 000.00	9 000.00	9 000.00
10.2	Staroba	9 000.00	9 000.00	9 000.00
600	Bežné výdavky	9 000.00	9 000.00	9 000.00
14. 6	Osobitný príjemca	502 000.00	502 000.00	502 000.00
10.4	Rodina a deti	502 000.00	502 000.00	502 000.00
600	Bežné výdavky	502 000.00	502 000.00	502 000.00
14. 7	Sociálna výpomoc rodinám a deťom	1 000.00	1 000.00	1 000.00
10.4	Rodina a deti	1 000.00	1 000.00	1 000.00
600	Bežné výdavky	1 000.00	1 000.00	1 000.00
14. 9	Grantový systém v oblasti sociálnych vecí	21 000.00	21 000.00	21 000.00
10.7	Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	21 000.00	21 000.00	21 000.00
600	Bežné výdavky	21 000.00	21 000.00	21 000.00
14.10	Všeobecnoprospešné služby	302 400.00	302 400.00	302 400.00
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	100 000.00	100 000.00	100 000.00
01.8	Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy	100 000.00	100 000.00	100 000.00
600	Bežné výdavky	100 000.00	100 000.00	100 000.00
06	<i>Bývanie a občianska vybavenosť</i>	200 000.00	200 000.00	200 000.00
06.2	Rozvoj obcí	200 000.00	200 000.00	200 000.00
600	Bežné výdavky	200 000.00	200 000.00	200 000.00

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Návrh 2022	Návrh 2023	Návrh 2024
10.9	Sociálne zabezpečenie inde neklasifikované	2 400.00	2 400.00	2 400.00
600	Bežné výdavky	2 400.00	2 400.00	2 400.00
15	<i>Administratíva</i>	<i>2 708 380.00</i>	<i>2 958 380.00</i>	<i>3 040 955.00</i>
01	<i>Všeobecné verejné služby</i>	<i>2 708 380.00</i>	<i>2 958 380.00</i>	<i>3 040 955.00</i>
01.1	Výkonné a zákonodarné orgány, finančné a rozpočtové záležitosti, zahraničné vzťahy	2 070 700.00	2 320 700.00	2 280 700.00
600	Bežné výdavky	2 061 700.00	2 201 700.00	2 271 700.00
700	Kapitálové výdavky	9 000.00	119 000.00	9 000.00
01.7	Transakcie verejného dlhu	637 680.00	637 680.00	760 255.00
600	Bežné výdavky	71 310.00	71 310.00	71 310.00
800	Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a pasívami	566 370.00	566 370.00	688 945.00
		22 436 100.00	21 485 400.00	21 722 975.00

Rozpočet na rok 2022 - PRÍJMOVÁ ČASŤ (v tis. EUR)

Príloha č. 5

Ukazovateľ	Skutočnosť 2019	Skutočnosť 2020	Rozpočet po 5. zmene za rok 2021	Očakávaná skutočnosť 2021	Rozpočet 2022	Bežné príjmy		Kapitálové príjmy		Finančné operácie
						dotačné	vlastné	dotačné	vlastné	
100 - Daňové príjmy	10 508,32	10 476,26	10 421,71	10 798,15	11 388,81	0,00	11 388,81	0,00	0,00	0,00
110 - Dane z príjmov a kapitálového majetku	9 010,37	8 885,98	8 813,11	9 152,35	9 723,01	0,00	9 723,01	0,00	0,00	0,00
111003 Výnos DzP poukázaný samospráve	9 010,37	8 885,98	8 813,11	9 152,35	9 723,01		9 723,01			
120 - Dane z majetku	905,72	937,10	934,60	941,00	934,60	0,00	934,60	0,00	0,00	0,00
121001 Daň z pozemkov	187,75	189,78	200,00	200,00	200,00		200,00			
121002 Daň zo stavieb	622,97	635,50	635,00	635,00	635,00		635,00			
121003 Daň z bytov	60,00	61,76	60,00	60,00	60,00		60,00			
121001 Daň z pozemkov - nedoplatky	5,00	13,79	5,00	5,00	5,00		5,00			
121002 Daň zo stavieb - nedoplatky	25,00	34,61	29,00	39,00	29,00		29,00			
121003 Daň z bytov - nedoplatky	5,00	1,66	5,60	2,00	5,60		5,60			
130 - Dane za tovary a služby	589,99	652,43	674,00	704,80	731,20	0,00	731,20	0,00	0,00	0,00
133001 Daň za psa	17,64	16,34	20,00	17,00	20,00		20,00			
133003 Daň za nevýherné hracie prístroje	0,00	0,12	0,50	0,50	0,50		0,50			
133004 Daň za predajné automaty	0,50	0,67	0,70	0,70	0,70		0,70			
133006 Daň za ubytovanie	3,60	1,61	5,80	1,60	3,00		3,00			
133012 Daň za užívanie verejného priestranstva	15,30	9,39	20,00	5,00	5,00		5,00			
133012 Daň za užívanie ver. p. - Dni mesta, trhy	13,34	0,00	22,00	0,00	22,00		22,00			
133013 Poplatok za KOaDSO	509,11	602,11	605,00	680,00	680,00		680,00			
134001 Za dobývací priestor	30,50	22,19	0,00	0,00	0,00		0,00			
160 - Sankcie	2,24	0,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sankcie uložené v daňovom konaní	2,24	0,75	0,00	0,00	0,00					
200 - Nedaňové príjmy	2 351,58	1 305,54	1 354,41	1 141,36	1 225,96	0,00	1 220,96	0,00	5,00	0,00
210 - Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	415,21	321,54	554,26	287,86	425,26	0,00	425,26	0,00	0,00	0,00
211003 Dividendy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			
212001 Z úhrad za dobývací priestor	0,00	0,00	30,00	20,00	20,00		20,00			
212002 Prenájom pozemkov	14,13	16,02	15,50	15,50	14,50		14,50			
212003 Prenájom budov, priestorov a objektov	174,56	131,39	170,00	95,00	160,00		160,00			
212003 Prenájom budov - bytovky anuita	106,92	51,34	205,00	51,30	105,00		105,00			
212003 Prenájom priestorov - MsKS	30,74	13,15	32,50	21,00	32,50		32,50			
212003 Prenájom priestorov - mestská ubytovňa	0,36	0,36	0,36	0,36	0,36		0,36			
212003 Prenájom priestorov - garáže	35,83	35,59	36,00	36,00	36,00		36,00			
212003 Prenájom ihriska s umelou trávou	7,34	5,40	10,00	0,00	2,00		2,00			
212003 Prenájom Priemyselný park	43,60	67,40	54,00	47,80	54,00		54,00			
212004 Prenájom stroj.,prístroj.,zar.,tech.a nár.	1,73	0,89	0,90	0,90	0,90		0,90			
220 - Administratívne a iné poplatky	756,36	629,82	640,70	676,90	707,70	0,00	707,70	0,00	0,00	0,00
221004 Administratívne poplatky	43,30	32,17	43,50	35,00	38,50		38,50			
222003 Pokuty a penále	3,90	2,25	0,00	0,00	0,00		0,00			
223001 Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	7,00	5,36	8,00	6,00	8,00		8,00			
223001 Kultúrne podujatia	5,90	3,14	10,00	2,50	10,00		10,00			
223001 Opatrovateľská služba	52,71	50,36	50,00	40,00	50,00		50,00			
223001 MsKS - kino	81,29	39,31	80,00	22,00	20,00		20,00			
223001 Za predaj výr., tov. a sl. - reklama	3,00	2,36	3,00	0,00	0,00		0,00			

223001 Za predaj výr., tov. a sl. - SOH	1,32	1,84	1,70	1,70	1,70		1,70			
223001 Mesto v zastúpení BP TV s.r.o.	476,37	415,52	365,00	500,00	500,00		500,00			
223001 Ubytovanie útulok + ubytovňa	38,81	42,49	40,00	30,00	40,00		40,00			
223002 Za jasle, MŠ a školské kluby	26,40	18,48	23,00	23,00	23,00		23,00			
229005 Za znečisťovanie ovzdušia	16,36	16,54	16,50	16,70	16,50		16,50			
230 - Kapitálové príjmy	1 022,66	175,52	18,55	22,60	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00
231 Príjem z predaja kap. aktív	830,75	13,27	5,00	6,00	5,00				5,00	
233 Príjem z predaja pozemkov	191,91	162,25	13,55	16,60	0,00					
240 - Úroky z vkladov	0,61	0,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
242 Úroky z bežných vkladov	0,61	0,23	0,00	0,00	0,00		0,00			
290 - Iné nedaňové príjmy	156,74	178,43	140,90	154,00	88,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00
292006 Z náhrad z poistného plnenia	7,03	3,27	0,00	1,00	0,00					
292008 Z výťažkov z lotérií a hier	107,81	86,14	89,00	77,00	77,00		77,00			
292017 Vratky DPH	10,25	44,17	11,00	20,00	11,00		11,00			
292019 Z refundácie	8,15	22,93	29,50	35,00	0,00					
292012 Z dobropisov	9,28	10,07	8,40	11,00	0,00					
292027 Iné - pokuty MsP, MsÚ	14,22	11,85	3,00	10,00	0,00					
Vlastné príjmy škôl	1062,28	951,09	598,66	598,66	630,10	7,10	623,00			
VLASTNÉ PRIJMY CELKOM	13 922,18	12 732,89	12 374,78	12 538,17	13 244,87	7,10	13 232,77	0,00	5,00	0,00
300 - Granty	8 595,68	10 024,16	7 613,84	7 511,14	7 582,03	7 582,03	0,00	0,00	0,00	0,00
310 - Tuzemské bežné granty a transfery	7 159,41	8 265,13	7 613,84	7 511,14	7 582,03	7 582,03	0,00	0,00	0,00	0,00
311 Dobrovoľná požiarňa ochrana SR	3,00	5,00	3,00	3,00	3,00	3,00				
311 Juvamen, o.z. - Dni Mesta Trebišov	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
311 Nadácia	0,20	6,31	3,00	4,90	0,00	0,00				
311 Dni Mesta Trebišov	21,76	0,00	0,00	0,00	0,00					
312001 Kultúrne poukazy - dotácia	1,77	1,51	0,00	0,00	0,00					
312001 Terénna sociálna práca	61,40	63,66	67,09	67,09	67,09	67,09				
312001 Z ÚPSVaR - aktivačné služby	180,51	247,35	150,00	40,00	150,00	150,00				
312001 Soc. sféra (osobitný príjemca)	241,22	122,93	502,00	502,00	502,00	502,00				
312001 MV SR oprava hrobov Sovietskej arm.	2,89	3,22	3,40	3,50	3,40	3,40				
312001 Mestský útulok - dotácia	27,00	27,00	21,60	40,40	21,60	21,60				
312001 Audiovizuálny fond - podpora návštev.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
312001 Volby	56,70	28,92	0,00	0,00	0,00					
312001 Podpora rozvoja športu v Trebišove	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
312001 Rekonštrukcia CZŠ Sv. Juraja	0,00	13,09	0,00	0,00	0,00					
312001 Trebišovčan deti	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
312001 Opatrovateľská služba	9,77	296,86	157,32	157,32	0,00	0,00				
312001 Projekt ZŠ I. Krasku	74,80	9,26	36,00	36,00	36,00	36,00				
312001 Projekt MŠ Škultétyho	22,20	31,49	30,00	30,00	30,00	30,00				
312001 Nájomné opatrenia COVID-19	0,00	46,50	0,00	0,00	0,00					
312007 CVC - Dotácia z inej obce	13,50	5,25	6,00	6,00	6,00	6,00				
312011 Modernizácia kina SLAVIA	0,00	5,61	0,00	0,00	0,00					
312012 Sčítanie obyvateľov, domov 2021	0,00	27,88	29,20	29,20	0,00					
312012 Životné prostredie	4,02	4,56	3,32	3,32	3,32	3,32				
312012 Evidencia obyvateľstva + register adries	8,44	8,23	8,11	8,13	8,11	8,11				
312012 Cestná doprava	2,00	1,99	1,99	1,99	1,99	1,99				
312012 Matrika	51,77	55,86	47,00	57,94	47,00	47,00				
312012 ŠFRB	22,66	22,58	22,70	22,53	22,70	22,70				

312012 Spoločný stavebný úrad	57,77	64,50	64,50	57,17	57,17	57,17				
312012 Školský úrad	48,60	53,11	53,11	36,15	36,15	36,15				
312012 Školstvo prenesené kompetencie	6 245,43	7 112,46	6 404,50	6 404,50	6 586,50	6 586,50				
320 - Tuzemské kapitálové granty a transfery	1 436,27	1 759,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
321 Dary granty	6,40	0,00	0,00	0,00	0,00					
322001 Pri polícii - rekonštrukcia	0,00	587,28	0,00	0,00	0,00					
322001 Rekonštrukcia ZŠ Pribinová	0,00	95,00	0,00	0,00	0,00					
322001 CZŠ sv. Juraja - projekt zatepl. budovy	336,20	639,40	0,00	0,00	0,00					
322001 Rekonštrukcia Zimný štadión	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
322001 Rekonštrukcia KaSS	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
322001 Podpora rozvoja športu v Trebišove	70,66	0,00	0,00	0,00	0,00					
322001 AVS - úrad vlády	540,00	294,40	0,00	0,00	0,00					
322001 Elektronabijacia stanica	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00					
322001 Rekonštrukcia športového štadióna	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
322001 Kamerový systém - MV SR	80,01	0,00	0,00	0,00	0,00					
322001 Zvyšenie bezpečnosti cestnej premáv.	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
322002 MŠ 1. decembra - rekonštrukcia	0,00	134,95	0,00	0,00	0,00					
322008 Modernizácia kina Slávia	27,00	3,00	0,00	0,00	0,00					
400 Finančné operácie	600,78	1 459,04	2 294,45	1 373,29	1 030,70	0,00	0,00	0,00	0,00	1 030,70
453 Zostatok prostriedkov z predch. rokov	355,41	1 223,37	392,59	392,59	0,00					0,00
454001 Prevod prost. RF - schv. v predch. rokoc	136,44	198,41	1 901,86	980,70	1 030,70					1 030,70
454002 Prevod prost. FRB	28,80	0,00	0,00	0,00	0,00					
456 Iné príjmové finančné operácie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
456002 Prijaté finančné zábezpeky	80,13	37,26	0,00	0,00	0,00					
500 Prijaté úvery a výpomoci	4,80	3 290,14	670,00	31,96	590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	590,00
513002 Úver dlhodobý - rekonštrukcia	4,80	2 371,97	670,00	31,96	590,00					590,00
513003 Kontokorentný úver	0,00	427,87	0,00	0,00	0,00					
514002 Dlhodobé pôžičky	0,00	490,30	0,00	0,00	0,00					
PRÍJMY SPOLU	23 123,44	27 506,23	22 953,07	21 454,56	22 447,60	7 589,13	13 232,77	0,00	5,00	1 620,70

Rozpočet na rok 2021 - VÝDAVKOVÁ ČASŤ

Príloha č. 6

Ukazovateľ	Skutočnosť 2019	Skutočnosť 2020	Rozpočet po 5. zmene za rok 2021	Očakávaná skutočnosť 2021	Rozpočet 2022	Bežné výdavky		Kapitálové výdavky		Finančné operácie
						dotačné	vlastné	dotačné	vlastné	
01 - Všeobecné verejné služby	4 876,68	5 526,57	5 364,54	5 292,35	5 122,99	117,59	4 413,83	0,00	25,20	566,37
01.1.1 Výkonné a zákonodárne orgány	2 348,12	2 928,02	2 255,38	2 376,61	2 477,09	70,59	2 397,50	0,00	9,00	0,00
Správa mesta	2 143,14	2 704,97	2 064,46	2 193,00	2 286,50		2 277,50		9,00	
Poslanci MsZ	132,75	142,33	113,00	113,00	120,00		120,00			
Prenesený výkon - stavebný úrad	57,77	65,27	64,50	57,17	57,17	57,17				
Prenesený výkon - životné prostredie	4,02	4,68	3,32	3,32	3,32	3,32				
Prenesený výkon - cestná doprava	2,00	1,99	1,99	1,99	1,99	1,99				
Prenesený výkon - evidencia obyvateľstva	8,44	8,78	8,11	8,13	8,11	8,11				
IOMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
01.3.3 Iné všeobecné služby	56,33	58,78	58,02	58,94	58,02	47,00	11,02	0,00	0,00	0,00
Matrika vlastné zdroje	4,56	2,92	11,02	1,00	11,02		11,02			
Matrika prenesený výkon	51,77	55,86	47,00	57,94	47,00	47,00				
01.6.0 Všeobecné verejné služby inde neklasif.	56,70	51,35	34,66	34,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Voľby	56,70	28,92	0,00	0,00	0,00	0,00				
Ščítanie obyvateľstva	0,00	22,43	34,66	34,66	0,00	0,00				
01.7.0 Transakcie verejného dlhu	365,62	409,28	612,53	583,18	637,68	0,00	71,31	0,00	0,00	566,37
Splátka úveru - investičný (Junior)	41,46	41,52	42,46	42,46	42,46		4,00			38,46
Splátka úveru - slsp	0,00	52,32	215,87	215,87	226,47		15,60			210,87
Splátka úveru - nový	46,26	46,05	46,66	46,66	0,00		0,00			0,00
Splátka úveru ŠFRB - 14 RD	2,17	2,16	2,18	2,18	2,17		0,35			1,82
Splátka úveru ŠFRB - 40, 18, 20 b.j.	56,06	56,06	55,17	55,17	56,08		20,05			36,03
Splátka úveru ŠFRB - 38 b.j.	47,16	47,36	47,36	47,36	47,38		6,10			41,28
Splátka úveru ŠFRB - 2 x 39 b.j. A,B	98,21	98,22	98,23	98,23	98,22		15,22			83,00
Splátka - úroky - EUROVIA	72,73	64,02	72,02	72,02	72,02		8,00			64,02
Splátka úveru ŠFRB - 12 RD	1,57	1,57	1,58	1,58	1,58		0,25			1,33
Splátka úveru ŠFRB - 2x39 b.j. C,D	0,00	0,00	31,00	0,00	81,40		0,00			81,40
Dodávateľský úver	0,00	0,00	0,00	1,65	9,90		1,74			8,16
01.8.0 Transfery všeobecnej povahy	2 049,91	2 079,14	2 403,95	2 238,96	1 950,20	0,00	1 934,00	0,00	16,20	0,00
Technické služby - dotácia	2 037,07	2 078,79	2 393,95	2 232,33	1 740,20		1 724,00		16,20	
Technické služby - verejné osvetlenie	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00		200,00			
Občianske združenia a nadácie	12,84	0,35	10,00	6,63	10,00		10,00			
03 - Verejný poriadok a bezpečnosť	563,37	502,02	548,73	536,50	504,50	3,00	501,50	0,00	0,00	0,00
03.1.0 Policajné služby	559,28	498,43	502,92	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
Mestská polícia	445,55	487,68	502,92	500,00	500,00		500,00			
Kamerový systém - rozšírenie a modernizácia	113,73	10,75	0,00	0,00	0,00					
03.2.0 Požiarna ochrana	4,09	3,59	4,50	4,50	4,50	3,00	1,50	0,00	0,00	0,00
Požiarná zbronica	0,00	0,00	41,31	32,00	0,00			0,00	0,00	
04 - Ekonomická oblasť	238,58	680,71	1 736,53	300,65	2 007,49	67,09	372,40	0,00	1 568,00	0,00
04.1.2 Všeob. prac. oblasť - TSP(terénna soc.práca)	74,19	73,23	67,09	67,09	67,09	67,09	0,00			
04.2.2 Lesníctvo	0,31	0,31	0,40	0,40	0,40		0,40			

04.4.3 Výstavba - projektová dokumentácia	1,68	4,20	13,68	13,68	0,00			0,00		
04.5.1 Cestná doprava	162,40	602,97	1 655,36	219,48	1 940,00	0,00	372,00	0,00	1 568,00	0,00
Cestná doprava SAD	51,00	183,20	102,00	133,72	122,00		122,00			
Prenájom autobusu pre ZŠ, ZUŠ, MŠ, DC, MsÚ	6,05	0,00	0,00	0,00	0,00					
Rekonštrukcia miestnych komunikácií	0,00	0,00	33,00	53,80	0,00				0,00	
Výstavba miestnych komunikácií	4,80	219,48	1 520,36	31,96	1 568,00				1 568,00	
Oprava miestnych komunikácií a chodníkov	100,55	200,29	0,00	0,00	250,00		250,00			
05 - Ochrana životného prostredia	804,32	1 061,53	854,71	1 105,00	866,50	0,00	866,50	0,00	0,00	0,00
05.1.0 Nakladanie s odpadmi	644,06	916,08	684,71	935,00	680,00	0,00	680,00	0,00	0,00	0,00
Nakladanie s odpadmi	642,91	887,11	684,71	935,00	680,00		680,00			
Zberný dvor v Trebišove	1,15	3,65	0,00	0,00	0,00					
Kompostáreň	0,00	25,32	0,00	0,00	0,00					
05.6.0 Ochrana život. prostr. inde neklasifikovaná	160,26	145,45	170,00	170,00	186,50	0,00	186,50	0,00	0,00	0,00
Ochrana život. prostr. inde neklasifikovaná	18,16	16,39	15,00	15,00	16,50		16,50			
Verejná zeleň	9,25	1,50	5,00	5,00	5,00		5,00			
Odvodnenie Paričov	3,30	3,30	15,00	15,00	15,00		15,00			
VVS a.s. KE - zrážková voda z parkovísk	122,70	122,54	125,00	125,00	140,00		140,00			
Kanalizácia Milhostov - Trebišov	0,00	1,02	0,00	0,00	0,00					
Odvodnenie Milhostov	6,85	0,70	10,00	10,00	10,00		10,00			
06 - Byvanie a občianska vybavenosť	1 418,49	1 368,26	1 147,31	1 092,69	1 152,50	172,70	882,10	0,00	97,70	0,00
06.1.0 Rozvoj bývania	53,46	62,87	28,10	29,20	23,70	22,70	1,00	0,00	0,00	0,00
ŠFRB (prenesený výkon)	22,66	22,78	22,70	22,70	22,70	22,70				
Sídliisko JUH	0,00	35,04	0,00	0,00	0,00					
Prenájom pozemku pod 12 a 14 RD	1,00	0,00	1,00	1,00	1,00		1,00			
PD - Bytová výstavba JUH (30 bytov)	29,80	5,05	4,40	5,50	0,00					
06.2.0 Rozvoj obcí	478,40	434,78	382,13	216,29	367,50	150,00	172,50	0,00	45,00	0,00
Detské ihriská	7,00	6,53	10,00	5,00	10,00		10,00			
Vratka NFP Priemyselný park	6,60	6,60	0,00	0,00	0,00					
Priemyselný park - podnikateľská činnosť	52,53	76,52	69,58	75,00	65,00		65,00			
Z ÚPSVaR - aktivačné služby	226,20	302,46	206,39	80,00	200,00	150,00	50,00			
Mestské hospodárske stredisko	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Mestské aktivačné stredisko	28,10	0,00	0,00	0,00	0,00					
Nabíjacia stanica na elektromobily	0,00	9,27	0,00	0,00	0,00					
Menšie obecné služby - 32 hod.	0,25	0,20	0,00	0,00	0,00					
Nový Majer	2,10	0,00	0,00	0,00	0,00					
Administratívna budova park	0,00	0,00	6,96	6,96	0,00					
Územný plán	7,20	4,92	5,00	5,00	5,00				5,00	
Mestský park + amfiteáter	46,15	9,19	28,70	28,70	7,50		7,50		0,00	
Kanalizácia ul. Slnčná	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00				40,00	
Detské ihrisko - Nadácia SPP - Nafta	0,00	0,00	4,70	4,70	0,00	0,00	0,00			
Kamera elektronabíjacia stanica	0,00	0,00	0,80	0,80	0,00					
Participatívny rozpočet 2021	27,27	19,09	50,00	10,13	20,00		20,00			
Participatívny rozpočet 2022	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00		20,00			
06.4.0 Verejné osvetlenie	190,73	179,33	185,00	175,00	5,00	0,00	5,00			
06.6.0 Občianska vybavenosť inde neklasifikovaná	695,90	691,28	552,08	672,20	756,30	0,00	703,60	0,00	52,70	0,00
Oprava budov, prevádzkové náklady	184,30	208,27	150,00	150,00	200,00		200,00			
Trebišovská energetická - zámena pozemkov	0,00	20,00	20,00	20,00	22,70				22,70	

Mesto v zastúpení BP TV s.r.o.	509,40	460,81	367,88	500,00	500,00		500,00			
Rekonštrukcia Športklub - PD	0,00	0,00	12,00	0,00	30,00				30,00	
Prenájom pozemku Matuchová	2,20	2,20	2,20	2,20	3,60		3,60			
Preložky - Mecger	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			
08 - Rekreačia, kultúra a náboženstvo.	1 024,10	4 093,18	966,59	847,75	608,90	3,40	605,50	0,00	0,00	0,00
08.1.0 Rekreačné a športové služby	543,05	3 594,92	627,79	601,72	301,00	0,00	301,00	0,00	0,00	0,00
Rekreačné a športové služby	246,25	176,78	180,00	180,00	239,00		239,00			
Výstavba multifunkčného ihriska	0,00	71,96	0,00	0,00	0,00					
Rekonštrukcia športového štadióna, bufet	78,24	55,70	30,00	0,00	0,00				0,00	
Hokejbalové ihrisko	21,74	80,57	0,00	0,00	0,00					
Športová hala - rekonštrukcia	0,00	19,91	0,00	0,00	0,00					
Podpora rozvoja športu	34,58	58,64	0,00	0,00	0,00					
Multifunkčné ihrisko	0,00	0,00	6,07	10,00	0,00					
Ihrisko s umelým povrchom	0,88	1,94	2,00	2,00	1,00		1,00			
Zimný štadión - rekonštrukcia	69,19	2,45	0,00	0,00	0,00					
Areál vodných športov	27,17	3 067,09	341,22	341,22	1,00		1,00			
Cyklotrasa - značenie, obnova	0,00	0,00	8,50	8,50	0,00		0,00			
Mestský športový klub mládeže	65,00	59,88	60,00	60,00	60,00		60,00			
08.2.0 Kultúrne služby	473,11	494,79	333,90	242,13	303,00	0,00	303,00	0,00	0,00	0,00
Kultúrne služby	274,17	427,68	228,50	210,00	235,00		235,00			
Modernizácia kina Slávia	80,93	0,00	0,00	0,00	0,00					
Kino Slávia	58,88	30,47	60,40	30,00	20,00		20,00			
MsKS - rampa + schodisková plošina	0,00	36,41	0,00	0,00	0,00					
Folklórny festival	10,15	0,00	10,00	0,00	10,00		10,00			
Kultúrne leto	4,00	0,23	5,00	2,13	8,00		8,00			
Dni mesta	44,98	0,00	30,00	0,00	30,00		30,00			
08.2.0 Kultúrne služby - pamiatková starostlivosť	6,94	3,47	3,90	3,90	3,90	3,40	0,50	0,00	0,00	0,00
Mauzóleum - stráženie	3,95	0,23	0,40	0,40	0,40		0,40			
Oprava hrobov Sovietskej armády	2,99	3,24	3,50	3,50	3,50	3,40	0,10			
08.4.0 Náboženské a iné spoločenské služby	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00		1,00			
09 - Vzdelávanie	10 954,57	12 871,55	11 273,63	11 184,47	11 262,72	6 680,75	4 581,97	0,00	0,00	0,00
09. Školské zariadenia - MŠ, CVC, ZUŠ	3 733,62	4 323,50	4 054,63	4 054,63	4 276,01		4 276,01			
09. Základné školy - prenesené kompetencie	6 483,56	6 304,32	6 784,52	6 784,52	6 644,60	6 644,60				
09.1.1.1 Predprimárne vzdelávanie s bež. starostl.	167,97	1 010,14	221,78	221,78	224,14	0,00	224,14	0,00	0,00	0,00
MŠ Hviezdoslavova - rekonštrukcia	0,00	0,00	2,10	2,10	0,00					
MŠ Komenského	0,00	59,84	0,00	0,00	0,00					
MŠ Pri polícii - rekonštrukcia	0,00	628,82	0,00	0,00	0,00					
MŠ 1. decembra - rekonštrukcia	4,91	143,52	10,65	10,65	0,00					
Detské jasle	61,00	71,60	68,07	68,07	68,07		68,07		0,00	
MŠ 29. augusta	0,00	0,00	6,50	6,50	0,00				0,00	
Rekonštrukcia MŠ - MRK	0,00	0,00	29,40	29,40	0,00				0,00	
Súkromná MŠ DSA + CZŠsMŠ od 2022	102,06	106,36	105,06	105,06	156,07		156,07			
09.1.2.1 Primárne vzdelávanie	510,74	1 174,72	132,22	63,52	63,83	0,00	63,83	0,00	0,00	0,00
CŠ sv. Juraja	56,41	59,52	63,52	63,52	63,83		63,83			
CZŠ sv. Juraja - projekt zateplenia budovy	353,47	639,92	4,70	0,00	0,00					
Základné školy	26,57	474,30	2,00	0,00	0,00					

Medická - výdajňa jedál	0,00	0,00	62,00	0,00	0,00				0,00	
ZŠ Pribinová - rekonštrukcia	74,29	0,98	0,00	0,00	0,00					
Rekonštrukcia ZUŠ	0,00	0,00	4,91	4,91	0,00					
09.2.1.3 Nižšie sekundárne vzdelávanie odborné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
09.5.0 Vzdelávanie nedefinované - školenia	9,00	3,56	7,00	3,50	7,00		7,00			
09.5.0 CVČ	1,00	1,80	0,00	0,00	0,00					
09.6.0 Vedľajšie služby v školstve - internát DSA	0,00	0,00	15,46	15,46	10,99		10,99			
09.8.0 Vzdelávanie inde neklasif. - školský úrad	48,68	53,51	53,11	36,15	36,15	36,15				
10 - Sociálne zabezpečenie	888,40	803,01	1 055,56	1 049,15	910,50	544,60	365,90	0,00	0,00	0,00
10.2.0 Staroba - denné centrá	1,00	2,94	5,00	5,00	5,00		5,00			
10.2.0 Ďalšie soc. služby - staroba	5,00	10,84	9,00	11,00	9,00		9,00			
10.2.0 Opatrovateľská služba	303,27	353,49	404,98	404,98	286,50	0,00	286,50			
10.4.0 Rodina a deti	1,00	0,29	1,00	1,00	1,00		1,00			
10.4.0 Rodina a deti - RP a HN os. príjemca	431,66	308,16	503,29	503,29	502,00	502,00				
10.7.0 Sociálna pomoc občanom v hmotnej núdzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
10.7.0 Dávky soc. pomoci HN pre SZŠ a SZŠI	64,99	49,67	21,00	21,00	21,00	21,00				
10.7.0 Mestská sociálna ubytovňa	35,13	33,22	20,00	20,00	20,00		20,00			
10.7.0 Ďalšie soc. služby - SOH	7,45	5,05	11,00	5,00	6,00		6,00			
10.7.0 Mestský útulok	36,50	38,10	59,41	57,00	57,60	21,60	36,00			
10.9.0 Komunitné centrum	0,00	0,00	18,48	18,48	0,00				0,00	
10.9.0 Sociálne zabezpečenie inde neklasifikované	2,40	1,25	2,40	2,40	2,40		2,40			
VÝDAVKY SPOLU	20 768,51	26 906,83	22 947,60	21 408,56	22 436,10	7 589,13	12 589,70	0,00	1 690,90	566,37

Príjmy spolu	23 123,44	27 506,23	22 953,07	21 454,56	22 447,60	7 589,13	13 232,77	0,00	5,00	1 620,70
Výdavky spolu	20 768,51	26 906,83	22 947,60	21 408,56	22 436,10	7 589,13	12 589,70	0,00	1 690,90	566,37
Rozdiel príjmov a výdavkov	2 354,93	599,40	5,47	46,00	11,50	0,00	643,07	0,00	-1 685,90	1 054,33

Hlavný kontrolór Mesta Trebišov

Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu mesta na rok 2022 a k návrhu viacročného rozpočtu na roky 2023 – 2024

V zmysle § 18f, odsek 1, písmeno c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len v z. n. p.)

p r e d k l a d á m

odborné stanovisko k návrhu rozpočtu mesta na rok 2022 a k návrhu viacročného rozpočtu na roky 2023 – 2024.

Odborné stanovisko k návrhu rozpočtu mesta na rok 2022 a k návrhu viacročného rozpočtu na roky 2023 – 2024 (ďalej len „odborné stanovisko“) bolo spracované na základe predloženého „Návrhu programového rozpočtu na rok 2022 s výhľadom na roky 2023 – 2024“, ktorý bol spracovaný v súlade s § 9 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

A. VÝCHODISKÁ SPRACOVANIA ODBORNÉHO STANOVISKA

Pri spracovaní odborného stanoviska som vychádzal z posúdenia predloženého Návrhu programového rozpočtu mesta na rok 2022 s výhľadom na roky 2023 - 2024 (ďalej len „návrh rozpočtu“) z dvoch hľadísk:

1. Zákonnosť predloženého návrhu rozpočtu

1.1. Súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Návrh rozpočtu zohľadňuje aj ustanovenia zákonov:

- č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p.
- č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v z. n. p., na základe ktorého boli vydané Všeobecne záväzné nariadenie mesta o miestnych daniach a Všeobecne záväzné nariadenie mesta o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len VZN).
- č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v z. n. p. a ostatné súvisiace právne normy.

1.2. Súlad so všeobecne záväznými nariadeniami mesta

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade s všeobecne záväznými nariadeniami mesta, a to najmä s VZN o miestnych daniach, VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a VZN o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení.

1.3. Dodržanie informačnej povinnosti zo strany mesta

Návrh rozpočtu bol zverejnený v meste obvyklým spôsobom, a to na úradnej tabuli mesta a na webovej stránke mesta v zákonom stanovenej lehote, t. j. najmenej 15 dní pred jeho schválením v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p.

Návrh programového rozpočtu mesta Trebišov na rok 2022 s výhľadom na roky 2023 – 2024 bol zverejnený dňa – 25.11.2021.

2. Metodická správnosť predloženého návrhu rozpočtu

Návrh rozpočtu bol spracovaný podľa rozpočtovej klasifikácie v súlade s Opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení zmien a doplnkov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie, ktorá je záväzná pri zostavovaní rozpočtov územnej samosprávy.

B. VÝCHODISKÁ TVORBY NÁVRHU ROZPOČTU

Návrh rozpočtu vychádza zo schválených východísk rozpočtu verejnej správy na roky 2022 – 2024 a z vývoja hospodárenia mesta v roku 2021 a v predchádzajúcich sledovaných rokoch. Predpokladaný návrh rozpočtu príjmov je potrebné považovať za rámcový, nakoľko vývoj v plnení najmä daňových príjmov v roku 2022 je vzhľadom na súčasnú komplikovanú situáciu spôsobenú pandemiou ochorenia COVID-19 ťažko predpokladať.

C. TVORBA NÁVRHU ROZPOČTU

Návrh rozpočtu je spracovaný podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v členení podľa § 9 ods. 1 citovaného zákona na:

- a) rozpočet na príslušný rozpočtový rok – rok 2022,
- b) rozpočet na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku – rok 2023,
- c) rozpočet na rok nasledujúci po roku, na ktorý sa zostavuje rozpočet podľa písmena b) – rok 2024.

Viacročný rozpočet na roky 2023 – 2024 je zostavený v rovnakom členení, v akom sa zostavuje rozpočet mesta na príslušný rozpočtový rok. Rozpočet mesta na príslušný rozpočtový rok je záväzný, rozpočty na nasledujúce dva rozpočtové roky nie sú záväzné, majú len orientačný charakter a ich ukazovatele sa spresňujú v ďalších rozpočtových rokoch.

Viacročný rozpočet na roky 2023 – 2024 je v súlade s § 10 ods. 3 až 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov vnútorne členený na:

- a) bežný rozpočet, t.j. bežné príjmy a bežné výdavky,
- b) kapitálový rozpočet, t.j. kapitálové príjmy a kapitálové výdavky,
- c) finančné operácie.

Vo viacročnom rozpočte na roky 2023 – 2024 sú vyjadrené finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu v rámci financovania prenesených kompetencií štátu, finančné vzťahy k štátnym fondom, k zriadeným a založeným právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám, ktorým sa poskytujú prostriedky z rozpočtu, k rozpočtom iných obcí a k rozpočtu vyšších územných celkov.

D. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA NÁVRHU ROZPOČTU

Na schválenie je predložený návrh rozpočtu mesta na rok 2022 a návrh výhľadu rozpočtu mesta na roky 2023 – 2024:

Rozpočet celkom v €

Rozpočtové roky	2022	2023	2024
Príjmy celkom	22 447 600,00	21 513 310,00	22 226 290,00
Výdavky celkom	22 436 100,00	21 485 400,00	21 722 975,00
Rozdiel príjmov a výdavkov	11 500,00	27 910,00	503 315,00

ROZPOČET PRÍJMOV

Návrh rozpočtu príjmov na rok 2022 – 22 447 600,00 € je v porovnaní s rozpočtom príjmov v roku 2021 – 21 404 030,00 € vyšší o 1 043 570,00 €. Táto skutočnosť odzrkadľuje vyššie skutočné plnenie príjmov v priebehu roka 2021 ako boli predpokladané príjmy mesta pri tvorbe rozpočtu na rok 2021 a predpoklady vyšších výpadkov príjmov v súvislosti s pandemiou ochorenia COVID-19 neboli až tak výrazné.

Rozpočet príjmov je zostavený s primeranou opatrnosťou, zohľadňuje predpokladaný vývoj v Slovenskej republike a využitie finančných prostriedkov z grantov Európskej únie. Pri takto zostavenom návrhu rozpočtu by mali byť riziká nenaplnenia navrhovanej príjmovej časti rozpočtu minimalizované.

Pre naplnenie príjmovej časti rozpočtu mesta je ale dôležité zabezpečenie pohľadávok, dôsledný výber daní z nehnuteľností, daní za tovary a služby, administratívnych a iných poplatkov a príjmu z majetku mesta (nájmy pozemkov, budov, priestorov, objektov a pod.).

Sumár príjmov na rok 2022 s výhľadom na roky 2023 – 2024 v €

DRUH PRÍJMOV	2022	2023	2024
100 – Daňové príjmy	11 388 810,00	12 075 220,00	12 788 200,00
200 – Nedaňové príjmy	1 225 960,00	1 225 960,00	1 225 960,00
Vlastné príjmy škôl	630 100,00	630 100,00	630 100,00
300 – Granty	7 582 030,00	7 582 030,00	7 582 030,00
400 – Finančné operácie	1 030 700,00	0,00	0,00
500 – Úvery a výpomoci	590 000,00	0,00	0,00
SPOLU	22 447 600,00	21 513 310,00	22 226 290,00

ROZPOČET VÝDAVKOV

Na základe predpokladaných zdrojov v príjmovej časti bežného rozpočtu bol zostavený návrh rozpočtu výdavkov. Navrhovaný rozpočet bežných výdavkov je zostavený tak, aby zabezpečil financovanie výkonu samosprávnych pôsobnosti mesta, úhradu záväzkov, financovanie

nákladov preneseného výkonu štátnej správy, financovanie výdavkov spojených so správou a údržbou majetku.

V porovnaní s výdavkami rozpočtu roku 2021 sú výdavky návrhu rozpočtu roku 2022 vyššie o 1 053 310,00 €. Najvyšší podiel výdavkov až 50,20% tvoria výdavky na vzdelávanie.

Porovnanie výdavkov rokov 2021 a 2022 v €

UKAZOVATEĽ	ROZPOČET 2021	ROZPOČET 2022
01 – Všeobecné verejné služby	4 637 350,00	5 122 990,00
02 – Civilná obrana	0,00	0,00
03 – Verejný poriadok	545 830,00	504 500,00
04 – Ekonomická oblasť	1 722 490,00	2 007 490,00
05 – Ochrana životného prostredia	723 000,00	866 500,00
06 – Bývanie a občianska vybavenosť	1 156 600,00	1 152 500,00
07 - Zdravotníctvo	0,00	0,00
08 – Rekreačia, kultúra, náboženstvo	639 400,00	608 900,00
09 – Vzdelávanie	10 988 600,00	11 262 720,00
10 – Sociálne zabezpečenie	969 520,00	910 500,00
VÝDAVKY SPOLU	21 382 790,00	22 436 100,00

PROGRAMOVÝ ROZPOČET :

Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov v § 4 ods. 5 „rozpočet obce obsahuje aj zábery a ciele, ktoré bude obec realizovať z výdavkov rozpočtu obce“ ukladá samosprávam uplatňovať moderné metódy tvorby rozpočtu a nové nástroje rozpočtového procesu zamerané na plnenie stanovených cieľov za podmienok efektívneho, hospodárneho, účelného a účinného vynakladania finančných zdrojov, ktoré má mesto k dispozícii, tzv. programové rozpočtovanie.

Návrh programového rozpočtu mesta Trebišov je rozpracovaný do 15 programov.

Programový rozpočet mesta na rok 2022 s výhľadom na roky 2023 – 2024 v €

ROZPOČET PROGRAMU	2022	2023	2024
Program 1: Plánovanie, management, kontrola	143 300,00	143 300,00	143 300,00
Program 2: Propagácia a marketing	65 000,00	65 000,00	65 000,00
Program 3: Interné služby	1 167 800,00	1 215 100,00	1 275 100,00
Program 4: Služby občanom	123 300,00	123 300,00	123 300,00
Program 5: Bezpečnosť	517 500,00	567 500,00	617 500,00
Program 6: Odpadové hospodárstvo	680 000,00	680 000,00	680 000,00
Program 7: Komunikácie	2 038 000,00	600 000,00	585 000,00
Program 8: Doprava	123 990,00	123 990,00	123 990,00
Program 9: Vzdelávanie	11 255 720,00	11 255 720,00	11 255 720,00
Program 10: Šport	786 200,00	786 200,00	786 200,00
Program 11: Kultúra	186 900,00	231 900,00	246 900,00
Program 12: Prostredie pre život	1 338 720,00	1 433 720,00	1 418 720,00
Program 13: Bývanie	23 700,00	23 700,00	23 700,00
Program 14: Sociálne služby	1 277 590,00	1 277 590,00	1 277 590,00
Program 15: Administratíva	2 708 380,00	2 958 380,00	3 040 955,00
CELKOVÉ VÝDAVKY	22 436 100,00	21 485 400,00	21 722 975,00

E. ZHRNUTIE

Návrh rozpočtu mesta na rok 2022 a návrh viacročného rozpočtu mesta na roky 2023 – 2024 je spracovaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi - zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Návrh rozpočtu zohľadňuje aj ustanovenia zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ostatné súvisiace právne normy.

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so všeobecne záväznými nariadeniami a internými predpismi mesta.

Návrh rozpočtu bol verejne prístupný v meste spôsobom obvyklým v zákonom stanovenej lehote, t.j. najmenej 15 dní pred jeho schválením v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

ZÁVER

Na základe uvedených skutočností **o d p o r ú č a m** Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove

schváliť

predložený návrh programového rozpočtu mesta Trebišov na rok 2022 a

zobrať na vedomie

návrh viacročného rozpočtu mesta Trebišov na roky 2023 a 2024.

V Trebišove, dňa 25.11.2021

Ing. Ľubomír Princík
hlavný kontrolór mesta

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 14

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Suma finančných prostriedkov vyčlenených na dotácie na rok 2022

Obsah materiálu: - dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

sumu finančných prostriedkov vyčlenených na podporu rozvoja športu a telesnej kultúry, ako aj všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov na rok 2022 vo výške 250.000,- EUR.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Danica Gajdošová, vedúca oddelenia školstva

V Trebišove 19. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

V súlade s ustanoveniami súčasne platného znenia VZN o poskytovaní dotácií patrí mestskému zastupiteľstvu kompetencia určiť celkovú sumu na poskytovanie dotácií na podporu rozvoja športu a telesnej kultúry, ako aj všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov. Rovnaká kompetencia mestskému zastupiteľstvu ostáva zachovaná aj v znení VZN o poskytovaní dotácií, účinnom od 01.01.2022.

V materiáli vám predkladáme návrh na určenie sumy na účely poskytovania dotácií na rok 2022 celkovo vo výške 250.000,- EUR.

V Trebišove 19. 11. 2021

Spracovala: Mgr. Danica Gajdošová, vedúca oddelenia školstva

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 15

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Postúpenie práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí dotácie

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- návrh zmluvy
- Zmluvy o poskytnutí dotácie

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

A/ súhlasí

s uzavretím Zmluvy o postúpení práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí dotácie zo dňa 17.05.2021 a s postúpením práva na poskytnutie nevyčerpanej časti dotácie vo výške 6.911,- EUR z pôvodného príjemcu dotácie občianskeho združenia **Hádzanársky klub Slavoj Trebišov**, so sídlom Rastislavova 210/38, 075 01 Trebišov, IČO: 30 305 683, na nového príjemcu občianske združenie **Športový klub ZEMPLÍN Trebišov**, so sídlom Tabaková 2074/1, 075 01 Trebišov, IČO: 45 005 656;

B/ schvaľuje

navýšenie dotácie z Fondu na podporu športových klubov pre príjemcu: občianske združenie **Športový klub ZEMPLÍN Trebišov**, so sídlom Tabaková 2074/1, 075 01 Trebišov, IČO: 45 005 656, ktorej výška bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva v Trebišove uznesením č. 272/2020 zo dňa 14.12.2020 o sumu 6.911,- EUR.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora

V Trebišove 29. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Mesto Trebišov a Hádzanársky klub Slavoj Trebišov uzavreli, na základe žiadosti prijímateľa zo dňa 10.10.2020 o poskytnutie dotácie z Fondu na podporu športových klubov, dňa 17.05.2021 Zmluvu o poskytnutí dotácie. Prijímateľ žiadal o poskytnutie dotácie v celkovej výške 43.000,- EUR. Na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 272/2020 zo dňa 14.12.2020 bola prijímateľovi schválená a následne poskytnutá dotácia vo výške 13.494,- EUR.

Mesto Trebišov a športový klub ZEMPLÍN Trebišov uzavreli, na základe žiadosti prijímateľa zo dňa 27.10.2020 o poskytnutie dotácie z Fondu na podporu športových klubov, dňa 28.05.2021 Zmluvu o poskytnutí dotácie. Prijímateľ žiadal o poskytnutie dotácie v celkovej výške 15.000,- EUR. Na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 272/2020 zo dňa 14.12.2020 bola prijímateľovi schválená a následne poskytnutá dotácia vo výške 4.902,- EUR.

Dotácie obom vyššie uvedeným prijímateľom boli poskytnuté na základe parametrov deklarovaných v žiadostiach o dotáciu, pričom tieto sa v priebehu roka 2021 výrazne zmenili v prospech prijímateľa ŠK ZEMPLÍN Trebišov, a to tým spôsobom, že pred začiatkom sezóny 2021/2022 v auguste 2021 došlo k preregistrácii hráčov z Hádzanárskeho klubu Slavoj Trebišov do Športového klubu Zemplín Trebišov a do súťažného ročníka 2021/2022 nastúpil už iba klub ŠK ZEMPLÍN, pričom na seba prebral kompletnú tréningovú a súťažnú činnosť.

Vzhľadom na túto situáciu navrhujeme časť dotácie, ktorú HK Slavoj Trebišov, vo výške 6.911,- EUR nevyčerpal, postúpiť na ŠK ZEMPLÍN Trebišov a to Zmluvou o postúpení práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí dotácie, ktorou sa právo a nárok na časť nevyčerpanej dotácie postúpi z HK Slavoj Trebišov na ŠK ZEMPLÍN Trebišov, čím dôjde k pokrytí zvýšených nákladov ŠK ZEMPLÍN, spojených s prebratím hráčov HK Slavoj Trebišov.

V Trebišove 29. 11. 2021

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora

DOHODA O POSTÚPENÍ PRÁV A POVINNOSTÍ ZO ZMLUVY O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE ZO DŇA 17.05.2021

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

POSKYTOVATEĽ:

Názov: **Mesto Trebišov**
Sídlo: M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov
IČO: 00 331996
DIČ: 2020773590
V zastúpení: PhDr. Marek Čižmár, primátor
Bankové spojenie: VÚB a.s.
IBAN: SK39 0200 0000 0000 1932 5622
(ďalej len „**poskytovateľ**“)

PÔVODNÝ PRIJÍMATEĽ:

Názov: **Hádzanársky klub Slavoj Trebišov, občianske združenie**
Sídlo: Rastislavova 210/38, 075 01 Trebišov
IČO: 30305683
DIČ: 2021658353
V zastúpení: Mgr. Lucia Majovská, prezident
Bc. Jozef Gedeon, viceprezident
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.
IBAN: SK14 0900 0000 0005 5135 5123
(ďalej len „**pôvodný prijímateľ**“)

NOVÝ PRIJÍMATEĽ:

Názov: **Športový klub ZEMPLÍN Trebišov, občianske združenie**
Sídlo: Tabaková 2074/1, 075 01 Trebišov
IČO: 45 005 656
V zastúpení: Ing. Ervín Karvaš, prezident
Bankové spojenie: ČSOB banka a.s.
IBAN: SK60 5200 0000 0000 0958 4516
(ďalej len „**nový prijímateľ**“)

sa dohodli na uzavretí tejto Dohody o postúpení práv a povinností zo zmluvy o poskytnutí dotácie zo dňa 17.05.2021 (ďalej iba „**dohoda**“) za nasledovných zmluvných podmienok:

Čl. I

Všeobecné ustanovenia

1. Poskytovateľ a pôvodný prijímateľ uzavreli, na základe žiadosti pôvodného prijímateľa zo dňa 10.10.2020 o poskytnutie dotácie z Fondu na podporu športových klubov, dňa 17.05.2021 Zmluvu o poskytnutí dotácie. Pôvodný prijímateľ žiadal o poskytnutie dotácie v celkovej výške 43.000,- EUR. Na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 272/2020 zo dňa 14.12.2020 bola pôvodnému prijímateľovi schválená a následne poskytnutá dotácia vo výške 13.494,- EUR.
2. Poskytovateľ a nový prijímateľ uzavreli, na základe žiadosti nového prijímateľa zo dňa 27.10.2020 o poskytnutie dotácie z Fondu na podporu športových klubov, dňa 28.05.2021 Zmluvu o poskytnutí dotácie. Nový prijímateľ žiadal o poskytnutie dotácie v celkovej výške 15.000,- EUR. Na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 272/2020 zo dňa 14.12.2020 bola novému prijímateľovi schválená a následne poskytnutá dotácia vo výške 4.902,- EUR.

3. V priebehu roka 2021 došlo medzi pôvodným prijímateľom a novým prijímateľom k preregistrácii hráčov pôvodného prijímateľa na nového prijímateľa. Na základe tejto skutočnosti pôvodný prijímateľ prestal vykonávať tréningovú a súťažnú činnosť a túto na seba v plnej miere prebral nový prijímateľ.
4. Predmetom tejto Dohody je postúpenie práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí dotácie zo dňa 17.05.2021 uzavretej medzi poskytovateľom a pôvodným prijímateľom, a teda práva na poskytnutie nevyčerpanej časti dotácie pôvodným prijímateľom z pôvodného prijímateľa na nového prijímateľa so súhlasom poskytovateľa.
5. Pôvodný prijímateľ a nový prijímateľ sa dohodli na postúpení práva na nevyčerpanú časť dotácie a taktiež povinnosti nevyčerpanú časť dotácie vyúčtovať poskytovateľovi.
6. Výška nevyčerpanej dotácie je 6.911,- EUR.
7. Poskytovateľ s postúpením práv a povinností špecifikovaných v tejto dohode bez výhrad súhlasí, pričom sa účastníci zmluvy dohodli, že pôvodný prijímateľ nespotrebovanú časť dotácie vráti poskytovateľovi a tento ju na základe dodatku k Zmluve o poskytnutí dotácie zo dňa 28.05.2021 poskytne novému prijímateľovi.
8. Účastníci Dohody berú na vedomie, že prijímateľom nevyčerpanej časti dotácie sa podľa tejto dohody stane ku dňu účinnosti tejto dohody nový prijímateľ. Pôvodný prijímateľ je povinný poskytovateľovi vyúčtovať spotrebovanú časť dotácie poskytnutú na základy Zmluvy o poskytnutí dotácie zo dňa 17.05.2021.

Čl. II

Záverečné ustanovenia:

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť a zaväzuje strany v deň, v ktorom ju podpíšu oprávnení zástupcovia zúčastnených strán. Ak nedôjde k podpísaniu tejto Dohody v ten istý deň zúčastnenými stranami, za rozhodujúci deň pre nadobudnutie jej platnosti sa bude pokladať deň, v ktorom posledná zúčastnená strana podpíše Dohodu neskôr. Dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke Poskytovateľa v súlade s ustanovením §47a Občianskeho zákonníka. Zúčastnené strany berú na vedomie, že na nadobudnutie účinnosti Dohody sa vyžaduje jej zverejnenie prostredníctvom internetovej stránky Poskytovateľa, s čím súhlasia.
2. Postúpenie práv a povinností na základe tejto zmluvy a samotné uzavretie tejto zmluvy bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Trebišove na jeho zasadnutí dňa 13.12.2021 uznesením číslo .. /2021.
3. Účastníci dohody vyhlasujú, že si túto Dohodu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli, že vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, na znak čoho túto Dohodu podpisujú.
4. Dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom poskytovateľ obdrží 2 rovnopisy, pôvodný a nový prijímateľ po jednom rovnopise.

V Trebišove

.....
PhDr. Marek Čižmár
primátor
za poskytovateľa

.....
Mgr. Lucia Majovská
prezident
za pôvodného prijímateľa

.....
Ing. Ervín Karvaš
prezident
za nového prijímateľa

ZMLUVA
o poskytnutí dotácie
uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka

Poskytovateľ: **Mesto Trebišov**
sídlo: M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov
IČO: 00 331 996
DIČ: 2020773590
bankové spojenie: VÚB a. s.,
IBAN: SK39 0200 0000 0000 1932 5622
zastúpené: PhDr. Marekom Čižmárom, primátorom

(ďalej len „poskytovateľ“)

Prijímateľ: **Hádzanársky klub Slavoj Trebišov**
sídlo: Rastislavova 210/38, 075 01 Trebišov
IČO: 30305683
DIČ: 2021658353
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.
IBAN: SK14 0900 0000 0005 5135 5123
štatutárny orgán: Mgr. Lucia Majovská, prezident
Bc. Jozef Gedeon, viceprezident

(ďalej len „prijímateľ“)

Článok I.
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie finančných prostriedkov - dotácie z rozpočtu Mesta Trebišov v zmysle platného VZN Mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií a uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 272/2020 zo dňa 14.12.2020, na úhradu (časti) nákladov na aktivitu – činnosť hádzanárskeho klubu (prijímateľa) v roku 2021 v intenciách žiadosti (Príloha č. 1) podanej dňa 26.10.2020 s číslom záznamu 38653/2020.

Článok II.
Výška a čas použitia dotácie

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi dotáciu na aktivitu uvedenú v Článku I. bod 1. tejto zmluvy v celkovej výške 13.494,00 EUR (slovom: trinásťtisícštyristodevät’desiatštyri eur) na jeho účet uvedený v záhlaví, a to v splátkach, ktorých výšku a splatnosť prijímateľ oznámi poskytovateľovi. Celková výška dotácie bude poskytnutá najneskôr do 30.11.2021.

2. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu len na účel uvedený v Článku I. bod 1. tejto zmluvy.
3. Oprávnené obdobie pre použitie dotácie je 1. január až 31. december 2021.

Článok III. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijímateľ dotácie je povinný:
 - a) viesť poskytnutú dotáciu na svojom bankovom účte a príslušné účtovníctvo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) predložiť zúčtovanie poskytnutej dotácie poskytovateľovi, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, najneskôr do 31. decembra príslušného roka,
 - c) vrátiť nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie na účet poskytovateľa najneskôr spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie,
 - d) pri nakladaní s poskytnutými finančnými prostriedkami postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - e) preukázateľne realizovať prezentáciu poskytovateľa v súlade so znením Článku 7 bod 7.1. písm. e) až g) VZN Mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií v platnom znení.

Článok IV. Kontrola dotácie

1. Prijímateľ vyhlasuje, že je oboznámený s tým, že poskytovateľ je oprávnený vykonávať finančnú kontrolu hospodárenia (hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť využitia) s poskytnutou dotáciou a kontrolu dodržiavania podmienok zmluvy a týmto sa zaväzuje vytvoriť poskytovateľovi podmienky na výkon finančnej kontroly.
2. Poskytovateľ je oprávnený vo všetkých etapách realizácie aktivity ako i po jej skončení, po formálnej a vecnej stránke kontrolovať účelnosť použitia poskytnutej dotácie.

Článok V. Sankcie

1. Na porušenie finančnej disciplíny (vrátane sankcií) prijímateľov dotácií sa vzťahuje ustanovenie § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Ak prijímateľ nesplní niektorú z povinností uvedených v Článku 8 VZN Mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií v platnom znení, poskytovateľ môže žiadať vrátenie najmenej 30 % z poskytnutej dotácie a v budúcnosti sa nebude ďalšou žiadosťou o dotáciu u tohto prijímateľa zaoberať.

3. Sankcia sa považuje za uhradenú dňom jej pripísania na účet poskytovateľa.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť v súlade so znením § 47a Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.
2. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len po dohode zmluvných strán a to formou písomných dodatkov k tejto zmluve v súlade s platným VZN Mesta Trebišov o poskytovaní dotácií.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali si ju, porozumeli jej a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú zo zmluvných strán.

V Trebišove dňa 13.05.2021

V Trebišove dňa 17.05.2021

PhDr. ~~Marek Čížmar~~
primátor



Mgr. Lucia Majovská
prezident

Bc. Jozef Gedeon
viceprezident

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

z Fondu na podporu športových klubov
podľa VZN mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA			
Názov (obchodné meno) ¹	Hádzanársky klub SLAVOJ Trebišov		
Sídlo ²	Rastislavova 210/38, 075 01 Trebišov	MESTO TREBIŠOV MESTSKÝ ÚRAD	
Adresa na doručovanie	<input checked="" type="checkbox"/> rovnaká ako sídlo <input type="checkbox"/> iná (uviesť)		
IČO	30305683	Doklo: 26. 10. 2020	
Zapísaný v ³	<input type="checkbox"/> Obchodnom registri Slovenskej republiky, <input type="checkbox"/> Živnostenskom registri Slovenskej republiky, <input type="checkbox"/> Registri občianskych združení <input checked="" type="checkbox"/> inom registri		Evidenčné číslo: 38653/2020
Vedeným ⁴Ministerstvom vnútra SR..... pod č.:..VVS/1-900/90-12457..			Číslo spisu: Prílohy: Vybavuje KP
KONTAKTNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA ⁵			
Meno a priezvisko štatutára (resp. osoby oprávnenej konať za žiadateľa)	Mgr. Lucia Majovská , Bc. Jozef Gedeon		
E-mailová adresa	lucia.hulova@gmail.com		
Telefonický kontakt	0905 560 855		
ŠTATISTICKÉ UKAZOVATELE			
Členská základňa ⁶	Mládež do 15 rokov		25
	Mládež 15 – 23 rokov		45
	Viac ako 23 rokov	Trebišovčan	10
		Iný	5
Najvyššie dosiahnuté umiestnenie na súťažiach ⁷ Výsledky sú za rok 2018/2019, v ročníku 2019/2020 súťaž skončila – anulovaním všetkých výsledkov - bez víťazov	Mládežnícke kategórie <input type="checkbox"/> jednotlivec (pár) <input checked="" type="checkbox"/> družstvo	Postupová	Úroveň súťaže: Žiaci – Krajské majstrovstvá Dorast – 1.celoslovenská liga Umiestnenie: Ml. žiaci – 5.M. St. žiaci – 3.M. Ml. dorast – 2.M. St. dorast – 5.M.
		Jednorazová	Úroveň súťaže: Umiestnenie:
	Seniorské kategórie <input type="checkbox"/> jednotlivec (pár) <input type="checkbox"/> družstvo	Postupová	Úroveň súťaže: Umiestnenie:
		Jednorazová	Úroveň súťaže: Umiestnenie:
Mládežnícke kategórie Majstrovstvá SR			ml. žiaci – 13.M. st. žiaci –
Mládežnícke kategórie Majstrovstvá ČR a SR			ml. dorast – 4.M.
Reprezentácia SR ⁸			8
Akcia pre verejnosť ⁹	Názov:		
	Dátum konania:		
	Cieľová skupina:		
	Počet účastníkov:		

FINANCOVANIE	
Celkový rozpočet ¹⁰	68 000,00
Výška požadovanej dotácie	43 000,00
Účel použitia požadovanej dotácie	Činnosť hádzanárskeho klubu. Výchova mladých hádzanárov, reprezentácia klubu, mesta, uspokojovanie mnohostranných záujmov a záľub detí, mládeže v oblasti telesnej kultúry. Vytváranie podmienok na upevňovanie zdravia občanov, zvyšovanie telesnej a duševnej zdatnosti a športovej výkonnosti.
Bankové spojenie žiadateľa ¹¹	SLSP
Číslo účtu v banke žiadateľa (IBAN) ¹²	SK14 0900 0000 0005 5135 5123
PRÍLOHY K ŽIADOSTI ¹³	
Žiadateľ podľa Čl. 2 ods. 2.3. a čl. 4 bod 4.4. VZN k žiadosti prikladá tieto prílohy:	
<ul style="list-style-type: none"> a) doklad o registrácii v príslušnom registri, <input checked="" type="checkbox"/> b) doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom bankového účtu, ktorý uviedol v žiadosti, c) doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za žiadateľa, ktorý je právnickou osobou, ak toto oprávnenie nevyplýva zo zápisu oprávnenej osoby v príslušnom registri, d) doklad o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo konkurz nebol zrušený pre nedostatok majetku, nebol oddĺžený alebo jeho oddĺženie nebolo zrušené pre nepoctivý zámer, nie je voči nemu začaté reštrukturalizačné konanie a nie je v reštrukturalizácii, e) doklad o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené exekučné konanie, f) výpis z registra trestov právnických osôb, g) doklad o tom, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora.¹⁴ 	
OSOBITNÉ VYHLÁSENIA	
Žiadateľ vyhlasuje, že <input type="checkbox"/> je / <input checked="" type="checkbox"/> nie je platcom DPH.	
Žiadateľ berie na vedomie, že na poskytnutie dotácie podľa VZN nemá právny nárok.	
POČET PRÍLOH, ZÁVEREČNÉ VYHLÁSENIA A PODPIS ŽIADATEĽA	
Počet príloh, ktoré sa prikladajú k tejto žiadosti	
Žiadateľ vyhlasuje, že všetky údaje uvedené v tejto žiadosti (vrátane príloh) sú správne, pravdivé a úplné. Zmenu údajov uvedených v žiadosti oznámi žiadateľ mestu Trebišov bez zbytočného odkladu.	
Meno, priezvisko a funkcia osoby oprávnenej konať za žiadateľa ¹⁵	Mgr. Lucia Majovská, prezident HK Bc. Jozef Gedeon, viceprezident HK
Dátum	10.10.2020
Podpis ¹⁶	

Poznámky:

V prípade alternatív uvedených políčkami je potrebné správnu možnosť označiť zaškrtnutím príslušného políčka.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií (v texte len „VZN“) je zverejnené na webovej stránke mesta Trebišov.

MESTO TREBIŠOV MESTSKÝ ÚRAD	
Došlo:	26. 10. 2020
Evidenčné číslo:	38653/2020
Prílohy:	Vybavuje: <i>KP</i>

ZMLUVA
o poskytnutí dotácie
uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka

Poskytovateľ: Mesto Trebišov
sídlo: M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov
IČO: 00 331 996
DIČ: 2020773590
bankové spojenie: VÚB a. s.,
IBAN: SK39 0200 0000 0000 1932 5622
zastúpené: PhDr. Marekom Čižmárom, primátorom

(ďalej len „poskytovateľ“)

Prijímateľ: Športový klub ZEMPLÍN Trebišov
právna forma: združenie
sídlo: Tabaková 2074/1, 075 01 Trebišov
IČO: 45 005 656
bankové spojenie: OTP Banka Slovensko, a.s.
číslo účtu (IBAN): SK60 5200 0000 0000 0958 4516
štatutárny orgán: Ing. Ervín Karvaš, prezident

(ďalej len „prijímateľ“)

Článok I.
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie finančných prostriedkov - dotácie z rozpočtu Mesta Trebišov v zmysle platného VZN Mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií a uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 272/2020 zo dňa 14.12.2020, na úhradu (časti) nákladov na aktivitu – náklady na súťažných podujatiach, účastnícke poplatky, poplatky rozhodcom, usporiadateľom a ďalšie v intenciách žiadosti (Príloha č. 1) podanej dňa 28.10.2020 s číslom záznamu 38858/2020.

Článok II.
Výška a čas použitia dotácie

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi dotáciu na aktivitu uvedenú v Článku I. bod 1. tejto zmluvy v celkovej výške 4.902,00 EUR (slovom: štyritisícdeväťstodva eur) na jeho účet uvedený v záhlaví, a to v splátkach, ktorých výšku a splatnosť prijímateľ oznámi poskytovateľovi. Celková výška dotácie bude poskytnutá najneskôr do 30.11.2021.
2. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu len na účel uvedený v Článku I. bod 1. tejto zmluvy.

3. Oprávnené obdobie pre použitie dotácie je 1. január až 31. december 2021.

Článok III. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijímateľ dotácie je povinný:
 - a) viesť poskytnutú dotáciu na svojom bankovom účte a príslušné účtovníctvo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) predložiť zúčtovanie poskytnutej dotácie poskytovateľovi, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, najneskôr do 31. decembra príslušného roka,
 - c) vrátiť nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie na účet poskytovateľa najneskôr spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie,
 - d) pri nakladaní s poskytnutými finančnými prostriedkami postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - e) preukázateľne realizovať prezentáciu poskytovateľa v súlade so znením Článku 7 bod 7.1. písm. e) až g) VZN Mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií v platnom znení.

Článok IV. Kontrola dotácie

1. Prijímateľ vyhlasuje, že je oboznámený s tým, že poskytovateľ je oprávnený vykonávať finančnú kontrolu hospodárenia (hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť využitia) s poskytnutou dotáciou a kontrolu dodržiavania podmienok zmluvy a týmto sa zaväzuje vytvoriť poskytovateľovi podmienky na výkon finančnej kontroly.
2. Poskytovateľ je oprávnený vo všetkých etapách realizácie aktivity ako i po jej skončení, po formálnej a vecnej stránke kontrolovať účelnosť použitia poskytnutej dotácie.

Článok V. Sankcie

1. Na porušenie finančnej disciplíny (vrátane sankcií) prijímateľov dotácií sa vzťahuje ustanovenie § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Ak prijímateľ nesplní niektorú z povinností uvedených v Článku 8 VZN Mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií v platnom znení, poskytovateľ môže žiadať vrátenie najmenej 30 % z poskytnutej dotácie a v budúcnosti sa nebude ďalšou žiadosťou o dotáciu u tohto prijímateľa zaoberať.
3. Sankcia sa považuje za uhradenú dňom jej pripísania na účet poskytovateľa.

Článok VI.
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť v súlade so znením § 47a Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.
2. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len po dohode zmluvných strán a to formou písomných dodatkov k tejto zmluve v súlade s platným VZN Mesta Trebišov o poskytovaní dotácií.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali si ju, porozumeli jej a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú zo zmluvných strán.

V Trebišove dňa 28.5.2021

V Trebišove dňa 28.5.2021

PhDr. Marek Čižmár
primátor



Ing. Ervín Karvaš
prezident
SK ZEMPLÍN Trebišov
Tabaková 1
075 01 Trebišov
-1-

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

z Fondu na podporu športových klubov
podľa VZN mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA				
Názov (obchodné meno) ¹	Športový klub ZEMPLÍN Trebišov			
Sídlo ²	Tabaková 2074/1, 075 01 Trebišov, Slovenská republika			
Adresa na doručovanie	<input checked="" type="checkbox"/> rovnaká ako sídlo <input type="checkbox"/> iná (uviest')			
IČO	45005656			
Zapísaný v ³	<input type="checkbox"/> Obchodnom registri Slovenskej republiky, <input type="checkbox"/> Živnostenskom registri Slovenskej republiky, <input checked="" type="checkbox"/> Registri občianskych združení <input type="checkbox"/> inom registri:	Došiel: 29. 10. 2020 Evidenčné číslo: 38258/2020 Prílohy:	Vybavuje: LP	
Vedeným ⁴ Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky, pod č.: VVS/1-900/90-28584, VVS/1-900/90-28584-1				
KONTAKTNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA ⁵				
Meno a priezvisko štatutára (resp. osoby oprávnenej konať za žiadateľa)	Ing. Ervín Karvaš			
E-mailová adresa	karvas@comklima.sk			
Telefonický kontakt	00421 905 207 729			
ŠTATISTICKÉ UKAZOVATELE				
Členská základňa ⁶	Mládež do 15 rokov	43		
	Mládež 15 – 23 rokov	1		
	Viac ako 23 rokov	Trebišovčan	1	
		Iný	7	
Najvyššie dosiahnuté umiestnenie na súťažiach ⁷	Mládežnícke kategórie <input type="checkbox"/> jednotlivec (pár) <input checked="" type="checkbox"/> družstvo SZH Rozhodnutím k 30.3.2020 ukončil súť.ročník 19/20 z dôvodu pandemickej situácie COVID-19 – nebol určený víťaz	Postupová	Úroveň súťaže:	Umiestnenie:
		Jednorazová	Úroveň súťaže:	Umiestnenie:
	Seniorské kategórie <input type="checkbox"/> jednotlivec (pár) <input type="checkbox"/> družstvo	Postupová	Úroveň súťaže:	Umiestnenie:
		Jednorazová	Úroveň súťaže:	Umiestnenie:
Reprezentácia SR ⁸				
Akcia pre verejnosť ⁹	Názov:	ZEMPLÍN CUP 2020		
	Dátum konania:	17. - 19.1.2020		
	Cieľová skupina:	ml. žiaci		
	Počet účastníkov:	110 (Pozn.: s podporou Mesta Trebišov v sume 550 Eur)		
FINANCOVANIE				
Celkový rozpočet ¹⁰	20 000 Eur			
Výška požadovanej dotácie	15 000 Eur			
Účel použitia požadovanej dotácie	- Reprezentácia klubu, mesta - náklady na súťažných			

	<p>podujatiach, účastnícke poplatky, poplatky rozhodcom, usporiadateľom, zapisovateľom, časomeračom, zdravotníckej službe, nákup zdravotníckych potrieb, cestovné (doprava), strava, ubytovanie, pitný režim,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Účasť detí a mládeže na domácich a medzinárodných turnajoch-štartovné, doprava, strava, ubytovanie, poistenie, a iné s tým súvisiace poplatky, - Organizovanie domáceho a medzinárodného turnaja, nákup diplomov, ceny, prezenty, propagácia, strava a pitný režim, - Náklady na športovú prípravu - kempy, sústredenia, - Regenerácia členov klubu, - Nájom telocvične, priestorov na tréningovanie, priestorov na organizovanie turnajov, - Nákup dresov, výstroj hráčov, tréningových súprav, tepláky, športové potreby (tréningové pomôcky, hádzanárske lepy, fľaše, tašky, lopty, potrebné k tréningom, k športovým zápasom), - ostatné prevádzkové náklady
Bankové spojenie žiadateľa ¹¹	OTP Banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu v banke žiadateľa (IBAN) ¹²	SK60 5200 0000 0000 0958 4516
PRÍLOHY K ŽIADOSTI¹³	
<p>Žiadateľ podľa Čl. 2 ods. 2.3. a čl. 4 bod 4.4. VZN k žiadosti prikladá tieto prílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) doklad o registrácii v príslušnom registri, b) doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom bankového účtu, ktorý uviedol v žiadosti, c) doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za žiadateľa, ktorý je právnickou osobou, ak toto oprávnenie nevyplýva zo zápisu oprávnenej osoby v príslušnom registri, d) doklad o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo konkurz nebol zrušený pre nedostatok majetku, nebol oddĺžený alebo jeho oddĺženie nebolo zrušené pre nepoctivý zámer, nie je voči nemu začaté reštrukturalizačné konanie a nie je v reštrukturalizácii, e) doklad o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené exekučné konanie, f) výpis z registra trestov právnických osôb, g) doklad o tom, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora.¹⁴ 	
OSOBITNÉ VYHLÁSENIA	
<p>Žiadateľ vyhlasuje, že <input type="checkbox"/> je / <input checked="" type="checkbox"/> nie je platcom DPH.</p> <p>Žiadateľ berie na vedomie, že na poskytnutie dotácie podľa VZN nemá právny nárok.</p>	
POČET PRÍLOH, ZÁVEREČNÉ VYHLÁSENIA A PODPIS ŽIADATEĽA	
Počet príloh, ktoré sa prikladajú k tejto žiadosti	10
<p>Žiadateľ vyhlasuje, že všetky údaje uvedené v tejto žiadosti (vrátane príloh) sú správne, pravdivé a úplné. Zmenu údajov uvedených v žiadosti oznámi žiadateľ mestu Trebišov bez zbytočného odkladu.</p>	
Meno, priezvisko a funkcia osoby oprávnenej konať za žiadateľa ¹⁵	Ing. Ervín Karvaš, prezident Združenia ŠK Zemplín Trebišov
Dátum	27.10.2020
Podpis ¹⁶	

Poznámky:

-1-

V prípade alternatív uvedených políčkou je potrebné správnu možnosť označiť zaškrtnutím príslušného políčka.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií (v texte len „VZN“) je zverejnené na webovej stránke mesta Trebišov <http://www.trebisov.sk/vseobecne-zavazne-nariadenia/21557>

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 16

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 5/2021

Obsah materiálu: - rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 5/2021

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 5/2021, a to:

Príjmová časť 22 953 070,00 EUR

Výdavková časť 22 947 600,00 EUR

Rozdiel príjmov a výdavkov 5 470,00 EUR

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracovala: PhDr. Beáta Hippová, vedúca oddelenia finančného

V Trebišove 10. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo:

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 5/2021

Obsah materiálu: - rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 5/2021

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 5/2021, a to:

Príjmová časť 22 953 070,00 €

Výdavková časť 22 947 600,00 €

Rozdiel príjmov a výdavkov 5 470,00 €.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracovala: PhDr. Beáta Hippová, vedúca oddelenia finančného

V Trebišove 10. 11. 2021

predkladateľ

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 5/2021

V súlade s § 11 ods. 4 písm. b) zákona č. 369/1990 o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a schváleného Uznesenia MsZ č. 20/2018 zo dňa 19.12.2018, schvaľujem rozpočtové opatrenie č. 5/2021 k 05.10.2021 nasledovne:

Príjmová časť:

EKO	Názov položky	Rozpočet 2021 po zmene č. 4	Zdroj		Finančné operácie	RO č. 5 spolu	Ropočet po zmene č. 5
			Dotačné	Vlastné			
454001	Použitie prostriedkov RF - uznes. MsZ 367/2021	1 766 440,00			135 420,00	135 420,00	1 901 860,00

Výdavková časť

Program	Podprogram	Prvok	FK	EKO	Názov položky	Rozpočet 2021 po zmene č. 4	Zdroj		Finačné operácie	RO č. 5 spolu	Ropočet po zmene č. 5
							Dotačné	Vlastné			
7	2		0180	600	Technické služby - komunikácie	220 000,00		6 500,00		6 500,00	226 500,00
9			09	600	Školské zariadenia - MŠ, CVČ, ZUŠ	4 043 740,00		-21 000,00		-21 000,00	4 022 740,00
9			09	700	Školské zariadenia - MŠ, CVČ, ZUŠ	10 890,00		21 000,00		21 000,00	31 890,00
9	2		09121	600	CZŠsMŠ Sv. Juraja	0,00		4 700,00		4 700,00	4 700,00
9	2		09121	600	ZŠ M.R.Štefánika 51	0,00		2 000,00		2 000,00	2 000,00
10	1	1	0180	600	Technické služby - AVŠ - uznes. MsZ 367/2021	71 100,00		101 150,00		101 150,00	172 250,00
10	1	1	0180	700	Technické služby - AVŠ- uznes. MsZ 367/2021	358 750,00		34 270,00		34 270,00	393 020,00
10	1	12	0810	600	Multifunkčné ihrisko	300,00		1 720,00		1 720,00	2 020,00
10	1	12	0810	700	Multifunkčné ihrisko	50,00		4 000,00		4 000,00	4 050,00
12	7		0180	600	Technické služby - ostatné služby	314 040,00		19 700,00		19 700,00	333 740,00
12	13		0620	700	Kanalizácia ul. Slniečná	40 000,00		-40 000,00		-40 000,00	0,00
13	2		0610	600	BD 2x39 BJ C,D	1 000,00		4 400,00		4 400,00	5 400,00

Sumarizácia	Rozpočet 2021 po zmene č. 4	Zdroj		Finančné operácie	RO č. 5 spolu	Rozpočet po zmene č. 5
		Dotačné	Vlastné			
Príjmy spolu	22 817 650,00	0,00	0,00	135 420,00	135 420,00	22 953 070,00
Výdavky spolu	22 809 160,00	0,00	138 440,00	0,00	138 440,00	22 947 600,00
Rozdiel príjmov a výdavkov	8 490,00	0,00	-138 440,00	135 420,00	-3 020,00	5 470,00

Spracovala:
PhDr. Beáta Hippová
vedúca oddelenia finančného

PhDr. Marek Čižmár
primátor

Dôvodová správa

Príjmová časť

V príjmovej časti rozpočtovým opatrením č. 5 dochádza v kapitole 400 k nasledujúcej zmene:

- **454001 – Prevod prostriedkov z peňažných fondov – Z rezervného fondu obce –** zvýšenie finančných operácií o 135,42 € - dofinancovanie dovybavenia AVŠ a kúpaliska a dofinancovanie výstavby toboganu, v zmysle schváleného uznesenia MsZ č. 367/2021.

Výdavková časť

Vo výdavkovej časti rozpočtovým opatrením č. 5 dochádza v programoch 7, 9, 10, 12, a 13 k týmto zmenám:

- **FK 01.8.0 Transfery všeobecnej povahy, Podprogram 7.2 Oprava a údržba miestnych komunikácií** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 6,50 tis. €, z dôvodu poskytnutia bežného transferu pre Technické služby mesta Trebišov na opravu a údržbu miestnych komunikácií,
- **FK 09 Školské zariadenia, Program 9 Vzdelávanie** – presun z rezervy originálnych kompetencií na nepredvídané situácie pre MŠ a ZŠ vo výške 5,10 tis. €, v nasledujúcom členení:
 - zvýšenie o 0,08 tis. € - ZŠ Komenského – HN deti v ŠKD,
 - zvýšenie o 2,50 tis. € - ZŠ M. R. Štefánika – ŠKD,
 - zvýšenie o 0,14 tis. € - ZŠ M. R. Štefánika – HN deti v ŠKD,
 - zvýšenie o 0,72 tis. € - ZŠ Pribinova – HN deti v ŠKD,
 - zvýšenie o 1,66 tis. € - ZŠ I. Krasku – HN deti v ŠKD,
- **FK 09 Školské zariadenia, Program 9.2 Základné školy** – preklasifikovanie finančných prostriedkov vo výške 17,78 tis. €, z bežných vlastných výdavkov na kapitálové vlastné výdavky na ZŠ Pribinova – na rekonštrukciu strechy,
- **FK 09 Školské zariadenia, Program 9.3 Školské jedálne** – preklasifikovanie finančných prostriedkov vo výške 3,22 tis. €, z bežných vlastných výdavkov na kapitálové vlastné výdavky na ZŠ M. R. Štefánika – ŠJ na nákup myčky,
- **FK 09.1.2.1 Primárne vzdelávanie, Program 9.2 Základné školy** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 4,70 tis. €, z dôvodu nákupu vnútorných plastových parapetov pre CZŠsMŠ Sv. Juraja v Trebišove,
- **FK 09.1.2.1 Primárne vzdelávanie, Program 9.2 Základné školy** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 2,00 tis. €, z dôvodu vypracovania energetického auditu na ZŠ M. R. Štefánika 51,
- **FK 01.8.0 Transfery všeobecnej povahy, Prvok 10.1.1 AVŠ** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 101,15 tis. €, z dôvodu použitia finančných prostriedkov na dofinancovanie dovybavenia AVŠ a kúpaliska a dofinancovanie výstavby toboganu, v zmysle schváleného uznesenia MsZ č. 367/2021,
- **FK 01.8.0 Transfery všeobecnej povahy, Prvok 10.1.1 AVŠ** – zvýšenie kapitálových vlastných výdavkov o 34,27 tis. €, z dôvodu použitia finančných prostriedkov na dofinancovanie dovybavenia AVŠ a kúpaliska a dofinancovanie výstavby toboganu, v zmysle schváleného uznesenia MsZ č. 367/2021,

- **FK 08.1.0 Rekreačné a športové služby, Prvok 10.1.12 Multifunkčné ihrisko** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 1,72 tis. €, z dôvodu zrealizovania skutočne potrebných finančných prostriedkov na realizáciu multifunkčného ihriska na sídlisku JUH,
- **FK 08.1.0 Rekreačné a športové služby, Prvok 10.1.12 Multifunkčné ihrisko** – zvýšenie kapitálových vlastných výdavkov o 4,00 tis. €, z dôvodu zrealizovania skutočne potrebných finančných prostriedkov na realizáciu multifunkčného ihriska na sídlisku JUH,
- **FK 01.8.0 Transfery všeobecnej povahy, Podprogram 12.7 Ostatné služby** - zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 19,70 tis. €, z dôvodu poskytnutia bežného transferu na činnosť pre Technické služby mesta Trebišov na ostatné služby,
- **FK 06.2.0 Rozvoj obcí, Podprogram 12.13 Kanalizácia** – zníženie kapitálových vlastných výdavkov o 40,00 tis. €, z dôvodu presunu rekonštrukcie kanalizácie na ul. Slnecná na rok 2022,
- **FK 06.1.0 Rozvoj bývania, Podprogram 13.2 Štátny fond rozvoja bývania** – zvýšenie bežných vlastných výdavkov o 4,40 tis. €, z dôvodu úhrady bežných výdavkov spojených s verejným obstarávaním na výstavbu bytového domu 2 x 39 BJ C, D.

Celková suma príjmov, výdavkov sa po 5. rozpočtovej zmene mení nasledovne:

• Celkové príjmy	22 953 070,00 €
• Celkové výdavky	22 947 600,00 €
• Rozdiel príjmov a výdavkov/prebytok	5 470,00 €

Spracovala: PhDr. Beáta Hippová, vedúca oddelenia finančného
V Trebišove 05. 10. 2021

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 17

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Použitie prostriedkov rezervného fondu – transfer TS

Obsah materiálu: - dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

v súlade s § 15 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, použitie prostriedkov rezervného fondu pre Technické služby mesta Trebišov na kapitálový transfer vo výške 19 164,66 EUR a na bežný transfer vo výške 197 754,48 EUR.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracovala: PhDr. Beáta Hippová, vedúca oddelenia finančného

V Trebišove 10. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Finančné prostriedky peňažného rezervného fondu mesta Trebišov sú tvorené z prerozdelenia prebytku rozpočtu za uplynulý rozpočtový rok a zo zostatku fondu z predchádzajúcich období.

V zmysle zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, rozhodovanie o použití fondu je priamo uvedeným zákonom zverené mestskému zastupiteľstvu.

Rezervný fond mesta Trebišov slúži na krytie nezabezpečených výdavkov kapitálového rozpočtu (ako aj na zabezpečenie nevyhnutného chodu mesta v prípade nepredvídaných a mimoriadnych udalostí).

V zmysle zákona č. 67/2020 Z. z. o niektorých mimoriadnych opatreniach vo finančnej oblasti v súvislosti so šírením nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID-19 § 36 ods. 2 môže obec počas obdobia pandémie až do 31. decembra 2021 na základe rozhodnutia zastupiteľstva použiť na úhradu bežných výdavkov prostriedky rezervného fondu, kapitálové príjmy a návratné zdroje financovania, pričom tento postup sa nepovažuje za porušenie osobitného predpisu.

Z dôvodu vzniku potreby dofinancovania Technických služieb mesta Trebišov navrhujeme schváliť Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove použitie prostriedkov rezervného fondu v celkovej výške 216 919,14 EUR, na kapitálový transfer vo výške 19 164,66 EUR na:

- kapitálový transfer pre Technické služby mesta Trebišov na dopravu vo výške 960,00 EUR,
- kapitálový transfer pre Technické služby mesta Trebišov na AVŠ – plaváreň vo výške 3 393,00 EUR,
- kapitálový transfer pre Technické služby mesta Trebišov na AVŠ – kúpalisko vo výške 3 900,00 EUR,
- kapitálový transfer pre Technické služby mesta Trebišov na športovú halu vo výške 10 911,66 EUR

a na bežný transfer pre Technické služby mesta Trebišov vo výške 197 754,48 EUR.

V Trebišove 10. 11. 2021

Spracovala: PhDr. Beáta Hippová, vedúca oddelenia finančného

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 18

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Cenník služieb poskytovaných mestom a mestskými organizáciami

Obsah materiálu: - cenník služieb
- dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Cenník služieb poskytovaných mestom a mestskými organizáciami.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Peter Sovák, prednosta

V Trebišove 19. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Predkladáme Vám návrh Cenníka služieb poskytovaných mestom a mestskými organizáciami (ďalej len „cenník“) aktualizovaný v jednotlivých položkách predloženého návrhu, tieto sú zvýraznené červenou farbou.

Z cenníka boli vyňaté služby poskytované Technickými službami mesta Trebišov (ďalej len „TS TV“) formou pracovných činností, poskytovanie veľkoobjemového kontajnera, platby za druh odpadu a sadovnícke úpravy. Tieto vyňaté služby budú následne zakomponované do interného cenníka TS TV, nakoľko ide o vlastnú podnikateľskú činnosť TS TV.

Dôvodom vyššie uvedených zmien je väčšia flexibilita pri úprave a doplnení položiek cenníka poskytovaných služieb z dôvodu zefektívnenia nákladov pri poskytovaných službách a doplneniu nových položiek poskytovaných služieb v rámci činnosti TS TV.

V Trebišove 19. 11. 2021

Spracoval: Mgr. Peter Sovák, prednosta



MESTO TREBIŠOV

M. R. Štefánika 862/204

075 25 Trebišov

www.trebisov.sk

CENNÍK SLUŽIEB

poskytovaných mestom a mestskými organizáciami

účinný od 1. januára 2022

Cenník schválilo mestské zastupiteľstvo na zasadnutí dňa 13. decembra 2021 uznesením číslo

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto cenníka sa ruší Cenník služieb poskytovaných mestom a mestskými organizáciami, účinný od 1. mája 2021.

PhDr. Marek Čižmár
primátor

CENNÍK SLUŽIEB
poskytovaných v športových areáloch

AREÁL VODNÝCH ŠPORTOV

Letné kúpalisko

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena € s rezidenčnou kartou / bez karty
Vstupenka pre dieťa do 3 rokov	1 deň	bezplatne
Vstupenka pre dieťa od 3 do 10 rokov v sprievode dospelého	1 deň	2,00 / 4,00
Vstupenka pre dieťa od 10 rokov do 15 rokov	1 deň	2,50 / 5,00
Vstupenka pre osobu od 15 rokov (dospelý)	1 deň	3,50 / 7,00
Prenájom reklamnej plochy	m ² /rok	1000,00
Permanentka pre dieťa od 10 do 15 rokov	20 vstupov	25,00
Permanentka pre osobu od 15 rokov	20 vstupov	40,00
Permanentka PAKET (1 osoba od 15 rokov + 1 dieťa od 3 do 10 rokov)	20 vstupov	50,00
Skupina v počte 25 osôb	zľava	20 %
Vstupenka pre občana so Senior kartou	1 deň	2,50
Rodinný vstup 2+1 (2 dospelí + 1 dieťa)	1 deň	8,00 / 16,00
Rodinný vstup 2+2 (2 dospelí + 2 deti)	1 deň	10,00 / 20,00

CENNÍK SLUŽIEB
poskytovaných v športových areáloch

Krytá plaváreň

BAZÉNY (otvorené od 6.00 h do 21.00 h)			
		2 h, nad 2 h doplatok	
	ranné plávanie (od 6.00 h do 8.00 h)	1,00 € za každých začatých 30 min.	Celodenný vstup od 8.00 do 21.00 h
klasik	2,50 €	6,00 €	9,00 €
zľavnené	1,50 €	3,50 €	6,00 €
rezident klasik	1,50 €	4,00 €	6,00 €
rezident zľavnené	1,00 €	3,00 €	4,50 €
rodinný vstup 2+1 klasik	5,00 €	13,00 €	21,00 €
rodinný vstup 2+2 klasik	7,00 €	16,00 €	24,00 €
rodinný vstup 2+1 rezident	3,00 €	9,00 €	14,00 €
rodinný vstup 2+2 rezident	4,00 €	12,00 €	19,00 €
permanentka KLASIK - 20 vstupov po 2 hodiny			50,00 €
permanentka ZĽAVNENÉ - 20 vstupov po 2 hodiny			30,00 €
permanentka PAKET (1 dospelý+1 dieťa) - 20 vstupov 2 hodiny			60,00 €
Skupina v počte 25 a viac osôb	20% z cenníkovej ceny klasik		
Senior 60+ (v čase od 8.00 do 14.00 h)	zľava 50% z cenníkovej ceny klasik/rezident klasik		
prenájom 1 plaveckej dráhy	širokej verejnosti	1 hodina	20,00 €
		2 hodiny	35,00 €
		3 hodiny	50,00 €
		celý deň	110,00 €
prenájom celého bazéna	širokej verejnosti	3 hodiny	650,00 €
		celý deň	1 500,00 €
prenájom celého bazéna	školám (max. 20 osôb)	1 hodina	35,00 €
vstupné klasik	dospelý a dieťa od 15 rokov veku		
vstupné zľavnené	dieťa do 14,99 rokov veku, senior karta, osoba s preukazom ZŤP/S, ISIC, držiteľia Zlatej, Diamantovej plakety a Kňazovického medaily		
rezident	občan mesta Trebišov, ktorý je držiteľom rezidenčnej karty		
rodinný vstup (2+1 alebo 2+2)	zvýhodnené vstupné pre rodiny s deťmi (2 dospelí + 1 alebo 2 deti)		
dieťa do 3 rokov	vstup zdarma		

WELLNESS (otvorené od 16.00 h do 21.00 h) + BAZÉNY + VÍRIVKA			
	1 hodina	2 h + každá ďalšia hodina	Celodenný vstup od 16.00 h do 21.00 h
klasik	10,00 €	5,00 €	20,00 €
zľavnené	8,00 €	3,00 €	14,00 €
rezident klasik	8,00 €	3,00 €	14,00 €
rezident zľavnené	6,00 €	2,00 €	10,00 €
rodinný vstup 2+1 klasik	25,00 €	10,00 €	40,00 €
rodinný vstup 2+2 klasik	30,00 €	12,00 €	50,00 €
rodinný vstup 2+1 rezident	20,00 €	6,00 €	30,00 €
rodinný vstup 2+2 rezident	25,00 €	8,00 €	38,00 €
permanentka KLASIK - 20 vstupov po 2 hodiny			160,00 €
permanentka ZĽAVNENÉ - 20 vstupov po 2 hodiny			130,00 €
permanentka PAKET (1 dospelý+1dieťa) - 20 vstupov po 2 hodiny			250,00 €
permanentka MAXI - celoročný neobmedzený počet vstupov s neobmedzenou dĺžkou trvania			550,00 €
skupina v počte 25 a viac osôb	20% z cenníkovej ceny klasik		
vstupné klasik	dospelý a dieťa od 15 rokov veku		
vstupné zľavnené	dieťa do 14,99 rokov veku, senior karta, osoba s preukazom ZŤP/S, ISIC, držiteľia Zlatej, Diamantovej plakety a Kňazovického medaily		
rezident	občan mesta Trebišov, ktorý je držiteľom rezidenčnej karty		
rodinný vstup (2+1 alebo 2+2)	zvýhodnené vstupné pre rodiny s deťmi (2 dospelí + 1 alebo 2 deti)		
dieťa do 3 rokov	vstup zdarma		
prenájom celého wellness (max. 12 osôb)	2 hodiny 250,00 €	celodenný vstup (16.00 – 21.00 h) 350,00 €	

OSTATNÉ SLUŽBY		
KARDIOZÓNA		
	3,00 €	cena za 1 vstup
permanentka KLASIK	40,00 €	20 vstupov po 2 hodiny
permanentka ZĽAVNENÉ	30,00 €	20 vstupov po 2 hodiny
prenájom celého štúdia		1 hodina 40,00 € / celý deň 250,00 €
Senior 60+ (v čase od 8.00 do 14.00 h)		zľava 20% z cenníkovej ceny KLASIK
SOLÁRIUM		
	0,50 €	cena za 1 minútu
požičanie županu	3,50 €	na celú dĺžku pobytu pri bazéne, Wellness
požičanie osušky	1,50 €	na celú dĺžku pobytu pri bazéne, Wellness
strata čipového náramku	30,00 €	účtuje sa pri východe zo zariadenia
znečistenie bazéna, Wellness, vírivky	150,00 €	účtuje sa pri východe zo zariadenia

UBYTOVANIE VO WELLNESS HOTELI***	
2-lôžková izba pri obsadení 1 osobou	49,00 €
2-lôžková izba pri obsadení 2 osobami	69,00 €
prístelka pre dieťa od 3 do 15 rokov	19,00 €
prístelka pre osobu od 15 rokov	29,00 €
dieťa do 3 rokov bez nároku na lôžko	zadarmo
ceny sú uvedené za izbu/noc vrátane DPH	
v cene ubytovania sú zahrnuté:	
	raňajky, parkovanie v areáli <i>Mestskej plavárne</i> , vstup do <i>Kardiozóny</i> , ranné plávanie, 1 hodina pobytu vo <i>Wellness</i> .
cena za ubytovanie nezahŕňa daň z ubytovania vo výške 0,50 €/osoba/prenocovanie	

ZIMNÝ ŠTADIÓN

Ľadová plocha

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Vstupenka pre dieťa do 5 rokov	2 hodiny	bezplatne
Vstupenka pre dieťa od 5 do 15 rokov	2 hodiny	1,00
Vstupenka pre osobu od 15 rokov	2 hodiny	2,00
Vstupenka žiacka pre školy	1 hodina	0,70
Prenájom plochy pre školy a školské kluby	1 hodina	40,00
Prenájom plochy	1 hodina	100,00
Prenájom reklamnej plochy	m ² /rok	1000,00
Prenájom plochy a hľadiska	1 hodina	150,00
Prenájom plochy a hľadiska	1 deň	500,00
Permanentka pre dieťa od 5 do 15 rokov	20 vstupov	15,00
Permanentka pre osobu od 15 rokov	20 vstupov	30,00
Permanentka PAKET (1 osoba od 15 rokov + 1 dieťa od 5 do 15 rokov)	20 vstupov	40,00
Skupina v počte 25 osôb	zľava	20 %
Vstupenka pre občana so Senior kartou	2 hodiny	1,00
Rodinný vstup 2+1 (2 dospelí + 1 dieťa)	2 hodiny	4,00
Rodinný vstup 2+2 (2 dospelí + 2 deti)	2 hodiny	5,00

Kolkáreň

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Prenájom dráhy s obsluhou – jedna dráha	1 hodina	4,00
Senior 60+ (v čase od 8:00 do 14:00 h)	1 hodina	2,00

ŠPORTOVÁ HALA

Halové ihrisko

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Prenájom ihriska na športovanie – organizovaný individuálny šport	1 hodina	10,00
Prenájom ihriska na športovanie – kolektívny šport	1 hodina	35,00
Prenájom ihriska a hľadiska	1 hodina	150,00
Prenájom ihriska a hľadiska	1 deň	500,00
Prenájom reklamnej plochy	m ² /rok	1000,00
Vyučovanie telesnej výchovy pre školy	1 hodina	14,00

Poznámka: Príprava ihriska na športovanie sa považuje za prenájom ihriska

Fitness štúdio

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Vstupenka	1 hodina	1,50
Permanentka	20 vstupov	20,00
Prenájom štúdia	1 hodina	40,00

So Senior kartou je vstup do športových areálov bezplatný, mimo areálu vodných športov.

CENNÍK SLUŽIEB

poskytovaných formou prenájmu ihriska s umelým povrchom – futbalový areál Slavoj Trebišov

ZÁPAS – 120 min.

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Ihrisko s umelým povrchom bez šatní	1 zápas	120,00
Ihrisko s umelým povrchom bez šatní a s osvetlením	1 zápas	140,00
Ihrisko s umelým povrchom so šatňami	1 zápas	140,00
Ihrisko s umelým povrchom so šatňami a s osvetlením	1 zápas	160,00

TRÉNING – 60 min.

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Ihrisko s umelým povrchom bez šatní	1 tréning	40,00
Ihrisko s umelým povrchom bez šatní a s osvetlením	1 tréning	60,00
Ihrisko s umelým povrchom so šatňami	1 tréning	60,00
Ihrisko s umelým povrchom so šatňami a s osvetlením	1 tréning	80,00

Prenájom reklamnej plochy	m²/rok	1000,00
----------------------------------	--------------------------	----------------

Osobitné podmienky poskytovania prenájmu ihriska s umelým povrchom sú nasledovné:

Ihrisko s umelým povrchom môžu bezodplatne užívať tieto organizácie na základe osobitnej zmluvy o užívaní a v súlade s harmonogramom využívania ihriska s umelým povrchom:

- Futbalový klub Slavoj Trebišov
- Školy a školské zariadenia pôsobiace na území mesta v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trebišov
- Školy a školské zariadenia pôsobiace na území mesta v zriaďovateľskej pôsobnosti Košického samosprávneho kraja
- Školy a školské zariadenia pôsobiace na území mesta v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi

CENNÍK SLUŽIEB
poskytovaných služieb autobusovej prepravy

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Doprava mikrobused Renault Master (15 miest)	1 km	0,60/ 1,00
- stojné	1 hodina	3,30
Doprava diaľkovým autobusom	1 km	1,00/ 1,40
- stojné	1 hodina	3,30

K cene za prepravu sa účtujú **mýtné poplatky** v zmysle cenníka Národnej diaľničnej spoločnosti, okrem skupín uvedených v osobitných podmienkach v bode A.

Osobitné podmienky poskytovania dopravy mikrobused a autobusom pre súbory, skupiny a kluby reprezentujúce mesto sú nasledovné:

A/ Folklórne skupiny, resp. umelecké skupiny, reprezentujúce mesto na kultúrnych a spoločenských akciách vyslané na pokyn pána primátora – **cesta bez náhrady**.

B/ Pre denné centrá (seniori), základné školy, materské školy, základné umelecké školy a mestský úrad - **bez náhrady vo výške do 250 € ročne** (vypočítanej podľa cenníka bez čakajúcej doby).
 Po vyčerpaní limitu poskytovanie podľa schváleného cenníka.

C/ Športové kluby reprezentujúce mesto Trebišov v súťažiach a na turnajoch - **vo výške spotreby PHM**.

K cene za prepravu sa účtujú mýtné poplatky v zmysle cenníka Národnej diaľničnej spoločnosti, okrem skupín uvedených v osobitných podmienkach v bode A.

CENNÍK SLUŽIEB
poskytovaných formou krátkodobého prenájmu

ZÁKLADNÉ ŠKOLY A CENTRUM VOĽNÉHO ČASU

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Telocvična malá (ZŠMRŠ)	1 hodina	4,00
Telocvična malá (ZŠMRŠ) - pre športové kluby pôsobiace na území mesta	1 rok	1,00
Telocvična stredná (ZŠMRŠ, ZŠK)	1 hodina	8,00
Telocvična stredná (ZŠMRŠ, ZŠK) -pre športové kluby pôsobiace na území mesta	1 rok	1,00
Telocvična veľká (ZŠP, ZŠK)	1 hodina	12,00
Telocvična veľká (ZŠP, ZŠK) - pre športové kluby pôsobiace na území mesta	1 rok	1,00
Trieda na vzdelávanie (ZŠ, CVČ)	1 hodina	2,00
Trieda na mimovzdelávacie aktivity (ZŠ, CVČ)	1 hodina	10,00
Učebňa informatiky (ZŠ)	1 hodina	20,00
Lekárska (zubná) ambulancia (ZŠ)	m ² /rok	17,00
Kancelária, sklad (ZŠ)	m ² /rok	4,00
Bufet (ZŠ)	1 mesiac	20,00
Tenisový kurt (ZŠMRŠ, ZŠK, ZŠP)	1 hodina	5,00
Futbalové minihriško (ZŠP)	1 hodina	5,00

MESTSKÉ KULTÚRNE STREDISKO

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Prednášková sála	1 hodina	12,00
Šatňa - veľká	1 hodina	4,00
- stredná	1 hodina	2,00
- malá	1 hodina	1,00
Chodba pred Estrádnou sálou	1 hodina	5,00
Vestibul na prízemí	1 hodina	5,00
Zhotovenie pútača - povlaková veba-mal'ba	1 ks	20,00
Grafické elektronické spracovanie a tvorba propagačného materiálu	1 hodina	10,00
Prenájom obrusov	1 ks	0,50
Prenájom stolov	1 ks	1,00
Prenájom inventára (poháre, tanier, ...)	1 ks	0,20
Prenájom výstavnej miestnosti (plocha miestnosti: 48 m ²)	1 hodina	12,00

Estrádna sála (plocha: sedenie 300 m², javisko 57 m²)

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Prenájom sály bez stoličiek, osvetlenie štandard	1 hodina	20,00
Prenájom sály so stoličkami, osvetlenie štandard	1 hodina	25,00
Prenájom sály so stoličkami, osvetlenie štandard, ozvučenie 1 mikrofón	1 hodina	30,00
Prenájom sály so stoličkami, osvetlenie štandard, ozvučenie hudobné	1 hodina	35,00
Prenájom sály – komerčné využitie	1 hodina	70,00

Divadelná sála (plocha javiska: cca 120 m², kapacita 288 miest)

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Prenájom sály, osvetlenie štandard	1 hodina	20,00
Prenájom sály, osvetlenie štandard, ozvučenie 1 mikrófon	1 hodina	25,00
Prenájom sály, osvetlenie divadelné, ozvučenie hudobné	1 hodina	30,00
Prenájom sály – komerčné využitie	1 hodina	70,00

ADMINISTRATÍVNA BUDOVA MESTSKÉHO ÚRADU

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Zasadacie miestnosti - komerčné podujatia	do 4 hodín	70,00
- komerčné podujatia	nad 4 hodiny	140,00
- nekomerčné podujatia	1 deň	bezplatne

MESTSKÝ PARK

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Prenájom amfiteátra	1 hodina	50,00
Stará športová hala	1 deň	40,00

MESTSKÉ TRHOVISKO

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Predajný stôl	1 deň	4,00

SPOLOČENSKÉ CENTRUM MILHOSTOV

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Spoločenské podujatie	1 hodina	10,00

CENNÍK SLUŽIEB
poskytovaných v krytom parkovisku na Berehavskej ulici

PARKOVANIE

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Automobil	1 deň	1,00
Automobil ZŤP	1 deň	0,40
Motocykel	1 deň	0,40
Motocykel ZŤP	1 deň	0,20
Automobil + motocykel	1 deň	1,20

MESTO TREBIŠOV

Účinnosť od: 01.05.2021

CENNÍK SLUŽIEB
poskytovaných formou dočasného ubytovania

MESTSKÁ SOCIÁLNA UBYTOVNĀ

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Zariadená izba - dospelá osoba	1 deň	4,00
- dieťa	1 deň	0,50
Nezariadená izba - dospelá osoba	1 deň	3,00
- dieťa	1 deň	0,50
Elektrospotrebič	1 ks/1 mesiac	3,00
Pranie - služba	1 proces prania	0,70

MESTSKÝ ÚTULOK

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Fyzická osoba v hmotnej núdzi – zariadená izba	1 deň	1,70
Fyzická osoba v pracovnom pomere/dôchodca – zariadená izba	1 deň	3,00
Elektrospotrebič	1 ks/1 deň	0,10
Pranie - služba	1 proces prania	0,70

Fyzická osoba, prijímateľ sociálnej služby, je povinná platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu pred začatím poskytovania sociálnej služby na základe zmluvného vzťahu uzatvoreného medzi poskytovateľom sociálnej služby – mestom Trebišov a prijímateľom sociálnej služby.

Za používanie elektrospotrebičov (televízor, chladnička, rádio, mikrovlnná rúra a rýchlovarná kanvica) a využívanie služby pranie, sa platí úhrada osobitne. Celková suma úhrady, ktorú je prijímateľ povinný uhrádzať, sa stanovuje na základe výpočtového listu, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

ZÁKLADNÉ ŠKOLY

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Služobný byt	1 mesiac	25,00

CENNÍK SLUŽIEB
poskytovaných v mestských detských jasliach

MESTSKÉ DETSKÉ JASLE

P o l o ž k a	Merná jednotka	Cena €
Príspevok rodiča za umiestnenie – 1 dieťa	1 mesiac	240,00
Príspevok rodiča za umiestnenie - dvojčky	1 mesiac	360,00
Príspevok rodiča za umiestnenie - trojičky	1 mesiac	480,00

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 19

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Prevod nehnuteľného majetku (M.G.M. EXPRESS, s.r.o.)

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- Geometrický plán č. 45360090-111/2021
- návrh zmluvy
- mapový podklad

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mesta v súlade s ustanoveniami § 9a ods. 8 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, a to nehnuteľnosti, pozemku, nachádzajúceho sa v katastrálnom území Trebišov, register C KN, parc. č. 3699/2, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 3 m², ktorý vznikol na základe Geometrického plánu č. 45360090-111/2021 na zameranie prístavby k nehnuteľnosti na p. č. 3694/20 a oddelenie nehnuteľnosti p. č. 3694/66 a 3699/2 zo dňa 03.09.2021, vyhotoveného: Eli-Geo s.r.o., so sídlom Lučkovce 24, 072 03 Moravany, IČO: 45 360 090, úradne overeného dňa 08.09.2021 pod G1-328/2021, odčlenením od pozemku, registra C KN, vedeného na LV č. 4170, parc. č. 3699, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 58 m², v prospech nadobúdateľa: M.G.M. EXPRESS, s.r.o., so sídlom: M. R. Štefánika 3504, 075 01 Trebišov, IČO: 44 873 182, v podiele 1/1 za kúpnu cenu 210,00 EUR.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Katarína Futóva, právnik

V Trebišove 12. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Dňa 04. 11. 2019 požiadal pán Bc. Martin Gajdoš, ako konateľ spoločnosti M. G. M. EXPRESS, s.r.o., Ul. M. R. Štefánika 3504, 075 01 Trebišov, IČO: 44 873 182, o odkúpenie časti pozemku reg. C KN parc. č. 3699, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, k. ú. Trebišov, o výmere 3 m². Označený pozemok je vlastníctvom mesta Trebišov, nachádza sa v lokalite Hurbanova ul. a má výmeru 58 m².

Navrhovateľ zdôvodnil žiadosť skutočnosťou, že na tejto časti pozemku parc. č. 3699 sa nachádza časť stavby v jeho vlastníctve. Geometrickým plánom č. G1 – 328/2021, ktorý vyhotovil Ing. Magura, v septembri 2021, bol oddelený pozemok reg. C KN parc. č. 3699/2 o výmere 3 m², ktorý je predmetom odpredaja. Pozemok nespĺňa kritériá pre odpredaj v zmysle koncepčného zámeru na majetkovoprávne vysporiadanie mestských pozemkov dlhodobo užívaných inými osobami.

Cena pozemku je v lokalite Hurbanova ulica, podľa cenovej mapy v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta, stanovená na 70 EUR/m².

V Trebišove 09. 11. 2021

Spracoval: Ing. arch. Alexander Bugala, vedúci oddelenia výstavby a majetku

K1 - 637/2021

15.11.2021

BAHOLOVA



Geometrický plán je podkladom na právne úkony, keď údaje doterajšieho stavu výkazu výmer sú zhodné s údajmi platných výpisov z katastra nehnuteľnosti

Vyhoviteľ Eli-Geo s.r.o. Lučkovce 24 Moravany 072 03 IČO: 45360090	Kraj <i>Košický</i>	Okres <i>Trebišov</i>	Obec <i>TREBIŠOV</i>
	Kat. územie <i>Trebišov</i>	Číslo plánu <i>45360090-111/2021</i>	Mapový list č. <i>Trebišov 1-5/14</i>
GEOMETRICKÝ PLÁN <i>na zameranie prístavby k nehnuteľnosti na p.č.3694/20 a oddelenie nehnuteľnosti p.č.3694/66 a 3699/2</i>			
Vyhotovil	Autorizačne overil		Úradne overil
03.09.2021	Meno: <i>Ing. Slavko Magura</i>	Dňa: <i>06.09.2021</i>	Meno: <i>Ing. Gergely Szabó</i>
hranice boli v prírode označené <i>múrom</i>	Náležitosťami a presnosťou zodpovedá predpisom		Úradne overené podľa § 9 zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii
nam podrobného merania (meračský náčrt) č. <i>5357</i>	Pečiatka a podpis 		Pečiatka a podpis
hranice bodov označených číslami a ostatné meračské sú uložené vo všeobecnej dokumentácii			

VÝKAZ VÝMER

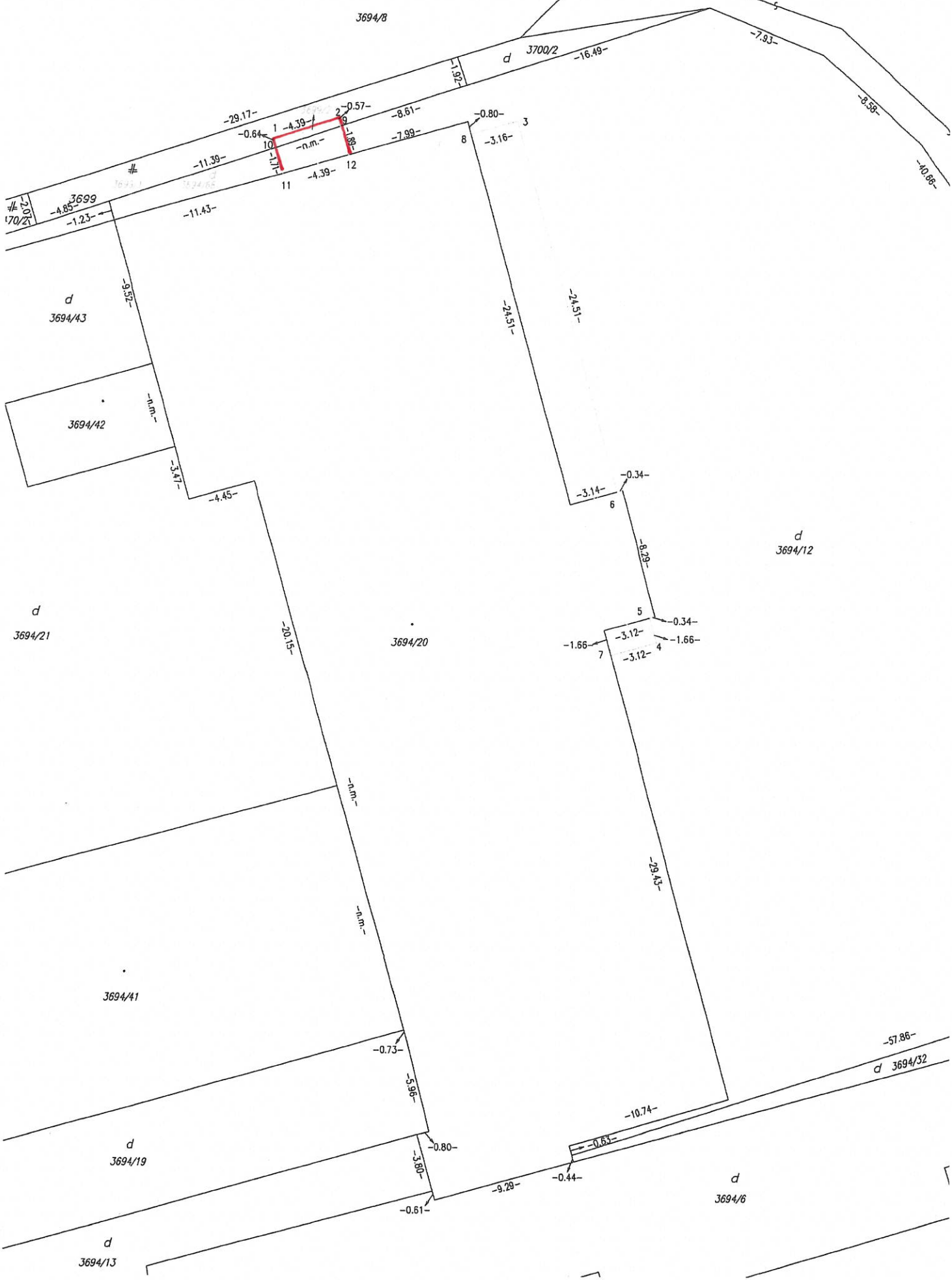
Doterajší stav					Zmeny					Nový stav					
PK vložky	Číslo parcely		Výmera		Druh pozemku	Diel	k parcele číslo	m ²	od parcely číslo	m ²	Číslo parcely	Výmera		Druh pozemku	Vlastník, (ind opráv. osoba) adresa, (sídlo)
	LV	PK	KN	ha								m ²	ha		
Stav právny je totožný s registrom C KN															
		3694/12		2376	zast.pl.						3694/12		2289	zast.pl. 18 401	Doterajší
		3694/20		1372	zast.pl.						3694/20		1462	zast.pl. 15 401	detto
											3694/66		17	zast.pl. 18 401	M.G.M.EXPRES, s.r.o. Trebíšov
4170		3699		58	zast.pl.						3699/1		55	zast.pl. 22 401	Doterajší
											3699/2		3	zast.pl. 15 401	M.G.M.EXPRES, s.r.o. Trebíšov
Spolu:					3806								3806		

Legenda: kód spôsobu využívania 18 Pozemok, na ktorom je dvor
 15 Pozemok, na ktorom je postavená bytová budova označená súpisným číslom
 22 Pozemok, na ktorom je postavená inžinierska stavba -- cestná, miestna a účelová komunikácia, lesná cesta, poľná cesta, ...
 kód druhu stavby 15 Administratívna budova
 Druh chránenej nehnuteľnosti 401 Chránené ložiskové územie

Poznámka: Na parcele C-KN č.3694/20 je v KN evidovaná stavba s.č.184 vedená na LV č.5277

3696/2

3694/8



Kúpna zmluva

uzatvorená podľa § 588 a nasl. zákona č. 40/ 1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

Predávajúci:

Názov: **Mesto Trebišov**
Sídlo: M.R.Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov
Osoba oprávnená k podpisu: PhDr. Marek Čižmár – primátor
IČO: 00331996
DIČ: 2020773590
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka a.s.
IBAN: SK73 0200 0000 0015 8520 1151
(ďalej len ako „predávajúci“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Kupujúci:

Názov: **M.G.M. EXPRESS, s.r.o.**
Sídlo: M. R. Štefánika 3504, 075 25 Trebišov
Osoba oprávnená k podpisu: Bc. Martin Gajdoš, konateľ
IČO: 44 873 182
DIČ: ...
Bankové spojenie: ...
IBAN: ...

(ďalej len ako „kupujúci“ v príslušnom gramatickom tvare)

(predávajúci a kupujúci ďalej aj ako „zmluvné strany“ v príslušnom gramatickom tvare)

Článok I. Úvodné ustanovenia

1.1 Predávajúci vyhlasuje, že je výlučným vlastníkom nehnuteľnosti – pozemku, nachádzajúceho sa v katastrálnom území Trebišov, register C KN, parc. č. 3699/2, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 3 m², ktorý vznikol na základe Geometrického plánu č. 45360090-111/2021 na zameranie prístavby k nehnuteľnosti na p. č. 3694/20 a oddelenie nehnuteľnosti p. č. 3694/66 a 3699/2 zo dňa 03.09.2021, vyhotoveného: Eli-Geo s.r.o., so sídlom Lučkovce 24, 072 03 Moravany, IČO: 45 360 090, úradne overeného dňa 08.09.2021 pod G1-328/2021, odčlenením od pozemku, registra C KN, vedeného na LV č. 4170, parc. č. 3699, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 58 m².

Článok II. Predmet zmluvy

2.1 Predávajúci na základe tejto zmluvy predáva kupujúcemu a kupujúci kupuje nehnuteľnosť – uvedenú v čl. I ods. 1.1 za podmienok uvedených v tejto zmluve do svojho výlučného vlastníctva v podiele 1/1.

Článok III. Kúpna cena a platobné podmienky

- 3.1** Kúpna cenaza nehnuteľnosť uvedenúv článku I., ods. 1.1 tejto zmluvy ako predmet kúpy bola stanovená na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišova č. .../2021 zo dňa 13.12.2021. Táto cena je zároveň cenou dohodnutou zmluvnými stranami ako cena zmluvná.
- 3.2** Kúpna cena bola zmysle ods. 3.1 tohto článku stanovená na sumu **210,- EUR** (slovom: dvestodesať eur).
- 3.3** Zmluvné strany sa dohodli, že kupujúci zaplatí kúpnu cenu predávajúcemu do 10 dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy.

Článok IV. Osobitné ustanovenia

- 4.1** Predávajúci vyhlasuje, že je výlučným vlastníkom predávanej nehnuteľnosti, ručí za právny stav ako je uvedený na liste vlastníctva.
- 4.2** Kupujúci vyhlasuje, že stav predmetu kúpy je mu dobre známy a v takom stave v akom sa ku dňu uzavretia tejto zmluvy nachádza, ho bez výhrad kupuje.
- 4.3** Kupujúci vyhlasuje, že v prípade existencie inžinierskych sietí na predávanom pozemku je povinný strpieť ich umiestnenie a zároveň správcom inžinierskych sietí umožní vstup na predávaný pozemok za účelom opravy a rekonštrukcie.
- 4.4** Zmluvné strany sa týmto dohodli, že návrh na povolenie vkladu vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností podá na príslušný Okresný úrad Trebišov, Katastrálny odbor pracovisko Trebišov kupujúci. Náklady spojené s návrhom na vklad kúpnej zmluvy do katastra nehnuteľností uhradí kupujúci.
- 4.5** Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne informovať o zmenách svojich údajov, uvedených v tejto zmluve.
- 4.6** Predávajúci poveruje a splnomocňuje kupujúceho na opravu prípadných chýb v písaní a počítaní, ako aj iných zrejmych nesprávností uvedených v kúpnej zmluve alebo návrhu na povolenie vkladu do katastra nehnuteľností počas konania o vklade do katastra nehnuteľností. Kupujúci toto splnomocnenie v plnom rozsahu prijíma.

Článok V. Záverečné ustanovenia

- 5.1** Zmluvné strany prehlasujú, že pred podpisom tejto zmluvy bol kupujúci informovaný v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov o spracúvaní osobných údajov v zákonom stanovenom rozsahu na účel uzatvorenia a plnenia tejto zmluvy a to predávajúcim uvedeným v tejto zmluve.
- 5.2** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami. V zmysle ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon

o slobode informácií) v znení neskorších predpisov zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle predávajúceho.

- 5.3** Právne účinky vkladu vznikajú na základe právoplatného rozhodnutia príslušného Okresného úradu Trebišov, Katastrálneho odboru o jeho povolení. Týmto okamihom kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predmetu prevodu. Do tej doby sú zmluvné strany viazané svojimi zmluvnými prejavmi a zaväzujú sa od tejto zmluvy neodstúpiť.
- 5.4** Túto zmluvu možno zmeniť alebo doplniť len po predchádzajúcom súhlase oboch zmluvných strán, a to písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
- 5.5** Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že bola uzavretá na základe ich slobodnej vôle, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, ich prejavy sú dostatočne určité, vážne a zrozumiteľné, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a na znak svojho súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.
- 5.6** Práva a povinnosti zmluvných strán, pokiaľ táto zmluva neustanovuje inak, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 5.7** Predaj nehnuteľností bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Trebišove uznesením č. .../2021 zo dňa 13.12.2021.
- 5.8** Zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch, z ktorých každé vyhotovenie má platnosť originálu s určením dve vyhotovenia pre predávajúceho, dve vyhotovenie pre kupujúceho a dve vyhotovenia pre potreby príslušného Okresného úradu Trebišov, Katastrálneho odboru pre povolenie vkladu vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností.

V Trebišove dňa

V Trebišove dňa

Predávajúci:

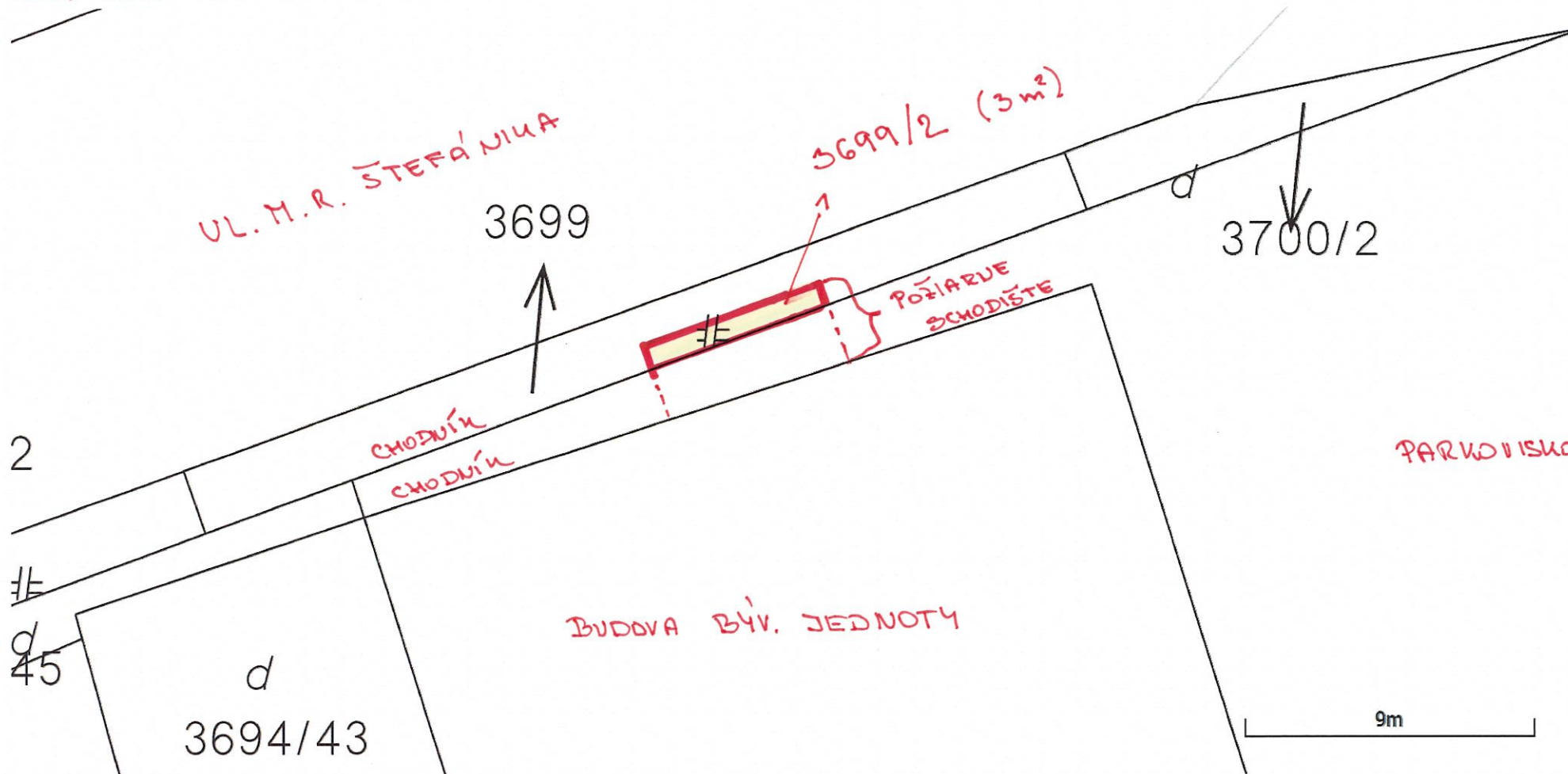
Kupujúci:

.....
PhDr. Marek Čižmár
primátor

.....
M.G.M. EXPRESS, s.r.o.

Parcela registra

Košický > Trebišov > Trebišov > k.ú. Trebišov



Parcela registra

Košický > Trebišov > Trebišov > k.ú. Trebišov







PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 20

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Prevod nehnuteľného majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa (Peter Ondovčík a Ing. Anna Ondovčíková)

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- Geometrický plán č. 74/2021
- návrh zmluvy
- mapový podklad

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mesta v súlade s ustanoveniami § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, a to nehnuteľností, pozemkov nachádzajúcich sa v katastrálnom území Trebišov, register C KN:

- parc. č. 3966/889, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 83 m², ktorý vznikol na základe Geometrického plánu č. 74/2021 na oddelenie pozemku p. č. 3966/889, 3966/890 a zameranie altánku na p. č. 3966/891 zo dňa 22.10.2021, vyhotoveného: Radoslav Kolář - GEOKOL, so sídlom Varichovská 4158/4B, 075 01 Trebišov, IČO: 30 242 177, oddelením od pozemku, registra C KN, vedeného na LV č. 4170, parc. č. 3966/1, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 16.879 m²,

- parc. č. 3966/890, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 15 m², ktorý vznikol na základe Geometrického plánu č. 74/2021 na oddelenie pozemku p. č. 3966/889, 3966/890 a zameranie altánku na p. č. 3966/891 zo dňa 22.10.2021, vyhotoveného: Radoslav Kolář - GEOKOL, so sídlom Varichovská 4158/4B, 075 01 Trebišov, IČO: 30 242 177, oddelením od pozemku, registra C KN, vedeného na LV č. 4170, parc. č. 3966/36, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 455 m²,

v prospech nadobúdateľov: Peter Ondovčík a Ing. Anna Ondovčíková, rod. Bérešová, obaja bytom Dreňňovská 124/8, 075 01 Trebišov, v podiele 1/1 za kúpnu cenu 980,00 EUR.

Dôvod hodný osobitného zreteľa spočíva v tom, že predmetné pozemky sú príľahlými pozemkami k pozemku, ktorého vlastníckmi sú nadobúdatelia a spĺňajú podmienky pre vysporiadanie podľa

Koncepčného zámeru majetkovoprávneho vysporiadania mestských pozemkov dlhodobo užívaných inými osobami, ktorý je účinný od 01.05.2019.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Katarína Futóva, právnik

V Trebišove 12. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Dňa 22. 09. 2021 požiadal pán Peter Ondovčík s manželkou pani Ing. Annou Ondovčíkovou, bytom Drehňovská 124/8, 075 01 Trebišov, o odpredaj časti pozemku reg. C KN parc. č. 3966/1, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, k. ú. Trebišov, o výmere 81 m². Pozemok sa nachádza v lokalite Košická ul., je vlastníctvom mesta Trebišov, má výmeru 16 879 m². Nachádza sa na ňom trávnatý porast.

Žiadateľ zdôvodnil žiadosť tým, že označený pozemok susedí s pozemkom parc. č. 3966/35, ktorý je jeho vlastníctvom. Žiadateľ sa podľa svojho vyjadrenia o príľahlú časť mestského pozemku mnoho rokov stará, udržiava čistotu a kosí. Pri podrobnom geometrickom zameraní lokality pre potreby vyhotovenia geometrického plánu na oddelenie časti pozemku parc. č. 3966/1, bol zistený nesúlad medzi priebehom katastrálnej hranice a fyzickej hranice v teréne. Po vyhotovení geometrického plánu bola preto žiadosť o odpredaj časti pozemku parc. č. 3966/1, zmenená z 81 m² na 83 m² a zároveň rozšírená o odpredaj časti pozemku reg. C KN parc. č. 3966/36, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, k. ú. Trebišov, o výmere 15 m². Pozemok parc. č. 3966/36, je vlastníctvom mesta Trebišov, má výmeru 455 m². Geometrickým plánom, ktorý vyhotovil Radoslav Kolář, v októbri 2021 pod č. G1-405/2021, tak boli oddelené pozemky parc. č. 3966/889 o výmere 83 m² a parc. č. 3966/890 o výmere 15 m², ktoré sú predmetom odpredaja.

Pozemky spĺňajú kritéria koncepčného zámeru pre majetkovoprávne vysporiadanie mestských pozemkov dlhodobo užívaných inými osobami.

V Trebišove 08. 11. 2021

Spracoval: Ing. arch. Alexander Bugala, vedúci oddelenia výstavby a majetku



Geometrický plán je podkladom na právne úkony, keď údaje doterajšieho stavu výkazu výmer sú zhodné s údajmi platných výpisov z katastra nehnuteľností

„Správne poplatky uhradené“

Vyhoviteľ: Radoslav Kolář - GEOKOL Varichovská 4158/4B, 075 01 Trebišov IČO: 30 242 177 e-mail: radoslav.kolar@gmail.com		Kraj: Košický Kat. územie: Trebišov	Okres: Trebišov Číslo plánu: 74/2021	Obec: Trebišov Mapový list č.: Trebišov 1-5/12 Trebišov 1-5/14
		GEOMETRICKÝ PLÁN		
		na oddelenie pozemku p.č. 3966/889, 3966/890 a zameranie altánku na p.č. 3966/891		
Vyhotovil Dňa: 22.10.2021		Autorizačne overil Dňa: 22.10.2021		Úradne overil Dňa: 27-10-2021
Meno: Radoslav Kolář		Meno: Ing. Marián Kušnirák		Meno: Ing. Julia KANTOROVA Číslo: G1-405/2021
Nové hranice boli v prírode označené drev. kolíkom, plotom, múrom		Náležitostiami a presnosťou zodpovedá predpisom		Úradne overené podľa § 9 zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii
Záznam podrobného merania (meračský náčrt) č. 5379				
Súradnice bodov označených číslami a ostatné meračské údaje sú uložené vo všeobecnej dokumentácii		Pečiatka a podpis		Pečiatka a podpis

VÝKAZ VÝMER

Doterajší stav			Zmeny					Nový stav							
Číslo			Výmera		Druh pozemku	Diel číslo	k parcele číslo	m ²	od parcely číslo	m ²	Číslo parcely	Výmera		Druh pozemku kód	Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sídlo)
PK vložky	parcely		ha	m ²								ha	m ²		
LV	PK	KN													
4170		3966/1	1	6879	zast. pl.						3966/1	1	6796	zast. pl. 18 401	doterajší
3382		3966/35		390	zast. pl.						3966/35		373	zast. pl. 15 10 401	doterajší
4170		3966/36		455	zast. pl.						3966/36		440	zast. pl. 22 401	doterajší
											3966/889		83	zast. pl. 18 401	Ondovčík Peter a Anna r. Bérešová, Ing., Drehňovská 124/8, Trebišov
											3966/890		15	zast. pl. 18 401	detto
											3966/891		17	zast. pl. 17 20 401	detto
Spolu:			1	7724								1	7724		

Poznámka: Rodinný dom so s.č. 124 na pozemku registra CKN parc.č. 3966/35 je evidovaný na LV 3382

Legenda: Kód spôsobu využívania pozemku 18 - Pozemok, na ktorom je dvor

15 - Pozemok, na ktorom je postavená bytová budova označená súpisným číslom

22 - Pozemok, na ktorom je postavená inžinierska stavba - cestná, miestna a účelová komunikácia, lesná cesta, poľná cesta, chodník, nekryté parkovisko a ich súčasť

17 - Pozemok, na ktorom je postavená budova bez označenia súpisným číslom

Kód druhu stavby 10 - Rodinný dom

20 - Iná budova

Druh chránenej nehnuteľnosti 401 - Chránené ložiskové územie

Kúpna zmluva

uzatvorená podľa § 588 a nasl. zákona č. 40/ 1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

Predávajúci:

Názov: **Mesto Trebišov**
Sídlo: M.R.Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov
Osoba oprávnená k podpisu: PhDr. Marek Čižmár – primátor
IČO: 00331996
DIČ: 2020773590
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka a.s.
IBAN: SK73 0200 0000 0015 8520 1151
(ďalej len ako „predávajúci“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Kupujúci:

Meno a Priezvisko: **Peter Ondovčík**
Rodné priezvisko: Ondovčík
Adresa: Drehňovská 124/8, 075 01 Trebišov
Dátum nar.: ...
Rodné číslo:

a

Meno a Priezvisko: **Ing. Anna Ondovčíková**
Rodné priezvisko: Bérešová
Adresa: Drehňovská 124/8, 075 01 Trebišov
Dátum nar.:
Rodné číslo:
Bankové spojenie: ...
IBAN:
(ďalej len ako „kupujúci“ v príslušnom gramatickom tvare)

(predávajúci a kupujúci ďalej aj ako „zmluvné strany“ v príslušnom gramatickom tvare)

Článok I. Úvodné ustanovenia

1.1. Predávajúci vyhlasuje, že je výlučným vlastníkom nehnuteľností, pozemkov nachádzajúcich sa v katastrálnom území Trebišov, register C KN:

- parc. č. 3966/889, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 83 m², ktorý vznikol na základe Geometrického plánu č. 74/2021 na oddelenie pozemku p. č. 3966/889, 3966/890 a zameranie altánku na p. č. 3966/891 zo dňa 22.10.2021, vyhotoveného: Radoslav Kolář - GEOKOL, so sídlom Varichovská 4158/4B, 075 01 Trebišov, IČO: 30 242 177, oddelením od pozemku, registra C KN, vedeného na LV č. 4170, parc. č. 3966/1, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 16.879 m²,

- parc. č. 3966/890, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 15 m², ktorý vznikol na základe Geometrického plánu č. 74/2021 na oddelenie pozemku p. č. 3966/889, 3966/890 a zameranie altánku na p. č. 3966/891 zo dňa 22.10.2021, vyhotoveného: Radoslav Kolář - GEOKOL, so sídlom Varichovská 4158/4B, 075 01 Trebišov, IČO: 30 242 177, oddelením od pozemku, registra C KN, vedeného na LV č. 4170, parc. č. 3966/36, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 455 m².

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1** Predávajúci na základe tejto zmluvy predáva kupujúcim a kupujúci kupujú nehnuteľnosti uvedené v čl. I ods. 1.1 za podmienok uvedených v tejto zmluve do bezpodielového vlastníctva manželov v podiele 1/1.

Článok III. Kúpna cena a platobné podmienky

- 3.1** Kúpna cenaza nehnuteľnosť uvedenú v článku I., ods. 1.1 tejto zmluvy ako predmet kúpy bola stanovená na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišova č. ../2021 zo dňa 13.12.2021. Táto cena je zároveň cenou dohodnutou zmluvnými stranami ako cena zmluvná.
- 3.2** Kúpna cena bola zmysle ods. 3.1 tohto článku stanovená na sumu **980,-EUR** (slovom: deväťstoosemdesiat eur).
- 3.3** Zmluvné strany sa dohodli, že kupujúci zaplatia kúpnu cenu predávajúcemu do 10 dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy.

Článok IV. Osobitné ustanovenia

- 4.1** Predávajúci vyhlasuje, že je výlučným vlastníkom predávanej nehnuteľnosti, ručí za právny stav ako je uvedený na liste vlastníctva.
- 4.2** Kupujúci vyhlasujú, že stav predmetu kúpy je im dobre známy a v takom stave v akom sa ku dňu uzavretia tejto zmluvy nachádza, ho bez výhrad kupujú.
- 4.3** Kupujúci vyhlasujú, že v prípade existencie inžinierskych sietí na predávanom pozemku sú povinní strpieť ich umiestnenie a zároveň správcom inžinierskych sietí umožnia vstup na predávaný pozemok za účelom opravy a rekonštrukcie.
- 4.4** Zmluvné strany sa týmto dohodli, že návrh na povolenie vkladu vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností podajú na príslušný Okresný úrad Trebišov, Katastrálny odbor pracovisko Trebišov kupujúci. Náklady spojené s návrhom na vklad kúpnej zmluvy do katastra nehnuteľností uhradia kupujúci.
- 4.5** Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne informovať o zmenách svojich údajov, uvedených v tejto zmluve.
- 4.6** Predávajúci poveruje a splnomocňuje kupujúcich na opravu prípadných chýb v písaní a počítaní, ako aj iných zrejmych nesprávností uvedených v kúpnej zmluve alebo návrhu na povolenie vkladu do katastra nehnuteľností počas konania o vklade do katastra nehnuteľností. Kupujúci toto splnomocnenie v plnom rozsahu prijímajú.

Článok V. Záverečné ustanovenia

- 5.1** Zmluvné strany prehlasujú, že pred podpisom tejto zmluvy boli kupujúci informovaní v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení

niektorých zákonov o spracúvaní osobných údajov v zákonom stanovenom rozsahu na účel uzatvorenia a plnenia tejto zmluvy a to predávajúcim uvedeným v tejto zmluve.

- 5.2** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami. V zmysle ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanoveniami § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle predávajúceho.
- 5.3** Právne účinky vkladu vznikajú na základe právoplatného rozhodnutia príslušného Okresného úradu Trebišov, Katastrálneho odboru o jeho povolení. Týmto okamihom kupujúci nadobúdajú vlastnícke právo k predmetu prevodu. Do tej doby sú zmluvné strany viazané svojimi zmluvnými prejavmi a zaväzujú sa od tejto zmluvy neodstúpiť.
- 5.4** Túto zmluvu možno zmeniť alebo doplniť len po predchádzajúcom súhlase oboch zmluvných strán, a to písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
- 5.5** Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že bola uzavretá na základe ich slobodnej vôle, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, ich prejavy sú dostatočne určité, vážne a zrozumiteľné, ich zmluvná vôľnosť nie je obmedzená a na znak svojho súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.
- 5.6** Práva a povinnosti zmluvných strán, pokiaľ táto zmluva neustanovuje inak, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 5.7** Predaj nehnuteľností bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Trebišove uznesením č. .../2021 zo dňa 13.12.2021.
- 5.8** Zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch, z ktorých každé vyhotovenie má platnosť originálu s určením dve vyhotovenia pre predávajúceho, dve vyhotovenie pre kupujúcich a dve vyhotovenia pre potreby príslušného Okresného úradu Trebišov, Katastrálneho odboru pre povolenie vkladu vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností.

V Trebišove dňa

V Trebišove dňa

Predávajúci:

Kupujúci:

.....
PhDr. Marek Čižmár
primátor

.....
Peter Ondovčík

.....
Ing. Anna Ondovčíková

Parcela registra

Košický > Trebišov > Trebišov > k.ú. Trebišov



Parcela registra

Košický > Trebišov > Trebišov > k.ú. Trebišov







PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 21

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Postúpenie práv a povinností stavebníka

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- návrh zmlúv
- Rozh. o vodoprávnom povolení OU-TV-OSZP-2021/007709-005
- Rozh. o vodoprávnom povolení OU-TV-OSZP-2021/007712-006

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

A/ schvaľuje

postúpenie práv a povinností stavebníka Mesta Trebišov, so sídlom M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov IČO: 00331996 zo stavebného povolenia vydaného Okresným úradom Trebišov, odborom starostlivosti o životné prostredie č. OU-TV-OSZP-2021/007709-005 zo dňa 24.08.2021, ktoré sa stalo právoplatným a vykonateľným dňa 22.09.2021 a ktorým stavebný úrad povolil stavbu „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná“ na nového stavebníka Východoslovenskú vodárenskú spoločnosť a.s., so sídlom Komenského 50, 042 48 Košice, IČO: 36 570 460 a uzatvorenie Zmluvy o postúpení práv a povinností stavebníka medzi Mestom Trebišov ako cedentom a Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou ako cesionárom.

B/ schvaľuje

postúpenie práv a povinností stavebníka Mesta Trebišov, so sídlom M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov IČO: 00331996 zo stavebného povolenia vydaného Okresným úradom Trebišov, odborom starostlivosti o životné prostredie č. OU-TV-OSZP-2021/007712-006 zo dňa 02.09.2021, ktoré sa stalo právoplatným a vykonateľným dňa 08.10.2021 a „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. II – Kruhová križovatka ulíc Čsl. armády, Komenského“, Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.“ na nového stavebníka Východoslovenskú vodárenskú spoločnosť a.s., so sídlom Komenského 50, 042 48 Košice, IČO: 36 570 460 a uzatvorenie Zmluvy o postúpení práv a povinností stavebníka medzi Mestom Trebišov ako cedentom a Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou ako cesionárom.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora

V Trebišove 18. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Mesto Trebišov na základe Zmluvy o dielom s obchodnou spoločnosťou EUROVIA SK a.s. realizuje na území mesta stavbu kruhových križovatiek a spevnených plôch. Súčasťou stavebných prác sú aj preložky inžinierskych sietí.

Súčasťou stavby kruhovej križovatky na križovaní ulíc Vrátna, SNP a Nemocničná je aj preložka vodovodných potrubí. Rovnako je potrebná preložka vodovodných potrubí pri stavbe kruhovej križovatky na križovaní ulíc Čsl. armády a Komenského.

Východoslovenská vodárenská spoločnosť a.s. ako vlastník a správca týchto vodovodných potrubí, po rokovaníach s mestom Trebišov, prevzala na seba časť prác potrebných pri preložkách vodovodných potrubí a teda má záujem stať sa stavebníkom uvedených stavieb a to z veľkej časti na vlastné náklady.

Na základe žiadosti mesta Trebišov, Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie ako špecializovaný stavebný úrad, vydal vodoprávne povolenia na vyššie uvedené stavby a to Rozhodnutie č. č. OU-TV-OSZP-2021/007709-005 zo dňa 24.08.2021, ktoré sa stalo právoplatným a vykonateľným dňa 22.09.2021 a ktorým stavebný úrad povolil stavbu „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná“, Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s. a taktiež Rozhodnutie č. OU-TV-OSZP-2021/007712-006 zo dňa 02.09.2021, ktoré sa stalo právoplatným a vykonateľným dňa 08.10.2021, ktorým stavebný úrad povolil stavbu „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. II – Kruhová križovatka ulíc Čsl. armády, Komenského“, Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.

Vzhľadom na existujúce právoplatné a vykonateľné vodoprávne povolenia, ktoré sú vydané pre pôvodného stavebníka mesto Trebišov, je potrebné práva a povinnosti zo stavebných povolení postúpiť na nového stavebníka Východoslovenskú vodárenskú spoločnosť a.s.

V Trebišove 18.11. 2021

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora

ZMLUVA

o postúpení práv a povinností stavebníka č./...../2021/IÚ na časť stavby:

„Kruhovú križovatku v meste Trebišov, časť č.II – Kruhovú križovatku ulíc Čsl. armády, Komenského“

Cedent: Mesto Trebišov,
M. R. Štefánika 862/204
075 25 Trebišov

Zastúpená: PhDr. Marek Čižmár - primátor
IČO: 00331996
DIČ: 202 077 3590
IBAN: SK37 5600 0000 0042 4136 0021

Cesionár: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Komenského 50, 042 48 Košice

Zastúpená: Ing. Stanislavom Hrehom, PhD. – predsedom predstavenstva
Ing. Gabrielom Fedákom, PhD. – členom predstavenstva
Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Košice I. ,
Oddiel: Sa, vložka číslo: 1243/V
Bankové spojenie: VÚB Banka, a.s.
IBAN: SK13 0200 0000 0029 2284 1155
IČO: 36 570 460
DIČ: 2020063518
IČ DPH: SK2020063518

Cedent a cesionár sa dohodli na postúpení práv a povinností súvisiacich s výkonom funkcie stavebníka na časti stavby: „Kruhovú križovatku v meste Trebišov časť č. II – Kruhovú križovatku ulíc Čsl. armády, Komenského“, povolenej rozhodnutím Okresného úradu Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie č. OU-TV-OSZP-2021/007712-006 zo dňa 02.09.2021.

Predmetom cedácie je realizácia stavebných objektov v nasledovnom rozsahu bez zemných prác. Zemné práce sú špecifikované v bode 5. a 6. tejto Zmluvy.

SO 551 – Preložky vodovodu – podľa stavebného povolenia „Kruhovú križovatku v meste Trebišov časť č. II – Kruhovú križovatku ulíc Čsl. armády, Komenského“

- **vodovod TvLT DN 500 PN10** - celkovej dĺžky 103,15 m
(od 0,00 km po 0,10315 km)

- **vodovod HDPE PE100 SDR17/PN10 D160 x 9,5 mm** - celkovej dĺžky 24,93 m
(od 0,00 km po 0,02493 km)
- sklolaminátová chránička HDPE PE100 SDR17/PN10 DN 400x23,7 mm - v dĺžke 16,2 m

- **dodávka a montáž potrubia** – bez zemných prác

Zmluva o postúpení práv a povinností stavebníka sa uzatvára za nasledovných podmienok:

1. Cedent postúpi práva a povinnosti stavebníka na hore uvedenej časti stavby bez nároku na úhradu doposiaľ vynaložených prostriedkov.
2. Cesionár prevezme práva a povinnosti stavebníka na hore uvedenej časti stavby v uvedenom rozsahu. Stavba má platné územné a vodoprávne rozhodnutie.
3. Cedent si svoje prípadné podlžnosti a záväzky, ktoré vznikli v súvislosti s prípravou a realizáciou stavby do dnešného dňa vysporiada sám.
4. Cedent nemá uzatvorenú platnú zmluvu o dielo so zhotoviteľom na realizáciu diela. Cedovaná stavba je pripravená na začatie.
5. Cedent pre zrealizovanie cedovaného rozsahu stavby zabezpečí:
 - zemné práce (výkop, podsyp, obsyp a zásyp) pre uloženie potrubia
 - spätné povrchové terénne úpravy pre dotknuté územie
6. Cedent zabezpečí a zodpovedá za vytýčenie podzemných inžinierskych sietí, trasy potrubia (výškopisné a polohopisné umiestnenie) a zabezpečenie bezpečnosti výkopov, ktoré budú označené a zabezpečené proti náhodnému spadnutiu osôb.
7. Cedent v rámci zemných prác zabezpečí doklad o nakladaní s odpadmi, alebo doklad o uložení prebytočnej zeminy.
8. Cedent je povinný postupovať v zmysle § 127 stavebného zákona, ak počas realizácie stavebných prác, budú odkryté archeologické nálezy, nález ihneď ohlásiť a urobiť nevyhnutné opatrenia na jeho ochranu, pokiaľ o ňom nerozhodne stavebný úrad po dohode s orgánom štátnej správy na ochranu pamiatkového fondu alebo archeologickým ústavom.
9. Cedent sa zaväzuje cesionárovi včas oznámiť pripravenosť diela k dodávke a montáži stavebného objektu.
10. Cesionár VVS a.s. zrealizuje dodávku a montáž stavebného objektu v zmysle projektovej dokumentácie a stavebného povolenia pracovníkmi závodu Trebišov. Následne zabezpečí porealizačné zameranie a geometrický plán.
11. Cedent je povinný ku podpisu tejto zmluvy predložiť cesionárovi originál uznesenia mestského zastupiteľstva o schválení tejto zmluvy.
Mesto Trebišov túto zmluvu schválilo uznesením Mestského zastupiteľstva v Trebišove č...../2021, zo dňa . .2021, ktoré tvorí prílohu tejto zmluvy.
12. Cesionár po podpísaní Zmluvy o postúpení práv a povinností stavebníka oznámi listom zmenu stavebníka a zmenu stavebného dozora na predmetnej stavbe na príslušný Okresný úrad, odbor starostlivosti o životné prostredie.
13. Prevádzkovateľom stavby bude VVS a.s. Závod Trebišov..
14. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana z akéhokoľvek dôvodu alebo bez udania dôvodu. Vypovedná lehota je 3 – mesačná a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede. Uplynutím výpovednej lehoty zmluva zaniká.
15. Táto zmluva podlieha zverejneniu podľa zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám

v znení neskorších prepisov. Zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia spôsobom ustanoveným právnymi predpismi podľa prvej vety.

16. Zmluva nadobúda platnosť podpísaním oboma zmluvnými stranami, vyhotovuje sa v 5-ich rovnopisoch, z ktorých cedent obdrží dve vyhotovenia a cesionár tri vyhotovenia.

V Trebišove

Za cedenta

PhDr. Marek Čižmár
primátor

V Košiciach,

Za cesionára

Ing. Stanislav HREHA, PhD.
predseda predstavenstva

Ing. Gabriel FEDÁK, PhD.
člen predstavenstva

ZMLUVA

o postúpení práv a povinností stavebníka č./...../2021/IÚ na časť stavby:

„Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná

Cedent: Mesto Trebišov,
M. R. Štefánika 862/204
075 25 Trebišov
Zastúpené: PhDr. Marek Čižmár - primátor
IČO: 00331996
DIČ: 202 077 3590
IBAN: SK37 5600 0000 0042 4136 0021

Cesionár: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Komenského 50, 042 48 Košice
Zastúpená: Ing. Stanislavom Hrehom, PhD. – predsedom predstavenstva
Ing. Gabrielom Fedákom, PhD. – členom predstavenstva
Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Košice I. ,
Oddiel: Sa, vložka číslo: 1243/V
Bankové spojenie: VÚB Banka, a.s.
IBAN: SK13 0200 0000 0029 2284 1155
IČO: 36 570 460
DIČ: 2020063518
IČ DPH: SK2020063518

Cedent a cesionár sa dohodli na postúpení práv a povinností súvisiacich s výkonom funkcie stavebníka na časti stavby: „**Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná**“, povolenej rozhodnutím Okresného úradu Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie č. OU-TV-OSZP-2021/007709-005 zo dňa 24.08.2021

Predmetom cedácie je realizácia stavebných objektov v nasledovnom rozsahu bez zemných prác. Zemné práce sú špecifikované v bode 5. a 6. tejto Zmluvy.

SO 551 - Preložky vodovodu - podľa stavebného povolenia „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná

- **Rad 1 - D 315 HDPE PN 10 - celkovej dĺžky 96,25 m**
(od 0,00 km po 0,09628 km)
- sklolaminátová chránička GRP D 530x10,7 mm PN10 - v dĺžke 32,6 m
- **Rad 2 - D 315 HDPE PN 10 - celkovej dĺžky 49,71 m**
(od 0,00 km od armatúrnej šachty po 0,04971 km)
- sklolaminátová chránička GRP D 530 x 10,7 mm PN10 - v dĺžke 16 m
- **Rad 3 - D 160 - HDPE PN 10 - celkovej dĺžky 24,01 m**

(od 0,00 km od armatúrnej šachty po 0,02401 km)

- dodávka a montáž potrubia – bez zemných prác

Zmluva o postúpení práv a povinností stavebníka sa uzatvára za nasledovných podmienok:

1. Cedent postúpi práva a povinnosti stavebníka na hore uvedenej časti stavby bez nároku na úhradu doposiaľ vynaložených prostriedkov.
2. Cesionár prevezme práva a povinnosti stavebníka na hore uvedenej časti stavby v uvedenom rozsahu. Stavba má platné územné a vodoprávne rozhodnutie.
3. Cedent si svoje prípadné podlžnosti a záväzky, ktoré vznikli v súvislosti s prípravou a realizáciou stavby do dnešného dňa vysporiada sám.
4. Cedent nemá uzatvorenú platnú zmluvu o dielo so zhotoviteľom na realizáciu diela. Cedovaná stavba je pripravená na začatie.
5. Cedent pre zrealizovanie cedovaného rozsahu stavby zabezpečí:
 - zemné práce (výkop, podsyp, obsyp a zásyp) pre uloženie potrubia
 - spätné povrchové terénne úpravy pre dotknuté územie
6. Cedent zabezpečí a zodpovedá za vytýčenie podzemných inžinierskych sietí, trasy potrubia (výškopisné a polohopisné umiestnenie) a zabezpečenie bezpečnosti výkopov, ktoré budú označené a zabezpečené proti náhodnému spadnutiu osôb.
7. Cedent v rámci zemných prác zabezpečí doklad o nakladaní s odpadmi, alebo doklad o uložení prebytočnej zeminy.
8. Cedent je povinný postupovať v zmysle § 127 stavebného zákona, ak počas realizácie stavebných prác, budú odkryté archeologické nálezy, nález ihneď ohlásiť a urobiť nevyhnutné opatrenia na jeho ochranu, pokiaľ o ňom nerozhodne stavebný úrad po dohode s orgánom štátnej správy na ochranu pamiatkového fondu alebo archeologickým ústavom.
9. Cedent sa zaväzuje cesionárovi včas oznámiť pripravenosť diela k dodávke a montáži stavebného objektu.
10. Cesionár VVS a.s. zrealizuje dodávku a montáž stavebného objektu v zmysle projektovej dokumentácie a stavebného povolenia pracovníkmi závodu Trebišov. Následne zabezpečí porealizačné zameranie a geometrický plán.
11. Cedent je povinný ku podpisu tejto zmluvy predložiť cesionárovi originál uznesenia mestského zastupiteľstva o schválení tejto zmluvy.
Mesto Trebišov túto zmluvu schválilo Výpisom z Uznesenia mestského zastupiteľstva v Trebišove č...../2021, konaného dňa . .2021, ktoré tvorí prílohu tejto zmluvy.
12. Cesionár po podpísaní Zmluvy o postúpení práv a povinností stavebníka oznámi listom zmenu stavebníka a zmenu stavebného dozora na predmetnej stavbe na príslušný Okresný úrad, odbor starostlivosti o životné prostredie.

13. Prevádzkovateľom stavby bude VVS a.s. Závod Trebišov..
14. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana z akéhokoľvek dôvodu alebo bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 3 – mesačná a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede. Uplynutím výpovednej lehoty zmluva zaniká.
15. Táto zmluva podlieha zverejneniu podľa zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších prepisov. Zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia spôsobom ustanoveným právnymi predpismi podľa prvej vety.
16. Zmluva nadobúda platnosť podpísaním oboma zmluvnými stranami, vyhotovuje sa v 5-ich rovnopisoch, z ktorých cedent obdrží dve vyhotovenia a cesionár tri vyhotovenia.

V Trebišove

Za cedenta

PhDr. Marek Čižmár
primátor

V Košiciach,

Za cesionára

Ing. Stanislav HREHA, PhD.
predseda predstavenstva

Ing. Gabriel FEDÁK, PhD.
člen predstavenstva

OKRESNÝ ÚRAD TREBIŠOV
ODBOR STAROSTLIVOSTI O ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

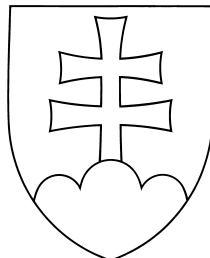
Námestie mieru 804/1, 075 01 Trebišov

Číslo spisu

OU-TV-OSZP-2021/007709-005

Trebišov

24. 08. 2021



Rozhodnutie

o vodoprávnom povolení

Výrok

Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie, ako príslušný správny orgán podľa § 2 ods.3, § 3 ods.1 a § 4 ods.1 zákona č.180/2013 Z.z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení s § 5 zákona 525/2003 Z.z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako príslušný orgán štátnej vodnej správy podľa § 61 zákona NR SR č. 364/2004 Z.z. o vodách a o zmene zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon), na základe žiadosti Mesta Trebišov IČO: 00331996, doručenej dňa 14.7.2021 a výsledkov vodoprávneho konania podľa ustanovení:

- § 26 zák. NR SR č.364/2004 Z.z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č.372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon)
- § 66 zák.č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov (stavebný zákon)
- § 46 zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov

udeľuje pre:

Mesto Trebišov

IČO: 00 331 996

povolenie podľa ustanovení § 26 vodného zákona a § 66 stavebného zákona na uskutočnenie vodnej stavby: „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná“, Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s..

Rozhodnutie o umiestnení stavby:

Obec Vojčice č. ocu - 147/2021 - 025 zo dňa 11.6.2021, právoplatné a vykonateľné dňa 12.7.2021

Názov stavby: „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná“
Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.

Druh stavby: rekonštrukcia

Miesto stavby: ul. Vrátna, SNP, Nemocničná, Trebišov

Predpokladané náklady na stavbu: 77 363,42 €

Stavba je navrhovaná na pozemkoch C-KN parc. č. 4420, 4422, 4419/1, 1749/1, 1992

vlastnícke právo k pozemkom na LV 4170 (vlastník Mesto Trebišov), katastrálneho územia mesta Trebišov

Spôsob uskutočnenia stavby: zhotoviteľom - výberovým konaním

Termín dokončenia stavby: 15.12.2021

Projektová dokumentácia: „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná“

Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.

Projektant: Basler & Hofmann Slovakia s.r.o., Panenská 13, 811 03 Bratislava IČO:35925621

Dátum 05.2020, č.zák. SK1185.00.10

zodpovedný projektant: Ing. Júlia Petriková, autorizovaný stavebný inžinier

Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s

V existujúcej križovatke v meste ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná sa nachádzajú vodovody v správe VVS a. s. ktoré sú v kolízii s navrhovaným zámerom vybudovania okružnej križovatky. Tieto vodovodné potrubia treba preložiť. Existujúce vodovodné potrubie DN 300 LT vedúce súbežne s Vrátnou ulicou a pokračujúce v Nemocničnej ulici križuje ul. SNP, v ktorej súbehu sa nachádzajú vodovody DN 300 PVC, DN 150 LT. Tieto vodovody sú navzájom prepojené v lokalite navrhovanej okružnej križovatky. V chodníku existujúcej križovatky sa nachádza armatúrna šachta. Potrebná je prekládka existujúcich potrubí tak aby nezasahovali do navrhovaných vozoviek. Návrh pozostáva z prekládky vodovodu D 315 – RAD 1 HDPE PN 10 – celkovej dĺžky 96,25 m, ktorá nahradí pôvodný vodovod v predmetnom úseku. Navrhované potrubie bude viesť mimo komunikácie a v mieste križovania s ul. SNP a budúcim parkoviskom bude opatrené sklolaminátovou chráničkou DN 530x10.7 mm. V najnižšom mieste vodovodu sa osadí cez natavovaciu odbočku podzemný hydrant vo funkcii kalníka. Na koncoch úseku sa osadia podzemné hydranty vo funkcii vzdušníka. Prepojenie s radom 2 a 3 sa zrealizuje v armatúrnej šachte. Rad 2 – D 315 – HDPE - PN 10, dĺžky 49,71 m začína v armatúrnej šachte a pokračuje podchodom pod Nemocničnou ulicou v sklolaminátovej chráničke DN 530x10,7 mm. Na existujúce potrubie sa napája v zelenom páse ul. SNP. Na konci úseku sa osadí hydrant vo funkcii vzdušníka. Prepojenie s vodovodom DN 150 LT (RAD 2-1) severne od križovatky, sa zrealizuje HDPE potrubím D 160x9,6 dĺžky 4,45 m, vysadením T odbočky a osadením uzáverov so zemnou súpravou na potrubí DN 300 i DN 150. Prepojenie s existujúcim potrubím DN 150 v južnej vetve ul. SNP sa zrealizuje prekládkou vodovodu Rad 3 – d 160x9,6 - dĺžky 24,01 m napojením sa na Rad 1 v navrhovanej armatúrnej šachte a pokračovaním až po prepojenie s existujúcim vodovodom.

Všetky prepojenia medzi existujúcim a navrhovaným vodovodom navrhujeme s tvarovkami istenými proti posunu. Na stabilizáciu bodov napojenia sú navrhnuté na lomoch v blízkosti betónové bloky ktoré je potrebné realizovať v súlade s [B8] - STN 75 5410. Navrhnuté sklolaminátové chráničky D 530 – PN 10 budú spájané pomocou FWC spojok. Voľné konce chráničiek budú opatrené gumenou utesňovacou manžetou a poistené nerezovou istiacou páskou. Potrubie v chráničkách bude uložené na klzných objímkach.

Vodovody budú uložené na zhutnenom pieskovom lôžku hrúbky 0,15 m v zapaženej ryhe podľa prílohy 4. Materiál lôžka sa ukladá rovnomerne po celej dĺžke a zhutní sa. Na potrubí bude vyhl'adávací vodič a v úrovni 0,3 m nad potrubím bude výstražná (ochranná) fólia, ktorá zabezpečí včasné varovanie na položenú vodovodnú sieť a tiež ochranu pred poškodením vodovodného potrubia.

Materiál potrubia:

Vodovod D 315x18,7 mm – HDPE, PE100 SDR17/PN10 celkovej dĺžky 145,99 m.

Vodovod D160x9,5 mm - HDPE PE100 SDR17/PN10 je celkovej dĺžky 28,46 m.

V mieste križovania s cestou bude potrubie uložené v sklolaminátovej chráničke GRP D 530x10,7 mm PN10.

Navrhované dĺžky chráničiek sú 17,2+15,4+15,6=48,2 m.

Navrhovaná prefabrikovaná armatúrna šachta bude svetlých rozmerov 3,4 x 2,45 x 2,09 m. Osadená bude v zapaženej jame na štrkopieskovom podsype hr 120 mm a betónovej doske hrúbky 150 mm vystuženej kari sieťou. Vstup do šachty je navrhnutý cez vstupné komíny po poplastovaných stúpadlách (alt. je možné použitie i kompozitného rebríka). Vstupný otvor do šachty bude prekrytý uzamykateľnými vodotesnými kompozitnými poklopmi. (vodotesnosť musí byť zabezpečená proti vtekajúcej vode). V šachte budú umiestnené uzávery a montážne vložky.

Existujúce nefunkčné vodovody a existujúca armatúrna šachta sa vybúrajú. Vybúraný materiál betónová suť sa odvezie na riadenú skládku na predrvenie. Vybúrané liatinové rúry sa vrátia majiteľovi potrubia na ich druhotné využitie.

Zemné práce sa budú realizovať v otvorenej stavebnej ryhe s kolmými stenami strojným, resp. ručným výkopom, pod ochranou paženia po celej dĺžke výkopu, a to nasledovne: príložným (pri hĺbke výkopu do 2 metrov), resp.

závažným pažením (pri hĺbke výkopu nad 2,0m). Zemné práce sa budú realizovať od pôvodného terénu, resp. pláne komunikácie. Vodovodné rúry budú uložené na zhutnenom pieskovom lôžku. Materiál lôžka sa ukladá rovnomerne po celej dĺžke a zhutní sa. Materiál obsypu, max. zrno 22 mm, sa rozprestrie po oboch stranách rúry. Ďalšie vrstvy sa zhutňujú iba po stranách potrubia, po vrstvách 0,15 m, až do výšky 0,30 m nad vrchol rúry. Zásyp ryhy sa uskutoční materiálom zhutneným po vrstvách hr. 300 mm, za stáleho zhutňovania po požadovanú úroveň upraveného terénu. Technológia zásypu a obsypu ryhy sa musí realizovať v súlade s STN 73 3050. Prejazd stavebných mechanizmov cez miesto uloženia rúr je možný až po dosiahnutí výšky krytia väčšej ako 1 m, pričom je nutná zvýšená opatnosť pri prejazde. Nevhodná zemina z výkopu sa odvezie na skládku.

Po uložení navrhovaného vodovodného potrubia a zaťažení zeminou do výšky 0,6 m (okrem spojov, tie zostanú voľné), sa vykoná tlaková skúška potrubia. Veľkosť skúšobného tlaku určí prevádzkovateľ (predpoklad 1,5 x prevádzkový tlak). Tlakovú skúšku treba vykonať podľa STN EN805–75 5403 „Vodárenstvo, Požiadavky na systémy a súčasti vodovodov mimo budov“. Záznam tlakovej skúšky vodovodného potrubia je súčasťou dokumentácie ku kolaudácii.

Počas realizácie predmetných vodovodov dôjde ku styku, resp. súbehu s vedeniami a objektmi inžinierskych sietí, navrhovaných v rámci stavby telesa komunikácie, ktoré sú podrobne vyznačené v koordinačných situáciách stavby. Pred začatím stavebných prác musia byť všetky vedenia bezpodmienečne vytýčené a pri výstavbe koordinované s ostatnými sieťami (smerovo aj výškovo) a zistené aj tie siete, ktoré boli vybudované medzičasom. V rámci realizácie stavby je nutné rešpektovať STN 73 6005, ochranné pásma vedení, resp. požiadavky ich správcov. Prekládku vodovodov je potrebné zrealizovať pred začatím budovania okružnej križovatky po odstránení konštrukčných vrstiev vozovky realizovaných v rámci objektu križovatky. Nakoľko sa predpokladá kompletne uzavretie križovatky, nebudú potrebné ďalšie obmedzenia dopravy. Realizácia preložiek sa bude realizovať s ohľadom na minimálnu dobu odstávky existujúcich vodovodov. Odstávku bude možné urobiť len so súhlasom vodárenskej spoločnosti, až po vybudovaní preložiek vodovodov a armatúrnej šachty a to len na nevyhnutný čas prepájania vodovodov. Výškové a polohové umiestnenie existujúcich vodovodov je potrebné v miestach napájania preveriť kopanými sondami, ešte pred samotným začiatkom realizácie prekládok. V prípade že poloha existujúcich potrubí bude iná ako bola v projekte uvažovaná bude potrebné preložky vodovodov upraviť. Zásyp ryhy je možné uskutočniť až po úspešných tlakových skúškach. Prekládka vodovodov sa bude realizovať pred prekládkami káblových rozvodov a elektrických vedení v koordinácii s prekládkou plynu

Účel stavby:

Budovanie kruhovej križovatky v meste Trebišov, časť č. I. – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná si vyžiada aj preložky vodovodov VVS a. s.

Rozhodnutie o námietkach účastníkov konania:

V konaní o povolení stavby si účastníci konania neuplatnili námietky.

Podmienky povolenia:

1. Stavba bude uskutočňovaná podľa projektovej dokumentácie overenej vo vodoprávnom konaní.
2. Požiadať orgán štátnej vodnej správy o povolenie zmien projektu, ktoré by sa v priebehu výstavby prejavili ako nevyhnutné, a v podstatnej miere by menili technické riešenie alebo majetkové vzťahy.
3. Stavebník oznámi tunajšiemu stavebnému úradu začatie stavby v zmysle ustanovení § 10 ods. 1 písm. j) vyhlášky č. 453/2000 Z.z.
4. Pri súbehu a križovaní preložiek vodovodov VVS a.s. s inými podzemnými vedeniami dodržať vzdialenosti podľa STN 73 6005.
5. Z hľadiska bezpečnosti práce pri výstavbe, ale aj samotnej prevádzke, dodržať všetky zákonné ustanovenia, normy, predpisy a vyhlášky.
6. Pri montáži jednotlivých materiálov a technológií dodržať technologický popis výrobcu.
7. Nad vodovodné prípojky umiestniť vyhľadávací vodič CY 6.
8. Predpokladaný termín dokončenia stavby: do 15.12.2021
9. Pred zahájením stavby stavebník zabezpečí vytýčenie podzemných inžinierskych sietí. Zabezpečí splnenie podmienok správcov podzemných inžinierskych sietí počas realizácie stavby.
10. Počas výstavby dodržať všetky do úvahy prichádzajúce bezpečnostné predpisy, STN a vyhlášky o bezpečnosti práce a technických zariadení.

11. Stavebník počas vykonávania stavebných prác je povinný zabezpečiť také opatrenia, aby nedošlo k ohrozeniu bezpečnosti a zdravia osôb. Stavebné práce vykonávať tak, aby stavebnými činnosťami čo najmenej rušili užívanie susedných pozemkov a stavieb a aby pri vykonávaní stavebných prác nevznikli škody, ktorým možno zabrániť.
12. Technický dozor investora bude priebežne kontrolovať všetky náležitosti, ktoré budú prebiehať počas výstavby.
13. Po ukončení stavebných prác budú zrealizované terénne úpravy stavbou dotknutých pozemkov.
14. Po ukončení stavby stavebník požiada o vydanie kolaudačného rozhodnutia spolu s potrebnými dokladmi. Doloží atesty od zabudovaných materiálov.
15. Stavebník je povinný dodržať nasledovné podmienky orgánov a organizácii štátnej a verejnej správy a fyzických a právnických osôb, ktorých práva a povinnosti môžu byť dotknuté realizáciou predmetnej vodnej stavby:

Obec Vojčice, záväzné stanovisko zo dňa 14.7.2021. Na stavbu „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná - SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.“ na pozemkoch registra KNC parc.č. 4420, 1749/1, 4422, 4419/1, 1992 v katastrálnom území Trebišov, bolo Obcou Vojčice vydané územné rozhodnutie o umiestnení stavby pod č. 147/2021-025 zo dňa 11.6.2021, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa 12.7.2021. Predložená projektová dokumentácia na vyššie uvedenú stavbu je spracovaná v súlade s vydaným územným rozhodnutím.

Okresný úrad Trebišov, OSŽP, vyjadrenie z hľadiska štátnej vodnej správy, číslo OU-TV-OSZP-2021/006073-002 zo dňa 27.5.2021,

podmienky vodohospodárskeho súhlasného vyjadrenia:

- SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s., je podľa § 52 zákona č. 364/2004 Z.z. o vodách, vodnou stavbou. Na uvedenú stavbu je potrebné požiadať príslušný orgán štátnej vodnej správy o vydanie vodoprávneho povolenia podľa § 26 zákona o vodách.

Okresný úrad Trebišov, OSŽP, vyjadrenie z hľadiska odpadového hospodárstva, číslo OU-TV-OSZP-2021/006058-002 zo dňa 27.5.2021,

podmienky súhlasného vyjadrenia z hľadiska odpadového hospodárstva:

- Dodržiavať ustanovenia § 77 zákona o odpadoch pri nakladaní so stavebným odpadom a odpadom z demolácií.
- Stavebné odpady prednostne odovzdať do zariadenia na zhodnocovanie stavebných odpadov.
- Stavebník požiada o vyjadrenie k dokumentácii v kolaudačnom konaní, kde predloží doklady o spôsobe zhodnotenia, resp. zneškodnenia odpadov, ktoré vznikli realizáciou stavby príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva.

Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Trebišove, okresný dopravný inšpektorát: vyjadrenie č. ORPZ-TV-ODI-21-115/2020 zo dňa 30.6.2020 (k stavebnému objektu SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s., – bez pripomienok, pripomienky len k dopravnému značeniu križovatky a regulácii premávky počas realizácie prác a dopravných obmedzení).

Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., závod Trebišov, vyjadrenie k projektovej dokumentácii pre územné a stavebné konanie číslo 49335/2021/O zo dňa 1.6.2021 - predĺženie platnosti vyjadrenia č. 71160/2020 zo dňa 29.6.2020:

Po prehodnotení predloženého riešenia preložiek verejného vodovodu konštatujeme, že ich návrhy sú spracované v súlade s našimi podmienkami a požiadavkami. K realizácii stavby okružných križovatiek určujeme nasledovné podmienky:

- Pred realizáciou okružných križovatiek požiadať o presné určenie polohy inžinierskych sietí v teréne.
- Stavbu realizovať v súlade s ustanoveniami zák. č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách v znení neskorších predpisov s dodržaním odstupových vzdialeností podľa STN 736005.
- Samotné prepojenia navrhovaných preložiek na jestvujúce vodovody, tlakové skúšky potrubia vykonať za účasti zástupcu našej spoločnosti s písomným potvrdením do stavebného denníka, p. Davala.
- Po realizácii stavby odovzdať preložky do prevádzky našej spoločnosti formou zápisnice vrátane dodania porealizačného zamerania stavby a výstupnej dokumentácie stavby SO 551.
- Akékoľvek zmeny ohľadne preložiek vodovodov počas realizácie stavby konzultovať so zástupcom našej spoločnosti, p. Davala.
- K realizácii zaústenia dažďovej kanalizácie do verejnej kanalizácie ako aj k zaslepeniu jestvujúcich prípojok od zrušených uličných vpustí prizvať zástupcu našej spoločnosti s písomným potvrdením do stavebného denníka, p. Bačo.

- Zaslepenia zrušených prípojok zdokladovať kamerovým systémom.
- Aj napriek skutočnosti, že nedôjde k výraznému zväčšeniu odvodňovanej spevnenej plochy a zvýšeniu prietoku zrážkových odpadových vôd oproti terajšiemu stavu, žiadame prehodnotiť návrh počtu uličných vpustov tak, aby sa zredukoval nárazový vtok dažďových vôd z povrchového odtoku do verejnej kanalizácie v čase prívalových dažďov.
ANTIK Telecom s.r.o. Košice, vyjadrenie číslo 634/05/2021 zo dňa 28.5.2021:

- Dodržať podmienky spoločnosti ANTIK Telecom s.r.o. zo dňa 28.05.2021 pod č. 634/05/2021 vo vyjadrení k PD – kruhové križovatky Trebišov – preložka a ochrana vedenia ANTIK SO 664 a SO 665 (k stavebnému objektu SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s. bez pripomienok).

SPP – distribúcia, a.s. Bratislava, vyjadrenie číslo TD/PS/0266/2020/Uh zo dňa 6.7.2020, Dodržať podmienky SPP distribúcia, a. s. uvedené vo vyjadrení č. TD/PS/0266/2020/Uh zo dňa 6.7.2020.

- Stavebník je povinný pred realizáciou stavby uzatvoriť Dohodu o preložke plynárenského zariadenia medzi investorom a SPP-D.

ORANGE SLOVENSKO a.s. Bratislava, vyjadrenie číslo KE-0674/2020 zo dňa 14.4.2020 (vyjadrenie o existencii podzemných telekomunikačných zariadení)

- V záujmovom území sa nenachádzajú podzemné telekomunikačné zariadenia spoločnosti ORANGE SLOVENSKO a.s.

Slovak Telekom, a.s. Bratislava a DIGI SLOVAKIA, s.r.o. Bratislava, vyjadrenie číslo 2221000184 zo dňa 31.5.2021, (vyjadrenie k existencii telekomunikačných vedení a rádiových zariadení a všeobecné podmienky ochrany sietí spoločnosti):

Dodržať spresňujúce podmienky, podmienky pre realizáciu prekládky telekomunikačných zariadení a podmienky realizácie telekomunikačnej prípojky spoločnosti Slovak Telekom, a.s., zo dňa 31.5.2021 pod č. 2221000184.

- Existujúce zariadenia sú chránené ochranným pásmom (§68 zákona č.351/2011 Z.z.) a zároveň je potrebné dodržať ustanovenie § 65 zákona č. 351/2011 Z.z. o ochrane proti porušeniu.

- Upozorňujeme investora, že v zmysle § 66 ods. 12 zákona č. 351/2011 Z. z. je potrebné uzavrieť dohodu o podmienkach prekládky telekomunikačných vedení s vlastníkom dotknutých káblov ST a.s. a/alebo DIGI Slovakia, s.r.o..

- Zároveň upozorňujeme investora, že je povinný 15 dní pred realizáciou oznámiť presný termín premiestnenia alebo ochrany telekomunikačného zariadenia. Po realizácii stavby 7 dní pred kolaudáciou stavby žiadame odovzdať dokumentáciu porealizačného zamerania prekládky tel. zariadení ku kontrole na ST, vyhotoveného podľa technického predpisu T-326.

- V prípade vlastnej investície telekomunikačnej prípojky je potrebné uzavrieť zmluvu (resp. Zmluva o zmluve) o prevode majetku realizovanej pokládky telekomunikačného kábla do vlastníctva ST a.s.. Ak nedôjde k podpísaniu zmluvy o prevode vlastníctva zrealizovanej pokládky, nemôžeme súhlasiť s daným technickým riešením pripojenia na verejnú telekomunikačnú sieť bez určenia rozhrania.

Východoslovenská distribučná, a.s., Mlynská 31, 042 91 Košice, vyjadrenie č. 12066/2021 dňa 12.7.2021, k stavebnému objektu SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.. S predloženou projektovou dokumentáciou po technickej stránke súhlasíme s nasledujúcimi podmienkami:

- Predložená PD je vypracovaná v súlade s vyjadrením VSD, a.s. k žiadosti o preložku (list č. NPP/6988/2021 zo dňa 7.6.2021)

- v projekte nie sú definované typy a dimenzie navrhovaných prekladaných káblov.

- do kruhovej križovatky zasahuje aj vedenie NN, ktoré nie je v projekte riešené.

- návrh uloženia káblov musí spĺňať požiadavky Technologického predpisu VSD č. TP200.01 a kmeňového listu konkrétneho materiálu. KL a TP by mali byť pre projektantov dostupné.

- jednotlivé úseky tvárnicevej trate sa oddeľujú káblovými šachtami, ktorých rozmery zaručujú ľahkú montáž káblov a ich vzdialenosť sa volí s ohľadom na dĺžky káblov. V šachtách sa musia káble vysokého napätia, káble nízkeho napätia a telekomunikačné káble oddeliť vhodnými priehradkami alebo iným spôsobom (splnenie priestorovej normy pre ukladanie káblov).

- upozorňujeme, že naša spoločnosť pripravuje stavbu: V529-Trebišov-ul. SNP - úprava VN kábla (TS10=TS86), ktorá rieši rekonštrukciu káblov VN, ktoré zasahujú do priestoru riešenej kruhovej križovatky. Stavba je plánovaná na rok 2023.

- vyhradujeme si právo realizovania výmeny existujúceho kábla, ktorý bude uložený v telese kruhovej križovatky a rozkopávky zelených plôch za účelom realizácie spojok navrhovaných nových káblov a existujúcich káblov VN.
- v súvislosti s bezproblémovou realizáciou našej uvedenej stavby odporúčame riešiť samostatnú trasu pre uloženie kábla VN. Pod spevnenými plochami žiadame uložiť káble do chráničky minimálneho priemeru 160mm. Pod spevnenými plochami požadujeme uložiť vždy jednu rezervnú chráničku priemeru 160mm. Požadujeme dodržať minimálne odstupové vzdialenosti pre ukladanie vedení v súbehu a pri križovaní.
- pre návrh chráničiek pre káble VN je potrebné dodržať TP200.05. Káblové vedenie 3x NA2XS2Y 1x150 je potrebné uložiť do chráničky prierezu 160mm (v projekte je 110mm, ktorá vyhovuje pre káble NN 150 a 240).
- v každej trase káblových žľabov navrhnuť min. jednu rezervnú chráničku 160mm pre VN a jednu 110mm pre NN vedenie. Pre kábel NA2XS2Y 150 je v návrhu potrebné dodržať min. polomer ohybu 540mm, takisto pre NN. Žiadame v okolí káblových šácht ponechať voľný manipulačný priestor (najlepšie nespevnenú plochu) za účelom výkopov pre spojkovanie existujúcich a nových káblových vedení - (Pripomienka aj pre druhú stavbu).

E-MAX INTERNET&IT s.r.o., Cukrovarská 2, 075 01 Trebišov, vyjadrenie č. 012606/20_Mga dňa 26.6.2020. Dodržať podmienky spoločnosti E-MAX INTERNET&IT s.r.o. uvedené vo vyjadrení zo dňa 26.06.2020:

Existujúce zariadenia sú chránené ochranným pásmom (§ 68 zákona 351/2011 Z.z.) a zároveň je potrebné dodržať ustanovenie § 65 zákona 351/2011 Z.z. o ochrane proti rušeniu.

V zmysle § 66 ods. 9 zákona 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách sa do projektu stavby musí zakresliť priebeh všetkých zariadení v mieste stavby. Za splnenie tejto povinnosti zodpovedá projektant.

Zároveň upozorňujeme stavebníka, že v prípade vyvolania prekládky vedení je podľa § 66 ods. 12 zákona 351/2011 Z. z. potrebné uzavrieť dohodu o podmienkach prekládky telekomunikačných vedení s ich vlastníkom. Bez uzavretia dohody nie je možné prekládku SEK zrealizovať.

Upozorňujeme žiadateľa, že v textovej časti vykonávacieho projektu musí figurovať podmienka E-MAX INTERNET&IT o zákaze zriaďovania skládok materiálu a zriaďovania stavebných dvorov počas výstavby na existujúcich podzemných kábloch a projektovaných trasách prekládok podzemných telekomunikačných vedení a zariadení.

Nedodržanie vyššie uvedených podmienok ochrany zariadení je porušením povinnosti § 68 zákona 351/2011 Z.z o elektronických komunikáciách v platnom znení.

Vytýčenie polohy telekomunikačných sietí a zariadení vykoná E-MAX INTERNET&IT s.r.o. na základe samostatnej objednávky, do troch týždňov od jej doručenia na adresu spoločnosti prípadne elektronicky na emailovú adresu e-max@e-max.sk.

Všeobecné podmienky ochrany sietí elektronických komunikácií:

- - oboznámenie pracovníkov, ktorí budú vykonávať zemné práce, s vytýčenou a vyznačenou polohou tohto zariadenia a s podmienkami, ktoré boli na jeho ochranu stanovené,
- - upozornenie pracovníkov vykonávajúcich zemné práce na možnú polohovú odchylku + 30 cm skutočného uloženia zariadenia od vyznačenej polohy na povrchu terénu,
- - upozornenie pracovníkov, aby pri prácach v miestach výskytu vedení a zariadení pracovali s najväčšou opatnosťou a bezpodmienečne nepoužívali nevhodné náradie (napr. hĺbiace stroje),
- - aby boli odkryté vedenia a zariadenia riadne zabezpečené proti ohrozeniu, krádeži a poškodeniu vo vzdialenosti 1,5 m na každú stranu od vyznačenej polohy zariadenia,
- - zhutnenie zeminy pod káblami pred jeho zakrytím (zasypaním),
- - okamžité oznámenie každého poškodenia zariadenia na telefónnom čísle: +421563338000,
- - oznámiť ukončenie prác najmenej do 3 pracovných dní pred zásypom, z dôvodu kontroly telekomunikačných vedení na telefónnom čísle uvedenom vyššie.

Trebišovská energetická s.r.o., Poľná 24804, 075 01 Trebišov, vyjadrenie zo dňa 26.2.2021. Dodržať podmienky Trebišovskej energetickej, s.r.o. zo dňa 26.02.2021 vo vyjadrení k projektovej dokumentácii pre územné a stavebné konanie:

- Pri akejkol'vek zmene projektu zaslať projekt na opätovné odsúhlasenie.
- Výškovú úroveň stavby realizovať tak, aby bola zachovaná min. jestvujúca výška zásypu nad potrubím.
- Pred začatím prác Vás žiadame o prizvanie nášho pracovníka p. Rešetára na vytýčenie trasy a počas celej výstavby o dozor nášho pracovníka v miestach, kde sa bude pracovať nad našimi teplovodmi.
- Počas celej výstavby žiadame neporušiť pieskové lôžko, v ktorom je teplovod, resp. optické chráničky uložené.
- V prípade porušenia našich vedení Vás žiadame o prizvanie nášho pracovníka na zistenie rozsahu poškodenia a návrhu opatrení.
- V prípade porušenia teplovodu a optickej siete budeme žiadať, aby ste ich dali do pôvodného stavu na Vaše náklady.

Bytový podnik Trebišov, s.r.o., Puškinova 18, 075 01 Trebišov, vyjadrenie č. 22/2021 zo dňa 28.5.2021. Bytový podnik Trebišov, s.r.o. ako vlastník TKR (televíznych káblových rozvodov) nemá výhrady k žiadosti o prekládke inžinierskych sietí na plánovej kruhovej križovatke - Nemocničná - SNP - Vrátna.

Technické služby mesta Trebišov, Stavebná 2, 075 01 Trebišov, vyjadrenie k projektovej dokumentácii. Technické služby mesta Trebišov, ako správca majetku mesta súhlasia s riešením verejného osvetlenia pre kruhové križovatky:
- SNP, Vrátna, Nemocničná
- Komenského, Čsl. armády (svetelná)

Vodoprávne povolenie stráca platnosť, ak do dvoch rokov odo dňa, keď nadobudlo právnu moc, sa so stavbou nezačne.

Odôvodnenie

Listom elektronicky doručeným dňa 14.7.2021, požiadal stavebník Mesto Trebišov IČO: 00331996, Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie, orgán štátnej vodnej správy o vydanie vodoprávneho povolenia pre stavbu: „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná“
Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.

Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie listom č. OU-TV-OSZP-2021/007709-003 zo dňa 19.7.2021, oznámil začatie vodoprávneho konania vo veci vydania vodoprávneho povolenia pre stavbu: „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná“
Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s..

Nakoľko boli orgánu štátnej vodnej správy dobre známe pomery staveniska a žiadosť o vydanie vodoprávneho povolenia spolu s doloženými dokladmi poskytovala dostatočný podklad pre posúdenie navrhovanej stavby, upustilo sa v zmysle § 61 odst.2 stavebného zákona od ústneho pojednávania a miestneho zisťovania. Účastníci konania mohli svoje námietky uplatniť v lehote 8 dní od doručenia oznámenia. Žiadne námietky zo strany účastníkov konania, dotknutých organizácií a orgánov štátnej správy neboli vznesené.

Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie listom č. OU-TV-OSZP-2021/007709-004 zo dňa 11.8.2021, oboznámil účastníkov konania s podkladmi rozhodnutia a dal možnosť pred vydaním vodoprávneho povolenia na horeuvedenú stavbu, vyjadriť sa k jeho podkladu i k spôsobu jeho zistenia, prípadne navrhnúť jeho doplnenie a to do 3 dní od doručenia listu. Žiadne námietky zo strany účastníkov konania, dotknutých organizácií a orgánov štátnej správy neboli vznesené.

Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie ako príslušný orgán štátnej vodnej správy pri posudzovaní žiadosti a rozhodovaní vychádzal z nasledujúcich podkladov:

- Projektová dokumentácia: „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhová križovatka ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná“, Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s., Projektant: Basler & Hofmann Slovakia s.r.o., Panenská 13, 811 03 Bratislava IČO: 35925621, Dátum 05.2020, č.zák. SK1185.00.10, zodpovedný projektant: Ing. Júlia Petriková, autorizovaný stavebný inžinier.
- Obec Vojčice, rozhodnutie o umiestnení stavby č. ocu - 147/2021 - 025 zo dňa 11.6.2021, právoplatné a vykonateľné dňa 12.7.2021
- Obec Vojčice, záväzné stanovisko zo dňa 14.7.2021
- Okresný úrad Trebišov, OSŽP, vyjadrenie z hľadiska štátnej vodnej správy, číslo OU-TV-OSZP-2021/006073-002 zo dňa 27.5.2021
- Okresný úrad Trebišov, OSŽP, vyjadrenie z hľadiska odpadového hospodárstva, číslo OU-TV-OSZP-2021/006058-002 zo dňa 27.5.2021
- Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Trebišove, okresný dopravný inšpektorát: vyjadrenie č. ORPZ-TV-ODI-21-115/2020 zo dňa 30.6.2020
- Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., závod Trebišov, vyjadrenie číslo 49335/2021/O zo dňa 1.6.2021
- ANTIK Telecom s.r.o. Košice, vyjadrenie číslo 634/05/2021 zo dňa 28.5.2021
- SPP – distribúcia, a.s. Bratislava, vyjadrenie číslo TD/PS/0266/2020/Uh zo dňa 6.7.2020
- ORANGE SLOVENSKO a.s. Bratislava, vyjadrenie číslo KE-0674/2020 zo dňa 14.4.2020
- Slovak Telekom, a.s. Bratislava a DIGI SLOVAKIA, s.r.o. Bratislava, vyjadrenie číslo 2221000184 zo dňa 31.5.2021
- Východoslovenská distribučná, a.s., Mlynská 31, 042 91 Košice, vyjadrenie č. 12066/2021 dňa 12.7.2021

- E-MAX INTERNET&IT s.r.o., Cukrovarská 2, 075 01 Trebišov, vyjadrenie č. 012606/20_Mga dňa 26.6.2020
- Trebišovská energetická s.r.o., Poľná 24804, 075 01 Trebišov, vyjadrenie zo dňa 26.2.2021
- Bytový podnik Trebišov, s.r.o., Puškinova 18, 075 01 Trebišov, vyjadrenie č. 22/2021 zo dňa 28.5.2021
- Technické služby mesta Trebišov, Stavebná 2, 075 01 Trebišov, vyjadrenie k projektovej dokumentácii

Záver a odporúčania jednotlivých podkladov boli zapracované do podmienok povolenia.

Orgán štátnej vodnej správy na základe predložených dokladov a výsledkov vodoprávneho konania rozhodol tak, ako je to uvedené vo výrokovej časti tohto rozhodnutia.

Žiadateľ je v zmysle ustanovení § 4 ods.1 písm. a) zákona NR SR č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch, v znení neskorších predpisov, od správnych poplatkov oslobodený.

Poučenie

Proti tomuto rozhodnutiu je možné podať odvolanie podľa §§ 53, 54 zákona č.71/1967 Zb. o správnom konaní v platnom znení v lehote do 15 dní od doručenia tohto rozhodnutia na Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie. Toto rozhodnutie možno preskúmať súdom po vyčerpaní riadnych opravných prostriedkov. Včas podané odvolanie má odkladný účinok.

Rozdeľovník pre Okresný úrad Trebišov:

- Okresný úrad Trebišov, Nám. mieru 804/1, 075 01 Trebišov - OSŽP - úsek OH

Rozdeľovník pre Ministerstvo vnútra SR, Bratislava:

- Okresné riaditeľstvo policajného zboru Trebišov, Okresný dopr. inšpektorát Trebišov, M.R. Štefánika 2319/180, Trebišov

Ing. Stanislav Bogdányi
vedúci odboru

Informatívna poznámka - tento dokument bol vytvorený elektronicky orgánom verejnej moci

IČO: 00151866 Sufix: 10281

Doručuje sa

- Mesto Trebišov (OVM), M. R. Štefánika 862, 075 01 Trebišov, Slovenská republika
- Basler & Hofmann Slovakia s.r.o., Panenská 13, 811 03 Bratislava-Staré Mesto, Slovenská republika
- Dušan Pavai, Cintorínska ulica 408/30, Michalany, Slovenská republika
- Košický samosprávny kraj, Nám. Maratónu Mieru 1, 040 01 Košice-Staré Mesto, Slovenská republika

Na vedomie

- Trebišovská energetická, s. r. o., Poľná 4/2480, 075 01 Trebišov 1
- Východoslovenská distribučná, a.s., Mlynská 31, Košice - Staré Mesto, 040 01 Košice 1
- Technické služby mesta Trebišova, Stavebná 2165/2, 075 01 Trebišov 1
- SPP - distribúcia, a.s., Mlynské nivy 44b, 825 11 Bratislava-Ružinov
- Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s., Komenského 50, 042 48 Košice 1
- E-MAX INTERNET & IT s.r.o., Cukrovarská 2, 075 01 Trebišov 1
- ANTI-K Telecom s.r.o., Čárskeho 10, 040 01 Košice-Sever
- Slovak Telekom, a.s., Bajkalská, 817 62 Bratislava-Staré Mesto
- Bytový podnik Trebišov, s.r.o., Puškinova 18, 075 01 Trebišov 1
- Okresný úrad Trebišov, M. R. Štefánika 1161/184, 075 26 Trebišov 1
- Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Pribinova 2, 812 72 Bratislava 1

Krajský pamiatkový úrad Košice, Hlavná, 040 01 Košice 1

Doložka	
Typ doložky	
Typ doložky::	doložka právoplatnosti a vykonateľnosti
Číslo rozhodnutia::	OU-TV-OSZP-2021/007709-005
Dátum vytvorenia doložky::	28.09.2021
Vytvoril::	Čižmár Lubomír, Ing.
Údaje správoplatnenia rozhodnutia	
Dátum nadobudnutia	22.09.2021
právoplatnosti::	
Právoplatnosť vyznačená pre::	rozhodnutie v plnom znení
Údaje vykonateľnosti rozhodnutia	
Dátum nadobudnutia	22.09.2021
vykonateľnosti::	
Vykonateľnosť vyznačená pre::	rozhodnutie v plnom znení

OKRESNÝ ÚRAD TREBIŠOV

ODBOR STAROSTLIVOSTI O ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

Námestie mieru 804/1, 075 01 Trebišov

Číslo spisu

OU-TV-OSZP-2021/007712-006

Trebišov

02. 09. 2021



Rozhodnutie

o vodoprávnom povolení

Výrok

Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie, ako príslušný správny orgán podľa § 2 ods.3, § 3 ods.1 a § 4 ods.1 zákona č.180/2013 Z.z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení s § 5 zákona 525/2003 Z.z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako príslušný orgán štátnej vodnej správy podľa § 61 zákona NR SR č. 364/2004 Z.z. o vodách a o zmene zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon), na základe žiadosti Mesta Trebišov IČO: 00331996, doručenej dňa 14.7.2021 a výsledkov vodoprávneho konania podľa ustanovení:

- § 26 zák. NR SR č.364/2004 Z.z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č.372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon)
- § 66 zák.č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov (stavebný zákon)
- § 46 zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov

udeľuje pre:

Mesto Trebišov

IČO: 00 331 996

povolenie podľa ustanovení § 26 vodného zákona a § 66 stavebného zákona na uskutočnenie vodnej stavby: „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. II – Kruhová križovatka ulíc Čsl. armády, Komenského“, Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s..

Rozhodnutie o umiestnení stavby:

Obec Vojčice č. ocu - 148/2021 - 016 zo dňa 11.6.2021, právoplatné a vykonateľné dňa 12.7.2021

Názov stavby: „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. II – Kruhová križovatka ulíc Čsl. armády, Komenského“

Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.

Druh stavby: rekonštrukcia

Miesto stavby: ul. Čsl. armády, Komenského, Trebišov

Predpokladané náklady na stavbu: 50 027,86 €

Stavba je navrhovaná na pozemku C-KN parc. č. 4389, 4398, 4391/1, 3037/1 vlastnícke právo k pozemkom na LV 4170 (vlastník Mesto Trebišov), katastrálneho územia mesta Trebišov

Spôsob uskutočnenia stavby: zhotoviteľom - výberovým konaním

Termín dokončenia stavby: 15.12.2021

Projektová dokumentácia: „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. II – Kruhová križovatka ulíc Čsl. armády, Komenského“

Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.

Projektant: Basler & Hofmann Slovakia s.r.o., Panenská 13, 811 03 Bratislava IČO:35925621

Dátum 05.2020, č.zák. SK1185.00.20

zodpovedný projektant: Ing. Júlia Petriková, autorizovaný stavebný inžinier

Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s

V kruhovej križovatke v meste Trebišov, časť č. II. – Kruhová križovatka ulíc Čsl.armády, Komenského sa nachádzajú rôzne vodovodné potrubia, ktoré treba preložiť. Pod komunikáciou na ulici Čsl. armády (Rameno Západ a Východ) je umiestnené vodovodné potrubie LT DN 500 PN10, ktoré sa zrekonštruje v poradí ako prvé – v tej istej hĺbke ako je teraz. V projekte je hĺbka potrubia odhadovaná podľa informácií z VVS. Vykoná sa prekládka vodovodu DN 150 PN10, ktorý je situovaný kolmo na vodovod LT DN 500 v Ramene Západ. V mieste križovania pod cestou sa potrubie umiestni v chráničke DN 400. Na začiatku a na konci úseku sa inštalujú uzávery so zemnou súpravou. Na základe požiadaviek VVS existujúce ale už nepotrebné vodovodné potrubia zo záujmového územia budú odstránené v rámci tohto objektu. Na západnej a južnej strane kruhovej križovatky bude odstránené staré liatinové potrubie vodovodu LT DN 150 v dĺžke 113 m. Demontuje sa potrubie pozdĺž navrhovaného vodovodu a po zabočení od koncového bodu napojenia preloženého potrubia smerom na východ, sa existujúce potrubie zaslepí. Tiež na južnej strane kruhovej križovatky v komunikácii ul. Komenského sa skrúti liatinové potrubie vodovodu DN 80 smerujúce na juh v dĺžke 33 m. Na koniec existujúceho potrubia sa osadí podzemný hydrant DN 80 a za ním sa potrubie zaslepí.

Na hrdlá potrubia vodovodu TvLT DN 500 PN10 dĺžky 103,15 m sa po celej dĺžke nainštalujú zámkové spoje. Vodovod bude uložený v ryhe širokej 1,4 m, v tej istej hĺbke ako bolo pôvodné potrubie, na zhutnenom pieskovom lôžku hrúbky 0,15 m. Materiál lôžka sa uloží rovnomerne po celej dĺžke a zhutní sa. Na potrubí bude vyhladávací vodič a v úrovni 0,3 m nad potrubím bude výstražná (ochranná) fólia, ktorá zabezpečí včasné varovanie na položenú vodovodnú sieť a tiež ochranu pred poškodením vodovodného potrubia. Potrubie vodovodu HDPE PE100 SDR17/PN10 D160x9,5 mm celkovej dĺžky 24,93 m sa uloží v ryhe širokej 1,1 m, v rovnakej hĺbke, ako bolo zdemolované potrubie. Nové potrubie bude uložené na zhutnenom pieskovom lôžku hrúbky 0,15 m. Materiál lôžka sa uloží rovnomerne po celej dĺžke a zhutní sa. Aj na tomto potrubí bude inštalovaný vyhladávací vodič a v úrovni 0,3 m nad potrubím bude výstražná (ochranná) fólia. V mieste križovania s cestou bude potrubie uložené v chráničke HDPE PE100 SDR17/PN10 DN 400x23,7 mm. Dĺžka chráničky bude 16,2 m, na oboch koncoch budú inštalované gumené manžety. Na tlmenie rázov na začiatku a na konci úseku budú osadené betónové bloky, rovnako ako na konci skrátených vodovodných rúr DN 150 a DN 80.

Zemné práce sa budú realizovať v otvorenej stavebnej ryhe s kolmými stenami strojným, resp. ručným výkopom, pod ochranou paženia po celej dĺžke výkopu, príložným (pri hĺbke výkopu do 2 metrov), resp. záťažným pažením (pri hĺbke výkopu nad 2,0m). Zemné práce budú realizované od pôvodného terénu, resp. pláne komunikácie. Vodovodné rúry budú uložené na zhutnenom pieskovom lôžku. Materiál lôžka sa uloží rovnomerne po celej dĺžke a zhutní sa. Materiál obsypu, max. zrno 22 mm, sa rozprestrie po oboch stranách rúry. Ďalšie vrstvy sa zhutňujú iba po stranách potrubia, po vrstvách 0,15 m, až do výšky 0,30 m nad vrchol rúry. Zásyp ryhy sa uskutoční materiálom zhutneným po vrstvách hr. 300 mm, za stáleho zhutňovania po požadovanú úroveň upraveného terénu. Technológia zásypu a obsypu ryhy sa bude realizovať v súlade s STN 73 3050. Prejazd stavebných mechanizmov cez miesto uloženia rúr bude možný až po dosiahnutí výšky krytia väčšej ako 1 m. Nevhodná zemina z výkopu sa odvezie na skládku. Všetky zemné práce budú pri realizácii koordinované s ostatnými prácami na stavbe.

Po uložení navrhovaného vodovodného potrubia a zaťažení zeminou do výšky 0,6 m (okrem spojov, tie zostanú voľné), sa vykoná tlaková skúška potrubia.

Počas realizácie predmetných vodovodov dôjde ku styku, resp. súbehu s vedeniami a objektmi inžinierskych sietí, navrhovaných v rámci stavby telesa komunikácie, ktoré sú podrobne vyznačené v koordinačných situáciách stavby. Pred začatím stavebných prác musia byť všetky vedenia bezpodmienečne vytýčené a pri výstavbe koordinované s ostatnými sieťami (smerovo aj výškovo) a zistené aj tie siete, ktoré boli vybudované medzičasom. V rámci realizácie stavby sa bude rešpektovať STN 73 6005, ochranné pásma vedení, resp. požiadavky ich správcov.

Účel stavby:

Budovanie kruhovej križovatky v meste Trebišov, časť č. II. – Kruhová križovatka ulíc Čsl. armády, Komenského si vyžiada aj preložky vodovodov VVS a. s.

Rozhodnutie o námietkach účastníkov konania:

V konaní o povolení stavby účastníci konania neuplatnili námietky.

Podmienky povolenia:

1. Stavba bude uskutočňovaná podľa projektovej dokumentácie overenej vo vodoprávnom konaní.
2. Požiadať orgán štátnej vodnej správy o povolenie zmien projektu, ktoré by sa v priebehu výstavby prejavili ako nevyhnutné, a v podstatnej miere by menili technické riešenie alebo majetkové vzťahy.
3. Stavebník oznámi tunajšiemu stavebnému úradu začatie stavby v zmysle ustanovení § 10 ods.1 písm. j) vyhlášky č. 453/2000 Z.z.
4. Pri súbahu a križovaní preložiek vodovodov VVS a.s. s inými podzemnými vedeniami dodržať vzdialenosti podľa STN 73 6005.
5. Z hľadiska bezpečnosti práce pri výstavbe, ale aj samotnej prevádzke, dodržať všetky zákonné ustanovenia, normy, predpisy a vyhlášky.
6. Pri montáži jednotlivých materiálov a technológií dodržať technologický popis výrobcu.
7. Nad vodovodné prípojky umiestniť vyhládavací vodič CY 6.
8. Predpokladaný termín dokončenia stavby: do 15.12.2021
9. Pred zahájením stavby stavebník zabezpečí vytýčenie podzemných inžinierskych sietí. Zabezpečí splnenie podmienok správcov podzemných inžinierskych sietí počas realizácie stavby.
10. Počas výstavby dodržať všetky do úvahy prichádzajúce bezpečnostné predpisy, STN a vyhlášky o bezpečnosti práce a technických zariadení.
11. Stavebník počas vykonávania stavebných prác je povinný zabezpečiť také opatrenia, aby nedošlo k ohrozeniu bezpečnosti a zdravia osôb. Stavebné práce vykonávať tak, aby stavebnými činnosťami čo najmenej rušili užívanie susedných pozemkov a stavieb a aby pri vykonávaní stavebných prác nevznikli škody, ktorým možno zabrániť.
12. Technický dozor investora bude priebežne kontrolovať všetky náležitosti, ktoré budú prebiehať počas výstavby.
13. Po ukončení stavebných prác budú zrealizované terénne úpravy stavbou dotknutých pozemkov.
14. Po ukončení stavby stavebník požiada o vydanie kolaudačného rozhodnutia spolu s potrebnými dokladmi. Doloží atesty od zabudovaných materiálov.
15. Stavebník je povinný dodržať nasledovné podmienky orgánov a organizácii štátnej a verejnej správy a fyzických a právnických osôb, ktorých práva a povinnosti môžu byť dotknuté realizáciou predmetnej vodnej stavby:

Okresný úrad Trebišov, OSŽP, vyjadrenie z hľadiska štátnej vodnej správy, číslo OU-TV-OSZP-2021/006070-003 zo dňa 28.5.2021,

podmienky vodohospodárskeho súhlasného vyjadrenia:

- SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s., je podľa § 52 zákona č. 364/2004 Z.z. o vodách, vodnou stavbou. Na uvedenú stavbu je potrebné požiadať príslušný orgán štátnej vodnej správy o vydanie vodoprávneho povolenia podľa § 26 zákona o vodách.

Okresný úrad Trebišov, OSŽP, vyjadrenie z hľadiska odpadového hospodárstva, číslo OU-TV-OSZP-2021/006077-002 zo dňa 28.5.2021,

podmienky súhlasného vyjadrenia z hľadiska odpadového hospodárstva:

- Dodržiavať ustanovenia § 77 zákona o odpadoch pri nakladaní so stavebným odpadom a odpadom z demolácií.
- Stavebné odpady prednostne odovzdať do zariadenia na zhodnocovanie stavebných odpadov.
- Stavebník požiada o vyjadrenie k dokumentácii v kolaudačnom konaní, kde predloží doklady o spôsobe zhodnotenia, resp. zneškodnenia odpadov, ktoré vznikli realizáciou stavby príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva.

Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Trebišove, okresný dopravný inšpektorát: vyjadrenie č. ORPZ-TV-ODI-21-115/2020 zo dňa 30.6.2020 (k stavebnému objektu SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s., – bez

pripomienok, pripomienky len k dopravnému značeniu križovatky a regulácii premávky počas realizácie prác a dopravných obmedzení).

Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., závod Trebišov, vyjadrenie k projektovej dokumentácii pre územné a stavebné konanie číslo 49335/2021/O zo dňa 1.6.2021 - predĺženie platnosti vyjadrenia č. 71160/2020 zo dňa 29.6.2020:

Po prehodnotení predloženého riešenia preložiek verejného vodovodu konštatujeme, že ich návrhy sú spracované v súlade s našimi podmienkami a požiadavkami. K realizácii stavby okružných križovatiek určujeme nasledovné podmienky:

- Pred realizáciou okružných križovatiek požiadať o presné určenie polohy inžinierskych sietí v teréne.
- Stavbu realizovať v súlade s ustanoveniami zák. č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách v znení neskorších predpisov s dodržaním odstupových vzdialeností podľa STN 736005.
- Samotné prepojenia navrhovaných preložiek na jestvujúce vodovody, tlakové skúšky potrubia vykonať za účasti zástupcu našej spoločnosti s písomným potvrdením do stavebného denníka, p. Davala.
- Po realizácii stavby odovzdať preložky do prevádzky našej spoločnosti formou zápisnice vrátane dodania porealizačného zamerania stavby a výstupnej dokumentácie stavby SO 551.
- Akékoľvek zmeny ohľadne preložiek vodovodov počas realizácie stavby konzultovať so zástupcom našej spoločnosti, p. Davala.
- K realizácii zaústenia dažďovej kanalizácie do verejnej kanalizácie ako aj k zaslepeniu jestvujúcich prípojok od zrušených uličných vpustí prizvať zástupcu našej spoločnosti s písomným potvrdením do stavebného denníka, p. Bačo.
- Zaslepenia zrušených prípojok zdokladovať kamerovým systémom.

- Aj napriek skutočnosti, že nedôjde k výraznému zväčšeniu odvodňovanej spevnenej plochy a zvýšeniu prietoku zrážkových odpadových vôd oproti terajšiemu stavu, žiadame prehodnotiť návrh počtu uličných vpustov tak, aby sa zredukoval nárazový vtok dažďových vôd z povrchového odtoku do verejnej kanalizácie v čase privalových dažďov. ANTIK Telecom s.r.o. Košice, vyjadrenie číslo 634/05/2021 zo dňa 28.5.2021:

- Dodržať podmienky spoločnosti ANTIK Telecom s.r.o. zo dňa 28.05.2021 pod č. 634/05/2021 vo vyjadrení k PD – kruhové križovatky Trebišov – preložka a ochrana vedenia ANTIK SO 664 a SO 665 (k stavebnému objektu SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s. bez pripomienok).

SPP – distribúcia, a.s. Bratislava, vyjadrenie číslo TD/PS/0266/2020/Uh zo dňa 6.7.2020, Dodržať podmienky SPP distribúcia, a. s. uvedené vo vyjadrení č. TD/PS/0266/2020/Uh zo dňa 6.7.2020.

- Stavebník je povinný pred realizáciou stavby uzatvoriť Dohodu o preložke plynárenského zariadenia medzi investorom a SPP-D.

ORANGE SLOVENSKO a.s. Bratislava, vyjadrenie číslo KE-1114/2021 zo dňa 31.5.2021 (vyjadrenie o existencii podzemných telekomunikačných zariadení)

- Dodržať podmienky spoločnosti Orange Slovensko, a.s. zo dňa 31.05.2021.
- Mechanická ochrana a prekládka budú realizované v plnej výške na náklady investora. Realizáciu prekládky PTZ Orange vykoná na základe územného rozhodnutia a Zmluvy o preložke so spoločnosťou Orange Slovensko a.s. nim poverená servisná organizácia.

Slovak Telekom, a.s. Bratislava a DIGI SLOVAKIA, s.r.o. Bratislava, vyjadrenie číslo 2221000183 zo dňa 31.5.2021, (vyjadrenie k existencii telekomunikačných vedení a rádiových zariadení a všeobecné podmienky ochrany siete spoločnosti):

- Dodržať spresňujúce podmienky, podmienky pre realizáciu prekládky telekomunikačných zariadení a podmienky realizácie telekomunikačnej prípojky spoločnosti Slovak Telekom, a.s., zo dňa 31.5.2021 pod č. 2221000183.
- Existujúce zariadenia sú chránené ochranným pásmom (§68 zákona č.351/2011 Z.z.) a zároveň je potrebné dodržať ustanovenie § 65 zákona č. 351/2011 Z.z. o ochrane proti porušeniu.
- Upozorňujeme investora, že v zmysle § 66 ods. 12 zákona č. 351/2011 Z. z. je potrebné uzavrieť dohodu o podmienkach prekládky telekomunikačných vedení s vlastníkom dotknutých káblov ST a.s. a/alebo DIGI Slovakia, s.r.o..
- Zároveň upozorňujeme investora, že je povinný 15 dní pred realizáciou oznámiť presný termín premiestnenia alebo ochrany telekomunikačného zariadenia. Po realizácii stavby 7 dní pred kolaudáciou stavby žiadame odovzdať dokumentáciu porealizačného zamerania prekládky tel. zariadení ku kontrole na ST, vyhotoveného podľa technického predpisu T-326.

- V prípade vlastnej investície telekomunikačnej prípojky je potrebné uzavrieť zmluvu (resp. Zmluva o zmluve) o prevode majetku realizovanej pokládky telekomunikačného kábla do vlastníctva ST a.s.. Ak nedôjde k podpísaniu zmluvy o prevode vlastníctva zrealizovanej pokládky, nemôžeme súhlasiť s daným technickým riešením pripojenia na verejnú telekomunikačnú sieť bez určenia rozhrania.

Východoslovenská distribučná, a.s., Mlynská 31, 042 91 Košice, vyjadrenie č. 11827/2021 dňa 12.7.2021, k stavebnému objektu SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s., – bez pripomienok, pripomienky len k stavebným objektom SO 602 a SO 603).

E-MAX INTERNET&IT s.r.o., Cukrovarská 2, 075 01 Trebišov, vyjadrenie č. 012606/20_Ma dňa 26.6.2020. Dodržať podmienky spoločnosti E-MAX INTERNET&IT s.r.o. uvedené vo vyjadrení zo dňa 26.06.2020:

Existujúce zariadenia sú chránené ochranným pásmom (§ 68 zákona 351/2011 Z.z.) a zároveň je potrebné dodržať ustanovenie § 65 zákona 351/2011 Z.z. o ochrane proti rušeniu.

V zmysle § 66 ods. 9 zákona 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách sa do projektu stavby musí zakresliť priebeh všetkých zariadení v mieste stavby. Za splnenie tejto povinnosti zodpovedá projektant.

Zároveň upozorňujeme stavebníka, že v prípade vyvolania prekládky vedení je podľa § 66 ods. 12 zákona 351/2011 Z. z. potrebné uzavrieť dohodu o podmienkach prekládky telekomunikačných vedení s ich vlastníkom. Bez uzavretia dohody nie je možné prekládku SEK zrealizovať.

Upozorňujeme žiadateľa, že v textovej časti vykonávacieho projektu musí figurovať podmienka E-MAX INTERNET&IT o zákaze zriaďovania skládok materiálu a zriaďovania stavebných dvorov počas výstavby na existujúcich podzemných kábloch a projektovaných trasách prekládok podzemných telekomunikačných vedení a zariadení.

Nedodržanie vyššie uvedených podmienok ochrany zariadení je porušením povinnosti § 68 zákona 351/2011 Z.z o elektronických komunikáciách v platnom znení.

Vytýčenie polohy telekomunikačných sietí a zariadení vykoná E-MAX INTERNET&IT s.r.o. na základe samostatnej objednávky, do troch týždňov od jej doručenia na adresu spoločnosti prípadne elektronicky na emailovú adresu e-max@e-max.sk.

Všeobecné podmienky ochrany sietí elektronických komunikácií:

- - oboznámenie pracovníkov, ktorí budú vykonávať zemné práce, s vytýčenou a vyznačenou polohou tohto zariadenia a s podmienkami, ktoré boli na jeho ochranu stanovené,
- - upozornenie pracovníkov vykonávajúcich zemné práce na možnú polohovú odchylku + 30 cm skutočného uloženia zariadenia od vyznačenej polohy na povrchu terénu,
- - upozornenie pracovníkov, aby pri prácach v miestach výskytu vedení a zariadení pracovali s najväčšou opatnosťou a bezpodmienečne nepoužívali nevhodné náradie (napr. hľbiace stroje),
- - aby boli odkryté vedenia a zariadenia riadne zabezpečené proti ohrozeniu, krádeži a poškodeniu vo vzdialenosti 1,5 m na každú stranu od vyznačenej polohy zariadenia,
- - zhutnenie zeminy pod káblami pred jeho zakrytím (zasypaním),
- - okamžité oznámenie každého poškodenia zariadenia na telefónnom čísle: +421563338000
- - oznámiť ukončenie prác najmenej do 3 pracovných dní pred zásypom, z dôvodu kontroly telekomunikačných vedení na telefónnom čísle uvedenom vyššie.

Trebišovská energetická s.r.o., Poľná 24804, 075 01 Trebišov, vyjadrenie zo dňa 26.2.2021. Dodržať podmienky Trebišovskej energetickej, s.r.o. zo dňa 26.02.2021 vo vyjadrení k projektovej dokumentácii pre územné a stavebné konanie:

- Pri akejkol'vek zmene projektu zaslať projekt na opätovné odsúhlasenie.
- Výškovú úroveň stavby realizovať tak, aby bola zachovaná min. jestvujúca výška zásypu nad potrubím.
- Pred začatím prác Vás žiadame o prizvanie nášho pracovníka p. Rešetára na vytýčenie trasy a počas celej výstavby o dozor nášho pracovníka v miestach, kde sa bude pracovať nad našimi teplovodmi.
- Počas celej výstavby žiadame neporušiť pieskové lôžko, v ktorom je teplovod, resp. optické chráničky uložené.
- V prípade porušenia našich vedení Vás žiadame o prizvanie nášho pracovníka na zistenie rozsahu poškodenia a návrhu opatrení.
- V prípade porušenia teplovodu a optickej siete budeme žiadať, aby ste ich dali do pôvodného stavu na Vaše náklady.

ELTODO SK, a.s. Mokrán záhon 4, 821 04 Bratislava, vyjadrenie č. 480521/PJ zo dňa 31.5.2021. Dodržať podmienky spoločnosti ELTODO SK, a.s., zo dňa 31.05.2021 pod č. 480521/PJ:

- V prípade prekládky siete SANET je treba dohodnúť termín aby nedošlo k prerušeniu prevádzky.
- Pred realizáciou stavby žiadajte o vytýčenie trasy SANET-u.

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s. Panónska cesta 2, 851 04 Bratislava, stanoviská č. Z14752/2021, S1316/2021 zo dňa 31.5.2021, Z13907/2021, S1316/2021 zo dňa 24.5.2021, Z9042/2021, S982/2021 zo dňa 30.3.2021.

VšZP súhlasí s prekládkou oznamovacích vedení za nasledovných podmienok:

- prípadné rozkopávkové práce a súvisiace činnosti na pozemkoch VšZP, najmä vjazd a výjazd vozidiel stavby, nebudú obmedzovať činnosť pobočky VšZP,
- v prípade prác na pozemku VšZP, dôjde po ukončení prác k uvedeniu pozemku do pôvodného stavu,
- nemožnosť prekládky NN zemného vedenia mimo pozemkov VšZP bude stavebníkom riadne odôvodnená,
- V prípade výmeny starého zemného vedenia za nové na pozemku VšZP požadujeme zriadenie vecného bremena v prospech Východoslovenskej distribučnej, a.s., Košice, a to uzatvorením Zmluvy o zriadení vecného bremena na základe porealizačného geometrického plánu, vypracovaného na náklady oprávneného z vecného bremena, resp. Zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena.

Vodoprávne povolenie stráca platnosť, ak do dvoch rokov odo dňa, keď nadobudlo právnu moc, sa so stavbou nezačne.

Odôvodnenie

Listom elektronicky doručeným dňa 14.7.2021, požiadal stavebník Mesto Trebišov IČO: 00331996, Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie, orgán štátnej vodnej správy o vydanie vodoprávneho povolenia pre stavbu: „Kruhovú križovatku v meste Trebišov, časť č. II – Kruhovú križovatku ulíc Čsl. armády, Komenského“
Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.

Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie listom č. OU-TV-OSZP-2021/007712-003 zo dňa 19.7.2021, oznámil začatie vodoprávneho konania vo veci vydania vodoprávneho povolenia pre stavbu: „Kruhovú križovatku v meste Trebišov, časť č. II – Kruhovú križovatku ulíc Čsl. armády, Komenského“

Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.

Nakoľko boli orgánu štátnej vodnej správy dobre známe pomery staveniska a žiadosť o vydanie vodoprávneho povolenia spolu s doloženými dokladmi poskytovala dostatočný podklad pre posúdenie navrhovanej stavby, upustilo sa v zmysle § 61 odst.2 stavebného zákona od ústneho pojednávania a miestneho zisťovania. Účastníci konania mohli svoje námietky uplatniť v lehote 8 dní od doručenia oznámenia. Žiadne námietky zo strany účastníkov konania, dotknutých organizácií a orgánov štátnej správy neboli vznesené.

Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie listom č. OU-TV-OSZP-2021/007712-005 zo dňa 11.8.2021, oboznámil účastníkov konania s podkladmi rozhodnutia a dal možnosť pred vydaním vodoprávneho povolenia na horeuvedenú stavbu, vyjadriť sa k jeho podkladu i k spôsobu jeho zistenia, prípadne navrhnúť jeho doplnenie a to do 3 dní od doručenia listu. Žiadne námietky zo strany účastníkov konania, dotknutých organizácií a orgánov štátnej správy neboli vznesené.

Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie ako príslušný orgán štátnej vodnej správy pri posudzovaní žiadosti a rozhodovaní vychádzal z nasledujúcich podkladov:

- Projektová dokumentácia: „Kruhovú križovatku v meste Trebišov, časť č. II – Kruhovú križovatku ulíc Čsl. armády, Komenského“, Stavebný objekt: SO 551 Preložky vodovodov VVS, a.s.. Projektant: Basler & Hofmann Slovakia s.r.o., Panenská 13, 811 03 Bratislava IČO: 35925621. Dátum 05.2020, č.zák. SK1185.00.20 zodpovedný projektant: Ing. Júlia Petriková, autorizovaný stavebný inžinier

- Obec Vojčice, rozhodnutie o umiestnení stavby č. ocu - 148/2021 - 016 zo dňa 11.6.2021, právoplatné a vykonateľné dňa 12.7.2021

- Obec Vojčice, záväzné stanovisko zo dňa 14.7.2021

- Okresný úrad Trebišov, OSŽP, vyjadrenie z hľadiska štátnej vodnej správy, číslo OU-TV-OSZP-2021/006070-003 zo dňa 28.5.2021

- Okresný úrad Trebišov, OSŽP, vyjadrenie z hľadiska odpadového hospodárstva, číslo OU-TV-OSZP-2021/006077-002 zo dňa 28.5.2021

- Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Trebišove, okresný dopravný inšpektorát: vyjadrenie č. ORPZ-TV-ODI-21-115/2020 zo dňa 30.6.2020

- Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., závod Trebišov, vyjadrenie číslo 49335/2021/O zo dňa 1.6.2021

- ANTIK Telecom s.r.o. Košice, vyjadrenie číslo 634/05/2021 zo dňa 28.5.2021

- SPP – distribúcia, a.s. Bratislava, vyjadrenie číslo TD/PS/0266/2020/Uh zo dňa 6.7.2020
- ORANGE SLOVENSKO a.s. Bratislava, vyjadrenie číslo KE-1114/2021 zo dňa 31.5.2021
- Slovak Telekom, a.s. Bratislava a DIGI SLOVAKIA, s.r.o. Bratislava, vyjadrenie číslo 2221000183 zo dňa 31.5.2021
- Východoslovenská distribučná, a.s., Mlynská 31, 042 91 Košice, vyjadrenie č. 11827/2021 dňa 12.7.2021
- E-MAX INTERNET&IT s.r.o., Cukrovarská 2, 075 01 Trebišov, vyjadrenie č. 012606/20_Mga dňa 26.6.2020
- Trebišovská energetická s.r.o., Poľná 24804, 075 01 Trebišov, vyjadrenie zo dňa 26.2.2021
- ELTODO SK, a.s. Mokráň záhon 4, 821 04 Bratislava, vyjadrenie č. 480521/PJ zo dňa 31.5.2021
- Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s. Panónska cesta 2, 851 04 Bratislava, stanoviská č. Z14752/2021, S1316/2021 zo dňa 31.5.2021, Z13907/2021, S1316/2021 zo dňa 24.5.2021, Z9042/2021, S982/2021 zo dňa 30.3.2021
- Technické služby mesta Trebišov, Stavebná 2, 075 01 Trebišov, vyjadrenie k projektovej dokumentácii

Záver a odporúčania jednotlivých podkladov boli zapracované do podmienok povolenia.

Orgán štátnej vodnej správy na základe predložených dokladov a výsledkov vodoprávneho konania rozhodol tak, ako je to uvedené vo výrokovej časti tohto rozhodnutia.

Žiadateľ je v zmysle ustanovení § 4 ods.1 písm. a) zákona NR SR č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch, v znení neskorších predpisov, od správnych poplatkov oslobodený.

Poučenie

Poučenie:

Proti tomuto rozhodnutiu je možné podať odvolanie podľa §§ 53, 54 zákona č.71/1967 Zb. o správnom konaní v platnom znení v lehote do 15 dní od doručenia tohto rozhodnutia na Okresný úrad Trebišov, odbor starostlivosti o životné prostredie. Toto rozhodnutie možno preskúmať súdom po vyčerpaní riadnych opravných prostriedkov. Včas podané odvolanie má odkladný účinok.

Rozdeľovník pre Okresný úrad Trebišov:

- Okresný úrad Trebišov, Nám. mieru 804/1, 075 01 Trebišov - OSŽP - úsek OH

Rozdeľovník pre Ministerstvo vnútra SR, Bratislava:

- Okresné riaditeľstvo policajného zboru Trebišov, Okresný dopr. inšpektorát Trebišov, M.R. Štefánika 2319/180, Trebišov

Ing. Stanislav Bogdányi
vedúci odboru

Informatívna poznámka - tento dokument bol vytvorený elektronicky orgánom verejnej moci

IČO: 00151866 Sufix: 10281

Doručuje sa

Mesto Trebišov (OVM), M. R. Štefánika 862, 075 01 Trebišov, Slovenská republika

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., pobočka Košice, Panónska cesta 2, 851 04 Bratislava-Petržalka, Slovenská republika

Basler & Hofmann Slovakia s.r.o., Panenská 13, 811 03 Bratislava-Staré Mesto, Slovenská republika

Jozef Daňko, Škultétyho 2077/1, 075 01 Trebišov, Slovenská republika

Ing. Jana Daňková Moňaková, Škultétyho 2077/1, 075 01 Trebišov, Slovenská republika

MVDr. Mária Straková, Záhradná 831/26, 075 01 Trebišov, Slovenská republika

Na vedomie

Trebišovská energetická, s. r. o., Poľná 4/2480, 075 01 Trebišov 1

Východoslovenská distribučná, a.s., Mlynská 31, Košice - Staré Mesto, 040 01 Košice 1
Technické služby mesta Trebišova, Stavebná 2165/2, 075 01 Trebišov 1
SPP - distribúcia, a.s., Mlynské nivy 44b, 825 11 Bratislava-Ružinov
Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s., Komenského 50, 042 48 Košice 1
E-MAX INTERNET & IT s.r.o., Cukrovarská 2, 075 01 Trebišov 1
ANTI-K Telecom s.r.o., Čárskeho 10, 040 01 Košice-Sever
Orange Slovensko, a.s., Metodova 8, 821 08 Bratislava-Ružinov
Slovak Telekom, a.s., Bajkalská, 817 62 Bratislava-Staré Mesto
ELTODO SK, a. s., Mokráň záhon 4, 821 04 Bratislava-Ružinov
Okresný úrad Trebišov, M. R. Štefánika 1161/184, 075 26 Trebišov 1
Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Pribinova 2, 812 72 Bratislava 1
Krajský pamiatkový úrad Košice, Hlavná, 040 01 Košice 1

Typ doložky	
Typ doložky: *	Typ doložky <input type="radio"/> doložka právoplatnosti <input type="radio"/> doložka vykonateľnosti <input checked="" type="radio"/> doložka právoplatnosti a vykonateľnosti
Číslo rozhodnutia: *	OU-TV-OSZP-2021/007712
Údaje správoplatnenia rozhodnutia	
Dátum nadobudnutia právoplatnosti: *	08.10.2021
Právoplatnosť vyznačená pre: *	<input checked="" type="radio"/> rozhodnutie v plnom znení <input type="radio"/> časť rozhodnutia
Údaje vykonateľnosti rozhodnutia	
Dátum nadobudnutia vykonateľnosti: *	08.10.2021
Vykonateľnosť vyznačená pre: *	<input checked="" type="radio"/> rozhodnutie v plnom znení <input type="radio"/> časť rozhodnutia
Dátum vytvorenia doložky: *	08.10.2021
Vytvoril: *	Čižmár Ľubomír, Ing.

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 22

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena – Kruhová križovatka
Vrátna, SNP, Nemocničná
(Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.)

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- situačný nákres
- mapový podklad
- zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

uzatvorenie zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena k nehnuteľnostiam nachádzajúcim sa v katastrálnom území Trebišov, zapísaných na LV č. 4170, registra C KN, parc. č. 4420, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 3 735 m², parc. č. 4422, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 18 896 m², parc. č. 4419/1, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 2 559 m² a parc. č. 1749/1, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 65 985 m² (ďalej len „povinné pozemky“), v prospech budúceho oprávneného: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., so sídlom: Komenského 50, 042 48 Košice, IČO: 36 570 460, predmetom ktorého bude právo oprávneného uskutočniť na častiach povinných pozemkov stavbu prekládky vodovodného potrubia v rámci stavby „Kruhové križovatky v meste Trebišov, časť č. I – Kruhovú križovatku ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná“, v rozsahu podľa priloženého situačného nákresu, a to bezodplatne.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Katarína Futóva, právnik

V Trebišove 23. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Spoločnosť EUROVIA SK, a.s. realizuje na území mesta Trebišov stavbu kruhovej križovatky ulíc Vrátna, SNP a Nemocničná. Súčasťou uvedených stavebných prác sú aj preložky inžinierskych sietí - vodovodných potrubí.

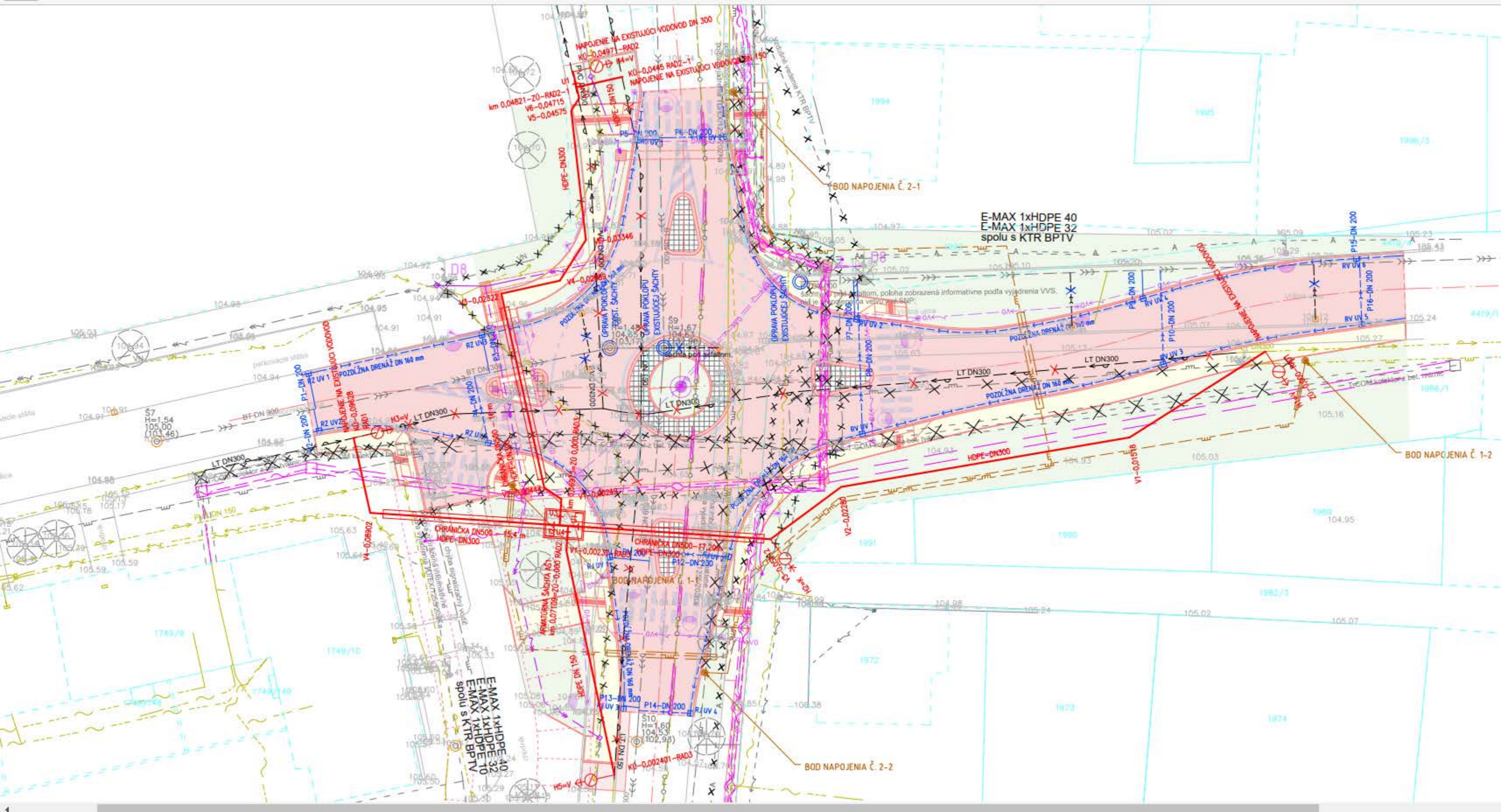
Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. (ďalej len „VVS, a.s.“) ako vlastník a správca týchto vodovodných potrubí, po rokovaníach s mestom Trebišov, prevzala na seba časť prác potrebných pri ich preložkách. Predmetné vodovodné potrubia sú vedené na pozemkoch vo vlastníctve mesta Trebišov, konkrétne pozemky parc. č. 4420, 4422, 4419/1 a 1749/1.

V súvislosti s vyššie uvedeným, je potrebné obstaráť v prospech VVS, a.s. právo uskutočniť na vyššie uvedených pozemkoch vo vlastníctve mesta, prekládky vodovodných potrubí a to práve prostredníctvom budúceho vecného bremena.

Navrhujeme, aby bolo vyššie uvedené budúce vecné bremeno zriadené bezodplatne, nakoľko ide v zmysle bodu 11.3. Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta o zriadenie vecného bremena na verejnoprospešné účely.

V Trebišove 18.11. 2021

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora



Parcela registra C, 3811/1

Košický > Trebišov > Trebišov > k.ú. Trebišov



Číslo listu vlastníctva

[4170](#)

Výmera parcely v m²

13618

Katastrálne územie

Trebišov

Obec

Trebišov

Druh pozemku

Zastavaná plocha a nádvorie

Spôsob využívania pozemku

Pozemok, na ktorom je dvor

Umiestnenie pozemku

Pozemok je umiestnený v zastavanom území obce

Spoločná nehnuteľnosť

Pozemok nie je spoločnou nehnuteľnosťou

Druh právneho vzťahu

Neevidovaný

Údaje platné k dátumu

29. 11. 2021

Druh chránenej nehnuteľnosti (1)

Chránené ložiskové územie

Stavby (0)

Neexistuje záznam o stavbách

Vlastník (1)

1. Mesto, Trebišov, SR (Podiel: 1/1)

Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena k nehnuteľnosti

(uzavretá podľa § 289 Obchodného zákonníka v platnom znení v nadväznosti na §50a
a nasl.Občianskeho zákonníka)

Čl. I. Zmluvné strany

1. Budúci povinný z vecného bremena:

Mesto Trebišov
zastúpený: PhDr. Marek Čižmár - primátor mesta
M.R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu : 19325622/0200
IČO : 00331996
DIČ : 2020773590
IBAN: SK3902000000000019325622
BIC : SUBASKBX

(ďalej len „Budúci povinný“)

a

2. Budúci oprávnený z vecného bremena:

Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.
So sídlom: Komenského 50, 042 48 Košice
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., Oddiel: Sa, vložka č.: 1243/V
IČO: 36 570 460
konajúca prostredníctvom:
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I.,
Oddiel : Sa, vložka číslo : 1243/V
Bankové spojenie : ČSOB a.s., Námestie Osloboditeľov 5, 040 11 Košice
Číslo účtu : 25500183/7500
IČO : 36 570 460
IČ DPH : SK2020063518
DIČ : 2020063518
IBAN: SK7075000000000025500183
SWIFT : CEKOSKBX

(ďalej len „Budúci oprávnený“)

Čl. II. Úvodné ustanovenia

1. Budúci povinný je vlastníkom nehnuteľností v katastrálnom území : **Trebišov - intravilán,**

LV	parc.č. C-KN	druh pozemku	celková výmera m ²	podiel
4170	4420	ZPaN	3 735	1/1
4170	4422	ZPaN	18 896	1/1
4170	4419/1	ZPaN	2 559	1/1
4170	1749/1	ZPaN	65 985	1/1

Čl. III. Predmet zmluvy- účel

1. Zmluvné strany sa dohodli, že budúci oprávnený vykoná stavbu prekládky vodovodného potrubia na častiach nehnuteľností uvedených v Čl. II. ods. 1. tejto zmluvy (ďalej len „predmetné nehnuteľnosti“) v rámci stavby : „**Kruhovú križovatku v meste Trebišov, časť č. I – Kruhovú križovatku ulíc Vrátna, SNP, Nemocničná**“. Preádzkovateľom stavieb bude Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., závod Trebišov.

Budúci povinný súhlasí s uzatvorením zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena v prospech oprávneného na základe Únesenia č. zo dňa

2. Zmluvné strany sa dohodli, že uzatvoria konečnú **zmluvu o zriadení vecného bremena** v čase do jedného roka po zrealizovaní potrubia a jeho presnom zameraní v teréne geometrickým plánom vrátane ochranného pásma určeného podľa zákona č. 442/2002 (zákon o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách) k pozemku uvedeného v čl. II tejto zmluvy.

Čl. IV. Obsah budúceho vecného bremena

Zmluvné strany sa dohodli, že obsah budúceho vecného bremena bude nasledovný:

1. Budúci povinný súhlasí s umiestnením stavby na predmetných nehnuteľnostiach.
2. Vecné bremeno spočíva v povinnosti Budúceho povinného:
 - a) strpieť umiestnenie verejného potrubia, jeho užívanie a prevádzkovanie na predmetnej nehnuteľnosti v prospech Budúceho oprávneného
 - b) strpieť v nevyhnutnej miere vstup (peši, vozidlami, mechanizmami) Budúceho oprávneného a ním poverených osôb na predmetných nehnuteľnostiach v súvislosti s projektovaním, zriaďovaním, rekonštrukciou, modernizáciou, prevádzkovaním alebo na účely opráv, údržby, kontroly verejného potrubia
 - c) nerealizovať na predmetných nehnuteľnostiach stavbu spojenú so zemou pevným základom a vysádzať stromy a kry, zdržať sa zemných prác a iných činností, ktoré by mohli obmedziť Budúceho oprávneného vo výkone práv zodpovedajúcich vecnému bremenu bez predchádzajúceho súhlasu Budúceho oprávneného, a to v trase vedenia verejného potrubia spolu s ich ochranným pásmom.
3. Práva a povinnosti z vecného bremena sú spojené s vlastníctvom nehnuteľností a prechádzajú aj na právnych nástupcov zmluvných strán (vecné bremeno in rem). Vecné bremeno sa zriaďuje na dobu neurčitú.
4. Budúci oprávnený sa zaväzuje, že ak dôjde v súvislosti s výkonom vyššie vedených činností k poškodeniu terénu predmetných nehnuteľností, je povinný uviesť tento pozemok na vlastné náklady do pôvodného stavu.

Čl. V. Práva a povinnosti vo vzťahu k výstavbe

1. Budúci povinný súhlasí s prekládkou vodovodu na predmetných nehnuteľnostiach.

2. Budúci povinný zabezpečí Budúcemu oprávnenému právo nerušeného prístupu na predmetné nehnuteľnosti, vykonávanie stavebných prác, prác spojených s pravidelnou údržbou, opravami, rekonštrukčnými prácami a kontrolnou činnosťou v trase vedenia vodovodu potrubia. Ďalej sa zaväzuje nerealizovať na predmetných nehnuteľnostiach v trase potrubia stavbu spojenú so zemou pevným základom, prípadne iné stavebné alebo zemné práce v blízkosti vodomernej šachty, ktoré by omezovali Budúceho oprávneného vo výkone oprávnenia vyplývajúceho z vecného bremena.

Čl. VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany prehlasujú, že ako účastníci Zmluvy sú oprávnení s predmetom Zmluvy nakladať, zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné a určité, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a právny úkon je prevedený v predpísanej forme.
2. Účastníci Zmluvy prehlasujú, že Zmluvu uzatvárajú dobrovoľne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s celým obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Táto zmluva je v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinne zverejňovanou zmluvou. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
3. Zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží budúci povinný a štyri vyhotovenia si ponechá budúci oprávnený.

V dňa:

V Košiciach dňa:

budúci povinný z vecného bremena:

budúci oprávnený z vecného bremena:

.....
PhDr. Marek Čižmár
primátor

.....

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 23

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena – Kruhová križovatka
Čsl. armády, Komenského
(Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.)

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- situačný nákres
- mapový podklad
- zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

uzatvorenie zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena k nehnuteľnostiam nachádzajúcim sa v katastrálnom území Trebišov, zapísaných na LV č. 4170, registra C KN, parc. č. 4389, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 12 909 m², parc. č. 4398, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 7 156 m² a parc. č. 4391/1, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 3 818 m² (ďalej len „povinné pozemky“), v prospech budúceho oprávneného: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., so sídlom: Komenského 50, 042 48 Košice, IČO: 36 570 460, predmetom ktorého bude právo oprávneného uskutočniť na častiach povinných pozemkov stavbu prekládky vodovodného potrubia v rámci stavby „Kruhové križovatky v meste Trebišov časť č. II – Kruhová križovatka ulíc Čsl. armády, Komenského“, v rozsahu podľa priloženého situačného nákredu, a to bezodplatne.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Katarína Futóva, právnik

V Trebišove 23. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Spoločnosť EUROVIA SK, a.s. realizuje na území mesta Trebišov stavbu kruhovej križovatky ulíc Čsl. armády, Komenského. Súčasťou uvedených stavebných prác sú aj preložky inžinierskych sietí - vodovodných potrubí.

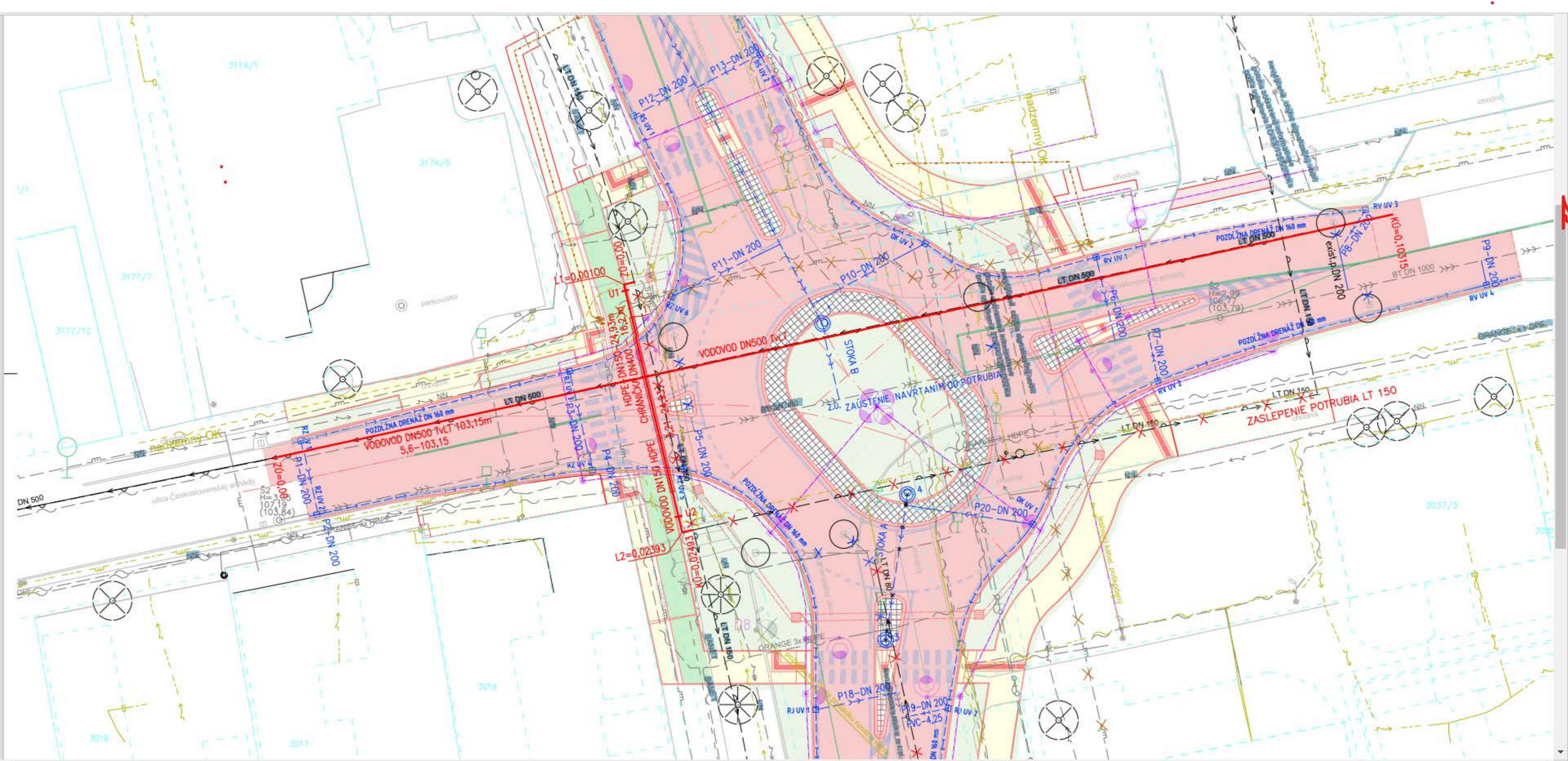
Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. (ďalej len „VVS, a.s.“) ako vlastník a správca týchto vodovodných potrubí, po rokovaníach s mestom Trebišov, prevzala na seba časť prác potrebných pri ich preložkách. Predmetné vodovodné potrubia sú vedené na pozemkoch vo vlastníctve mesta Trebišov, konkrétne pozemky parc. č. 4389, 4398 a 4391/1.

V súvislosti s vyššie uvedeným je potrebné obstaráť v prospech VVS, a.s. právo uskutočniť na vyššie uvedených pozemkoch, vo vlastníctve mesta, prekládky vodovodných potrubí a to práve prostredníctvom budúceho vecného bremena.

Navrhujeme, aby bolo vyššie uvedené budúce vecné bremeno zriadené bezodplatne, nakoľko ide v zmysle bodu 11.3. Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta o zriadenie vecného bremena na verejnoprospešné účely.

V Trebišove 18.11. 2021

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora



Parcela registra C, 3811/1

Košický > Trebišov > Trebišov > k.ú. Trebišov



Číslo listu vlastníctva

[4170](#)

Výmera parcely v m²

13618

Katastrálne územie

Trebišov

Obec

Trebišov

Druh pozemku

Zastavaná plocha a nádvorie

Spôsob využívania pozemku

Pozemok, na ktorom je dvor

Umiestnenie pozemku

Pozemok je umiestnený v zastavanom území obce

Spoločná nehnuteľnosť

Pozemok nie je spoločnou nehnuteľnosťou

Druh právneho vzťahu

Neevidovaný

Údaje platné k dátumu

29. 11. 2021

Druh chránenej nehnuteľnosti (1)

Chránené ložiskové územie

Stavby (0)

Neexistuje záznam o stavbách

Vlastník (1)

1. Mesto, Trebišov, SR (Podiel: 1/1)

Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena k nehnuteľnosti

(uzavretá podľa § 289 Obchodného zákonníka v platnom znení v nadväznosti na §50a
a nasl.Občianskeho zákonníka)

Čl. I. Zmluvné strany

1. Budúci povinný z vecného bremena:

Mesto Trebišov
zastúpený: PhDr. Marek Čižmár - primátor mesta
M.R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu : 19325622/0200
IČO : 00331996
DIČ : 2020773590
IBAN: SK3902000000000019325622
BIC : SUBASKBX

(ďalej len „Budúci povinný“)

a

2. Budúci oprávnený z vecného bremena:

Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.
So sídlom: Komenského 50, 042 48 Košice
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., Oddiel: Sa, vložka č.: 1243/V
IČO: 36 570 460
konajúca prostredníctvom:
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I.,
Oddiel : Sa, vložka číslo : 1243/V
Bankové spojenie : ČSOB a.s., Námestie Osloboditeľov 5, 040 11 Košice
Číslo účtu : 25500183/7500
IČO : 36 570 460
IČ DPH : SK2020063518
DIČ : 2020063518
IBAN: SK7075000000000025500183
SWIFT : CEKOSKBX

(ďalej len „Budúci oprávnený“)

Čl. II. Úvodné ustanovenia

1. Budúci povinný je vlastníkom nehnuteľností v katastrálnom území : **Trebišov - intravilán,**

LV	parc.č. C-KN	druh pozemku	celková výmera m ²	podiel
4170	4389	ZPaN	12 909	1/1
4170	4398	ZPaN	7 156	1/1
4170	4391/1	ZPaN	3 818	1/1

Čl. III. Predmet zmluvy - účel

1. Zmluvné strany sa dohodli, že budúci oprávnený vykoná stavbu prekládky vodovodného potrubia na častiach nehnuteľností uvedených v Čl. II. ods. 1. tejto zmluvy (ďalej len „predmetné nehnuteľnosti“) v rámci stavby : „**Kruhové križovatky v meste Trebišov časť č. II – Kruhová križovatka ulíc Čsl. armády, Komenského**“.
Prevádzkovateľom stavieb bude Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., závod Trebišov.

Budúci povinný súhlasí s uzatvorením zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena v prospech oprávneného na základe Uznesenia č. zo dňa

2. Zmluvné strany sa dohodli, že uzatvoria konečnú **zmluvu o zriadení vecného bremena** v čase do jedného roka po zrealizovaní potrubia a jeho presnom zameraní v teréne geometrickým plánom vrátane ochranného pásma určeného podľa zákona č. 442/2002 (zákon o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciach) k pozemku uvedeného v čl. II tejto zmluvy.

Čl. IV. Obsah budúceho vecného bremena

Zmluvné strany sa dohodli, že obsah budúceho vecného bremena bude nasledovný:

1. Budúci povinný súhlasí s umiestnením stavby na predmetných nehnuteľnostiach.
2. Vecné bremeno spočíva v povinnosti Budúceho povinného:
 - a) strpieť umiestnenie verejného potrubia, jeho užívanie a prevádzkovanie na predmetnej nehnuteľnosti v prospech Budúceho oprávneného
 - b) strpieť v nevyhnutnej miere vstup (peši, vozidlami, mechanizmami) Budúceho oprávneného a ním poverených osôb na predmetných nehnuteľnostiach v súvislosti s projektovaním, zriaďovaním, rekonštrukciou, modernizáciou, prevádzkovaním alebo na účely opráv, údržby, kontroly verejného potrubia
 - c) nerealizovať na predmetných nehnuteľnostiach stavbu spojenú so zemou pevným základom a vysádzať stromy a kry, zdržať sa zemných prác a iných činností, ktoré by mohli obmedziť Budúceho oprávneného vo výkone práv zodpovedajúcich vecnému bremenu bez predchádzajúceho súhlasu Budúceho oprávneného, a to v trase vedenia verejného potrubia spolu s ich ochranným pásmom.
3. Práva a povinnosti z vecného bremena sú spojené s vlastníctvom nehnuteľností a prechádzajú aj na právnych nástupcov zmluvných strán (vecné bremeno in rem). Vecné bremeno sa zriaďuje na dobu neurčitú.
4. Budúci oprávnený sa zaväzuje, že ak dôjde v súvislosti s výkonom vyššie vedených činností k poškodeniu terénu predmetných nehnuteľností, je povinný uviesť tento pozemok na vlastné náklady do pôvodného stavu.

Čl. V. Práva a povinnosti vo vzťahu k výstavbe

1. Budúci povinný súhlasí s prekládkou vodovodu na predmetných nehnuteľnostiach.
2. Budúci povinný zabezpečí Budúcemu oprávnenému právo nerušeného prístupu na predmetné nehnuteľnosti, vykonávanie stavebných prác, prác spojených s pravidelnou

údržbou, opravami, rekonštrukčnými prácami a kontrolnou činnosťou v trase vedenia vodovodu potrubia. Ďalej sa zaväzuje nerealizovať na predmetných nehnuteľnostiach v trase potrubia stavbu spojenú so zemou pevným základom, prípadne iné stavebné alebo zemné práce v blízkosti vodomernej šachty, ktoré by omezovali Budúceho oprávneného vo výkone oprávnenia vyplývajúceho z vecného bremena.

Čl. VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany prehlasujú, že ako účastníci Zmluvy sú oprávnení s predmetom Zmluvy nakladať, zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné a určité, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a právny úkon je prevedený v predpísanej forme.
2. Účastníci Zmluvy prehlasujú, že Zmluvu uzatvárajú dobrovoľne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s celým obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Táto zmluva je v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinne zverejňovanou zmluvou. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
3. Zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží budúci povinný a štyri vyhotovenia si ponechá budúci oprávnený.

V dňa:

V Košiciach dňa:

budúci povinný z vecného bremena:

budúci oprávnený z vecného bremena:

.....
PhDr.Marek Čižmár
primátor

.....

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 24

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena
(Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.)

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- situačný nákres
- mapový podklad
- zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

uzatvorenie zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena k nehnuteľnosti nachádzajúcej sa v katastrálnom území Trebišov, zapísanej na LV č. 4170, pozemku registra C KN, parc. č. 4415, zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 3592 m² (ďalej len „povinný pozemok“), v prospech budúceho oprávneného: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., so sídlom: Komenského 50, 042 48 Košice, IČO: 36 570 460, predmetom ktorého bude právo oprávneného vybudovať na časti povinného pozemku vodovodné potrubie a vodomernú šachtu v rámci stavby „Trebišov – ul. Poľná, Okrsková vodomerná šachta“, v rozsahu podľa priloženého situačného nákresu vypracovaného Ing. Lachváčovou v mesiaci 03/2020, za cenu pri pozemných stavbách - 0,10 EUR za každý aj začatý m² pozemku, ktorý je zaťažený vecným bremenom, najmenej však 100 EUR, a pri nadzemných a podzemných vedeniach inžinierskych sietí - 1,00 EUR za každý aj začatý bežný meter vedenia, najmenej však 100 EUR.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Katarína Futóva, právnik

V Trebišove 15. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Dňa 09. 02. 2021 požiadala spoločnosť Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s., Košice, zastúpená investičným riaditeľom Ing. Róbertom Hezselym o vyjadrenie k PD a o uzatvorenie zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena k časti nehnuteľnosti pozemku reg. C KN parc. č. 4415, druh pozemku zastavané plochy a nádvoria, k. ú. Trebišov. Na označenom pozemku sa nachádza teleso Poľnej ul., dotknutá časť je tesne pri križovaní Poľnej ul. a Trebišovského kanála (hydromelioračná stavba) na východnej strane. Jedná sa o zriadenie okrskovej vodomernej šachty rozmerov cca 2,7 x 1,6 m a prislúchajúcej časti potrubia dĺžky cca 5 m. Vodomerná šachta bude slúžiť výlučne pre potreby VVS, a.s., a zriadi sa za účelom stabilizácie dodávky a spresnenia merania prietoku vody.

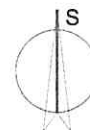
V Trebišove 11. 11. 2021

Spracoval: Ing. arch. Alexander Bugala, vedúci oddelenia výstavby a majetku



Legenda:

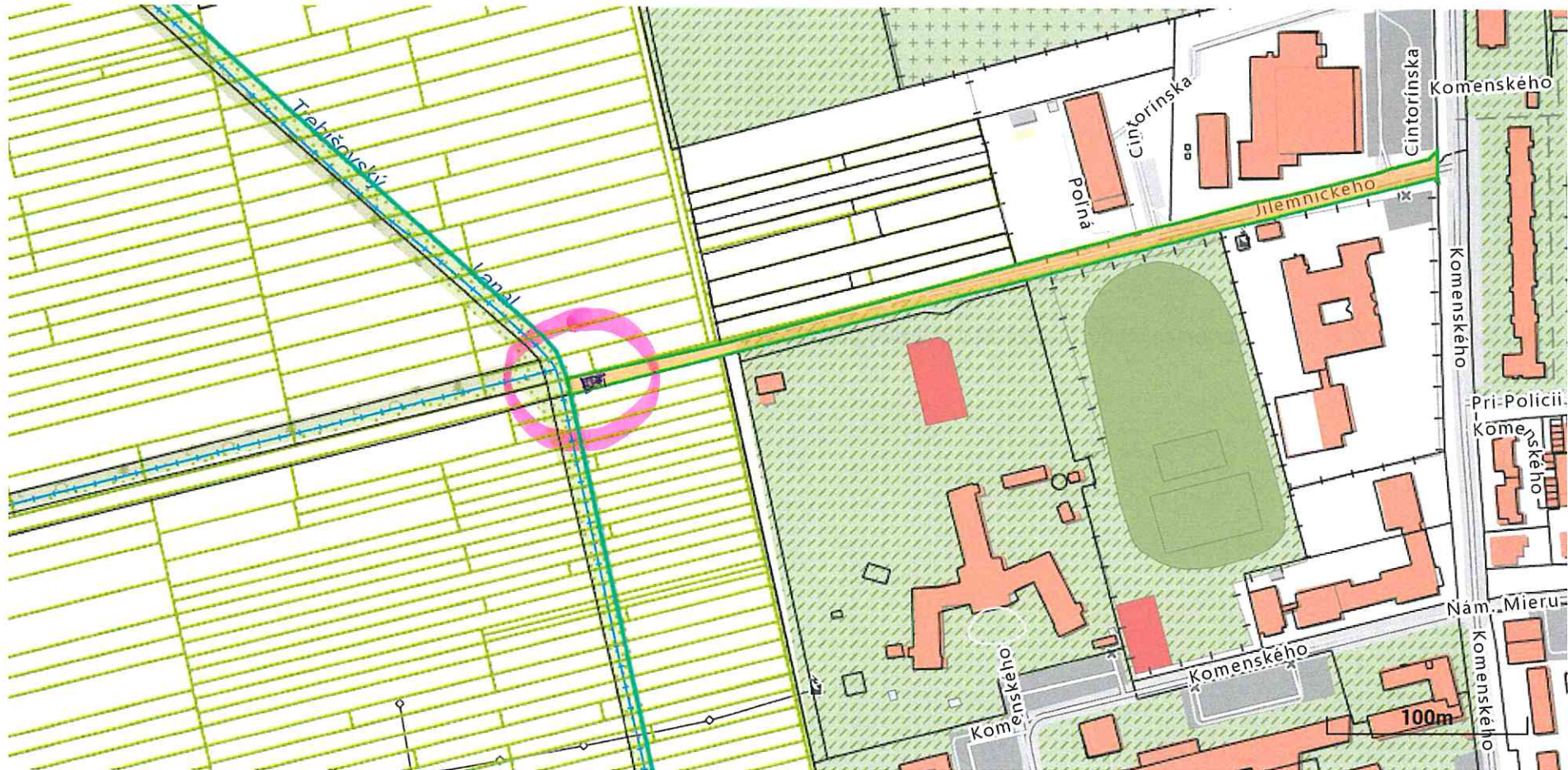
-  EXISTUJÚCE VODOVODNÉ POTRUBIE
-  VODOMERNÁ ŠACHTA



Výpracoval: Ing. Lachváčová	Zodpovedný projektant: Ing. Mohler	Veštaci ústav: Ing. Mohler	 VÝCHODOSLOVENSKÁ VODÁRENSKÁ SPOLOČNOSŤ a.s. KOŠICE KOMENSKÉHO 50	
Kresil: Ing. Lachváčová	Hlavný inžinier projektu: Ing. Mohler			
Okres: Trbešiov	Kraj: Košický	Formát: 2A4		
Obec: Trbešiov	Investor: VVS a.s. Košice	Dátum: 03.2020		
<p style="text-align: center;">TRBEBIŠOV - ul. POLNÁ Okrsková vodomerná šachta</p>		Stupeň: DSP		
		Číslo zákazky: 24/V/2020		
		Archívne číslo:		
Príloha:	Prehľadná situácia širších vzťahov		Merka: 1:10000	Číslo prílohy: 2

Parcela registra C, 4415

Košický > Trebišov > Trebišov > k.ú. Trebišov



POLOHA VODOHEZNEJ ŠACHTY

Vytlačené z aplikácie [Mapový klient ZBGIS](#). Nepoužiteľné na právne úkony.

Meranie a grafické znázornenie je len informatívne a je nepoužiteľné na vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky. Vytýčenie hraníc pozemkov a osadenie stavieb na pozemky môže vykonať len odborne spôsobilá osoba.

Číslo listu vlastníctva

4170

Výmera parcely v m²

3592

Katastrálne územie

Trebišov

Obec

Trebišov

Druh pozemku

Zastavaná plocha a nádvorie

Spôsob využívania pozemku

Pozemok, na ktorom je postavená inžinierska stavba - cestná, miestna a účelová komunikácia, lesná cesta, poľná cesta, chodník, nekryté parkovisko a ich súčasti

Umiestnenie pozemku

Pozemok je umiestnený v zastavanom území obce

Spoločná nehnuteľnosť

Pozemok nie je spoločnou nehnuteľnosťou

Druh právneho vzťahu

Neevidovaný

Údaje platné k dátumu

10. 11. 2021

Druh chránenej nehnuteľnosti (1)





Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena k nehnuteľnosti

(uzavretá podľa § 289 Obchodného zákonníka v platnom znení v nadväznosti na §50a
a nasl.Občianskeho zákonníka)

Čl. I. Zmluvné strany

1. Budúci povinný z vecného bremena:

Mesto Trebišov
zastúpený: PhDr. Marek Čižmár - primátor mesta
M.R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu : 19325622/0200
IČO : 00331996
DIČ : 2020773590
IBAN: SK3902000000000019325622
BIC : SUBASKBX

(ďalej len „Budúci povinný“)

a

2. Budúci oprávnený z vecného bremena:

Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.
So sídlom: Komenského 50, 042 48 Košice
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., Oddiel: Sa, vložka č.: 1243/V
IČO: 36 570 460
konajúca prostredníctvom:
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I.,
Oddiel : Sa, vložka číslo : 1243/V
Bankové spojenie : ČSOB a.s., Námestie Osloboditeľov 5, 040 11 Košice
Číslo účtu : 25500183/7500
IČO : 36 570 460
IČ DPH : SK2020063518
DIČ : 2020063518
IBAN: SK7075000000000025500183
SWIFT : CEKOSKBX

(ďalej len „Budúci oprávnený“)

Čl. II. Úvodné ustanovenia

1. Budúci povinný je vlastníkom nehnuteľností v katastrálnom území : **Trebišov-
intravilán,**

LV	parc.č.	C-KN	druh pozemku	celková výmera m ²	podiel
4170	4415		ZPaN	3592	1/1

Čl. III. Predmet zmluvy- účel

1. Zmluvné strany sa dohodli, že budúci oprávnený vybuduje na častiach nehnuteľností uvedených v Čl. II. ods. 1. tejto zmluvy (ďalej len „predmetné nehnuteľnosti“) vodovodné potrubie a vodomernú šachtu v rámci stavby : „ **Trebišov – ul. Poľná, Okrsková vodomerná šachta**“
Prevádzkovateľom stavieb bude Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., závod Trebišov.

Budúci povinný súhlasí s uzatvorením zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena v prospech oprávneného na základe Uznesenia č. zo dňa

2. Zmluvné strany sa dohodli, že uzatvoria konečnú **zmluvu o zriadení vecného bremena** v čase do jedného roka po zrealizovaní potrubia a jeho presnom zameraní v teréne geometrickým plánom vrátane ochranného pásma určeného podľa zákona č. 442/2002 (zákon o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách) k pozemku uvedeného v čl. II tejto zmluvy.

Čl. IV. Obsah budúceho vecného bremena

Zmluvné strany sa dohodli, že obsah budúceho vecného bremena bude nasledovný:

1. Budúci povinný súhlasí s umiestnením stavby na predmetných nehnuteľnostiach.
2. Vecné bremeno spočíva v povinnosti Budúceho povinného:
 - a) strpieť umiestnenie verejného potrubia a šachty, jeho užívanie a prevádzkovanie na predmetnej nehnuteľnosti v prospech Budúceho oprávneného
 - b) strpieť v nevyhnutnej miere vstup (peši, vozidlami, mechanizmami) Budúceho oprávneného a ním poverených osôb na predmetnej nehnuteľnosti v súvislosti s projektovaním, zriaďovaním, rekonštrukciou, modernizáciou, prevádzkovaním alebo na účely opráv, údržby, kontroly verejného potrubia
 - c) nerealizovať na predmetnej nehnuteľnosti stavbu spojenú so zemou pevným základom a vysádzať stromy a kry, zdržať sa zemných prác a iných činností, ktoré by mohli obmedziť Budúceho oprávneného vo výkone práv zodpovedajúcich vecnému bremenu bez predchádzajúceho súhlasu Budúceho oprávneného, a to v trase vedenia verejného potrubia spolu s ich ochranným pásmom.
3. Práva a povinnosti z vecného bremena sú spojené s vlastníctvom nehnuteľnosti a prechádzajú aj na právnych nástupcov zmluvných strán (vecné bremeno in rem). Vecné bremeno sa zriaďuje na dobu neurčitú.
4. Budúci oprávnený sa zaväzuje, že ak dôjde v súvislosti s výkonom vyššie uvedených činností k poškodeniu terénu predmetnej nehnuteľností, je povinný uviesť tento pozemok na vlastné náklady do pôvodného stavu.
5. Vecné bremeno sa zriaďuje za odplatu určenú v súlade so Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Trebišov účinnými od 01.01.2013 za cenu pri pozemných stavbách - 0,10 EUR za každý aj začatý m² pozemku, ktorý je zaťažený vecným bremenom, najmenej však 100 EUR, a pri nadzemných a podzemných vedeniach inžinierskych sietí - 1,00 EUR za každý aj začatý bežný meter vedenia, najmenej však 100 EUR.

6. Odplatu za zriadenie vecného bremena je budúci oprávnený povinný zaplatiť budúcemu povinnému najneskôr do 60 dní od doručenia rozhodnutia o povolení vkladu vecného bremena z katastra nehnuteľností. V prípade omeškania s úhradou odplaty o viac ako 10 dní je budúci oprávnený povinný zaplatiť budúcemu povinnému úroky z omeškania vo výške 8 % p. a.

Čl. V. Práva a povinnosti vo vzťahu k výstavbe

1. Budúci povinný súhlasí s výstavbou vodovodu na predmetnej nehnuteľnosti.
2. Budúci povinný zabezpečí Budúcemu oprávnenému právo nerušeného prístupu na predmetnú nehnuteľnosť, vykonávanie stavebných prác, prác spojených s pravidelnou údržbou, opravami, rekonštrukčnými prácami a kontrolnou činnosťou v trase vedenia vodovodu potrubia. Ďalej sa zaväzuje nerealizovať na predmetnej nehnuteľnosti v trase potrubia stavbu spojenú so zemou pevným základom, prípadne iné stavebné alebo zemné práce v blízkosti vodomernej šachty, ktoré by omezovali Budúceho oprávneného vo výkone oprávnenia vyplývajúceho z vecného bremena.

Čl. VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany prehlasujú, že ako účastníci Zmluvy sú oprávnení s predmetom Zmluvy nakladať, zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné a určité, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a právny úkon je prevedený v predpísanej forme.
2. Účastníci Zmluvy prehlasujú, že Zmluvu uzatvárajú dobrovoľne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s celým obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Táto zmluva je v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinne zverejňovanou zmluvou. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
3. Zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží budúci povinný a štyri vyhotovenia si ponechá budúci oprávnený.

V Trebišove dňa:

V Košiciach dňa:

budúci povinný z vecného bremena:

budúci oprávnený z vecného bremena:

.....
PhDr.Marek Čižmár
primátor

.....
.....

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 25

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Zvýšenie hygienického a technického štandardu MsKS Trebišov v súvislosti s pandémiou COVID – 19

Obsah materiálu: dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

1. predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok a jeho spolufinancovanie pre projekt: „Zvýšenie hygienického a technického štandardu MsKS Trebišov v súvislosti s pandémiou COVID – 19“, kód výzvy: IROP-PO7-SC77-2021-75;
2. zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu „Zvýšenie hygienického a technického štandardu MsKS Trebišov v súvislosti s pandémiou COVID – 19“ vo výške 19 595,79 EUR;
3. financovanie prípadných neoprávnených výdavkov z vlastného rozpočtu.

Maximálna výška celkových výdavkov na projekt: 219 595,79 EUR

Maximálna výška nenávratného finančného príspevku: 200 000,00 EUR

Maximálna výška spolufinancovania: 19 595,79 EUR

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Lukáš Prega, referent pre regionálny rozvoj

V Trebišove 18. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky ako Sprostredkovateľský orgán pre Integrovaný regionálny operačný program vyhlasuje výzvu s kódom IROP-PO7-SC77-2021-75 na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na podporu udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií v súvislosti s pandémiou COVID-19.

Mesto Trebišov plánuje k dátumu 25. 11. 2021 predložiť žiadosť o NFP s celkovou maximálnou výškou oprávnených výdavkov projektu: 219 595,79 EUR.

Maximálna žiadaná výška nenávratného finančného príspevku: 200 000,00 EUR.

Maximálna výška spolufinancovania z vlastných zdrojov: 19 595,79 EUR.

Minimálna výška spolufinancovania zo zdrojov prijímateľa je 5% z celkovej sumy.

Realizácia tohto projektu umožní výmenu osvetľovacej techniky, ktorá slúži hlavne na efektívne a scénické osvetlenie v divadelnej sále Mestského kultúrneho strediska v Trebišove, čím dôjde k skvalitneniu kultúrneho zážitku pre návštevníkov ako aj účinkujúcich a tiež k úspore elektrickej energie.

Realizovaním projektu dôjde aj k výmene javiskových textílií, konkrétne o zadné horizonty, šály, oponu a drapériu. Obstarajú sa tiež germicídne žiarice, ktoré budú dezinfikovať vzduch od baktérií a vírusov a vstupné turnikety s technológiou merania teploty návštevníkov pri vstupe. Všetky aktivity súvisiace s projektom budú realizované za účelom skvalitnenia poskytovaných služieb a zlepšenia úrovne hygienických podmienok v súvislosti s pandémiou COVID-19.

Spracoval: Mgr. Lukáš Prega, referent pre regionálny rozvoj

V Trebišove 18. 11. 2021

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 26

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Cyklotrasa – mesto Trebišov – I. etapa

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- situačný model

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

1. predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok a jeho spolufinancovanie pre projekt: „**Cyklotrasa – mesto Trebišov – I. etapa**“ realizovaného v rámci výzvy IROP-PO7-SC72-2021-74, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom mesta a s platným programom rozvoja mesta;
2. zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu zo strany žiadateľa, stanovené vo výške 5% z celkových oprávnených výdavkov;
3. financovanie prípadných neoprávnených výdavkov projektu.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracovala: Mgr. Michaela Dučová, referent pre regionálny rozvoj

V Trebišove 15. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

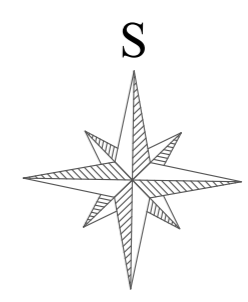
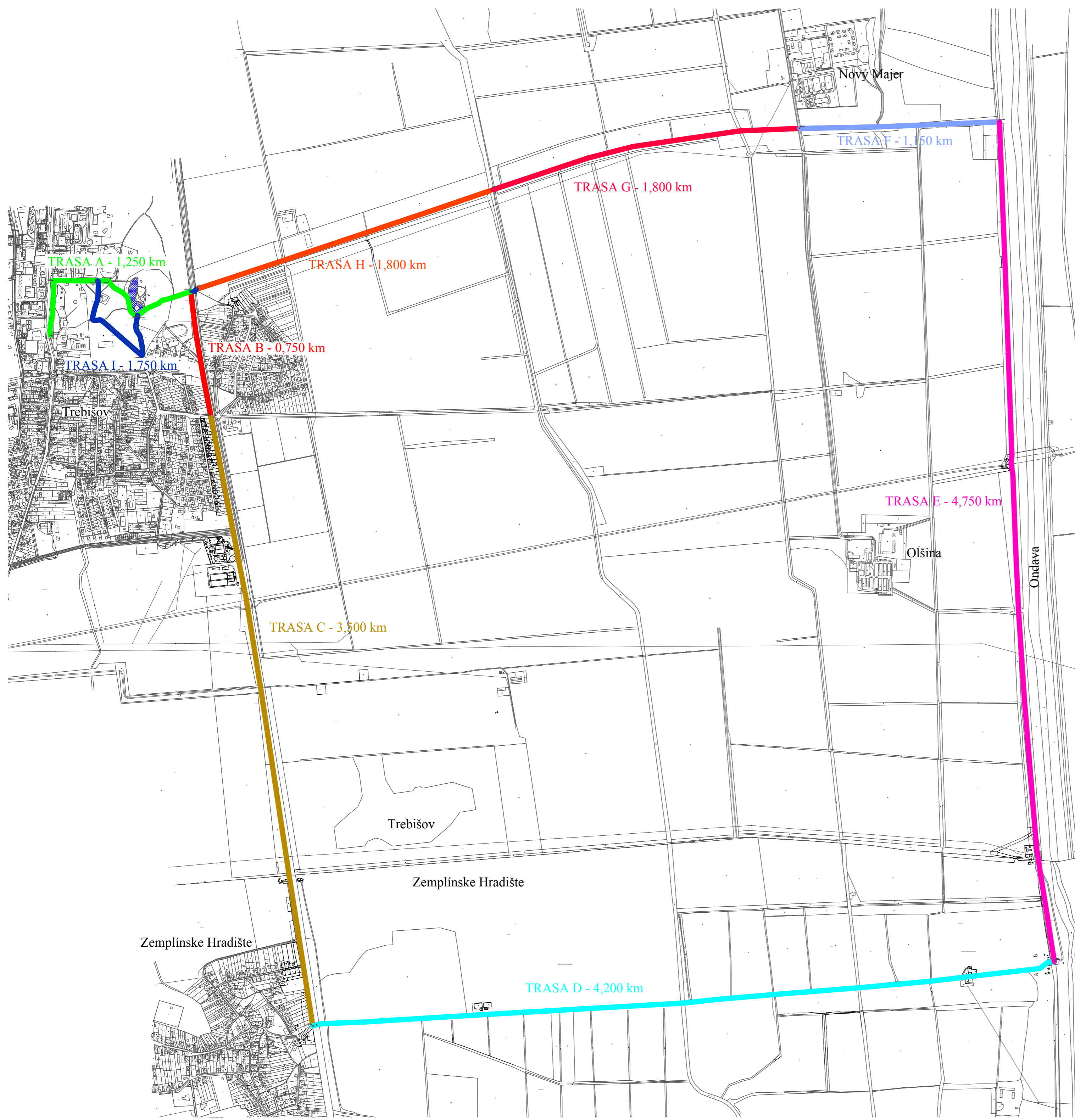
Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky ako riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program vyhlásilo výzvu s kódom IROP-PO7-SC72-2021-74 so zameraním na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na zvyšovanie atraktivity a prepravnej kapacity nemotorovej dopravy (predovšetkým cyklistickej dopravy) na celkovom počte prepravených osôb. Mesto Trebišov plánuje predložiť žiadosť o nenávratný finančný príspevok s predpokladanou celkovou maximálnou výškou oprávnených výdavkov projektu 950 000,00 EUR. Minimálna výška spolufinancovania zo zdrojov prijímateľa je 5% z celkovej sumy. Momentálne sme celkové oprávnené výdavky stanovili na základe predbežného rozpočtu k projektu, keďže samotná projektová dokumentácia sa finalizuje na základe vyjadrení dotknutých orgánov k predmetnej žiadosti.

Realizáciou tohto projektu sa umožní prioritne prepojenie mesta Trebišov s obcou Zemplínske Hradište po pravobrežnej hrádzi Trnávky, čím prispejeme takouto formou nemotorovej dopravy k ekologickejšej doprave a zvýšeniu možnosti dochádzania za prácou alebo do školy. V poslednom rade bude mať projekt pozitívny dopad na rekreačný turizmus.

Pri realizácii Cyklotrasy – mesto Trebišov – I. etapa by sa prispelo k zveľadeniu mesta, keďže momentálne nemáme k dispozícii žiadnu cyklotrasu, zatraktívneniu mesta pre turistický ruch poukázaním na pamiatky a miesta, ktoré by boli stručne znázornené/navigovateľné vytvorením Infopointu. Ďalej by sa mohlo pristúpiť k rekonštrukcii verejných záchodov, oprave obidvoch lávok okolo Trnávky, rekonštrukcii existujúceho asfaltového chodníka okolo Trnávky a vytvorením nového cyklistického odpočívadla na trase.

Naším dlhodobým cieľom je napojenie sa na plánovanú nadnárodnú cyklomagistrálu Ondava, ktorá prepája viaceré regióny východného Slovenska.

Spracovala: Mgr. Michaela Dučová, referent pre regionálny rozvoj
V Trebišove 15. 11. 2021



- PROJEKTANT NENESIE ŽIADNU ZODPOVEDNOSŤ ZA ZMENY USKUTOČNENÉ BEZ JEHO PÍSMENNÉHO SÚHLASU

Zodp. projektant	ING. ONDREJ OSTROŽOVIČ	 Ing. Ondrej Ostrožovič A. Dubčeka 11, Trebišov E-mail: ostrozovicmartin@gmail.com 0905 902 276 ostrozovicmartin@gmail.com 0905 450 566		
Vypracoval	Ing. Martin Ostrožovič			
Kraj	Košický	Miesto stavby	Trebišov	
Investor	Mesto Trebišov, M. R. Štefánika 862/204, Trebišov			
Stavba	Cyklocesta parkom Andrassyho v Trebišove		Formát	4x4
Časť	Architektonicko - stavebné riešenie		Dátum	04/2021
Obsah výkresu	Situácia širších vzťahov		Účel	Štúdia
			Č. zákazky	
			Mierka	1:15000
			Výkres č.	1

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 27

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Vodozádržné opatrenia v Trebišove - Kutnohorská

Obsah materiálu: - dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

zmenu uznesenia Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 306/2021 zo dňa 15. 02. 2021 bod 2) a 3), ktorých pôvodný text sa nahrádza týmto znením:

- 2) Spolufinancovanie projektu zo strany žiadateľa stanovené z celkových oprávnených výdavkov 52 998,90 EUR v sume maximálne 2 649,95 EUR;
- 3) Financovanie prípadných neoprávnených výdavkov projektu;

Výška celkových výdavkov na projekt:	52 998,90 EUR
Výška nenávratného finančného príspevku:	50 348,95 EUR
Výška spolufinancovania:	2 649,95 EUR

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracovala: Mgr. Michaela Dučová, referent pre regionálny rozvoj

V Trebišove 15. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky, ako riadiaci orgán pre Operačný program Kvalita životného prostredia, vyhlásilo výzvu s kódom OPKZP-PO2-SC221-2020-62 so zameraním na vodozádržné opatrenia v urbanizovanej krajine.

Mesto Trebišov opakovane v novembri 2021 predložilo žiadosť o NFP s celkovou maximálnou výškou oprávnených výdavkov projektu 52 998,90 EUR.

Minimálna výška spolufinancovania zo zdrojov prijímateľa je 5% z celkovej sumy. Keďže proces verejného obstarávania dodávateľa stavby je už ukončený, 5% z celkovej sumy činí 2 649,95 EUR.

Výška celkových výdavkov na projekt:	52 998,90 EUR
Výška nenávratného finančného príspevku:	50 348,95 EUR
Výška spolufinancovania:	2 649,95 EUR

Realizácia tohto projektu umožní komplexné riešenie lokality starej tržnice na ulici Kutnohorskej. Keďže realizovanie vodozádržných opatrení má svoje princípy a s ohľadom na Value for Money je pre nás výhodnejšie pracovať s lokalitou, kde je tak či onak nutná rekonštrukcia, vidíme príležitosť na aplikáciu takéhoto opatrenia práve tam. Vodozádržné opatrenie na zmiernenie negatívnych dopadov zmeny klímy bude predstavovať náhradu nepriepustného povrchu za iné priepustné povrchy s vodozádržnou funkciou, čo v našom prípade znamená výmena nepriepustných dlaždíc za ekologickú dlažbu, pričom odvodnenie navrhovanej lokality je zabezpečené priesakom v škárach medzi jednotlivými dlaždicami. Ako pridaná hodnota projektu bude vybudovanie nového parkoviska pre motorové vozidlá v počte miest 19.

Naším cieľom je správať sa zodpovedne nielen voči obyvateľom tohto mesta, ale aj voči životnému prostrediu ako celku a tento pilotný projekt to dokazuje. Toto vodozádržné opatrenie bude mať nesporne pozitívny vplyv na mikroklimu daného územia tým, že dažďové vody z danej lokality nebudú rigolmi v čo najkratšom čase z riešeného územia odvádzané, ale zachytené a v čo najväčšej možnej miere využité na zlepšenie mikroklimy riešenej oblasti, pri zabezpečení ochrany zdravia a majetku obyvateľov.

Spracovala: Mgr. Michaela Dučová, referent pre regionálny rozvoj

V Trebišove 15. 11. 2021

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 28

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN vrátane príloh
- návrh nariadenia

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: PhDr. Beáta Hippová, vedúca oddelenia finančného

V Trebišove 08. 12. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

V predloženom návrhu Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady správca poplatku rieši čiastočné úpravy už zavedeného množstvového zberu komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu na území mesta.

Oproti platnému Všeobecne záväznému nariadeniu mesta Trebišov č. 168/2020 predkladaný návrh obsahuje nasledovné zmeny:

Dochádza k zmene Článku 2, v ktorom sa dopĺňa bod

2.2. Obec do poplatku môže zahrnúť aj náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad a náklady na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť.

V bode 2.4. sa dopĺňa písm. a) a písm. c). Po doplnení bod 2.4. znie:

2.4. Ak má poplatník podľa bodu 2.3. písm. a)

- a) v meste súčasne trvalý pobyt a prechodný pobyt, poplatníkom je len raz a poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu, to neplatí ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta,
- b) v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a súčasne je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie, poplatníkom je len raz a poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu, to neplatí ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta,
- c) v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a súčasne je podľa bodu 2.3. písm. c) fyzickou osobou oprávnenou na podnikanie a miestom podnikania je miesto jej trvalého pobytu alebo prechodného pobytu a v tomto mieste nemá zriadenú prevádzkareň, poplatníkom je len raz a poplatok platí iba raz z dôvodu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu, to neplatí ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta.

Zmena je aj v bode 2.5. a 2.6., ktoré znejú:

2.5. Ak nemá poplatník v meste trvalý ani prechodný pobyt a je oprávnený na území mesta užívať alebo užíva viac nehnuteľností, poplatok platí a poplatníkom je len raz, to neplatí, ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta.

2.6. Ak viacero poplatníkov podľa Čl. 2, bod 2.3, písm. a) žije v spoločnej domácnosti plnenie povinnosti poplatníka môže za ostatných členov tejto domácnosti na seba prevziať jeden z nich. Namiesto poplatníka, ktorý nie je spôsobilý na právne úkony v plnom rozsahu, preberá povinnosti poplatníka jeho zákonný zástupca, prípadne opatrovník. Povinnosti poplatníka nesmie za iného prevziať alebo plniť osoba, ktorá sa dlhodobo zdržiava mimo územia SR alebo je nezvestná. Tieto skutočnosti, ako aj ich zmeny je osoba, ktorá za neho plní povinnosti poplatníka, povinná oznámiť mestu.

V Článku 3 v bode 3.2. sa dopĺňa písm. d) pri predložení preukazu ZŤP a ZŤP so sprievodcom a pri predložení potvrdenia o odkázanosti používania inkontinenčných pomôcok je možné požiadať v IBV o 1 ks zbernej nádoby navyše bezodplatne.

V Článku 4 sa dopĺňa určenie poplatku v bode 4.5. pri zvolenej frekvencii vývozu v IBV 1 x mesačne len pre trvalo neobývané nehnuteľnosti a pre fyzické osoby osamelé prihlásené k pobytu.

V bode 4.7. sa dopĺňa bytový dom na ulici Čsl. armády 2913/59A na určenie paušálneho poplatku.

Článok 8 Zníženie poplatku – sa vypúšťa zníženie poplatku na žiaka alebo študenta, ktorý navštevuje školu so sídlom na území SR.

Vzhľadom na uvádzané skutočnosti navrhujeme zmenu VZN č. 168/2020 o miestnom poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady a predkladáme na schválenie nové znenie VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

V rámci pripomienkového konania, podľa zákona o obecnom zriadení, bola v zákonnej lehote predložená spracovateľovi návrhu VZN pripomienka. Táto bola vyhodnotená komisiou na vyhodnotenie pripomienok, pričom bola komisiou prijatá ako dôvodná a následne bola zapracovaná do návrhu VZN.

V materiáloch Vám predkladáme pôvodné znenie VZN (Príloha č. 1) a znenie VZN s vyznačenými zmenami tak, aby bolo zrejmé, kde došlo k zmenám (Príloha č. 2), ako súčasť Vyhodnotenia pripomienok k návrhu VZN a konečný návrh VZN (Príloha č. 3).

V Trebišove 08. 12. 2021

Spracovali: Ing. Žaneta Bodnárová
Mgr. Erika Oprysková

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN

V súlade so znením § 6 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení zverejnilo mesto Trebišov návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „VZN“), jeho vyvesením na úradnej tabuli mesta ako aj na webovom sídle dňa 26. 11. 2021.

V zákonnej lehote bola k vyvesenému návrhu nariadenia uplatnená pripomienka k návrhu VZN, a to konkrétne:

Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór:

- v Článku 4 bod 4.5. VZN – navrhol zmenu definície podmienok vývozov zberných nádob pri rodinných domoch, s frekvenciou vývozu jedenkrát mesačne s tým, že platí len pre vlastníkov trvalo neobývaných rodinných domov, v ktorých nemá trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník a osamelo žijúcich poplatníkov, ak v rodinnom dome, ktorý obývajú nemá hlásený trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník.

Vyššie uvedenú pripomienku podanú v zákonnej lehote vyhodnotila Kancelária primátora spolu s prednostom Mestského úradu v Trebišove, vyhovela jej, nakoľko sa stotožnila s dôvodmi ich uplatnenia a následne ich zapracovala do predloženého znenia návrhu dodatku.

Prílohou tohto vyhodnotenia je pôvodné znenie návrhu VZN (Príloha č. 1) a znenie VZN s vyznačenými zmenami po zapracovaní pripomienok (Príloha č. 2).

V Trebišove 08. 12. 2021

Mgr. Peter Sovák, prednosta v. r.

JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora v. r.

Mgr. Katarína Futóva, právnik v. r.

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli mesta Trebišov dňa 26.11.2021
Návrh VZN zvesený z úradnej tabule mesta Trebišov dňa
VZN schválené dňa uznesením č.
VZN vyvesené na úradnej tabuli mesta Trebišov dňa
VZN zvesené z úradnej tabule mesta Trebišov dňa
VZN nadobúda účinnosť dňa

Príloha č. 1



.../2021

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA TREBIŠOV o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 83 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len „VZN“).

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- 1.1. Toto nariadenie upravuje na území mesta Trebišov (ďalej len „mesto“) **poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady** (ďalej len „poplatok“), stanovuje sadzby poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady, dĺžku obdobia, na ktoré sa určuje poplatok, vznik a zánik povinnosti platenia poplatku a oznamovaciu povinnosť o vzniku, zmene a zániku poplatkovej povinnosti, splatnosť, spôsob, formu a miesto pre zaplatenie poplatku a spôsob na uplatnenie vrátenia, zníženia alebo odpustenia poplatku, ako aj ďalšie nevyhnutné náležitosti vyberania poplatku.
- 1.2. Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území mesta Trebišov sa stanovuje na základe množstvomého zberu, s výnimkou poplatníkov uvedených v Čl. 4 v bode 4.7.
- 1.3. Zdaňovacím obdobím poplatku uvedeného v Čl. 1 bod 1.1. je kalendárny rok.

Článok 2 Predmet poplatku za komunálny odpad a poplatník

- 2.1. Poplatok za komunálny odpad sa platí za
 - a) činnosti nakladania so zmesovým komunálnym odpadom,
 - b) činnosti nakladania s biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom okrem biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu zo záhrad a parkov od poplatníkov podľa Čl. 2 bod 2.3. písm. b) a c),
 - c) triedený zber zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov,

- d) náklady spôsobené nedôsledným triedením oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov,
 - e) náklady presahujúce výšku obvyklých nákladov podľa osobitného predpisu (ďalej iba „poplatok“).
- 2.2. Obec do poplatku môže zahrnúť aj náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad a náklady na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť.
- 2.3. Poplatok platí poplatník, ktorým je
- a) fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území mesta okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľnosti ako vodná plocha (ďalej len „nehnuteľnosť“),
 - b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,
 - c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na účel podnikania.
- 2.4. Ak má poplatník podľa bodu 2.3. písm. a)
- a) v meste súčasne trvalý pobyt a prechodný pobyt, poplatníkom je len raz a poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu, to neplatí ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta,
 - b) v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a súčasne je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie, poplatníkom je len raz a poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu, to neplatí ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta,
 - c) v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a súčasne je podľa bodu 2.3 písm. c) fyzickou osobou oprávnenou na podnikanie a miestom podnikania je miesto jej trvalého pobytu alebo prechodného pobytu a v tomto mieste nemá zriadenú prevádzkareň, poplatníkom je len raz a poplatok platí iba raz z dôvodu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu, to neplatí ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta.
- 2.5. Ak nemá poplatník v meste trvalý ani prechodný pobyt a je oprávnený na území mesta užívať alebo užíva viac nehnuteľností, poplatok platí a poplatníkom je len raz, to neplatí, ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta.
- 2.6. Ak viacero poplatníkov podľa Čl. 2, bod 2.3, písm. a) žije v spoločnej domácnosti plnenie povinnosti poplatníka môže za ostatných členov tejto domácnosti na seba prevziať jeden z nich. Namiesto poplatníka, ktorý nie je spôsobilý na právne úkony v plnom rozsahu, preberá povinnosti poplatníka jeho zákonný zástupca, prípadne opatrovník. Povinnosti poplatníka nesmie za iného prevziať alebo plniť osoba, ktorá sa dlhodobo zdržiava mimo územia SR alebo je nezvestná. Tieto skutočnosti, ako aj ich zmeny je osoba, ktorá za neho plní povinnosti poplatníka, povinná oznámiť mestu.
- 2.7. Od poplatníka v ustanovenej výške pre mesto vyberá a za vybraný poplatok ručí:

- a) vlastník nehnuteľnosti, ktorú má právo poplatník užívať a ak je nehnuteľnosť vo vlastníctve viacerých spoluvlastníkov, alebo ak ide o bytový dom poplatok vyberá a za vybraný poplatok ručí zástupca alebo správca určený spoluvlastníkmi, ak s výberom poplatku zástupca alebo správca súhlasí,
 - b) správca, ak je vlastníkom nehnuteľnosti štát, vyšší územný celok alebo obec (ďalej iba „platiteľ“).
- 2.8. Platiteľ a poplatník sa môžu písomne dohodnúť, že poplatok obci odvedie priamo poplatník; za odvedenie poplatku obci ručí platiteľ. V prípade **uzavretia dohody** medzi poplatníkom a platiteľom, že poplatok obci odvedie priamo poplatník, predloží poplatník túto dohodu najneskôr spolu so splnením oznamovacej povinnosti poplatníka, podľa § 80 ods. 1 zákona. Platiteľ predloží do 31. januára kalendárneho roka zoznam poplatníkov, s ktorými uzavrel dohodu podľa prvej vety a ktorá je platná a účinná aj v aktuálnom zdaňovacom období a veľkosť nádoby, ktorú užívajú poplatníci na príslušnom stanovišti. Zoznam sa predkladá za každé stanovište zberných nádob samostatne ako súčasť Prílohy č. 3.
- 2.9. Poplatníkom nie je osoba, ktorej oprávnenie užívať nehnuteľnosť vyplýva z povahy právneho vzťahu s poplatníkom podľa odseku 2, ak na jeho základe
- a) užíva priestory nehnuteľnosti vyhradené na prechodné ubytovanie v zariadení na to určenom,
 - b) je hospitalizovaná v zariadení poskytujúcom služby zdravotnej starostlivosti,
 - c) sa jej poskytuje sociálna služba v zariadení sociálnych služieb pobytovou formou,
 - d) užíva z dôvodu plnenia povinností vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu s poplatníkom nehnuteľnosť, ktorú má právo užívať alebo ju užíva aj poplatník, alebo
 - e) v nehnuteľnosti, ktorú má poplatník právo užívať alebo ju užíva, vykonáva pre poplatníka práce alebo mu poskytuje iné služby v rámci výkonu svojej činnosti a pri tejto činnosti produkuje len komunálne odpady alebo drobné stavebné odpady.

Článok 3

Oznamovacia povinnosť

- 3.1. Poplatník je povinný splniť si oznamovaciu povinnosť do 30 dní odo dňa vzniku poplatkovej povinnosti. Zmeny skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku a zánik poplatkovej povinnosti v priebehu zdaňovacieho obdobia je poplatník povinný oznámiť mestu do 30 dní odo dňa, keď tieto nastali.
- 3.2. Poplatník je povinný oznámiť mestu :
- a) meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len „identifikačné údaje“), v prípade určeného zástupcu podľa Čl. 2, bod 2.5. aj identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti a ak je poplatníkom osoba podľa Čl. 2, bod 2.3., písm. b) alebo písm. c) názov alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo (IČO).
 - b) údaje rozhodujúce na určenie poplatku (v prípade množstvého zberu typ zbernej nádoby a frekvenciu vývozov),
 - c) ak požaduje vrátenie, zníženie alebo odpustenie poplatku predložiť aj doklady, ktoré odôvodňujú vrátenie, zníženie alebo odpustenie poplatku,

d) pri predložení preukazu ZŤP a ZŤP so sprievodcom a zároveň pri predložení potvrdenia o odkázanosti používania inkontinenčných pomôcok je možné požiadať v IBV o 1 ks zbernej nádoby navyše bezodplatne.

3.3. Pre určenie poplatku je rozhodujúci stav k 1. januáru príslušného zdaňovacieho obdobia.

3.4. Oznámenie k poplatku za komunálne odpady je poplatník povinný podať mestu na predpísanom tlačíve za každé stojisko zberných nádob v rámci komplexnej bytovej výstavby a každé stanovište zberných nádob v rámci individuálnej bytovej výstavby samostatne. Vzory Oznámenia k poplatku za komunálne odpady tvoria neoddeliteľnú súčasť tohto nariadenia a sú uvedené v Prílohe č. 1- 4.

3.5. Ak poplatník podáva mestu Oznámenie k poplatku za komunálne odpady pri zmene a zániku poplatkovej povinnosti predloží spolu s Oznámením aj potvrdenie preukazujúce odôvodnenosť oznámenia. V priebehu zdaňovacieho obdobia je možné za stojisko zberných nádob, resp. stanovište zberných nádob realizovať len jednu zmenu vývozu komunálneho odpadu.

3.6. Ak poplatník nesplní oznamovaciu povinnosť podľa článku 3 a to ani na základe výzvy na splnenie si povinnosti v primeranej lehote, mesto určí poplatok podľa pomôcok.

Článok 4 **Určenie poplatku**

4.1. Mesto určuje poplatok poplatníkom, na ktorých sa vzťahuje množstvový zber ako súčin frekvencie odvozov, sadzby a objemu zbernej nádoby, ktorú poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov.

4.2. Sadzba poplatku je **0,019 eura** za jeden liter zmesového komunálneho odpadu.

4.3. Sadzba poplatku je **0,0066 eura** za osobu a kalendárny deň, pre fyzickú osobu, ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávnatý porast na iný účel ako na podnikanie, ako aj iný druh pozemku v zastavanom území mesta s výnimkou lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha.

4.4. Objem zbernej nádoby na zmesový komunálny odpad:

- a) zberná nádoba o objeme 110 l,
- b) zberná nádoba o objeme 120 l,
- c) zberná nádoba o objeme 240 l,
- d) zberná nádoba o objeme 480 l (2 x 240 l),
- e) zberná nádoba o objeme 720 l (3 x 240 l),
- f) zberná nádoba o objeme 660 l,
- g) zberná nádoba o objeme 1 320 l (2 x 660 l),
- h) zberná nádoba o objeme 1 980 l (3 x 660 l),
- i) zberná nádoba o objeme 2 640 l (4 x 660 l),
- j) zberná nádoba o objeme 1 100 l,
- k) zberná nádoba o objeme 2 200 l (2 x 1 100 l),
- l) zberná nádoba o objeme 3 300 l (3 x 1 100 l),

m) zberná nádoba o objeme 7 m³,

n) individuálne - objem celkovej zbernej nádoby (V) sa určí vzorcom $V = (110 \times n) + (120 \times n) + (240 \times n) + (660 \times n) + (1\,100 \times n)$, kde n je počet nádob.

4.5. Frekvencia vývozov zberných nádob na zmesový komunálny odpad:

- a) jedenkrát týždenne (52 vývozov ročne),
- b) dvakrát týždenne (104 vývozov ročne),
- c) trikrát týždenne (156 vývozov ročne),
- d) štyrikrát týždenne (208 vývozov ročne),
- e) jedenkrát za dva týždne (26 vývozov ročne),
- f) jedenkrát mesačne (12 vývozov ročne).

rodinné domy	jedenkrát týždenne jedenkrát za dva týždne jedenkrát mesačne (len pre trvalo neobývané nehnuteľnosti a pre osamelo žijúce fyzické osoby)
komplexná bytová výstavba so stojiskom	trikrát týždenne štyrikrát týždenne
bytové domy na ulici Cukrovarskej, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2	jedenkrát týždenne
poplatníci uvedení v čl. 2 v bode 2.3. písm. b) a c)	jedenkrát týždenne dvakrát týždenne jedenkrát za dva týždne viackrát týždenne

4.6. Poplatník môže mesto požiadať o mimoriadny vývoz zmesového komunálneho odpadu. V prípade umiestnenia zmesového komunálneho odpadu mimo zberných nádob, ktoré si poplatník zvolil, zberová spoločnosť oznámi mestu uskutočnenie mimoriadneho vývozu zmesového komunálneho odpadu vykonaného nad rámec stanoveného objemu, ktorý sa mal vyviezť. Sadzba poplatku pre mimoriadny vývoz je **0,038 eura** za jeden liter zmesového komunálneho odpadu.

4.7. Sadzba poplatku pre poplatníkov, na ktorých sa množstvový zber nevzťahuje a pre poplatníkov s trvalým pobytom alebo prechodným pobytom na meste (§ 5 zákona 253/1998), na ulici I. Krasku, Jesenná, Pažitná, Záhradná (Záhradná okrem individuálnej bytovej výstavby), Nový Majer a tiež pre bytové domy na ulici Cukrovarskej, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2 je **0,0887 eura** za osobu a kalendárny deň. U poplatníkov sa bude vychádzať najmä z údajov v centrálnej evidencii obyvateľov vedenej mestom (trvalý a prechodný pobyt).

Článok 5

Vyrubenie a platenie poplatku

- 5.1. Poplatok v prípade individuálnej bytovej výstavby mesto vyrubí každoročne rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie. Poplatok je splatný v dvoch splátkach v lehotách určených mestom. Poplatník môže vyrubený poplatok zaplatiť aj naraz najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky. Poplatok za mimoriadne vývozy zmesového komunálneho odpadu je splatný do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia poplatníkovi.
- 5.2. Poplatok v prípade komplexnej bytovej výstavby mesto vyrubí každému poplatníkovi do výšky jeho podielu na poplatku z celkového počtu poplatníkov užívajúcich zbernú nádobu priradenú k určitej nehnuteľnosti, a to každoročne rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie. Poplatok je splatný v dvoch splátkach v lehotách určených mestom. Poplatník môže vyrubený poplatok zaplatiť aj naraz najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky. Poplatok za mimoriadne vývozy zmesového komunálneho odpadu je splatný do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia poplatníkovi.
- 5.3. Ak vznikne poplatková povinnosť v priebehu zdaňovacieho obdobia, mesto vyrubí pomernú časť poplatku rozhodnutím, začínajúc dňom vzniku poplatkovej povinnosti až do konca príslušného zdaňovacieho obdobia.
- 5.4. Poplatok za drobné stavebné odpady bez obsahu škodlivín bude uhrádzaný v hotovosti v deň uloženia priamo na zbernom dvore tak, ako to upravuje Čl. 9 bod 9.2. tohto nariadenia.
- 5.5. Ak poplatníkov žijúcich v spoločnej domácnosti zastupuje jeden z nich, mesto vyrubí poplatok rozhodnutím v celkovej sume tomuto zástupcovi.
- 5.6. Spôsoby úhrady poplatku pri množstvovom zbere komunálneho odpadu:
 - a) v hotovosti do pokladne mesta,
 - b) poštovou poukážkou na účet mesta,
 - c) bezhotovostným prevodom na účet mesta, ktorý je vedený v ČSOB, pobočka Trebišov, IBAN: SK98 7500 0000 0040 0196 4918, KS: 0308, VS: podľa doručeného rozhodnutia,
 - d) poplatok za drobný stavebný odpad sa platí v hotovosti priamo na zbernom dvore.
- 5.7. Poplatník je povinný pri úhrade poplatok označiť variabilným symbolom, ktorý je uvedený v rozhodnutí a tiež zdaňovacie obdobie, za ktoré sa poplatok uhrádza.

Článok 6

Vrátenie poplatku

- 6.1. Mesto vráti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi, ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok, a to na základe oznamovacej povinnosti podľa Článku 3, ktorou poplatník oznámi zánik poplatkovej povinnosti.
- 6.2. Mesto poplatok vráti v hotovosti v pokladni mesta alebo bezhotovostným prevodom, na základe písomnej žiadosti poplatníka.

Článok 7

Odpustenie poplatku

7.1. Mesto na základe písomnej žiadosti poplatníka odpustí poplatok ak:

7.1.1. Mesto na základe písomnej žiadosti poplatníka poplatok odpustí za obdobie, za ktoré poplatník mestu preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území mesta. Podmienkou pre odpustenie poplatku je doloženie hodnoverného dokladu, z ktorého jednoznačne vyplýva, že poplatník sa zdržiava mimo územia Slovenskej republiky, pričom dokladanie takéhoto dokladu sa nevzťahuje na maloleté deti. Za takýto doklad možno považovať jeden z nižšie uvedených dokladov, ktorý je poplatník pri predkladaní žiadosti o odpustenie poplatku povinný predložiť:

- a) aktuálne pracovné povolenie, potvrdenie zamestnávateľa alebo agentúry dočasného zamestnávania o vykonávaní práce mimo územia Slovenskej republiky, resp. o pracovnej činnosti vykonávanej mimo územia Slovenskej republiky,
- b) aktuálne potvrdenie o platení miestnych daní a poplatkov mimo územia Slovenskej republiky,
- c) aktuálne potvrdenie vecne príslušného úradu o pobyte mimo územia Slovenskej republiky,
- d) aktuálne potvrdenie školy o štúdiu mimo územia Slovenskej republiky.

7.1.2. Ak poplatník preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území mesta po doložení príslušných dokladov a to:

- a) aktuálne potvrdenie o umiestnení v zariadení sociálnych služieb, reedukačnom centre alebo v detskom domove,
- b) aktuálne potvrdenie o výkone trestu odňatia slobody v ústave na výkon trestu odňatia slobody.

7.2. S predloženým dokladom podľa bodu 7.1. poplatník doloží (okrem dokladu v češtine) aj jeho preklad do slovenského jazyka.

7.3. Poplatník žiadosť s jej prílohami o odpustenie poplatku doručí mestu osobne do podateľne prostredníctvom poštovej služby, alebo v elektronickej podobe cez Ústredný portál verejnej správy (ÚPVS), v tom prípade podanie musí byť podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom.

7.4. V prípade nejasností, mesto môže vyzvať poplatníka k predloženiu originálu vyššie spomenutých potvrdení v predmetnom článku.

Článok 8

Zníženie poplatku

8.1. Mesto na základe písomnej žiadosti poplatníka zníži jeho poplatok o 20 % za obdobie, za ktoré poplatník mestu preukáže na základe doložených dokladov, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území mesta. Podkladom na uplatnenie zníženia poplatku je doloženie hodnoverného dokladu. Doklad, ktorý preukazuje danú skutočnosť je:

- a) aktuálne potvrdenie zamestnávateľa alebo agentúry dočasného zamestnávania o vykonávaní práce mimo mesta Trebišov. Ak poplatník vykonáva pracovnú činnosť na území Košického samosprávneho kraja alebo Prešovského samosprávneho kraja, je potrebné doložiť aj doklad preukazujúci ubytovanie v mieste výkonu práce (potvrdenie ubytovne, nájomná zmluva, rozhodnutie o vyrubení dane z nehnuteľnosti),
 - b) aktuálne potvrdenie o pracovnej činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia vykonávanej mimo mesta Trebišov (zmluvný vzťah upravujúci výkon práce poplatníka – živnostníka pre objednávateľa prác). Ak poplatník vykonáva činnosť na základe živnostenského oprávnenia na území Košického samosprávneho kraja alebo Prešovského samosprávneho kraja, je potrebné doložiť aj doklad preukazujúci ubytovanie v mieste výkonu práce (potvrdenie ubytovne, nájomná zmluva, rozhodnutie o vyrubení dane z nehnuteľnosti, potvrdenie o prechodnom pobyte),
 - c) aktuálne potvrdenie s uvedením dátumu vzniku nároku občana v hmotnej núdzi na dávku v hmotnej núdzi. Zníženie poplatku sa vzťahuje aj na všetkých členov domácnosti, ktorí sa spoločne posudzujú.
- 8.2. S predloženým dokladom podľa bodu 8.1. poplatník doloží (okrem dokladu v češtine) aj jeho preklad do slovenského jazyka.
- 8.3. Poplatník žiadosť s jej prílohami o zníženie poplatku doručí mestu osobne do podateľne, prostredníctvom poštovej služby, alebo v prostredníctvom elektronickej schránky, v tom prípade podanie musí byť podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom cez Ústredný portál verejnej správy (ÚPVS).
- 8.4. V prípade nejasností, mesto môže vyzvať poplatníka k predloženiu originálu vyššie spomenutých potvrdení v predmetnom článku.

Článok 9

Predmet, sadzba, platenie poplatku za drobný stavebný odpad a jeho uloženie

- 9.1. Drobný stavebný odpad (ďalej iba „DSO“) je odpad z bežných udržiavacích prác vykonávaných fyzickou osobou alebo pre fyzickú osobu, za ktorý sa platí poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 9.2. Množstvový zber pre DSO znamená, že povinnosť platenia poplatku za DSO je priamo závislá od jeho produkcie. Pre miestny poplatok za DSO sa stanovuje sadzba poplatku **0,040 eura** za kilogram DSO bez obsahu škodlivín pri každom jeho odovzdaní v zbernom dvore.
- 9.3. Poplatok za DSO sa uhrádza v hotovosti v deň uloženia DSO za skutočne odovzdané množstvo priamo na zbernom dvore poverenému zamestnancovi, o čom sa poplatníkovi vydá príjmový pokladničný doklad.
- 9.4. Mesto je povinné zaviesť množstvový zber DSO a zriadiť pre tento účel zberný dvor. Pre tieto účely sa zberný dvor zriaďuje v areáli Technických služieb mesta Trebišov na Stavebnej ulici č. 2165/2 v Trebišove. Technické služby mesta Trebišov sú príspevkovou organizáciou mesta Trebišov.

Článok 10
Záverečné ustanovenia

- 10.1. VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa 13.12.2021 uznesením č. .../2021.
- 10.2. VZN nadobúda účinnosť dňa 01.01.2022.
- 10.3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 168/2020 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území mesta Trebišov.

PhDr. Marek Čižmár
primátor

MESTO TREBIŠOV

MESTO (adresa sídla)	Mesto Trebišov M. R. Štefánika 862/204, Trebišov	IČO: 00331996 DIČ: 2020773590
----------------------	---	----------------------------------

I. Poplatník/zástupca	<i>Telefón:</i>
<i>Meno a priezvisko</i>	
<i>Adresa:</i>	
<i>Rodné číslo</i>	
<i>Celkový počet osôb v nehnuteľnosti</i>	

Oznámenie k poplatku za komunálne odpady pre IBV

podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN Mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady aktuálne účinného ku dňu podania tohto oznámenia

oznamuje poplatník/zástupca Mestu Trebišov

vývoz*	zmenu vývozu*	ukončenie vývozu*
---------------	----------------------	--------------------------

*nehodiace sa preškrtnite

zberných nádob využívaných pre účely množstvomého zberu komunálnych odpadov na území Mesta Trebišov s účinnosťou od nasledovne:

<i>Adresa umiestenia zbernej nádoby</i>	<i>Frekvencia odvozov ¹⁾</i>	<i>Počet odvozov ²⁾</i>	<i>Objem nádoby v litroch ³⁾</i>	<i>Počet nádob</i>	<i>Ročný poplatok v € za zbernú nádobu ⁴⁾</i>

1) uveďte jednu z nasledovných možností: 1 x týždenne; 1x za dva týždne; 1x za mesiac (len pre trvalo neobývané nehnuteľnosti a pre fyzické osoby osamelé prihlásené k pobytu)

2) uveďte jednu z nasledovných možností: 52 (pri 1 x týždenne); 26 (pri 1x za dva týždne); 12 (1x za mesiac)

3) uveďte jednu z nasledovných možností: 110 l; 120 l

4) doplní správca miestneho poplatku

V Trebišove dňa

poplatník/zástupca

Platiteľ svojím podpisom potvrdzuje, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a zodpovedá za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

Osobné údaje dotknutých osôb prevádzkovateľ spracúva v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle <https://www.trebisov.sk>, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa

MESTO TREBIŠOV

MESTO (adresa sídla)	Mesto Trebišov M. R. Štefánika 862/204, Trebišov	IČO: 00331996 DIČ: 2020773590
----------------------	---	----------------------------------

I. Poplatník/zástupca/správca	<i>Telefón:</i>
	<i>Meno a priezvisko/obchodný názov:</i>
	<i>Adresa/ Adresa umiestenia zbernej nádoby:</i>
	<i>Rodné číslo/ IČO:</i>
	<i>Celkový počet osôb v nehnuteľnosti:</i>

Oznámenie k poplatku za komunálne odpady pre KBV

<i>P.č.</i>	<i>Poplatníci – vlastníci (meno a priezvisko) ¹⁾</i>	<i>Dátum narodenia</i>	<i>Trvale bytom</i>	<i>Číslo bytu</i>	<i>Podpis</i>

oznamuje poplatník/zástupca/správca Mestu Trebišov

podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN Mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady aktuálne účinného ku dňu podania tohto oznámenia

vývoz*	zmenu vývozu*	ukončenie vývozu*
---------------	----------------------	--------------------------

**nehodiace sa preškrtnite*

zberných nádob využívaných pre účely množstvomého zberu komunálnych odpadov na území Mesta Trebišov s účinnosťou od nasledovne:

<i>Adresa umiestenia zbernej nádoby ²⁾</i>	<i>Frekvencia odvozov ³⁾</i>	<i>Počet odvozov ⁴⁾</i>	<i>Objem nádoby v litroch ⁵⁾</i>	<i>Počet nádob</i>	<i>Ročný poplatok v € za zbernú nádobu ⁶⁾</i>

2) uveďte číslo stojiska, ku ktorému je priradený vchod bytovému domu

3) uveďte jednu z nasledovných možností: 3 x týždenne; 4 x týždenne (uvádzajte frekvenciu uvedenú pri stojisku, ku ktorému je priradený vchod bytového domu, v zmysle VZN o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi)

4) uveďte jednu z nasledovných možností: 156 (pri 3 x týždenne); 208 (pri 4x týždenne)

5) uveďte jednu z nasledovných možností: 240 l; 660 l; 1100 l

6) doplní správca miestneho poplatku

V Trebišove dňa

poplatník/zástupca/správca

Platiteľ svojím podpisom potvrdzuje, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a zodpovedá za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

Osobné údaje dotknutých osôb prevádzkovateľ spracúva v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.“

Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle <https://www.trebisov.sk>, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.

MESTO TREBIŠOV

MESTO (adresa sídla)	Mesto Trebišov M. R. Štefánika 862/204, Trebišov	IČO: 00331996 DIČ: 2020773590
----------------------	---	----------------------------------

I. Poplatník/zástupca	<i>Telefón:</i>
<i>Obchodné meno/Meno a priezvisko</i>	
<i>Sídlo firmy /Adresa:</i>	
<i>IČO /Rodné číslo</i>	
<i>Celkový počet osôb v prevádzke*/ nehmuteľnosti</i>	

*uviesť aj počet miest na poskytovanie služieb

Oznámenie k poplatku za komunálne odpady pre podnikateľov VS 400

podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN Mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady aktuálne účinného ku dňu podania tohto oznámenia

oznamuje poplatník Mestu Trebišov

vývoz*	zmenu vývozu*	ukončenie vývozu*
---------------	----------------------	--------------------------

*nehodiace sa preškrtnite

zberných nádob využívaných pre účely množstvového zberu komunálnych odpadov na území Mesta Trebišov s účinnosťou od nasledovne:

<i>Adresa umiestenia zbernej nádoby</i>	<i>Objem zbernej nádoby</i>	<i>Počet nádob</i>	<i>Frekvencia odvozov</i>

V Trebišove dňa

poplatník/zástupca

Platiteľ svojím podpisom potvrdzuje, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a zodpovedá za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

Osobné údaje dotknutých osôb prevádzkovateľ spracúva v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov."

Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle

<https://www.trebisov.sk>, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.

MESTO TREBIŠOV

MESTO (adresa sídla)	Mesto Trebišov M. R. Štefánika 862/204, Trebišov	IČO: 00331996 DIČ: 2020773590
----------------------	---	----------------------------------

I. Poplatník/zástupca	<i>Telefón:</i>
<i>Meno a priezvisko</i>	
<i>Adresa:</i>	
<i>Rodné číslo</i>	
<i>Celkový počet osôb v nehnuteľnosti</i>	

**Oznámenie k poplatku za komunálne odpady
pre poplatníkov uvedených v bode 4.7. nižšie uvedeného VZN**

podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN Mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady aktuálne účinného ku dňu podania tohto oznámenia

**oznamuje poplatník/zástupca Mestu Trebišov, že prevzal/a plnenie povinnosti
poplatníka za komunálne odpady za nasledovných členov našej spoločnej domácnosti**

vznik*	zmena*	zánik*
---------------	---------------	---------------

**nehodiace sa preškrtnite*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(uviesť meno, priezvisko, dátum narodenia)

V Trebišove dňa

poplatník/zástupca

Platiteľ svojím podpisom potvrdzuje, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a zodpovedá za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

Osobné údaje dotknutých osôb prevádzkovateľ spracúva v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov."

Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle <https://www.trebisov.sk>, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa 26.11.2021

Príloha č. 2

Návrh VZN zvesený z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa ---.---.-----

VZN schválené dňa uznesením č. .../2021

VZN vyvesené na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa ---.---.-----

VZN zvesené z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa ---.---.-----

VZN nadobúda účinnosť dňa



.../2021

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA TREBIŠOV o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 83 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len „VZN“).

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- 1.1. Toto nariadenie upravuje na území mesta Trebišov (ďalej len „mesto“) **poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady** (ďalej len „poplatok“), stanovuje sadzby poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady, dĺžku obdobia, na ktoré sa určuje poplatok, vznik a zánik povinnosti platenia poplatku a oznamovaciu povinnosť o vzniku, zmene a zániku poplatkovej povinnosti, splatnosť, spôsob, formu a miesto pre zaplatenie poplatku a spôsob na uplatnenie vrátenia, zníženia alebo odpustenia poplatku, ako aj ďalšie nevyhnutné náležitosti vyberania poplatku.
- 1.2. Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území mesta Trebišov sa stanovuje na základe množstvomého zberu, s výnimkou poplatníkov uvedených v Čl. 4 v bode 4.7.
- 1.3. Zdaňovacím obdobím poplatku uvedeného v Čl. 1 bod 1.1. je kalendárny rok.

Článok 2 Predmet poplatku za komunálny odpad a poplatník

- 2.1. Poplatok za komunálny odpad sa platí za
 - a) činnosti nakladania so zmesovým komunálnym odpadom,
 - b) činnosti nakladania s biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom okrem biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu zo záhrad a parkov od poplatníkov podľa Čl. 2 bod 2.3. písm. b) a c),
 - c) triedený zber zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov,

- d) náklady spôsobené nedôsledným triedením oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov,
 - e) náklady presahujúce výšku obvyklých nákladov podľa osobitného predpisu (ďalej iba „poplatok“).
- 2.2. Obec do poplatku môže zahrnúť aj náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad a náklady na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť.
- 2.3. Poplatok platí poplatník, ktorým je
- a) fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území mesta okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľnosti ako vodná plocha (ďalej len „nehnuteľnosť“),
 - b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,
 - c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na účel podnikania.
- 2.4. Ak má poplatník podľa bodu 2.3. písm. a)
- a) v meste súčasne trvalý pobyt a prechodný pobyt, poplatníkom je len raz a poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu, to neplatí ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta,
 - b) v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a súčasne je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie, poplatníkom je len raz a poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu, to neplatí ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta,
 - c) v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a súčasne je podľa bodu 2.3 písm. c) fyzickou osobou oprávnenou na podnikanie a miestom podnikania je miesto jej trvalého pobytu alebo prechodného pobytu a v tomto mieste nemá zriadenú prevádzkareň, poplatníkom je len raz a poplatok platí iba raz z dôvodu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu, to neplatí ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta.
- 2.5. Ak nemá poplatník v meste trvalý ani prechodný pobyt a je oprávnený na území mesta užívať alebo užíva viac nehnuteľností, poplatok platí a poplatníkom je len raz, to neplatí, ak sa na poplatníka vzťahuje množstvový zber v príslušnej časti mesta.
- 2.6. Ak viacero poplatníkov podľa Čl. 2, bod 2.3, písm. a) žije v spoločnej domácnosti plnenie povinnosti poplatníka môže za ostatných členov tejto domácnosti na seba prevziať jeden z nich. Namiesto poplatníka, ktorý nie je spôsobilý na právne úkony v plnom rozsahu, preberá povinnosti poplatníka jeho zákonný zástupca, prípadne opatrovník. Povinnosti poplatníka nesmie za iného prevziať alebo plniť osoba, ktorá sa dlhodobo zdržiava mimo územia SR alebo je nezvestná. Tieto skutočnosti, ako aj ich zmeny je osoba, ktorá za neho plní povinnosti poplatníka, povinná oznámiť mestu.
- 2.7. Od poplatníka v ustanovenej výške pre mesto vyberá a za vybraný poplatok ručí:

- a) vlastník nehnuteľnosti, ktorú má právo poplatník užívať a ak je nehnuteľnosť vo vlastníctve viacerých spoluvlastníkov, alebo ak ide o bytový dom poplatok vyberá a za vybraný poplatok ručí zástupca alebo správca určený spoluvlastníkmi, ak s výberom poplatku zástupca alebo správca súhlasí,
 - b) správca, ak je vlastníkom nehnuteľnosti štát, vyšší územný celok alebo obec (ďalej iba „platiteľ“).
- 2.8. Platiteľ a poplatník sa môžu písomne dohodnúť, že poplatok obci odvedie priamo poplatník; za odvedenie poplatku obci ručí platiteľ. V prípade **uzavretia dohody** medzi poplatníkom a platiteľom, že poplatok obci odvedie priamo poplatník, predloží poplatník túto dohodu najneskôr spolu so splnením oznamovacej povinnosti poplatníka, podľa § 80 ods. 1 zákona. Platiteľ predloží do 31. januára kalendárneho roka zoznam poplatníkov, s ktorými uzavrel dohodu podľa prvej vety a ktorá je platná a účinná aj v aktuálnom zdaňovacom období a veľkosť nádoby, ktorú užívajú poplatníci na príslušnom stanovišti. Zoznam sa predkladá za každé stanovište zberných nádob samostatne ako súčasť Prílohy č. 3.
- 2.9. Poplatníkom nie je osoba, ktorej oprávnenie užívať nehnuteľnosť vyplýva z povahy právneho vzťahu s poplatníkom podľa odseku 2, ak na jeho základe
- a) užíva priestory nehnuteľnosti vyhradené na prechodné ubytovanie v zariadení na to určenom,
 - b) je hospitalizovaná v zariadení poskytujúcom služby zdravotnej starostlivosti,
 - c) sa jej poskytuje sociálna služba v zariadení sociálnych služieb pobytovou formou,
 - d) užíva z dôvodu plnenia povinností vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu s poplatníkom nehnuteľnosť, ktorú má právo užívať alebo ju užíva aj poplatník, alebo
 - e) v nehnuteľnosti, ktorú má poplatník právo užívať alebo ju užíva, vykonáva pre poplatníka práce alebo mu poskytuje iné služby v rámci výkonu svojej činnosti a pri tejto činnosti produkuje len komunálne odpady alebo drobné stavebné odpady.

Článok 3 **Oznamovacia povinnosť**

- 3.1. Poplatník je povinný splniť si oznamovaciu povinnosť do 30 dní odo dňa vzniku poplatkovej povinnosti. Zmeny skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku a zánik poplatkovej povinnosti v priebehu zdaňovacieho obdobia je poplatník povinný oznámiť mestu do 30 dní odo dňa, keď tieto nastali.
- 3.2. Poplatník je povinný oznámiť mestu :
- a) meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len „identifikačné údaje“), v prípade určeného zástupcu podľa Čl. 2, bod 2.5. aj identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti a ak je poplatníkom osoba podľa Čl. 2, bod 2.3., písm. b) alebo písm. c) názov alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo (IČO).
 - b) údaje rozhodujúce na určenie poplatku (v prípade množstvého zberu typ zbernej nádoby a frekvenciu vývozov),
 - c) ak požaduje vrátenie, zníženie alebo odpustenie poplatku predložiť aj doklady, ktoré odôvodňujú vrátenie, zníženie alebo odpustenie poplatku,

d) pri predložení preukazu ZŤP a ZŤP so sprievodcom a zároveň pri predložení potvrdenia o odkázanosti používania inkontinenčných pomôcok je možné požiadať v IBV o 1 ks zbernej nádoby navyše bezodplatne.

- 3.3. Pre určenie poplatku je rozhodujúci stav k 1. januáru príslušného zdaňovacieho obdobia.
- 3.4. Oznámenie k poplatku za komunálne odpady je poplatník povinný podať mestu na predpísanom tlačíve za každé stojisko zberných nádob v rámci komplexnej bytovej výstavby a každé stanovište zberných nádob v rámci individuálnej bytovej výstavby samostatne. Vzory Oznámenia k poplatku za komunálne odpady tvoria neoddeliteľnú súčasť tohto nariadenia a sú uvedené v Prílohe č. 1- 4.
- 3.5. Ak poplatník podáva mestu Oznámenie k poplatku za komunálne odpady pri zmene a zániku poplatkovej povinnosti predloží spolu s Oznámením aj potvrdenie preukazujúce odôvodnenosť oznámenia. V priebehu zdaňovacieho obdobia je možné za stojisko zberných nádob, resp. stanovište zberných nádob realizovať len jednu zmenu vývozu komunálneho odpadu.
- 3.6. Ak poplatník nesplní oznamovaciu povinnosť podľa článku 3 a to ani na základe výzvy na splnenie si povinnosti v primeranej lehote, mesto určí poplatok podľa pomôcok.

Článok 4 **Určenie poplatku**

- 4.1. Mesto určuje poplatok poplatníkom, na ktorých sa vzťahuje množstvový zber ako súčin frekvencie odvozov, sadzby a objemu zbernej nádoby, ktorú poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov.
- 4.2. Sadzba poplatku je **0,019 eura** za jeden liter zmesového komunálneho odpadu.
- 4.3. Sadzba poplatku je **0,0066 eura** za osobu a kalendárny deň, pre fyzickú osobu, ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávnatý porast na iný účel ako na podnikanie, ako aj iný druh pozemku v zastavanom území mesta s výnimkou lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha.
- 4.4. Objem zbernej nádoby na zmesový komunálny odpad:
- a) zberná nádoba o objeme 110 l,
 - b) zberná nádoba o objeme 120 l,
 - c) zberná nádoba o objeme 240 l,
 - d) zberná nádoba o objeme 480 l (2 x 240 l),
 - e) zberná nádoba o objeme 720 l (3 x 240 l),
 - f) zberná nádoba o objeme 660 l,
 - g) zberná nádoba o objeme 1 320 l (2 x 660 l),
 - h) zberná nádoba o objeme 1 980 l (3 x 660 l),
 - i) zberná nádoba o objeme 2 640 l (4 x 660 l),
 - j) zberná nádoba o objeme 1 100 l,
 - k) zberná nádoba o objeme 2 200 l (2 x 1 100 l),
 - l) zberná nádoba o objeme 3 300 l (3 x 1 100 l),

- m) zberná nádoba o objeme 7 m³,
 n) individuálne - objem celkovej zbernej nádoby (V) sa určí vzorcom $V = (110 \times n) + (120 \times n) + (240 \times n) + (660 \times n) + (1\,100 \times n)$, kde n je počet nádob.

4.5. Frekvencia vývozov zberných nádob na zmesový komunálny odpad:

- jedenkrát týždenne (52 vývozov ročne),
- dvakrát týždenne (104 vývozov ročne),
- trikrát týždenne (156 vývozov ročne),
- štyrikrát týždenne (208 vývozov ročne),
- jedenkrát za dva týždne (26 vývozov ročne),
- jedenkrát mesačne (12 vývozov ročne).

rodinné domy	jedenkrát týždenne jedenkrát za dva týždne jedenkrát mesačne (len pre trvalo neobývané nehnuteľnosti a pre osamelo žijúce fyzické osoby platí len pre vlastníkov trvalo neobývaných rodinných domov, v ktorých nemá trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník a osamelo žijúcich poplatníkov, ak v rodinnom dome, ktorý obývajú, nemá hlásený trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník)
komplexná bytová výstavba so stojiskom	trikrát týždenne štyrikrát týždenne
bytové domy na ulici Cukrovarskej, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2	jedenkrát týždenne
poplatníci uvedení v čl. 2 v bode 2.3. písm. b) a c)	jedenkrát týždenne dvakrát týždenne jedenkrát za dva týždne viackrát týždenne

4.6. Poplatník môže mesto požiadať o mimoriadny vývoz zmesového komunálneho odpadu. V prípade umiestnenia zmesového komunálneho odpadu mimo zberných nádob, ktoré si poplatník zvolil, zberová spoločnosť oznámi mestu uskutočnenie mimoriadneho vývozu zmesového komunálneho odpadu vykonaného nad rámec stanoveného objemu, ktorý sa mal vyviezť. Sadzba poplatku pre mimoriadny vývoz je **0,038 eura** za jeden liter zmesového komunálneho odpadu.

4.7. Sadzba poplatku pre poplatníkov, na ktorých sa množstvový zber nevzťahuje a pre poplatníkov s trvalým pobytom alebo prechodným pobytom na meste (§ 5 zákona 253/1998), na ulici I. Krasku, Jesenná, Pažitná, Záhradná (Záhradná okrem individuálnej bytovej výstavby), Nový Majer a tiež pre bytové domy na ulici Cukrovarskej, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2 je **0,0887 eura**

za osobu a kalendárny deň. U poplatníkov sa bude vychádzať najmä z údajov v centrálnej evidencii obyvateľov vedenej mestom (trvalý a prechodný pobyt).

Článok 5

Vyrubenie a platenie poplatku

- 5.1. Poplatok v prípade individuálnej bytovej výstavby mesto vyrubí každoročne rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie. Poplatok je splatný v dvoch splátkach v lehotách určených mestom. Poplatník môže vyrubení poplatok zaplatiť aj naraz najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky. Poplatok za mimoriadne vývozy zmesového komunálneho odpadu je splatný do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia poplatníkovi.
- 5.2. Poplatok v prípade komplexnej bytovej výstavby mesto vyrubí každému poplatníkovi do výšky jeho podielu na poplatku z celkového počtu poplatníkov užívajúcich zbernú nádobu priradenú k určitej nehnuteľnosti, a to každoročne rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie. Poplatok je splatný v dvoch splátkach v lehotách určených mestom. Poplatník môže vyrubení poplatok zaplatiť aj naraz najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky. Poplatok za mimoriadne vývozy zmesového komunálneho odpadu je splatný do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia poplatníkovi.
- 5.3. Ak vznikne poplatková povinnosť v priebehu zdaňovacieho obdobia, mesto vyrubí pomernú časť poplatku rozhodnutím, začínajúc dňom vzniku poplatkovej povinnosti až do konca príslušného zdaňovacieho obdobia.
- 5.4. Poplatok za drobné stavebné odpady bez obsahu škodlivín bude uhrádzaný v hotovosti v deň uloženia priamo na zbernom dvore tak, ako to upravuje Čl. 9 bod 9.2. tohto nariadenia.
- 5.5. Ak poplatníkov žijúcich v spoločnej domácnosti zastupuje jeden z nich, mesto vyrubí poplatok rozhodnutím v celkovej sume tomuto zástupcovi.
- 5.6. Spôsoby úhrady poplatku pri množstvovom zbere komunálneho odpadu:
 - a) v hotovosti do pokladne mesta,
 - b) poštovou poukážkou na účet mesta,
 - c) bezhotovostným prevodom na účet mesta, ktorý je vedený v ČSOB, pobočka Trebišov, IBAN: SK98 7500 0000 0040 0196 4918, KS: 0308, VS: podľa doručeného rozhodnutia,
 - d) poplatok za drobný stavebný odpad sa platí v hotovosti priamo na zbernom dvore.
- 5.7. Poplatník je povinný pri úhrade poplatok označiť variabilným symbolom, ktorý je uvedený v rozhodnutí a tiež zdaňovacie obdobie, za ktoré sa poplatok uhrádza.

Článok 6

Vrátenie poplatku

- 6.1. Mesto vráti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi, ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok, a to na základe oznamovacej povinnosti podľa Článku 3, ktorou poplatník oznámi zánik poplatkovej povinnosti.

6.2. Mesto poplatok vráti v hotovosti v pokladni mesta alebo bezhotovostným prevodom, na základe písomnej žiadosti poplatníka.

Článok 7

Odpustenie poplatku

7.1. Mesto na základe písomnej žiadosti poplatníka odpustí poplatok ak:

7.1.1. Mesto na základe písomnej žiadosti poplatníka poplatok odpustí za obdobie, za ktoré poplatník mestu preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území mesta. Podmienkou pre odpustenie poplatku je doloženie hodnoverného dokladu, z ktorého jednoznačne vyplýva, že poplatník sa zdržiava mimo územia Slovenskej republiky, pričom dokladanie takéhoto dokladu sa nevzťahuje na maloleté deti. Za takýto doklad možno považovať jeden z nižšie uvedených dokladov, ktorý je poplatník pri predkladaní žiadosti o odpustenie poplatku povinný predložiť:

- a) aktuálne pracovné povolenie, potvrdenie zamestnávateľa alebo agentúry dočasného zamestnávania o vykonávaní práce mimo územia Slovenskej republiky, resp. o pracovnej činnosti vykonávanej mimo územia Slovenskej republiky,
- b) aktuálne potvrdenie o platení miestnych daní a poplatkov mimo územia Slovenskej republiky,
- c) aktuálne potvrdenie vecne príslušného úradu o pobyte mimo územia Slovenskej republiky,
- d) aktuálne potvrdenie školy o štúdiu mimo územia Slovenskej republiky.

7.1.2. Ak poplatník preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území mesta po doložení príslušných dokladov a to:

- a) aktuálne potvrdenie o umiestnení v zariadení sociálnych služieb, reedukačnom centre alebo v detskom domove,
- b) aktuálne potvrdenie o výkone trestu odňatia slobody v ústave na výkon trestu odňatia slobody.

7.2. S predloženým dokladom podľa bodu 7.1. poplatník doloží (okrem dokladu v češtine) aj jeho preklad do slovenského jazyka.

7.3. Poplatník žiadosť s jej prílohami o odpustenie poplatku doručí mestu osobne do podateľne prostredníctvom poštovej služby, alebo v elektronickej podobe cez Ústredný portál verejnej správy (ÚPVS), v tom prípade podanie musí byť podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom.

7.4. V prípade nejasností, mesto môže vyzvať poplatníka k predloženiu originálu vyššie spomenutých potvrdení v predmetnom článku.

Článok 8 Zníženie poplatku

- 8.1. Mesto na základe písomnej žiadosti poplatníka zníži jeho poplatok o 20 % za obdobie, za ktoré poplatník mestu preukáže na základe doložených dokladov, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo sa nezdržoval na území mesta. Podkladom na uplatnenie zníženia poplatku je doloženie hodnoverného dokladu. Doklad, ktorý preukazuje danú skutočnosť je:
- a) aktuálne potvrdenie zamestnávateľa alebo agentúry dočasného zamestnávania o vykonávaní práce mimo mesta Trebišov. Ak poplatník vykonáva pracovnú činnosť na území Košického samosprávneho kraja alebo Prešovského samosprávneho kraja, je potrebné doložiť aj doklad preukazujúci ubytovanie v mieste výkonu práce (potvrdenie ubytovne, nájomná zmluva, rozhodnutie o vyrubení dane z nehnuteľnosti),
 - b) aktuálne potvrdenie o pracovnej činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia vykonávanej mimo mesta Trebišov (zmluvný vzťah upravujúci výkon práce poplatníka – živnostníka pre objednávateľa prác). Ak poplatník vykonáva činnosť na základe živnostenského oprávnenia na území Košického samosprávneho kraja alebo Prešovského samosprávneho kraja, je potrebné doložiť aj doklad preukazujúci ubytovanie v mieste výkonu práce (potvrdenie ubytovne, nájomná zmluva, rozhodnutie o vyrubení dane z nehnuteľnosti, potvrdenie o prechodnom pobyte),
 - c) aktuálne potvrdenie s uvedením dátumu vzniku nároku občana v hmotnej núdzi na dávku v hmotnej núdzi. Zníženie poplatku sa vzťahuje aj na všetkých členov domácnosti, ktorí sa spoločne posudzujú.
- 8.2. S predloženým dokladom podľa bodu 8.1. poplatník doloží (okrem dokladu v češtine) aj jeho preklad do slovenského jazyka.
- 8.3. Poplatník žiadosť s jej prílohami o zníženie poplatku doručí mestu osobne do podateľne, prostredníctvom poštovej služby, alebo v prostredníctvom elektronickej schránky, v tom prípade podanie musí byť podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom cez Ústredný portál verejnej správy (ÚPVS).
- 8.4. V prípade nejasností, mesto môže vyzvať poplatníka k predloženiu originálu vyššie spomenutých potvrdení v predmetnom článku.

Článok 9 Predmet, sadzba, platenie poplatku za drobný stavebný odpad a jeho uloženie

- 9.1. Drobný stavebný odpad (ďalej iba „DSO“) je odpad z bežných udržiavacích prác vykonávaných fyzickou osobou alebo pre fyzickú osobu, za ktorý sa platí poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 9.2. Množstvový zber pre DSO znamená, že povinnosť platenia poplatku za DSO je priamo závislá od jeho produkcie. Pre miestny poplatok za DSO sa stanovuje sadzba poplatku **0,040 eura** za kilogram DSO bez obsahu škodlivín pri každom jeho odovzdaní v zbernom dvore.

- 9.3. Poplatok za DSO sa uhradza v hotovosti v deň uloženia DSO za skutočne odovzdané množstvo priamo na zbernom dvore poverenému zamestnancovi, o čom sa poplatníkovi vydá príjmový pokladničný doklad.
- 9.4. Mesto je povinné zaviesť množstvový zber DSO a zriadiť pre tento účel zberný dvor. Pre tieto účely sa zberný dvor zriaďuje v areáli Technických služieb mesta Trebišov na Stavebnej ulici č. 2165/2 v Trebišove. Technické služby mesta Trebišov sú príspevkovou organizáciou mesta Trebišov.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

- 10.1. VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa uznesením č. .../2021.
- 10.2. VZN nadobúda účinnosť dňa 01.01.2022.
- 10.3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 168/2020 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území Mesta Trebišov.

PhDr. Marek Čižmár
primátor

MESTO TREBIŠOV

MESTO (adresa sídla)	Mesto Trebišov M. R. Štefánika 862/204, Trebišov	IČO: 00331996 DIČ: 2020773590
----------------------	---	----------------------------------

I. Poplatník/zástupca	<i>Telefón:</i>
<i>Meno a priezvisko</i>	
<i>Adresa:</i>	
<i>Rodné číslo</i>	
<i>Celkový počet osôb v nehnuteľnosti</i>	

Oznámenie k poplatku za komunálne odpady pre IBV

podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN Mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady aktuálne účinného ku dňu podania tohto oznámenia

oznamuje poplatník/zástupca Mestu Trebišov

vývoz*	zmenu vývozu*	ukončenie vývozu*
---------------	----------------------	--------------------------

*nehodiace sa preškrtnite

zberných nádob využívaných pre účely množstvomého zberu komunálnych odpadov na území Mesta Trebišov s účinnosťou od nasledovne:

<i>Adresa umiestenia zbernej nádoby</i>	<i>Frekvencia odvozov ¹⁾</i>	<i>Počet odvozov ²⁾</i>	<i>Objem nádoby v litroch ³⁾</i>	<i>Počet nádob</i>	<i>Ročný poplatok v € za zbernú nádobu ⁴⁾</i>

1) uveďte jednu z nasledovných možností: 1 x týždenne; 1x za dva týždne; 1x za mesiac (len pre trvalo neobývané nehnuteľnosti a pre fyzické osoby osamelé prihlásené k pobytu)

2) uveďte jednu z nasledovných možností: 52 (pri 1 x týždenne); 26 (pri 1x za dva týždne); 12 (1x za mesiac)

3) uveďte jednu z nasledovných možností: 110 l; 120 l

4) doplní správca miestneho poplatku

V Trebišove dňa

poplatník/zástupca

Platiteľ svojím podpisom potvrdzuje, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a zodpovedá za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

Osobné údaje dotknutých osôb prevádzkovateľ spracúva v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.“

Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle <https://www.trebisov.sk>, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa

MESTO TREBIŠOV

MESTO (adresa sídla)	Mesto Trebišov M. R. Štefánika 862/204, Trebišov	IČO: 00331996 DIČ: 2020773590
----------------------	---	----------------------------------

I. Poplatník/zástupca/správca	<i>Telefón:</i>
<i>Meno a priezvisko/obchodný názov:</i>	
<i>Adresa/ Adresa umiestenia zbernej nádoby:</i>	
<i>Rodné číslo/ IČO:</i>	
<i>Celkový počet osôb v nehnuteľnosti:</i>	

Oznámenie k poplatku za komunálne odpady pre KBV

<i>P.č.</i>	<i>Poplatníci – vlastníci (meno a priezvisko) ¹⁾</i>	<i>Dátum narodenia</i>	<i>Trvale bytom</i>	<i>Číslo bytu</i>	<i>Podpis</i>

oznamuje poplatník/zástupca/správca Mestu Trebišov

podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN Mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady aktuálne účinného ku dňu podania tohto oznámenia

vývoz*	zmenu vývozu*	ukončenie vývozu*
---------------	----------------------	--------------------------

**nehodiace sa preškrtnite*

zberných nádob využívaných pre účely množstvového zberu komunálnych odpadov na území Mesta Trebišov s účinnosťou od nasledovne:

<i>Adresa umiestenia zbernej nádoby ²⁾</i>	<i>Frekvencia odvozov ³⁾</i>	<i>Počet odvozov ⁴⁾</i>	<i>Objem nádoby v litroch ⁵⁾</i>	<i>Počet nádob</i>	<i>Ročný poplatok v € za zbernú nádobu ⁶⁾</i>

2) uveďte číslo stojiska, ku ktorému je priradený vchod bytovému domu

3) uveďte jednu z nasledovných možností: 3 x týždenne; 4 x týždenne (uvádzajte frekvenciu uvedenú pri stojisku, ku ktorému je priradený vchod bytového domu, v zmysle VZN o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi)

4) uveďte jednu z nasledovných možností: 156 (pri 3 x týždenne); 208 (pri 4x týždenne)

5) uveďte jednu z nasledovných možností: 240 l; 660 l; 1100 l

6) doplní správca miestneho poplatku

V Trebišove dňa

poplatník/zástupca/správca

Platiteľ svojím podpisom potvrdzuje, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a zodpovedá za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

Osobné údaje dotknutých osôb prevádzkovateľ spracúva v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.“

Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle <https://www.trebisov.sk>, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.

MESTO TREBIŠOV

MESTO (adresa sídla)	Mesto Trebišov M. R. Štefánika 862/204, Trebišov	IČO: 00331996 DIČ: 2020773590
----------------------	---	----------------------------------

I. Poplatník/zástupca	<i>Telefón:</i>
<i>Obchodné meno/Meno a priezvisko</i>	
<i>Sídlo firmy /Adresa:</i>	
<i>IČO /Rodné číslo</i>	
<i>Celkový počet osôb v prevádzke*/ nehmuteľnosti</i>	

*uviesť aj počet miest na poskytovanie služieb

Oznámenie k poplatku za komunálne odpady pre podnikateľov VS 400

podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN Mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady aktuálne účinného ku dňu podania tohto oznámenia

oznamuje poplatník Mestu Trebišov

vývoz*	zmenu vývozu*	ukončenie vývozu*
---------------	----------------------	--------------------------

*nehodiace sa preškrtnite

zberných nádob využívaných pre účely množstvového zberu komunálnych odpadov na území Mesta Trebišov s účinnosťou od nasledovne:

<i>Adresa umiestenia zbernej nádoby</i>	<i>Objem zbernej nádoby</i>	<i>Počet nádob</i>	<i>Frekvencia odvozov</i>

V Trebišove dňa

poplatník/zástupca

Platiteľ svojím podpisom potvrdzuje, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a zodpovedá za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

Osobné údaje dotknutých osôb prevádzkovateľ spracúva v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov."

Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle

<https://www.trebisov.sk>, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.

MESTO TREBIŠOV

MESTO (adresa sídla)	Mesto Trebišov M. R. Štefánika 862/204, Trebišov	IČO: 00331996 DIČ: 2020773590
----------------------	---	----------------------------------

I. Poplatník/zástupca	<i>Telefón:</i>
<i>Meno a priezvisko</i>	
<i>Adresa:</i>	
<i>Rodné číslo</i>	
<i>Celkový počet osôb v nehnuteľnosti</i>	

**Oznámenie k poplatku za komunálne odpady
pre poplatníkov uvedených v bode 4.7. nižšie uvedeného VZN**

podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN Mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady aktuálne účinného ku dňu podania tohto oznámenia

**oznamuje poplatník/zástupca Mestu Trebišov, že prevzal/a plnenie povinnosti
poplatníka za komunálne odpady za nasledovných členov našej spoločnej domácnosti**

vznik*	zmena*	zánik*
---------------	---------------	---------------

**nehodiace sa preškrtnite*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(uviesť meno, priezvisko, dátum narodenia)

V Trebišove dňa

poplatník/zástupca

Platiteľ svojím podpisom potvrdzuje, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a zodpovedá za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

Osobné údaje dotknutých osôb prevádzkovateľ spracúva v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov."

Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle <https://www.trebisov.sk>, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 29

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi

Obsah materiálu:

- dôvodová správa
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN vrátane príloh
- návrh nariadenia

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Ing. Eva Bučková, referent ŽP

V Trebišove 08. 12. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Návrh čiastočne upraveného Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území mesta reflektuje na legislatívne zmeny zákona o odpadoch a zároveň na vývoj odpadového hospodárstva v rámci mesta Trebišov.

Mesto Trebišov zaviedlo v roku 2021 na svojom území množstvový zber zmesového komunálneho odpadu, a to z dôvodu jednak znižovania produkcie odpadov, ale aj šetrenia nákladov občanov.

Oproti doteraz platnému všeobecne záväznému nariadeniu mesta súčasný návrh upravuje nasledovné:

V článku 5, bod 5.2. sa mení textácia nasledovne: Mesto „zavedie“ na svojom území označovanie zberných nádob elektronickým RFID čipom umiestneným na všetkých zberných nádobách na zmesový komunálny odpad.

V článku 7 bol doplnený bod 7.2., ktorým sa upravujú povinnosti zberovej spoločnosti, ktorá na území mesta vykonáva zber a prepravu biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov z domácností v KBV.

V článku 11, v bode 11.2. sa mení text nasledovne:

Na území mesta sa zavádza množstvový zber komunálnych odpadov s výnimkou lokalít, na ktoré sa množstvový zber nevzťahuje.

Zároveň sa v bode 11.3., bode 11.10. písm. b) a bode 11.11. písm. b) dopĺňa bytový dom „Čsl. armády 2913/59A“.

V bode 11.11. sa dopĺňa text – „1 krát mesačne (platí len pre vlastníkov trvalo neobývaných rodinných domov, v ktorých nemá trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník a osamelo žijúcich poplatníkov, ak v rodinnom dome, ktorý obývajú, nemá hlásený trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník).“

Bod 11.12. sa mení nasledovne:

Zberné nádoby na zmesový komunálny odpad z domácností obyvateľov mesta poskytuje mesto na náklady mesta. Tieto nádoby sú vo vlastníctve mesta. K poskytnutiu zbernej nádoby na komunálny odpad z domácností je potrebná „zmluva o výpožičke“, ktorá je zároveň potvrdením o vzniku užívacieho vzťahu medzi mestom a občanom mesta, ktorému bola zberná nádoba poskytnutá. Systém poskytnutia zberných nádob na komunálny odpad je nasledovný:

- a) k rodinnému domu s počtom do „8 osôb“ je pridelená jedna 110 alebo 120 litrová nádoba,
- b) pre viac ako „8 členné domácnosti“ žijúce v rodinnom dome sú pridelené dve 110 alebo 120 litrové zberné nádoby a to na základe „zmluvy o výpožičke“,
- c) „pri predložení preukazu ZŤP a ZŤP so sprievodcom a zároveň pri predložení potvrdenia o odkázanosti používania inkontinenčných pomôcok je možné požiadať v IBV o 1 ks zbernej nádoby navyše bezodplatne,“
- d) pre bytové domy na sídliskách sú poskytované 240 l, 660 l a 1 100 l nádoby, pričom na osobu v rámci každého stojiska pripadá v priemere 9,66 l nádoby.

Text v bode 11.14. sa mení nasledovne:

„Obec do poplatku môže zahrnúť aj náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad a náklady na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť.“

V bode 11.15. sa za slovné spojenie schválený mestom dopĺňa text „s označenou frekvenciou vývozu“.

Zároveň sa dopĺňa v bode 11.17.1. frekvencia vývozu zberných nádob o frekvenciu vývozu „1 x mesačne“.

V článku 20, bod 20.3. sa mení objem zbernej nádoby z 240 l na 120 l.

Článok 24, bod 24.3. sa na základe požiadavky Technických služieb mesta Trebišov mení nasledovne: „Zberný dvor je oprávnený odoberať odpadové pneumatiky.“

V článku 26, bod 26.2. sa text mení nasledovne:

„Fyzická osoba môže bezplatne odovzdať oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu na zbernom dvore, ktorý sa nachádza na území obce, v ktorej je poplatníkom. (§ 82 ods. 1 písm. a) zákona o odpadoch).“

Tento návrh všeobecne záväzného nariadenia mesta súvisí s úpravou návrhu Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

V rámci pripomienkového konania, podľa zákona o obecnom zriadení, boli v zákonnej lehote predložené spracovateľovi návrhu VZN dve pripomienky. Pripomienky boli vyhodnotené komisiou na vyhodnotenie pripomienok, pričom pripomienka Ing. Ľubomíra Princíka, hlavného kontrolóra, bola komisiou prijatá ako dôvodná a následne bola zapracovaná do návrhu VZN. Pripomienka Ing. Mariána Gibu bola komisiou prijatá ako nedôvodná a nebola zapracovaná do návrhu VZN.

V materiáloch Vám predkladáme pôvodné znenie VZN (Príloha č. 1) a znenie VZN s vyznačenými zmenami tak, aby bolo zrejmé, kde došlo k zmenám (Príloha č. 2), ako súčasť Vyhodnotenia pripomienok k návrhu VZN a konečný návrh VZN (Príloha č. 3).

V Trebišove 08. 12. 2021

Spracoval: Ing. Eva Bučková

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN

V súlade so znením § 6 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení zverejnilo mesto Trebišov návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi (ďalej len „VZN“), jeho vyvesením na úradnej tabuli mesta ako aj na webovom sídle dňa 26. 11. 2021.

V zákonnej lehote boli k vyvesenému návrhu nariadenia uplatnené pripomienky k návrhu VZN, a to konkrétne:

Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór:

- v Článku 11 bod 11.11. VZN – navrhol zmenu definície podmienok vývozov zberných nádob pri rodinných domoch, s frekvenciou vývozu jedenkrát mesačne s tým, že platí len pre vlastníkov trvalo neobývaných rodinných domov, v ktorých nemá trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník a osamelo žijúcich poplatníkov, ak v rodinnom dome, ktorý obývajú nemá hlásený trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník.

Vyššie uvedenú pripomienku podanú v zákonnej lehote vyhodnotila Kancelária primátora spolu s prednostom Mestského úradu v Trebišove, vyhovela jej, nakoľko sa stotožnila s dôvodmi jej uplatnenia a následne ju zapracovala do predloženého znenia návrhu VZN.

Ing. Marián Giba, 17. novembra 1647/12, Trebišov:

- v Článku 11 bod 11.11. VZN - žiada doplnenie textu takto: „1 x mesačne len pre trvalo neobývané nehnuteľnosti a pre maximálne 2 fyzické osoby“.

Vyššie uvedenú pripomienku podanú v zákonnej lehote vyhodnotila Kancelária primátora spolu s prednostom Mestského úradu v Trebišove, nevyhovela jej, nakoľko sa nestotožnila s dôvodmi jej uplatnenia a následne ju nezpracovala do predloženého znenia návrhu VZN.

Prílohou tohto vyhodnotenia je pôvodné znenie návrhu VZN (Príloha č. 1) a znenie VZN s vyznačenými zmenami po zapracovaní pripomienok (Príloha č. 2).

V Trebišove 08. 12. 2021

Mgr. Peter Sovák, prednosta v. r.

JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora v. r.

Mgr. Katarína Futóva, právnik v. r.

Ing. Eva Bučková, referent pre ŽP v. r.

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa 26.11.2021
Návrh VZN zvesený z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa
VZN schválené dňa uznesením č.
VZN vyvesené na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa
VZN zvesené z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa
VZN nadobúda účinnosť dňa.....



.../2021

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA TREBIŠOV

o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 81 ods. 8 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“) uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len "VZN"):

I.ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1 Úvodné ustanovenie

- 1.1. Toto VZN upravuje podrobnosti najmä o spôsobe zberu a prepravy komunálnych odpadov, o spôsobe a podmienkach triedeného zberu jednotlivých zložiek komunálnych odpadov, o spôsobe nakladania s drobnými stavebnými odpadmi, ako aj miesta určené na ukládanie týchto odpadov, na zneškodňovanie komunálnych odpadov.
- 1.2. Toto nariadenie je záväzné pre všetky fyzické osoby, fyzické osoby - podnikateľov a právnické osoby, ktoré sa zúčastňujú na nakladaní s komunálnymi odpadmi, ďalej pre všetky fyzické osoby, ktoré sa zúčastňujú na nakladaní s drobnými stavebnými odpadmi, pochádzajúcimi z územia mesta a na nakladaní aj s inými odpadmi, ak tak určuje osobitný predpis (§ 80, § 81 zákona o odpadoch).
- 1.3. Každá fyzická osoba, fyzická osoba - podnikateľ a právnická osoba je povinná zapojiť sa do systému zberu komunálnych odpadov v meste.

Článok 2 Účel a cieľ odpadového hospodárstva mesta

- 2.1. Účelom odpadového hospodárstva mesta Trebišov (ďalej len „mesto“) je zabezpečenie súboru činností zameraných na nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi v súlade s osobitným predpisom (§ 3, § 80 - § 82 zákona o odpadoch) a hierarchiou odpadového

Návrh

hospodárstva, ktoré stanovuje záväzné poradie týchto priorit:

- a) predchádzanie vzniku odpadu
- b) príprava na opätovné použitie
- c) recyklácia
- d) iné zhodnocovanie, napríklad energetické
- e) zneškodňovanie.

- 2.2. Cieľom odpadového hospodárstva mesta je vytvorenie funkčného miestneho systému nakladania s komunálnym odpadom vrátane zvýšenia prípravy na opätovné použitie a recykláciu odpadu z domácností ako papier, kov, plasty a sklo (Príloha č.3 bod V. zákona o odpadoch).
- 2.3. Hlavným cieľom odpadového hospodárstva mesta je minimalizácia negatívnych účinkov vzniku a nakladania s odpadmi na zdravie ľudí a životné prostredie.

II. ČASŤ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 3 Základné pojmy

Základné pojmy vymedzené v zmysle zákona o odpadoch:

- 3.1. **Odpad** je huteľná vec alebo látka, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade so zákonom o odpadoch alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť (§ 2 ods. 1 zákona o odpadoch).
- 3.2. **Komunálny odpad je**
 - a) zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z domácností vrátane papiera a lepenky, skla, kovov, plastov, biologického odpadu, dreva, textílií, obalov, odpadu z elektrických zariadení a elektronických zariadení, použitých batérií a akumulátorov a objemného odpadu vrátane matracov a nábytku,
 - b) zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z iných zdrojov, ak je tento odpad svojím charakterom a zložením podobný odpadu z domácností (§ 80 ods. 1 zákona o odpadoch). Jedná sa o odpad z maloobchodného predaja, administratívy, ubytovania, zdravotníckych služieb, stravovania a ďalších služieb a činností, ktorý má podobný charakter a zloženia ako odpad z domácností.
- 3.3. **Komunálny odpad nezahrňa** odpad z výroby, odpad z poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a rybárstva, odpad zo septikov, kanalizačnej siete a čistiarní vrátane čistiarenského kalu, staré vozidlá, stavebný odpad ani odpad z demolácií (§ 80 ods. 11 zákona o odpadoch)
- 3.4. **Drobným stavebným odpadom** sú odpady z bežných udržiavacích prác (§ 55 ods. 2 písm. b) a c), § 56 písm. h) zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov) vykonávaných fyzickou osobou alebo pre fyzickú osobu, za ktorý sa platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (§ 80 ods. 5 zákona o odpadoch) najmä úlomky betónu, zvyšky tehál, obkladačiek, dlaždíc a keramiky, vrátane keramických zriaďovacích predmetov (umývadlá, toalety), zvyšky zeminy a kameniva, stavebné materiály obsahujúce škvaru, pórobetón a pod.
- 3.5. **Zmesový komunálny odpad** je nevytriedený komunálny odpad alebo komunálny odpad po

vytriedení zložiek komunálneho odpadu (§ 80 ods.4 zákona o odpadoch).

- 3.6. **Zložka komunálnych odpadov** je ich časť, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu. Zložka komunálneho odpadu sa považuje za vytriedenú, ak neobsahuje iné zložky komunálneho odpadu alebo iné nečistoty, ktoré možno zaradiť ako samostatné druhy odpadov (§ 80 ods.2 zákona o odpadoch).
- 3.7. **Biologický odpad** je odpad zo záhrad a parkov, potravinový odpad a kuchynský odpad z domácností, kancelárií, reštaurácií, veľkoobchodu, jedální, stravovacích zariadení a maloobchodných zariadení, ktorý je biologicky rozložiteľný a porovnateľný biologický odpad z potravinárskych závodov (§ 2 ods.7 zákona o odpadoch).
- 3.8. **Biologicky rozložiteľný odpad** je odpad, ktorý je schopný rozložiť sa anaeróbnym spôsobom alebo aeróbnym spôsobom, ako je najmä odpad z potravín, odpad z papiera a lepenky, odpad zo záhrad a parkov (§ 2 ods.6 zákona o odpadoch).
- 3.9. **Biologicky rozložiteľné komunálne odpady** sú všetky druhy biologicky rozložiteľných odpadov, ktoré je možné zaradiť do skupiny 20 Komunálne odpady podľa Katalógu odpadov (§ 2 ods. 8 zákona o odpadoch).
- 3.10. **Potravinový odpad** sú všetky potraviny, ktoré sa stali odpadom (§ 2 ods.11 zákona o odpadoch).
- 3.11. **Odpad zo zelene, časť biologicky rozložiteľných odpadov** (ďalej len „odpad zo zelene“) je odpad, ktorý vzniká pri údržbe verejnej zelene vrátane parkov a cintorínov, ktoré sú majetkom mesta alebo v ich správe a ďalšej zelene na pozemkoch fyzických osôb (napr. tráva, burina, konáre z orezov stromov a kríkov, korene, lístie, plody stromov a kríkov, neupotrebitelné zvyšky úrody, vianočné stromčeky, odpad z trhovísk).
- 3.12. **Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad**, vrátane odpadu z potravín a jedlých olejov a tukov sa delí podľa pôvodcov na odpad pochádzajúci od fyzických osôb z domácností, za ktorý zodpovedá mesto a na odpad pochádzajúci z prevádzkovania reštaurácií, zo stravovacích zariadení, za ktorý zodpovedá právnická osoba (napr. kuchyne, reštaurácie, školské kuchyne, stravovacie zariadenia domovov sociálnych služieb, stravovacie prevádzky zdravotníckych zariadení, bufety, stánkový predaj stravy a pod.), (ďalej len „prevádzkovateľ kuchyne“).
- 3.13. **Obalom** je výrobok, ktorý sa používa na balenie tovaru, jeho ochranu, manipuláciu s ním, dodávanie a prezentáciu, od surovín po výrobky, od výrobcu po používateľa alebo spotrebiteľa, ktorý spĺňa kritériá podrobnejšie definujúce obal; za obaly sa považujú aj nevrátne časti obalov používané na tie isté účely (§ 52 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 3.14. **Odpadom z obalov** je obal alebo obalový materiál, ktorý sa stal odpadom, okrem odpadu z výroby obalov a odpadu z procesu balenia tovarov.
- 3.15. **Neobalový výrobok** je výrobok, ktorý nie je obalom alebo nie je určený na balenie a ktorý je možné zaradiť do skupín výrobkov z plastov, papiera a lepenky, skla a viacvrstvových kombinovaných materiálov a odpad, z ktorého bude tvoriť súčasť komunálneho odpadu (§ 73 ods.3 zákona o odpadoch).

- 3.16. **Elektroodpad z domácností** je elektroodpad, ktorý pochádza z domácností fyzických osôb a z obchodných, priemyselných, inštitucionálnych a iných zdrojov, ktorý je svojim zložením, charakterom a množstvom podobný tomu, ktorý pochádza z domácností fyzických osôb; odpad z elektrozariadení, ktoré pravdepodobne budú používať domácnosti a iní používatelia ako domácnosti, sa vždy považuje za elektroodpad z domácností (§ 32 ods.7 zákona o odpadoch).
- 3.17. **Nebezpečný odpad** je odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť uvedenú v prílohe osobitného predpisu (§ 2 ods. 9 zákona o odpadoch).
- 3.18. **Odpad z domácností s obsahom nebezpečných látok** je taký komunálny odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť podľa osobitného predpisu a jeho umiestnenie do nádob na zmesový komunálny odpad alebo na triedené zložky je zakázané.
- 3.19. **Použitá batéria alebo akumulátor** je batéria alebo akumulátor, ktorý je odpadom.
- 3.20. **Objemný odpad** je taký komunálny odpad, ktorý svojimi rozmermi alebo charakterom nie je možné umiestniť do nádoby na zmesový komunálny odpad (napr. nábytok a jeho časti, sanita, koberce, tabuľové sklo, okná, dvere a pod.).
- 3.21. **Triedený zber komunálnych odpadov** je činnosť, pri ktorej sa oddelene zbierajú zložky komunálnych odpadov (§ 80 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 3.22. **Kalendárový zber** je zber oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu v určenom čase. Tento zber spočíva v pristavení vozidla alebo zberných nádob v určitom čase najviac na jeden deň, pričom mesto o tomto zbere vopred informuje obyvateľov vopred spôsobom v mieste obvyklým (§ 80 ods. 7 zákona o odpadoch)
- 3.23. **Množstvomý zber** je zber zmesových komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov, pri ktorom ich pôvodca platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady ustanovený podľa osobitného predpisu (zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov) vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom odpadu za daný čas (§ 80 ods. 8 zákona o odpadoch)
- 3.24. **Zber odpadu** (vrátane mobilného) je zhromažďovanie odpadu od inej osoby vrátane jeho predbežného triedenia a dočasného uloženia odpadu na účely prepravy do zariadenia na spracovanie odpadov (§ 3 ods. 5 zákona o odpadoch).
- 3.25. **Zberná nádoba** je nádoba alebo vreco určená týmto VZN na zber zmesového komunálneho odpadu alebo zber vytriedených zložiek komunálneho odpadu.
- 3.26. **Výkup odpadu** (vrátane mobilného) je zber odpadu, ak je odpad odoberaný právnickou osobou za dohodnutú cenu alebo inú protihodnotu (§ 3 ods. 6 zákona o odpadoch).
- 3.27. **Vyhradený výrobok** je výrobok patriaci do skupiny výrobkov definovaných zákonom o odpadoch, na ktorý sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov (§ 27 ods. 1 zákona o odpadoch). Jedná sa o tieto skupiny výrobkov: elektroodpad, batérie a akumulátory, obaly (papier, plasty, sklo, kovy viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky), vozidlá, pneumatiky a neobalové výrobky, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov (papier, plasty, sklo).

- 3.28. **Rozšírená zodpovednosť výrobcu** je súhrn povinností výrobcu vyhradeného výrobku, ustanovených v zákone o odpadoch alebo v osobitnom predpise, vzťahujúcich sa na výrobok počas všetkých fáz jeho životného cyklu, ktorých cieľom je predchádzanie vzniku odpadu z vyhradeného výrobku a posilnenie opätovného použitia, recyklácie alebo iného zhodnotenia tohto prúdu odpadu (§ 27 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 3.29. **Organizácia zodpovednosti výrobcov (OZV)** je právnická osoba so sídlom v Slovenskej republike založená, vlastnená a prevádzkovaná výlučne výrobcami vyhradených výrobkov so sídlom v niektorom z členských štátov (§ 28 ods. 1 zákona o odpadoch). Organizácia zodpovednosti výrobcov je povinná vytvoriť, financovať, prevádzkovať a udržiavať funkčný systém združeného nakladania s vyhradeným prúdom odpadu počas celej doby jej oprávneného pôsobenia (§ 28 ods. 4 zákona o odpadoch).
- 3.30. **Zberný dvor** je zariadenie na zber komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov zriadené mestom, ktoré je prevádzkované Technickými službami mesta Trebišov v areáli Technických služieb mesta Trebišov na Stavebnej ulici č. 2 v Trebišove (ďalej len „zberný dvor“), ktoré majú na túto činnosť uzatvorenú s mestom zmluvu. (§ 80 ods. 6 zákona o odpadoch). Na zbernom dvore môžu fyzické osoby odovzdať drobný stavebný odpad, objemný odpad, odpady, ktorých zber na zbernom dvore umožňuje toto nariadenie a oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu triedeného zberu ustanovenom týmto nariadením.
- 3.31. **Oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu** patriace do vyhradeného prúdu odpadu sú odpady z výrobku patriaceho do skupiny výrobkov - elektrozariadenia, batérie a akumulátory, obaly - papier, sklo, plasty, kovy a neobaly, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcu.
- 3.32. **Zberné miesto elektroodpadu a použitých prenosných batérií a akumulátorov** je miesto určené na základe zmluvy s výrobcom elektrozariadení, organizáciou zodpovednosti výrobcov zastupujúcou výrobcov elektrozariadení, batérií a akumulátorov, alebo treťou osobou (len pre batérie a akumulátory) zriadené na dostupnom mieste, v blízkosti konečného používateľa, kde môže konečný používateľ bezplatne odovzdať veľmi malý elektroodpad (vonkajší rozmer je menší ako 25 cm), elektroodpad zo svetelných zdrojov alebo použité prenosné batérie a akumulátory do nádoby určenej na tento účel; zberné miesto nie je miesto, kde sa vykonáva spätný zber elektroodpadu a batérií a akumulátorov (§ 32 ods. 25 zákona o odpadoch).
- 3.33. **Spätný zber elektroodpadu** je odobratie elektroodpadu z domácností od jeho držiteľa priamo distribútorom elektrozariadenia
- a) pri predaji nového elektrozariadenia na výmennom základe kus za kus, bez požadovania poplatku alebo inej služby, ak odovzdávaný elektroodpad pochádza z elektrozariadenia rovnakej kategórie a je rovnakého funkčného určenia ako predávané elektrozariadenie,
 - b) v prípade veľmi malého elektroodpadu a elektroodpadu zo svetelných zdrojov bezplatne a bez povinnosti zakúpiť si elektrozariadenie, vykonávané v maloobchodnej predajni, ktorej predajná plocha vyhradená elektrozariadeniam je aspoň 400 m², alebo v jej bezprostrednej blízkosti. (§ 32 ods. 23 zákona o odpadoch).
- 3.34. **Pôvodca odpadu** - je každý pôvodný pôvodca, ktorého činnosťou odpad vzniká alebo ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov (§ 4 ods. 1 zákona o odpadoch).

- 3.35. **Držiteľ odpadu** - je pôvodca odpadu alebo osoba, ktorá má odpad v držbe (§ 4 ods. 2 zákona o odpadoch).
- 3.36. **Zberová spoločnosť** je spoločnosť vykonávajúca na území mesta najmä zber, mobilný zber a prepravu komunálnych odpadov, triedených zložiek, biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov, okrem kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, jedlých olejov a tukov a elektroodpadov z domácností.
- 3.37. **Obecná kompostáreň** je zariadenie prevádzkované obcou, ktoré slúži na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu zo zelene vzniknutého na území obce. V obecnej kompostárni môžu fyzické osoby odovzdávať oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu ustanovenom zákonom o odpadoch, VZN obce a prevádzkovým poriadkom kompostárne.

Pojmy v zmysle zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov:

- 3.38. **Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady** sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území mesta, okrem elektroodpadov, použitých batérií a akumulátorov pochádzajúcich od fyzických osôb a biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu.

Pojmy v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov:

- 3.39. **Rodinný dom** je budova určená predovšetkým na rodinné bývanie so samostatným vstupom z verejnej komunikácie, ktorá má najviac tri byty, dve nadzemné podlažia a podkrovie.
- 3.40. **Bytový dom** je budova určená na bývanie pozostávajúca zo štyroch a z viacerých bytov so spoločným hlavným vstupom z verejnej komunikácie.

Ostatné pojmy zavedené týmto VZN:

- 3.41. **Stanovište zberných nádob** je miesto vyhradené na umiestnenie zberných nádob. Je to spevnená plocha prístupná vlastníčkovi, nájomčkovi alebo správčkovi nehnuteľnosti a vozidlám zabezpečujúcim zber a prepravu komunálnych odpadov.
- 3.42. **Stojisko zberných nádob** je miesto vyhradené na umiestnenie zberných nádob. Je to miesto so spevnenou plochou a uzamykateľným prístreškom prístupné vlastníčkovi, nájomčkovi alebo správčkovi nehnuteľnosti a vozidlám zabezpečujúcim zber a prepravu komunálnych odpadov. V prípade, že ide o stojisko, ktoré je majetkom mesta, okruh užívateľov, umiestnenie, veľkosť a vyhotovenie sú stanovené mestom.
- 3.43. **Zberná nádoba je nádoba (príp. vreco)** určená na ukladanie komunálnych odpadov a zložiek komunálnych odpadov, ktorá je umiestnená na miestach na to určených t.j. v stojisku zberných nádob, na stanovišti zberných nádob, alebo na náhradnom stanovišti zberných nádob v súlade s povolením mesta alebo na verejnom priestranstve len v prípadoch presne vymedzených týmto nariadením na dobu max. 24 hod. v čase vývozu odpadu organizáciou oprávnenou na nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území mesta.

3.44. **Mimoriadny vývoz zmesového komunálneho odpadu** je vývoz nad rámec objemu, ktorý sa mal vyviešť.

Článok 4

Všeobecné pravidlá pre nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi

- 4.1. Za nakladanie s komunálnym odpadom zodpovedá:
- a) mesto, ak ide o
 1. zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z domácností,
 2. zmesový odpad z iných zdrojov,
 3. oddelene vyzbieraný komunálny odpad z obalov a odpad z neobalových výrobkov z iných zdrojov a
 4. drobný stavebný odpad
 - b) fyzická osoba - podnikateľ a právnická osoba ako pôvodca odpadu, ak ide o
 1. oddelene vyzbieraný odpad z iných zdrojov, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov,
 2. elektroodpad a použité batérie a akumulátory (§ 81 ods. 1 zákona o odpadoch).
- 4.2. Náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad znáša pôvodný pôvodca odpadu. Mesto ustanoví vo všeobecne záväznom nariadení výšku týchto nákladov a ich zahrnie do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady alebo ustanoví iný spôsob ich úhrady (§ 81 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 4.3. Náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša výrobca vyhradeného výrobku, príslušná organizácia zodpovednosti výrobcov alebo tretia osoba (§ 81 ods. 4 zákona o odpadoch).
- 4.4. Náklady na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša mesto a môže ich zahrnúť do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (§ 81 ods. 5 zákona o odpadoch).
- 4.5. Náklady na činnosti nakladania so zmesovým komunálnym odpadom, drobným stavebným odpadom a biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom, náklady triedeného zberu zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a náklady spôsobené nedôsledným triedením oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a náklady presahujúce výšku obvyklých nákladov, hradí mesto z miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (§ 81 ods. 10 zákona o odpadoch).
- 4.6. Náklady triedeného zberu oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu odpadu, vrátane zberu a vytriedenia týchto zložiek na zbernom dvore, znášajú výrobcovia vyhradených výrobkov, organizácie zodpovednosti výrobcov alebo tretie osoby, ktorí zodpovedajú za nakladanie s vyhradeným prúdom odpadu v meste (§ 81 ods. 11 zákona o odpadoch).
- 4.7. Zber, prepravu a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečuje na území mesta výhradne zberová spoločnosť, s ktorou má mesto uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto

činnosti.

Článok 5
Povinnosti pôvodcov odpadov
(fyzické osoby, právnické osoby a fyzické osoby oprávnené na podnikanie)

- 5.1. Pôvodca komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu je povinný:
- a) nakladať alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s týmto VZN,
 - b) zapojiť sa do systému zberu komunálneho odpadu v meste,
 - c) užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálneho odpadu v meste,
 - d) ukladať komunálny odpad alebo ich oddelené zložky a drobný stavebný odpad na účely ich zberu na miesta určené mestom a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálneho odpadu v meste,
 - e) odovzdať drobný stavebný odpad, za ktorý sa platí miestny poplatok len do zberného dvora,
 - f) používať na uloženie zmesového komunálneho odpadu iba nádobu patriacu k nehnuteľnosti kde býva alebo sídli a dodržiavať zákaz vhadzovať zmesový komunálny odpad do zberných nádob určených pre iných účastníkov systému zberu,
 - g) dbať, aby zberné nádoby boli v prevádzkyschopnom stave, ponechať ich na stanovisku, chrániť ich pred poškodením a odcudzením,
 - h) platiť mestu miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad,
 - i) prednostne vylúčiť z komunálnych odpadov odpad z domácností s obsahom škodlivín a nakladať s ním v súlade s týmto nariadením,
 - j) do zberných nádob neukladať tlejúci odpad a horúci popol,
 - k) triediť komunálne odpady podľa jednotlivých druhov a zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim účinkom,
 - l) triediť zložky komunálnych odpadov, pre ktoré obec zabezpečuje triedený zber,
 - m) v lokalitách, kde je zavedený triedený zber odpadu priamo v domácnostiach, vytriedený na jednotlivé zložky ukladať do pridelených vriec,
 - n) v lokalitách, kde je zavedený triedený zber odpadu prostredníctvom zberných nádob v jednotlivých stojiskách, ukladať vytriedený komunálny odpad na jednotlivé zložky do označených zberných nádob donáškovým spôsobom,
 - o) vytriedený biologicky rozložiteľný odpad prednostne ukladať na vlastné kompostovisko,
 - p) nespáľovať ani inak neznehodnocovať odpad a jeho zložky v zbernej nádobe, v domácnosti, záhrade a iných nehnuteľnostiach,
 - q) zmesový komunálny odpad vkladať do zberných nádob na to určených tak, aby sa dali uzavrieť,
 - r) odovzdať komunálne odpady iba zberovej spoločnosti, s ktorou má mesto uzatvorenú zmluvu,
 - s) neznečisťovať stanovište zberných nádob a ich okolie,
 - t) dbať, aby bol odpad na odvoz riadne pripravený v zberných nádobách na to určených a aby boli umožnené všetky práce spojené s odvozom,
 - u) nevykladať k zbernej nádobe vrecia so zmesovým komunálnym odpadom, ukladať zmesový komunálny odpad vedľa zberných nádob je zakázané,
 - v) oznámiť priebežne zodpovednému zamestnancovi zberovej spoločnosti preplňovanie zberných nádob a navrhnúť zmenu frekvencie vývozu zbernej nádoby alebo veľkosti zbernej nádoby,
 - w) všetky zmeny potrebné k určeniu poplatku je poplatník povinný ohlásiť mestu najneskôr do 31. januára januára príslušného zdaňovacieho obdobia.

Návrh

- 5.2. Mesto zavedie na svojom území označovanie zberných nádob elektronickým RFID čipom umiestneným na všetkých zberných nádobách na zmesový komunálny odpad.
- 5.3. Zberná nádoba neoznačená elektronickým RFID čipom nebude obslužená zberovou spoločnosťou. Označenie zbernej nádoby je podmienené prihlásením pôvodcu do systému zberu komunálnych odpadov na Mestskom úrade na finančnom oddelení - správa daní a poplatkov.
- 5.4. Elektronický RFID čip je zakázané úmyselne poškodzovať, odstraňovať, prípadne inak s ním manipulovať.
- 5.5. Elektronický RFID čip vždy inštaluje zodpovedný zamestnanec za účelom overenia objemu zbernej nádoby, intervalu vývozu zbernej nádoby, jej stojiska a prebratím elektronického čipu poplatníkom, čo tento potvrdí svojím podpisom na odovzdávacom a preberacom protokole.

Článok 6 Povinnosti držiteľa odpadu

- 6.1. Držiteľ odpadu (fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba) je povinný:
 - a) správne zaradiť odpad alebo zabezpečiť správnosť zaradenia odpadu podľa Katalógu odpadov,
 - b) zhromažďovať odpady vytriedené podľa druhov odpadov a zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim únikom,
 - c) zhromažďovať oddelene nebezpečné odpady podľa ich druhov, označiť ich určeným spôsobom a nakladať s nimi v súlade so zákonom o odpadoch,
 - d) zabezpečiť spracovanie odpadu v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva,
 - e) odovzdať odpady len osobe oprávnenej nakladať s odpadmi podľa zákona o odpadoch,
 - f) viesť a uchovávať evidenciu o druhoch a množstve odpadov a o nakladaní s nimi,
 - g) ohlasovať údaje z evidencie príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva a uchovávať ohlásené údaje,
 - h) umožniť orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve vykonať kontrolu,
 - i) vykonať opatrenia na nápravu uložené orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve,
 - j) iné povinnosti v zmysle § 14 zákona o odpadoch.

Článok 7 Povinnosti zberovej spoločnosti

- 7.1. Zberová spoločnosť, ktorá na území mesta vykonáva zber a prepravu komunálnych odpadov a triedený zber komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov od prevádzkovateľa kuchyne, je povinná:
 - a) zabezpečiť pravidelný odvoz zmesového komunálneho odpadu za účelom jeho zhodnotenia alebo zneškodnenia všetkým pôvodcom odpadu na území mesta, ktorí si splnili oznamovaciu povinnosť v zmysle zákona o miestnych daniach a miestnom poplatku voči mestu,
 - b) vyprázdňovať zberné nádoby v takom rozsahu, aby nedošlo k hygienickým, bezpečnostným, ekologickým, požiarным a iným ohrozeniam, príp. ku škode na majetku,
 - c) po vyprázdnení zbernej nádoby umiestniť späť do stojiska zberných nádob alebo na stanovište zberných nádob,
 - d) v prípade rozsypania odpadov pri vyprázdňovaní zberných nádob, tieto odstrániť
 - e) uskutočňovať vývoz odpadu v zmysle harmonogramu vývozu zverejneného na webovej stránke mesta,
 - f) v prípade poškodenia zbernej nádoby pri manipulácii súvisiacej s jej vysypaním zabezpečiť jej opravu alebo výmenu, okrem dôvodu jej preťaženia alebo úmyselného poškodenia,

Návrh

- g) bezodkladne oznámiť zodpovednému zamestnancovi nesúlad údajov na elektronickom RFID čipe so zbernou nádobou, ku ktorej bol tento čip pridelený,
 - h) neobslúžiť zbernú nádobu, ktorá nie je označená elektronickým RFID čipom,
 - i) obslúžiť len zbernú nádobu, ktorá bude čítacím zariadením na zvozovom vozidle odsúhlasená,
 - j) neobslúžiť zbernú nádobu, pri ktorej je na prvý pohľad zrejmé, že je v nej uložený odpad v rozpore s týmto nariadením (napr. kartón, plastové alebo sklenené fľaše, biologický odpad, stavebný odpad, elektronika),
 - k) mesačne predkladať mestu evidenciu o množstve odpadov, s ktorými nakladala počas tohto obdobia, o ich druhovej skladbe, spôsobe nakladania s týmito odpadmi, spôsobe jeho zhodnotenia alebo zneškodnenia.
- 7.2. Zberová spoločnosť, ktorá na území mesta vykonáva zber a prepravu biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov z domácností s katalógovým číslom 20 01 08 v KBV je povinná:
- a) zabezpečiť pravidelný zber, odvoz a zneškodňovanie kuchynského odpadu z domácností v každom stojisku,
 - b) zabezpečiť kompostovateľné vrecia do každej nádoby hnej farby v každom stojisku,
 - c) vyprázdňovať zberné nádoby v takom rozsahu, aby nedošlo k hygienickým, bezpečnostným, ekologickým, požiarovým a iným ohrozeniam, príp. ku škode na majetku,
 - d) po vyprázdnení zbernej nádoby umiestniť späť do stojiska zberných nádob,
 - e) v prípade rozsypania odpadov pri vyprázdňovaní zberných nádob, tieto odstrániť
 - f) uskutočňovať vývoz odpadu v zmysle harmonogramu vývozu zverejneného na webovej stránke mesta,
 - g) mesačne predkladať mestu evidenciu prevzatých odpadov a vyhotovovať podklady k ročnému hláseniu o vzniku a nakladaní s odpadom.

Článok 8

Povinnosti výkupcu odpadu

- 8.1. Vykonávať výkup vytriedených zložiek komunálnych odpadov na území mesta môže len ten, kto má s mestom uzatvorený zmluvný vzťah na vykonávanie tejto činnosti a zároveň má uzatvorený zmluvný vzťah s OZV (§ 16 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 8.2. Právnická alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má uzatvorený zmluvný vzťah v zmysle bodu č. 8.1. tohto článku je povinná:
- a) oznamovať mestu výkup odpadu od fyzickej osoby ako aj údaje o druhu a množstve vyzbieraného odpadu (§ 16 ods. 2 písm. c) zákona o odpadoch),
 - b) vykonávať výkup na vlastné náklady,
 - c) zabezpečiť zhodnocovanie vykúpených odpadov a následne hodnoverne preukázať zhodnotenie vytriedených zložiek,
 - d) dodržiavať všetky ustanovenia pre nakladanie s komunálnymi odpadmi v zmysle platnej legislatívy,
 - e) preukázať oprávnenie na vykonávanie činnosti platným dokladom vydaným príslušným orgánom štátnej správy.

Článok 9

Triedený zber oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu odpadu

Návrh

- 9.1. Oddelene zbieranou zložkou komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu sa rozumie:
- elektroodpad z domácností,
 - použité batérie a akumulátory,
 - odpady z obalov – papier, sklo, plasty, kovy, viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky (VKM),
 - odpady z neobalovových výrobkov, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov – papier, plast, sklo,
 - odpadové pneumatiky.
- 9.2. Za vytvorenie, financovanie, prevádzkovanie a udržiavanie funkčného systému združeného nakladania s oddelene zbieranými zložkami komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu zodpovedá zmluvná organizácia zodpovednosti výrobcov.
- 9.3. Ak budú fyzické osoby - občania riadne triediť komunálny odpad a tým znižovať množstvo zmesového komunálneho odpadu, môže mať daná skutočnosť vplyv na prehodnotenie zníženia nákladov mesta na nakladanie s komunálnym odpadom a na úpravu výšky miestneho poplatku za komunálne odpady. Zároveň musí byť dodržaná čistota vytriedeného odpadu.

Článok 10 Všeobecné zákazy

- 10.1. Zakazuje sa iné nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom ako je určené zákonom o odpadoch a týmto VZN, a to najmä:
- uložiť alebo ponechať odpad na inom mieste než na mieste na to určenom alebo určenom mestom,
 - uložiť do zberných nádob určených mestom na zber zmesového komunálneho odpadu iný odpad ako zmesový komunálny odpad,
 - uložiť do zberných nádob určených na triedený zber komunálneho odpadu, iný druh odpadu ako ten, pre ktorý je zberná nádoba určená,
 - zhodnotiť alebo zneškodniť komunálny odpad a drobný stavebný odpad, inak ako v súlade s osobitným predpisom (zákon o odpadoch) a týmto VZN,
 - vlastníkovi, správcovi alebo nájomcovi nehnuteľnosti konať v rozpore s povinnosťou oznámiť nezákonné umiestnenie odpadu na jeho nehnuteľnosti,
 - zmiešavať elektroodpad z domácností s inými zložkami komunálneho odpadu,
 - nakladať s odpadovými pneumatikami inak ako ich odovzdať distribútorovi pneumatík alebo pneuservisu,
 - ukladať oddelene vyzbierané zložky komunálneho odpadu, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a vytriedený biologicky rozložiteľný komunálny odpad na skládku odpadov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení,
 - odovzdať papier, plasty, kovy viacvrstvové kombinované materiály a sklo iným subjektom (napr. pouliční zberači a pod.), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s mestom ako ja zmluvu s príslušnou OZV,
 - poškodzovať zberné nádoby akýmkoľvek spôsobom, zahrňujúc poškodzovanie ich označenia a vylepovanie plagátov na ne,
 - nakladať alebo zaobchádzať s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi inak ako v súlade s týmto VZN,
 - užívať zberné nádoby nezodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v meste,
 - zberné nádoby preplňovať (zberné nádoby, ktoré sú vybavené vekom sa musia po naplnení odpadom dať zatvoriť), neprímerane zhutňovať ich obsah, alebo ich zapalovať,

Návrh

- n) ukladať zmesový komunálny odpad, oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu a drobné stavebné odpady na účely ich zberu na iné miesta než určené mestom a do iných zberných nádob než zodpovedajú určenému systému zberu komunálnych odpadov v meste,
- o) vykonávať na území mesta zber, vrátane mobilného zberu, a prepravu komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, bez uzatvorenej zmluvy na vykonávanie tejto činnosti s mestom,
- p) prevádzkovateľovi kuchyne, držiteľovi komunálneho odpadu a držiteľovi drobného stavebného odpadu alebo tomu, kto nakladá s komunálnymi odpadmi alebo s drobnými stavebnými odpadmi na území mesta konať inak ako poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s nakladaním s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi,
- q) vyberať komunálny odpad alebo jeho jednotlivé vytriedené zložky zo zberných nádob, kontajnerov alebo odpadových vriec osobami neoprávnenými na nakladanie s nimi,
- r) znečisťovať určené stanovištia a ich okolie,
- s) ukladať do odpadových nádob, kontajnerov alebo odpadových vriec tlejúci alebo žeravý odpad,
- t) ukladať objemný odpad, drobný stavebný odpad a oddelene vytriedený odpad z domácností s obsahom škodlivých látok na stanovištiach vyhradených na zber komunálnych odpadov v mieste ich vzniku,
- u) vhadzovať drobný stavebný odpad do zberných nádob určených pre iných účastníkov systému zberu,
- v) spaľovať komunálny odpad na voľnom priestranstve a vo vykurovacích zariadeniach v domácnostiach,
- w) zneškodňovať spaľovaním biologicky rozložiteľný odpad s výnimkou prípadu, na ktorý bol vydaný súhlas podľa osobitného predpisu (§ 97 ods. 1 písm. b) zákona o odpadoch),
- x) ukladať biologicky rozložiteľný odpad do zberných nádob na zmesový komunálny odpad, ukladať ho vedľa týchto nádob alebo ho spaľovať,
- y) Zneškodňovať skládkovaním:
 - oddelene vyzbierané zložky komunálneho odpadu, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení
 - vytriedený biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad,
 - biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov, vrátane biologicky rozložiteľného odpadu z cintorínov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení,
- z) vypúšťať odpadové minerálne (aj jedlé) oleje do povrchových, podzemných vôd a kanalizácie,
- ž) uložiť alebo vypúšťať odpadové oleje a vypúšťať akékoľvek zostatky po spracovaní odpadov z olejov do pôdy.

III. ČASŤ

SYSTÉM ZBERU A NAKLADANIA S JEDNOTLIVÝMI DRUHMI ODPADU

Článok 11

Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom

- 11.1. Zmesový komunálny odpad sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďuje pod katalógové číslo:
 - 20 03 01 - zmesový komunálny odpad - O.
- 11.2. Na území mesta sa zavádza množstvový zber komunálnych odpadov s výnimkou lokalít, na ktoré sa množstvový zber nevzťahuje.
- 11.3. Mesto zavádza na celom svojom území množstvový zber zmesového komunálneho odpadu,

Návrh

okrem: ulíc Ivana Krasku, Jesenná, Pažitná, Záhradná (okrem individuálnej bytovej výstavby), lokality Nový Majer a bytových domov na ulici Cukrovarskej, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2.

- 11.4. Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom zahrňujúc zber, prepravu a zhodnocovanie alebo zneškodňovanie zabezpečuje na území mesta výlučne oprávnená osoba.
- 11.5. Pri množstvovom systéme zberu určenom pre fyzické osoby žijúce celoročne v rodinných domoch si musí poplatník zvoliť dostatočnú frekvenciu vývozu.
- 11.6. Ak ide o pôvodcov komunálnych odpadov, ktorí sú spoluvlastníkmi nehnuteľnosti – bytový dom, výber veľkosti zbernej nádoby je možný len po dohode všetkých pôvodcov, ak sa títo nedohodnú, rozhodne mesto.
- 11.7. Zber zmesového komunálneho odpadu uskutočňuje podľa harmonogramu vývozu oprávnená osoba, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s mestom. Harmonogram vývozu je realizovaný na základe požiadaviek mesta, ktoré vychádzajú s podkladov súvisiacich s oznamovacou povinnosťou poplatníkov za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 11.8. Pôvodca odpadu môže nahlásiť mestu mimoriadny vývoz zmesového komunálneho odpadu. V prípade umiestnenia zmesového komunálneho odpadu mimo zberných nádob na to určených, zberová spoločnosť oznámi mestu uskutočnenie mimoriadneho vývozu zmesového komunálneho odpadu vykonaného nad rámec stanoveného objemu, ktorý sa mal vyviezť. Mimoriadny vývoz bude spoplatnený podľa sadzby uvedenej vo všeobecne záväznom nariadení o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 11.9. Zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečuje oprávnená osoba na riadenej skládke odpadov, ktorá spĺňa všetky legislatívne náležitosti.
- 11.10. Zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu zmesového komunálneho odpadu pre fyzické osoby – občanov sú:
 - a) pre rodinné domy zberná nádoba o objeme 110 l (kuka nádoba) a zberná nádoba o objeme 120 l (plastový kontajner),
 - b) pre bytové domy so stanovišťom zberných nádob ulica: Cukrovarská, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2 zberná nádoba o objeme 120 l, 660 l a 1100l,
 - c) pre bytové domy so stojiskom zberných nádob:
 - zberná nádoba o objeme 240 l (1 x 240 l)
 - zberná nádoba o objeme 480 l (2 x 240 l)
 - zberná nádoba o objeme 720 l (3 x 240 l)
 - zberná nádoba o objeme 660 l (1 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 1 320 l (2 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 1 980 l (3 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 2 640 l (4 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 1 100 l (1 x 1 100 l)
 - zberná nádoba o objeme 2 200 l (2 x 1 100 l)
 - zberná nádoba o objeme 3 300 l (3 x 1 100 l)

Návrh

- d) pre individuálnu a bytovú výstavbu uliciach Ivana Krasku, Jesenná, Pažitná, Záhradná (okrem individuálnej bytovej výstavby) a Nový Majer zberná nádoba o objeme 7 m³ (veľkoobjemový kontajner – VOK).

11.11. Frekvencia vývozu zberných nádob na zmesový komunálny odpad sa určuje nasledovne:

a) pre rodinné domy:

- 1 krát týždenne
- 1 krát za dva týždne
- 1 krát mesačne (len pre trvalo neobývané nehnuteľnosti a pre fyzické osoby osamelé prihlásené k pobytu).

b) pre bytové domy na ulici Cukrovarskej, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2 sa určuje v zmysle harmonogramu vývozu, ktorý je zverejnený na webovom sídle mesta.

c) pre bytové domy so stojiskom zberných nádob uvedených v odseku 12.1. sa určuje nasledovne:

Čísla stojísk zberných nádob	Frekvencia vývozu
13, 16, 19, 22, 24, 27, 30, 32, 34, 35, 37, 38, 40, 41, 43, 44, 49	3 krát týždenne
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 14, 15, 17, 18, 21, 23, 25, 26, 28, 29, 31, 33, 36, 42, 45, 46, 47, 48, 50, 51	4 krát týždenne

11.12. Zberné nádoby na zmesový komunálny odpad z domácností obyvateľov mesta poskytuje mesto na náklady mesta. Tieto nádoby sú vo vlastníctve mesta. K poskytnutiu zbernej nádoby na komunálny odpad z domácností je potrebná zmluva o výpožičke, ktorá je zároveň potvrdením o vzniku užívacieho vzťahu medzi mestom a občanom mesta, ktorému bola zberná nádoba poskytnutá. Systém poskytnutia zberných nádob na komunálny odpad je nasledovný:

- a) k rodinnému domu s počtom do 8 osôb je pridelená jedna 110 alebo 120 litrová nádoba,
- b) pre viac ako 8 členné domácnosti žijúce v rodinnom dome sú pridelené dve 110 alebo 120 litrové zberné nádoby a to na základe písomnej zmluvy o výpožičke,
- c) pri predložení preukazu ZŤP a ZŤP so sprievodcom a zároveň pri predložení potvrdenia o odkázanosti používania inkontinenčných pomôcok je možné požiadať v IBV o 1 ks zbernej nádoby navyše bezodplatne,
- d) pre bytové domy na sídliskách sú poskytované 240 l, 660 l a 1 100 l nádoby, pričom na osobu v rámci každého stojiska pripadá v priemere 9,66 l nádoby.

11.13. Komunálny odpad vznikajúci pri pohybe osôb na verejných priestranstvách je ukladaný do odpadkových košov.

11.14. Obec do poplatku môže zahrnúť aj náklady na zbernú nádoby na zmesový komunálny odpad a náklady na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť.

11.15. Každý pôvodca je povinný používať na zmesový komunálny odpad len typ zberných nádob schválený mestom s označenou frekvenciou vývozu a zodpovedajúci systému zberu.

11.16. V prípade, ak dôjde znehodnoteniu nádoby alebo jej strate pred uplynutím jej životnosti, je užívateľ povinný zakúpiť si novú nádobu na vlastné náklady. Takto zakúpená nádoba musí byť

Návrh

v súlade s týmto VZN.

11.17. Právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia podnikajúci na území mesta, si v rámci množstvového zberu, ktorý sa uskutočňuje v zmysle harmonogramu vývozu komunálneho odpadu, môžu vybrať z týchto typov zberných nádob:

a) 110 l (kuka nádoba), 120 l (plastový kontajner), 240 l (plastový kontajner)

b) 660 l a 1100 l zberná nádoba – maloobjemový kontajner,

c) individuálne - objem celkovej zbernej nádoby (V) sa určí vzorcom

$$V = (110 \times n) + (120 \times n) + (240 \times n) + (660 \times n) + (1100 \times n), \text{ kde } n \text{ je počet nádob.}$$

11.17.1. Frekvencia vývozu zberných nádob na komunálny odpad sa určuje:

- 1 x mesačne
- 1 krát za dva týždne
- 1 krát týždenne
- 2 krát týždenne
- viac krát týždenne.

11.17.2. Právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom využívajúcim množstvový zber sa prísne zakazuje ukladať odpad, ktorý vzniká pri bezprostrednom výkone činnosti tvoriacej predmet podnikania alebo činnosti právnickej osoby alebo fyzickej osoby podnikateľa, do nádob určených na komunálny odpad rozmiestnených v rámci mesta.

11.17.3. Mesto si vyhradzuje právo kedykoľvek náhodne prostredníctvom zberovej spoločnosti vykonať kontrolu množstva vyprodukovaného a odvezeného odpadu.

11.18. Zberné nádoby pre právnické osoby a fyzické osoby – podnikateľov sú vo vlastníctve týchto subjektov a musia byť v súlade s týmto VZN. Vlastník objektu, ktorý tento objekt užíva alebo prenajíma inej osobe je povinný zabezpečiť zbernú nádobu na komunálny odpad na vlastné náklady.

11.19. Do zberných nádob na zmesový komunálny odpad je možné ukladať iba zmesové komunálne odpady, ktoré sa nedajú ďalej triediť. Do týchto nádob je zakázané ukladať akékoľvek stavebné odpady a podobné odpady (napr. zemina, kamene), zložky triedeného systému zberu, nebezpečné odpady, biologicky rozložiteľný odpad.

11.20. Zber podľa harmonogramu vývozu, prepravu a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečuje na území mesta výhradne zberová spoločnosť, s ktorou má mesto uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti.

11.21. Harmonogram vývozu je zverejnený obvyklým spôsobom oznamovania.

Článok 12

Umiestnenie zberných nádob na komunálny odpad

12.1. Zberné nádoby na ukladanie komunálneho odpadu pre bytové domy sú umiestnené v uzamykateľných stojiskách zberných nádob, ktoré boli vybudované mestom alebo v stanovištiach zberných nádob.

Určenie jednotlivých stojísk zberných nádob pre bytové domy:

Stojisko	Ulica	Vchody bytových domov
1	Kpt. Nálepku	Kpt. Nálepku 1448/20

Návrh

		Kpt. Nálepku 1448/22 Kpt. Nálepku 1449/24 Kpt. Nálepku 1449/26 Kpt. Nálepku 1450/10 Kpt. Nálepku 1450/12 Kpt. Nálepku 1451/6 Kpt. Nálepku 1451/8 Kpt. Nálepku 1452/2 Kpt. Nálepku 1452/4
2	Hurbanova	Hurbanova 2260/27 Hurbanova 2260/28
3	Hodvábna	Hodvábna 1381/2 Hodvábna 1381/4 Hodvábna 1381/6 Hodvábna 1381/8 Hodvábna 1381/10
4	Hodvábna	Hodvábna 1291/1, Hodvábna 1291/11 Hodvábna 1291/3 Hodvábna 1291/5 Hodvábna 1291/7 Hodvábna 1291/9
5	Ternavská	Hodvábna 2275/18 Ternavská 2238/1 Ternavská 2238/3 Ternavská 2238/5 Ternavská 2238/7 Ternavská 2238/9 Ternavská 2276/19
6	Hodvábna	Hodvábna 2275/12 Hodvábna 2275/14 Hodvábna 2275/16 Severná 1977/1 Severná 1977/2
7	Ternavská	Ternavská 2245/2 Ternavská 2245/4 Ternavská 2245/6 Ternavská 2245/8 Ternavská 2247/18 Ternavská 2247/20 Ternavská 2247/22
8	Ternavská	Ternavská 2239/11 Ternavská 2239/13 Ternavská 2239/15 Ternavská 2239/17 Ternavská 2247/24 Ternavská 2247/26
9	-	-
10	Jána Husa	Jána Husa 1802/6 Jána Husa 1802/8

Návrh

		Jána Husa 1803/2 Jána Husa 1803/4
11	-	-
12	Jána Husa	Jána Husa 1723/7 Jána Husa 1723/9 Jána Husa 1732/3 Jána Husa 1732/5 Jána Husa 1801/11 Jána Husa 1801/13
13	Jána Husa	Čsl. armády 1782/4 Jána Husa 1856/1
14	Čsl. armády	Čsl. armády 1782/2 Čsl. armády 1853/10 Čsl. armády 1853/12 Čsl. armády 1855/6 Čsl. armády 1855/8 Čsl. armády 1870/14
15	Ľ. Podjavorinskej	Komenského 2108/1 Komenského 2108/3 Komenského 2108/5 Komenského 2108/7 Ľ. Podjavorinskej 2119/1
16	Ľ. Podjavorinskej	Ľ. Podjavorinskej 2120/3 Ľ. Podjavorinskej 2121/5 Ľ. Podjavorinskej 2122/7
17	Komenského	Čsl. armády 2116/3 Čsl. armády 2117/5 Komenského 2118/9 Kutnohorská 2115/9
18	Kutnohorská	Kutnohorská 2113/5 Kutnohorská 2114/7 Kutnohorská 2219/2 Kutnohorská 2219/4 Kutnohorská 2219/6 Tržná 3483/1 Tržná 3483/3
19	T. G. Masaryka	Kutnohorská 2111/1 Kutnohorská 2112/3 T. G. Masaryka 2110/32 T. G. Masaryka 2110/34
20	-	-
21	Tržná	T. G. Masaryka 1493/1 T. G. Masaryka 1493/3 T. G. Masaryka 1493/5 T. G. Masaryka 1493/7 T. G. Masaryka 1523/11 T. G. Masaryka 1523/9 Tržná 1063/8 Tržná 1491/2 Tržná 1491/4

Návrh

		Tržná 1491/6
22	Zimná	Tržná 1575/5 Tržná 1575/7 Tržná 1575/9 Zimná 1538/15 Zimná 1538/17 Zimná 1538/19 Zimná 1538/21 Zimná 1584/13 Zimná 1641/23 Zimná 1641/25 Zimná 1641/27 Zimná 1641/29
23	Zimná	Čsl. armády 1683/1 Zimná 1584/11 Zimná 1585/7 Zimná 1585/9 Zimná 1645/1 Zimná 1645/3 Zimná 1645/5
24	Komenského	1. decembra 2207/2 1. decembra 2207/4 1. decembra 2207/6 1. decembra 2207/8 Komenského 2206/41
25	Tržná	Berehovská 1522/23 Berehovská 1522/25 Berehovská 1522/27 Berehovská 2216/19 Berehovská 2217/21 Tržná 1492/10 Tržná 1492/12
26	Berehovská	Berehovská 2213/13 Berehovská 2214/15 Berehovská 2215/17
27	Berehovská	Berehovská 2171/7 Berehovská 2172/9 Berehovská 2173/11
28	Cintorínska	Berehovská 2168/1 Berehovská 2169/3 Berehovská 2170/5 Cintorínska 850/1 Cintorínska 850/3
29	M. R. Štefánika	M. R. Štefánika 1515/47
30	M. R. Štefánika	M. R. Štefánika 2221/164 M. R. Štefánika 2221/166 M. R. Štefánika 2221/168 M. R. Štefánika 2221/170 M. R. Štefánika 2221/172 M. R. Štefánika 2221/174

Návrh

31	Škultétyho	Škultétyho 1921/6 Škultétyho 1923/2 Škultétyho 1924/4
32	Škultétyho	Škultétyho 1895/22 Škultétyho 1945/10 Škultétyho 1945/12 Škultétyho 1945/14 Škultétyho 1945/16 Škultétyho 1945/8
33	Cintorínska	Cintorínska 2220/2 Cintorínska 2220/4 Cintorínska 2220/6
34	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 802/79 Slov. nár. povstania 809/83 Slov. nár. povstania 812/81 Slov. nár. povstania 888/3
35	Nemocničná	Nemocničná 2333/3 Nemocničná 2334/4 Nemocničná 2341/2
36	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 2342/80 Slov. nár. povstania 2343/82 Slov. nár. povstania 2344/86
37	B. Němcovej	B. Němcovej 2349/2 B. Němcovej 3538/1 B. Němcovej 3538/3 L. Sáru 2361/3 L. Sáru 2362/5 L. Sáru 2363/7
38	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 3886/104 Slov. nár. povstania 3886/106 Slov. nár. povstania 3886/108
39	-	-
40	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 3758/94 Slov. nár. povstania 3758/96 Slov. nár. povstania 3885/100 Slov. nár. povstania 3885/102 Slov. nár. povstania 3885/98
41	L. Sáru	L. Sáru 2347/2 L. Sáru 2348/4 L. Sáru 2501/1 Slov. nár. povstania 2346/88 Slov. nár. povstania 2501/90 Slov. nár. povstania 2501/92
42	Komenského	Komenského 2222/85 Komenského 2222/87 Komenského 2222/89 Komenského 2222/91
43	Komenského	Komenského 2222/77 Komenského 2222/79 Komenského 2222/81

Návrh

		Komenského 2222/83
44	Komenského	Komenského 2136/67 Komenského 2136/69 Komenského 2136/71 Komenského 2137/57 Komenského 2137/59 Komenského 2137/61 Komenského 2137/63 Komenského 2137/65
45	Škultétyho	Škultétyho 2077/1 Škultétyho 2078/3 Škultétyho 2079/5
46	Komenského	Komenského 2137/43 Komenského 2137/45 Komenského 2137/47 Komenského 2137/49 Komenského 2137/51 Komenského 2137/53 Komenského 2137/55
47	Komenského	Komenského 2206/29 Komenského 2206/31 Komenského 2206/33 Komenského 2206/35 Komenského 2206/37 Komenského 2206/39
48	Komenského	Komenského 2206/27 Komenského 2209/21 Komenského 2210/23 Komenského 2211/25
49	Komenského	Komenského 1675/17 Komenského 1675/19 Komenského 1682/13 Komenského 1682/15
50	Letná	Letná 1678/1 Letná 1678/2 Letná 1742/3 Letná 1742/4 Letná 925/5 Letná 925/6
51	Škultétyho	Škultétyho 1945/18 Škultétyho 1945/20 Škultétyho 2002/24

12.2. Zberné nádoby na ukladanie komunálneho odpadu pre rodinné domy sa umiestňujú na vlastných (súkromných) pozemkoch, pričom po dobu nevyhnutnú na vyprázdnenie nádoby a odvoz odpadu môžu byť vyložené na chodník, miestnu komunikáciu alebo parkovisko. Za umiestnenie zberných nádob (vriec) na tomto mieste zodpovedajú pôvodcovia odpadu.

12.3. Umiestnenie zberných nádob v ostatných prípadoch (napr. školské zariadenia, sociálne zariadenia, verejné inštitúcie, podnikateľské subjekty a iné) sú jednotliví platitelia povinní

Návrh

dohodnúť so zberovou spoločnosťou.

- 12.4. Fyzickým osobám, právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom sa prísne zakazuje premiestňovať zberné nádoby, vyprázdňovať ich alebo vyberať si časti odpadu.
- 12.5. Fyzické a právnické osoby, užívajúce stojiská zberných nádob, stanovištia zberných nádob a samotných zberných nádob sú povinné:
 - a) udržiavať v okolí stojísk poriadok a čistotu,
 - b) udržiavať v okolí zberných nádob poriadok a čistotu,
 - c) dbať o to, aby zberná nádoba slúžila na zber vyčleneného druhu odpadu, t.j. pri systéme zberu odpadu je pôvodca odpadu povinný rešpektovať pravidlá triedeného zberu a zaraďovať odpad podľa farby alebo označenia zbernej nádoby,
 - d) udržiavať zbernú nádobu v prevádzkyschopnom stave.

Článok 13

Nakladanie s objemným odpadom

- 13.1. Objemné odpady sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod katalógové číslo:
 - 20 03 07 - objemný odpad - O.
- 13.2. Objemný odpad je komunálny odpad, ktorý nie je možné pre jeho rozmer a veľkosť uložiť do zberných nádob na zmesový komunálny odpad používaných na území mesta (napr. starý nábytok, sedačka, koberce,...).
- 13.3. Na území mesta sa uplatňuje systém zberu a prepravy objemného odpadu na účely ich zhodnotenia alebo zneškodnenia :
 - a) dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - b) formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 13.4. Pre tento účel mesto zabezpečí u zberovej spoločnosti umiestnenie veľkoobjemových kontajnerov na miestach a v intervaloch vývozu určených mestom.
- 13.5. Mesto zabezpečí informovanosť občanov v dostatočnom časovom predstihu o zbere objemného odpadu osobitným oznamom, pričom využije obvyklé spôsoby oznamovania.
- 13.6. Počas celého roka je objemný odpad od fyzických osôb možné ukladať na zberný dvor.
- 13.7. Náklady na dopravu odpadu do zberného dvora si pôvodca odpadu hradí sám.
- 13.8. Podnikateľské subjekty, právnické osoby, iné organizácie si tento zber, prepravu a likvidáciu zabezpečujú celoročne na vlastné náklady.

Článok 14

Nakladanie s odpadom z domácností s obsahom nebezpečných látok

- 14.1. Odpad z domácností s obsahom nebezpečných látok je taký komunálny odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť podľa osobitného predpisu a jeho umiestnenie do nádob na zmesový komunálny odpad alebo na triedené zložky je zakázané. Medzi odpady z domácností s obsahom škodlivých látok patria najmä: použité batérie a akumulátory, odpadové motorové a mazacie oleje, chemikálie, rozpúšťadlá, staré farby, lepidlá, laky, kyseliny, zásady, fotochemické látky, pesticídy a chemické prípravky na ošetrovanie rastlín a drevín, umelé

Návrh

hnojivá, handry a rukavice znečistené olejom, farbami, obaly znečistené nebezpečnými látkami.

- 14.2 Jednotlivé zložky odpadu s obsahom nebezpečných látok (nebezpečný odpad) sú ich držitelia povinní vytriediť z komunálneho odpadu a zabezpečiť ich dočasné bezpečné zhrmaždenie.
- 14.3 Zhrmažďovanie a preprava odpadov s obsahom škodlivín sa uskutočňuje:
 - a) dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - b) formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 14.4 Mesto zabezpečí informovanosť občanov v dostatočnom časovom predstihu o zbere odpadu s obsahom nebezpečných látok osobitným oznamom, pričom využije obvyklé spôsoby oznamovania.
- 14.5 Vytriedené odpady s obsahom škodlivín je zakázané:
 - a) ukladať do zberných nádob určených na komunálny odpad z domácností,
 - b) odovzdať iným subjektom ako ustanovuje toto VZN.

Článok 15

Nakladanie s drobnými stavebnými odpadmi

- 15.1. Drobné stavebné odpady sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod katalógové číslo:
 - 20 03 08 - drobný stavebný odpad - O.
- 15.2. K drobnému stavebnému odpadu, ktorý vyprodukujú občania z bežných udržiavacích prác patria najmä: zmesi betónu, tehál, obkladačiek, dlaždíc, keramiky a podobne, bez obsahu skla, kovov, plastov, papiera a lepenky.
- 15.3. Na území mesta sa zavádza množstvový zber drobných stavebných odpadov. Výška poplatku za množstvový zber drobných stavebných odpadov je určená vo všeobecne záväznom nariadení o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 15.4. Množstvový zber stavebných odpadov sa vykonáva na zbernom dvore. Podrobné informácie o zbernom dvore sú uvedené v samostatnej časti tohto VZN (Článok 26).
- 15.5. Ak si bežné udržiavacie práce realizuje občan ako fyzická osoba, odovzdá tento odpad v zbernom dvore.
- 15.6. Na zbernom dvore zaplatí občan miestny poplatok podľa sadzby a následne umiestni drobný stavebný odpad na miesto vyčlenené na drobný stavebný odpad podľa pokynov oprávnenej osoby.
- 15.7. Drobný stavebný odpad vzniká občanovi pri bežných udržiavacích prácach, na ktoré, nie je potrebné ohlásenie a sú to najmä:
 - a) opravy fasády, opravy a výmena strešnej krytiny alebo povrchu plochých striech, výmena odkvapových žlabov a odtokových zvodov, opravy oplotení a výmena jeho častí, ak sa tým nemení jeho trasa,
 - b) opravy a výmena nepodstatných stavebných konštrukcií, najmä vnútorných priečok, omietok, obkladových stien, podláh a dlažby, komínov, okien, dverí a schodišťových zábradlí,

Návrh

- c) údržba a opravy technického, energetického alebo technologického vybavenia stavby, ako aj výmena jeho súčastí, ak sa tým zásadne nemení jeho napojenie na verejné vybavenie územia ani nezhorší vplyv stavby na okolie alebo životné prostredie, najmä výmena klimatizačného zariadenia, výťahu, vykurovacích kotlov a telies a vnútorných rozvodov,
- d) výmena zariadení predmetov, najmä kuchynských liniek, vaní, vstavaných skriň, maliarske a natieračské práce.
- 15.8. Medzi drobný stavebný odpad nepatria stavebné odpady a odpady z demolácií, ktoré vznikajú v dôsledku uskutočňovania stavebných prác, zabezpečovacích prác, ako aj prác vykonaných pri údržbe stavieb, pri úprave stavieb alebo odstraňovaní stavieb.
- 15.9. Zakazuje sa ukladať drobný stavebný odpad do nádob určených na zmesový komunálny odpad alebo do priestoru vyhradeného miesta pre určené nádoby.
- 15.10. Pôvodca alebo držiteľ drobného stavebného odpadu je povinný odpad prednostne vytriediť na jednotlivé zložky: kovy, sklo, plasty, papier, drevo, elektroodpad a odpad z obalov.
- 15.11. Pokiaľ celkové množstvo, alebo veľkosť jednotlivých zložiek drobného stavebného odpadu (úlomky betónu, zvyšky tehál, obkladačiek, dlaždíc a keramiky, vrátane keramických zariadení predmetov ako sú umývadlá, toalety), stavebné materiály obsahujúce škvaru, pórobetón a pod. neumožňuje jeho zber spôsobom uvedeným v predchádzajúcich bodoch, sú jeho pôvodcovia povinní si objednať za úhradu veľkoobjemový kontajner u zberovej spoločnosti.
- 15.12. Vykonávať zber, prepravu, zhodnocovanie a zneškodňovanie drobných stavebných odpadov môže len organizácia zodpovedná za zber drobného stavebného odpadu, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s mestom.
- 15.13. Pôvodcovia drobného stavebného odpadu sú povinní odpad zhromažďovať bezpečným spôsobom mimo verejného priestranstva, alebo na verejnom priestranstve výlučne na základe súhlasu mesta s využitím verejného priestranstva v súlade s VZN mesta o miestnych daniach takým spôsobom, aby nedochádzalo k poškodzovaniu životného prostredia, nadmernému znečisťovaniu okolia a k ohrozovaniu bezpečnosti a zdravia ľudí a hlavne k znižovaniu estetického vzhľadu okolia bytového domu a verejného priestranstva.

Článok 16

Nakladanie s odpadmi z obalov a neobalových výrobkov (papier, plasty, sklo a kovy, viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky)

- 16.1. Na odpady z obalov a z neobalových výrobkov zbieraných spolu s obalmi sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov.
- 16.2. Mesto má uzatvorenú zmluvu s organizáciou zodpovednosti výrobcov pre obaly, ktorá prevádzkuje a zabezpečuje systém združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi z neobalových výrobkov. Organizácia zodpovednosti výrobcov znáša všetky náklady na zber, prepravu a triedenie týchto odpadov, vrátane zberných nádob.
- 16.3. Triedený zber odpadov **z papierových obalov a neobalových výrobkov**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 01 - papier a lepenka - O, sa uskutočňuje prostredníctvom 1100 l modrých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta

Návrh

a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy).

16.3.1. Do papiera patria najmä: noviny, časopisy, knihy, zošity, lepenka, kancelársky papier, reklamné letáky, kartón, papierové tašky, listy, papierové vrecká, papierové krabice, obálky, letáky, katalógy, plagáty, pohľadnice, baliaci papier.

16.3.2. Do papiera nepatria najmä: samoprepisovací a voskovaný papier, použité plienky a hygienické potreby, plastové obaly, viacvrstvové kombinované materiály, znečistený papier, masťný papier, kopírovací papier, mokrý papier, alobal.

16.3.3. Krabice resp. obaly z papiera musia byť poskladané a uložené do nádob na odpad tak, aby sa zmenšil ich objem a zaberali čo najmenej miesta.

16.4. Triedený zber odpadov z **plastových obalov a neobalových výrobkov**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 39 - plasty - O, sa uskutočňuje prostredníctvom 1100 l žltých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy).

16.4.1. Do plastov patria najmä: fólie, plastové obaly z domácnosti, plastové tašky, plastové vrecká, plastové vedrá, obaly od kozmetických a čistiacich prípravkov, fľaše, hračky a iné .

16.4.2. Do plastov nepatria najmä: podlahové krytiny, guma, plasty znečistené chemickými látkami a zvyškami jedál, plasty znečistené biologickým odpadom.

16.4.3. Obaly z plastov musia byť stlačené a uložené do nádob na odpad tak, aby sa zmenšil ich objem a zaberali čo najmenej miesta.

16.5. Triedený zber odpadov **zo sklenených obalov a neobalových výrobkov**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 02 - sklo - O, sa uskutočňuje prostredníctvom 1100 l zelených kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy).

16.5.1. Do skla patria najmä: sklenené fľaše, sklenené nádoby, obaly zo skla, sklenené poháre, okenné sklo.

16.5.2. Do skla nepatria najmä: keramika, porcelán, zrkadlá, dymové sklo, žiarovky, žiarivky, obrazovky, silne znečistené sklo (farbami, potravinami).

16.6. Triedený zber odpadov z **kovových obalov**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 40 - kovy – O a 20 01 04 – obaly z kovov - O, sa uskutočňuje spolu s plastami prostredníctvom 1100 l žltých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy), následne bude zabezpečené ich roztriedenie.

16.6.1. Do kovov patria: plechovky a konzervy a iné obaly z kovov očistené o ich obsah.

16.6.2. Do kovov nepatria najmä: hrubo znečistené kovové obaly, obaly od farieb.

16.6.3. Konzervy a plechovky pred odovzdaním do nádoby je potrebné vypláchnuť, aby v nich nezostali zvyšky jedál.

16.7. Triedený zber kovov sa vykonáva aj v určených zariadeniach na zber kovov, s ktorými má mesto uzatvorenú zmluvu.

16.8. Triedený zber odpadov z **viacvrstvových kombinovaných materiálov na báze lepenky**

Návrh

(VKM), ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 03 –O, sa uskutočňuje spolu s plastami prostredníctvom 1100 l žltých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy), následne bude zabezpečené ich roztriedenie.

16.8.1. Do VKM patria: neznečistené nápojové kartóny (obaly od mliečnych výrobkov, džúsov vína a iných nápojov zložených z vrstiev).

16.8.2. Do VKM nepatria najmä: znečistené nápojové kartóny.

16.9. Fyzické osoby – podnikatelia a právnické osoby použijú typ zberných nádob po dohode so zberovou spoločnosťou, pričom sa triedia rovnaké zložky komunálneho odpadu ako v prípade fyzických osôb - občanov.

16.10. Harmonogram vývozu jednotlivých triedených zložiek je zverejnený na webovom sídle mesta

Článok 17

Nakladanie s elektroodpadmi z domácností

17.1. Na elektroodpad z domácností sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov. Elektroodpad sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďuje pod katalógové čísla:

- 20 01 21 - žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť - N,
- 20 01 23 - vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhl'ovodíky – N (napr. niektoré druhy chladničiek, mrazničiek alebo iné veľké spotrebiče používané na chladenie, konzervovanie a skladovanie potravín podľa vyhlášky MŽP SR č. 373/2015 Z.z.),
- 20 01 35 - vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti - N,
- 20 01 36 - vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35 - O.

17.2. Zabezpečenie zberu elektroodpadov z domácností nie je zahrnuté do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. Náklady na zber, prepravu a zhodnocovanie elektroodpadov znáša výrobca, resp. organizácia zodpovednosti výrobcov.

17.3. Mesto umožňuje výrobcovi elektrozariadení alebo príslušnej organizácii zodpovednosti výrobcov na ich náklady

- a) zaviesť a prevádzkovať na jej území systém oddeleného zberu elektroodpadu z domácností,
- a) užívať v rozsahu potrebnom na tento účel existujúce zariadenia na zber komunálnych odpadov.

17.4. Vytriedené elektroodpady je zakázané:

- a) ukladať do zberných nádob určených na zmesový komunálny odpad a nádob na zber vytriedených zložiek, alebo mimo zberných nádob,
- b) odovzdať iným subjektom ako ustanovuje toto VZN (neoprávneným výkupcom),
- c) rozoberať, zasahovať do nich a vyberať jednotlivé časti.

17.5. Elektroodpady je možné odovzdať aj v rámci režimu spätného odberu, kde distribútor elektrozariadení je povinný bezplatne uskutočňovať spätný odber, t. j. odobratie elektroodpadu z domácností od jeho držiteľa:

- a) pri predaji nového elektrozariadenia na výmennom základe kus za kus, bez požadovania poplatku alebo inej služby, ak odovzdávaný elektroodpad pochádza z elektrozariadenia rovnakej kategórie a je rovnakého funkčného určenia ako predávané elektrozariadenie,

Návrh

- b) v prípade veľmi malého elektroodpadu do 25 cm a elektroodpadu zo svetelných zdrojov bezplatne a bez povinnosti zakúpiť si elektrozariadenie, vykonávané v maloobchodnej predajni, ktorej predajná plocha vyhradená elektrozariadeniam je aspoň 400 m², alebo v jej bezprostrednej blízkosti.
- 17.6. Zhromažďovanie a preprava odpadov s obsahom elektroodpadov z domácností sa uskutočňuje:
- dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 17.7. Do elektroodpadu patria najmä: televízory, rádiá, elektronické hračky, počítačová technika, kancelárska technika, telekomunikačná technika, videá, žiarovky, žiarivky, lampy, mobily, ohrievače, kávovary, práčky, chladničky, elektromotory, ručné elektrické náradie, predajné automaty.
- 17.8. Do elektroodpadu nepatria: plynové variče, vypínače a zásuvky, svetelné reklamy, svetelná signalizácia, kovy, plasty, papier, drevo, samostatné tonery do tlačiarň, zmesový komunálny odpad, či iné odpady.

Článok 18

Nakladanie s prenosnými batériami a akumulátormi a automobilovými batériami a akumulátormi

- 18.1. Batérie a akumulátory sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďuje pod katalógové čísla:
- 20 01 33 – batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02 alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie,
 - 20 01 34 - batérie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33.
- 18.2. Použitá batéria a akumulátor je držiteľ povinný odovzdať:
- distribútorovi formou spätného zberu,
 - na zbernom mieste použitých batérií a akumulátorov
 - osobe oprávnenej na zber batérií a akumulátorov.
- 18.3. Zhromažďovanie a preprava batérií a akumulátorov sa uskutočňuje:
- dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 18.4. Zakazuje sa:
- ukladať batérie a akumulátory do zberných nádob na zmesový komunálny odpad a nádob na zber vytriedených zložiek, alebo mimo zberných nádob,
 - zmiešavať batérie a akumulátory a inými druhmi odpadov,
 - odovzdať iným subjektom ako ustanovuje toto VZN (neoprávneným výkupcom),
 - rozoberať, zasahovať do nich a vyberať jednotlivé časti.

Článok 19

Nakladanie s biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov

- 19.1. Biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:
- 20 02 01

Návrh

- 19.2. Na území mesta všetky domácnosti v IBV kompostujú nimi vyprodukovaný biologicky rozložiteľný komunálny odpad v kompostovacích zásobníkoch (kompostéroch), ktoré do každej domácnosti zabezpečí mesto.
- 19.3. Mesto zabezpečuje vykonávanie triedeného zberu biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov prostredníctvom zberovej spoločnosti:
- dvakrát ročne v čase jarného a jesenného upratovania zberom na stanovištiach určených mestom. Termín zberu pre dané spádové oblasti bude občanom oznámený obvyklým spôsobom oznamovania. Biologicky rozložiteľný odpad bude následne spracovaný kompostovaním,
 - celoročným odberom biologicky rozložiteľného odpadu v areáli zberného dvora,
 - zber a zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu z údržby a starostlivosti o verejnú zeleň zabezpečuje mesto prostredníctvom zberovej spoločnosti pristavením vozidla a naložením priamo na vozidlo, podľa skutočnej potreby počas celého roka. Zberová spoločnosť je povinná zabezpečiť zhodnotenie týchto bioodpadov,
 - odpady z cintorína sa zhromažďujú do veľkoobjemových kontajnerov umiestnených v areáli cintorína. Do týchto kontajnerov môžu občania a správca cintorína zhromažďovať odpady z jeho údržby. Do kontajnerov nie je dovolené ukladať zvyškový komunálny odpad a iné druhy odpadov, ktoré nepochádzajú z cintorína.
- 19.4. Príslušná záhradkárka osada nakladá s komunálnym odpadom zo záhradkárskych osád nasledovne:
- odpad zo zelene a poľnohospodárskych plodín sú záhradkári povinní kompostovať,
 - ak vyššie uvedené zhodnotenie nie je možné (z hľadiska jeho veľkého množstva), platí pre držiteľa biologicky rozložiteľného odpadu objednávkový systém zberu cestou zberovej spoločnosti,
 - zberová spoločnosť následne po dohode so zástupcom záhradkárskej organizácie určí typ zbernej nádoby a počet, termín pristavenia a termín odvozu zbernej nádoby.
- 19.5. Do biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov patria: kvety, tráva, lístie, drevný odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania, zhnité ovocie a zelenina, piliny, drevná štiepka, hobliny, drevný popol.
- 19.6. Do biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov nepatria najmä: zvyšky jedál, kamene, cigaretové ohorky, uhynuté zvieratá, časti zvierat.
- 19.7. Zakazuje sa ukladať bioodpad zo záhrad a parkov do zberných nádob na komunálny odpad, na iné miesta než na to určené alebo ho spaľovať.

Článok 20

Nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom z domácností

- 20.1. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:
- 20 02 08
- 20.2. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností v IBV občania kompostujú v domácich kompostéroch.
- 20.3. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností v KBV občania ukladajú do 120 l

Návrh

hnedých nádob určených na tento účel. Nádoby sú umiestnené v jednotlivých uzamykateľných stojiskách pri bytových domoch.

- 20.4. Frekvencia zberu musí byť v súlade s hygienickými predpismi zohľadňujúc aj teploty prostredia (leto/zima), pričom v letnom období frekvencia zberu musí byť vyššia.
- 20.5. Do biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov patria: šupy z čistenia zeleniny a ovocia, kávové a čajové zvyšky, vaječné škrupiny, starý chlieb, zvyšky jedla, škrupinky z orecha, trus malých zvierat, papierové vrecká znečistené zeleninou, ovocím, maslom, džemom, potraviny po záručnej dobe alebo inak znehodnotené, použité papierové vreckovky a servítky, nespracované zostatky surovín, neskonsumované zostatky pokrmov a potravín rastlinného ale i živočíšneho pôvodu.
- 20.6. Do biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov nepatria najmä: zelené odpady, lístie, drevo, drevený odpad, burina, kvety.

Článok 21

Nakladanie s biologickým rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom od prevádzkovateľa kuchyne

- 21.1. Prevádzkovateľ kuchyne zodpovedá za nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom, ktorého je pôvodcom (§ 83 ods. 1 zákona o odpadoch).
- 21.2. Prevádzkovateľ kuchyne na území mesta je povinný zaviesť a zabezpečiť vykonávanie triedeného zberu pre biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad, ktorého je pôvodcom (§ 83 ods. 2 zákona o odpadoch).
- 21.3. Celkové náklady za zber, skladovanie, prepravu a spracovanie biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov hradí prevádzkovateľ kuchyne (nie sú súčasťou miestneho poplatku).
- 21.4. Prevádzkovateľ kuchyne si na svoje náklady obstaráva zberné nádoby určené pre biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad.
- 21.5. Zberné nádoby musia byť umiestnené na vhodnom mieste u prevádzkovateľa kuchyne a musia byť udržiavané v náležitom stave, ľahko čistiteľné a dezinfikovateľné. Ukladanie zberných nádob na verejných priestranstvách je zakázané.
- 21.6. Prevádzkovateľ kuchyne musí zabezpečiť skladovanie odpadu do doby odovzdania na jeho spracovanie tak, aby sa k obsahu kontajnera nedostala verejnosť a živočíchy a to najmä hlodavce.
- 21.7. Frekvencia zberu musí byť v súlade s hygienickými predpismi zohľadňujúc aj teploty prostredia (leto/zima), pričom v letnom období frekvencia zberu musí byť vyššia.
- 21.8. Zakazuje sa:
 - a) dávať tento odpad do nádob určených na zber komunálnych odpadov v meste,
 - b) používať drviče biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu napojené na verejnú kanalizáciu; tento zákaz sa neuplatní, ak vlastník verejnej kanalizácie, do ktorej sa tento odpad vypúšťa, s používaním drviča súhlasí a používanie drviča je upravené v

Návrh

- zmluve o odvádzaní odpadových vôd,
c) zbaviť použitých jedlých olejov a tukov vypúšťaním do kanalizácie,
d) kŕmiť zvieratá kuchynským a reštauračným odpadom. Zákaz skrmovania sa vzťahuje aj na zvieratá v ZOO a zvieratá v útulkoch.

- 21.9. Prevádzkovateľ kuchyne je povinný na vyžiadanie mesta poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s nakladaním s komunálnymi odpadmi a biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom od prevádzkovateľa kuchyne.

Článok 22

Nakladanie s jedlými olejmi a tukmi z domácností

- 22.1. Jedlé oleje a tuky z domácností sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:
- 20 01 25
- 22.2. Použitý vychladený jedlý olej a tuky z domácností je možné odovzdať v uzatvorenej nádobe priamo na zbernom dvore.
- 22.3. Zakazuje sa zbaviť použitých jedlých olejov a tukov vypúšťaním do kanalizácie, zmiešavaním s komunálnym odpadom, ukladaním na verejných priestranstvách, resp. k zberným nádobám na iný druh odpadu.
- 22.4. Do jedlých olejov a tukov patria oleje a tuky z prípravy jedál, zvyšky nespotrebovaných olejov, prepálené oleje, zvyšky masla či tuku.
- 22.5. Medzi jedlé oleje a tuky nepatria motorové, hydraulické, či iné oleje a tuky, ktoré neboli pôvodne určené na konzumáciu, či na prípravu jedla.

Článok 23

Nakladanie s nespotrebovanými liekmi a zdravotníckymi pomôckami

- 23.1. Nespotrebované lieky a zdravotnícke pomôcky sú fyzické osoby povinné odovzdať do verejných lekární, ktoré sú povinné ich zhromažďovať.
- 23.2. Lieky a zdravotnícke pomôcky nespotrebované fyzickými osobami je povinná zhromažďovať verejná lekáreň, ktorá ich odovzdá Štátnemu ústavu pre kontrolu liečiv.
- 23.3. Nespotrebované lieky je zakázané:
- a) vyhadzovať alebo ukladať do nádob na zmesový komunálny odpad alebo vedľa nich,
 - b) vyhadzovať na verejné priestranstvá obce.

Článok 24

Nakladanie s odpadovými pneumatikami

- 24.1. Na odpadové pneumatiky sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov.
- 24.2. Odpadové pneumatiky nie sú súčasťou komunálnych odpadov a ani zberu odpadov, ktorý zabezpečuje mesto.

Návrh

- 24.3. Zberný dvor je oprávnený odoberať odpadové pneumatiky.
- 24.4. Konečný používateľ pneumatiky je povinný pneumatiku po tom, ako sa stala odpadovou pneumatikou, odovzdať distribútorovi pneumatík (pneuservis, autoservis) okrem odpadových pneumatík umiestnených na kolesách starého vozidla odovzdávaného osobe oprávnenej na zber starých vozidiel alebo spracovateľovi starých vozidiel.
- 24.5. Distribútor pneumatík je povinný zabezpečiť na svojich predajných miestach bezplatný spätný zber odpadových pneumatík, bez ohľadu na výrobnú značku a na dátum uvedenia pneumatík na trh, po celú prevádzkovú dobu.

Článok 25 **Obecná kompostáreň**

- 25.1. Obecná kompostáreň sa nachádza na pozemku registra CKN č. 3829/1.
- 25.2. Jedná sa o zariadenie s ročnou kapacitou do 100 t biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu, ktoré slúži na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu zo zelene vzniknutého na území mesta. Prevádzkovateľom zariadenia je mesto.
- 25.3. Pri vstupe do kompostárne je umiestnená vývesná tabuľa s vyznačením prevádzkovej doby a druhov odpadov, ktoré je možné v kompostárni odovzdať.
- 25.4. Každá fyzická osoba, ktorá je poplatníkom v meste, môže v kompostárni bezplatne odovzdať tieto druhy komunálnych odpadov:
 - biologicky rozložiteľný odpad
 - drevo iné ako uvedené v 20 01 37
 - odpad z trhovísk
 - zemina a kamenivo.

Článok 26 **Zberný dvor**

- 26.1. Zberný dvor sa nachádza v areáli Technických služieb mesta Trebišov na Stavebnej ulici č. 2 v Trebišove a slúži fyzickým osobám s trvalým pobytom v meste alebo s prechodným pobytom alebo fyzickým osobám, ktoré sú na území mesta oprávnené užívať alebo užívajú nehnuteľnosť ale s vydaným rozhodnutím mesta s určeným miestnym poplatkom za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na aktuálny kalendárny rok.
- 26.2. Fyzická osoba môže bezplatne odovzdať oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu na zbernom dvore, ktorý sa nachádza na území obce, v ktorej je poplatníkom. (§ 82 ods. 1 písm. a) zákona o odpadoch).
- 26.3. Systém zberu odpadov prostredníctvom zberného dvora nenahrádza pravidelný vývoz komunálneho odpadu od fyzických osôb. Zberný dvor je iba jednou zo súčastí nakladania s komunálnym odpadom na území mesta.
- 26.4. Za poplatok je na zbernom dvore odoberaný drobný stavebný odpad.
- 26.5. Zberný dvor má na vývesnej tabuli vyznačenú prevádzkovú dobu a druhy odpadov

Návrh

k odovzdávaniu. Návštevníci sa riadia schváleným prevádzkovým poriadkom, ktorý je k nahliadnutiu na webovej stránke mesta.

- 26.6. Zber, prepravu, prevádzku zberného dvora a zhodnotenie alebo zneškodnenie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov na území mesta vykonáva zberová spoločnosť.
- 26.7. Prevádzkovateľ zberného dvora je povinný:
- viest' evidenciu komunálnych odpadov odovzdaných na zbernom dvore, ohlasovať mestu údaje z evidencie a uchovávať ohlasované údaje,
 - informovať mesto o zložkách a množstve komunálneho odpadu, ktorý prevzal od občanov, na zbernom dvore,
 - vyčleniť priestor pre komunálne odpady vhodné na prípravu na opätovné použitie.

Článok 27 **Školský zber**

- 27.1. Škola alebo školské zariadenie, ktorá vykonáva zber odpadov z obalov a neobalových výrobkov pochádzajúc z domácností, je povinná najneskôr do konca mesiaca nasledujúceho po skončení štvrťroka oznámiť druh a množstvo vyzbieraného odpadu a informácie o nasledujúcom držiteľovi mestu a príslušnej organizácii zodpovednosti výrobcov pre obaly, ktorá má uzatvorenú zmluvu s mestom, v ktorom sa tento zber vykonáva.
- 27.2. Na školu sa vzťahujú povinnosti držiteľa odpadu podľa § 14 ods. 1 písm. a) až e) zákona o odpadoch.

Článok 28

Miestny poplatok za zber prepravu a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov

- 28.1. Za zber, prepravu a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov sa platí mestu miestny poplatok.
- 28.2. Okruh platiteľov poplatkov, výšku a sadzbu poplatkov, vznik a zánik povinnosti platenia poplatkov a ďalšie náležitosti poplatkov upravuje všeobecne záväzné nariadenie o miestnych daniach a o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady pre územie mesta Trebišov.

Článok 29

Nezákonne umiestnený odpad

- 29.1. Oznámiť nezákonne umiestnenie odpadu môže akákoľvek fyzická osoba alebo právnická osoba príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva alebo mestu (§ 15 ods. 1 zákona o odpadoch).
- 29.2. Vlastník, správca alebo nájomca nehnuteľnosti je povinný do troch pracovných dní po zistení, že na jeho nehnuteľnosti bol nezákonne umiestnený odpad, oznámiť túto skutočnosť orgánu štátnej správy alebo mestu podľa bodu 30.1.
- 29.3. V konaní vo veci zodpovednosti za nezákonne umiestnenie odpadu sa postupuje v zmysle § 15 zákona o odpadoch.

Návrh

Článok 30 Priestupky a sankcie

- 30.1. Priestupky na úseku nakladania s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi, sankcie za priestupky, správne delikty a ďalšie podrobnosti vo veci priestupkov sú upravené v § 115, 116 a 117 zákona o odpadoch.
- 30.2. Za priestupok môže uložiť mesto pokutu do 1500 eur.
- 30.3. Na priestupky a na ich prejednávanie sa vzťahujú všeobecné právne predpisy, a to zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch.

Článok 31 Kontrola dodržiavania ustanovení VZN

- 31.1. Kontrolu dodržiavania povinností uložených týmto nariadením sú oprávnení vykonávať
 - a) Mestská polícia Trebišov,
 - b) poverení zamestnanci mesta,
 - c) hlavný kontrolór,
 - d) iné osoby poverené primátorom.

Článok 32 Záverčné ustanovenia

- 32.1. Ostatné ustanovenia, ktoré nie sú upravené týmto VZN sa riadia ustanoveniami zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 32.2. Týmto nariadením nie sú dotknuté práva a povinnosti podľa osobitných predpisov.
- 32.3. VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa , uznesením č.
- 32.4. VZN nadobúda účinnosť 15-tym dňom od zverejnenia na úradnej tabuli mesta, t. j. dňa
- 32.5. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 169/2020 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi.

PhDr. Marek Čižmár
primátor

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa 26.11.2021
Návrh VZN zvesený z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa
VZN schválené dňa uznesením č.
VZN vyvesené na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa
VZN zvesené z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa
VZN nadobúda účinnosť dňa.....



.../2021

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA TREBIŠOV

o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 81 ods. 8 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“) uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len "VZN"):

I.ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1 Úvodné ustanovenie

- 1.1. Toto VZN upravuje podrobnosti najmä o spôsobe zberu a prepravy komunálnych odpadov, o spôsobe a podmienkach triedeného zberu jednotlivých zložiek komunálnych odpadov, o spôsobe nakladania s drobnými stavebnými odpadmi, ako aj miesta určené na ukládanie týchto odpadov, na zneškodňovanie komunálnych odpadov.
- 1.2. Toto nariadenie je záväzné pre všetky fyzické osoby, fyzické osoby - podnikateľov a právnické osoby, ktoré sa zúčastňujú na nakladaní s komunálnymi odpadmi, ďalej pre všetky fyzické osoby, ktoré sa zúčastňujú na nakladaní s drobnými stavebnými odpadmi, pochádzajúcimi z územia mesta a na nakladaní aj s inými odpadmi, ak tak určuje osobitný predpis (§ 80, § 81 zákona o odpadoch).
- 1.3. Každá fyzická osoba, fyzická osoba - podnikateľ a právnická osoba je povinná zapojiť sa do systému zberu komunálnych odpadov v meste.

Článok 2 Účel a cieľ odpadového hospodárstva mesta

- 2.1. Účelom odpadového hospodárstva mesta Trebišov (ďalej len „mesto“) je zabezpečenie súboru činností zameraných na nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi v súlade s osobitným predpisom (§ 3, § 80 - § 82 zákona o odpadoch) a hierarchiou odpadového

Návrh

hospodárstva, ktoré stanovuje záväzné poradie týchto priorit:

- a) predchádzanie vzniku odpadu
- b) príprava na opätovné použitie
- c) recyklácia
- d) iné zhodnocovanie, napríklad energetické
- e) zneškodňovanie.

- 2.2. Cieľom odpadového hospodárstva mesta je vytvorenie funkčného miestneho systému nakladania s komunálnym odpadom vrátane zvýšenia prípravy na opätovné použitie a recykláciu odpadu z domácností ako papier, kov, plasty a sklo (Príloha č.3 bod V. zákona o odpadoch).
- 2.3. Hlavným cieľom odpadového hospodárstva mesta je minimalizácia negatívnych účinkov vzniku a nakladania s odpadmi na zdravie ľudí a životné prostredie.

II. ČASŤ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 3 Základné pojmy

Základné pojmy vymedzené v zmysle zákona o odpadoch:

- 3.1. **Odpad** je huteľná vec alebo látka, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade so zákonom o odpadoch alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť (§ 2 ods. 1 zákona o odpadoch).
- 3.2. **Komunálny odpad je**
 - a) zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z domácností vrátane papiera a lepenky, skla, kovov, plastov, biologického odpadu, dreva, textílií, obalov, odpadu z elektrických zariadení a elektronických zariadení, použitých batérií a akumulátorov a objemného odpadu vrátane matracov a nábytku,
 - b) zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z iných zdrojov, ak je tento odpad svojím charakterom a zložením podobný odpadu z domácností (§ 80 ods. 1 zákona o odpadoch). Jedná sa o odpad z maloobchodného predaja, administratívy, ubytovania, zdravotníckych služieb, stravovania a ďalších služieb a činností, ktorý má podobný charakter a zloženia ako odpad z domácností.
- 3.3. **Komunálny odpad nezahrňa** odpad z výroby, odpad z poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a rybárstva, odpad zo septikov, kanalizačnej siete a čistiarní vrátane čistiarenského kalu, staré vozidlá, stavebný odpad ani odpad z demolácií (§ 80 ods. 11 zákona o odpadoch)
- 3.4. **Drobným stavebným odpadom** sú odpady z bežných udržiavacích prác (§ 55 ods. 2 písm. b) a c), § 56 písm. h) zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov) vykonávaných fyzickou osobou alebo pre fyzickú osobu, za ktorý sa platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (§ 80 ods. 5 zákona o odpadoch) najmä úlomky betónu, zvyšky tehál, obkladačiek, dlaždíc a keramiky, vrátane keramických zriaďovacích predmetov (umývadlá, toalety), zvyšky zeminy a kameniva, stavebné materiály obsahujúce škvaru, pórobetón a pod.
- 3.5. **Zmesový komunálny odpad** je nevytriedený komunálny odpad alebo komunálny odpad po

vytriedení zložiek komunálneho odpadu (§ 80 ods.4 zákona o odpadoch).

- 3.6. **Zložka komunálnych odpadov** je ich časť, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu. Zložka komunálneho odpadu sa považuje za vytriedenú, ak neobsahuje iné zložky komunálneho odpadu alebo iné nečistoty, ktoré možno zaradiť ako samostatné druhy odpadov (§ 80 ods.2 zákona o odpadoch).
- 3.7. **Biologický odpad** je odpad zo záhrad a parkov, potravinový odpad a kuchynský odpad z domácností, kancelárií, reštaurácií, veľkoobchodu, jedální, stravovacích zariadení a maloobchodných zariadení, ktorý je biologicky rozložiteľný a porovnateľný biologický odpad z potravinárskych závodov (§ 2 ods.7 zákona o odpadoch).
- 3.8. **Biologicky rozložiteľný odpad** je odpad, ktorý je schopný rozložiť sa anaeróbnym spôsobom alebo aeróbnym spôsobom, ako je najmä odpad z potravín, odpad z papiera a lepenky, odpad zo záhrad a parkov (§ 2 ods.6 zákona o odpadoch).
- 3.9. **Biologicky rozložiteľné komunálne odpady** sú všetky druhy biologicky rozložiteľných odpadov, ktoré je možné zaradiť do skupiny 20 Komunálne odpady podľa Katalógu odpadov (§ 2 ods. 8 zákona o odpadoch).
- 3.10. **Potravinový odpad** sú všetky potraviny, ktoré sa stali odpadom (§ 2 ods.11 zákona o odpadoch).
- 3.11. **Odpad zo zelene, časť biologicky rozložiteľných odpadov** (ďalej len „odpad zo zelene“) je odpad, ktorý vzniká pri údržbe verejnej zelene vrátane parkov a cintorínov, ktoré sú majetkom mesta alebo v ich správe a ďalšej zelene na pozemkoch fyzických osôb (napr. tráva, burina, konáre z orezov stromov a kríkov, korene, lístie, plody stromov a kríkov, neupotrebitelné zvyšky úrody, vianočné stromčeky, odpad z trhovísk).
- 3.12. **Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad**, vrátane odpadu z potravín a jedlých olejov a tukov sa delí podľa pôvodcov na odpad pochádzajúci od fyzických osôb z domácností, za ktorý zodpovedá mesto a na odpad pochádzajúci z prevádzkovania reštaurácií, zo stravovacích zariadení, za ktorý zodpovedá právnická osoba (napr. kuchyne, reštaurácie, školské kuchyne, stravovacie zariadenia domovov sociálnych služieb, stravovacie prevádzky zdravotníckych zariadení, bufety, stánkový predaj stravy a pod.), (ďalej len „prevádzkovateľ kuchyne“).
- 3.13. **Obalom** je výrobok, ktorý sa používa na balenie tovaru, jeho ochranu, manipuláciu s ním, dodávanie a prezentáciu, od surovín po výrobky, od výrobcu po používateľa alebo spotrebiteľa, ktorý spĺňa kritériá podrobnejšie definujúce obal; za obaly sa považujú aj nevrátne časti obalov používané na tie isté účely (§ 52 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 3.14. **Odpadom z obalov** je obal alebo obalový materiál, ktorý sa stal odpadom, okrem odpadu z výroby obalov a odpadu z procesu balenia tovarov.
- 3.15. **Neobalový výrobok** je výrobok, ktorý nie je obalom alebo nie je určený na balenie a ktorý je možné zaradiť do skupín výrobkov z plastov, papiera a lepenky, skla a viacvrstvových kombinovaných materiálov a odpad, z ktorého bude tvoriť súčasť komunálneho odpadu (§ 73 ods.3 zákona o odpadoch).

- 3.16. **Elektroodpad z domácností** je elektroodpad, ktorý pochádza z domácností fyzických osôb a z obchodných, priemyselných, inštitucionálnych a iných zdrojov, ktorý je svojim zložením, charakterom a množstvom podobný tomu, ktorý pochádza z domácností fyzických osôb; odpad z elektrozariadení, ktoré pravdepodobne budú používať domácnosti a iní používatelia ako domácnosti, sa vždy považuje za elektroodpad z domácností (§ 32 ods.7 zákona o odpadoch).
- 3.17. **Nebezpečný odpad** je odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť uvedenú v prílohe osobitného predpisu (§ 2 ods. 9 zákona o odpadoch).
- 3.18. **Odpad z domácností s obsahom nebezpečných látok** je taký komunálny odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť podľa osobitného predpisu a jeho umiestnenie do nádob na zmesový komunálny odpad alebo na triedené zložky je zakázané.
- 3.19. **Použitá batéria alebo akumulátor** je batéria alebo akumulátor, ktorý je odpadom.
- 3.20. **Objemný odpad** je taký komunálny odpad, ktorý svojimi rozmermi alebo charakterom nie je možné umiestniť do nádoby na zmesový komunálny odpad (napr. nábytok a jeho časti, sanita, koberce, tabuľové sklo, okná, dvere a pod.).
- 3.21. **Triedený zber komunálnych odpadov** je činnosť, pri ktorej sa oddelene zbierajú zložky komunálnych odpadov (§ 80 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 3.22. **Kalendárový zber** je zber oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu v určenom čase. Tento zber spočíva v pristavení vozidla alebo zberných nádob v určitom čase najviac na jeden deň, pričom mesto o tomto zbere vopred informuje obyvateľov vopred spôsobom v mieste obvyklým (§ 80 ods. 7 zákona o odpadoch)
- 3.23. **Množstvomý zber** je zber zmesových komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov, pri ktorom ich pôvodca platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady ustanovený podľa osobitného predpisu (zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov) vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom odpadu za daný čas (§ 80 ods. 8 zákona o odpadoch)
- 3.24. **Zber odpadu** (vrátane mobilného) je zhromažďovanie odpadu od inej osoby vrátane jeho predbežného triedenia a dočasného uloženia odpadu na účely prepravy do zariadenia na spracovanie odpadov (§ 3 ods. 5 zákona o odpadoch).
- 3.25. **Zberná nádoba** je nádoba alebo vreca určená týmto VZN na zber zmesového komunálneho odpadu alebo zber vytriedených zložiek komunálneho odpadu.
- 3.26. **Výkup odpadu** (vrátane mobilného) je zber odpadu, ak je odpad odoberaný právnickou osobou za dohodnutú cenu alebo inú protihodnotu (§ 3 ods. 6 zákona o odpadoch).
- 3.27. **Vyhradený výrobok** je výrobok patriaci do skupiny výrobkov definovaných zákonom o odpadoch, na ktorý sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov (§ 27 ods. 1 zákona o odpadoch). Jedná sa o tieto skupiny výrobkov: elektroodpad, batérie a akumulátory, obaly (papier, plasty, sklo, kovy viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky), vozidlá, pneumatiky a neobalové výrobky, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov (papier, plasty, sklo).

- 3.28. **Rozšírená zodpovednosť výrobcu** je súhrn povinností výrobcu vyhradeného výrobku, ustanovených v zákone o odpadoch alebo v osobitnom predpise, vzťahujúcich sa na výrobok počas všetkých fáz jeho životného cyklu, ktorých cieľom je predchádzanie vzniku odpadu z vyhradeného výrobku a posilnenie opätovného použitia, recyklácie alebo iného zhodnotenia tohto prúdu odpadu (§ 27 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 3.29. **Organizácia zodpovednosti výrobcov (OZV)** je právnická osoba so sídlom v Slovenskej republike založená, vlastnená a prevádzkovaná výlučne výrobcami vyhradených výrobkov so sídlom v niektorom z členských štátov (§ 28 ods. 1 zákona o odpadoch). Organizácia zodpovednosti výrobcov je povinná vytvoriť, financovať, prevádzkovať a udržiavať funkčný systém združeného nakladania s vyhradeným prúdom odpadu počas celej doby jej oprávneného pôsobenia (§ 28 ods. 4 zákona o odpadoch).
- 3.30. **Zberný dvor** je zariadenie na zber komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov zriadené mestom, ktoré je prevádzkované Technickými službami mesta Trebišov v areáli Technických služieb mesta Trebišov na Stavebnej ulici č. 2 v Trebišove (ďalej len „zberný dvor“), ktoré majú na túto činnosť uzatvorenú s mestom zmluvu. (§ 80 ods. 6 zákona o odpadoch). Na zbernom dvore môžu fyzické osoby odovzdať drobný stavebný odpad, objemný odpad, odpady, ktorých zber na zbernom dvore umožňuje toto nariadenie a oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu triedeného zberu ustanovenom týmto nariadením.
- 3.31. **Oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu** patriace do vyhradeného prúdu odpadu sú odpady z výrobku patriaceho do skupiny výrobkov - elektrozariadenia, batérie a akumulátory, obaly - papier, sklo, plasty, kovy a neobaly, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcu.
- 3.32. **Zberné miesto elektroodpadu a použitých prenosných batérií a akumulátorov** je miesto určené na základe zmluvy s výrobcom elektrozariadení, organizáciou zodpovednosti výrobcov zastupujúcou výrobcov elektrozariadení, batérií a akumulátorov, alebo treťou osobou (len pre batérie a akumulátory) zriadené na dostupnom mieste, v blízkosti konečného používateľa, kde môže konečný používateľ bezplatne odovzdať veľmi malý elektroodpad (vonkajší rozmer je menší ako 25 cm), elektroodpad zo svetelných zdrojov alebo použité prenosné batérie a akumulátory do nádoby určenej na tento účel; zberné miesto nie je miesto, kde sa vykonáva spätný zber elektroodpadu a batérií a akumulátorov (§ 32 ods. 25 zákona o odpadoch).
- 3.33. **Spätný zber elektroodpadu** je odobratie elektroodpadu z domácností od jeho držiteľa priamo distribútorom elektrozariadenia
- a) pri predaji nového elektrozariadenia na výmennom základe kus za kus, bez požadovania poplatku alebo inej služby, ak odovzdávaný elektroodpad pochádza z elektrozariadenia rovnakej kategórie a je rovnakého funkčného určenia ako predávané elektrozariadenie,
 - b) v prípade veľmi malého elektroodpadu a elektroodpadu zo svetelných zdrojov bezplatne a bez povinnosti zakúpiť si elektrozariadenie, vykonávané v maloobchodnej predajni, ktorej predajná plocha vyhradená elektrozariadeniam je aspoň 400 m², alebo v jej bezprostrednej blízkosti. (§ 32 ods. 23 zákona o odpadoch).
- 3.34. **Pôvodca odpadu** - je každý pôvodný pôvodca, ktorého činnosťou odpad vzniká alebo ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov (§ 4 ods. 1 zákona o odpadoch).

- 3.35. **Držiteľ odpadu** - je pôvodca odpadu alebo osoba, ktorá má odpad v držbe (§ 4 ods. 2 zákona o odpadoch).
- 3.36. **Zberová spoločnosť** je spoločnosť vykonávajúca na území mesta najmä zber, mobilný zber a prepravu komunálnych odpadov, triedených zložiek, biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov, okrem kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, jedlých olejov a tukov a elektroodpadov z domácností.
- 3.37. **Obecná kompostáreň** je zariadenie prevádzkované obcou, ktoré slúži na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu zo zelene vzniknutého na území obce. V obecnej kompostárni môžu fyzické osoby odovzdávať oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu ustanovenom zákonom o odpadoch, VZN obce a prevádzkovým poriadkom kompostárne.

Pojmy v zmysle zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov:

- 3.38. **Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady** sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území mesta, okrem elektroodpadov, použitých batérií a akumulátorov pochádzajúcich od fyzických osôb a biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu.

Pojmy v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov:

- 3.39. **Rodinný dom** je budova určená predovšetkým na rodinné bývanie so samostatným vstupom z verejnej komunikácie, ktorá má najviac tri byty, dve nadzemné podlažia a podkrovie.
- 3.40. **Bytový dom** je budova určená na bývanie pozostávajúca zo štyroch a z viacerých bytov so spoločným hlavným vstupom z verejnej komunikácie.

Ostatné pojmy zavedené týmto VZN:

- 3.41. **Stanovište zberných nádob** je miesto vyhradené na umiestnenie zberných nádob. Je to spevnená plocha prístupná vlastníčkovi, nájomcovi alebo správcovi nehnuteľnosti a vozidlám zabezpečujúcim zber a prepravu komunálnych odpadov.
- 3.42. **Stojisko zberných nádob** je miesto vyhradené na umiestnenie zberných nádob. Je to miesto so spevnenou plochou a uzamykateľným prístreškom prístupné vlastníčkovi, nájomcovi alebo správcovi nehnuteľnosti a vozidlám zabezpečujúcim zber a prepravu komunálnych odpadov. V prípade, že ide o stojisko, ktoré je majetkom mesta, okruh užívateľov, umiestnenie, veľkosť a vyhotovenie sú stanovené mestom.
- 3.43. **Zberná nádoba je nádoba (príp. vreco)** určená na ukladanie komunálnych odpadov a zložiek komunálnych odpadov, ktorá je umiestnená na miestach na to určených t.j. v stojisku zberných nádob, na stanovišti zberných nádob, alebo na náhradnom stanovišti zberných nádob v súlade s povolením mesta alebo na verejnom priestranstve len v prípadoch presne vymedzených týmto nariadením na dobu max. 24 hod. v čase vývozu odpadu organizáciou oprávnenou na nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území mesta.

3.44. **Mimoriadny vývoz zmesového komunálneho odpadu** je vývoz nad rámec objemu, ktorý sa mal vyviešť.

Článok 4

Všeobecné pravidlá pre nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi

- 4.1. Za nakladanie s komunálnym odpadom zodpovedá:
- a) mesto, ak ide o
 1. zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z domácností,
 2. zmesový odpad z iných zdrojov,
 3. oddelene vyzbieraný komunálny odpad z obalov a odpad z neobalových výrobkov z iných zdrojov a
 4. drobný stavebný odpad
 - b) fyzická osoba - podnikateľ a právnická osoba ako pôvodca odpadu, ak ide o
 1. oddelene vyzbieraný odpad z iných zdrojov, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov,
 2. elektroodpad a použité batérie a akumulátory (§ 81 ods. 1 zákona o odpadoch).
- 4.2. Náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad znáša pôvodný pôvodca odpadu. Mesto ustanoví vo všeobecne záväznom nariadení výšku týchto nákladov a ich zahrnie do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady alebo ustanoví iný spôsob ich úhrady (§ 81 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 4.3. Náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša výrobca vyhradeného výrobku, príslušná organizácia zodpovednosti výrobcov alebo tretia osoba (§ 81 ods. 4 zákona o odpadoch).
- 4.4. Náklady na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša mesto a môže ich zahrnúť do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (§ 81 ods. 5 zákona o odpadoch).
- 4.5. Náklady na činnosti nakladania so zmesovým komunálnym odpadom, drobným stavebným odpadom a biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom, náklady triedeného zberu zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a náklady spôsobené nedôsledným triedením oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a náklady presahujúce výšku obvyklých nákladov, hradí mesto z miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (§ 81 ods. 10 zákona o odpadoch).
- 4.6. Náklady triedeného zberu oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu odpadu, vrátane zberu a vytriedenia týchto zložiek na zbernom dvore, znášajú výrobcovia vyhradených výrobkov, organizácie zodpovednosti výrobcov alebo tretie osoby, ktorí zodpovedajú za nakladanie s vyhradeným prúdom odpadu v meste (§ 81 ods. 11 zákona o odpadoch).
- 4.7. Zber, prepravu a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečuje na území mesta výhradne zberová spoločnosť, s ktorou má mesto uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto

činnosti.

Článok 5
Povinnosti pôvodcov odpadov
(fyzické osoby, právnické osoby a fyzické osoby oprávnené na podnikanie)

- 5.1. Pôvodca komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu je povinný:
- a) nakladať alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s týmto VZN,
 - b) zapojiť sa do systému zberu komunálneho odpadu v meste,
 - c) užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálneho odpadu v meste,
 - d) ukladať komunálny odpad alebo ich oddelené zložky a drobný stavebný odpad na účely ich zberu na miesta určené mestom a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálneho odpadu v meste,
 - e) odovzdať drobný stavebný odpad, za ktorý sa platí miestny poplatok len do zberného dvora,
 - f) používať na uloženie zmesového komunálneho odpadu iba nádobu patriacu k nehnuteľnosti kde býva alebo sídli a dodržiavať zákaz vhadzovať zmesový komunálny odpad do zberných nádob určených pre iných účastníkov systému zberu,
 - g) dbať, aby zberné nádoby boli v prevádzkyschopnom stave, ponechať ich na stanovisku, chrániť ich pred poškodením a odcudzením,
 - h) platiť mestu miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad,
 - i) prednostne vylúčiť z komunálnych odpadov odpad z domácností s obsahom škodlivín a nakladať s ním v súlade s týmto nariadením,
 - j) do zberných nádob neukladať tlejúci odpad a horúci popol,
 - k) triediť komunálne odpady podľa jednotlivých druhov a zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim účinkom,
 - l) triediť zložky komunálnych odpadov, pre ktoré obec zabezpečuje triedený zber,
 - m) v lokalitách, kde je zavedený triedený zber odpadu priamo v domácnostiach, vytriedený na jednotlivé zložky ukladať do pridelených vriec,
 - n) v lokalitách, kde je zavedený triedený zber odpadu prostredníctvom zberných nádob v jednotlivých stojiskách, ukladať vytriedený komunálny odpad na jednotlivé zložky do označených zberných nádob donáškovým spôsobom,
 - o) vytriedený biologicky rozložiteľný odpad prednostne ukladať na vlastné kompostovisko,
 - p) nespáľovať ani inak neznehodnocovať odpad a jeho zložky v zbernej nádobe, v domácnosti, záhrade a iných nehnuteľnostiach,
 - q) zmesový komunálny odpad vkladať do zberných nádob na to určených tak, aby sa dali uzavrieť,
 - r) odovzdať komunálne odpady iba zberovej spoločnosti, s ktorou má mesto uzatvorenú zmluvu,
 - s) neznečisťovať stanovište zberných nádob a ich okolie,
 - t) dbať, aby bol odpad na odvoz riadne pripravený v zberných nádobách na to určených a aby boli umožnené všetky práce spojené s odvozom,
 - u) nevykladať k zbernej nádobe vrecia so zmesovým komunálnym odpadom, ukladať zmesový komunálny odpad vedľa zberných nádob je zakázané,
 - v) oznámiť priebežne zodpovednému zamestnancovi zberovej spoločnosti preplňovanie zberných nádob a navrhnúť zmenu frekvencie vývozu zbernej nádoby alebo veľkosti zbernej nádoby,
 - w) všetky zmeny potrebné k určeniu poplatku je poplatník povinný ohlásiť mestu najneskôr do 31. januára januára príslušného zdaňovacieho obdobia.

Návrh

- 5.2. Mesto zavedie na svojom území označovanie zberných nádob elektronickým RFID čipom umiestneným na všetkých zberných nádobách na zmesový komunálny odpad.
- 5.3. Zberná nádoba neoznačená elektronickým RFID čipom nebude obslužená zberovou spoločnosťou. Označenie zbernej nádoby je podmienené prihlásením pôvodcu do systému zberu komunálnych odpadov na Mestskom úrade na finančnom oddelení - správa daní a poplatkov.
- 5.4. Elektronický RFID čip je zakázané úmyselne poškodzovať, odstraňovať, prípadne inak s ním manipulovať.
- 5.5. Elektronický RFID čip vždy inštaluje zodpovedný zamestnanec za účelom overenia objemu zbernej nádoby, intervalu vývozu zbernej nádoby, jej stojiska a prebratím elektronického čipu poplatníkom, čo tento potvrdí svojím podpisom na odovzdávacom a preberacom protokole.

Článok 6 Povinnosti držiteľa odpadu

- 6.1. Držiteľ odpadu (fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba) je povinný:
 - a) správne zaradiť odpad alebo zabezpečiť správnosť zaradenia odpadu podľa Katalógu odpadov,
 - b) zhromažďovať odpady vytriedené podľa druhov odpadov a zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim únikom,
 - c) zhromažďovať oddelene nebezpečné odpady podľa ich druhov, označiť ich určeným spôsobom a nakladať s nimi v súlade so zákonom o odpadoch,
 - d) zabezpečiť spracovanie odpadu v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva,
 - e) odovzdať odpady len osobe oprávnenej nakladať s odpadmi podľa zákona o odpadoch,
 - f) viesť a uchovávať evidenciu o druhoch a množstve odpadov a o nakladaní s nimi,
 - g) ohlasovať údaje z evidencie príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva a uchovávať ohlásené údaje,
 - h) umožniť orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve vykonať kontrolu,
 - i) vykonať opatrenia na nápravu uložené orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve,
 - j) iné povinnosti v zmysle § 14 zákona o odpadoch.

Článok 7 Povinnosti zberovej spoločnosti

- 7.1. Zberová spoločnosť, ktorá na území mesta vykonáva zber a prepravu komunálnych odpadov a triedený zber komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov od prevádzkovateľa kuchyne, je povinná:
 - a) zabezpečiť pravidelný odvoz zmesového komunálneho odpadu za účelom jeho zhodnotenia alebo zneškodnenia všetkým pôvodcom odpadu na území mesta, ktorí si splnili oznamovaciu povinnosť v zmysle zákona o miestnych daniach a miestnom poplatku voči mestu,
 - b) vyprázdňovať zberné nádoby v takom rozsahu, aby nedošlo k hygienickým, bezpečnostným, ekologickým, požiarным a iným ohrozeniam, príp. ku škode na majetku,
 - c) po vyprázdnení zbernej nádoby umiestniť späť do stojiska zberných nádob alebo na stanovište zberných nádob,
 - d) v prípade rozsypania odpadov pri vyprázdňovaní zberných nádob, tieto odstrániť
 - e) uskutočňovať vývoz odpadu v zmysle harmonogramu vývozu zverejneného na webovej stránke mesta,
 - f) v prípade poškodenia zbernej nádoby pri manipulácii súvisiacej s jej vysypaním zabezpečiť jej opravu alebo výmenu, okrem dôvodu jej preťaženia alebo úmyselného poškodenia,

Návrh

- g) bezodkladne oznámiť zodpovednému zamestnancovi nesúlad údajov na elektronickom RFID čipe so zbernou nádobou, ku ktorej bol tento čip pridelený,
 - h) neobslúžiť zbernú nádobu, ktorá nie je označená elektronickým RFID čipom,
 - i) obslúžiť len zbernú nádobu, ktorá bude čítacím zariadením na zvozovom vozidle odsúhlasená,
 - j) neobslúžiť zbernú nádobu, pri ktorej je na prvý pohľad zrejmé, že je v nej uložený odpad v rozpore s týmto nariadením (napr. kartón, plastové alebo sklenené fľaše, biologický odpad, stavebný odpad, elektronika),
 - k) mesačne predkladať mestu evidenciu o množstve odpadov, s ktorými nakladala počas tohto obdobia, o ich druhovej skladbe, spôsobe nakladania s týmito odpadmi, spôsobe jeho zhodnotenia alebo zneškodnenia.
- 7.2. Zberová spoločnosť, ktorá na území mesta vykonáva zber a prepravu biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov z domácností s katalógovým číslom 20 01 08 v KBV je povinná:
- a) zabezpečiť pravidelný zber, odvoz a zneškodňovanie kuchynského odpadu z domácností v každom stojisku,
 - b) zabezpečiť kompostovateľné vrecia do každej nádoby hnej farby v každom stojisku,
 - c) vyprázdňovať zberné nádoby v takom rozsahu, aby nedošlo k hygienickým, bezpečnostným, ekologickým, požiarovým a iným ohrozeniam, príp. ku škode na majetku,
 - d) po vyprázdnení zbernej nádoby umiestniť späť do stojiska zberných nádob,
 - e) v prípade rozsypania odpadov pri vyprázdňovaní zberných nádob, tieto odstrániť
 - f) uskutočňovať vývoz odpadu v zmysle harmonogramu vývozu zverejneného na webovej stránke mesta,
 - g) mesačne predkladať mestu evidenciu prevzatých odpadov a vyhotovovať podklady k ročnému hláseniu o vzniku a nakladaní s odpadom.

Článok 8

Povinnosti výkupcu odpadu

- 8.1. Vykonávať výkup vytriedených zložiek komunálnych odpadov na území mesta môže len ten, kto má s mestom uzatvorený zmluvný vzťah na vykonávanie tejto činnosti a zároveň má uzatvorený zmluvný vzťah s OZV (§ 16 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 8.2. Právnická alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má uzatvorený zmluvný vzťah v zmysle bodu č. 8.1. tohto článku je povinná:
- a) oznamovať mestu výkup odpadu od fyzickej osoby ako aj údaje o druhu a množstve vyzbieraného odpadu (§ 16 ods. 2 písm. c) zákona o odpadoch),
 - b) vykonávať výkup na vlastné náklady,
 - c) zabezpečiť zhodnocovanie vykúpených odpadov a následne hodnoverne preukázať zhodnotenie vytriedených zložiek,
 - d) dodržiavať všetky ustanovenia pre nakladanie s komunálnymi odpadmi v zmysle platnej legislatívy,
 - e) preukázať oprávnenie na vykonávanie činnosti platným dokladom vydaným príslušným orgánom štátnej správy.

Článok 9

Triedený zber oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu odpadu

Návrh

- 9.1. Oddelene zbieranou zložkou komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu sa rozumie:
- elektroodpad z domácností,
 - použité batérie a akumulátory,
 - odpady z obalov – papier, sklo, plasty, kovy, viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky (VKM),
 - odpady z neobalovových výrobkov, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov – papier, plast, sklo,
 - odpadové pneumatiky.
- 9.2. Za vytvorenie, financovanie, prevádzkovanie a udržiavanie funkčného systému združeného nakladania s oddelene zbieranými zložkami komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu zodpovedá zmluvná organizácia zodpovednosti výrobcov.
- 9.3. Ak budú fyzické osoby - občania riadne triediť komunálny odpad a tým znižovať množstvo zmesového komunálneho odpadu, môže mať daná skutočnosť vplyv na prehodnotenie zníženia nákladov mesta na nakladanie s komunálnym odpadom a na úpravu výšky miestneho poplatku za komunálne odpady. Zároveň musí byť dodržaná čistota vytriedeného odpadu.

Článok 10 Všeobecné zákazy

- 10.1. Zakazuje sa iné nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom ako je určené zákonom o odpadoch a týmto VZN, a to najmä:
- uložiť alebo ponechať odpad na inom mieste než na mieste na to určenom alebo určenom mestom,
 - uložiť do zberných nádob určených mestom na zber zmesového komunálneho odpadu iný odpad ako zmesový komunálny odpad,
 - uložiť do zberných nádob určených na triedený zber komunálneho odpadu, iný druh odpadu ako ten, pre ktorý je zberná nádoba určená,
 - zhodnotiť alebo zneškodniť komunálny odpad a drobný stavebný odpad, inak ako v súlade s osobitným predpisom (zákon o odpadoch) a týmto VZN,
 - vlastníkovi, správcovi alebo nájomcovi nehnuteľnosti konať v rozpore s povinnosťou oznámiť nezákonné umiestnenie odpadu na jeho nehnuteľnosti,
 - zmiešavať elektroodpad z domácností s inými zložkami komunálneho odpadu,
 - nakladať s odpadovými pneumatikami inak ako ich odovzdať distribútorovi pneumatík alebo pneuservisu,
 - ukladať oddelene vyzbierané zložky komunálneho odpadu, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a vytriedený biologicky rozložiteľný komunálny odpad na skládku odpadov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení,
 - odovzdať papier, plasty, kovy viacvrstvové kombinované materiály a sklo iným subjektom (napr. pouliční zberači a pod.), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s mestom ako ja zmluvu s príslušnou OZV,
 - poškodzovať zberné nádoby akýmkoľvek spôsobom, zahrňujúc poškodzovanie ich označenia a vylepovanie plagátov na ne,
 - nakladať alebo zaobchádzať s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi inak ako v súlade s týmto VZN,
 - užívať zberné nádoby nezodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v meste,
 - zberné nádoby preplňovať (zberné nádoby, ktoré sú vybavené vekom sa musia po naplnení odpadom dať zatvoriť), neprímerane zhutňovať ich obsah, alebo ich zapáľovať,

Návrh

- n) ukladať zmesový komunálny odpad, oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu a drobné stavebné odpady na účely ich zberu na iné miesta než určené mestom a do iných zberných nádob než zodpovedajú určenému systému zberu komunálnych odpadov v meste,
- o) vykonávať na území mesta zber, vrátane mobilného zberu, a prepravu komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, bez uzatvorenej zmluvy na vykonávanie tejto činnosti s mestom,
- p) prevádzkovateľovi kuchyne, držiteľovi komunálneho odpadu a držiteľovi drobného stavebného odpadu alebo tomu, kto nakladá s komunálnymi odpadmi alebo s drobnými stavebnými odpadmi na území mesta konať inak ako poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s nakladaním s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi,
- q) vyberať komunálny odpad alebo jeho jednotlivé vytriedené zložky zo zberných nádob, kontajnerov alebo odpadových vriec osobami neoprávnenými na nakladanie s nimi,
- r) znečisťovať určené stanovištia a ich okolie,
- s) ukladať do odpadových nádob, kontajnerov alebo odpadových vriec tlejúci alebo žeravý odpad,
- t) ukladať objemný odpad, drobný stavebný odpad a oddelene vytriedený odpad z domácností s obsahom škodlivých látok na stanovištiach vyhradených na zber komunálnych odpadov v mieste ich vzniku,
- u) vhadzovať drobný stavebný odpad do zberných nádob určených pre iných účastníkov systému zberu,
- v) spaľovať komunálny odpad na voľnom priestranstve a vo vykurovacích zariadeniach v domácnostiach,
- w) zneškodňovať spaľovaním biologicky rozložiteľný odpad s výnimkou prípadu, na ktorý bol vydaný súhlas podľa osobitného predpisu (§ 97 ods. 1 písm. b) zákona o odpadoch),
- x) ukladať biologicky rozložiteľný odpad do zberných nádob na zmesový komunálny odpad, ukladať ho vedľa týchto nádob alebo ho spaľovať,
- y) Zneškodňovať skládkovaním:
 - oddelene vyzbierané zložky komunálneho odpadu, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení
 - vytriedený biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad,
 - biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov, vrátane biologicky rozložiteľného odpadu z cintorínov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení,
- z) vypúšťať odpadové minerálne (aj jedlé) oleje do povrchových, podzemných vôd a kanalizácie,
- ž) uložiť alebo vypúšťať odpadové oleje a vypúšťať akékoľvek zostatky po spracovaní odpadov z olejov do pôdy.

III. ČASŤ

SYSTÉM ZBERU A NAKLADANIA S JEDNOTLIVÝMI DRUHMI ODPADU

Článok 11

Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom

- 11.1. Zmesový komunálny odpad sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďuje pod katalógové číslo:
 - 20 03 01 - zmesový komunálny odpad - O.
- 11.2. Na území mesta sa zavádza množstvový zber komunálnych odpadov s výnimkou lokalít, na ktoré sa množstvový zber nevzťahuje.
- 11.3. Mesto zavádza na celom svojom území množstvový zber zmesového komunálneho odpadu,

Návrh

okrem: ulíc Ivana Krasku, Jesenná, Pažitná, Záhradná (okrem individuálnej bytovej výstavby), lokality Nový Majer a bytových domov na ulici Cukrovarskej, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2.

- 11.4. Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom zahrňujúc zber, prepravu a zhodnocovanie alebo zneškodňovanie zabezpečuje na území mesta výlučne oprávnená osoba.
- 11.5. Pri množstvovom systéme zberu určenom pre fyzické osoby žijúce celoročne v rodinných domoch si musí poplatník zvoliť dostatočnú frekvenciu vývozu.
- 11.6. Ak ide o pôvodcov komunálnych odpadov, ktorí sú spoluvlastníkmi nehnuteľnosti – bytový dom, výber veľkosti zbernej nádoby je možný len po dohode všetkých pôvodcov, ak sa títo nedohodnú, rozhodne mesto.
- 11.7. Zber zmesového komunálneho odpadu uskutočňuje podľa harmonogramu vývozu oprávnená osoba, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s mestom. Harmonogram vývozu je realizovaný na základe požiadaviek mesta, ktoré vychádzajú s podkladov súvisiacich s oznamovacou povinnosťou poplatníkov za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 11.8. Pôvodca odpadu môže nahlásiť mestu mimoriadny vývoz zmesového komunálneho odpadu. V prípade umiestnenia zmesového komunálneho odpadu mimo zberných nádob na to určených, zberová spoločnosť oznámi mestu uskutočnenie mimoriadneho vývozu zmesového komunálneho odpadu vykonaného nad rámec stanoveného objemu, ktorý sa mal vyviezť. Mimoriadny vývoz bude spoplatnený podľa sadzby uvedenej vo všeobecne záväznom nariadení o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 11.9. Zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečuje oprávnená osoba na riadenej skládke odpadov, ktorá spĺňa všetky legislatívne náležitosti.
- 11.10. Zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu zmesového komunálneho odpadu pre fyzické osoby – občanov sú:
 - a) pre rodinné domy zberná nádoba o objeme 110 l (kuka nádoba) a zberná nádoba o objeme 120 l (plastový kontajner),
 - b) pre bytové domy so stanovišťom zberných nádob ulica: Cukrovarská, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2 zberná nádoba o objeme 120 l, 660 l a 1100l,
 - c) pre bytové domy so stojiskom zberných nádob:
 - zberná nádoba o objeme 240 l (1 x 240 l)
 - zberná nádoba o objeme 480 l (2 x 240 l)
 - zberná nádoba o objeme 720 l (3 x 240 l)
 - zberná nádoba o objeme 660 l (1 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 1 320 l (2 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 1 980 l (3 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 2 640 l (4 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 1 100 l (1 x 1 100 l)
 - zberná nádoba o objeme 2 200 l (2 x 1 100 l)
 - zberná nádoba o objeme 3 300 l (3 x 1 100 l)

Návrh

- d) pre individuálnu a bytovú výstavbu uliciach Ivana Krasku, Jesenná, Pažitná, Záhradná (okrem individuálnej bytovej výstavby) a Nový Majer zberná nádoba o objeme 7 m³ (veľkoobjemový kontajner – VOK).

11.11. Frekvencia vývozu zberných nádob na zmesový komunálny odpad sa určuje nasledovne:

a) pre rodinné domy:

- 1 krát týždenne
- 1 krát za dva týždne
- 1 krát mesačne (platí len pre vlastníkov trvalo neobývaných rodinných domov, v ktorých nemá trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník a osamelo žijúcich poplatníkov, ak v rodinnom dome, ktorý obývajú, nemá hlásený trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník) ~~len pre trvalo neobývané nehnuteľnosti a pre fyzické osoby osamelé prihlásené k pobytu~~).

b) pre bytové domy na ulici Cukrovarskej, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2 sa určuje v zmysle harmonogramu vývozu, ktorý je zverejnený na webovom sídle mesta.

c) pre bytové domy so stojiskom zberných nádob uvedených v odseku 12.1. sa určuje nasledovne:

Čísla stojísk zberných nádob	Frekvencia vývozu
13, 16, 19, 22, 24, 27, 30, 32, 34, 35, 37, 38, 40, 41, 43, 44, 49	3 krát týždenne
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 14, 15, 17, 18, 21, 23, 25, 26, 28, 29, 31, 33, 36, 42, 45, 46, 47, 48, 50, 51	4 krát týždenne

11.12. Zberné nádoby na zmesový komunálny odpad z domácností obyvateľov mesta poskytuje mesto na náklady mesta. Tieto nádoby sú vo vlastníctve mesta. K poskytnutiu zbernej nádoby na komunálny odpad z domácností je potrebná zmluva o výpožičke, ktorá je zároveň potvrdením o vzniku užívacieho vzťahu medzi mestom a občanom mesta, ktorému bola zberná nádoba poskytnutá. Systém poskytnutia zberných nádob na komunálny odpad je nasledovný:

- a) k rodinnému domu s počtom do 8 osôb je pridelená jedna 110 alebo 120 litrová nádoba,
- b) pre viac ako 8 členné domácnosti žijúce v rodinnom dome sú pridelené dve 110 alebo 120 litrové zberné nádoby a to na základe písomnej zmluvy o výpožičke,
- c) pri predložení preukazu ZŤP a ZŤP so sprievodcom a zároveň pri predložení potvrdenia o odkázanosti používania inkontinenčných pomôcok je možné požiadať v IBV o 1 ks zbernej nádoby navyše bezodplatne,
- d) pre bytové domy na sídliskách sú poskytované 240 l, 660 l a 1 100 l nádoby, pričom na osobu v rámci každého stojiska pripadá v priemere 9,66 l nádoby.

11.13. Komunálny odpad vznikajúci pri pohybe osôb na verejných priestranstvách je ukladaný do odpadkových košov.

11.14. Obec do poplatku môže zahrnúť aj náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad a náklady na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť.

Návrh

- 11.15. Každý pôvodca je povinný používať na zmesový komunálny odpad len typ zberných nádob schválený mestom s označenou frekvenciou vývozu a zodpovedajúci systému zberu.
- 11.16. V prípade, ak dôjde znehodnoteniu nádoby alebo jej strate pred uplynutím jej životnosti, je užívateľ povinný zakúpiť si novú nádobu na vlastné náklady. Takto zakúpená nádoba musí byť v súlade s týmto VZN.
- 11.17. Právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia podnikajúci na území mesta, si v rámci množstvomého zberu, ktorý sa uskutočňuje v zmysle harmonogramu vývozu komunálneho odpadu, môžu vybrať z týchto typov zberných nádob:
- 110 l (kuka nádoba), 120 l (plastový kontajner), 240 l (plastový kontajner)
 - 660 l a 1100 l zberná nádoba – maloobjemový kontajner,
 - individuálne - objem celkovej zbernej nádoby (V) sa určí vzorcom
$$V = (110 \times n) + (120 \times n) + (240 \times n) + (660 \times n) + (1100 \times n)$$
, kde n je počet nádob.
- 11.17.1. Frekvencia vývozu zberných nádob na komunálny odpad sa určuje:
- 1 x mesačne
 - 1 krát za dva týždne
 - 1 krát týždenne
 - 2 krát týždenne
 - viac krát týždenne.
- 11.17.2. Právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom využívajúcim množstvomý zber sa prísne zakazuje ukladať odpad, ktorý vzniká pri bezprostrednom výkone činnosti tvoriacej predmet podnikania alebo činnosti právnickej osoby alebo fyzickej osoby podnikateľa, do nádob určených na komunálny odpad rozmiestnených v rámci mesta.
- 11.17.3. Mesto si vyhradzuje právo kedykoľvek náhodne prostredníctvom zberovej spoločnosti vykonať kontrolu množstva vyprodukovaného a odvezeného odpadu.
- 11.18. Zberné nádoby pre právnické osoby a fyzické osoby – podnikateľov sú vo vlastníctve týchto subjektov a musia byť v súlade s týmto VZN. Vlastník objektu, ktorý tento objekt užíva alebo prenajíma inej osobe je povinný zabezpečiť zbernú nádobu na komunálny odpad na vlastné náklady.
- 11.19. Do zberných nádob na zmesový komunálny odpad je možné ukladať iba zmesové komunálne odpady, ktoré sa nedajú ďalej triediť. Do týchto nádob je zakázané ukladať akékoľvek stavebné odpady a podobné odpady (napr. zemina, kamene), zložky triedeného systému zberu, nebezpečné odpady, biologicky rozložiteľný odpad.
- 11.20. Zber podľa harmonogramu vývozu, prepravu a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečuje na území mesta výhradne zberová spoločnosť, s ktorou má mesto uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti.
- 11.21. Harmonogram vývozu je zverejnený obvyklým spôsobom oznamovania.

Článok 12

Umiestnenie zberných nádob na komunálny odpad

- 12.1. Zberné nádoby na ukladanie komunálneho odpadu pre bytové domy sú umiestnené v uzamykateľných stojiskách zberných nádob, ktoré boli vybudované mestom alebo

Návrh

v stanovištiach zberných nádob.

Určenie jednotlivých stojísk zberných nádob pre bytové domy:

Stojisko	Ulica	Vchody bytových domov
1	Kpt. Nálepku	Kpt. Nálepku 1448/20 Kpt. Nálepku 1448/22 Kpt. Nálepku 1449/24 Kpt. Nálepku 1449/26 Kpt. Nálepku 1450/10 Kpt. Nálepku 1450/12 Kpt. Nálepku 1451/6 Kpt. Nálepku 1451/8 Kpt. Nálepku 1452/2 Kpt. Nálepku 1452/4
2	Hurbanova	Hurbanova 2260/27 Hurbanova 2260/28
3	Hodvábna	Hodvábna 1381/2 Hodvábna 1381/4 Hodvábna 1381/6 Hodvábna 1381/8 Hodvábna 1381/10
4	Hodvábna	Hodvábna 1291/1, Hodvábna 1291/11 Hodvábna 1291/3 Hodvábna 1291/5 Hodvábna 1291/7 Hodvábna 1291/9
5	Ternavská	Hodvábna 2275/18 Ternavská 2238/1 Ternavská 2238/3 Ternavská 2238/5 Ternavská 2238/7 Ternavská 2238/9 Ternavská 2276/19
6	Hodvábna	Hodvábna 2275/12 Hodvábna 2275/14 Hodvábna 2275/16 Severná 1977/1 Severná 1977/2
7	Ternavská	Ternavská 2245/2 Ternavská 2245/4 Ternavská 2245/6 Ternavská 2245/8 Ternavská 2247/18 Ternavská 2247/20 Ternavská 2247/22
8	Ternavská	Ternavská 2239/11 Ternavská 2239/13 Ternavská 2239/15

Návrh

		Ternavská 2239/17 Ternavská 2247/24 Ternavská 2247/26
9	-	-
10	Jána Husa	Jána Husa 1802/6 Jána Husa 1802/8 Jána Husa 1803/2 Jána Husa 1803/4
11	-	-
12	Jána Husa	Jána Husa 1723/7 Jána Husa 1723/9 Jána Husa 1732/3 Jána Husa 1732/5 Jána Husa 1801/11 Jána Husa 1801/13
13	Jána Husa	Čsl. armády 1782/4 Jána Husa 1856/1
14	Čsl. armády	Čsl. armády 1782/2 Čsl. armády 1853/10 Čsl. armády 1853/12 Čsl. armády 1855/6 Čsl. armády 1855/8 Čsl. armády 1870/14
15	Ľ. Podjavorinskej	Komenského 2108/1 Komenského 2108/3 Komenského 2108/5 Komenského 2108/7 Ľ. Podjavorinskej 2119/1
16	Ľ. Podjavorinskej	Ľ. Podjavorinskej 2120/3 Ľ. Podjavorinskej 2121/5 Ľ. Podjavorinskej 2122/7
17	Komenského	Čsl. armády 2116/3 Čsl. armády 2117/5 Komenského 2118/9 Kutnohorská 2115/9
18	Kutnohorská	Kutnohorská 2113/5 Kutnohorská 2114/7 Kutnohorská 2219/2 Kutnohorská 2219/4 Kutnohorská 2219/6 Tržná 3483/1 Tržná 3483/3
19	T. G. Masaryka	Kutnohorská 2111/1 Kutnohorská 2112/3 T. G. Masaryka 2110/32 T. G. Masaryka 2110/34
20	-	-
21	Tržná	T. G. Masaryka 1493/1 T. G. Masaryka 1493/3 T. G. Masaryka 1493/5

Návrh

		T. G. Masaryka 1493/7 T. G. Masaryka 1523/11 T. G. Masaryka 1523/9 Tržná 1063/8 Tržná 1491/2 Tržná 1491/4 Tržná 1491/6
22	Zimná	Tržná 1575/5 Tržná 1575/7 Tržná 1575/9 Zimná 1538/15 Zimná 1538/17 Zimná 1538/19 Zimná 1538/21 Zimná 1584/13 Zimná 1641/23 Zimná 1641/25 Zimná 1641/27 Zimná 1641/29
23	Zimná	Čsl. armády 1683/1 Zimná 1584/11 Zimná 1585/7 Zimná 1585/9 Zimná 1645/1 Zimná 1645/3 Zimná 1645/5
24	Komenského	1. decembra 2207/2 1. decembra 2207/4 1. decembra 2207/6 1. decembra 2207/8 Komenského 2206/41
25	Tržná	Berehovská 1522/23 Berehovská 1522/25 Berehovská 1522/27 Berehovská 2216/19 Berehovská 2217/21 Tržná 1492/10 Tržná 1492/12
26	Berehovská	Berehovská 2213/13 Berehovská 2214/15 Berehovská 2215/17
27	Berehovská	Berehovská 2171/7 Berehovská 2172/9 Berehovská 2173/11
28	Cintorínska	Berehovská 2168/1 Berehovská 2169/3 Berehovská 2170/5 Cintorínska 850/1 Cintorínska 850/3
29	M. R. Štefánika	M. R. Štefánika 1515/47

Návrh

30	M. R. Štefánika	M. R. Štefánika 2221/164 M. R. Štefánika 2221/166 M. R. Štefánika 2221/168 M. R. Štefánika 2221/170 M. R. Štefánika 2221/172 M. R. Štefánika 2221/174
31	Škultétyho	Škultétyho 1921/6 Škultétyho 1923/2 Škultétyho 1924/4
32	Škultétyho	Škultétyho 1895/22 Škultétyho 1945/10 Škultétyho 1945/12 Škultétyho 1945/14 Škultétyho 1945/16 Škultétyho 1945/8
33	Cintorínska	Cintorínska 2220/2 Cintorínska 2220/4 Cintorínska 2220/6
34	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 802/79 Slov. nár. povstania 809/83 Slov. nár. povstania 812/81 Slov. nár. povstania 888/3
35	Nemocničná	Nemocničná 2333/3 Nemocničná 2334/4 Nemocničná 2341/2
36	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 2342/80 Slov. nár. povstania 2343/82 Slov. nár. povstania 2344/86
37	B. Němcovej	B. Němcovej 2349/2 B. Němcovej 3538/1 B. Němcovej 3538/3 L. Sáru 2361/3 L. Sáru 2362/5 L. Sáru 2363/7
38	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 3886/104 Slov. nár. povstania 3886/106 Slov. nár. povstania 3886/108
39	-	-
40	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 3758/94 Slov. nár. povstania 3758/96 Slov. nár. povstania 3885/100 Slov. nár. povstania 3885/102 Slov. nár. povstania 3885/98
41	L. Sáru	L. Sáru 2347/2 L. Sáru 2348/4 L. Sáru 2501/1 Slov. nár. povstania 2346/88 Slov. nár. povstania 2501/90 Slov. nár. povstania 2501/92
42	Komenského	Komenského 2222/85

Návrh

		Komenského 2222/87 Komenského 2222/89 Komenského 2222/91
43	Komenského	Komenského 2222/77 Komenského 2222/79 Komenského 2222/81 Komenského 2222/83
44	Komenského	Komenského 2136/67 Komenského 2136/69 Komenského 2136/71 Komenského 2137/57 Komenského 2137/59 Komenského 2137/61 Komenského 2137/63 Komenského 2137/65
45	Škultétyho	Škultétyho 2077/1 Škultétyho 2078/3 Škultétyho 2079/5
46	Komenského	Komenského 2137/43 Komenského 2137/45 Komenského 2137/47 Komenského 2137/49 Komenského 2137/51 Komenského 2137/53 Komenského 2137/55
47	Komenského	Komenského 2206/29 Komenského 2206/31 Komenského 2206/33 Komenského 2206/35 Komenského 2206/37 Komenského 2206/39
48	Komenského	Komenského 2206/27 Komenského 2209/21 Komenského 2210/23 Komenského 2211/25
49	Komenského	Komenského 1675/17 Komenského 1675/19 Komenského 1682/13 Komenského 1682/15
50	Letná	Letná 1678/1 Letná 1678/2 Letná 1742/3 Letná 1742/4 Letná 925/5 Letná 925/6
51	Škultétyho	Škultétyho 1945/18 Škultétyho 1945/20 Škultétyho 2002/24

12.2. Zberné nádoby na ukladanie komunálneho odpadu pre rodinné domy sa umiestňujú na

Návrh

vlastných (súkromných) pozemkoch, pričom po dobu nevyhnutnú na vyprázdnenie nádoby a odvoz odpadu môžu byť vyložené na chodník, miestnu komunikáciu alebo parkovisko. Za umiestnenie zberných nádob (vriec) na tomto mieste zodpovedajú pôvodcovia odpadu.

- 12.3. Umiestnenie zberných nádob v ostatných prípadoch (napr. školské zariadenia, sociálne zariadenia, verejné inštitúcie, podnikateľské subjekty a iné) sú jednotliví platitelia povinní dohodnúť so zberovou spoločnosťou.
- 12.4. Fyzickým osobám, právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom sa prísne zakazuje premiestňovať zberné nádoby, vyprázdňovať ich alebo vyberať si časti odpadu.
- 12.5. Fyzické a právnické osoby, užívajúce stojiská zberných nádob, stanovištia zberných nádob a samotných zberných nádob sú povinné:
 - a) udržiavať v okolí stojísk poriadok a čistotu,
 - b) udržiavať v okolí zberných nádob poriadok a čistotu,
 - c) dbať o to, aby zberná nádoba slúžila na zber vyčleneného druhu odpadu, t.j. pri systéme zberu odpadu je pôvodca odpadu povinný rešpektovať pravidlá triedeného zberu a zaraďovať odpad podľa farby alebo označenia zbernej nádoby,
 - d) udržiavať zbernú nádobu v prevádzkyschopnom stave.

Článok 13

Nakladanie s objemným odpadom

- 13.1. Objemné odpady sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod katalógové číslo:
 - 20 03 07 - objemný odpad - O.
- 13.2. Objemný odpad je komunálny odpad, ktorý nie je možné pre jeho rozmer a veľkosť uložiť do zberných nádob na zmesový komunálny odpad používaných na území mesta (napr. starý nábytok, sedačka, koberce,...).
- 13.3. Na území mesta sa uplatňuje systém zberu a prepravy objemného odpadu na účely ich zhodnotenia alebo zneškodnenia :
 - a) dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - b) formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 13.4. Pre tento účel mesto zabezpečí u zberovej spoločnosti umiestnenie veľkoobjemových kontajnerov na miestach a v intervaloch vývozu určených mestom.
- 13.5. Mesto zabezpečí informovanosť občanov v dostatočnom časovom predstihu o zbere objemného odpadu osobitným oznamom, pričom využije obvyklé spôsoby oznamovania.
- 13.6. Počas celého roka je objemný odpad od fyzických osôb možné ukladať na zberný dvor.
- 13.7. Náklady na dopravu odpadu do zberného dvora si pôvodca odpadu hradí sám.
- 13.8. Podnikateľské subjekty, právnické osoby, iné organizácie si tento zber, prepravu a likvidáciu zabezpečujú celoročne na vlastné náklady.

Článok 14

Nakladanie s odpadom z domácností s obsahom nebezpečných látok

Návrh

- 14.1 Odpad z domácností s obsahom nebezpečných látok je taký komunálny odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť podľa osobitného predpisu a jeho umiestnenie do nádob na zmesový komunálny odpad alebo na triedené zložky je zakázané. Medzi odpady z domácností s obsahom škodlivých látok patria najmä: použité batérie a akumulátory, odpadové motorové mazacie oleje, chemikálie, rozpúšťadlá, staré farby, lepidlá, laky, kyseliny, zásady, fotochemické látky, pesticídy a chemické prípravky na ošetrovanie rastlín a drevín, umelé hnojivá, handry a rukavice znečistené olejom, farbami, obaly znečistené nebezpečnými látkami.
- 14.2 Jednotlivé zložky odpadu s obsahom nebezpečných látok (nebezpečný odpad) sú ich držitelia povinní vytriediť z komunálneho odpadu a zabezpečiť ich dočasné bezpečné zhromaždenie.
- 14.3 Zhromažďovanie a preprava odpadov s obsahom škodlivín sa uskutočňuje:
 - a) dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - b) formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 14.4 Mesto zabezpečí informovanosť občanov v dostatočnom časovom predstihu o zbere odpadu s obsahom nebezpečných látok osobitným oznamom, pričom využije obvyklé spôsoby oznamovania.
- 14.5 Vytriedené odpady s obsahom škodlivín je zakázané:
 - a) ukladať do zberných nádob určených na komunálny odpad z domácností,
 - b) odovzdať iným subjektom ako ustanovuje toto VZN.

Článok 15

Nakladanie s drobnými stavebnými odpadmi

- 15.1. Drobné stavebné odpady sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod katalógové číslo:
 - 20 03 08 - drobný stavebný odpad - O.
- 15.2. K drobnému stavebnému odpadu, ktorý vyprodukujú občania z bežných udržiavacích prác patria najmä: zmesi betónu, tehál, obkladačiek, dlaždíc, keramiky a podobne, bez obsahu skla, kovov, plastov, papiera a lepenky.
- 15.3. Na území mesta sa zavádza množstvový zber drobných stavebných odpadov. Výška poplatku za množstvový zber drobných stavebných odpadov je určená vo všeobecne záväznom nariadení o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 15.4. Množstvový zber stavebných odpadov sa vykonáva na zbernom dvore. Podrobné informácie o zbernom dvore sú uvedené v samostatnej časti tohto VZN (Článok 26).
- 15.5. Ak si bežné udržiavacie práce realizuje občan ako fyzická osoba, odovzdá tento odpad v zbernom dvore.
- 15.6. Na zbernom dvore zaplatí občan miestny poplatok podľa sadzby a následne umiestni drobný stavebný odpad na miesto vyčlenené na drobný stavebný odpad podľa pokynov oprávnenej osoby.
- 15.7. Drobný stavebný odpad vzniká občanovi pri bežných udržiavacích prácach, na ktoré, nie je potrebné ohlásenie a sú to najmä:

Návrh

- a) opravy fasády, opravy a výmena strešnej krytiny alebo povrchu plochých striech, výmena odkvapových žlabov a odtokových zvodov, opravy oplatenia a výmena jeho častí, ak sa tým nemení jeho trasa,
 - b) opravy a výmena nepodstatných stavebných konštrukcií, najmä vnútorných priečok, omietok, obkladových stien, podláh a dlažby, komínov, okien, dverí a schodišťových zábradlí,
 - c) údržba a opravy technického, energetického alebo technologického vybavenia stavby, ako aj výmena jeho súčastí, ak sa tým zásadne nemení jeho napojenie na verejné vybavenie územia ani nezhorší vplyv stavby na okolie alebo životné prostredie, najmä výmena klimatizačného zariadenia, výťahu, vykurovacích kotlov a telies a vnútorných rozvodov,
 - d) výmena zariadení predmetov, najmä kuchynských liniek, vaní, vstavaných skriň, maliarske a natieračské práce.
- 15.8. Medzi drobný stavebný odpad nepatria stavebné odpady a odpady z demolácií, ktoré vznikajú v dôsledku uskutočňovania stavebných prác, zabezpečovacích prác, ako aj prác vykonaných pri údržbe stavieb, pri úprave stavieb alebo odstraňovaní stavieb.
- 15.9. Zakazuje sa ukladať drobný stavebný odpad do nádob určených na zmesový komunálny odpad alebo do priestoru vyhradeného miesta pre určené nádoby.
- 15.10. Pôvodca alebo držiteľ drobného stavebného odpadu je povinný odpad prednostne vytriediť na jednotlivé zložky: kovy, sklo, plasty, papier, drevo, elektroodpad a odpad z obalov.
- 15.11. Pokiaľ celkové množstvo, alebo veľkosť jednotlivých zložiek drobného stavebného odpadu (úlomky betónu, zvyšky tehál, obkladačiek, dlaždíc a keramiky, vrátane keramických zariadení predmetov ako sú umývadlá, toalety), stavebné materiály obsahujúce škvaru, pórobeton a pod. neumožňuje jeho zber spôsobom uvedeným v predchádzajúcich bodoch, sú jeho pôvodcovia povinní si objednať za úhradu veľkoobjemový kontajner u zberovej spoločnosti.
- 15.12. Vykonávať zber, prepravu, zhodnocovanie a zneškodňovanie drobných stavebných odpadov môže len organizácia zodpovedná za zber drobného stavebného odpadu, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s mestom.
- 15.13. Pôvodcovia drobného stavebného odpadu sú povinní odpad zhromažďovať bezpečným spôsobom mimo verejného priestranstva, alebo na verejnom priestranstve výlučne na základe súhlasu mesta s využitím verejného priestranstva v súlade s VZN mesta o miestnych daniach takým spôsobom, aby nedochádzalo k poškodzovaniu životného prostredia, nadmernému znečisťovaniu okolia a k ohrozovaniu bezpečnosti a zdravia ľudí a hlavne k znižovaniu estetického vzhľadu okolia bytového domu a verejného priestranstva.

Článok 16

Nakladanie s odpadmi z obalov a neobalových výrobkov (papier, plasty, sklo a kovy, viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky)

- 16.1. Na odpady z obalov a z neobalových výrobkov zbieraných spolu s obalmi sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov.
- 16.2. Mesto má uzatvorenú zmluvu s organizáciou zodpovednosti výrobcov pre obaly, ktorá prevádzkuje a zabezpečuje systém združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi

Návrh

z neobalových výrobkov. Organizácia zodpovednosti výrobcov znáša všetky náklady na zber, prepravu a triedenie týchto odpadov, vrátane zberných nádob.

- 16.3. Triedený zber odpadov z **papierových obalov a neobalových výrobkov**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 01 - papier a lepenka - O, sa uskutočňuje prostredníctvom 1100 l modrých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy).
- 16.3.1. Do papiera patria najmä: noviny, časopisy, knihy, zošity, lepenka, kancelársky papier, reklamné letáky, kartón, papierové tašky, listy, papierové vrecká, papierové krabice, obálky, letáky, katalógy, plagáty, pohľadnice, baliaci papier.
- 16.3.2. Do papiera nepatria najmä: samoprepisovací a voskovaný papier, použité plienky a hygienické potreby, plastové obaly, viacvrstvové kombinované materiály, znečistený papier, masťový papier, kopírovací papier, mokry papier, alobal.
- 16.3.3. Krabice resp. obaly z papiera musia byť poskladané a uložené do nádob na odpad tak, aby sa zmenšil ich objem a zaberali čo najmenej miesta.
- 16.4. Triedený zber odpadov z **plastových obalov a neobalových výrobkov**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 39 - plasty - O, sa uskutočňuje prostredníctvom 1100 l žltých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy).
- 16.4.1. Do plastov patria najmä: fólie, plastové obaly z domácnosti, plastové tašky, plastové vrecká, plastové vedrá, obaly od kozmetických a čistiacich prípravkov, fľaše, hračky a iné .
- 16.4.2. Do plastov nepatria najmä: podlahové krytiny, guma, plasty znečistené chemickými látkami a zvyškami jedál, plasty znečistené biologickým odpadom.
- 16.4.3. Obaly z plastov musia byť stlačené a uložené do nádob na odpad tak, aby sa zmenšil ich objem a zaberali čo najmenej miesta.
- 16.5. Triedený zber odpadov z **sklenených obalov a neobalových výrobkov**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 02 - sklo - O, sa uskutočňuje prostredníctvom 1100 l zelených kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy).
- 16.5.1. Do skla patria najmä: sklenené fľaše, sklenené nádoby, obaly zo skla, sklenené poháre, okenné sklo.
- 16.5.2. Do skla nepatria najmä: keramika, porcelán, zrkadlá, dymové sklo, žiarovky, žiarivky, obrazovky, silne znečistené sklo (farbami, potravinami).
- 16.6. Triedený zber odpadov z **kovových obalov**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 40 - kovy – O a 20 01 04 – obaly z kovov - O, sa uskutočňuje spolu s plastami prostredníctvom 1100 l žltých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy), následne bude zabezpečené ich roztriedenie.
- 16.6.1. Do kovov patria: plechovky a konzervy a iné obaly z kovov očistené o ich obsah.
- 16.6.2. Do kovov nepatria najmä: hrubo znečistené kovové obaly, obaly od farieb.
- 16.6.3. Konzervy a plechovky pred odovzdaním do nádoby je potrebné vypláchnuť, aby v nich nezostali zvyšky jedál.

- 16.7. Triedený zber kovov sa vykonáva aj v určených zariadeniach na zber kovov, s ktorými má mesto uzatvorenú zmluvu.
- 16.8. Triedený zber odpadov **z viacvrstvových kombinovaných materiálov na báze lepenky (VKM)**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 03 –O, sa uskutočňuje spolu s plastami prostredníctvom 1100 l žltých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy), následne bude zabezpečené ich roztriedenie.
- 16.8.1. Do VKM patria: neznečistené nápojové kartóny (obaly od mliečnych výrobkov, džúsov vína a iných nápojov zložených z vrstiev).
- 16.8.2. Do VKM nepatria najmä: znečistené nápojové kartóny.
- 16.9. Fyzické osoby – podnikatelia a právnické osoby použijú typ zberných nádob po dohode so zberovou spoločnosťou, pričom sa triedia rovnaké zložky komunálneho odpadu ako v prípade fyzických osôb - občanov.

- 16.10. Harmonogram vývozu jednotlivých triedených zložiek je zverejnený na webovom sídle mesta

Článok 17

Nakladanie s elektroodpadmi z domácností

- 17.1. Na elektroodpad z domácností sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov. Elektroodpad sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďuje pod katalógové čísla:
- 20 01 21 - žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť - N,
 - 20 01 23 - vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhl'ovodíky – N (napr. niektoré druhy chladničiek, mrazničiek alebo iné veľké spotrebiče používané na chladenie, konzervovanie a skladovanie potravín podľa vyhlášky MŽP SR č. 373/2015 Z.z.),
 - 20 01 35 - vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti - N,
 - 20 01 36 - vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35 - O.
- 17.2. Zabezpečenie zberu elektroodpadov z domácností nie je zahrnuté do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. Náklady na zber, prepravu a zhodnocovanie elektroodpadov znáša výrobca, resp. organizácia zodpovednosti výrobcov.
- 17.3. Mesto umožňuje výrobcovi elektrozariadení alebo príslušnej organizácii zodpovednosti výrobcov na ich náklady
- a) zaviesť a prevádzkovať na jej území systém oddeleného zberu elektroodpadu z domácností,
 - a) užívať v rozsahu potrebnom na tento účel existujúce zariadenia na zber komunálnych odpadov.
- 17.4. Vytriedené elektroodpady je zakázané:
- a) ukladať do zberných nádob určených na zmesový komunálny odpad a nádob na zber vytriedených zložiek, alebo mimo zberných nádob,
 - b) odovzdať iným subjektom ako ustanovuje toto VZN (neoprávneným výkupcom),
 - c) rozoberať, zasahovať do nich a vyberať jednotlivé časti.
- 17.5. Elektroodpady je možné odovzdať aj v rámci režimu spätného odberu, kde distribútor

Návrh

elektrozariadení je povinný bezplatne uskutočňovať spätný odber, t. j. odobratie elektroodpadu z domácností od jeho držiteľa:

- a) pri predaji nového elektrozariadenia na výmennom základe kus za kus, bez požadovania poplatku alebo inej služby, ak odovzdávaný elektroodpad pochádza z elektrozariadenia rovnakej kategórie a je rovnakého funkčného určenia ako predávané elektrozariadenie,
- b) v prípade veľmi malého elektroodpadu do 25 cm a elektroodpadu zo svetelných zdrojov bezplatne a bez povinnosti zakúpiť si elektrozariadenie, vykonávané v maloobchodnej predajni, ktorej predajná plocha vyhradená elektrozariadeniam je aspoň 400 m², alebo v jej bezprostrednej blízkosti.

- 17.6. Zhromažďovanie a preprava odpadov s obsahom elektroodpadov z domácností sa uskutočňuje:
 - a) dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - b) formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 17.7. Do elektroodpadu patria najmä: televízory, rádiá, elektronické hračky, počítačová technika, kancelárska technika, telekomunikačná technika, videá, žiarovky, žiarivky, lampy, mobily, ohrievače, kávovary, práčky, chladničky, elektromotory, ručné elektrické náradie, predajné automaty.
- 17.8. Do elektroodpadu nepatria: plynové variče, vypínače a zásuvky, svetelné reklamy, svetelná signalizácia, kovy, plasty, papier, drevo, samostatné tonery do tlačiarň, zmesový komunálny odpad, či iné odpady.

Článok 18

Nakladanie s prenosnými batériami a akumulátormi a automobilovými batériami a akumulátormi

- 18.1. Batérie a akumulátory sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďuje pod katalógové čísla:
 - 20 01 33 – batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02 alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie,
 - 20 01 34 - batérie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33.
- 18.2. Použitá batéria a akumulátor je držiteľ povinný odovzdať:
 - a) distribútorovi formou spätného zberu,
 - b) na zbernom mieste použitých batérií a akumulátorov
 - c) osobe oprávnenej na zber batérií a akumulátorov.
- 18.3. Zhromažďovanie a preprava batérií a akumulátorov sa uskutočňuje:
 - a) dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - b) formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 18.4. Zakazuje sa:
 - a) ukladať batérie a akumulátory do zberných nádob na zmesový komunálny odpad a nádob na zber vytriedených zložiek, alebo mimo zberných nádob,
 - b) zmiešavať batérie a akumulátory a inými druhmi odpadov,
 - c) odovzdať iným subjektom ako ustanovuje toto VZN (neoprávneným výkupcom),
 - d) rozoberať, zasahovať do nich a vyberať jednotlivé časti.

Článok 19

Nakladanie s biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom zo záhrad a parkov vrátane

Návrh

odpadu z cintorínov

- 19.1. Biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:
- 20 02 01
- 19.2. Na území mesta všetky domácnosti v IBV kompostujú nimi vyprodukovaný biologicky rozložiteľný komunálny odpad v kompostovacích zásobníkoch (kompostéroch), ktoré do každej domácnosti zabezpečí mesto.
- 19.3. Mesto zabezpečuje vykonávanie triedeného zberu biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov prostredníctvom zberovej spoločnosti:
- a) dvakrát ročne v čase jarného a jesenného upratovania zberom na stanovištiach určených mestom. Termín zberu pre dané spádové oblasti bude občanom oznámený obvyklým spôsobom oznamovania. Biologicky rozložiteľný odpad bude následne spracovaný kompostovaním,
 - b) celoročným odberom biologicky rozložiteľného odpadu v areáli zberného dvora,
 - c) zber a zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu z údržby a starostlivosti o verejnú zeleň zabezpečuje mesto prostredníctvom zberovej spoločnosti pristavením vozidla a naložením priamo na vozidlo, podľa skutočnej potreby počas celého roka. Zberová spoločnosť je povinná zabezpečiť zhodnotenie týchto bioodpadov,
 - d) odpady z cintorína sa zhromažďujú do veľkoobjemových kontajnerov umiestnených v areáli cintorína. Do týchto kontajnerov môžu občania a správca cintorína zhromažďovať odpady z jeho údržby. Do kontajnerov nie je dovolené ukladať zvyškový komunálny odpad a iné druhy odpadov, ktoré nepochádzajú z cintorína.
- 19.4. Príslušná záhradkárka osada nakladá s komunálnym odpadom zo záhradkárskych osád nasledovne:
- a) odpad zo zelene a poľnohospodárskych plodín sú záhradkári povinní kompostovať,
 - b) ak vyššie uvedené zhodnotenie nie je možné (z hľadiska jeho veľkého množstva), platí pre držiteľa biologicky rozložiteľného odpadu objednávkový systém zberu cestou zberovej spoločnosti,
 - c) zberová spoločnosť následne po dohode so zástupcom záhradkárskej organizácie určí typ zbernej nádoby a počet, termín pristavenia a termín odvozu zbernej nádoby.
- 19.5. Do biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov patria: kvety, tráva, lístie, drevný odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania, zhnité ovocie a zelenina, piliny, drevná štiepka, hobliny, drevný popol.
- 19.6. Do biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov nepatria najmä: zvyšky jedál, kamene, cigaretové ohorky, uhynuté zvieratá, časti zvierat.
- 19.7. Zakazuje sa ukladať bioodpad zo záhrad a parkov do zberných nádob na komunálny odpad, na iné miesta než na to určené alebo ho spaľovať.

Článok 20

Nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom z domácností

- 20.1. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:
- 20 02 08

Návrh

- 20.2. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností v IBV občania kompostujú v domácich kompostéroch.
- 20.3. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností v KBV občania ukladajú do 120 l hnedých nádob určených na tento účel. Nádoby sú umiestnené v jednotlivých uzamykateľných stojiskách pri bytových domoch.
- 20.4. Frekvencia zberu musí byť v súlade s hygienickými predpismi zohľadňujúc aj teploty prostredia (leto/zima), pričom v letnom období frekvencia zberu musí byť vyššia.
- 20.5. Do biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov patria: šupy z čistenia zeleniny a ovocia, kávové a čajové zvyšky, vaječné škrupiny, starý chlieb, zvyšky jedla, škrupinky z orecha, trus malých zvierat, papierové vrecká znečistené zeleninou, ovocím, maslom, džemom, potravinami po záručnej dobe alebo inak znehodnoteným, použité papierové vreckovky a servítky, nespracované zostatky surovín, neskonsumované zostatky pokrmov a potravín rastlinného ale i živočíšneho pôvodu.
- 20.6. Do biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov nepatria najmä: zelené odpady, lístie, drevo, drevený odpad, burina, kvety.

Článok 21

Nakladanie s biologickým rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom od prevádzkovateľa kuchyne

- 21.1. Prevádzkovateľ kuchyne zodpovedá za nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom, ktorého je pôvodcom (§ 83 ods. 1 zákona o odpadoch).
- 21.2. Prevádzkovateľ kuchyne na území mesta je povinný zaviesť a zabezpečiť vykonávanie triedeného zberu pre biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad, ktorého je pôvodcom (§ 83 ods. 2 zákona o odpadoch).
- 21.3. Celkové náklady za zber, skladovanie, prepravu a spracovanie biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov hradí prevádzkovateľ kuchyne (nie sú súčasťou miestneho poplatku).
- 21.4. Prevádzkovateľ kuchyne si na svoje náklady obstaráva zberné nádoby určené pre biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad.
- 21.5. Zberné nádoby musia byť umiestnené na vhodnom mieste u prevádzkovateľa kuchyne a musia byť udržiavané v náležitom stave, ľahko čistiteľné a dezinfikovateľné. Ukladanie zberných nádob na verejných priestranstvách je zakázané.
- 21.6. Prevádzkovateľ kuchyne musí zabezpečiť skladovanie odpadu do doby odovzdania na jeho spracovanie tak, aby sa k obsahu kontajnera nedostala verejnosť a živočíchy a to najmä hlodavce.
- 21.7. Frekvencia zberu musí byť v súlade s hygienickými predpismi zohľadňujúc aj teploty prostredia (leto/zima), pričom v letnom období frekvencia zberu musí byť vyššia.

Návrh

21.8. Zakazuje sa:

- a) dávať tento odpad do nádob určených na zber komunálnych odpadov v meste,
- b) používať drviče biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu napojené na verejnú kanalizáciu; tento zákaz sa neuplatní, ak vlastník verejnej kanalizácie, do ktorej sa tento odpad vypúšťa, s používaním drviča súhlasí a používanie drviča je upravené v zmluve o odvádzaní odpadových vôd,
- c) zbaviť použitých jedlých olejov a tukov vypúšťaním do kanalizácie,
- d) kŕmiť zvieratá kuchynským a reštauračným odpadom. Zákaz skrmovania sa vzťahuje aj na zvieratá v ZOO a zvieratá v útulkoch.

21.9. Prevádzkovateľ kuchyne je povinný na vyžiadanie mesta poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s nakladaním s komunálnymi odpadmi a biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom od prevádzkovateľa kuchyne.

Článok 22

Nakladanie s jedlými olejmi a tukmi z domácností

- 22.1. Jedlé oleje a tuky z domácností sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:
 - 20 01 25
- 22.2. Použitý vychladený jedlý olej a tuky z domácností je možné odovzdať v uzatvorenej nádobe priamo na zbernom dvore.
- 22.3. Zakazuje sa zbaviť použitých jedlých olejov a tukov vypúšťaním do kanalizácie, zmiešavaním s komunálnym odpadom, ukladaním na verejných priestranstvách, resp. k zberným nádobám na iný druh odpadu.
- 22.4. Do jedlých olejov a tukov patria oleje a tuky z prípravy jedál, zvyšky nespotrebovaných olejov, prepálené oleje, zvyšky masla či tuku.
- 22.5. Medzi jedlé oleje a tuky nepatria motorové, hydraulické, či iné oleje a tuky, ktoré neboli pôvodne určené na konzumáciu, či na prípravu jedla.

Článok 23

Nakladanie s nespotrebovanými liekmi a zdravotníckymi pomôckami

- 23.1. Nespotrebované lieky a zdravotnícke pomôcky sú fyzické osoby povinné odovzdať do verejných lekární, ktoré sú povinné ich zhromažďovať.
- 23.2. Lieky a zdravotnícke pomôcky nespotrebované fyzickými osobami je povinná zhromažďovať verejná lekáreň, ktorá ich odovzdá Štátnemu ústavu pre kontrolu liečiv.
- 23.3. Nespotrebované lieky je zakázané:
 - a) vyhadzovať alebo ukladať do nádob na zmesový komunálny odpad alebo vedľa nich,
 - b) vyhadzovať na verejné priestranstvá obce.

Článok 24

Nakladanie s odpadovými pneumatikami

- 24.1. Na odpadové pneumatiky sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov.

Návrh

- 24.2. Odpadové pneumatiky nie sú súčasťou komunálnych odpadov a ani zberu odpadov, ktorý zabezpečuje mesto.
- 24.3. Zberný dvor je oprávnený odoberať odpadové pneumatiky.
- 24.4. Konečný používateľ pneumatiky je povinný pneumatiku po tom, ako sa stala odpadovou pneumatikou, odovzdať distribútorovi pneumatík (pneuservis, autoservis) okrem odpadových pneumatík umiestnených na kolesách starého vozidla odovzdávaného osobe oprávnenej na zber starých vozidiel alebo spracovateľovi starých vozidiel.
- 24.5. Distribútor pneumatík je povinný zabezpečiť na svojich predajných miestach bezplatný spätný zber odpadových pneumatík, bez ohľadu na výrobnú značku a na dátum uvedenia pneumatík na trh, po celú prevádzkovú dobu.

Článok 25 **Obecná kompostáreň**

- 25.1. Obecná kompostáreň sa nachádza na pozemku registra CKN č. 3829/1.
- 25.2. Jedná sa o zariadenie s ročnou kapacitou do 100 t biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu, ktoré slúži na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu zo zelene vzniknutého na území mesta. Prevádzkovateľom zariadenia je mesto.
- 25.3. Pri vstupe do kompostárne je umiestnená vývesná tabuľa s vyznačením prevádzkovej doby a druhov odpadov, ktoré je možné v kompostárni odovzdať.
- 25.4. Každá fyzická osoba, ktorá je poplatníkom v meste, môže v kompostárni bezplatne odovzdať tieto druhy komunálnych odpadov:
 - biologicky rozložiteľný odpad
 - drevo iné ako uvedené v 20 01 37
 - odpad z trhovísk
 - zemina a kamenivo.

Článok 26 **Zberný dvor**

- 26.1. Zberný dvor sa nachádza v areáli Technických služieb mesta Trebišov na Stavebnej ulici č. 2 v Trebišove a slúži fyzickým osobám s trvalým pobytom v meste alebo s prechodným pobytom alebo fyzickým osobám, ktoré sú na území mesta oprávnené užívať alebo užívajú nehnuteľnosť ale s vydaným rozhodnutím mesta s určeným miestnym poplatkom za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na aktuálny kalendárny rok.
- 26.2. Fyzická osoba môže bezplatne odovzdať oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu na zbernom dvore, ktorý sa nachádza na území obce, v ktorej je poplatníkom. (§ 82 ods. 1 písm. a) zákona o odpadoch).
- 26.3. Systém zberu odpadov prostredníctvom zberného dvora nenahrádza pravidelný vývoz

Návrh

komunálneho odpadu od fyzických osôb. Zberný dvor je iba jednou zo súčastí nakladania s komunálnym odpadom na území mesta.

- 26.4. Za poplatok je na zbernom dvore odoberaný drobný stavebný odpad.
- 26.5. Zberný dvor má na vývesnej tabuli vyznačenú prevádzkovú dobu a druhy odpadov k odovzdávaniu. Návštevníci sa riadia schváleným prevádzkovým poriadkom, ktorý je k nahliadnutiu na webovej stránke mesta.
- 26.6. Zber, prepravu, prevádzku zberného dvora a zhodnotenie alebo zneškodnenie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov na území mesta vykonáva zberová spoločnosť.
- 26.7. Prevádzkovateľ zberného dvora je povinný:
 - a) viesť evidenciu komunálnych odpadov odovzdaných na zbernom dvore, ohlasovať mestu údaje z evidencie a uchovávať ohlasované údaje,
 - b) informovať mesto o zložkách a množstve komunálneho odpadu, ktorý prevzal od občanov, na zbernom dvore,
 - c) vyčleniť priestor pre komunálne odpady vhodné na prípravu na opätovné použitie.

Článok 27 Školský zber

- 27.1. Škola alebo školské zariadenie, ktorá vykonáva zber odpadov z obalov a neobalových výrobkov pochádzajúc z domácností, je povinná najneskôr do konca mesiaca nasledujúceho po skončení štvrtroka oznámiť druh a množstvo vyzbieraného odpadu a informácie o nasledujúcom držiteľovi mestu a príslušnej organizácii zodpovednosti výrobcov pre obaly, ktorá má uzatvorenú zmluvu s mestom, v ktorom sa tento zber vykonáva.
- 27.2. Na školu sa vzťahujú povinnosti držiteľa odpadu podľa § 14 ods. 1 písm. a) až e) zákona o odpadoch.

Článok 28

Miestny poplatok za zber prepravu a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov

- 28.1. Za zber, prepravu a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov sa platí mestu miestny poplatok.
- 28.2. Okruh platiteľov poplatkov, výšku a sadzbu poplatkov, vznik a zánik povinnosti platenia poplatkov a ďalšie náležitosti poplatkov upravuje všeobecne záväzné nariadenie o miestnych daniach a o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady pre územie mesta Trebišov.

Článok 29

Nezákonne umiestnený odpad

- 29.1. Oznámiť nezákonne umiestnenie odpadu môže akákoľvek fyzická osoba alebo právnická osoba príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva alebo mestu (§ 15 ods. 1 zákona o odpadoch).

Návrh

- 29.2. Vlastník, správca alebo nájomca nehnuteľnosti je povinný do troch pracovných dní po zistení, že na jeho nehnuteľnosti bol nezákonne umiestnený odpad, oznámiť túto skutočnosť orgánu štátnej správy alebo mestu podľa bodu 30.1.
- 29.3. V konaní vo veci zodpovednosti za nezákonné umiestnenie odpadu sa postupuje v zmysle § 15 zákona o odpadoch.

Článok 30 **Priestupky a sankcie**

- 30.1. Priestupky na úseku nakladania s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi, sankcie za priestupky, správne delikty a ďalšie podrobnosti vo veci priestupkov sú upravené v § 115, 116 a 117 zákona o odpadoch.
- 30.2. Za priestupok môže uložiť mesto pokutu do 1500 eur.
- 30.3. Na priestupky a na ich prejednávanie sa vzťahujú všeobecné právne predpisy, a to zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch.

Článok 31 **Kontrola dodržiavania ustanovení VZN**

- 31.1. Kontrolu dodržiavania povinností uložených týmto nariadením sú oprávnení vykonávať
- Mestská polícia Trebišov,
 - poverení zamestnanci mesta,
 - hlavný kontrolór,
 - iné osoby poverené primátorom.

Článok 32 **Záverečné ustanovenia**

- 32.1. Ostatné ustanovenia, ktoré nie sú upravené týmto VZN sa riadia ustanoveniami zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 32.2. Týmto nariadením nie sú dotknuté práva a povinnosti podľa osobitných predpisov.
- 32.3. VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa, uznesením č.
- 32.4. VZN nadobúda účinnosť 15-tym dňom od zverejnenia na úradnej tabuli mesta, t. j. dňa
- 32.5. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 169/2020 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi.

PhDr. Marek Čižmár
primátor

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa 26.11.2021
Návrh VZN zvesený z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa
VZN schválené dňa uznesením č.
VZN vyvesené na úradnej tabuli Mesta Trebišov dňa
VZN zvesené z úradnej tabule Mesta Trebišov dňa
VZN nadobúda účinnosť dňa.....



.../2021

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA TREBIŠOV

o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 81 ods. 8 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“) uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len "VZN"):

I.ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1 Úvodné ustanovenie

- 1.1. Toto VZN upravuje podrobnosti najmä o spôsobe zberu a prepravy komunálnych odpadov, o spôsobe a podmienkach triedeného zberu jednotlivých zložiek komunálnych odpadov, o spôsobe nakladania s drobnými stavebnými odpadmi, ako aj miesta určené na ukládanie týchto odpadov, na zneškodňovanie komunálnych odpadov.
- 1.2. Toto nariadenie je záväzné pre všetky fyzické osoby, fyzické osoby - podnikateľov a právnické osoby, ktoré sa zúčastňujú na nakladaní s komunálnymi odpadmi, ďalej pre všetky fyzické osoby, ktoré sa zúčastňujú na nakladaní s drobnými stavebnými odpadmi, pochádzajúcimi z územia mesta a na nakladaní aj s inými odpadmi, ak tak určuje osobitný predpis (§ 80, § 81 zákona o odpadoch).
- 1.3. Každá fyzická osoba, fyzická osoba - podnikateľ a právnická osoba je povinná zapojiť sa do systému zberu komunálnych odpadov v meste.

Článok 2 Účel a cieľ odpadového hospodárstva mesta

- 2.1. Účelom odpadového hospodárstva mesta Trebišov (ďalej len „mesto“) je zabezpečenie súboru činností zameraných na nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi v súlade s osobitným predpisom (§ 3, § 80 - § 82 zákona o odpadoch) a hierarchiou odpadového

Návrh

hospodárstva, ktoré stanovuje záväzné poradie týchto priorit:

- a) predchádzanie vzniku odpadu
- b) príprava na opätovné použitie
- c) recyklácia
- d) iné zhodnocovanie, napríklad energetické
- e) zneškodňovanie.

- 2.2. Cieľom odpadového hospodárstva mesta je vytvorenie funkčného miestneho systému nakladania s komunálnym odpadom vrátane zvýšenia prípravy na opätovné použitie a recykláciu odpadu z domácností ako papier, kov, plasty a sklo (Príloha č.3 bod V. zákona o odpadoch).
- 2.3. Hlavným cieľom odpadového hospodárstva mesta je minimalizácia negatívnych účinkov vzniku a nakladania s odpadmi na zdravie ľudí a životné prostredie.

II. ČASŤ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 3 Základné pojmy

Základné pojmy vymedzené v zmysle zákona o odpadoch:

- 3.1. **Odpad** je huteľná vec alebo látka, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade so zákonom o odpadoch alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť (§ 2 ods. 1 zákona o odpadoch).
- 3.2. **Komunálny odpad je**
 - a) zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z domácností vrátane papiera a lepenky, skla, kovov, plastov, biologického odpadu, dreva, textílií, obalov, odpadu z elektrických zariadení a elektronických zariadení, použitých batérií a akumulátorov a objemného odpadu vrátane matracov a nábytku,
 - b) zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z iných zdrojov, ak je tento odpad svojím charakterom a zložením podobný odpadu z domácností (§ 80 ods. 1 zákona o odpadoch). Jedná sa o odpad z maloobchodného predaja, administratívy, ubytovania, zdravotníckych služieb, stravovania a ďalších služieb a činností, ktorý má podobný charakter a zloženia ako odpad z domácností.
- 3.3. **Komunálny odpad nezahrňa** odpad z výroby, odpad z poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a rybárstva, odpad zo septikov, kanalizačnej siete a čistiarní vrátane čistiarenského kalu, staré vozidlá, stavebný odpad ani odpad z demolácií (§ 80 ods. 11 zákona o odpadoch)
- 3.4. **Drobným stavebným odpadom** sú odpady z bežných udržiavacích prác (§ 55 ods. 2 písm. b) a c), § 56 písm. h) zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov) vykonávaných fyzickou osobou alebo pre fyzickú osobu, za ktorý sa platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (§ 80 ods. 5 zákona o odpadoch) najmä úlomky betónu, zvyšky tehál, obkladačiek, dlaždíc a keramiky, vrátane keramických zriaďovacích predmetov (umývadlá, toalety), zvyšky zeminy a kameniva, stavebné materiály obsahujúce škvaru, pórobetón a pod.
- 3.5. **Zmesový komunálny odpad** je nevytriedený komunálny odpad alebo komunálny odpad po

vytriedení zložiek komunálneho odpadu (§ 80 ods.4 zákona o odpadoch).

- 3.6. **Zložka komunálnych odpadov** je ich časť, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu. Zložka komunálneho odpadu sa považuje za vytriedenú, ak neobsahuje iné zložky komunálneho odpadu alebo iné nečistoty, ktoré možno zaradiť ako samostatné druhy odpadov (§ 80 ods.2 zákona o odpadoch).
- 3.7. **Biologický odpad** je odpad zo záhrad a parkov, potravinový odpad a kuchynský odpad z domácností, kancelárií, reštaurácií, veľkoobchodu, jedální, stravovacích zariadení a maloobchodných zariadení, ktorý je biologicky rozložiteľný a porovnateľný biologický odpad z potravinárskych závodov (§ 2 ods.7 zákona o odpadoch).
- 3.8. **Biologicky rozložiteľný odpad** je odpad, ktorý je schopný rozložiť sa anaeróbnym spôsobom alebo aeróbnym spôsobom, ako je najmä odpad z potravín, odpad z papiera a lepenky, odpad zo záhrad a parkov (§ 2 ods.6 zákona o odpadoch).
- 3.9. **Biologicky rozložiteľné komunálne odpady** sú všetky druhy biologicky rozložiteľných odpadov, ktoré je možné zaradiť do skupiny 20 Komunálne odpady podľa Katalógu odpadov (§ 2 ods. 8 zákona o odpadoch).
- 3.10. **Potravinový odpad** sú všetky potraviny, ktoré sa stali odpadom (§ 2 ods.11 zákona o odpadoch).
- 3.11. **Odpad zo zelene, časť biologicky rozložiteľných odpadov** (ďalej len „odpad zo zelene“) je odpad, ktorý vzniká pri údržbe verejnej zelene vrátane parkov a cintorínov, ktoré sú majetkom mesta alebo v ich správe a ďalšej zelene na pozemkoch fyzických osôb (napr. tráva, burina, konáre z orezov stromov a kríkov, korene, lístie, plody stromov a kríkov, neupotrebitelné zvyšky úrody, vianočné stromčeky, odpad z trhovísk).
- 3.12. **Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad**, vrátane odpadu z potravín a jedlých olejov a tukov sa delí podľa pôvodcov na odpad pochádzajúci od fyzických osôb z domácností, za ktorý zodpovedá mesto a na odpad pochádzajúci z prevádzkovania reštaurácií, zo stravovacích zariadení, za ktorý zodpovedá právnická osoba (napr. kuchyne, reštaurácie, školské kuchyne, stravovacie zariadenia domovov sociálnych služieb, stravovacie prevádzky zdravotníckych zariadení, bufety, stánkový predaj stravy a pod.), (ďalej len „prevádzkovateľ kuchyne“).
- 3.13. **Obalom** je výrobok, ktorý sa používa na balenie tovaru, jeho ochranu, manipuláciu s ním, dodávanie a prezentáciu, od surovín po výrobky, od výrobcu po používateľa alebo spotrebiteľa, ktorý spĺňa kritériá podrobnejšie definujúce obal; za obaly sa považujú aj nevrátne časti obalov používané na tie isté účely (§ 52 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 3.14. **Odpadom z obalov** je obal alebo obalový materiál, ktorý sa stal odpadom, okrem odpadu z výroby obalov a odpadu z procesu balenia tovarov.
- 3.15. **Neobalový výrobok** je výrobok, ktorý nie je obalom alebo nie je určený na balenie a ktorý je možné zaradiť do skupín výrobkov z plastov, papiera a lepenky, skla a viacvrstvových kombinovaných materiálov a odpad, z ktorého bude tvoriť súčasť komunálneho odpadu (§ 73 ods.3 zákona o odpadoch).

- 3.16. **Elektroodpad z domácností** je elektroodpad, ktorý pochádza z domácností fyzických osôb a z obchodných, priemyselných, inštitucionálnych a iných zdrojov, ktorý je svojim zložením, charakterom a množstvom podobný tomu, ktorý pochádza z domácností fyzických osôb; odpad z elektrozariadení, ktoré pravdepodobne budú používať domácnosti a iní používatelia ako domácnosti, sa vždy považuje za elektroodpad z domácností (§ 32 ods.7 zákona o odpadoch).
- 3.17. **Nebezpečný odpad** je odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť uvedenú v prílohe osobitného predpisu (§ 2 ods. 9 zákona o odpadoch).
- 3.18. **Odpad z domácností s obsahom nebezpečných látok** je taký komunálny odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť podľa osobitného predpisu a jeho umiestnenie do nádob na zmesový komunálny odpad alebo na triedené zložky je zakázané.
- 3.19. **Použitá batéria alebo akumulátor** je batéria alebo akumulátor, ktorý je odpadom.
- 3.20. **Objemný odpad** je taký komunálny odpad, ktorý svojimi rozmermi alebo charakterom nie je možné umiestniť do nádoby na zmesový komunálny odpad (napr. nábytok a jeho časti, sanita, koberce, tabuľové sklo, okná, dvere a pod.).
- 3.21. **Triedený zber komunálnych odpadov** je činnosť, pri ktorej sa oddelene zbierajú zložky komunálnych odpadov (§ 80 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 3.22. **Kalendárový zber** je zber oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu v určenom čase. Tento zber spočíva v pristavení vozidla alebo zberných nádob v určitom čase najviac na jeden deň, pričom mesto o tomto zbere vopred informuje obyvateľov vopred spôsobom v mieste obvyklým (§ 80 ods. 7 zákona o odpadoch)
- 3.23. **Množstvomý zber** je zber zmesových komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov, pri ktorom ich pôvodca platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady ustanovený podľa osobitného predpisu (zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov) vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom odpadu za daný čas (§ 80 ods. 8 zákona o odpadoch)
- 3.24. **Zber odpadu** (vrátane mobilného) je zhromažďovanie odpadu od inej osoby vrátane jeho predbežného triedenia a dočasného uloženia odpadu na účely prepravy do zariadenia na spracovanie odpadov (§ 3 ods. 5 zákona o odpadoch).
- 3.25. **Zberná nádoba** je nádoba alebo vreca určená týmto VZN na zber zmesového komunálneho odpadu alebo zber vytriedených zložiek komunálneho odpadu.
- 3.26. **Výkup odpadu** (vrátane mobilného) je zber odpadu, ak je odpad odoberaný právnickou osobou za dohodnutú cenu alebo inú protihodnotu (§ 3 ods. 6 zákona o odpadoch).
- 3.27. **Vyhradený výrobok** je výrobok patriaci do skupiny výrobkov definovaných zákonom o odpadoch, na ktorý sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov (§ 27 ods. 1 zákona o odpadoch). Jedná sa o tieto skupiny výrobkov: elektroodpad, batérie a akumulátory, obaly (papier, plasty, sklo, kovy viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky), vozidlá, pneumatiky a neobalové výrobky, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov (papier, plasty, sklo).

- 3.28. **Rozšírená zodpovednosť výrobcu** je súhrn povinností výrobcu vyhradeného výrobku, ustanovených v zákone o odpadoch alebo v osobitnom predpise, vzťahujúcich sa na výrobok počas všetkých fáz jeho životného cyklu, ktorých cieľom je predchádzanie vzniku odpadu z vyhradeného výrobku a posilnenie opätovného použitia, recyklácie alebo iného zhodnotenia tohto prúdu odpadu (§ 27 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 3.29. **Organizácia zodpovednosti výrobcov (OZV)** je právnická osoba so sídlom v Slovenskej republike založená, vlastnená a prevádzkovaná výlučne výrobcami vyhradených výrobkov so sídlom v niektorom z členských štátov (§ 28 ods. 1 zákona o odpadoch). Organizácia zodpovednosti výrobcov je povinná vytvoriť, financovať, prevádzkovať a udržiavať funkčný systém združeného nakladania s vyhradeným prúdom odpadu počas celej doby jej oprávneného pôsobenia (§ 28 ods. 4 zákona o odpadoch).
- 3.30. **Zberný dvor** je zariadenie na zber komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov zriadené mestom, ktoré je prevádzkované Technickými službami mesta Trebišov v areáli Technických služieb mesta Trebišov na Stavebnej ulici č. 2 v Trebišove (ďalej len „zberný dvor“), ktoré majú na túto činnosť uzatvorenú s mestom zmluvu. (§ 80 ods. 6 zákona o odpadoch). Na zbernom dvore môžu fyzické osoby odovzdať drobný stavebný odpad, objemný odpad, odpady, ktorých zber na zbernom dvore umožňuje toto nariadenie a oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu triedeného zberu ustanovenom týmto nariadením.
- 3.31. **Oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu** patriace do vyhradeného prúdu odpadu sú odpady z výrobku patriaceho do skupiny výrobkov - elektrozariadenia, batérie a akumulátory, obaly - papier, sklo, plasty, kovy a neobaly, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcu.
- 3.32. **Zberné miesto elektroodpadu a použitých prenosných batérií a akumulátorov** je miesto určené na základe zmluvy s výrobcom elektrozariadení, organizáciou zodpovednosti výrobcov zastupujúcou výrobcov elektrozariadení, batérií a akumulátorov, alebo treťou osobou (len pre batérie a akumulátory) zriadené na dostupnom mieste, v blízkosti konečného používateľa, kde môže konečný používateľ bezplatne odovzdať veľmi malý elektroodpad (vonkajší rozmer je menší ako 25 cm), elektroodpad zo svetelných zdrojov alebo použité prenosné batérie a akumulátory do nádoby určenej na tento účel; zberné miesto nie je miesto, kde sa vykonáva spätný zber elektroodpadu a batérií a akumulátorov (§ 32 ods. 25 zákona o odpadoch).
- 3.33. **Spätný zber elektroodpadu** je odobratie elektroodpadu z domácností od jeho držiteľa priamo distribútorom elektrozariadenia
- a) pri predaji nového elektrozariadenia na výmennom základe kus za kus, bez požadovania poplatku alebo inej služby, ak odovzdávaný elektroodpad pochádza z elektrozariadenia rovnakej kategórie a je rovnakého funkčného určenia ako predávané elektrozariadenie,
 - b) v prípade veľmi malého elektroodpadu a elektroodpadu zo svetelných zdrojov bezplatne a bez povinnosti zakúpiť si elektrozariadenie, vykonávané v maloobchodnej predajni, ktorej predajná plocha vyhradená elektrozariadeniam je aspoň 400 m², alebo v jej bezprostrednej blízkosti. (§ 32 ods. 23 zákona o odpadoch).
- 3.34. **Pôvodca odpadu** - je každý pôvodný pôvodca, ktorého činnosťou odpad vzniká alebo ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov (§ 4 ods. 1 zákona o odpadoch).

- 3.35. **Držiteľ odpadu** - je pôvodca odpadu alebo osoba, ktorá má odpad v držbe (§ 4 ods. 2 zákona o odpadoch).
- 3.36. **Zberová spoločnosť** je spoločnosť vykonávajúca na území mesta najmä zber, mobilný zber a prepravu komunálnych odpadov, triedených zložiek, biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov, okrem kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, jedlých olejov a tukov a elektroodpadov z domácností.
- 3.37. **Obecná kompostáreň** je zariadenie prevádzkované obcou, ktoré slúži na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu zo zelene vzniknutého na území obce. V obecnej kompostárni môžu fyzické osoby odovzdávať oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu ustanovenom zákonom o odpadoch, VZN obce a prevádzkovým poriadkom kompostárne.

Pojmy v zmysle zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov:

- 3.38. **Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady** sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území mesta, okrem elektroodpadov, použitých batérií a akumulátorov pochádzajúcich od fyzických osôb a biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu.

Pojmy v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov:

- 3.39. **Rodinný dom** je budova určená predovšetkým na rodinné bývanie so samostatným vstupom z verejnej komunikácie, ktorá má najviac tri byty, dve nadzemné podlažia a podkrovie.
- 3.40. **Bytový dom** je budova určená na bývanie pozostávajúca zo štyroch a z viacerých bytov so spoločným hlavným vstupom z verejnej komunikácie.

Ostatné pojmy zavedené týmto VZN:

- 3.41. **Stanovište zberných nádob** je miesto vyhradené na umiestnenie zberných nádob. Je to spevnená plocha prístupná vlastníčkovi, nájomcovi alebo správcovi nehnuteľnosti a vozidlám zabezpečujúcim zber a prepravu komunálnych odpadov.
- 3.42. **Stojisko zberných nádob** je miesto vyhradené na umiestnenie zberných nádob. Je to miesto so spevnenou plochou a uzamykateľným prístreškom prístupné vlastníčkovi, nájomcovi alebo správcovi nehnuteľnosti a vozidlám zabezpečujúcim zber a prepravu komunálnych odpadov. V prípade, že ide o stojisko, ktoré je majetkom mesta, okruh užívateľov, umiestnenie, veľkosť a vyhotovenie sú stanovené mestom.
- 3.43. **Zberná nádoba je nádoba (príp. vreco)** určená na ukladanie komunálnych odpadov a zložiek komunálnych odpadov, ktorá je umiestnená na miestach na to určených t.j. v stojisku zberných nádob, na stanovišti zberných nádob, alebo na náhradnom stanovišti zberných nádob v súlade s povolením mesta alebo na verejnom priestranstve len v prípadoch presne vymedzených týmto nariadením na dobu max. 24 hod. v čase vývozu odpadu organizáciou oprávnenou na nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území mesta.

3.44. **Mimoriadny vývoz zmesového komunálneho odpadu** je vývoz nad rámec objemu, ktorý sa mal vyviešť.

Článok 4

Všeobecné pravidlá pre nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi

- 4.1. Za nakladanie s komunálnym odpadom zodpovedá:
- a) mesto, ak ide o
 1. zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z domácností,
 2. zmesový odpad z iných zdrojov,
 3. oddelene vyzbieraný komunálny odpad z obalov a odpad z neobalových výrobkov z iných zdrojov a
 4. drobný stavebný odpad
 - b) fyzická osoba - podnikateľ a právnická osoba ako pôvodca odpadu, ak ide o
 1. oddelene vyzbieraný odpad z iných zdrojov, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov,
 2. elektroodpad a použité batérie a akumulátory (§ 81 ods. 1 zákona o odpadoch).
- 4.2. Náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad znáša pôvodný pôvodca odpadu. Mesto ustanoví vo všeobecne záväznom nariadení výšku týchto nákladov a ich zahrnie do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady alebo ustanoví iný spôsob ich úhrady (§ 81 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 4.3. Náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša výrobca vyhradeného výrobku, príslušná organizácia zodpovednosti výrobcov alebo tretia osoba (§ 81 ods. 4 zákona o odpadoch).
- 4.4. Náklady na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša mesto a môže ich zahrnúť do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (§ 81 ods. 5 zákona o odpadoch).
- 4.5. Náklady na činnosti nakladania so zmesovým komunálnym odpadom, drobným stavebným odpadom a biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom, náklady triedeného zberu zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a náklady spôsobené nedôsledným triedením oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a náklady presahujúce výšku obvyklých nákladov, hradí mesto z miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (§ 81 ods. 10 zákona o odpadoch).
- 4.6. Náklady triedeného zberu oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu odpadu, vrátane zberu a vytriedenia týchto zložiek na zbernom dvore, znášajú výrobcovia vyhradených výrobkov, organizácie zodpovednosti výrobcov alebo tretie osoby, ktorí zodpovedajú za nakladanie s vyhradeným prúdom odpadu v meste (§ 81 ods. 11 zákona o odpadoch).
- 4.7. Zber, prepravu a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečuje na území mesta výhradne zberová spoločnosť, s ktorou má mesto uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto

činnosti.

Článok 5
Povinnosti pôvodcov odpadov
(fyzické osoby, právnické osoby a fyzické osoby oprávnené na podnikanie)

- 5.1. Pôvodca komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu je povinný:
- a) nakladať alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s týmto VZN,
 - b) zapojiť sa do systému zberu komunálneho odpadu v meste,
 - c) užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálneho odpadu v meste,
 - d) ukladať komunálny odpad alebo ich oddelené zložky a drobný stavebný odpad na účely ich zberu na miesta určené mestom a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálneho odpadu v meste,
 - e) odovzdať drobný stavebný odpad, za ktorý sa platí miestny poplatok len do zberného dvora,
 - f) používať na uloženie zmesového komunálneho odpadu iba nádobu patriacu k nehnuteľnosti kde býva alebo sídli a dodržiavať zákaz vhadzovať zmesový komunálny odpad do zberných nádob určených pre iných účastníkov systému zberu,
 - g) dbať, aby zberné nádoby boli v prevádzkyschopnom stave, ponechať ich na stanovisku, chrániť ich pred poškodením a odcudzením,
 - h) platiť mestu miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad,
 - i) prednostne vylúčiť z komunálnych odpadov odpad z domácností s obsahom škodlivín a nakladať s ním v súlade s týmto nariadením,
 - j) do zberných nádob neukladať tlejúci odpad a horúci popol,
 - k) triediť komunálne odpady podľa jednotlivých druhov a zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim účinkom,
 - l) triediť zložky komunálnych odpadov, pre ktoré obec zabezpečuje triedený zber,
 - m) v lokalitách, kde je zavedený triedený zber odpadu priamo v domácnostiach, vytriedený na jednotlivé zložky ukladať do pridelených vriec,
 - n) v lokalitách, kde je zavedený triedený zber odpadu prostredníctvom zberných nádob v jednotlivých stojiskách, ukladať vytriedený komunálny odpad na jednotlivé zložky do označených zberných nádob donáškovým spôsobom,
 - o) vytriedený biologicky rozložiteľný odpad prednostne ukladať na vlastné kompostovisko,
 - p) nespáľovať ani inak neznehodnocovať odpad a jeho zložky v zbernej nádobe, v domácnosti, záhrade a iných nehnuteľnostiach,
 - q) zmesový komunálny odpad vkladať do zberných nádob na to určených tak, aby sa dali uzavrieť,
 - r) odovzdať komunálne odpady iba zberovej spoločnosti, s ktorou má mesto uzatvorenú zmluvu,
 - s) neznečisťovať stanovište zberných nádob a ich okolie,
 - t) dbať, aby bol odpad na odvoz riadne pripravený v zberných nádobách na to určených a aby boli umožnené všetky práce spojené s odvozom,
 - u) nevykladať k zbernej nádobe vrecia so zmesovým komunálnym odpadom, ukladať zmesový komunálny odpad vedľa zberných nádob je zakázané,
 - v) oznámiť priebežne zodpovednému zamestnancovi zberovej spoločnosti preplňovanie zberných nádob a navrhnúť zmenu frekvencie vývozu zbernej nádoby alebo veľkosti zbernej nádoby,
 - w) všetky zmeny potrebné k určeniu poplatku je poplatník povinný ohlásiť mestu najneskôr do 31. januára januára príslušného zdaňovacieho obdobia.

Návrh

- 5.2. Mesto zavedie na svojom území označovanie zberných nádob elektronickým RFID čipom umiestneným na všetkých zberných nádobách na zmesový komunálny odpad.
- 5.3. Zberná nádoba neoznačená elektronickým RFID čipom nebude obslužená zberovou spoločnosťou. Označenie zbernej nádoby je podmienené prihlásením pôvodcu do systému zberu komunálnych odpadov na Mestskom úrade na finančnom oddelení - správa daní a poplatkov.
- 5.4. Elektronický RFID čip je zakázané úmyselne poškodzovať, odstraňovať, prípadne inak s ním manipulovať.
- 5.5. Elektronický RFID čip vždy inštaluje zodpovedný zamestnanec za účelom overenia objemu zbernej nádoby, intervalu vývozu zbernej nádoby, jej stojiska a prebratím elektronického čipu poplatníkom, čo tento potvrdí svojím podpisom na odovzdávacom a preberacom protokole.

Článok 6 Povinnosti držiteľa odpadu

- 6.1. Držiteľ odpadu (fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba) je povinný:
 - a) správne zaradiť odpad alebo zabezpečiť správnosť zaradenia odpadu podľa Katalógu odpadov,
 - b) zhromažďovať odpady vytriedené podľa druhov odpadov a zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim únikom,
 - c) zhromažďovať oddelene nebezpečné odpady podľa ich druhov, označiť ich určeným spôsobom a nakladať s nimi v súlade so zákonom o odpadoch,
 - d) zabezpečiť spracovanie odpadu v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva,
 - e) odovzdať odpady len osobe oprávnenej nakladať s odpadmi podľa zákona o odpadoch,
 - f) viesť a uchovávať evidenciu o druhoch a množstve odpadov a o nakladaní s nimi,
 - g) ohlasovať údaje z evidencie príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva a uchovávať ohlásené údaje,
 - h) umožniť orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve vykonať kontrolu,
 - i) vykonať opatrenia na nápravu uložené orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve,
 - j) iné povinnosti v zmysle § 14 zákona o odpadoch.

Článok 7 Povinnosti zberovej spoločnosti

- 7.1. Zberová spoločnosť, ktorá na území mesta vykonáva zber a prepravu komunálnych odpadov a triedený zber komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov od prevádzkovateľa kuchyne, je povinná:
 - a) zabezpečiť pravidelný odvoz zmesového komunálneho odpadu za účelom jeho zhodnotenia alebo zneškodnenia všetkým pôvodcom odpadu na území mesta, ktorí si splnili oznamovaciu povinnosť v zmysle zákona o miestnych daniach a miestnom poplatku voči mestu,
 - b) vyprázdňovať zberné nádoby v takom rozsahu, aby nedošlo k hygienickým, bezpečnostným, ekologickým, požiarным a iným ohrozeniam, príp. ku škode na majetku,
 - c) po vyprázdnení zbernej nádoby umiestniť späť do stojiska zberných nádob alebo na stanovište zberných nádob,
 - d) v prípade rozsypania odpadov pri vyprázdňovaní zberných nádob, tieto odstrániť
 - e) uskutočňovať vývoz odpadu v zmysle harmonogramu vývozu zverejneného na webovej stránke mesta,
 - f) v prípade poškodenia zbernej nádoby pri manipulácii súvisiacej s jej vysypaním zabezpečiť jej opravu alebo výmenu, okrem dôvodu jej preťaženia alebo úmyselného poškodenia,

Návrh

- g) bezodkladne oznámiť zodpovednému zamestnancovi nesúlad údajov na elektronickom RFID čipe so zbernou nádobou, ku ktorej bol tento čip pridelený,
 - h) neobslúžiť zbernú nádobu, ktorá nie je označená elektronickým RFID čipom,
 - i) obslúžiť len zbernú nádobu, ktorá bude čítacím zariadením na zvozovom vozidle odsúhlasená,
 - j) neobslúžiť zbernú nádobu, pri ktorej je na prvý pohľad zrejmé, že je v nej uložený odpad v rozpore s týmto nariadením (napr. kartón, plastové alebo sklenené fľaše, biologický odpad, stavebný odpad, elektronika),
 - k) mesačne predkladať mestu evidenciu o množstve odpadov, s ktorými nakladala počas tohto obdobia, o ich druhovej skladbe, spôsobe nakladania s týmito odpadmi, spôsobe jeho zhodnotenia alebo zneškodnenia.
- 7.2. Zberová spoločnosť, ktorá na území mesta vykonáva zber a prepravu biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov z domácností s katalógovým číslom 20 01 08 v KBV je povinná:
- a) zabezpečiť pravidelný zber, odvoz a zneškodňovanie kuchynského odpadu z domácností v každom stojisku,
 - b) zabezpečiť kompostovateľné vrecia do každej nádoby hnej farby v každom stojisku,
 - c) vyprázdňovať zberné nádoby v takom rozsahu, aby nedošlo k hygienickým, bezpečnostným, ekologickým, požiarnym a iným ohrozeniam, príp. ku škode na majetku,
 - d) po vyprázdnení zbernej nádoby umiestniť späť do stojiska zberných nádob,
 - e) v prípade rozsypania odpadov pri vyprázdňovaní zberných nádob, tieto odstrániť
 - f) uskutočňovať vývoz odpadu v zmysle harmonogramu vývozu zverejneného na webovej stránke mesta,
 - g) mesačne predkladať mestu evidenciu prevzatých odpadov a vyhotovovať podklady k ročnému hláseniu o vzniku a nakladaní s odpadom.

Článok 8

Povinnosti výkupcu odpadu

- 8.1. Vykonávať výkup vytriedených zložiek komunálnych odpadov na území mesta môže len ten, kto má s mestom uzatvorený zmluvný vzťah na vykonávanie tejto činnosti a zároveň má uzatvorený zmluvný vzťah s OZV (§ 16 ods. 3 zákona o odpadoch).
- 8.2. Právnická alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má uzatvorený zmluvný vzťah v zmysle bodu č. 8.1. tohto článku je povinná:
- a) oznamovať mestu výkup odpadu od fyzickej osoby ako aj údaje o druhu a množstve vyzbieraného odpadu (§ 16 ods. 2 písm. c) zákona o odpadoch),
 - b) vykonávať výkup na vlastné náklady,
 - c) zabezpečiť zhodnocovanie vykúpených odpadov a následne hodnoverne preukázať zhodnotenie vytriedených zložiek,
 - d) dodržiavať všetky ustanovenia pre nakladanie s komunálnymi odpadmi v zmysle platnej legislatívy,
 - e) preukázať oprávnenie na vykonávanie činnosti platným dokladom vydaným príslušným orgánom štátnej správy.

Článok 9

Triedený zber oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu odpadu

Návrh

- 9.1. Oddelene zbieranou zložkou komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu sa rozumie:
- elektroodpad z domácností,
 - použité batérie a akumulátory,
 - odpady z obalov – papier, sklo, plasty, kovy, viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky (VKM),
 - odpady z neobalovových výrobkov, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov – papier, plast, sklo,
 - odpadové pneumatiky.
- 9.2. Za vytvorenie, financovanie, prevádzkovanie a udržiavanie funkčného systému združeného nakladania s oddelene zbieranými zložkami komunálneho odpadu patriacej do vyhradeného prúdu zodpovedá zmluvná organizácia zodpovednosti výrobcov.
- 9.3. Ak budú fyzické osoby - občania riadne triediť komunálny odpad a tým znižovať množstvo zmesového komunálneho odpadu, môže mať daná skutočnosť vplyv na prehodnotenie zníženia nákladov mesta na nakladanie s komunálnym odpadom a na úpravu výšky miestneho poplatku za komunálne odpady. Zároveň musí byť dodržaná čistota vytriedeného odpadu.

Článok 10 Všeobecné zákazy

- 10.1. Zakazuje sa iné nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom ako je určené zákonom o odpadoch a týmto VZN, a to najmä:
- uložiť alebo ponechať odpad na inom mieste než na mieste na to určenom alebo určenom mestom,
 - uložiť do zberných nádob určených mestom na zber zmesového komunálneho odpadu iný odpad ako zmesový komunálny odpad,
 - uložiť do zberných nádob určených na triedený zber komunálneho odpadu, iný druh odpadu ako ten, pre ktorý je zberná nádoba určená,
 - zhodnotiť alebo zneškodniť komunálny odpad a drobný stavebný odpad, inak ako v súlade s osobitným predpisom (zákon o odpadoch) a týmto VZN,
 - vlastníkovi, správcovi alebo nájomcovi nehnuteľnosti konať v rozpore s povinnosťou oznámiť nezákonné umiestnenie odpadu na jeho nehnuteľnosti,
 - zmiešavať elektroodpad z domácností s inými zložkami komunálneho odpadu,
 - nakladať s odpadovými pneumatikami inak ako ich odovzdať distribútorovi pneumatík alebo pneuservisu,
 - ukladať oddelene vyzbierané zložky komunálneho odpadu, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a vytriedený biologicky rozložiteľný komunálny odpad na skládku odpadov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení,
 - odovzdať papier, plasty, kovy viacvrstvové kombinované materiály a sklo iným subjektom (napr. pouliční zberači a pod.), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s mestom ako ja zmluvu s príslušnou OZV,
 - poškodzovať zberné nádoby akýmkoľvek spôsobom, zahrňujúc poškodzovanie ich označenia a vylepovanie plagátov na ne,
 - nakladať alebo zaobchádzať s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi inak ako v súlade s týmto VZN,
 - užívať zberné nádoby nezodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v meste,
 - zberné nádoby preplňovať (zberné nádoby, ktoré sú vybavené vekom sa musia po naplnení odpadom dať zatvoriť), neprímerane zhutňovať ich obsah, alebo ich zapalovať,

Návrh

- n) ukladať zmesový komunálny odpad, oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu a drobné stavebné odpady na účely ich zberu na iné miesta než určené mestom a do iných zberných nádob než zodpovedajú určenému systému zberu komunálnych odpadov v meste,
- o) vykonávať na území mesta zber, vrátane mobilného zberu, a prepravu komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, bez uzatvorenej zmluvy na vykonávanie tejto činnosti s mestom,
- p) prevádzkovateľovi kuchyne, držiteľovi komunálneho odpadu a držiteľovi drobného stavebného odpadu alebo tomu, kto nakladá s komunálnymi odpadmi alebo s drobnými stavebnými odpadmi na území mesta konať inak ako poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s nakladaním s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi,
- q) vyberať komunálny odpad alebo jeho jednotlivé vytriedené zložky zo zberných nádob, kontajnerov alebo odpadových vriec osobami neoprávnenými na nakladanie s nimi,
- r) znečisťovať určené stanovištia a ich okolie,
- s) ukladať do odpadových nádob, kontajnerov alebo odpadových vriec tlejúci alebo žeravý odpad,
- t) ukladať objemný odpad, drobný stavebný odpad a oddelene vytriedený odpad z domácností s obsahom škodlivých látok na stanovištiach vyhradených na zber komunálnych odpadov v mieste ich vzniku,
- u) vhadzovať drobný stavebný odpad do zberných nádob určených pre iných účastníkov systému zberu,
- v) spaľovať komunálny odpad na voľnom priestranstve a vo vykurovacích zariadeniach v domácnostiach,
- w) zneškodňovať spaľovaním biologicky rozložiteľný odpad s výnimkou prípadu, na ktorý bol vydaný súhlas podľa osobitného predpisu (§ 97 ods. 1 písm. b) zákona o odpadoch),
- x) ukladať biologicky rozložiteľný odpad do zberných nádob na zmesový komunálny odpad, ukladať ho vedľa týchto nádob alebo ho spaľovať,
- y) Zneškodňovať skládkovaním:
 - oddelene vyzbierané zložky komunálneho odpadu, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení
 - vytriedený biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad,
 - biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov, vrátane biologicky rozložiteľného odpadu z cintorínov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení,
- z) vypúšťať odpadové minerálne (aj jedlé) oleje do povrchových, podzemných vôd a kanalizácie,
- ž) uložiť alebo vypúšťať odpadové oleje a vypúšťať akékoľvek zostatky po spracovaní odpadov z olejov do pôdy.

III. ČASŤ

SYSTÉM ZBERU A NAKLADANIA S JEDNOTLIVÝMI DRUHMI ODPADU

Článok 11

Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom

- 11.1. Zmesový komunálny odpad sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďuje pod katalógové číslo:
 - 20 03 01 - zmesový komunálny odpad - O.
- 11.2. Na území mesta sa zavádza množstvový zber komunálnych odpadov s výnimkou lokalít, na ktoré sa množstvový zber nevzťahuje.
- 11.3. Mesto zavádza na celom svojom území množstvový zber zmesového komunálneho odpadu,

Návrh

okrem: ulíc Ivana Krasku, Jesenná, Pažitná, Záhradná (okrem individuálnej bytovej výstavby), lokality Nový Majer a bytových domov na ulici Cukrovarskej, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2.

- 11.4. Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom zahrňujúc zber, prepravu a zhodnocovanie alebo zneškodňovanie zabezpečuje na území mesta výlučne oprávnená osoba.
- 11.5. Pri množstvovom systéme zberu určenom pre fyzické osoby žijúce celoročne v rodinných domoch si musí poplatník zvoliť dostatočnú frekvenciu vývozu.
- 11.6. Ak ide o pôvodcov komunálnych odpadov, ktorí sú spoluvlastníkmi nehnuteľnosti – bytový dom, výber veľkosti zbernej nádoby je možný len po dohode všetkých pôvodcov, ak sa títo nedohodnú, rozhodne mesto.
- 11.7. Zber zmesového komunálneho odpadu uskutočňuje podľa harmonogramu vývozu oprávnená osoba, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s mestom. Harmonogram vývozu je realizovaný na základe požiadaviek mesta, ktoré vychádzajú s podkladov súvisiacich s oznamovacou povinnosťou poplatníkov za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 11.8. Pôvodca odpadu môže nahlásiť mestu mimoriadny vývoz zmesového komunálneho odpadu. V prípade umiestnenia zmesového komunálneho odpadu mimo zberných nádob na to určených, zberová spoločnosť oznámi mestu uskutočnenie mimoriadneho vývozu zmesového komunálneho odpadu vykonaného nad rámec stanoveného objemu, ktorý sa mal vyviezť. Mimoriadny vývoz bude spoplatnený podľa sadzby uvedenej vo všeobecne záväznom nariadení o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 11.9. Zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečuje oprávnená osoba na riadenej skládke odpadov, ktorá spĺňa všetky legislatívne náležitosti.
- 11.10. Zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu zmesového komunálneho odpadu pre fyzické osoby – občanov sú:
 - a) pre rodinné domy zberná nádoba o objeme 110 l (kuka nádoba) a zberná nádoba o objeme 120 l (plastový kontajner),
 - b) pre bytové domy so stanovišťom zberných nádob ulica: Cukrovarská, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2 zberná nádoba o objeme 120 l, 660 l a 1100l,
 - c) pre bytové domy so stojiskom zberných nádob:
 - zberná nádoba o objeme 240 l (1 x 240 l)
 - zberná nádoba o objeme 480 l (2 x 240 l)
 - zberná nádoba o objeme 720 l (3 x 240 l)
 - zberná nádoba o objeme 660 l (1 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 1 320 l (2 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 1 980 l (3 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 2 640 l (4 x 660 l)
 - zberná nádoba o objeme 1 100 l (1 x 1 100 l)
 - zberná nádoba o objeme 2 200 l (2 x 1 100 l)
 - zberná nádoba o objeme 3 300 l (3 x 1 100 l)

Návrh

- d) pre individuálnu a bytovú výstavbu uliciach Ivana Krasku, Jesenná, Pažitná, Záhradná (okrem individuálnej bytovej výstavby) a Nový Majer zberná nádoba o objeme 7 m³ (veľkoobjemový kontajner – VOK).

11.11. Frekvencia vývozu zberných nádob na zmesový komunálny odpad sa určuje nasledovne:

a) pre rodinné domy:

- 1 krát týždenne
- 1 krát za dva týždne
- 1 krát mesačne (platí len pre vlastníkov trvalo neobývaných rodinných domov, v ktorých nemá trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník a osamelo žijúcich poplatníkov, ak v rodinnom dome, ktorý obývajú, nemá hlásený trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo sídlo iný poplatník).

b) pre bytové domy na ulici Cukrovarskej, Čsl. armády 2913/59A, Komenského 1382/93, Komenského 1383/95, M. R. Štefánika 2225/159, M. R. Štefánika 2226/161, Petrovova 965/1 a Švermova 2049/2 sa určuje v zmysle harmonogramu vývozu, ktorý je zverejnený na webovom sídle mesta.

c) pre bytové domy so stojiskom zberných nádob uvedených v odseku 12.1. sa určuje nasledovne:

Čísla stojísk zberných nádob	Frekvencia vývozu
13, 16, 19, 22, 24, 27, 30, 32, 34, 35, 37, 38, 40, 41, 43, 44, 49	3 krát týždenne
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 14, 15, 17, 18, 21, 23, 25, 26, 28, 29, 31, 33, 36, 42, 45, 46, 47, 48, 50, 51	4 krát týždenne

11.12. Zberné nádoby na zmesový komunálny odpad z domácností obyvateľov mesta poskytuje mesto na náklady mesta. Tieto nádoby sú vo vlastníctve mesta. K poskytnutiu zbernej nádoby na komunálny odpad z domácností je potrebná zmluva o výpožičke, ktorá je zároveň potvrdením o vzniku užívacieho vzťahu medzi mestom a občanom mesta, ktorému bola zberná nádoba poskytnutá. Systém poskytnutia zberných nádob na komunálny odpad je nasledovný:

- a) k rodinnému domu s počtom do 8 osôb je pridelená jedna 110 alebo 120 litrová nádoba,
- b) pre viac ako 8 členné domácnosti žijúce v rodinnom dome sú pridelené dve 110 alebo 120 litrové zberné nádoby a to na základe písomnej zmluvy o výpožičke,
- c) pri predložení preukazu ZŤP a ZŤP so sprievodcom a zároveň pri predložení potvrdenia o odkázanosti používania inkontinenčných pomôcok je možné požiadať v IBV o 1 ks zbernej nádoby navyše bezodplatne,
- d) pre bytové domy na sídliskách sú poskytované 240 l, 660 l a 1 100 l nádoby, pričom na osobu v rámci každého stojiska pripadá v priemere 9,66 l nádoby.

11.13. Komunálny odpad vznikajúci pri pohybe osôb na verejných priestranstvách je ukladaný do odpadkových košov.

11.14. Obec do poplatku môže zahrnúť aj náklady na zbernú nádoby na zmesový komunálny odpad a náklady na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť.

11.15. Každý pôvodca je povinný používať na zmesový komunálny odpad len typ zberných nádob schválený mestom s označenou frekvenciou vývozu a zodpovedajúci systému zberu.

Návrh

- 11.16. V prípade, ak dôjde znehodnoteniu nádoby alebo jej strate pred uplynutím jej životnosti, je užívateľ povinný zakúpiť si novú nádobu na vlastné náklady. Takto zakúpená nádoba musí byť v súlade s týmto VZN.
- 11.17. Právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia podnikajúci na území mesta, si v rámci množstvového zberu, ktorý sa uskutočňuje v zmysle harmonogramu vývozu komunálneho odpadu, môžu vybrať z týchto typov zberných nádob:
- 110 l (kuka nádoba), 120 l (plastový kontajner), 240 l (plastový kontajner)
 - 660 l a 1100 l zberná nádoba – maloobjemový kontajner,
 - individuálne - objem celkovej zbernej nádoby (V) sa určí vzorcom
$$V = (110 \times n) + (120 \times n) + (240 \times n) + (660 \times n) + (1100 \times n)$$
, kde n je počet nádob.
- 11.17.1. Frekvencia vývozu zberných nádob na komunálny odpad sa určuje:
- 1 x mesačne
 - 1 krát za dva týždne
 - 1 krát týždenne
 - 2 krát týždenne
 - viac krát týždenne.
- 11.17.2. Právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom využívajúcim množstvový zber sa prísne zakazuje ukladať odpad, ktorý vzniká pri bezprostrednom výkone činnosti tvoriacej predmet podnikania alebo činnosti právnickej osoby alebo fyzickej osoby podnikateľa, do nádob určených na komunálny odpad rozmiestnených v rámci mesta.
- 11.17.3. Mesto si vyhradzuje právo kedykoľvek náhodne prostredníctvom zberovej spoločnosti vykonať kontrolu množstva vyprodukovaného a odvezeného odpadu.
- 11.18. Zberné nádoby pre právnické osoby a fyzické osoby – podnikateľov sú vo vlastníctve týchto subjektov a musia byť v súlade s týmto VZN. Vlastník objektu, ktorý tento objekt užíva alebo prenajíma inej osobe je povinný zabezpečiť zbernú nádobu na komunálny odpad na vlastné náklady.
- 11.19. Do zberných nádob na zmesový komunálny odpad je možné ukladať iba zmesové komunálne odpady, ktoré sa nedajú ďalej triediť. Do týchto nádob je zakázané ukladať akékoľvek stavebné odpady a podobné odpady (napr. zemina, kamene), zložky triedeného systému zberu, nebezpečné odpady, biologicky rozložiteľný odpad.
- 11.20. Zber podľa harmonogramu vývozu, prepravu a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečuje na území mesta výhradne zberová spoločnosť, s ktorou má mesto uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti.
- 11.21. Harmonogram vývozu je zverejnený obvyklým spôsobom oznamovania.

Článok 12

Umiestnenie zberných nádob na komunálny odpad

- 12.1. Zberné nádoby na ukladanie komunálneho odpadu pre bytové domy sú umiestnené v uzamykateľných stojiskách zberných nádob, ktoré boli vybudované mestom alebo v stanovištiach zberných nádob.

Určenie jednotlivých stojísk zberných nádob pre bytové domy:

Návrh

Stojisko	Ulica	Vchody bytových domov
1	Kpt. Nálepku	Kpt. Nálepku 1448/20 Kpt. Nálepku 1448/22 Kpt. Nálepku 1449/24 Kpt. Nálepku 1449/26 Kpt. Nálepku 1450/10 Kpt. Nálepku 1450/12 Kpt. Nálepku 1451/6 Kpt. Nálepku 1451/8 Kpt. Nálepku 1452/2 Kpt. Nálepku 1452/4
2	Hurbanova	Hurbanova 2260/27 Hurbanova 2260/28
3	Hodvábna	Hodvábna 1381/2 Hodvábna 1381/4 Hodvábna 1381/6 Hodvábna 1381/8 Hodvábna 1381/10
4	Hodvábna	Hodvábna 1291/1, Hodvábna 1291/11 Hodvábna 1291/3 Hodvábna 1291/5 Hodvábna 1291/7 Hodvábna 1291/9
5	Ternavská	Hodvábna 2275/18 Ternavská 2238/1 Ternavská 2238/3 Ternavská 2238/5 Ternavská 2238/7 Ternavská 2238/9 Ternavská 2276/19
6	Hodvábna	Hodvábna 2275/12 Hodvábna 2275/14 Hodvábna 2275/16 Severná 1977/1 Severná 1977/2
7	Ternavská	Ternavská 2245/2 Ternavská 2245/4 Ternavská 2245/6 Ternavská 2245/8 Ternavská 2247/18 Ternavská 2247/20 Ternavská 2247/22
8	Ternavská	Ternavská 2239/11 Ternavská 2239/13 Ternavská 2239/15 Ternavská 2239/17 Ternavská 2247/24 Ternavská 2247/26
9	-	-

Návrh

10	Jána Husa	Jána Husa 1802/6 Jána Husa 1802/8 Jána Husa 1803/2 Jána Husa 1803/4
11	-	-
12	Jána Husa	Jána Husa 1723/7 Jána Husa 1723/9 Jána Husa 1732/3 Jána Husa 1732/5 Jána Husa 1801/11 Jána Husa 1801/13
13	Jána Husa	Čsl. armády 1782/4 Jána Husa 1856/1
14	Čsl. armády	Čsl. armády 1782/2 Čsl. armády 1853/10 Čsl. armády 1853/12 Čsl. armády 1855/6 Čsl. armády 1855/8 Čsl. armády 1870/14
15	Ľ. Podjavorinskej	Komenského 2108/1 Komenského 2108/3 Komenského 2108/5 Komenského 2108/7 Ľ. Podjavorinskej 2119/1
16	Ľ. Podjavorinskej	Ľ. Podjavorinskej 2120/3 Ľ. Podjavorinskej 2121/5 Ľ. Podjavorinskej 2122/7
17	Komenského	Čsl. armády 2116/3 Čsl. armády 2117/5 Komenského 2118/9 Kutnohorská 2115/9
18	Kutnohorská	Kutnohorská 2113/5 Kutnohorská 2114/7 Kutnohorská 2219/2 Kutnohorská 2219/4 Kutnohorská 2219/6 Tržná 3483/1 Tržná 3483/3
19	T. G. Masaryka	Kutnohorská 2111/1 Kutnohorská 2112/3 T. G. Masaryka 2110/32 T. G. Masaryka 2110/34
20	-	-
21	Tržná	T. G. Masaryka 1493/1 T. G. Masaryka 1493/3 T. G. Masaryka 1493/5 T. G. Masaryka 1493/7 T. G. Masaryka 1523/11 T. G. Masaryka 1523/9 Tržná 1063/8

Návrh

		Tržná 1491/2 Tržná 1491/4 Tržná 1491/6
22	Zimná	Tržná 1575/5 Tržná 1575/7 Tržná 1575/9 Zimná 1538/15 Zimná 1538/17 Zimná 1538/19 Zimná 1538/21 Zimná 1584/13 Zimná 1641/23 Zimná 1641/25 Zimná 1641/27 Zimná 1641/29
23	Zimná	Čsl. armády 1683/1 Zimná 1584/11 Zimná 1585/7 Zimná 1585/9 Zimná 1645/1 Zimná 1645/3 Zimná 1645/5
24	Komenského	1. decembra 2207/2 1. decembra 2207/4 1. decembra 2207/6 1. decembra 2207/8 Komenského 2206/41
25	Tržná	Berehovská 1522/23 Berehovská 1522/25 Berehovská 1522/27 Berehovská 2216/19 Berehovská 2217/21 Tržná 1492/10 Tržná 1492/12
26	Berehovská	Berehovská 2213/13 Berehovská 2214/15 Berehovská 2215/17
27	Berehovská	Berehovská 2171/7 Berehovská 2172/9 Berehovská 2173/11
28	Cintorínska	Berehovská 2168/1 Berehovská 2169/3 Berehovská 2170/5 Cintorínska 850/1 Cintorínska 850/3
29	M. R. Štefánika	M. R. Štefánika 1515/47
30	M. R. Štefánika	M. R. Štefánika 2221/164 M. R. Štefánika 2221/166 M. R. Štefánika 2221/168 M. R. Štefánika 2221/170

Návrh

		M. R. Štefánika 2221/172 M. R. Štefánika 2221/174
31	Škultétyho	Škultétyho 1921/6 Škultétyho 1923/2 Škultétyho 1924/4
32	Škultétyho	Škultétyho 1895/22 Škultétyho 1945/10 Škultétyho 1945/12 Škultétyho 1945/14 Škultétyho 1945/16 Škultétyho 1945/8
33	Cintorínska	Cintorínska 2220/2 Cintorínska 2220/4 Cintorínska 2220/6
34	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 802/79 Slov. nár. povstania 809/83 Slov. nár. povstania 812/81 Slov. nár. povstania 888/3
35	Nemocničná	Nemocničná 2333/3 Nemocničná 2334/4 Nemocničná 2341/2
36	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 2342/80 Slov. nár. povstania 2343/82 Slov. nár. povstania 2344/86
37	B. Němcovej	B. Němcovej 2349/2 B. Němcovej 3538/1 B. Němcovej 3538/3 L. Sáru 2361/3 L. Sáru 2362/5 L. Sáru 2363/7
38	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 3886/104 Slov. nár. povstania 3886/106 Slov. nár. povstania 3886/108
39	-	-
40	Slov. nár. povstania	Slov. nár. povstania 3758/94 Slov. nár. povstania 3758/96 Slov. nár. povstania 3885/100 Slov. nár. povstania 3885/102 Slov. nár. povstania 3885/98
41	L. Sáru	L. Sáru 2347/2 L. Sáru 2348/4 L. Sáru 2501/1 Slov. nár. povstania 2346/88 Slov. nár. povstania 2501/90 Slov. nár. povstania 2501/92
42	Komenského	Komenského 2222/85 Komenského 2222/87 Komenského 2222/89 Komenského 2222/91
43	Komenského	Komenského 2222/77

Návrh

		Komenského 2222/79 Komenského 2222/81 Komenského 2222/83
44	Komenského	Komenského 2136/67 Komenského 2136/69 Komenského 2136/71 Komenského 2137/57 Komenského 2137/59 Komenského 2137/61 Komenského 2137/63 Komenského 2137/65
45	Škultétyho	Škultétyho 2077/1 Škultétyho 2078/3 Škultétyho 2079/5
46	Komenského	Komenského 2137/43 Komenského 2137/45 Komenského 2137/47 Komenského 2137/49 Komenského 2137/51 Komenského 2137/53 Komenského 2137/55
47	Komenského	Komenského 2206/29 Komenského 2206/31 Komenského 2206/33 Komenského 2206/35 Komenského 2206/37 Komenského 2206/39
48	Komenského	Komenského 2206/27 Komenského 2209/21 Komenského 2210/23 Komenského 2211/25
49	Komenského	Komenského 1675/17 Komenského 1675/19 Komenského 1682/13 Komenského 1682/15
50	Letná	Letná 1678/1 Letná 1678/2 Letná 1742/3 Letná 1742/4 Letná 925/5 Letná 925/6
51	Škultétyho	Škultétyho 1945/18 Škultétyho 1945/20 Škultétyho 2002/24

- 12.2. Zberné nádoby na ukladanie komunálneho odpadu pre rodinné domy sa umiestňujú na vlastných (súkromných) pozemkoch, pričom po dobu nevyhnutnú na vyprázdnenie nádoby a odvoz odpadu môžu byť vyložené na chodník, miestnu komunikáciu alebo parkovisko. Za umiestnenie zberných nádob (vriec) na tomto mieste zodpovedajú pôvodcovia odpadu.

Návrh

- 12.3. Umiestnenie zberných nádob v ostatných prípadoch (napr. školské zariadenia, sociálne zariadenia, verejné inštitúcie, podnikateľské subjekty a iné) sú jednotliví platitelia povinní dohodnúť so zberovou spoločnosťou.
- 12.4. Fyzickým osobám, právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom sa prísne zakazuje premiestňovať zberné nádoby, vyprázdňovať ich alebo vyberať si časti odpadu.
- 12.5. Fyzické a právnické osoby, užívajúce stojiská zberných nádob, stanovišťa zberných nádob a samotných zberných nádob sú povinné:
 - a) udržiavať v okolí stojísk poriadok a čistotu,
 - b) udržiavať v okolí zberných nádob poriadok a čistotu,
 - c) dbať o to, aby zberná nádoba slúžila na zber vyčleneného druhu odpadu, t.j. pri systéme zberu odpadu je pôvodca odpadu povinný rešpektovať pravidlá triedeného zberu a zaraďovať odpad podľa farby alebo označenia zbernej nádoby,
 - d) udržiavať zbernú nádobu v prevádzkyschopnom stave.

Článok 13

Nakladanie s objemným odpadom

- 13.1. Objemné odpady sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod katalógové číslo:
 - 20 03 07 - objemný odpad - O.
- 13.2. Objemný odpad je komunálny odpad, ktorý nie je možné pre jeho rozmer a veľkosť uložiť do zberných nádob na zmesový komunálny odpad používaných na území mesta (napr. starý nábytok, sedačka, koberce,...).
- 13.3. Na území mesta sa uplatňuje systém zberu a prepravy objemného odpadu na účely ich zhodnotenia alebo zneškodnenia :
 - a) dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - b) formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 13.4. Pre tento účel mesto zabezpečí u zberovej spoločnosti umiestnenie veľkoobjemových kontajnerov na miestach a v intervaloch vývozu určených mestom.
- 13.5. Mesto zabezpečí informovanosť občanov v dostatočnom časovom predstihu o zbere objemného odpadu osobitným oznamom, pričom využije obvyklé spôsoby oznamovania.
- 13.6. Počas celého roka je objemný odpad od fyzických osôb možné ukladať na zberný dvor.
- 13.7. Náklady na dopravu odpadu do zberného dvora si pôvodca odpadu hradí sám.
- 13.8. Podnikateľské subjekty, právnické osoby, iné organizácie si tento zber, prepravu a likvidáciu zabezpečujú celoročne na vlastné náklady.

Článok 14

Nakladanie s odpadom z domácností s obsahom nebezpečných látok

- 14.1. Odpad z domácností s obsahom nebezpečných látok je taký komunálny odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť podľa osobitného predpisu a jeho umiestnenie do nádob na zmesový komunálny odpad alebo na triedené zložky je zakázané. Medzi odpady z domácností s obsahom škodlivých látok patria najmä: použité batérie a akumulátory, odpadové motorové a

Návrh

mazacie oleje, chemikálie, rozpúšťadlá, staré farby, lepidlá, laky, kyseliny, zásady, fotochemické látky, pesticídy a chemické prípravky na ošetrovanie rastlín a drevín, umelé hnojivá, handry a rukavice znečistené olejom, farbami, obaly znečistené nebezpečnými látkami.

- 14.2 Jednotlivé zložky odpadu s obsahom nebezpečných látok (nebezpečný odpad) sú ich držitelia povinní vytriediť z komunálneho odpadu a zabezpečiť ich dočasné bezpečné zhromaždenie.
- 14.3 Zhromažďovanie a preprava odpadov s obsahom škodlivín sa uskutočňuje:
- dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 14.4 Mesto zabezpečí informovanosť občanov v dostatočnom časovom predstihu o zbere odpadu s obsahom nebezpečných látok osobitným oznamom, pričom využije obvyklé spôsoby oznamovania.
- 14.5 Vytriedené odpady s obsahom škodlivín je zakázané:
- ukladať do zberných nádob určených na komunálny odpad z domácností,
 - odovzdať iným subjektom ako ustanovuje toto VZN.

Článok 15

Nakladanie s drobnými stavebnými odpadmi

- 15.1. Drobné stavebné odpady sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod katalógové číslo:
- 20 03 08 - drobný stavebný odpad - O.
- 15.2. K drobnému stavebnému odpadu, ktorý vyprodukujú občania z bežných udržiavacích prác patria najmä: zmesi betónu, tehál, obkladačiek, dlaždíc, keramiky a podobne, bez obsahu skla, kovov, plastov, papiera a lepenky.
- 15.3. Na území mesta sa zavádza množstvový zber drobných stavebných odpadov. Výška poplatku za množstvový zber drobných stavebných odpadov je určená vo všeobecne záväznom nariadení o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 15.4. Množstvový zber stavebných odpadov sa vykonáva na zbernom dvore. Podrobné informácie o zbernom dvore sú uvedené v samostatnej časti tohto VZN (Článok 26).
- 15.5. Ak si bežné udržiavacie práce realizuje občan ako fyzická osoba, odovzdá tento odpad v zbernom dvore.
- 15.6. Na zbernom dvore zaplatí občan miestny poplatok podľa sadzby a následne umiestni drobný stavebný odpad na miesto vyčlenené na drobný stavebný odpad podľa pokynov oprávnenej osoby.
- 15.7. Drobný stavebný odpad vzniká občanovi pri bežných udržiavacích prácach, na ktoré, nie je potrebné ohlásenie a sú to najmä:
- opravy fasády, opravy a výmena strešnej krytiny alebo povrchu plochých striech, výmena odkvapových žľabov a odtokových zvodov, opravy oplotenia a výmena jeho častí, ak sa tým nemení jeho trasa,
 - opravy a výmena nepodstatných stavebných konštrukcií, najmä vnútorných priečok,

Návrh

omietok, obkladových stien, podláh a dlažby, komínov, okien, dverí a schodišťových zábradlí,

- c) údržba a opravy technického, energetického alebo technologického vybavenia stavby, ako aj výmena jeho súčastí, ak sa tým zásadne nemení jeho napojenie na verejné vybavenie územia ani nezhorší vplyv stavby na okolie alebo životné prostredie, najmä výmena klimatizačného zariadenia, výťahu, vykurovacích kotlov a telies a vnútorných rozvodov,
- d) výmena zariadení predmetov, najmä kuchynských liniek, vaní, vstavaných skriň, maliarske a natieračské práce.

- 15.8. Medzi drobný stavebný odpad nepatria stavebné odpady a odpady z demolácií, ktoré vznikajú v dôsledku uskutočňovania stavebných prác, zabezpečovacích prác, ako aj prác vykonaných pri údržbe stavieb, pri úprave stavieb alebo odstraňovaní stavieb.
- 15.9. Zakazuje sa ukladať drobný stavebný odpad do nádob určených na zmesový komunálny odpad alebo do priestoru vyhradeného miesta pre určené nádoby.
- 15.10. Pôvodca alebo držiteľ drobného stavebného odpadu je povinný odpad prednostne vytriediť na jednotlivé zložky: kovy, sklo, plasty, papier, drevo, elektroodpad a odpad z obalov.
- 15.11. Pokiaľ celkové množstvo, alebo veľkosť jednotlivých zložiek drobného stavebného odpadu (úlomky betónu, zvyšky tehál, obkladačiek, dlaždíc a keramiky, vrátane keramických zariadení predmetov ako sú umývadlá, toalety), stavebné materiály obsahujúce škvaru, pórobetón a pod. neumožňuje jeho zber spôsobom uvedeným v predchádzajúcich bodoch, sú jeho pôvodcovia povinní si objednať za úhradu veľkoobjemový kontajner u zberovej spoločnosti.
- 15.12. Vykonávať zber, prepravu, zhodnocovanie a zneškodňovanie drobných stavebných odpadov môže len organizácia zodpovedná za zber drobného stavebného odpadu, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s mestom.
- 15.13. Pôvodcovia drobného stavebného odpadu sú povinní odpad zhromažďovať bezpečným spôsobom mimo verejného priestranstva, alebo na verejnom priestranstve výlučne na základe súhlasu mesta s využitím verejného priestranstva v súlade s VZN mesta o miestnych daniach takým spôsobom, aby nedochádzalo k poškodzovaniu životného prostredia, nadmernému znečisťovaniu okolia a k ohrozovaniu bezpečnosti a zdravia ľudí a hlavne k znižovaniu estetického vzhľadu okolia bytového domu a verejného priestranstva.

Článok 16

Nakladanie s odpadmi z obalov a neobalových výrobkov (papier, plasty, sklo a kovy, viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky)

- 16.1. Na odpady z obalov a z neobalových výrobkov zbieraných spolu s obalmi sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov.
- 16.2. Mesto má uzatvorenú zmluvu s organizáciou zodpovednosti výrobcov pre obaly, ktorá prevádzkuje a zabezpečuje systém združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi z neobalových výrobkov. Organizácia zodpovednosti výrobcov znáša všetky náklady na zber, prepravu a triedenie týchto odpadov, vrátane zberných nádob.
- 16.3. Triedený zber odpadov z **papierových obalov a neobalových výrobkov**, ktoré sa zaraďujú

Návrh

v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 01 - papier a lepenka - O, sa uskutočňuje prostredníctvom 1100 l modrých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy).

16.3.1. Do papiera patria najmä: noviny, časopisy, knihy, zošity, lepenka, kancelársky papier, reklamné letáky, kartón, papierové tašky, listy, papierové vrecká, papierové krabice, obálky, letáky, katalógy, plagáty, pohľadnice, baliaci papier.

16.3.2. Do papiera nepatria najmä: samoprepisovací a voskovaný papier, použité plienky a hygienické potreby, plastové obaly, viacvrstvé kombinované materiály, znečistený papier, masťový papier, kopírovací papier, mokry papier, alobal.

16.3.3. Krabice resp. obaly z papiera musia byť poskladané a uložené do nádob na odpad tak, aby sa zmenšil ich objem a zaberali čo najmenej miesta.

16.4. Triedený zber odpadov z **plastových obalov a neobalových výrobkov**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 39 - plasty - O, sa uskutočňuje prostredníctvom 1100 l žltých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy).

16.4.1. Do plastov patria najmä: fólie, plastové obaly z domácnosti, plastové tašky, plastové vrecká, plastové vedrá, obaly od kozmetických a čistiacich prípravkov, fľaše, hračky a iné .

16.4.2. Do plastov nepatria najmä: podlahové krytiny, guma, plasty znečistené chemickými látkami a zvyškami jedál, plasty znečistené biologickým odpadom.

16.4.3. Obaly z plastov musia byť stlačené a uložené do nádob na odpad tak, aby sa zmenšil ich objem a zaberali čo najmenej miesta.

16.5. Triedený zber odpadov **zo sklenených obalov a neobalových výrobkov**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 02 - sklo - O, sa uskutočňuje prostredníctvom 1100 l zelených kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy).

16.5.1. Do skla patria najmä: sklenené fľaše, sklenené nádoby, obaly zo skla, sklenené poháre, okenné sklo.

16.5.2. Do skla nepatria najmä: keramika, porcelán, zrkadlá, dymové sklo, žiarovky, žiarivky, obrazovky, silne znečistené sklo (farbami, potravinami).

16.6. Triedený zber odpadov z **kovových obalov**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 40 - kovy – O a 20 01 04 – obaly z kovov - O, sa uskutočňuje spolu s plastami prostredníctvom 1100 l žltých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy), následne bude zabezpečené ich roztriedenie.

16.6.1. Do kovov patria: plechovky a konzervy a iné obaly z kovov očistené o ich obsah.

16.6.2. Do kovov nepatria najmä: hrubo znečistené kovové obaly, obaly od farieb.

16.6.3. Konzervy a plechovky pred odovzdaním do nádoby je potrebné vypláchnuť, aby v nich nezostali zvyšky jedál.

16.7. Triedený zber kovov sa vykonáva aj v určených zariadeniach na zber kovov, s ktorými má mesto uzatvorenú zmluvu.

- 16.8. Triedený zber odpadov z **viacvrstvových kombinovaných materiálov na báze lepenky (VKM)**, ktoré sa zaraďujú v zmysle Katalógu odpadov pod katalógové číslo odpadu 20 01 03 –O, sa uskutočňuje spolu s plastami prostredníctvom 1100 l žltých kontajnerov rozmiestnených na sídliskách mesta a prostredníctvom vrecového zberu pri individuálnej bytovej zástavbe (rodinné domy), následne bude zabezpečené ich roztriedenie.
- 16.8.1. Do VKM patria: neznečistené nápojové kartóny (obaly od mliečnych výrobkov, džúsov vína a iných nápojov zložených z vrstiev).
- 16.8.2. Do VKM nepatria najmä: znečistené nápojové kartóny.
- 16.9. Fyzické osoby – podnikatelia a právnické osoby použijú typ zberných nádob po dohode so zberovou spoločnosťou, pričom sa triedia rovnaké zložky komunálneho odpadu ako v prípade fyzických osôb - občanov.
- 16.10. Harmonogram vývozu jednotlivých triedených zložiek je zverejnený na webovom sídle mesta

Článok 17

Nakladanie s elektroodpadmi z domácností

- 17.1. Na elektroodpad z domácností sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov. Elektroodpad sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďuje pod katalógové čísla:
- 20 01 21 - žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť - N,
 - 20 01 23 - vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhl'ovodíky – N (napr. niektoré druhy chladničiek, mrazničiek alebo iné veľké spotrebiče používané na chladenie, konzervovanie a skladovanie potravín podľa vyhlášky MŽP SR č. 373/2015 Z.z.),
 - 20 01 35 - vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti - N,
 - 20 01 36 - vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35 - O.
- 17.2. Zabezpečenie zberu elektroodpadov z domácností nie je zahrnuté do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. Náklady na zber, prepravu a zhodnocovanie elektroodpadov znáša výrobca, resp. organizácia zodpovednosti výrobcov.
- 17.3. Mesto umožňuje výrobcovi elektrozariadení alebo príslušnej organizácii zodpovednosti výrobcov na ich náklady
- a) zaviesť a prevádzkovať na jej území systém oddeleného zberu elektroodpadu z domácností,
 - a) užívať v rozsahu potrebnom na tento účel existujúce zariadenia na zber komunálnych odpadov.
- 17.4. Vytriedené elektroodpady je zakázané:
- a) ukladať do zberných nádob určených na zmesový komunálny odpad a nádob na zber vytriedených zložiek, alebo mimo zberných nádob,
 - b) odovzdať iným subjektom ako ustanovuje toto VZN (neoprávneným výkupcom),
 - c) rozoberať, zasahovať do nich a vyberať jednotlivé časti.
- 17.5. Elektroodpady je možné odovzdať aj v rámci režimu spätného odberu, kde distribútor elektrozariadení je povinný bezplatne uskutočňovať spätný odber, t. j. odobratie elektroodpadu z domácností od jeho držiteľa:
- a) pri predaji nového elektrozariadenia na výmennom základe kus za kus, bez požadovania poplatku alebo inej služby, ak odovzdávaný elektroodpad pochádza z elektrozariadenia

Návrh

- rovnakej kategórie a je rovnakého funkčného určenia ako predávané elektrozariadenie,
- b) v prípade veľmi malého elektroodpadu do 25 cm a elektroodpadu zo svetelných zdrojov bezplatne a bez povinnosti zakúpiť si elektrozariadenie, vykonávané v maloobchodnej predajni, ktorej predajná plocha vyhradená elektrozariadeniam je aspoň 400 m², alebo v jej bezprostrednej blízkosti.
- 17.6. Zhromažďovanie a preprava odpadov s obsahom elektroodpadov z domácností sa uskutočňuje:
- dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 17.7. Do elektroodpadu patria najmä: televízory, rádiá, elektronické hračky, počítačová technika, kancelárska technika, telekomunikačná technika, videá, žiarovky, žiarivky, lampy, mobily, ohrievače, kávovary, práčky, chladničky, elektromotory, ručné elektrické náradie, predajné automaty.
- 17.8. Do elektroodpadu nepatria: plynové variče, vypínače a zásuvky, svetelné reklamy, svetelná signalizácia, kovy, plasty, papier, drevo, samostatné tonery do tlačiarní, zmesový komunálny odpad, či iné odpady.

Článok 18

Nakladanie s prenosnými batériami a akumulátormi a automobilovými batériami a akumulátormi

- 18.1. Batérie a akumulátory sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďuje pod katalógové čísla:
- 20 01 33 – batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02 alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie,
 - 20 01 34 - batérie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33.
- 18.2. Použitie batérie a akumulátory je držiteľ povinný odovzdať:
- distribútorovi formou spätného zberu,
 - na zbernom mieste použitých batérií a akumulátorov
 - osobe oprávnenej na zber batérií a akumulátorov.
- 18.3. Zhromažďovanie a preprava batérií a akumulátorov sa uskutočňuje:
- dvakrát ročne (jar a jeseň),
 - formou zberného dvora (celoročne podľa prevádzkovej doby).
- 18.4. Zakazuje sa:
- ukladať batérie a akumulátory do zberných nádob na zmesový komunálny odpad a nádob na zber vytriedených zložiek, alebo mimo zberných nádob,
 - zmiešavať batérie a akumulátory a inými druhmi odpadov,
 - odovzdať iným subjektom ako ustanovuje toto VZN (neoprávneným výkupcom),
 - rozoberať, zasahovať do nich a vyberať jednotlivé časti.

Článok 19

Nakladanie s biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov

- 19.1. Biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:

Návrh

- 20 02 01

- 19.2. Na území mesta všetky domácnosti v IBV kompostujú nimi vyprodukovaný biologicky rozložiteľný komunálny odpad v kompostovacích zásobníkoch (kompostéroch), ktoré do každej domácnosti zabezpečí mesto.
- 19.3. Mesto zabezpečuje vykonávanie triedeného zberu biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov prostredníctvom zberovej spoločnosti:
- a) dvakrát ročne v čase jarného a jesenného upratovania zberom na stanovištiach určených mestom. Termín zberu pre dané spádové oblasti bude občanom oznámený obvyklým spôsobom oznamovania. Biologicky rozložiteľný odpad bude následne spracovaný kompostovaním,
 - b) celoročným odberom biologicky rozložiteľného odpadu v areáli zberného dvora,
 - c) zber a zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu z údržby a starostlivosti o verejnú zeleň zabezpečuje mesto prostredníctvom zberovej spoločnosti pristavením vozidla a naložením priamo na vozidlo, podľa skutočnej potreby počas celého roka. Zberová spoločnosť je povinná zabezpečiť zhodnotenie týchto bioodpadov,
 - d) odpady z cintorína sa zhromažďujú do veľkoobjemových kontajnerov umiestnených v areáli cintorína. Do týchto kontajnerov môžu občania a správca cintorína zhromažďovať odpady z jeho údržby. Do kontajnerov nie je dovolené ukladať zvyškový komunálny odpad a iné druhy odpadov, ktoré nepochádzajú z cintorína.
- 19.4. Príslušná záhradkárska osada nakladá s komunálnym odpadom zo záhradkárskych osád nasledovne:
- a) odpad zo zelene a poľnohospodárskych plodín sú záhradkári povinní kompostovať,
 - b) ak vyššie uvedené zhodnotenie nie je možné (z hľadiska jeho veľkého množstva), platí pre držiteľa biologicky rozložiteľného odpadu objednávkový systém zberu cestou zberovej spoločnosti,
 - c) zberová spoločnosť následne po dohode so zástupcom záhradkárskej organizácie určí typ zbernej nádoby a počet, termín pristavenia a termín odvozu zbernej nádoby.
- 19.5. Do biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov patria: kvety, tráva, lístie, drevný odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania, zhnité ovocie a zelenina, piliny, drevná štiepka, hobliny, drevný popol.
- 19.6. Do biologicky rozložiteľných odpadov zo záhrad, parkov a cintorínov nepatria najmä: zvyšky jedál, kamene, cigaretové ohorky, uhynuté zvieratá, časti zvierat.
- 19.7. Zakazuje sa ukladať bioodpad zo záhrad a parkov do zberných nádob na komunálny odpad, na iné miesta než na to určené alebo ho spaľovať.

Článok 20

Nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom z domácností

- 20.1. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:
- 20 02 08
- 20.2. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností v IBV občania kompostujú v domácich kompostéroch.

Návrh

- 20.3. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností v KBV občania ukladajú do 120 l hnedých nádob určených na tento účel. Nádoby sú umiestnené v jednotlivých uzamykatel'ných stojiskách pri bytových domoch.
- 20.4. Frekvencia zberu musí byť v súlade s hygienickými predpismi zohľadňujúc aj teploty prostredia (leto/zima), pričom v letnom období frekvencia zberu musí byť vyššia.
- 20.5. Do biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov patria: šupy z čistenia zeleniny a ovocia, kávové a čajové zvyšky, vaječné škrupiny, starý chlieb, zvyšky jedla, škrupinky z orecha, trus malých zvierat, papierové vrecká znečistené zeleninou, ovocím, maslom, džemom, potraviny po záručnej dobe alebo inak znehodnotené, použité papierové vreckovky a servítky, nespracované zostatky surovín, neskonsumované zostatky pokrmov a potravín rastlinného ale i živočíšneho pôvodu.
- 20.6. Do biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov nepatria najmä: zelené odpady, lístie, drevo, drevený odpad, burina, kvety.

Článok 21

Nakladanie s biologickým rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom od prevádzkovateľa kuchyne

- 21.1. Prevádzkovateľ kuchyne zodpovedá za nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom, ktorého je pôvodcom (§ 83 ods. 1 zákona o odpadoch).
- 21.2. Prevádzkovateľ kuchyne na území mesta je povinný zaviesť a zabezpečovať vykonávanie triedeného zberu pre biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad, ktorého je pôvodcom (§ 83 ods. 2 zákona o odpadoch).
- 21.3. Celkové náklady za zber, skladovanie, prepravu a spracovanie biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov hradí prevádzkovateľ kuchyne (nie sú súčasťou miestneho poplatku).
- 21.4. Prevádzkovateľ kuchyne si na svoje náklady obstaráva zberné nádoby určené pre biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad.
- 21.5. Zberné nádoby musia byť umiestnené na vhodnom mieste u prevádzkovateľa kuchyne a musia byť udržiavané v náležitom stave, ľahko čistiteľné a dezinfikovateľné. Ukladanie zberných nádob na verejných priestranstvách je zakázané.
- 21.6. Prevádzkovateľ kuchyne musí zabezpečiť skladovanie odpadu do doby odovzdania na jeho spracovanie tak, aby sa k obsahu kontajnera nedostala verejnosť a živočíchy a to najmä hlodavce.
- 21.7. Frekvencia zberu musí byť v súlade s hygienickými predpismi zohľadňujúc aj teploty prostredia (leto/zima), pričom v letnom období frekvencia zberu musí byť vyššia.
- 21.8. Zakazuje sa:
 - a) dávať tento odpad do nádob určených na zber komunálnych odpadov v meste,
 - b) používať drviče biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu napojené

Návrh

na verejnú kanalizáciu; tento zákaz sa neuplatní, ak vlastník verejnej kanalizácie, do ktorej sa tento odpad vypúšťa, s používaním drviča súhlasí a používanie drviča je upravené v zmluve o odvádzaní odpadových vôd,

- c) zbaviť použitých jedlých olejov a tukov vypúšťaním do kanalizácie,
- d) kŕmiť zvieratá kuchynským a reštauračným odpadom. Zákaz skrmovania sa vzťahuje aj na zvieratá v ZOO a zvieratá v útulkoch.

- 21.9. Prevádzkovateľ kuchyne je povinný na vyžiadanie mesta poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s nakladaním s komunálnymi odpadmi a biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom od prevádzkovateľa kuchyne.

Článok 22

Nakladanie s jedlými olejmi a tukmi z domácností

- 22.1. Jedlé oleje a tuky z domácností sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:
- 20 01 25
- 22.2. Použitý vychladený jedlý olej a tuky z domácností je možné odovzdať v uzatvorenej nádobe priamo na zbernom dvore.
- 22.3. Zakazuje sa zbaviť použitých jedlých olejov a tukov vypúšťaním do kanalizácie, zmiešavaním s komunálnym odpadom, ukladaním na verejných priestranstvách, resp. k zberným nádobám na iný druh odpadu.
- 22.4. Do jedlých olejov a tukov patria oleje a tuky z prípravy jedál, zvyšky nespotrebovaných olejov, prepálené oleje, zvyšky masla či tuku.
- 22.5. Medzi jedlé oleje a tuky nepatria motorové, hydraulické, či iné oleje a tuky, ktoré neboli pôvodne určené na konzumáciu, či na prípravu jedla.

Článok 23

Nakladanie s nespotrebovanými liekmi a zdravotníckymi pomôckami

- 23.1. Nespotrebované lieky a zdravotnícke pomôcky sú fyzické osoby povinné odovzdať do verejných lekární, ktoré sú povinné ich zhromažďovať.
- 23.2. Lieky a zdravotnícke pomôcky nespotrebované fyzickými osobami je povinná zhromažďovať verejná lekáreň, ktorá ich odovzdá Štátnemu ústavu pre kontrolu liečiv.
- 23.3. Nespotrebované lieky je zakázané:
- a) vyhadzovať alebo ukladať do nádob na zmesový komunálny odpad alebo vedľa nich,
 - b) vyhadzovať na verejné priestranstvá obce.

Článok 24

Nakladanie s odpadovými pneumatikami

- 24.1. Na odpadové pneumatiky sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov.
- 24.2. Odpadové pneumatiky nie sú súčasťou komunálnych odpadov a ani zberu odpadov, ktorý zabezpečuje mesto.

Návrh

- 24.3. Zberný dvor je oprávnený odoberať odpadové pneumatiky.
- 24.4. Konečný používateľ pneumatiky je povinný pneumatiku po tom, ako sa stala odpadovou pneumatikou, odovzdať distribútorovi pneumatík (pneuservis, autoservis) okrem odpadových pneumatík umiestnených na kolesách starého vozidla odovzdávaného osobe oprávnenej na zber starých vozidiel alebo spracovateľovi starých vozidiel.
- 24.5. Distribútor pneumatík je povinný zabezpečiť na svojich predajných miestach bezplatný spätný zber odpadových pneumatík, bez ohľadu na výrobnú značku a na dátum uvedenia pneumatík na trh, po celú prevádzkovú dobu.

Článok 25 **Obecná kompostáreň**

- 25.1. Obecná kompostáreň sa nachádza na pozemku registra CKN č. 3829/1.
- 25.2. Jedná sa o zariadenie s ročnou kapacitou do 100 t biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu, ktoré slúži na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu zo zelene vzniknutého na území mesta. Prevádzkovateľom zariadenia je mesto.
- 25.3. Pri vstupe do kompostárne je umiestnená vývesná tabuľa s vyznačením prevádzkovej doby a druhov odpadov, ktoré je možné v kompostárni odovzdať.
- 25.4. Každá fyzická osoba, ktorá je poplatníkom v meste, môže v kompostárni bezplatne odovzdať tieto druhy komunálnych odpadov:
 - biologicky rozložiteľný odpad
 - drevo iné ako uvedené v 20 01 37
 - odpad z trhovísk
 - zemina a kamenivo.

Článok 26 **Zberný dvor**

- 26.1. Zberný dvor sa nachádza v areáli Technických služieb mesta Trebišov na Stavebnej ulici č. 2 v Trebišove a slúži fyzickým osobám s trvalým pobytom v meste alebo s prechodným pobytom alebo fyzickým osobám, ktoré sú na území mesta oprávnené užívať alebo užívajú nehnuteľnosť ale s vydaným rozhodnutím mesta s určeným miestnym poplatkom za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na aktuálny kalendárny rok.
- 26.2. Fyzická osoba môže bezplatne odovzdať oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu na zbernom dvore, ktorý sa nachádza na území obce, v ktorej je poplatníkom. (§ 82 ods. 1 písm. a) zákona o odpadoch).
- 26.3. Systém zberu odpadov prostredníctvom zberného dvora nenahrádza pravidelný vývoz komunálneho odpadu od fyzických osôb. Zberný dvor je iba jednou zo súčastí nakladania s komunálnym odpadom na území mesta.

Návrh

- 26.4. Za poplatok je na zbernom dvore odoberaný drobný stavebný odpad.
- 26.5. Zberný dvor má na vývesnej tabuli vyznačenú prevádzkovú dobu a druhy odpadov k odovzdávaniu. Návštevníci sa riadia schváleným prevádzkovým poriadkom, ktorý je k nahliadnutiu na webovej stránke mesta.
- 26.6. Zber, prepravu, prevádzku zberného dvora a zhodnotenie alebo zneškodnenie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov na území mesta vykonáva zberová spoločnosť.
- 26.7. Prevádzkovateľ zberného dvora je povinný:
- viest' evidenciu komunálnych odpadov odovzdaných na zbernom dvore, ohlasovať mestu údaje z evidencie a uchovávať ohlasované údaje,
 - informovať mesto o zložkách a množstve komunálneho odpadu, ktorý prevzal od občanov, na zbernom dvore,
 - vyčleniť priestor pre komunálne odpady vhodné na prípravu na opätovné použitie.

Článok 27 **Školský zber**

- 27.1. Škola alebo školské zariadenie, ktorá vykonáva zber odpadov z obalov a neobalových výrobkov pochádzajúc z domácností, je povinná najneskôr do konca mesiaca nasledujúceho po skončení štvrtého roka oznámiť druh a množstvo vyzbieraného odpadu a informácie o nasledujúcom držiteľovi mestu a príslušnej organizácii zodpovednosti výrobcov pre obaly, ktorá má uzatvorenú zmluvu s mestom, v ktorom sa tento zber vykonáva.
- 27.2. Na školu sa vzťahujú povinnosti držiteľa odpadu podľa § 14 ods. 1 písm. a) až e) zákona o odpadoch.

Článok 28 **Miestny poplatok za zber prepravu a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov**

- 28.1. Za zber, prepravu a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov sa platí mestu miestny poplatok.
- 28.2. Okruh platiteľov poplatkov, výšku a sadzbu poplatkov, vznik a zánik povinnosti platenia poplatkov a ďalšie náležitosti poplatkov upravuje všeobecne záväzné nariadenie o miestnych daniach a o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady pre územie mesta Trebišov.

Článok 29 **Nezákonne umiestnený odpad**

- 29.1. Označiť nezákonne umiestnenie odpadu môže akákoľvek fyzická osoba alebo právnická osoba príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva alebo mestu (§ 15 ods. 1 zákona o odpadoch).
- 29.2. Vlastník, správca alebo nájomca nehnuteľnosti je povinný do troch pracovných dní po zistení, že na jeho nehnuteľnosti bol nezákonne umiestnený odpad, oznámiť túto skutočnosť orgánu štátnej správy alebo mestu podľa bodu 30.1.

Návrh

- 29.3. V konaní vo veci zodpovednosti za nezákonné umiestnenie odpadu sa postupuje v zmysle § 15 zákona o odpadoch.

Článok 30 Priestupky a sankcie

- 30.1. Priestupky na úseku nakladania s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi, sankcie za priestupky, správne delikty a ďalšie podrobnosti vo veci priestupkov sú upravené v § 115, 116 a 117 zákona o odpadoch.
- 30.2. Za priestupok môže uložiť mesto pokutu do 1500 eur.
- 30.3. Na priestupky a na ich prejednávanie sa vzťahujú všeobecné právne predpisy, a to zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch.

Článok 31 Kontrola dodržiavania ustanovení VZN

- 31.1. Kontrolu dodržiavania povinností uložených týmto nariadením sú oprávnení vykonávať
- Mestská polícia Trebišov,
 - poverení zamestnanci mesta,
 - hlavný kontrolór,
 - iné osoby poverené primátorom.

Článok 32 Záverečné ustanovenia

- 32.1. Ostatné ustanovenia, ktoré nie sú upravené týmto VZN sa riadia ustanoveniami zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 32.2. Týmto nariadením nie sú dotknuté práva a povinnosti podľa osobitných predpisov.
- 32.3. VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa , uznesením č.
- 32.4. VZN nadobúda účinnosť 15-tym dňom od zverejnenia na úradnej tabuli mesta, t. j. dňa
- 32.5. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 169/2020 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi.

PhDr. Marek Čižmár
primátor

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 30

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2022

Obsah materiálu: - návrh všeobecne záväzného nariadenia
- dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2022.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Mgr. Danica Gajdošová, vedúca oddelenia školstva

V Trebišove 11. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Návrh

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli mesta Trebišov dňa 24. 11. 2021

Návrh VZN zvesený z úradnej tabule mesta Trebišov dňa

VZN schválené dňa uznesením č.

VZN vyvesené na úradnej tabuli mesta Trebišov dňa

VZN zvesené z úradnej tabule mesta Trebišov dňa

VZN nadobúda účinnosť dňa.....



.../2021

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA TREBIŠOV

o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2022

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove sa podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa ustanovenia § 6 ods. 12 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa ustanovenia § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa ustanovenia zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení mesta Trebišov (ďalej len "VZN"):

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Toto VZN upravuje podrobnosti financovania, lehotu na predloženie údajov potrebných na financovanie, deň v mesiaci, v ktorom mesto Trebišov (ďalej len „mesto“) poskytne finančné prostriedky na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, na dieťa materskej školy, školského klubu detí pri základnej škole, zariadenia školského stravovania a centra voľného času, ktorých zriaďovateľom je mesto a na žiaka škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi a súkromného zriaďovateľa na území mesta, ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva SR zaradené do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky.

Článok 2

Príjemca dotácie

2.1. Príjemcom dotácie podľa tohto VZN sú školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta:

Základná umelecká škola, Mariánske námestie 252/5, Trebišov,

Návrh

Materská škola, Škultétyho 1031/26, Trebišov,
Materská škola, Hviezdoslavova 422/3, Trebišov,
Materská škola, Komenského 1964/11, Trebišov,
Centrum voľného času, T. G. Masaryka 2229/36, Trebišov,
Školský klub detí pri Základnej škole, Komenského 1962/8, Trebišov,
Školský klub detí pri Základnej škole, M. R. Štefánika 910/51, Trebišov,
Školský klub detí pri Základnej škole, Pribinova 34, Trebišov,
Školský klub detí pri Základnej škole, Ivana Krasku 342/1, Trebišov,
Školská jedáleň pri Základnej škole, Komenského 1962/8, Trebišov,
Školská jedáleň pri Základnej škole, M. R. Štefánika 910/51, Trebišov,
Školská jedáleň pri Základnej škole, Pribinova 34, Trebišov,
Výdajná školská jedáleň, Medická 2374/2, ako súčasť Základnej školy, I. Krasku 342/1, Trebišov.

2.2. Príjemcom dotácie podľa tohto VZN sú školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi a súkromného zriaďovateľa:

Školský klub detí, Gorkého 55, Trebišov, ako súčasť Cirkevnej základnej školy s materskou školou sv. Juraja, Gorkého 55,
Školská jedáleň, Gorkého 55, Trebišov, ako súčasť Cirkevnej základnej školy s materskou školou sv. Juraja, Gorkého 55,
Materská škola, Gorkého 55, Trebišov, ako súčasť Cirkevnej základnej školy s materskou školou sv. Juraja, Gorkého 55,
Súkromná materská škola DSA, Komenského 12, Trebišov,
Školský internát pri Súkromnej strednej odbornej škole DSA, Komenského 12, Trebišov.

2.3. Mesto poskytne dotáciu pre CVČ zriadené na území iných obcí na dieťa vo veku od 5 do 15 rokov, ktoré má trvalý pobyt v meste, po predložení potrebných údajov.

Článok 3

Predloženie údajov a spôsob financovania škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trebišov, štátom uznanej cirkvi a súkromného zriaďovateľa

3.1. Údaje o počtoch detí a žiakov potrebné pre výpočet dotácie na dieťa/žiaka na príslušný kalendárny rok sú čerpané zo štatistického výkazu Škol MŠVVaŠ SR 40-01, ktorý predkladá škola alebo školské zariadenie zriaďovateľovi k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka.

3.2. Mesto financuje náklady na deti s trvalým pobytom na území obce v CVČ zriadeného obcou podľa počtu detí prijatých do CVČ k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka. Riaditeľ CVČ je povinný predložiť zriaďovateľovi zoznam členov, ktorých na základe rozhodnutí prijal do CVČ do 25. septembra predchádzajúceho kalendárneho roka. Zoznam členov CVČ bude obsahovať:

- a) meno a priezvisko,
- b) dátum narodenia,
- c) adresa trvalého pobytu,
- d) dieťa /žiak /študent /zárobkovo činná osoba /osoba bez príjmu /dôchodca.

3.3. Dotácia na dieťa vo veku od 5 do 15 rokov s trvalým pobytom v meste bude poskytnutá iba jednému CVČ, ktoré dieťa pravidelne navštevuje. Uprednostnené bude CVČ v zriaďovateľskej kompetencii mesta.

Návrh

- 3.4. Mesto financuje náklady na žiakov ZUŠ v príslušnom kalendárnom roku podľa počtu žiakov v individuálnej forme vyučovania a podľa počtu žiakov v skupinovej forme vyučovania k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, len jednej ZUŠ zriadenej na území obce.
- 3.5. Mesto financuje náklady na deti MŠ podľa počtu detí prijatých do MŠ k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka len v jednej MŠ zriadenej na území obce. Ročná výška dotácie na dieťa súkromného zriaďovateľa je najmenej vo výške 89 % zo sumy určenej na mzdy a prevádzku na dieťa materskej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.
- 3.6. Mesto financuje náklady na deti ŠKD podľa počtu detí z nultého až piateho ročníka prijatých do ŠKD k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka v základných školách zriadených na území mesta. Ročná výška dotácie na dieťa cirkevného zriaďovateľa je najmenej vo výške 89 % zo sumy určenej na mzdy a prevádzku na dieťa školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.
- 3.7. Zákonný zástupca dieťaťa/žiaka poskytne písomné čestné vyhlásenie jednej príslušnej škole alebo jednému školskému zariadeniu rovnakého druhu na započítanie dieťaťa/žiaka do zberu údajov. Čestné vyhlásenie pre zber údajov predloží riaditeľ príslušnej školy alebo školského zariadenia na vyžiadanie aj zriaďovateľovi. Čestné vyhlásenie obsahuje údaje uvedené v §7a, ods. 5 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.
- 3.8. Mesto financuje náklady na stravovanie žiakov základných škôl vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti a náklady na stravovanie žiakov základnej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi podľa počtu všetkých žiakov škôl. Ročná výška dotácie na dieťa cirkevného zriaďovateľa je najmenej vo výške 89 % zo sumy určenej na mzdy a prevádzku na dieťa školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.
- 3.9. Mesto financuje náklady na dieťa v školskom internáte podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka zriadenom na území mesta. Ročná výška dotácie na dieťa súkromného zriaďovateľa je najmenej vo výške 89 % z objemu finančných prostriedkov poukázaných obci podľa zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v platnom znení účelovo určených na mzdové a prevádzkové náklady pripadajúce na dieťa školského zariadenia.
- 3.10. Na deti a žiakov v hmotnej núdzi sa poukazuje suma vo výške mesačného poplatku stanoveného Všeobecne záväzným nariadením mesta Trebišov o určení výšky príspevkov v školách a školských zariadeniach raz ročne, a to k 30. 9. 2022 na základe zoznamu žiakov, ktorý predloží škola a školské zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trebišov.

Článok 4

Žiadosť o poskytnutie dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa školy a školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi a súkromného zriaďovateľa

- 4.1. Zriaďovateľ cirkevnej školy/školského zariadenia a súkromný zriaďovateľ požiada o dotáciu na príslušný kalendárny rok písomnou žiadosťou.

Návrh

- 4.2. Žiadosť o poskytnutie dotácie sa podáva na Mestský úrad, M. R. Štefánika 862, Trebišov.
- 4.3. Termín podania žiadosti o poskytnutie dotácie je do 31. októbra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť.
- 4.4. Prvá žiadosť o dotáciu obsahuje:
- a) právoplatné rozhodnutie MŠVVaŠ SR o zaradení školy a školského zariadenia do siete škôl a školských zariadení SR,
 - b) zriaďovaciu listinu školy a školského zariadenia,
 - c) potvrdenie o pridelení IČO školy a školského zariadenia,
 - d) zmluvu k účtu zriaďovateľa,
 - e) zoznam detí a žiakov k 15.9. s adresou trvalého pobytu.
- 4.5. Pri žiadostiach o dotáciu v ďalších rokoch žiadateľ predkladá: údaje o počte žiakov a detí cirkevných a súkromných škôl a školských zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka (kópia výkazu 40-01, prípadne hlásenie zriaďovateľa o počte detí / žiakov, ktoré navštevujú školu alebo školské zariadenie).
- 4.6. Neštátny zriaďovateľ školy a školského zariadenia je povinný bezodkladne oznámiť všetky zmeny v predložených dokladoch vymedzených v článku 4 ods. 4.4. písm. a) až d).
- 4.7. Žiadosť o dotáciu, ktorá nebude doručená na adresu uvedenú v bode 4.2. do 31. októbra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť, nebude v návrhu rozpočtu na nasledujúci rok zahrnutá a jej vybavenie bude realizované až v rámci schvaľovania ďalších úprav rozpočtu mesta.

Článok 5

Výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trebišov

- 5.1. Ročná výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na príslušný kalendárny rok pre príjemcov dotácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta je nasledovná:

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na rok 2022 v €
Dieťa materskej školy	3 131,38
Žiak základnej umeleckej školy v individuálnej forme vyučovania	1 381,10
Žiak základnej umeleckej školy v skupinovej forme vyučovania	450,84
Dieťa školského klubu detí	510,04
Dieťa centra voľného času	195,47
Žiak zariadenia školského stravovania	169,02

- 5.2. Finančné prostriedky pre školské jedálne pri materských školách sú zahrnuté v dotácii na prevádzku a mzdy pre materské školy.

Článok 6

Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi a súkromného zriaďovateľa

6.1. Ročná výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na príslušný kalendárny rok pre príjemcov štátom uznanej cirkvi a súkromného zriaďovateľa je nasledovná:

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na rok 2022 v €
Dieťa materskej školy	2 786,93
Dieťa školského klubu detí	453,94
Žiak zariadenia školského stravovania	150,43
Dieťa školského internátu	1 221,12

6.2. Finančné prostriedky pre školskú jedáleň pri materskej škole sú zahrnuté v dotácii na prevádzku a mzdy pre materskú školu.

Článok 7

Výška dotácie na dieťa/žiaka CVČ zriadeného na území iných obcí

7.1. Ročná výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na príslušný kalendárny rok pre príjemcov dotácie podľa článku 2 ods. 2.3. je stanovená z pridelených finančných prostriedkov pre záujmové vzdelávanie v podieloch na daniach v správe štátu a je nasledovná:

Školské zariadenie	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na rok 2022 v €
Centrá voľného času zriadené na území iných obcí	65,00

Článok 8

Použitie dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trebišov

8.1. Príjemca dotácie ju môže použiť iba na financovanie bežných výdavkov škôl a školských zariadení a zahŕňa výdavky na tarifný plat a príplatky vyplácané pedagogickým, nepedagogickým zamestnancom za podmienok a v rozsahu stanovenom osobitným predpisom, výdavky na poistné hradené zamestnávateľom za pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy a školského zariadenia.

Ďalej je dotácia určená na bežné výdavky škôl a školských zariadení a zahŕňa výdavky za tovary a služby definované Ministerstvom financií SR v rozpočtovej klasifikácii v kategórii 630- tovary a služby (cestovné náhrady, energie, voda a komunikácie, materiál okrem potravín, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a služby) a v kategórii 642 – transfery jednotlivcom (odstupné, odchodné, nemocenské dávky, členské príspevky).

Pri jej použití musí zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia. V priebehu roka je potrebné tvoriť rezervu z dotácie vo výške 5 % pre prípad, že mesto dostane nižší objem v podieloch na daniach v správe štátu ako bolo rozpočtované.

8.2. Objem mzdových prostriedkov na odmeny zamestnancov v rozpočte škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trebišov nesmie prekročiť 15 % súčtu tarifných miezd všetkých zamestnancov škôl a školských zariadení. Podmienkou je úhrada bežných výdavkov na prevádzku škôl a školských zariadení.

Článok 9

Použitie dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa v školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti neštátnych zriaďovateľov

- 9.1. Príjemca dotácie je oprávnený pridelené finančné prostriedky použiť len na mzdy pedagogických, odborných a nepedagogických zamestnancov a na prevádzku škôl a školských zariadení.
- 9.2. Príjemca dotácie je povinný previesť pridelenú dotáciu v plnej výške na účet školy alebo školského zariadenia v lehote 5 pracovných dní odo dňa prijatia dotácie na svoj účet.
- 9.3. Príjemca dotácie má povinnosť:
- a) zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť poskytnutej dotácie v súlade s osobitným zákonom¹,
 - b) zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutej dotácii v súlade s osobitným zákonom²,
 - c) vyznačiť na origináloch účtovných dokladov „dotácia z rozpočtu mesta Trebišov“.
- 9.4. Na rutinnú a štandardnú údržbu škôl a školských zariadení je príjemca dotácie oprávnený použiť ročne maximálne 10 %.
- 9.5. Dotáciu možno použiť do konca rozpočtového roka 2022. Podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta Trebišov v termíne do 25.3.2023. Príjemca dotácie je povinný vykonať vyúčtovanie poskytnutej dotácie na predpísanom tlačive (Príloha č. 1 VZN), súčasťou ktorého je prehlásenie štatutárneho zástupcu zriaďovateľa, že dotácia bola použitá v súlade s článkom 8 ods. 8.1. tohto VZN a finančné prostriedky neboli uplatnené voči inému poskytovateľovi dotácie.
- 9.6. Súčasťou vyúčtovania je predloženie výročnej správy o hospodárení, ročnej účtovnej závierky za predchádzajúci kalendárny rok a kópií štvrtročných výkazov o práci v školstve Škol (MŠVVŠ SR) 1 - 04.
- 9.7. V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 31.12.2022, je príjemca povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet mesta do 31.1.2023.
- 9.8. Ak príjemca dotácie ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný mestu bezodkladne oznámiť ukončenie činnosti a zúčtovať poskytnutú dotáciu najneskôr v lehote 30 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet mesta Trebišov.
- 9.9. Mesto Trebišov je oprávnené pozastaviť poskytovanie dotácie príjemcovi v prípade:
- a) začatia súdneho konania alebo trestného konania príjemcu dotácie,

¹ § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Návrh

- b) podozrenia o porušení finančnej disciplíny príjemcom, súvisiacej s poskytnutím dotácie, do doby právoplatného skončenia kontroly zameranej na dodržiavanie finančnej disciplíny,
- c) podozrenia, že príjemca poskytol nepravdivé informácie (napr. o počte žiakov za účelom získania vyššej dotácie oproti skutočnému stavu) až do doby, kým príjemca hodnoverným spôsobom zdokumentuje sporné informácie,
- d) ak príjemca dotácie nepredloží mestu Trebišov v stanovených termínoch a v stanovenom spôsobe vyúčtovanie poskytnutej dotácie z predchádzajúceho roka, až do doby odstránenia tohto porušenia.

9.10. Za obdobie neprevádzkovania školy alebo školského zariadenia je mesto Trebišov oprávnené dotáciu príjemcovi neposkytnúť.

Článok 10

Objem finančných prostriedkov na nepredvídané skutočnosti

10.1. Objem prostriedkov na nepredvídané skutočnosti v rozpočte mesta Trebišov je stanovený vo výške 60,00 tis. eur. Je určený na úhradu oprávnených výdavkov, ktoré nebolo možné predvídať v rozpise rozpočtu na rok 2022 (odchodné, odstupné, deti a žiaci v hmotnej núdzi, náklady na zriadenie nových tried v priebehu kalendárneho roka, havárie, spoluúčasť pri projektoch a pod.). V prípade nevyužitia finančných prostriedkov na nepredvídané skutočnosti do 20. 11. 2022 sa objem finančných prostriedkov môže použiť na navýšenie dotácie na jednotlivé školy, školské zariadenia. O použití týchto prostriedkov rozhoduje primátor na základe požiadaviek škôl a školských zariadení.

10.2. Finančné prostriedky sú určené pre príjemcov dotácie uvedených v článku 2 ods. 2.1.

Článok 11

Spôsob vykonávania kontroly použitia dotácie

11.1. Mesto Trebišov, ako poskytovateľ dotácie, je oprávnené vykonávať kontrolu podkladov predložených zriaďovateľmi k prideleniu dotácie, kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami³ a kontrolu efektívnosti a účelnosti ich použitia⁴ v sídle príjemcu dotácie alebo v sídle školy a školského zariadenia, ktorému bola dotácia určená.

11.2. Pre účely kontroly podľa predchádzajúceho odseku je príjemca povinný umožniť mestu Trebišov vykonanie kontroly hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami na mzdy a prevádzku a za tým účelom zabezpečiť pre oprávnené osoby na vykonanie kontroly vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly a predloženie všetkých požadovaných dokladov, informácií a vysvetlení súvisiacich s vykonávanou kontrolou.

11.3. Oprávnenými osobami na vykonanie kontroly podľa ods. 11.2. tohto článku sú:

- a) primátor mesta, ktorý môže písomne poveriť na vykonanie kontroly zamestnancov Mesta Trebišov,
- b) útvar hlavného kontrolóra mesta Trebišov.

11.4. Pri nedodržaní pravidiel a podmienok pridelenia a použitia dotácie na mzdy a prevádzku bude mesto Trebišov postupovať v zmysle osobitných predpisov.

³ § 6 ods. 22 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁴ zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Článok 12

Termín a spôsob poskytovania dotácie

- 12.1. Mesto poskytne dotáciu príjemcom podľa článku 2 ods. 2.1. mesačne vo výške 1/12 celkovej ročnej dotácie, zníženej počas mimoriadnej situácie v školstve (prerušenie vyučovania na školách a školských zariadeniach vyvolané novým koronavírusom COVID-19 a pod.) do 20% v závislosti od výpadku výnosu dane z príjmov fyzických osôb, najneskôr do 5 pracovných dní nasledujúceho kalendárneho mesiaca alebo do 5 pracovných dní od poskytnutia podielu na výnose dane z príjmov fyzických osôb mestu.
- 12.2. Mesto poskytne dotáciu príjemcom podľa článku 2 ods. 2.2. mesačne vo výške 1/12 celkovej ročnej dotácie, zníženej počas mimoriadnej situácie v školstve – prerušenie vyučovania na školách a školských zariadeniach vyvolané novým koronavírusom COVID-19 a pod.) do 20% v závislosti od výpadku výnosu dane z príjmov fyzických osôb, najneskôr do 5 pracovných dní nasledujúceho kalendárneho mesiaca alebo do 5 pracovných dní od poskytnutia podielu na výnose dane z príjmov fyzických osôb mestu.
- 12.3. Zriaďovatelia CVČ zriadených na území iných obcí, ktoré navštevujú deti vo veku od 5 do 15 rokov s trvalým pobytom v meste musia predložiť na aktuálny školský rok najneskôr do 31. marca, na mesiac september až december do 31. októbra:
- a) písomnú žiadosť opečiatkovanú a podpísanú zriaďovateľom CVČ,
 - b) fotokópiu zriaďovacej listiny CVČ,
 - c) zoznam detí s uvedením mena a priezviska, dátumu narodenia a trvalého bydliska,
 - d) fotokópie dokladov pre všetky deti zo zoznamu – Rozhodnutie riaditeľa o prijatí dieťaťa do CVČ alebo Žiadosť o prijatie za člena CVČ (podpísaná zákonným zástupcom dieťaťa).
- 12.4. Príjemcom dotácie podľa článku 2 ods. 2.3. bude dotácia poskytnutá najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí dotácie na záujmové vzdelávanie detí a mládeže.
- 12.5. Mesto Trebišov oznámi neštátnemu zriaďovateľovi a školským zariadeniam vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti výšku dotácie na prevádzku a mzdy na príslušný kalendárny rok do 31. januára príslušného kalendárneho roka.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

- 13.1. VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo v Trebišove na zasadnutí dňa uznesením č.
- 13.2. VZN nadobúda účinnosť dňa 01. 01. 2022.

PhDr. Marek Čižmár
primátor

Návrh

Príloha č. 1 VZN

Vyúčtovanie finančnej dotácie poskytnutej z rozpočtu Mesta Trebišov

Zriaďovateľ:

číslo dokladu	dátum	výdavky z dotácie Mesta Trebišov								spôsob úhrady	poznámka *
		mzdy	odvody	energie	nájomné	učebné pom.	údržba	ostatné*	spolu		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
									0,00		
spolu									0,00		

* Vysvetlivky: ostatné výdavky uveďte v poznámke

Vyhotožil (meno, priezvisko, podpis):

Dátum:

Schválil (meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu):

Dôvodová správa

V zmysle § 6 ods. 12 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov určí obec všeobecne záväzným nariadením výšku finančných prostriedkov určených na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy, školského klubu detí pri základnej škole, zariadenia školského stravovania a centra voľného času na príslušný kalendárny rok.

Obec určuje všeobecne záväzným nariadením:

- podrobnosti financovania základných umeleckých škôl, materských škôl a školských zariadení,
- výšku finančných prostriedkov na kalendárny rok na mzdy a prevádzku týchto škôl a školských zariadení,
- lehotu na predloženie údajov potrebných na financovanie týchto škôl a školských zariadení, ak ustanovenia zákona neustanovujú inak,
- deň v mesiaci, v ktorom územná samospráva poskytne finančné prostriedky neštátnym zriaďovateľom a školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.

Pri stanovení dotácie na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení patriacich pod originálne kompetencie mesta sa vychádza z rozpočtovaného podielu obcí na výnose z dane z príjmu FO pre rok 2022 a z celkového prepočítaného počtu detí v jednotlivých školách a školských zariadeniach. Tieto údaje v čase prípravy VZN neboli ešte známe, takže sme vychádzali z očakávaných príjmov obce na výnose z dane z príjmu FO na rok 2021 a daňovej prognózy na rok 2022.

Zber údajov potrebných na rozdeľovanie a poukazovanie podielu výnosu dane z príjmov fyzických osôb obciam na školstvo sa uskutočňuje podľa §7a zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov. Zber údajov sa uskutočňuje prostredníctvom výkazu Škol (MŠVVŠ SR) 40-01 podľa stavu k 15. septembru 2021.

Z týchto údajov sa určí objem finančných prostriedkov na jedno dieťa a následne podľa počtu detí pre jednotlivé kategórie škôl a školských zariadení obce. Na základe týchto informácií sme vypočítali predpokladaný objem fin. prostriedkov, ktorý je určený na financovanie originálnych kompetencií.

Mesto je povinné poskytnúť na žiaka neštátnej základnej umeleckej školy, poslucháča neštátnej jazykovej školy, dieťa neštátnej materskej školy a dieťa neštátneho školského zariadenia finančné prostriedky najmenej vo výške 88 % zo sumy určenej na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, poslucháča jazykovej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce. Na rok 2022 mesto poskytne týmto zariadeniam finančné prostriedky vo výške 89 % zo sumy určenej na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trebišov.

Pri výpočte výšky dotácie na dieťa a žiaka školy, školského zariadenia na rok 2022 sme zohľadňovali tieto aspekty:

- zvýšenie minimálnej mzdy od 01.01.2022,
- očakávanú výšku výnosu dane z príjmov fyzických osôb,
- potrebu zvýšených výdavkov na personálne zabezpečenie,
- skutočnú potrebu finančných prostriedkov,

- dotácia na dieťa Školského internátu strednej odbornej školy DSA bola vypočítaná z jednotkového koeficientu na rok 2021, nakoľko mesto Trebišov nemá školský internát vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti, po zverejnení aktuálneho jednotkového koeficientu na rok 2022 bude dotácia prepočítaná.

Výška dotácie na dieťa/žiaka v zriaďovateľskej pôsobnosti obce na rok 2022 sa oproti roku 2021 zmenila u jednotlivých škôl a školských zariadení nasledovne:

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na rok 2022 v €	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa/žiaka na rok 2021 v €
Dieťa materskej školy Škultétyho, Hviezdoslavova	3 131,38	3131,38
Dieťa materskej školy Komenského		3 162,69
Žiak základnej umeleckej školy v individuálnej forme vyučovania	1 381,10	1 381,10
Žiak základnej umeleckej školy v skupinovej forme vyučovania	450,84	450,84
Dieťa školského klubu detí	510,04	509,44
Dieťa centra voľného času	195,47	185,47
Žiak zariadenia školského stravovania	169,02	169,02

Spracovala: Ing. Svetlana Varhaniková, hlavný účtovník
V Trebišove 08. 11. 2021

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 31

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Zriadenie združenia obcí Ondavské cyklotrasy

Obsah materiálu: - dôvodová správa
- Zmluva o zriadení združenia obcí
- Stanovy združenia

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

A/ schvaľuje

v súlade s ustanovením § 20b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zriadenie združenia obcí **Ondavské cyklotrasy, so sídlom M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov;**

B/ schvaľuje

zmluvu o zriadení združenia obcí, ktorou obec Nižný Hrušov, obec Dlhé Klčovo, obec Parchovany, mesto Trebišov, obec Zemplínske Hradište, obec Sirmík, obec Brehov, obec Hraň, obec Veľké Ozorovce, obec Zemplínska Teplica, obec Zemplínske Jastrabie, obec Kašov, obec Streda nad Bodrogom, obec Horovce, obec Moravany, obec Rakovec nad Ondavou, obec Tušice a obec Tušická Nová Ves zriaďujú združenie obcí: **Ondavské cyklotrasy, so sídlom M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov**, ktorého hlavným účelom je starostlivosť o životné prostredie, ktorá spočíva vo vyvíjaní činností smerujúcich k rozvoju miestnej dopravy, kultúry a cestovného ruchu, spočívajúcich najmä vo výstavbe siete cyklotrás a prislúchajúcej technickej vybavenosti najmä, nie však výlučne, v katastrálnych územiach združených obcí a v regiónoch spájajúcich historické a kultúrne oblasti Zemplína, Domaše a Tokaja v okolí rieky Ondava, dotýkajúcich sa okresov Vranov nad Topľou, Michalovce a Trebišov;

C/ schvaľuje

stanovy združenia obcí Ondavské cyklotrasy;

D/ schvaľuje

za prvého predsedu združenia obcí Ondavské cyklotrasy PhDr. Mareka Čižmára, trvalo bytom Parková 4053/16, 075 01 Trebišov, primátora mesta Trebišov;

E/ schvaľuje

za prvých členov Rady združenia, združenia obcí Ondavské cyklotrasy:

- a) JUDr. Juraja Guzeja, starostu obce Parchovany, trvalo bytom Gaštanová ulica 495/10, 076 62 Parchovany,
- b) Jána Oláha, starostu obce Zemplínske Hradište, trvalo bytom Ternavská 75/2, 076 01 Zemplínske Hradište,
- c) Jána Fenčáka, starostu obce Nižný Hrušov, trvalo bytom Nižný Hrušov 547, 094 22 Nižný Hrušov,
- d) Erika Timka, starostu obce Horovce, trvalo bytom Horovce 195, 072 02 Horovce.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora

V Trebišove 18. 11. 2021

predkladateľ

Dôvodová správa

Na pracovnom stretnutí, týkajúceho sa cyklotrasy Ondava, dňa 03.06.2021, ktoré sa uskutočnilo na Mestskom úrade v Trebišove pod záštitou primátora mesta Trebišov PhDr. Mareka Čižmára a autora cyklotrasy Ondava starostu obce Nižný Hrušov Jána Fencáka, vznikla požiadavka na vytvorenie právnickej osoby, ktorá by vznikla za účelom prípravy podkladov, projektových dokumentácií a celkového procesu výstavby cyklotrás v regióne Zemplína, Tokaja a Domaše v okresoch Vranov nad Topľou, Michalovce a Trebišov, v okolí rieky Ondava.

O výstavbe cyklotrasy Ondavy sa už rozpráva viac ako šesť rokov. Prioritami uplynulého programového obdobia boli trasy Eurovela, ktoré východnú časť krajiny obchádzajú a neriešia. Keďže tento úsek je už takmer dokončený, žiadame predstaviteľov vlády, aby sa zamerali aj na najmenej rozvinuté regióny východného Slovenska, ktoré už niekoľko desaťročí trápia chýbajúca kvalitná cyklistická infraštruktúra a prepojenie na cyklotrasy väčšieho významu. Napriek tomu, že Zemplín je bránou do Európskej únie, disponuje nedostatočnou sieťou cyklistickej dopravy a najmä východnú vetvu dotýkajúcu sa rieky Ondavy, ktorá spája či už dva samosprávne kraje, alebo dokonca môžeme hovoriť až o medzinárodnom prepájaní regiónov, keďže sa dotýka Poľska, Slovenska, Ukrajiny a Maďarska. Preto hlavná úloha novovzniknutého združenia by bolo oslovovať kompetentné štátne orgány aby našli peniaze na projektové dokumentácie, ako aj samotnú výstavbu nadnárodnej cyklotrasy Ondava.

Od júna 2021 prebiehal proces zisťovania a vyhodnocovania záujmu obcí vstúpiť do subjektu, ktorý by proces výstavby cyklotrás zabezpečoval. Na základe nových skutočností bolo na ďalších pracovných stretnutiach zástupcov obcí, majúcich záujem o účasť na výstavbe cyklotrás rozhodnuté, že obce na tento účel vytvoria tzv. združenie obcí v súlade s § 20b a nasl. zákona č. 369/1990 zb. o obecnom zriadení, ktorý obciam umožňuje združovať sa za účelom dosiahnutia spoločného cieľa. Združenie obcí je oprávneným žiadateľom o nenávratný finančný príspevok na výstavbu cyklotrás.

Záujem byť zakladajúcim členom združenia obcí Ondavské cyklotrasy prejavili obec Nižný Hrušov, obec Dlhé Klčovo, obec Parchovany, obec Zemplínske Hradište, obec Sirmík, obec Brehov, obec Hraň, obec Veľké Ozorovce, obec Zemplínska Teplica, obec Zemplínske Jastrabie, obec Kašov, obec Streda nad Bodrogom, obec Horovce, obec Moravany, obec Rakovec nad Ondavou, obec Tušice a obec Tušická Nová Ves a samozrejme mesto Trebišov.

Cieľom združenia je okrem iného starostlivosť o životné prostredie, ktorá spočíva vo vyvíjaní činností smerujúcich rozvoju miestnej dopravy, kultúry a cestovného ruchu, spočívajúce najmä vo výstavbe siete cyklotrás a prislúchajúcej technickej vybavenosti najmä, nie však výlučne, v katastrálnych územiach združených obcí a v regiónoch spájajúcich historické a kultúrne oblasti Zemplína, Domaše a Tokaja v okolí rieky Ondava, dotýkajúcich sa okresov Vranov nad Topľou, Michalovce a Trebišov a taktiež spájať samosprávu, zamestnávateľov, odborníkov z dopravy, aktivistov a obyvateľov Zemplína, ktorým leží na srdci rozvoj tohto regiónu. Činnosť občianskeho združenia bude zameraná na osvetu a podporu aktivít smerujúcich k výstavbe cyklotrás v spomínaných regiónoch.

Za prvých členov ustanovených orgánov združenia navrhujeme PhDr. Mareka Čižmára, primátora mesta Trebišov do funkcie predsedu združenia a JUDr. Juraja Guzeja, starostu obce Parchovany, Jána Oláha, starostu obce Zemplínske Hradište, Jána Fencáka, starostu obce Nižný Hrušov a Erika Timka, starostu obce Horovce do funkcie člena Rady združenia.

Činnosť združenia bude financovaná z členských príspevkov obcí, ktoré si zakladajúce obce dohodli vo výške 0,50 EUR za jedného obyvateľa obce. Za potencionálne ďalšie zdroje financovania považujeme najmä externé financie vo forme rôznych grantov, dotácií a nenávratných zdrojov financovania. Členské príspevky by mali byť primárne použité na financovanie projektových dokumentácií, nákladov na spracovávanie rôznych žiadostí a podkladov, úhradu nájomného za prenajaté pozemky pod cyklotrasou a ďalšie činnosti vyplývajúce z aktivít združenia.

V Trebišove 18. 11. 2021

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora

Zmluva o zriadení združenia obcí

Uzatvorená podľa § 20b a nasl. zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení (ďalej iba „Zmluva“)

Preambula

Obec Nižný Hrušov,

so sídlom Námestie Jána Pavla II. 520, 094 22 Nižný Hrušov, IČO: 00 33 2607
zastúpená starostom obce Jánom Fencákom r. č..., bydlisko,

a

Obec Dlhé Klčovo,

so sídlom Dlhá 173/84, 094 13 Dlhé Klčovo, IČO: 00 33 2356
zastúpená starostkou obce Ľubicou Zubkovou, r. č....., bydlisko.....,

a

Obec Parchovany,

so sídlom Hlavná 470, 076 62 Parchovany, IČO: 00331813
zastúpená starostom obce JUDr. Jurajom Guzejom, r. č..., bydlisko.....,

a

Mesto Trebišov,

so sídlom M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov, IČO: 00331996
zastúpená primátorom mesta PhDr. Marekom Čižmárom, r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Zemplínske Hradište,

so sídlom Obecná 392/11, 076 01 Zemplínske Hradište, IČO: 00332208
zastúpená starostom obce Jánom Oláhom, r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Sirník

so sídlom Hlavná 152/21, 076 03 Sirník, IČO: 00331902
zastúpená starostom obce Viktorom Kalánom, r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Brehov,

so sídlom Hlavná 1/57, 076 05 Brehov, IČO: 00331376
zastúpená starostom obce Marekom Balogom r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Hraň,

so sídlom SNP 165/39, 076 03 Hraň, IČO: 00331538
zastúpená starostkou obce Miriam Sabovčíkovou, r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Veľké Ozorovce,

so sídlom Hlavná 264/126, 078 01 Veľké Ozorovce, IČO: 00332046
zastúpená starostkou obce Alenou Kováčovou, r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Zemplínska Teplica,

so sídlom Okružná 340/2, 076 64 Zemplínska Teplica, IČO: 00332194
zastúpená starostkou obce Mgr. Jozefínou Uhaľovou, r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Zemplínske Jastrabie,

so sídlom Hlavná 27/61, 076 05 Zemplínske Jastrabie, IČO: 00332216
zastúpená starostom obce Miroslavom Maďarom r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Kašov,

so sídlom Hlavná 1/1, 076 02 Kašov, IČO: 00331589
zastúpená starostom obce Ing. Róbertom Katušom r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Streda na Bodrogom,

so sídlom Hlavná 174/391, 076 31 Streda nad Bodrogom, IČO: 00331970
zastúpená starostom obce Zoltánom Mentom, r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Horovce,

so sídlom Horovce 25, 072 02 Horovce, IČO: 00325198
zastúpená starostom obce Erikom Timkom, r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Moravany,

so sídlom Moravany 98, 072 03 Moravany, IČO: 00325503
zastúpená starostom obce Mgr. Vladimírom Čeklovským, r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Rakovec na Ondavou,

so sídlom Rakovec nad Ondavou 209, 072 03 Rakovec nad Ondavou, IČO: 00325708
zastúpená starostom obce MVDr. Petrom Olejníkom r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Tušice,

so sídlom Tušice 130, 072 02 Tušická Nová Ves, IČO: 00325911
zastúpená starostom obce MVDr. Jánom Záhorským r. č..., bydlisko.....,

a

Obec Tušická Nová Ves,

so sídlom Tušická Nová Ves 167, 072 02 Tušická Nová Ves, IČO: 00325929
zastúpená starostkou obce Ing. Jarmilou Vaľovskou r. č..., bydlisko.....,

v záujme rozvoja vzájomnej spolupráce, vedomé si svojho postavenia územných samosprávnych a správnych celkov a vedomé si svojej zodpovednosti pri starostlivosti o všestranný rozvoj ich území a potrieb ich obyvateľov

u z a t v á r a j ú

túto zmluvu o zriadení združenia obcí.

Článok I

Úvodné ustanovenia

- 1) Obec Nižný Hrušov, obec Dlhé Klčovo, obec Parchovany, mesto Trebišov, obec Zemplínske Hradište, obec Sirník, obec Brehov, obec Hraň, obec Veľké Ozorovce, obec Zemplínska Teplica, obec Zemplínske Jastrabie, obec Kašov, obec Streda nad Bodrogom, obec Horovce, obec Moravany, obec Rakovec nad Ondavou, obec Tušice a obec Tušická Nová Ves (ďalej len „účastníci zmluvy“) po schválení v obecných zastupiteľstvách a súhlase nadpolovičnej väčšiny

všetkých poslancov obecných zastupiteľstiev každého z účastníkov zmluvy v zmysle ust. § 20b zákona zakladajú združenie obcí ako právnickú osobu (ďalej iba „združenie“).

- 2) Predmetom činnosti združenia je starostlivosť o životné prostredie, ktorá spočíva vo vyvíjaní činností smerujúcich rozvoju miestnej dopravy, kultúry a cestovného ruchu spočívajúce najmä vo výstavbe siete cyklotrás a prislúchajúcej technickej vybavenosti najmä, nie však výlučne, v katastrálnych územiach združených obcí a v regiónoch spájajúcich historické a kultúrne oblasti Zemplína, Domaše a Tokaja v okolí rieky Ondava, dotýkajúcich sa okresov Vranov nad Topľou, Michalovce a Trebišov.

Článok II

Základné ustanovenia

- 1) Názov združenia obcí je: **Ondavské cyklotrasy** (ďalej iba „združenie“)
- 2) Sídлом združenia je: **M. R. Štefánia 862/204, 075 25 Trebišov** (budova Mestského úradu v Trebišove).
- 3) Právna forma: združenie je združením obcí, právnickou osobou so samostatnou právnou subjektivitou založenou podľa §20b a nasl. zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

Článok III

Členstvo v združení

- 1) Členstvo v združení je dobrovoľné a združenie je otvorené aj pre ďalšie obce a mestá.
- 2) Pravidlá pristúpenia ďalšej obce do združenia alebo vystúpenie obce zo združenia upravujú stanovy združenia.
- 3) Stanovy upravujú tiež orgány združenia, spôsob ich ustanovenia a ich kompetencie, určenie orgánov oprávnených konať v mene združenia obcí, zásady hospodárenia, spôsob zrušenia, naloženia s majetkom a vyporiadania všetkých záväzkov združenia obcí a ďalšie podrobnosti o fungovaní združenia.
- 4) Stanovy združenia sú neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy.

Článok IV

Orgány združenia

- 1) Orgánmi združenia obcí sú:
 - a) Valné zhromaždenie
 - b) Predseda združenia
 - c) Rada združenia
- 2) Spôsob ich ustanovenia a ich pôsobnosť upravujú stanovy združenia obcí, ktoré sú neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy.

Prvým predsedom združenia je: PhDr. Marek Čižmár, primátor mesta Trebišov, trvalo bytom Parková 4053/16, 075 01 Trebišov, nar. 00.00.0000, r.č. 000000/0000. Predseda je štatutárnym orgánom združenia, jeho práva a povinnosti sú vymedzené v stanovách združenia. V mene

združenia koná tak, že k písanému alebo tlačenému názvu združenia pripojí svoj vlastnoručný podpis.

- 3) Prvými členmi Rady združenia sú:
 - a) JUDr. Juraj Guzej, starosta obce Parchovany, bytom Hlavná 470, 076 62 Parchovany, nar. 00.00.0000 r.č. 000000/0000
 - b) Ján Oláh, starosta obce Zemplínske Hradište, bytom trvalo bytom Ternavská 75/2, 076 01 Zemplínske Hradište, nar. 00.00.0000 r.č. 000000/0000
 - c) Ján Fenčák, starosta obce Nižný Hrušov, bytom Nižný Hrušov 547, 094 22 Nižný Hrušov, nar. 00.00.0000 r.č. 000000/0000
 - d) Erik Timko, starosta obce Horovce, bytom trvalo bytom Horovce 195, 072 02 Horovce, nar. 00.00.0000 r.č. 000000/0000

Článok V

Záverečné ustanovenia

- 1) Zmluva sa uzatvára na neurčitý čas. Združenie nadobúda právnu subjektivitu dňom registrácie na okresnom úrade.
- 2) Zmluvu možno meniť len písomnou formou po predchádzajúcej dohode účastníkov tejto zmluvy.
- 3) Zriadenie združenia obcí schválili obecné zastupiteľstvá všetkých účastníkov tejto zmluvy nadpolovičnou väčšinou poslancov, a to obecné zastupiteľstvo:
 - a) obce Nižný Hrušov, uznesením č. /2021 zo dňa
 - b) obce Dlhé Klčovo, uznesením č. /2021 zo dňa
 - c) obce Parchovany, uznesením č. /2021 zo dňa
 - d) mesta Trebišov, uznesením č. /2021 zo dňa
 - e) obce Zemplínske Hradište, uznesením č. /2021 zo dňa
 - f) obce Sirník, uznesením č. /2021 zo dňa
 - g) obce Brehov, uznesením č. /2021 zo dňa
 - h) obce Hraň, uznesením č. /2021 zo dňa
 - i) obce Veľké Ozorovce, uznesením č. /2021 zo dňa
 - j) obce Zemplínske Jastrabie, uznesením č. /2021 zo dňa
 - k) obce Kašov, uznesením č. /2021 zo dňa
 - l) obce Streda nad Bodrogom, uznesením č. /2021, zo dňa
 - m) obce Horovce, uznesením č. /2021 zo dňa
 - n) obce Moravany, uznesením č. /2021 zo dňa
 - o) obce Rakovec nad Ondavou, uznesením č. /2021 zo dňa
 - p) obce Tušice, uznesením č. /2021 zo dňa
 - q) obce Tušická Nová Ves, uznesením č. /2021 zo dňa
- 4) Zmluva nadobúda platnosť pripojením podpisu posledného z členov združenia a účinnosť dňom zverejnenia zmluvy na webovom sídle člena združenia. Pre vylúčenie pochybností zmluva nadobúda účinnosť momentom jej prvého zverejnenia. Táto zmluva je vyhotovená v 22 rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú z členských obcí, dve vyhotovenia pre potreby registrácie združenia a dve vyhotovenia pre samotné združenie.
- 5) Účastníci zmluvy splnomocňujú primátora mesta Trebišov PhDr. Mareka Čižmára, bytom Parková 4053/16, 075 01 Trebišov, podať návrh na registráciu združenia obcí do 30 dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.

V Nižnom Hrušove dňa

Obec Nižný Hrušov
Ján Fenčák, starosta

V Dlhom Klčove dňa

Obec Dlhé Klčovo
Ľubica Zubková, starostka

V Parchovanoch dňa

Obec Parchovany
JUDr. Juraj Guzej, starosta

V Trebišove dňa

Mesto Trebišov
PhDr. Marek Čižmár, primátor

V Zemplínskom Hradišti dňa

Obec Zemplínske Hradište
Ján Oláh, starosta

V Sirmíku dňa

Obec Sirmík
Viktor Kalán, starosta

V Brehove dňa

Obec Brehov
Marek Balog, starosta

V Hrani dňa

Obec Hraň
Miriam Sabovčíková, starostka

Vo Veľkých Ozorovciach dňa

Obec Veľké Ozorovce
Alena Kováčová, starostka

V Zemplínskej Teplici dňa

Obec Zemplínska teplica
Mgr. Jozefína Uhaľová, starostka

V Zemplínskom Jastrabí dňa

Obec Zemplínske Jastrabie
Miroslav Maďar, starosta

V Kašove dňa

Obec Kašov
Ing. Róbert Katuš, starosta

V Strede nad Bodrogom dňa

Obec Streda nad Bodrogom
Zoltán Mento, starosta

V Horovciach dňa

Obec Horovce
Erik Timko, starosta

V Moravanoch dňa

Obec Moravany
Mgr. Vladimír Čeklovský, starosta

V Rakovci nad Ondavou dňa

Obec Rakovec nad Ondavou
MVDr. Peter Olejník, starosta

V Tušiciach dňa

Obec Tušice
MVDr. Ján Zahorský, starosta

V Tušickej Novej Vsi dňa

Obec Tušická Nová Ves
Ing. Jarmila Val'ovská, starostka

Stanovy

Združenia obcí ONDAVSKÉ CYKLOTRASY

PREAMBULA

Združenie obcí ONDAVSKÉ CYKLOTRASY bolo zriadené Zmluvou o zriadení združenia obcí na základe §20b a nasl. zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov ako záujmové združenie obcí zriadené za účelom starostlivosti o životné prostredie, ktoré spočíva vo vyvíjaní činností smerujúcich rozvoju miestnej dopravy, kultúry a cestovného ruchu, spočívajúci najmä vo výstavbe siete cyklotrás a prislúchajúcej technickej vybavenosti najmä, nie však výlučne, v katastrálnych územiach združených obcí a v regiónoch spájajúcich historické a kultúrne oblasti Zemplína, Domaše a Tokaja v okolí rieky Ondava, dotýkajúcich sa okresov Vranov nad Topľou, Michalovce a Trebišov.

Časť I.

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Čl. 1

Názov združenia

1.1 Názov združenia obcí: **Ondavské cyklotrasy** (ďalej len „združenie“).

Čl. 2

Sídlo združenia

2.1 Sídлом združenia je Ulica M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov (budova Mestského úradu v Trebišove).

Časť II.

POSTAVENIE A CIELE ZDRUŽENIA

Čl. 3

3.1 Združenie je v súlade s čl. 29 Ústavy Slovenskej republiky, ustanoveniami § 20b a nasl. Zákona o obecnom zriadení dobrovoľným, záujmovým, na politických stranách nezávislým združením obcí.

3.2 Združenie je právnickou osobou s právnou subjektivitou.

Čl. 4

4.1 Cieľom združenia je najmä:

- a) obhajovať spoločné záujmy a práva členských miest a obcí pri rešpektovaní ich autonómneho postavenia, v súlade s Európskou chartou miestnej samosprávy, Ústavou SR a zákonmi Slovenskej republiky,
- b) zjednocovať postup členských miest a obcí pri rozvoji miestnej dopravy, kultúry a cestovného ruchu, spočívajúci najmä vo výstavbe siete cyklotrás a prislúchajúcej

technickej vybavenosti najmä, nie však výlučne, v katastrálnych územiach združených obcí a v regiónoch spájajúcich historické a kultúrne oblasti Zemplína, Domaše a Tokaja, v okolí rieky Ondava, dotýkajúcich sa okresov Vranov nad Topľou, Michalovce a Trebišov. Za účelom naplnenia cieľov združenia, môže združenie zakladať a zriaďovať obchodné spoločnosti a iné právne subjekty a vstupovať do nich.

Čl. 5

- 5.1 Združenie vo vzťahu k mestám a obciam, ktoré sú členmi združenia, plní najmä koordinačnú, iniciatívnu, projektovú a metodicko-informačnú funkciu.
- 5.2 Koordinačnú funkciu vykonáva združenie najmä vytváraním podmienok na výmenu názorov a skúseností predstaviteľov miest a obcí, ktoré sú členmi združenia, na zblížovanie a zovšeobecňovanie ich názorov a formovanie spoločných stratégií, ktoré smerujú k napĺňaniu cieľov združenia.
- 5.3 Iniciatívnu funkciu vykonáva združenie vo vzťahu k mestám a obciam, ktoré sú členmi združenia najmä tým, že zapája ich predstaviteľov na základe ich odbornosti do riešenia spoločných problémov pri napĺňaní cieľov združenia a do prípravy a realizácie spoločných stratégií a postupov.
- 5.4 Projektovú a metodicko informačnú činnosť vykonáva združenie priamo prípravou a realizáciou aktivít, projektov a programov smerujúcich k napĺňaniu cieľov združenia a taktiež poskytovaním metodiky a informovaním členských obcí o možnostiach ich rozvoja aj mimo aktivít združenia.
- 5.5 Na plnenie cieľov a funkcií združenia vytvára združenie pre vlastnú potrebu a na základe dobrovoľne poskytnutých dát, informačnú základňu o mestách a obciach, ktoré sú členmi združenia.
- 5.6 Výkonom koordinačnej, projektovej, iniciatívnej, metodicko-informačnej a ďalších funkcií združenia nie je obmedzené právo samostatnej iniciatívy miest a obcí, ktoré sú členmi združenia.

Časť III.

ČLENSTVO V ZDRUŽENÍ

Čl. 6

- 6.1 Členom združenia sa môže stať každé mesto a každá obec v Slovenskej republike alebo mestská časť, v ktorej boli zvolené samosprávne orgány (ďalej len „obec“).
- 6.2 Mestu, obci a mestskej časti vzniká členstvo schválením členstva valným zhromaždením na základe prihlášky za člena združenia, schválenej mestským, obecným a miestnym zastupiteľstvom a následným zaplatením členského príspevku.

Čl. 7

- 7.1 Člena združenia zastupuje v združení jeho štatutárny zástupca (primátor alebo starosta), ktorý môže pre účel účasti na valnom zhromaždení splnomocniť zamestnanca obce. Splnomocnenie musí obsahovať overený podpis štatutárneho zástupcu obce a údaj o tom, ako má splnomocnený zástupca na valnom zhromaždení hlasovať.
- 7.2 Člen združenia má právo:
 - a) zúčastňovať sa na rokovaníach valného zhromaždenia združenia a hlasovať o jeho uzneseniach,

- b) voliť a byť volený prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu do orgánov združenia,
- c) predkladať námety a žiadosti o riešenie problémov týkajúcich sa naplňania cieľov združenia v regióne členských obcí,
- d) zúčastňovať sa na podujatiach, ktoré organizuje a zabezpečuje združenie,
- e) zúčastňovať sa na plnení úloh združenia a byť informovaný o jeho činnosti.

Čl.8

8.1 Člen združenia je povinný:

- a) dodržiavať stanovy a podieľať sa na naplňaní cieľov združenia,
- b) platiť členský príspevok v určenej výške v termíne do 30. apríla aktuálneho kalendárneho roka. Výška členského príspevku je stanovená v sume 0,50 EUR za každého obyvateľa členskej obce ročne. Výška členského príspevku môže byť upravená rozhodnutím valného zhromaždenia združenia s účinnosťou od 01. januára nasledujúceho kalendárneho roka.

8.2 Obec, ktorá sa stane členom združenia v priebehu kalendárneho roka, platí za tento rok členský príspevok v alikvotnej výške riadneho členského príspevku.

8.3 V prípade, že na financovanie činnosti združenia nepostačuje členský príspevok, má združenie právo od členských obcí požadovať mimoriadny príspevok na chod združenia.

8.4 Žiadosť o mimoriadny príspevok a jeho použitie musí byť členským obciam riadne zdôvodnené a preukázané.

Čl. 9

9.1 Členstvo v združení zaniká:

- a) dňom doručenia uznesenia zastupiteľstva členskej obce alebo mesta o vystúpení zo združenia,
- b) rozhodnutím rady združenia o zániku členstva pre neplnenie povinností vyplývajúcich z členstva. Pri nezaplatení členského príspevku za príslušný rok, rada združenia rozhodne o zániku členstva najneskôr do 60 dní po termíne splatnosti členského príspevku,
- c) zánikom členskej obce.

Časť IV. ORGÁNY ZDRUŽENIA

Čl.10

10.1 Orgánmi združenia sú

- a) valné zhromaždenie (ďalej len „valné zhromaždenie“),
- b) predseda združenia (ďalej len „predseda“),
- c) rada združenia (ďalej len „rada“).

10.2 Voľby volených orgánov združenia sa uskutočňujú tajným alebo verejným hlasovaním. Spôsob hlasovania určí volebný poriadok schválený valným zhromaždením.

10.3 Prví členovia volených orgánov združenia sú menovaní schválením Zmluvy o zriadení združenia obcí a týmito stanovami.

Čl. 11 Valné zhromaždenie

- 11.1 Valné zhromaždenie je najvyšším kolektívnym orgánom združenia. Obec na valnom zhromaždení zastupuje štatutárny zástupca alebo splnomocnený zástupca členskej obce.
- 11.2 Valné zhromaždenie zvoláva predseda. Valné zhromaždenie sa koná aspoň raz ročne, najneskôr do 15. marca kalendárneho roka. Predseda navrhne program rokovania valného zhromaždenia a v prípade voľby predsedu alebo členov rady aj volebný poriadok.
- 11.3 Mimoriadne valné zhromaždenie sa koná na návrh predsedu, rady alebo ak o to požiada s uvedením dôvodu jedna tretina členov združenia. Mimoriadne valné zhromaždenie prerokuje iba body, ktoré boli v návrhu označené ako podnet na zvolanie valného zhromaždenia.
- 11.4 Valné zhromaždenie sa zvoláva tak, aby sa konalo najskôr na tretí deň od jeho zvolania a najneskôr v pätnásty deň od jeho zvolania. Pozvánka obsahuje spolu s programom valného zhromaždenia aj materiály, ktoré sa majú prerokovať.
- 11.5 Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina zástupcov členov združenia. Na prijatie uznesenia valného zhromaždenia je potrebné, aby zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných zástupcov členov združenia, ak tieto stanovy neustanovujú inak. Každý zástupca člena združenia má jeden hlas.
- 11.6 Valné zhromaždenie volí a odvoláva predsedu združenia a členov rady združenia, mimo prvého predsedu združenia a prvých členov rady združenia, ktorí sú menovaní schválením zmluvy o zriadení združenia obcí a schválením znenia stanov. Spôsob hlasovania bližšie určuje valné zhromaždenie schválením volebného poriadku, ktorý na schválenie predkladá predseda združenia.
- 11.7 V prípade, že valné zhromaždenie nie je uznášaniaschopné, predseda zvolá tzv. náhradné valné zhromaždenie v ten istý deň. Takto zvolané valné zhromaždenie sa musí konať do 15 dní od jeho zvolania. Takto zvolané valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je na ňom prítomných najmenej 50% zástupcov členov združenia.
- 11.8 Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:
 - a) schvaľovať a meniť stanovy,
 - b) voliť a odvolávať predsedu,
 - c) voliť a odvolávať členov rady,
 - d) schvaľovať základné smery činnosti a úlohy združenia na budúce obdobie, prerokúvať a schvaľovať správu predsedu a rady o činnosti a plnení úloh združenia,
 - e) pripravovať a schvaľovať rozpočet, výsledky hospodárenia a zmeny rozpočtu združenia v priebehu roka,
 - f) rozhodovať o zásadných otázkach týkajúcich sa majetku združenia, najmä schvaľovanie kúpy, predaja a prenájmu,
 - g) schvaľovať rokovací a volebný poriadok valného zhromaždenia, ktoré predkladá na schválenie predseda,
 - h) určovať výšku členského príspevku a mimoriadneho členského príspevku,
 - i) rozhodovať o zakladaní a zriaďovaní obchodných spoločností a iných právnických osôb a rozhodovať o vstupe do nich,
 - j) schvaľovať členstvo združenia v medzinárodných organizáciách, vrátane predkladania návrhov zástupcov združenia v orgánoch týchto medzinárodných organizácií,
 - k) schvaľovať pristúpenie nového člena do združenia,

- l) rozhodnúť o zániku združenia a menovať likvidátora, ktorý je oprávnený konať v mene združenia vo všetkých veciach spojených s likvidáciou, v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 11.9 Uznesenie valného zhromaždenia nadobúda platnosť dňom jeho schválenia a účinnosť dňom jeho podpisu predsedom združenia. Predseda združenia má právo veta, ktoré vykonáva tak, že nepripojí svoj podpis pod prijaté uznesenie. Predseda nemôže vetovať uznesenie, ktorým sa volí alebo odvoláva predseda, alebo členovia rady.

Čl. 12

Predseda

- 12.1 Predseda je štatutárnym orgánom združenia a koná za združenie smerom dovnútra a zastupuje združenie navonok voči tretím osobám. Predsedu, mimo prvého predsedu, volí a odvoláva valné zhromaždenie na návrh rady zo štatutárných zástupcov členov združenia. Funkčné obdobie predsedu je časovo obmedzené a trvá najdlhšie do zániku jeho funkcie jedným zo spôsobov uvedeným v ods. 12.4.
- 12.2 Do pôsobnosti predsedu patrí:
- a) predkladať valnému zhromaždeniu správu o činnosti a plnení úloh združenia,
 - b) zvolávať zasadnutia valného zhromaždenia a rady a podpisovať uznesenia týchto orgánov,
 - c) zastupovať združenie vo vzťahu k tretím osobám,
 - d) predkladať valnému zhromaždeniu návrh kandidáta na voľbu predsedu,
 - e) predkladať valnému zhromaždeniu návrh kandidátov na vymenovanie a odvolanie členov rady,
 - f) zriadiť kanceláriu združenia, schvaľovať organizačný poriadok kancelárie a poriadok odmeňovania zamestnancov kancelárie,
 - g) rozhodovať o všetkých otázkach, ktoré nie sú stanovami alebo organizačným poriadkom zverené iným orgánom združenia.
- 12.3 Predseda má právo poveriť výkonom svojich jednotlivých práv a povinností zamestnancov združenia.
- 12.4 Predsedovi zaniká funkcia:
- a) vzdaním sa funkcie, ktoré musí byť vykonané písomne a predložené rade,
 - b) odvolaním z funkcie na valnom zhromaždení združenia,
 - c) zánikom mandátu starostu alebo primátora podľa § 13a ods. 1 zákona o obecnom zriadení,
 - d) zánikom členstva obce, ktorú zastupuje v združení,
 - e) smrťou.
- 12.5 V prípade, že predsedovi zanikne funkcia počas funkčného obdobia inak ako smrťou, plní doterajší predseda svoju funkciu až do zvolenia nového predsedu, pričom jeho činnosť smeruje výlučne k právnym úkonom, ktoré neznesú odklad a ktorým sa má zamedziť hroziacej škode a k zvolaniu valného zhromaždenia za účelom voľby nového predsedu. V prípade smrti predsedu konajú za združenie až do zvolenia nového predsedu spoločne vždy aspoň traja členovia rady. Zastupovanie sa skončí zvolením nového predsedu.
- 12.6 Návrh kandidátov na voľbu predsedu môžu valnému zhromaždeniu predkladať vždy spoločne najmenej traja členovia združenia alebo každý člen rady alebo doterajší predseda združenia, ak naďalej zastupuje členskú obec v združení.

Čl. 13

Rada združenia

- 13.1 Rada je najvyšším výkonným orgánom združenia a spolu s predsedom riadi činnosť združenia medzi zasadnutiami valného zhromaždenia.
- 13.2 Radu tvoria predseda združenia a štyria volení zástupcovia spomedzi zástupcov členov združení. Členov rady, mimo prvých členov rady, volí a odvoláva valné zhromaždenie. Členstvo v rade je časovo obmedzené a trvá najdlhšie do zániku funkcie jedným zo spôsobov uvedeným v ods. 13.4. Návrh kandidáta na voľbu člena rady môže podať hociktorý člen združenia alebo predseda združenia.
- 13.3 Členstvo v rade je nezastupiteľné.
- 13.4 Členstvo v rade zaniká:
- a) písomným vzdaním sa funkcie člena rady,
 - b) ak sa člen rady bez vážneho dôvodu a bez ospravedlnenia nezúčastní trikrát po sebe riadneho zasadnutia rady,
 - c) zánikom mandátu primátora alebo starostu podľa § 13a ods. 1 zákona o obecnom zriadení,
 - d) zánikom členstva obce, ktorú zastupuje v združení,
 - e) smrťou.
- 13.5 Rada sa schádza spravidla štyrikrát v kalendárnom roku. Radu zvoláva a jej rokovanie riadi predseda združenia. Za obsahovú a organizačnú prípravu rady zodpovedá predseda združenia. Pravidlá zvolania valného zhromaždenia sa pre zvolanie rady použijú primerane.
- 13.6 Rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov.
- 13.7 Na prijatie uznesenia rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov rady.
- 13.8 Rada môže prijímať uznesenia aj formou per – rollam. Podrobnosti o tomto hlasovaní upraví rokovací poriadok rady.
- 13.9 Do pôsobnosti rady patrí najmä:
- a) obsahovo a organizačne pripravovať valné zhromaždenie,
 - b) zabezpečiť realizáciu uznesení valného zhromaždenia,
 - c) schvaľovať predĺženie termínu platenia členského príspevku podľa článku 8 stanov, najneskôr do 60 dní po termíne splatnosti členského príspevku za príslušný rok,
 - d) predkladá členským obciam návrh na schválenie prijatia nového člena združenia do štruktúry združenia,
 - e) schvaľovať svoj rokovací poriadok,
 - f) v prípade smrti predsedu zvoláva valné zhromaždenie za účelom voľby predsedu združenia a prípadného doplnenia členov rady.

Časť V.

HOSPODÁRENIE ZDRUŽENIA

Čl. 14

- 14.1 Združenie hospodári s majetkom, ktorý získava z členských príspevkov, zo svojej činnosti, z dotácií, darov, návratných alebo nenávratných finančných zdrojov a príspevkov.

- 14.2 Hospodárenie združenia sa spravuje všeobecne záväznými právnymi predpismi, smericami združenia a rozpočtom, ktorý na obdobie kalendárneho roka schvaľuje valné zhromaždenie.
- 14.3 Orgány združenia sú povinné majetok združenia využívať v prospech združenia, tento zveľaďovať a chrániť.
- 14.4 Združenie obcí sa zrušuje
- dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením obcí,
 - právoplatným rozhodnutím okresného úradu v sídle kraja o jeho rozpustení.
- 14.5 Pri zrušení združenia obcí podľa odseku 14.4 písm. a) jeho štatutárny orgán oznámi zrušenie združenia do 15 dní príslušnému okresnému úradu v sídle kraja. Pri zrušení združenia obcí podľa odseku 14.4 písm. b) okresný úrad v sídle kraja vymenuje likvidátora.
- 14.6 Združenie obcí sa zrušuje s likvidáciou, okrem zrušenia združenia obcí zlúčením s iným združením obcí. Na likvidáciu združenia obcí sa primerane vzťahuje osobitný predpis.
- 14.7 Združenie obcí zaniká dňom jeho výmazu z registra združení obcí okresným úradom v sídle kraja.
- 14.8 Pri zániku združenia sa likvidačný zostatok rozdelí podľa kľúča určeného valným zhromaždením tým členom združenia, ktorých členstvo trvá k termínu zániku združenia.
- 14.9 Členské obce neručia za nesplatené záväzky združenia.
- 14.10 Členská obec, ktorej členstvo v združení zanikne pred zrušením a zánikom združenia nemá nárok na vyrovnávací podiel a ani na vrátenie nespotrebovanej časti členského príspevku, ktorý na daný rok združeniu uhradila.

Časť VI.

PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 15

- 15.1 Osobou splnomocnenou na podanie návrhu na registráciu združenia obcí je PhDr. Marek Čižmár, bytom Parková 4053/16, 075 01 Trebišov.
- 15.2 Tieto stanovy boli schválené zastupiteľstvami členských obcí takto:
- Obec Nižný Hrušov, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Dlhé Klčovo, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Parchovany, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Mesto Trebišov, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Zemplínske Hradište, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Sirník, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Brehov, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Hraň, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Veľké Ozorovce, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Zemplínska Teplica, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Zemplínske Jastrabie, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Kašov, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Streda nad Bodrogom, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Horovce, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Moravany, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Rakovec nad Ondavou, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Tušice, uznesením č. /2021 zo dňa
 - Obec Tušická Nová Ves, uznesením č. /2021 zo dňa

15.3 Tieto stanovky nadobúdajú platnosť dňom ich posledného schválenia zastupiteľstvami zakladajúcich členských obcí a účinnosť dňom ich podpisu prvým predsedom združenia.

V Trebišove dňa

Podpis predsedu

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 32

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Voľba člena Komisie bytovej Mestského zastupiteľstva v Trebišove

Obsah materiálu: - dôvodová správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

volí

Ing. Eduarda Sotáka, Komenského 2211/25, 075 01 Trebišov za člena Komisie bytovej Mestského zastupiteľstva v Trebišove.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora

V Trebišove 30. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Dôvodová správa

Ku dňu 31.08.2021 sa Ing. Maroš Štefan vzdal funkcie člena Komisie bytovej Mestského zastupiteľstva v Trebišove.

Vzhľadom na uvedené Vám predkladáme návrh na voľbu nového člena Komisie bytovej Mestského zastupiteľstva v Trebišove.

V Trebišove 30. 11. 2021

Spracoval: JUDr. Martin Galgoczy, vedúci kancelárie primátora

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 33

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva na rok 2022

Obsah materiálu: - plán zasadnutí na rok 2022

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva na rok 2022.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: PhDr. Anna Dragulová, vedúca oddelenia organizačného

V Trebišove 01. 12. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva na rok 2022

Začiatok zasadnutia mestského zastupiteľstva je stanovený na 9.00 h.

Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva:

14. 02. 2022

25. 04. 2022

20. 06. 2022

19. 09. 2022

Na zasadnutí mestského zastupiteľstva sú zaradené ako stále body:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu
3. Voľba návrhovej komisie a určenie overovateľov
4. Interpelácie a podnety poslancov
5. Diskusia
6. Rôzne
7. Záver

PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 34

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Informatívna správa o postupe prác na stavbe „Rekonštrukcia mestskej športovej haly“

Obsah materiálu: - informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Informatívnu správu o postupe prác na stavbe „Rekonštrukcia mestskej športovej haly“.

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Ing. arch. Alexander Bugala, vedúci oddelenia výstavby a majetku

V Trebišove 09. 12. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Informatívna správa

Informatívna správa vystihuje stav stavby k 09. 12. 2021.

Stavebné a montážne práce na celej stavbe sú pred ukončením. Priestory samotnej športovej haly, vestibulu a fitness centra sú stavebne dokončené, prebieha odstraňovanie závad a nedorobkov a konečné čistenie a upratovanie. To isté platí o exteriéroch, t.j. vonkajšom plášti stavby. Tesne pred dokončením sú práce v zázemí športovej haly, t.j. v šatniach, hygienických zariadeniach, administratívnych a technických priestoroch.

Úspešne prebehli všetky technické skúšky inžinierskych inštalácií – elektrorozvody, informačné rozvody, vzduchotechnika, zdravotníctvo, vykurovanie.

Pred dokončením sú aj stavebné práce a terénne úpravy v bezprostrednom okolí športovej haly, vrátane parkovísk a nástupných ploch pred vstupmi do budovy.

Proces kolaudácie stavby bol zahájený 30. 11. 2021.

V Trebišove 09. 12. 2021

Zapísal: Ing. arch. Alexander Bugala, vedúci oddelenia výstavby a majetku

Schválil: PhDr. Marek Čižmár, primátor









DOMÁCI		TREBIŠOV	HOSTIA	
1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20
21	22	23	24	25
26	27	28	29	30
31	32	33	34	35
36	37	38	39	40
41	42	43	44	45
46	47	48	49	50
51	52	53	54	55
56	57	58	59	60
61	62	63	64	65
66	67	68	69	70
71	72	73	74	75
76	77	78	79	80
81	82	83	84	85
86	87	88	89	90
91	92	93	94	95
96	97	98	99	100



MESTO TREBIŠOV



MESTSKÁ ŠPORTOVÁ HALA



PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 35

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Informatívna správa o stavbách „Kruhovú križovatku ulíc M. R. Štefánika, J. Kostru“, „Sídliisko Juh – spevnené plochy a parkoviská“, „Kutnohorská ul. – parkovisko a stavebné úpravy, vodozadržné opatrenia“

Obsah materiálu: - informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Informatívnu správu o stavbách „Kruhovú križovatku ulíc M.R. Štefánika, J. Kostru“, „Sídliisko Juh – spevnené plochy a parkoviská“, „Kutnohorská ul. – parkovisko a stavebné úpravy, vodozadržné opatrenia“.

Predkladá: PhDr. Marek Čížmár, primátor

Spracoval: Ing. arch. Alexander Bugala, vedúci oddelenia výstavby a majetku

V Trebišove 09. 12. 2021

PhDr. Marek Čížmár v. r.

Informatívna správa

Správa vystihuje stav zo dňa 09. 12. 2021

Kruhová križovatka ulíc M. R. Štefánika a J. Kostru

V súčasnosti už dodávateľ zrealizoval pokládku finálnych asfaltobetónových vrstiev stavby a pokračuje na finálnej úprave priechodov pre chodcov pokládkou betónovej dlažby. Predpokladané ukončenie stavby je v dňoch 10. 12. 2021 – 15. 12. 2021.

Sídlisko Juh – spevnené plochy a parkoviská

V súčasnosti sú ukončené práce na výmene pojazdnej asfaltovej vrstvy na Nemocničnej ul. a na časti komunikácií vo vnútrobloku. Rovnako je ukončená pokládka polovegetačných dlaždíc na novozriadených parkovacích miestach vo vnútrobloku pri budove kotolne a pred bytovými domami na Ul. L. Sáru. Dodávateľ pracuje na búracích a terénnych prácach spojených s úpravou parkovísk pri Ul. SNP a úprave chodníkov vo vnútrobloku. Predpokladaný dátum ukončenia stavby je do 15. 12. 2021.

Kutnohorská ul. – parkovisko a stavebné úpravy, vodozádržné opatrenia

V súčasnosti sú ukončené práce na pokládke vodozádržnej dlažby parkoviska, ako aj asfalterske práce na príľahlej časti Kutnohorskej ulice. Boli už namontované bezpečnostné prvky na parkovacích miestach (tzv. parkovacie dorazy) a po umiestnení zvislého a vodorovného značenia bude možné stavbu dokončiť najneskôr do 15. 12. 2021.

V Trebišove 09. 12. 2021

Zapísal: Ing. arch. Alexander Bugala, vedúci oddelenia výstavby a majetku

Schválil: PhDr. Marek Čižmár, primátor











ZALOŽNA

Glavná
povolené služby
opravy a montáž
práce v rámci
základní práce 20000
práce v zahraničí 420000
oblasti v podobě vzdušných hadic
základní a vzdušné hadice
MMA, PVC, parafin, impregnační látky
základní hadice a hadice
výroba hadicových hadic (L, S, H)
a hadicových hadic

SIP



ZLATNICTVO



PRIMÁTOR MESTA TREBIŠOV

Číslo: 36

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Informatívna správa o priebehu výstavby nájomných bytových domov na sídlisku Juh

Obsah materiálu: - informatívna správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Informatívnu správu o priebehu výstavby nájomných bytových domov na sídlisku Juh

Predkladá: PhDr. Marek Čižmár, primátor

Spracoval: Ing. arch. Alexander Bugala, vedúci oddelenia výstavby a majetku

V Trebišove 12. 11. 2021

PhDr. Marek Čižmár v. r.

Informatívna správa o priebehu výstavby nájomných bytových domov na sídlisku Juh

Dodávateľ protokolárne prevzal stavenisko 21. 10. 2021 za prítomnosti štatutárnych zástupcov. Výstavba bytových domov začala zriadením zariadenia staveniska a výstavbou dočasnej zásobovacej cestnej komunikácie, ktorá umožňuje zásobovanie stavby od ul. SNP bez priameho prejazdu cez obytnú zónu sídliska Juh.

Vlastné stavebné práce začali rozsiahlymi zemnými prácami, skrývkou ornice a výkopmi pre základovú dosku. Výkopové práce prebiehajú súčasne na oboch objektoch. Pokračovať budú výkopmi pre trasy inžinierskych sietí a domových prípojok. Rozsiahle výkopy budú potrebné hlavne pre rozvody vodovodu a verejnej a dažďovej kanalizácie. Aktuálne dodávateľ vykonáva betonáž základových dosiek a pásov. Po nevyhnutnej technologickej prestávke sa začnú murárske práce.

Stavba sa uskutočňuje v osobitnom režime v zmysle príslušného zákona a vykonávacích predpisov pre výstavbu bytov s príspevkom ŠFRB.

Podobne ako pri stavbách realizovaných mestom v nedávnej minulosti bude umožnená účasť na kontrolnom dni stavby záujemcom spomedzi poslancov MsZ, a to každú prvú stredu v mesiaci.

V Trebišove 12. 11. 2021

Zapísal: Ing. arch. Alexander Bugala, vedúci oddelenia výstavby a majetku

Schválil: PhDr. Marek Čižmár, primátor



- LEGENDA:**
- KATASTER
 - OBJEKTY
 - NÁJOMNÝ BYTOVÝ DOM
 - SPEVNENÉ PLOCHY TERASA A VSTUP
 - PREDZAHRADKY 243 m²
 - KOMUNIKÁCIE - VOZIDLOVÉ 1275 m²
 - PARKOVACIE MIESTA 1556 m²
 - SPEVNENÁ PLOCHA - CHODNÍK 470 m²
 - STOJISKO PRE KOMUNÁLNY ODPAD 38 m²
 - NÍZKA ZELEŇ
 - OPLOTENIE PREDZAHRADKY

VYPRACOVAL: ING. ARCH. J. KRASNAY PROJEKTANT: ING. ARCH. J. KRASNAY ZODP. PROJEKTANT: ING. ARCH. J. KRASNAY VED. PROJEKTANT: ING. ARCH. J. KRASNAY	STAVBA: TREBIŠOV – SÍDLISKO JUH I., 2 x 39 BJ, NAJOMNÉ BYTY C – CELKOVÁ SITUÁCIA STAVBY CELKOVÁ SITUÁCIA STAVBY	STAVOPROJEKT Jarková 31, 080 01 PREŠOV www.stavoprojekt.sk DÁTUM: 10/2019 FORMÁT: 6x44 STUPEŇ: DSP ZAK. Č.: 19075 KÓTY V: mm PRÍL.Č.: MIERKA: 1:300 02
---	---	--

Hlavný kontrolór mesta Trebišov

Číslo: 37

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Správa o výsledku kontroly plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva v Trebišove za rok 2020

Obsah materiálu: - správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Správu o výsledku kontroly plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva v Trebišove za rok 2020.

Predkladá: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

Spracoval: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

V Trebišove 29. 11. 2021

predkladateľ

Hlavný kontrolór mesta Trebišov

Správa o výsledku kontroly plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva v Trebišove za rok 2020

V zmysle ustanovenia § 18d zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v platnom znení bola vykonaná kontrola plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva v Trebišove za rok 2020.

Začiatok kontroly:

9.8.2021

Kontrolovaný subjekt:

Mesto Trebišov

Kontrolu vykonal:

Ing. Ľubomír Princík

Predmet kontroly:

Overiť plnenie uznesení Mestského zastupiteľstva v Trebišove za rok 2020

Cieľ kontroly:

Zistiť súlad so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a internými predpismi Mesta Trebišov.

Kontrolované obdobie:

Rok 2020

Vyžiadané informácie:

Vyžiadané informácie k plneniu uznesení

Oddelenie výstavby a majetku k uzneseniam:

č. 177/2020, 190/2020, 208/2020, 229/2020, 248/2020, 278/2020

Oddelenie finančné k uzneseniam:

č. 175/2020, 176/2020, 191/2020, 193/2020, 206/2020, 207/2020, 224/2020, 281/2020

Zistený stav:

V roku 2020 bolo zvolaných spolu 8 zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trebišove (ďalej MsZ), z toho 5 plánovaných a 3 neplánované zasadnutia. Na týchto zasadnutiach MsZ bolo prijatých spolu 117 uznesení.

Zasadnutia MsZ v roku 2020 a prijaté uznesenia:

1. 04.02.2020 – neplánované MsZ – prijaté uznesenia č. 170/2020 – 180/2020
2. 17.02.2020 – plánované MsZ – prijaté uznesenia č. 181/2020 – 188/2020
3. 27.02.2020 – neplánované MsZ – prijaté uznesenia č. 189/2020 – 193/2020
4. 25.05.2020 – plánované MsZ (presunutú z 20.04.2020) – prijaté uznesenia č. 194/2020 – 219/2020
5. 15.06.2020 – plánované MsZ – prijaté uznesenia č. 220/2020 – 233/2020
6. 21.09.2020 – plánované MsZ – prijaté uznesenia č. 234/2020 – 259/2020
7. 19.10.2020 – neplánované MsZ – prijaté uznesenia č. 260/2020 – 262/2020
8. 14.12.2020 – plánované MsZ – prijaté uznesenia č. 263/2020 – 286/2020

Plnenie uznesení v roku 2020

Z celkového počtu **117 prijatých uznesení** malo:

- **48 uznesení informatívny charakter**, v ktorých MsZ **zobralo na vedomie** predložený materiál,
- **1 uznesenie malo odporúčací charakter** (uznesenie č. 184/2020), MsZ v uznesení odporúčalo podporu regionálneho názvu,
- **3 uznesenia boli nesplnené alebo splnené čiastočne**,
- **3 uznesenia boli zrušené**,
- **2 uznesenia boli zmenené**,
- **7 uznesení je v plnení**,
- **53 uznesení bolo splnených**.

❖ Nesplnené, alebo čiastočne splnené uznesenia

V troch prípadoch boli uznesenia MsZ **nesplnené, alebo splnené čiastočne**.

- **Uznesenie č. 190/2020 – Žiadosť o poskytnutie úveru zo Štátneho fondu rozvoja bývania - splnené čiastočne**

MsZ v Trebišove uznesením č. 190/2020:

A/ schválilo:

- 1) investičný zámer na obstaranie výstavby 78 nájomných bytov na sídlisku Juh – bytové domy C a D (**skrátene, rovnako aj ostatné body uznesenia**)
- 2) investičný zámer na obstaranie výstavby súvisiacej technickej vybavenosti
- 3) uzatvorenie zmluvy o dielo s dodávateľom Chemkostav, a. s. Michalovce
- 4) spôsob financovania obstarania nájomných bytov
- 5) spôsob financovania obstarania súvisiacej technickej vybavenosti
- 6) vyčlenenie vlastných finančných prostriedkov na obstaranie súvisiacej technickej vybavenosti nad rámec požadovanej dotácie a úveru z rozpočtu mesta
- 7) podanie žiadosti o poskytnutie dotácie na obstaranie výstavby nájomných bytov v súlade s týmto uznesením a podľa zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní
- 8) podanie žiadosti o poskytnutie podpory vo forme úveru na obstaranie výstavby nájomných bytov v súlade s týmto uznesením a podľa zákona č. 150/2013 Z.z. o Štátnom fonde rozvoja bývania
- 9) podanie žiadosti o poskytnutie dotácie z Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky a o poskytnutie úveru so Štátneho fondu rozvoja bývania na obstaranie výstavby súvisiacej technickej vybavenosti
- 10) záväzok mesta Trebišov zachovať nájomný charakter bytov
- 11) záväzok mesta Trebišov dodržiavať podmienky a rozsah sociálneho bývania v byte pri nájme nájomných bytov
- 12) záväzok zriadiť záložné právo na zachovanie nájomného charakteru bytov obstaraných podľa zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní
- 13) záväzok zriadiť záložné právo na zachovanie nájomného charakteru bytov obstaraných podľa zákona 150/2013 Z. z. o Štátnom fonde rozvoja bývania na nájomné byty
- 14) zriadenie záložného práva k nehnuteľnostiam vo vlastníctve mesta Trebišov a prijatie bankovej záruky poskytnutej VÚB ako spôsob zabezpečenia úveru zo ŠFRB
- 15) záväzok mesta Trebišov zapracovávať splátky úveru poskytnutého zo Štátneho fondu rozvoja bývania počas trvania zmluvného vzťahu so Štátnym fondom rozvoja bývania do rozpočtu mesta a záväzok v budúcich rokoch vyčleňovať finančné prostriedky v rozpočte mesta na zabezpečenie splácania úveru poskytnutého zo Štátneho fondu rozvoja bývania počas celej doby splatnosti

B/ súhlasilo:

- 1) s podmienkami na poskytnutie dotácie z Ministerstva dopravy a výstavby a podmienkami na poskytnutie úveru so Štátneho fondu rozvoja bývania na nájomné byty a súvisiacu technickú vybavenosť ustanovenými právnymi predpismi platnými v čase podania žiadosti,
- 2) s uvoľnením finančných prostriedkov z rozpočtu mesta schváleného na rok 2020, na úhradu troch mesačných splátok na poskytnuté úvery na výstavbu nájomných bytov 2 x 39 b. j., blok C, D a súvisiacej technickej vybavenosti v prospech ŠFRB.

Plnenie uznesenia

- body A/7,8,9 - splnené, žiadosti o poskytnutie úveru a dotácie na výstavbu 2x39 nájomných bytov boli podané na ŠFRB a MDaV SR;
- v ostatných bodoch bolo uznesenie nesplnené, keďže žiadosti boli zamietnuté

- na základe nového VO na dodávateľa stavby z r. 2020 bolo vypracované nové uznesenie č. 308/2021 zo dňa 15.2.2021, na základe ktorého boli podané nové žiadosti
- nové žiadosti boli úspešné, požadovaný úver a dotácia boli schválené

Uznesenie MsZ 190/2020 odporúčam zrušiť.

- **Uznesenie č. 208/2020 – Nadobudnutie nehnuteľného majetku (Macko Rastislav) – nesplnené**

MsZ v Trebišove uznesením č. 208/2020 schválilo nadobudnutie nehnuteľnosti – kúpu pozemku od p. Rastislava Macka na uvažovanú výstavbu kruhovej križovatky ulíc M. R. Štefánika, SNP a Družstevnej.

Plnenie uznesenia

- nesplnené
- vlastník pozemku odstúpil od dohodnutých podmienok, odmietol ďalej jednať o predaji pozemku

Uznesenie MsZ 208/2020 je potrebné zrušiť.

- **Uznesenie č. 248/2020 – Triedený zber komunálneho odpadu v Trebišove – splnené čiastočne**

MsZ v Trebišove uznesením č. 248/2020:

A/ zrušilo

v uznesení Mestského zastupiteľstva č. 21/2018 zo dňa 19.12.2018 body:

- 2) Spolufinancovanie projektu zo strany žiadateľa stanovené z celkových oprávnených výdavkov 733 985,59 € s DPH v sume max. 36 699,28 € s DPH.
- 3) Financovanie prípadných neoprávnených výdavkov projektu.

B/ schválilo

- 1) Predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok na projekt Triedený zber komunálneho odpadu v Trebišove, kód výzvy OPZP-PO1-SC111-2017-32.
- 2) Spolufinancovanie projektu zo strany žiadateľa z celkových oprávnených výdavkov 864 453,79 € s DPH v sume max. 43 222,69 € s DPH.
- 3) Financovanie prípadných neoprávnených výdavkov projektu.

Výška celkových výdavkov:	864 453,79 € s DPH
Výška požadovanej dotácie:	821 231,10 € s DPH
Výška spolufinancovania:	43 222,69 € s DPH

Spôsob spolufinancovania projektu: vlastné zdroje

Plnenie uznesenia

- v bode B/ 1) – splnené – žiadosť bola podaná
- v ostatných bodoch nesplnené z dôvodu zamietnutia žiadosti o NFP

Uznesenie MsZ 248/2020 je potrebné zrušiť, alebo zmeniť minimálne v čase schvaľovania podania žiadosti na rovnaký projekt.

❖ Zrušené uznesenia

Tri uznesenia MsZ boli zrušené:

- **Uznesenie č. 172/2020 – Žiadosť o poskytnutie úveru zo Štátneho fondu rozvoja bývania**

Uznesenie č. 172/2020 bolo zrušené uznesením č. 189/2020. Dôvodom zrušenia uznesenia bola potrebná úprava uznesenia a zapracovanie požadovaných zmien a doplnkov k pôvodnému uzneseniu a taktiež rozšírenie uznesenia o žiadosť na poskytnutie dotácie z Ministerstva dopravy a výstavby SR. Na základe uvedeného bolo potrebné uznesenie č. 172/2020 zo dňa 04.02.2020 zrušiť a nahradiť ho novým.

- **Uznesenie č. 174/2020 – Použitie prostriedkov rezervného fondu**

Uznesenie č. 174/2020 bolo zrušené uznesením č. 192/2020 z dôvodu schvaľovania novej výšky použitia finančných prostriedkov z rezervného fondu pre potreby dofinancovania výstavby nájomných bytov Trebišov – sídlisko JUH I., bytový dom C, D.

- **Uznesenie č. 176/2020 – Dotácia pre mesto Prešov za účelom poskytnutia pomoci ľuďom dotknutých tragédiou**

Uznesenie č. 176/2020 bolo zrušené uznesením č. 373/2021. Dôvodom zrušenia uznesenia bolo poskytnutie dotácie vo výške 5 000,00 EUR partnerskému mestu Hodonín v Českej republike, za účelom poskytnutia pomoci ľuďom dotknutých prírodnou katastrofou, ku ktorej došlo dňa 24. 06. 2021.

❖ Zmenené uznesenia

Dve uznesenia MsZ boli zmenené.

- **Uznesenie č. 173/2020 – Banková záruka k žiadosti o úver zo Štátneho fondu rozvoja bývania na financovanie výstavby bytového domu 2 x 39 b. j. – C, D**

Uznesenie č. 173/2020 bolo zmenené uznesením č. 191/2020 z dôvodu navýšenia sumy bankovej záruky k žiadosti o úver zo Štátneho fondu rozvoja bývania na financovanie výstavby bytového domu 2x39 b. j. – C, D z pôvodnej sumy 787 312,68 EUR, navýšenej o 71 479,32 EUR, na sumu 858 792,00 EUR.

- **Uznesenie č. 229/2020 – Vypracovanie energetického auditu na verejné osvetlenie v Trebišove**

Uznesenie č. 229/2020 bolo v bodoch 2. a 3. zmenené uznesením č. 281/2020. Zmena vznikla z dôvodu ešte neukončeného prieskumu trhu pred zasadaním mestského zastupiteľstva schvaľujúceho tento projekt, ktoré sa uskutočnilo dňa 15.06.2020. Na základe prieskumu trhu sa celkové oprávnené výdavky zvýšili na sumu 28 580,00 EUR. Uznesením č. 229/2020 boli schválené celkové oprávnené náklady projektu v sume 26 000,00 EUR. Bod 1. uznesenia je v plnení.

❖ **Uznesenia v plnení**

V plnení sú, resp. priebežne sa plní 7 uznesení.

- **Uznesenie č. 175/2020 - Použitie prostriedkov mestského fondu rozvoja bývania**

Použitie prostriedkov mestského fondu rozvoja bývania v sume 100 000,00 EUR za účelom dofinancovania výstavby nájomných bytov Trebišov – sídlisko JUH I., bytový dom C, D.

- **Uznesenie č. 177/2020 – Zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu v Trebišove**

Žiadosť o NFP bola podaná a v 8. hodnotiacom kole schválená. Výška schváleného príspevku je 3 000 949,58 EUR.

- **Uznesenie č. 193/2020 - Použitie prostriedkov rezervného fondu**

Použitie prostriedkov rezervného fondu vo výške 300 000,00 EUR za účelom dofinancovania výstavby nájomných bytov Trebišov – sídlisko JUH I., bytový dom C, D.

- **Uznesenie č. 206/2020 - Použitie prostriedkov rezervného fondu**

Použitie prostriedkov rezervného fondu vo výške 62 700,00 EUR s DPH, z dôvodu prevodu nehnuteľností majetku mesta zámenou, ako doplatok Trebišovskej energetickej, s.r.o., z titulu cenového rozdielu účtovnej hodnoty zamieňaných nehnuteľností.

- **Uznesenie 229/2020 – Vypracovanie energetického auditu na verejné osvetlenie v Trebišove - bod 1.**

Predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok a jeho spolufinancovanie.

- **Uznesenie 278/2020 – Zmeny a doplnky č. 7 Územného plánu mesta Trebišov**

Prebieha spracovanie Z a D č. 7 ÚPN, predpoklad schválenia je do konca roka 2021.

- **Uznesenie 281/2020 – Vypracovanie energetického auditu na verejné osvetlenie v Trebišove**

Žiadosť o NFP bola podaná a výška celkových oprávnených výdavkov bola zmenená na sumu 28 580,00 EUR.

❖ **Splnené uznesenia**

Ostatných 53 uznesení MsZ prijatých v roku 2020 **bolo splnených**.

Záver – zistené nedostatky z návrhu správy:

1. Nesplnené a čiastočne splnené uznesenia č. 190/2020, 208/2020 a 248/2020 neboli mestským zastupiteľstvom zrušené.

Odporúčania z návrhu správy:

- Je potrebné zrušiť nesplnené uznesenia č. 190/2020, 208/2020 a 248/2020.
- Zabezpečiť plnenie uznesení, ktoré sú v štádiu vybavovania, resp. termín ich plnenia trvá.
- Pravidelne informovať poslancov MsZ o stave podaných žiadostí na jednotlivé projekty, tzn., či bola žiadosť schválená, neschválená alebo proces hodnotenia stále prebieha.

Námietka k návrhu správy

Kontrolovaný subjekt - Mestský úrad Trebišov k návrhu správy podal dňa 20.10.2011 námietku v tomto znení:

Voči Vami predloženému návrhu správy o výsledku kontroly plnenia uznesení MsZ v Trebišove za rok 2020 zo dňa 07.10.2021 vznášame námietku voči zisteniam vo vzťahu k uzneseniu MsZ v Trebišove č. 190/2020 – Žiadosť o poskytnutie úveru zo Štátneho fondu rozvoja bývania.

Výslovne nesúhlasíme s Vaším záverom – zrušiť toto uznesenie z dôvodu, že splnené bolo len čiastočne – žiadosti boli podané, a keďže boli zamietnuté, tak je v ostatných bodoch uznesenie nesplnené.

Uznesenie č. 190/2020 vo všetkých jeho bodoch prijalo MsZ V Trebišove ako nevyhnutnú súčasť a prílohu žiadostí o poskytnutie úveru, resp. dotácie. Následne boli naše žiadosti o poskytnutie úveru, resp. dotácie zamietnuté zo strany príslušných orgánov. Z tohto dôvodu časti uznesenia, ktoré boli vecne a časovo závislé od rozhodnutia príslušných orgánov o schválení žiadostí, sa zamietnutím žiadostí stali objektívne nesplniteľné (objektívna nemožnosť plnenia) a zároveň tým aj právne bezvýznamnými, a teda z dôvodu ich právnej irelevancie nie je podľa nášho názoru potrebné rušiť nesplnenú časť uznesenia z dôvodu Vami tvrdeného rozporu spočívajúceho v súbežnej existencii uznesenia č. 190/2020 popri uznesení č. 308/2021.

Stanovisko hlavného kontrolóra k námietke

Námietku kontrolovaného subjektu akceptujem a preto upravujem časť **Závery – zistené nedostatky a Odporúčania** uvedené v návrhu správy.

Nezrušenie uznesenia č. 190/2020 na základe názoru právnikov kontrolovaného subjektu nie je nedostatkom, ale aj napriek tomu ho odporúčam zrušiť.

Zdôvodnenie:

Uznesenie č. 190/2020 sa zamietnutím žiadosti o poskytnutie úveru a dotácie stalo neaktuálne, nevykonateľné a teda nepotrebné. Zaužívaným postupom obecných a mestských zastupiteľstiev a tiež Mestského zastupiteľstva v Trebišove je takéto uznesenia zrušiť, prípadne pri schvaľovaní ďalšieho uznesenia v tej istej veci (uznesenie č. 308/2021) zmeniť odlišné body uznesenia. Vo veci výstavby nájomných bytov 2x 39 bytových jednotiek tak existujú dve uznesenia mestského zastupiteľstva, ktoré sú kolízne v niektorých bodoch, napr. schválenie uzatvorenia zmluvy o dielo s rôznymi dodávateľmi, v zriadení bankovej záruky, vo vzťahu k rozpočtu a pod.

V prípade výstavby bytových domov C a D na sídlisku JUH ide o poskytnutie dotácie z Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky vo výške 1 469 860,00 EUR a o poskytnutie úveru zo Štátneho fondu rozvoja bývania vo výške 2 729 750,00 EUR. Spolu je to vysoká finančná čiastka a existencia duplicitných a zároveň kolíznych uznesení týkajúcich sa tohto projektu by mohla mať negatívny vplyv na poskytnutie financií zo štátnych fondov, prípadne na závery následnej po-realizačnej kontroly zo strany poskytovateľov dotácie a úveru, či štátnych kontrolných orgánov. Z toho dôvodu a tiež z dôvodu vylúčenie vznášania akýchkoľvek aj domnelých nárokov zo strany subjektov uvedených v uznesení č. 190/2020 naďalej odporúčam zrušiť uznesenie Mestského zastupiteľstva v Trebišove č. 190/2020.

Záver – zistené nedostatky:

1. Nesplnené a čiastočne splnené uznesenia č. 208/2020 a 248/2020 neboli mestským zastupiteľstvom zrušené.

Odporúčania:

- Je potrebné zrušiť nesplnené uznesenie č. 208/2020.
- Odporúčam zrušiť neaktuálne, duplicitné a nepotrebné uznesenie č. 190/2020.
- Odporúčam zrušiť uznesenie č. 248/2020, prípadne ho zmeniť pri schvaľovaní podania žiadosti na rovnaký projekt.
- Zabezpečiť plnenie uznesení, ktoré sú v štádiu vybavovania, resp. termín ich plnenia trvá.
- Pravidelne informovať poslancov MsZ o stave podaných žiadostí na jednotlivé projekty, tzn., či bola žiadosť schválená, neschválená alebo proces hodnotenia stále prebieha.

Lehoty pre kontrolovaný subjekt:

Návrh správy z kontroly predložený dňa 7.10.2021

Lehota na podanie námietok k zisteným nedostatkom – do 20.10.2021.

Lehota na predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených pri kontrole a odstránení príčin ich vzniku – do 28.2.2022.

Lehota na splnenie prijatých opatrení na nápravu nedostatkov zistených pri kontrole – do 30.4.2022.

Lehota na predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení – do 31.5.2022.

Námietky k návrhu lehôt neboli podané, námietka k návrhu správy bola podaná 20.10.2021.

Príloha – Zoznam prijatých uznesení MsZ v roku 2020

V Trebišove, dňa 29.10.2021

Ing. Ľubomír Princík
hlavný kontrolór mesta

Zoznam prijatých uznesení MsZ v roku 2020

UZNESENIE číslo DÁTUM	PREDMET UZNESENIA CHARAKTER UZNESENIA	PLNENIE
170/2020 04.02.2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie finančnej MsZ berie na vedomie	-
171/2020 04.02.2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie výstavby a majetku MsZ berie na vedomie	-
172/2020 04.02.2020	Žiadosť o poskytnutie úveru zo Štátneho fondu rozvoja bývania MsZ schvaľuje	Zrušené uznesením 189/2020
173/2020 04.02.2020	Banková záruka k žiadosti o úver zo Štátneho fondu rozvoja bývania na financovanie výstavby bytového domu 2x39 b. j. – C, D MsZ schvaľuje	Zmenené uznesením 191/2020
174/2020 04.02.2020	Použitie prostriedkov rezervného fondu MsZ schvaľuje	Zrušené uznesením 192/2020
175/2020 04.02.2020	Použitie prostriedkov mestského fondu rozvoja bývania MsZ schvaľuje	V plnení
176/2020 04.02.2020	Dotácia pre mesto Prešov za účelom poskytnutia pomoci ľuďom dotknutých tragédiou _ MsZ schvaľuje	Zrušené uznesením 373/2021
177/2020 04.02.2020	Zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu v Trebišove MsZ schvaľuje	V plnení
178/2020 04.02.2020	Schválenie konateľa obchodnej spoločnosti Bytový podnik Trebišov, s.r.o. _ MsZ berie na vedomie/schvaľuje	Splnené
179/2020 04.02.2020	Schválenie zástupcu mesta Trebišov v dozornej rade obchodnej spoločnosti Bytový podnik Trebišov, s.r.o. MsZ berie na vedomie/schvaľuje	Splnené
180/2020 04.02.2020	Protokol o výsledku kontroly Systém podpory subjektov verejnej správy v oblasti všeobecne prospešných a verejnoprospešných služieb a účelov v regióne MsZ berie na vedomie	-
181/2020 17.02.2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie školstva, kultúry a športu MsZ berie na vedomie	-

Zoznam prijatých uznesení MsZ v roku 2020

182/2020	Dotácie na podporu iných ako športových účelov	Splnené
17.02.2020	MsZ schvaľuje	
183/2020	Cenník služieb poskytovaných mestom a mestskými organizáciami	Splnené
17.02.2020	MsZ schvaľuje	
184/2020	Patrónka Zemplína – podpora regionálneho názvu	-
17.02.2020	MsZ odporúča	
185/2020	Informatívna správa o stave rekonštrukčných prác na objekte Mestskej plavárne	-
17.02.2020	MsZ berie na vedomie	
186/2020	Správa o výsledku kontroly hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Trebišov v Základnej škole Ul. Pribinova 34, Trebišov za rok 2018	-
17.02.2020	MsZ berie na vedomie	
187/2020	Správa o výsledku kontroly dodržiavania zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov pri zákazke – „Zimný štadión Trebišov – dobudovanie šatní – 1. etapa“	-
17.02.2020	MsZ berie na vedomie	
188/2020	Správa o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra za rok 2019	-
17.02.2020	MsZ berie na vedomie	
189/2020	Zrušenie uznesenia mestského zastupiteľstva č. 172/2020 zo dňa 04.02.2020	Splnené
27.02.2020	MsZ zrušuje	
190/2020	Žiadosť o poskytnutie úveru zo Štátneho fondu rozvoja bývania	Čiastočne
27.02.2020	MsZ schvaľuje	
191/2020	Banková záruka k žiadosti o úver zo Štátneho fondu rozvoja bývania na financovanie výstavby bytového domu 2x39 b. j. – C, D	Splnené
27.02.2020	MsZ mení / schvaľuje	
192/2020	Zrušenie uznesenia mestského zastupiteľstva č. 174/2020 zo dňa 04.02.2020	Splnené
27.02.2020	MsZ zrušuje	
193/2020	Použitie prostriedkov rezervného fondu	V plnení
27.02.2020	MsZ schvaľuje	
194/2020	Informatívna správa z individuálneho rokovania Komisie finančnej a hlasovanie „per rollam“	-
25.05.2020	MsZ berie na vedomie	
195/2020	Informatívna správa z individuálneho rokovania Komisie výstavby a majetku a hlasovanie „per rollam“	-
25.05.2020	MsZ berie na vedomie	

Zoznam prijatých uznesení MsZ v roku 2020

196/2020	Informatívna správa z individuálneho rokovania Komisie sociálnej a hlasovanie „per rollam“	-
25.05.2020	MsZ berie na vedomie	
197/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie bytovej	-
25.05.2020	MsZ berie na vedomie	
198/2020	Informatívna správa z individuálneho rokovania Komisie školstva, kultúry a športu a hlasovanie „per rollam“	-
25.05.2020	MsZ berie na vedomie	
199/2020	Informatívna správa o stave kriminality a páchaní trestnej činnosti na území mesta Trebišov za rok 2019	-
25.05.2020	MsZ berie na vedomie	
200/2020	Správa o činnosti Mestskej polície Trebišov za rok 2019	-
25.05.2020	MsZ berie na vedomie	
201/2020	Rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 12/2019	-
25.05.2020	MsZ berie na vedomie	
202/2020	Rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 14/2019	-
25.05.2020	MsZ berie na vedomie	
203/2020	Rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 1/2020	-
25.05.2020	MsZ berie na vedomie	
204/2020	Rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 2/2020	-
25.05.2020	MsZ berie na vedomie	
205/2020	Rozpočtové opatrenie č. 3 zmeny rozpočtu mesta Trebišov na rok 2020	Splnené
25.05.2020	_MsZ schvaľuje	
206/2020	Použitie prostriedkov rezervného fondu	V plnení
25.05.2020	MsZ schvaľuje	
207/2020	Predĺženie platnosti kontokorentného úveru	Splnené
25.05.2020	MsZ schvaľuje	
208/2020	Nadobudnutie nehnuteľného majetku (Macko Rastislav)	Nesplnené
25.05.2020	MsZ schvaľuje	
209/2020	Prevod nehnuteľného majetku mesta (Ján Varga)	Splnené
25.05.2020	MsZ schvaľuje	
210/2020	Prevod nehnuteľného majetku mesta (Milan Eškut)	Splnené
25.05.2020	MsZ schvaľuje	

Zoznam prijatých uznesení MsZ v roku 2020

211/2020	Prevod nehnuteľného majetku mesta (Trebišovská energetická, s.r.o.)	MsZ schvaľuje	Splnené
25.05.2020			
212/2020	Prenájom nehnuteľného majetku mesta Trebišov pre nájomcu Cirkevná stredná odborná škola sv. Jozafáta	MsZ schvaľuje	Splnené
25.05.2020			
213/2020	Zriadenie vecného bremena (VSD, a.s.)	MsZ schvaľuje	Splnené
25.05.2020			
214/2020	Dodatok č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu mesta Trebišov č. 156/2018 o poskytovaní dotácií	MsZ schvaľuje	Splnené
25.05.2020			
215/2020	Dodatok č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu č. 165/2019 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2020	MsZ schvaľuje	Splnené
25.05.2020			
216/2020	Delegovanie zástupcov zriaďovateľa do rád škôl	MsZ schvaľuje	Splnené
25.05.2020			
217/2020	Informatívna správa o stave rekonštrukčných prác na objekte Mestskej plavárne	MsZ berie na vedomie	-
25.05.2020			
218/2020	Správa o výsledku kontroly poskytovania a využitia sociálnych služieb v Stredisku osobnej hygieny a práčovne na Medickej ulici v Trebišove	MsZ berie na vedomie	-
25.05.2020			
219/2020	Správa o výsledku kontroly vybavovania sťažností a petícií za rok 2019	MsZ berie na vedomie	-
25.05.2020			
220/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie finančnej	MsZ berie na vedomie	-
15.06.2020			
221/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie výstavby a majetku	MsZ berie na vedomie	-
15.06.2020			
222/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie pre časť mesta Milhostov	MsZ berie na vedomie	-
15.06.2020			
223/2020	Záverečný účet mesta Trebišov za rok 2019	MsZ berie na vedomie/schvaľuje	Splnené
15.06.2020			
224/2020	Použitie prostriedkov rezervného fondu	MsZ schvaľuje	Splnené
15.06.2020			
225/2020	Spôsob prevodu nehnuteľného majetku mesta (Trebišov – Milhostov kanalizácia)	MsZ schvaľuje	Splnené
15.06.2020			

Zoznam prijatých uznesení MsZ v roku 2020

226/2020	Prevod nehnuteľného majetku a zriadenie vecného bremena (Hometown Development s.r.o.)	MsZ schvaľuje	Splnené
15.06.2020			
227/2020	Zriadenie vecného bremena (NÁBYTOK MATO s.r.o., Alena Dufalová)	MsZ schvaľuje	Splnené
15.06.2020			
228/2020	Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena (Košický samosprávny kraj)	MsZ schvaľuje	Splnené
15.06.2020			
229/2020	Vypracovanie energetického auditu na verejné osvetlenie v Trebišove	MsZ schvaľuje	Bod 1. V plnení Bod 2. a 3. zmenené uznesením 281/2020
15.06.2020			
230/2020	Dohoda o urovnaní medzi mestom Trebišov a obchodnou spoločnosťou STAVIMAT s.r.o.	MsZ schvaľuje	Splnené
15.06.2020			
231/2020	Informatívna správa o stave rekonštrukčných prác na objekte Mestskej plavárne	MsZ berie na vedomie	-
15.06.2020			
232/2020	Správa o výsledku kontroly prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrolách vykonaných v roku 2018	MsZ berie na vedomie	-
15.06.2020			
233/2020	Plán zamerania kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na II. polrok 2020	MsZ schvaľuje	Splnené
15.06.2020			
234/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie finančnej	MsZ berie na vedomie	-
21.09.2020			
235/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie výstavby a majetku	MsZ berie na vedomie	-
21.09.2020			
236/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie bytovej	MsZ berie na vedomie	-
21.09.2020			
237/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie školstva, kultúry a športu	MsZ berie na vedomie	-
21.09.2020			
238/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie na riešenie problémov marginalizovanej rómskej komunity	MsZ berie na vedomie	-
21.09.2020			

Zoznam prijatých uznesení MsZ v roku 2020

21.09.2020	239/2020 Informatívna správa zo zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov MsZ berie na vedomie	-
21.09.2020	240/2020 Informatívna správa zo zasadnutia Komisie pre časť mesta Milhostov MsZ berie na vedomie	-
21.09.2020	241/2020 Polročná monitorovacia správa za obdobie od 01.01.2020 do 30.06.2020 Programového rozpočtu mesta Trebišov MsZ berie na vedomie	-
21.09.2020	242/2020 Použitie prostriedkov rezervného fondu MsZ schvaľuje	Splnené
21.09.2020	243/2020 Rozpočtové opatrenie č. 4 zmeny rozpočtu mesta Trebišov na rok 2020 MsZ schvaľuje	Splnené
21.09.2020	244/2020 Cenník služieb poskytovaných mestom a mestskými organizáciami MsZ schvaľuje	Splnené
21.09.2020	245/2020 Prevod nehnuteľného majetku mesta (Trebišov – Milhostov kanalizácia) MsZ schvaľuje	Splnené
21.09.2020	246/2020 Prenájom nehnuteľného majetku mesta Trebišov pre nájomcu Občianske združenie „Smeč“ MsZ schvaľuje	Splnené
21.09.2020	247/2020 Zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena (VSD, a.s.) MsZ schvaľuje	Splnené
21.09.2020	248/2020 Triedený zber komunálneho odpadu v Trebišove MsZ zrušuje/schvaľuje	Čiastočne
21.09.2020	249/2020 Zmeny a doplnky č. 6 Územného plánu mesta Trebišov MsZ schvaľuje	Splnené
21.09.2020	250/2020 Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o dodržiavaní čistoty a poriadku na území mesta Trebišov MsZ schvaľuje	Splnené
21.09.2020	251/2020 Dodatok č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu mesta Trebišov č. 160/2019 o určení výšky príspevkov v školách a školských zariadeniach MsZ schvaľuje	Splnené
21.09.2020	252/2020 Delegovanie zástupcov zriaďovateľa do rád škôl MsZ schvaľuje	Splnené
21.09.2020	253/2020 Dodatok č. 8 k Zriaďovacej listine Technických služieb mesta Trebišov MsZ schvaľuje	Splnené

Zoznam prijatých uznesení MsZ v roku 2020

254/2020	Udelenie Ceny mesta Trebišov	Splnené
21.09.2020	MsZ udeľuje	
255/2020	Návrh na udelenie Ceny predsedu Košického samosprávneho kraja	Splnené
21.09.2020	MsZ schvaľuje	
256/2020	Informatívna správa o stave rekonštrukčných prác na objekte Mestskej plavárne	-
21.09.2020	MsZ berie na vedomie	
257/2020	Správa o výsledku kontroly výrubov drevín	-
21.09.2020	MsZ berie na vedomie	
258/2020	Správa o výsledku kontroly hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Trebišov v Základnej škole Komenského 1962/8, Trebišov za rok 2019	-
21.09.2020	MsZ berie na vedomie	
259/2020	Správa o výsledku hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Trebišov v Mestskom kultúrnom stredisku Trebišov	-
21.09.2020	MsZ berie na vedomie	
260/2020	Informatívna správa z individuálneho rokovania Komisie finančnej a hlasovanie „per rollam“	-
19.10.2020	MsZ berie na vedomie	
261/2020	Návratná finančná výpomoc	Splnené
19.10.2020	MsZ berie na vedomie/konštatuje/schvaľuje	
262/2020	Rozpočtové opatrenie č. 5 zmeny rozpočtu mesta Trebišov na rok 2020	Splnené
19.10.2020	MsZ berie na vedomie	
263/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie finančnej	-
14.12.2020	MsZ berie na vedomie	
264/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie výstavby a majetku	-
14.12.2020	MsZ berie na vedomie	
265/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie sociálnej	-
14.12.2020	MsZ berie na vedomie	
266/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie bytovej	-
14.12.2020	MsZ berie na vedomie	
267/2020	Informatívna správa zo zasadnutia Komisie školstva, kultúry a športu	-
14.12.2020	MsZ berie na vedomie	
268/2020	Programový rozpočet mesta Trebišov na rok 2021 s výhľadom na roky 2022 - 2023	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	

Zoznam prijatých uznesení MsZ v roku 2020

269/2020	Použitie prostriedkov rezervného fondu	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
270/2020	Použitie prostriedkov rezervného fondu	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
271/2020	Použitie prostriedkov rezervného fondu	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
272/2020	Dotácie pre športové kluby na rok 2021	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
273/2020	Cenník služieb poskytovaných mestom a mestskými organizáciami	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
274/2020	Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka škôl a školských zariadení na rok 2021	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
275/2020	Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
276/2020	Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trebišov o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
277/2020	Dodatok č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu mesta Trebišov č. 164/2019 o miestnych daniach	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
278/2020	Zmeny a doplnky č. 7 Územného plánu mesta Trebišov	V plnení
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
279/2020	Komunitný plán sociálnych služieb – aktualizácia 2016 - 2018 (2025)	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
280/2020	Delegovanie zástupcov zriaďovateľa do rady školy	Splnené
14.12.2020	MsZ schvaľuje	
281/2020	Vypracovanie energetického auditu na verejné osvetlenie v Trebišove	V plnení
14.12.2020	MsZ schvaľuje	

Zoznam prijatých uznesení MsZ v roku 2020

14.12.2020	282/2020 Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva na rok 2021 MsZ berie na vedomie	-
14.12.2020	283/2020 Informatívna správa o stave rekonštrukčných prác na objekte Mestskej plavárne MsZ berie na vedomie	-
14.12.2020	284/2020 Správa o výsledku kontroly poskytovania a využitia sociálnych služieb v Mestskej sociálnej ubytovni Trebišov a Mestskom útulku Trebišov MsZ berie na vedomie	-
14.12.2020	285/2020 Správa o výsledku kontroly použitia a vyúčtovania vybraných dotácií poskytnutých z rozpočtu mesta Trebišov na podporu iných ako športových účelov v roku 2019 MsZ berie na vedomie	-
14.12.2020	286/2020 Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na I. polrok 2021 MsZ schvaľuje	Splnené

Hlavný kontrolór mesta Trebišov

Číslo: 38

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Správa o výsledku kontroly dodržiavania VZN mesta Trebišov č. 84/2008 –
Prevádzkový poriadok pohrebiska – Cintorínsky poriadok mesta Trebišov
v znení dodatkov č. 1, 2 a 3

Obsah materiálu: - správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Správu o výsledku kontroly dodržiavania VZN mesta Trebišov č. 84/2008 – Prevádzkový
poriadok pohrebiska – Cintorínsky poriadok mesta Trebišov v znení dodatkov č. 1, 2 a 3.

Predkladá: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

Spracoval: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

V Trebišove 29. 11. 2021

predkladateľ

Hlavný kontrolór mesta Trebišov

Správa o výsledku kontroly dodržiavania VZN mesta Trebišov č. 84/2008 – Prevádzkový poriadok pohrebiska – Cintorínsky poriadok mesta Trebišov v znení dodatkov č. 1, 2 a 3.

Na základe ustanovenia § 18f ods. 1 zákona č. 369/1990 o obecnom zriadení Z. z. bola vykonaná kontrola dodržiavania VZN mesta Trebišov č. 84/2008 – Prevádzkový poriadok pohrebiska – Cintorínsky poriadok mesta Trebišov v znení dodatkov č. 1, 2 a 3.

Začiatok kontroly:

23.9.2021

Kontrolovaný subjekt:

Technické služby mesta Trebišov

Kontrolu vykonal:

Ing. Ľubomír Princík

Predmet kontroly:

Kontrola vedenia evidencie pohrebísk - cintorínov v meste Trebišov, nájomných zmlúv na hrobové miesta, zmlúv o poskytnutí služieb – vykonanie pohrebu a dodržiavanie platného Cintorínskeho poriadku mesta Trebišov.

Cieľ kontroly:

Zistiť súlad so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a internými predpismi Mesta Trebišov.

Kontrolované obdobie:

Roky 2018, 2019, 2020

Zistený stav:

Vyžiadané doklady

- Nájomné zmluvy a dodatky na hrobové miesta uzatvorené v rokoch 2018, 2019 a 2020
- Zmluvy o poskytnutí služby – vykonanie pohrebu za roky 2018, 2019 a 2020
- Evidencia zúčtovania poplatkov za hrobové miesta a poskytnutie pohrebných služieb za roky 2018, 2019 a 2020
- Evidencia pohrebísk – cintorínov – Trebišov – Ul. Komenského, Ul. Paričovská a Milhostov
- Situačné plány cintorínov s evidenciou voľných hrobových miest
- Informácie o počte pohrebov na náklady mesta (sociálnych pohrebov) za posledných 10 rokov
- Informácie o počte a dôvodoch vykonaných exhumácii za posledných 10 rokov

Zákonné ustanovenia

- Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o obecnom zriadení)
- Zákon č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov
- VZN mesta Trebišov č. 84/2008 – Prevádzkový poriadok pohrebiska – Cintorínsky poriadok mesta Trebišov v znení dodatkov č. 1, 2, 3

Dôležité ustanovenia VZN mesta Trebišov č. 84/2008 – Prevádzkový poriadok pohrebiska - Cintorínsky poriadok mesta Trebišov v znení dodatkov č. 1, 2, 3

VZN č. 84/2008 bolo schválené dňa 30.4.2008 uznesením č. 34/2008

VZN nadobudlo účinnosť dňa 15.5.2008

Dodatok č. 1 bol schválený dňa 24.6.2009 uznesením č. 60/2009

Dodatok č. 1 nadobudol účinnosť dňa 24.6.2009

Dodatok č. 2 bol schválený dňa 30.3.2011 uznesením č. 44/2011

Dodatok č. 2 nadobudol účinnosť dňa 15.4.2011

Dodatok č. 3 bol schválený dňa 26.6.2013 uznesením č. 60/2013

Dodatok č. 3 nadobudol účinnosť dňa 15.7.2013

Základné povinnosti prevádzkovateľa – správy pohrebiska a rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku

Prevádzkovateľ je povinný:

1. Zriaďovať miesta na hroby, urnové bloky, okienka kolumbária a krypty na pohrebiskách, ktoré spravuje a prevádzkuje.
2. Prepožičať hrobové miesto nájomcovi za podmienok stanovených týmto prevádzkovým poriadkom.
3. Viest' evidenciu o pochovaní zomrelých a uložení spolnošených pozostatkov na pohrebisku a písomne informovať nájomcu o skutočnosti, že uplynie lehota za ktorú má zaplatený nájom.
4. Ak mu je známa jeho adresa, súčasne túto informáciu zverejniť na mieste obvyklom na pohrebisku.

5. Ak zistí, že ľudské ostatky nie sú ani po uplynutí ustanovenej tlecej doby zotleté, tleciu dobu primerane predĺži. Na tento účel si vyžiadať posudok úradu, na základe tohto posudku upraví prevádzkový poriadok pohrebiska.
6. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný počas trvania nájomnej zmluvy zabezpečiť prístup k hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do hrobového miesta okrem prípadov, keď je potrebné bezodkladne zabezpečiť bezpečné prevádzkovanie pohrebiska. O takomto pripravovanom, alebo už uskutočnenom zásahu je prevádzkovateľ pohrebiska povinný bezodkladne písomne informovať nájomcu.
7. Prevádzkovateľ pohrebiska môže prepožičať miestnosť pre smútočného rečníka chladiaci box a miestnosť na obliekanie zosnulých pohrebnej službe. Tieto služby sú spoplatnené podľa platného cenníka.

Vybrané základné sadzby z cenníka pohrebníctva (cenový výmer KSK):

Služby pohrebné	Cena v €
výkop hrobu s 1 úložným miestom	70,00
výkop hrobu s 2 úložnými miestami	85,00
hlinený hrob pre dieťa	27,00
výkop hrobky s 1 úložným miestom	63,00
výkop hrobky s 2 úložnými miestami	93,00

Užívacie právo na 10 rokov	Cena v €
pre 1-hrobku s 1 a viac úložnými miestami	83,00
pre 2-hrobku vedľa seba s 2 a viac úložnými miestami	120,00
pre 3-hrobku vedľa seba s 3 a viac úložnými miestami	150,00
pre 1-hrob	35,00
2-hrob	55,00
3-hrob a viac	70,00
detský hrob	15,00
kremačná schránka a urny	15,00

Správa cintorínov v podmienkach mesta Trebišov

V meste Trebišov sú v prevádzkované tri pohrebiská (cintoríny):

Cintorín Trebišov – Komenského ul.

Cintorín Paričov – Paričovská ul.

Cintorín Milhostov – Milhostovská ul.

Mesto Trebišov zabezpečuje správu pohrebísk prostredníctvom Technických služieb mesta Trebišov – stredisko VPS – Pohrebníctvo.

Správa pohrebísk sídli v Dome smútku, ul. Komenského 1881/14, Trebišov. Telefónne číslo na pohrebné služby je uvedené na internetovej stránke mesta Trebišov v sekcii [Dôležité telefónne čísla](#). Vhodné by bolo uviesť telefónne číslo pohrebných služieb aj v sekcii – Mestské organizácie – Technické služby mesta Trebišov.

Počty pracovníkov pohrebníctva:

Správca cintorínov – 1 osoba

Referentka – 1 osoba

Pracovník v pohrebníctve – 7 osôb (kumulovaná funkcia)

podrobnejšie delenie:

- pohrebný personál, upratovanie – 1 osoba
- pohrebný personál, výkop hrobov, osadzovanie hrobiek, kosenie – 6 osôb

Nehnutel'ný majetok v správe pohrebníctva TS mesta Trebišov

Cintorín Trebišov

- stavba na parcele C-KN č. 2384/1 – 773 m², k. ú. Trebišov, súpisné č. 1881, LV 4170 – vlastník Mesto Trebišov – Dom smútku
- parcela C-KN č. 2383 – 35 712 m², k. ú. Trebišov, LV 4170 – vlastník Mesto Trebišov – plocha hlavného cintorína Trebišov
- parcela C-KN č. 2384/1 – 773 m², k. ú. Trebišov, LV 4170 – vlastník Mesto Trebišov – zastavaná plocha pod stavbou Domu smútku
- parcela C-KN č. 2384/2 – 711 m², k. ú. Trebišov, LV 4170 – vlastník Mesto Trebišov – zastavaná plocha okolia Domu smútku
- parcela C-KN č. 2466 – 9 815 m², k. ú. Trebišov, LV 6462 – vlastník Mesto Trebišov – plocha cintorína – nová rozšírená časť

Cintorín Paričov

- parcela C-KN č. 1011/1 – 7 474 m², k. ú. Trebišov, LV 4170 – vlastník Mesto Trebišov – plocha cintorína Paričov

Cintorín Milhostov

- stavba na parcele C-KN č. 513/2 – 114 m², k. ú. Milhostov, súpisné č. 236, LV 881 – vlastník Mesto Trebišov – Dom smútku Milhostov
- parcela C-KN č. 513/1 – 5 913 m², k. ú. Milhostov, LV 881 – vlastník Mesto Trebišov – plocha cintorína Milhostov
- parcela C-KN č. 513/2 – 114 m², k. ú. Milhostov, LV 881 – vlastník Mesto Trebišov – zastavaná plocha pod stavbou Domu smútku Milhostov

Evidencia pohrebísk

Správa pohrebiska vedie evidenciu o pochovaní zomrelých a uložení spolnošených pozostatkov na pohrebiskách v správe Technických služieb Mesta Trebišov v hrobových knihách osobitne za každé pohrebisko v súlade s platným VZN – Prevádzkovým poriadkom pohrebníctva.

Evidencia obsahuje tieto údaje:

- Názov a miesto pohrebiska
- Meno a priezvisko, dátum narodenia a úmrtia
- Umiestnenie číslo hrobového miesta a hĺbku hrobu
- Meno a priezvisko, adresu nájomcu
- Záznam o nebezpečnej chorobe
- Dátum zaplattenia nájomného za prepožičané miesto a doba, na ktorú bolo nájomné vyplatené
- Dátum uzavretia nájomnej zmluvy a údaje o zmene nájomcu

Správa cintorína využíva na spracovanie evidencií zomrelých, nájomcov, hrobových miest, nájomných zmlúv a platieb programové vybavenie od firmy TOPSET Solutions® s. r. o. Stupava – GIS WinCITY Cintorín.

Mapové podklady cintorínov – plány umiestnenia jednotlivých hrobov sú spracované len v papierovej podobe podľa cintorínov a sekcií cintorína v Trebišove. Plány sekcií – hrobových polí s číslaním hrobov sú vypracované ešte v roku 1997 a častým používaním sú tieto plány značne opotrebované a nedôstojné k prezentácii pred návštevníkmi cintorína a nájomcami hrobových miest. Bolo by vhodné vykonať novú pasportizáciu cintorínov s vyhotovením aktuálnych digitálnych máp, polohopisov hrobových polí a jednotlivých hrobových miest. Spoločnosť TOPSET Solutions® s. r. o., ktorá je dodávateľom softwaru pre trebišovské pohrebné služby produkt digitálnych máp ponúka a rovnako aj iné zaujímavé softwarové služby pre cintoríny. Táto spoločnosť je aj prevádzkovateľom portálov virtuálnych cintorínov www.cintoriny.sk a www.cemetery.sk.

Počet hrobových miest a zomrelých na jednotlivých cintorínoch

Aktuálne zoznamy hrobových miest a zoznamy zomrelých zahŕňajú údaje prenesené z evidencií od roku 1986 až do súčasnosti. Staršie záznamy sú vedené len v starých pohrebných knihách.

K dátumu 23.9.2021 je celkový počet evidovaných hrobových miest na troch cintorínoch mesta Trebišov 5 498 a celkový počet evidovaných zomrelých je 9 505.

Počet evidovaných hrobových miest a zomrelých k 23.9.2021

Cintorín	Počet hrobových miest	Počet zomrelých
Trebišov	4 897	8 659
Paričov	101	216
Milhostov	500	630
SPOLU:	5 498	9 505

Voľná kapacita hrobových miest na cintorínoch v meste Trebišov

Cintorín Trebišov

Hlavný cintorín v Trebišove bol v roku 2014 rozšírený o 9 815 m², keď na tejto ploche pribudlo 6 nových sekcií a celkový počet hrobových miest cintorína Trebišov sa zvýšil o 1 336 nových hrobových miest.

V súčasnosti sa pochováva do prvých dvoch sekcií rozšírenej časti cintorína. V sekcii A sa pochováva do hrobiek a v sekcii B do zeminy. Ku dňu 23.9.2021 bolo v sekcii A použitých 67 a v sekcii B 45 hrobových miest. Spolu bolo teda použitých 112 hrobových miest a voľných zostáva 1 224 miest.

Počty hrobových miest na rozšírenej časti cintorína v Trebišove k 23.9.2021

Sekcia	Celkový počet hrobových miest	Použité hrobové miesta	Voľné hrobové miesta
A	184	67	117
B	160	45	115
C	183	0	183
D	184	0	184
E	303	0	303
F	322	0	322
SPOLU	1 336	112	1 224

Voľné hrobové miesta sú aj na starej – hlavnej časti cintorína, kde sa väčšinou pochováva do jestvujúcich rodinných hrobov po uplynutí tlecej doby.

Cintorín Paričov

Celková plocha cintorína Paričov je obsadená na cca 25 %. Voľná kapacita cintorína je odhadovaná na 300 – 450 hrobových miest. Problémom cintorína Paričov je vysoká hladina spodnej vody v tejto lokalite.

Cintorín Milhostov

Plocha cintorína v Milhostove je obsadená jestvujúcimi hrobovými miestami na cca 60 – 70%. Odhadovaná voľná kapacita cintorína je cca 200 voľných hrobových miest.

Počet pohrebov v meste Trebišov

Počet pohrebov v meste Trebišov stúpa so zvyšujúcim sa počtom obyvateľov mesta, so zvyšovaním celkového vekového priemeru obyvateľov a tiež so zvýšenou úmrtnosťou počas nástupu pandémie COVID 19 v roku 2020. Počet pohrebov sa tak za sledované 3 roky zvýšil zo 178 pohrebov v roku 2018 na 212 pohrebov v roku 2020.

Počet pohrebov na jednotlivých cintorínoch mesta Trebišov za roky 2018 – 2020

Cintorín	2018	2019	2020
Trebišov	172	177	197
Paričov	2	3	5
Milhostov	4	6	10
SPOLU:	178	186	212

Pohreby na náklady mesta – sociálne pohreby

V čase od 1.1.2013 do 31.12.2020 bolo v meste Trebišov vykonaných celkom 61 sociálnych pohrebov, t. j. pohrebov, ktoré zabezpečovalo a financovalo Mesto Trebišov. Celková suma na vykonanie 61 sociálnych pohrebov za uvedených 8 rokov činila 11 064,74 Eur.

Sociálne pohreby v súčinnosti s Technickými službami mesta Trebišov – pohrebníctvom zabezpečuje oddelenie sociálne Mestského úradu Trebišov.

Počet pohrebov a náklady na sociálne pohreby za roky 2013 – 2020

Rok	Počet pohrebov	Náklady na pohreby v €
2013	4	601,20
2014	7	1 211,10
2015	10	1 510,85
2016	5	842,86
2017	7	1 461,26
2018	7	1 083,20
2019	12	2 124,60
2020	7	2 038,67
SPOLU	61	11 064,74

Vykonané exhumácie

Za posledných 10 rokov boli vykonané 4 exhumácie :

1. rok 2013 – vyňatie ostatkov nebohého z hrobu a prevezenie na kremáciu s následným uložením na inom cintoríne, mimo mesta Trebišov
2. rok 2014 – vyňatie ostatkov nebohej z hrobu po tlecej dobe a prevoz na cintorín v Michalovciach
3. rok 2014 – exhumácia nebohej v tlecej dobe - pochovanie do iného hrobu na tom istom cintoríne / Trebišov
4. rok 2020 – vyňatie ostatkov nebohého z hrobu po tlecej dobe a prevoz na cintorín v Prešove

Všetky exhumácie boli vykonané v súlade s ustanoveniami § 19 čl. 7 a 8 zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov a v súlade s VZN mesta Trebišov č. 84/2008 – Prevádzkový poriadok pohrebiska – Cintorínsky poriadok mesta Trebišov v znení dodatkov č. 1, 2, 3.

Kontrola uzatvorených zmlúv

Nájomné zmluvy na hrobové miesta a dodatky k nájomným zmluvám

V kontrolovaných rokoch 2018 – 2020 bol uzatvorený nasledovný počet **nových nájomných zmlúv**:

2018 – 217

2019 – 226

2020 – 241

Nové nájomné zmluvy sa uzatvárajú jednak za nové nájomné hrobové miesta, ale aj za staré hrobové miesta, u ktorých pri vzniku nájomného vzťahu ešte nebola povinnosť uzatvorenia nájomnej zmluvy, ale bola len povinnosť platby.

Počet **dodatkov k nájomným zmluvám** za hrobové miesta za roky 2018 – 2020:

2018 – 217

2019 – 250

2020 – 346

Dodatkami k nájomným zmluvám sa zvyčajne rieši obnova – predĺženie nájomného vzťahu o ďalších, prevažne 10 rokov.

Nájomné zmluvy na hrobové miesta a dodatky k zmluvám na hrobové miesta boli uzatvorené v súlade s ustanoveniami zákona č. 40/1964 Z. z. – Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov.

Ceny sú stanovené podľa cenníka pohrebníctva, ktorý je súčasťou VZN č. 84/2008 – Prevádzkový poriadok pohrebiska – Cintorínsky poriadok mesta Trebišov v zmysle dodatkov č. 1, 2, 3.

Zmluvy za pohrebné služby

Pri výkone kontroly boli kontrolované zmluvy za všetky druhy pohrebných služieb za roky 2018 - 2020.

Zmluvy sú v spisoch chronologicky usporiadané podľa jednotlivých rokov. Správa cintorína má v zoznamoch zmlúv prostredníctvom programu WinCITY Cintorín prehľad o jednotlivých nájomcoch, vykonaných službách a uskutočnených platbách.

Počet zmlúv za jednotlivé pohrebné služby a roky 2018 - 2020

Služba	2018	2019	2020
Vykonanie pohrebu	181	190	214
Uloženie urny	6	3	6
Osadenie hrobiek bez následného pohrebu	5	1	3
Predané hrobky celkom	28	26	32

Ceny jednotlivých služieb sú stanovené v súlade s cenníkom pohrebných služieb platného VZN mesta Trebišov č. 84/2008 – Prevádzkový poriadok pohrebiska – Cintorínsky poriadok mesta Trebišov v zmysle dodatkov č. 1, 2, 3.

Nájomné zmluvy, dodatky k zmluvám za hrobové miesta a zmluvy za pohrebné služby sú pravidelne zverejňované na internetovej stránke mesta Trebišov na odkaze <https://www.trebisov.sk/zmluvy-faktury-objednavky/technicke-sluzby-mesta-trebisov/zmluvy> a je tak dodržaný § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).

Zistený nedostatok:

Pri nájomných zmluvách, dodatkoch nájomných zmlúv na hrobové miesta a zmluvách za pohrebné služby nie je vyznačená základná finančná kontrola v zmysle § 7 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o finančnej kontrole).

Príspevkovej organizácii mesta Trebišov - Technickým službám mesta Trebišov podľa zákona o finančnej kontrole vyplýva povinnosť vykonávať základnú finančnú kontrolu každej finančnej operácie, teda aj uzatvorených zmlúv, nakoľko sú subjektom verejnej správy podľa § 3 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a sú právnickou osobou zapísanou v registri organizácií verejnej správy vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky.

Kontrola tržieb za pohrebné služby

Tržby za pohrebné služby každoročne stúpajú. Najvyššie sumy tržieb sú za vykonanie pohrebu a za nájom hrobových miest.

Výkaz tržieb za jednotlivé pohrebné služby za roky 2018 – 2020 (v €)

Rok	Pohrebné a cintorínske služby	Hrobové miesta	Hrobky	Vstupy /PC	Potvrdenie o účasti	Tržby celkom
2018	29 583,40	27 371,30	7 000,00	570,00	107,00	64 631,70
2019	31 525,70	29 776,40	7 140,00	865,00	98,00	69 405,10
2020	33 110,70	35 549,50	7 706,00	660,00	72,00	77 098,20

Väčšina tržieb je vyberaná hotovostnými platbami, v rokoch 2018 a 2019 platby v hotovosti tvorili až 97% celkových tržieb. Od júla 2020 má správa cintorína k dispozícii platobný terminál a tak sa podiel bezhotovostných platieb za rok 2020 zvýšil na 8,6 % z celkových tržieb.

Hotovostné a bezhotovostné platby za pohrebné služby v rokoch 2018 – 2020 (v €):

Rok	Bezhotovostné platby	Hotovostné platby	Tržby celkom
2018	2 295,00	62 336,70	64 631,70
2019	1 777,00	67 628,10	69 405,10
2020	6 673,00	70 425,20	77 098,20

K hotovostným platbám správa cintorína vydáva príjmové pokladničné doklady a hotovosť je v pravidelných intervaloch odvádzaná do pokladne Technických služieb mesta Trebišov.

Administratívni pracovníci správy pohrebných služieb – správca pohrebníctva a referentka, ktorí pracujú s hotovostnými platbami majú v súlade s § 182 Zákonníka práce – zákona č. 311/2001 Z. z. so zamestnávateľom Technickými službami mesta Trebišov uzatvorené dohody o hmotnej zodpovednosti.

Výzvy na predĺženie užívacieho práva na hrobové miesto

Správa pohrebníctva každoročne vyzýva občanov, ktorým končí nájomná doba na hrobové miesto k predĺženiu – obnove užívacieho práva a to výzvami zasielanými poštou. Počet výziev za posledné 3 roky bol každoročne cez 300. Reakcie občanov na výzvy sú veľmi dobré, väčšina nájomcov si príde predĺžiť dobu nájmu na hrobové miesto.

Počet výziev na zaplatenie nájomného za hrobové miesta za roky 2018 – 2020:

2018 – 332
2019 – 345
2020 – 361

Všetky evidencie sú správou pohrebníctva vedené veľmi precízne a prehľadne a to tak v listinnej spisovej podobe a rovnako aj v elektronickej forme. Dokumenty a informácie, ktoré boli ku kontrole vyžiadané, boli dodané v priebehu veľmi krátkeho času a na vysokej informačnej úrovni.

Technické nedostatky cintorínov

Technické nedostatky cintorínov sú všeobecne známe a sú dlhodobého charakteru.

Cintorín Trebišov

Chodníky

Na cintoríne Trebišov okrem dláždeného chodníka medzi Domom smútku a Pamätníkom obetí II. svetovej vojny a zrekonštruovaného chodníka na východnej strane cintorína sú ostatné chodníky väčšinou poškodené. V najhoršom stave sú priečne severo–južné chodníky, kde je najviac poškodený starý asfaltový povrch, čo robí značné problémy najmä pri prevoze rakvy počas pohrebov.

Nekvalitne je uložená dlažba na viacerých miestach aj v novej – rozšírenej časti cintorína.

Zvonice

Drevený obklad starej zvonice na trebišovskom cintoríne je schátraný, časom sa rozpadá a je potrebné plánovať jeho rekonštrukciu.

Zvonica na novej rozšírenej časti cintorína nie je stále dokončená.

Stará márnica

Pri južnej bráne na cintorín je stará márnica, ktorá v súčasnosti slúži ako technická budova na uloženie náradia a materiálu. Fasáda budovy je poškodená a kazí dojem z pietneho miesta.

Dom smútku

Dlažba od hlavného vstupu na cintorín a v celej južnej časti Domu smútku je nekvalitne uložená, veľkoplošné dlaždice sú uvoľnené a praskajú. Dlažba bola opakovane opravovaná, no stále vykazuje nedostatky. Podobné problémy s uvoľnenou dlažbou sú na múrikoch pred vstupom na cintorín a na východnej strane fasády Domu smútku.

Chýba jednoduché zastrešenie časti nádvoria na severnom - technickom vstupe do Domu smútku, čo pri nepriaznivom počasí spôsobuje problémy pri vykladaní rakvy z vozidla pohrebných služieb do Domu smútku.

V severnej časti pri technickom vstupe do Domu smútku chýbajú parkovacie miesta pre zamestnancov pohrebných služieb, obslužný personál pri pohreboch, kňazov a pod.

Pri vstupe do administratívnej časti Domu smútku priamo z chodníka na Komenského ulici je stojan na bicykle uložený na trávinatej ploche, čo spôsobuje hlavne za mokra problémy a trávnatá plocha je následne poškodená a rozbahnená.

Kolumbárium

Kolumbárium v novej rozšírenej časti je nedokončené. Hotové sú základy jednotlivých sekcií kolumbárií, samotné urnové steny nie sú vybudované.

Technické vybavenie

Zastarane je najmä strojové vybavenie cintorína. Pri vývoze zeminy z výkopov sa používa stará poruchová multikára. Na kosenie trávnatých plôch slúžia 4 staré kosačky – vyradené z TS a jedna nová kosačka. Údržba uvedených strojov je značne nákladná.

Cintorín Milhostov

Problémy s rozvodom vody sú momentálne v riešení

Pri vstupe do Domu smútku Milhostov na vonkajších schodoch odpadáva obklad/dlažba.

Personálne nedostatky

Technické služby mesta Trebišov – pohrebníctvo sa v posledných rokoch trápi s nedostatkom kvalitných pracovníkov hlavne pohrebného personálu. Pohrebný personál tvorí spolu 7 osôb. Okrem jednej pracovníčky, ktorá má v pracovnej náplni upratovanie Domu smútku, areálu cintorína a pohrebné služby má ďalších 6 pracovníkov v náplni práce výkop hrobov, osadzovanie hrobiek, kosenie a zároveň asistujú pri pohreboch ako pohrebný personál. Na poskytovanie kvalitných pohrebných služieb to často nestačí a zo strany občanov mesta, návštevníkov cintorína a najmä účastníkov pohrebov sú často títo zamestnanci cieľom oprávnenej kritiky.

Záver – zistené nedostatky:

1. Pri nájomných zmluvách, dodatkoch nájomných zmlúv na hrobové miesta a zmluvách za pohrebné služby nie je vyznačená základná finančná kontrola v zmysle § 7 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Technické nedostatky cintorínov – poškodené chodníky, chátrajúca stará zvonica, nedokončená nová zvonica, nedokončené kolumbárium, ošarpaná budova starej márnice, chybné uložená dlažba a keramické obloženie pri Dome smútku, na cintoríne Trebišov; poškodená dlažba na schodoch pri vstupe do Domu smútku Milhostov; staré a poruchové strojové vybavenie pohrebníctva.
3. Nedostatok kvalitného pohrebného personálu.

Odporúčania:

- Pri množstve zmlúv a dodatkov k zmluvám uzavretých pohrebníctvom Trebišov odporúčam elektronický výkon základnej finančnej kontroly.
- Realizovať novú pasportizáciu cintorínov s vyhotovením aktuálnych digitálnych máp, polohopisov hrobových polí a jednotlivých hrobových miest.
- Rezervovať v rozpočte na nasledujúce roky prostriedky na postupné odstraňovanie technických nedostatkov cintorínov a na nákup novej techniky.
- Hľadať možnosti na skvalitnenie personálu asistujúceho pri pohreboch.

Lehoty pre kontrolovaný subjekt:

Návrh správy z kontroly predložený dňa 28.10.2021.

Lehota na podanie námietok k zisteným nedostatkom – do 10.11.2021.

Lehota na predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených pri kontrole a odstránení príčin ich vzniku – do 28.2.2022.

Lehota na splnenie prijatých opatrení na nápravu nedostatkov zistených pri kontrole – do 31.12.2022.

Lehota na predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení – do 31.1.2023.

Námietky k návrhu správy a k návrhu lehôt neboli podané.

V Trebišove, dňa 12.11.2021

Ing. Ľubomír Princík
hlavný kontrolór mesta

Hlavný kontrolór mesta Trebišov

Číslo: 39

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Správa o výsledku kontroly dodržiavania VZN mesta Trebišov č. 153/2017 o ovzduší a o poplatku za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi znečisťovania

Obsah materiálu: - správa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

berie na vedomie

Správu o výsledku kontroly dodržiavania VZN mesta Trebišov č. 153/2017 o ovzduší a o poplatku za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi znečisťovania.

Predkladá: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

Spracoval: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

V Trebišove 29. 11. 2021

predkladateľ

Hlavný kontrolór mesta Trebišov

Správa o výsledku kontroly dodržiavania Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov č. 153/2017 o ovzduší a o poplatku za znečistenie ovzdušia malými zdrojmi znečistenia.

Na základe ustanovenia § 18f ods. 1 zákona č. 369/1990 o obecnom zriadení Z. z. bola vykonaná kontrola dodržiavania VZN mesta Trebišov č. 153/2017 o ovzduší a o poplatku za znečistenie ovzdušia malými zdrojmi znečistenia.

Začiatok kontroly:

18.10.2021

Kontrolovaný subjekt:

Mesto Trebišov

Kontrolu vykonal:

Ing. Ľubomír Princík

Predmet kontroly:

Preverenie dodržiavania povinnosti prevádzkovateľov malých zdrojov znečistenia ovzdušia, kontrola oznamovania malých zdrojov znečistenia ovzdušia, úhrady poplatkov a iných ustanovení VZN mesta Trebišov č. 153/2017 o ovzduší a o poplatku za znečistenie ovzdušia malými zdrojmi znečistenia.

Cieľ kontroly:

Zistiť súlad so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a internými predpismi Mesta Trebišov.

Kontrolované obdobie:

Roky 2018, 2019, 2020

Zistený stav:

Vyžiadané doklady

- Oznámenia prevádzkovateľov malých zdrojov znečisťovania ovzdušia za roky 2018, 2019 a 2020.
- Rozhodnutia Mesta Trebišov o vyrubení ročných poplatkov pre prevádzkovateľov malých zdrojov znečisťovania ovzdušia za roky 2018, 2019 a 2020.
- Dokumentácia o zaplatení vyrubených poplatkov za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi znečisťovania za roky 2018, 2019 a 2020.

Zákonné ustanovenia

- Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 401/1998 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov
- VZN mesta Trebišov č. 153/2017 o ovzduší a o poplatku za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi znečisťovania (VZN účinné od 11.10.2017)

Základné zákonné pojmy

Znečisťujúca látka je akákoľvek látka vnášaná ľudskou činnosťou priamo alebo nepriamo do ovzdušia, ktorá má alebo môže mať škodlivé účinky na zdravie ľudí alebo životné prostredie, okrem látky, ktorej vnášanie do životného prostredia je upravené osobitným predpisom (2) (§ 2 písm. b) zákona č. 137/2010 Z. z. o ovzduší).

Zdroj znečisťovania ovzdušia je stacionárny zdroj, ktorým je technologický celok, sklad alebo skládka palív, surovín a produktov, skládka odpadov, lom alebo iná plocha s možnosťou zaparenia, horenia alebo úletu znečisťujúcich látok alebo iná stavba, objekt, zariadenie a činnosť, ktorá znečisťuje alebo môže znečisťovať ovzdušie; vymedzený je ako súhrn všetkých zariadení a činností v rámci funkčného celku a priestorového celku. (§ 3 ods. 1, písm. a) zákona č. 137/2010 Z. z. o ovzduší).

Malý zdroj znečisťovania ovzdušia, ktorý je kategorizovaný podľa ustanovení § 3 ods. 2 písm. c) zákona č. 137/2010 Z. z. o ovzduší a § 4 ods. 1 vyhlášky MPŽP a RR SR č. 356/2010 Z. z. je:

- ostatný technologický celok, ktorého súčasťou technológie je spaľovanie paliva s menovitým tepelným príkonom do 0,3 MW,
- plochy, na ktorých sa vykonávajú práce, ktoré môžu spôsobovať znečisťovanie ovzdušia,
- skládky palív, surovín, produktov a odpadov,
- a stavby, zariadenia a činnosti znečisťujúce ovzdušie, ak nie sú súčasťou veľkého zdroja alebo stredného zdroja.

Prevádzkovateľom zdroja znečisťovania ovzdušia je osoba, ktorá má právo prevádzkovať alebo riadiť zdroj znečisťovania ovzdušia (§ 2 písm. f) zákona č. 137/2010 Z. z. o ovzduší). Prevádzkovateľ malého zdroja je **povinný oznámiť každoročne do 15. februára** mestu za každý malý zdroj znečisťovania ovzdušia spotrebu palív a surovín, z ktorých znečisťujúce látky vznikajú a ďalšie údaje potrebné na zistenie množstva a škodlivosti znečisťujúcich látok vypustených do ovzdušia za uplynulý rok, najmä o druhu a kvalitatívnych ukazovateľoch palív a surovín, počte prevádzkových hodín malého zdroja znečisťovania ovzdušia a o druhu a účinnosti odlučovacích zariadení. Vzor oznámenia je prílohou VZN č. 153/2017 o ovzduší a o poplatku za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi znečisťovania.

Poplatok za znečisťovanie ovzdušia platia právnické osoby a fyzické osoby oprávnené na podnikanie, ktoré prevádzkujú malé zdroje znečisťovania ovzdušia.

O poplatku právnickej osoby a fyzickej osoby oprávnenej na podnikanie, ktorá prevádzkuje malý zdroj znečisťovania ovzdušia rozhoduje mesto. Mesto preskúma údaje uvedené v oznámení podľa čl. 5, odseku 5.1. VZN č. 153/2017 a na základe množstva a škodlivosti znečisťujúcich látok vypustených do ovzdušia alebo spotreby palív a surovín **vydá rozhodnutie, v ktorom určí ročný poplatok prevádzkovateľa malého zdroja za znečisťovanie ovzdušia** v predchádzajúcom roku, výšku a termíny splátok poplatku a ďalšie podmienky týkajúce sa poplatkovej povinnosti prevádzkovateľa malého zdroja.

Poplatok prevádzkovateľa malého zdroja znečisťovania ovzdušia sa pre každý zdroj určuje na kalendárny rok paušálnou sumou do výšky 663,87 eura na základe údajov oznámených podľa VZN č. 153/2017 úmerne k množstvu a škodlivosti vypustených znečisťujúcich látok alebo k spotrebe palív a surovín, z ktorých znečisťujúce látky vznikajú.

Ročný poplatok prevádzkovateľa malého zdroja znečisťovania ovzdušia pozostáva zo súčtu poplatkov za všetky ním prevádzkované malé zdroje znečisťovania ovzdušia v jednom meste.

Poplatky platené prevádzkovateľmi malého zdroja sú príjmom rozpočtu mesta.

O poplatkoch právnickej osoby a fyzickej osoby oprávnenej na podnikanie, ktorá prevádzkuje **veľký zdroj znečisťovania ovzdušia alebo stredný zdroj znečisťovania ovzdušia** rozhoduje **okresný úrad**.

Sadzby za najviac využívané malé zdroje znečisťovania ovzdušia v meste Trebišov:

Plynné palivo

do 2 500 m³ 38 EUR

nad 2 500 do 5 000 m³ 74 EUR

nad 5 000 do 10 000 m³ 110 EUR

nad 10 000 do 20 000 m³ 147 EUR

nad 20 000 do 25 000 m³ 183 EUR

nad 25 000 do 30 000 m³ 220 EUR

nad 30 000 do 35 000 m³ 257 EUR

nad 35 000 do 40 000 m³ 293 EUR

nad 40 000 do 45 000 m³ 329 EUR

nad 45 000 do 50 000 m³ 366 EUR

Viac ako 50 000 m³ 548 EUR

Drevo a pelety

do 10 ton 55 EUR

nad 10 do 20 ton 110 EUR

nad 20 do 40 ton 165 EUR

nad 40 do 60 ton 220 EUR

Viac ako 60 ton 275 EUR

Kvapalné palivo

do 3 ton 183 EUR

nad 3 do 6 ton 366 EUR

nad 6 do 10 ton 548 EUR

Viac ako 10 ton 663 EUR

Čerpacie stanice pohonných látok podľa množstva zmanipulovaných pohonných hmôt (benzín, nafta a pod.):

m³/rok predaných pohonných látok

do 150 m³ 55 EUR

nad 150 do 250 m³ 110 EUR

nad 250 do 350 m³ 220 EUR

Viac ako 350 m³ 330 EUR

Výška poplatku za samostatné skládky palív a sypkých stavebných hmôt:

Druh skladovaného materiálu:

Plocha skládky v m² Tuhé palivo okrem dreva Stavebný materiál

do 100 147 EUR 55 EUR

nad 100 do 250 293 EUR 74 EUR

nad 250 do 500 366 EUR 147 EUR

Viac ako 500 548 EUR 293 EUR

Výška poplatku za potravinárske mlyny s projektovanou kapacitou do 5 t/h 110 EUR

Prevádzkovanie malých zdrojov znečisťovania ovzdušia a výber poplatkov v meste Trebišov

Mesto Trebišov je príslušným orgánom ochrany ovzdušia podľa § 2 ods. 2 zákona č. 401/1998 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia v znení neskorších zmien a doplnkov pre malé zdroje znečisťovania ovzdušia.

Výkon úradu ochrany ovzdušia pre malé zdroje znečisťovania zabezpečuje Mestský úrad Trebišov, oddelenie výstavby a majetku.

Mesto Trebišov ako orgán ochrany ovzdušia vydáva rozhodnutia o určení poplatku za znečisťovanie ovzdušia v súlade so správnym poriadkom, t. z. zákonom č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov.

Rozhodnutia o určení poplatku za znečisťovanie ovzdušia sú prevádzkovateľom malých zdrojov zasielané elektronickým úradným dokumentom cez elektronickú schránku. S úradným dokumentom je spojená aj doložka právoplatnosti a vykonateľnosti rozhodnutia.

V kontrolovaných rokoch 2018 – 2020 oznámilo malé zdroje znečisťovania ovzdušia v meste Trebišov od 116 do 119 podnikateľských subjektov – prevádzkovateľov malých zdrojov.

Tabuľka výberu poplatkov za malý zdroj znečisťovania ovzdušia

Rok	Počet rozhodnutí	Suma poplatkov v €	Suma uhradených poplatkov v €	Nedoplatky Preplatky v €
2018	117	16 858,00	16 858,00	0,00
2019	116	16 547,00	16 547,00	0,00
2020	119	16 211,00	16 359,00	-148,00

Celková suma vyrubených poplatkov za malé zdroje znečisťovania ovzdušia sa pohybuje na úrovni od 16 211 € do 16 858 €. Poplatky väčšina podnikateľských subjektov – prevádzkovateľov malých zdrojov znečisťovania ovzdušia uhradza v termíne splatnosti, niektoré firmy však uhrádzajú poplatky aj s niekoľkomesačným omeškaním.

Nedoplatky za znečisťovanie ovzdušia za roky 2018 – 2020 mesto neviduje. V roku 2020 jeden podnikateľský subjekt uhradil dvojnásobnú výšku určeného poplatku a tak vznikol preplatok 148,00 €.

Tabuľka výberu poplatkov (v €) podľa druhov malého zdroja znečisťovania ovzdušia (MZZO):

Rok	MZZO plyn	MZZO drevo	MZZO motor. nafta	MZZO čerpacie stanice PHM	MZZO mlyny	MZZO syntet. látky	MZZO skládky sypkého materiálu	Suma poplatkov
2018	14 939,00	660,00	366,00	495,00	110,00	233,00	55,00	16 858,00
2019	14 505,00	605,00	549,00	495,00	110,00	233,00	55,00	16 547,00
2020	14 219,00	550,00	549,00	495,00	110,00	233,00	55,00	16 211,00

Najvyšší podiel poplatkov (cca 88 %) za malé zdroje znečisťovania ovzdušia podľa druhov zdroja znečisťovania tvoria poplatky za zdroje na **plynné palivo**. Sú to hlavne vykurovacie zdroje podnikateľských prevádzok na zemný plyn.

Sedem podnikateľských subjektov vykuruje svoje prevádzky **drevom**. Tri subjekty majú ročnú spotrebu palivového dreva do 10 ton a ich ročné poplatky sú 55 €. Tri subjekty majú ročnú spotrebu dreva nad 10 do 20 ton a ich ročné poplatky sú 110 €. Jeden subjekt má spotrebu dreva nad 20 a do 40 ton a jeho ročný poplatok za malý zdroj znečisťovania ovzdušia je 165 €.

Kvapalné palivo – motorovú naftu používajú prevádzkovatelia malých zdrojov znečisťovania ovzdušia len na prevádzku záložných zdrojov energie pri výpadku elektrického prúdu. Ide hlavne o nemocnicu s poliklinikou, zdravotnícke zariadenia, telekomunikačných operátorov a veľké obchodné jednotky. Minimálna sadzba poplatku za kvapalné palivo je 183 € pri ročnej spotrebe paliva do 3 ton. Táto spotreba nebola počas kontrolovaných rokov 2018 – 2020 prekročená u žiadneho prevádzkovateľa, obyčajne sú to len niekoľkohodinové prevádzky záložných zdrojov – dieselagregátov, pri spotrebe od niekoľkých desiatok litrov do cca 1000 litrov motorovej nafty ročne u nemocnice s poliklinikou.

Malým zdrojom znečisťovania ovzdušia sú aj malé **čerpacie stanice pohonných hmôt (PHM)**. Na území mesta Trebišov prevádzku malých čerpacích staníc PHM oznamujú štyri firmy. Tri firmy majú ročný obrat do 150 m³ PHM a ich ročný poplatok za znečistenie ovzdušia je 55 €. Jedna firma má ročný obrat nad 350 m³ PHM s poplatkom 330 €.

V meste Trebišov je v prevádzke jeden **potravinársky mlyn** s projektovanou kapacitou do 5t/h, kvalifikovaný ako malý zdroj znečisťovania ovzdušia. Ročný poplatok pri tomto druhu znečisťovania ovzdušia je 110 €.

Znečisťovanie ovzdušia **syntetickými látkami** (farby, rozpúšťadla a pod.) každoročne oznamujú dve firmy. Výška poplatku za malý zdroj znečisťovania ovzdušia pri druhu znečistenia – technologickými celkami sa určuje podľa § 6 ods. 6 zákona č. 401/1998 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia v znení neskorších predpisov pre každý prípad osobitne na základe množstva a škodlivosti znečisťujúcich látok vypustených do ovzdušia. Ročné poplatky za znečistenie syntetickými látkami v meste Trebišov sú 50 a 183 €.

Znečistenie ovzdušia za **samostatné skládky palív a sypkých stavebných hmôt** oznamuje len jeden podnikateľský subjekt a to za skládku piesku na ploche 80 m². Poplatok je v tomto prípade 55 €.

Pri všetkých rozhodnutiach o určení poplatku za znečisťovanie ovzdušia malým zdrojom znečisťovania za kontrolované roky 2018 – 2020 boli sadzby poplatkov za všetky druhy znečisťovania stanovené správne - v súlade s platným VZN o ovzduší a o poplatku za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi znečisťovania.

Po uplynutí termínu na podanie oznámenia o prevádzkovaných malých zdrojoch znečisťovania ovzdušia a údajoch potrebných pre určenie výšky poplatku (do 15. februára) zasiela Mesto Trebišov ako Úrad ochrany ovzdušia každoročne výzvy a opakované výzvy na poskytnutie údajov subjektom, ktoré si povinnosť nesplnili.

Záver – zistené nedostatky:

1. Pri rozhodnutiach o vyrubení poplatku za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi znečisťovania chýba vyznačenie základnej finančnej kontroly, čo je v rozpore s § 7, ods. 1 a 2 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Orgán verejnej správy má povinnosť základnou finančnou kontrolou overovať súlad každej finančnej operácie alebo jej časti, ktorou je príjem, poskytnutie alebo použitie verejných financií, právny úkon alebo iný úkon majetkovej povahy.
2. Stále existuje viacero prevádzkovateľov malých zdrojov, ktorí si neplnia povinnosť oznámiť malý zdroj znečisťovania ovzdušia a vyhýbajú sa tak plateniu poplatkov.

Odporúčania:

- Vzhľadom na vysoký počet rozhodnutí o určení poplatku za malý zdroj znečisťovania ovzdušia odporúčam elektronický výkon základnej finančnej kontroly.
- Zaslať výzvy na oznámenie malého zdroja znečisťovania ovzdušia prevádzkovateľom, ktorí sa tejto povinnosti vyhýbajú. Spolu s orgánom ochrany ovzdušia bol spracovaný zoznam ďalších možných, zatiaľ neprihlásených prevádzkovateľov malých zdrojov znečisťovania ovzdušia.
- Upozornenie na povinnosť oznamovať prevádzkovanie malého zdroja znečisťovania ovzdušia každoročne zverejňovať na internetovej stránke mesta.

Lehoty pre kontrolovaný subjekt:

Návrh správy z kontroly predložený dňa 12.11.2021.

Lehota na podanie námietok k zisteným nedostatkom – do 22.11.2021.

Lehota na predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených pri kontrole a odstránení príčin ich vzniku – do 31.1.2022.

Lehota na splnenie prijatých opatrení na nápravu nedostatkov zistených pri kontrole – do 30.4.2022.

Lehota na predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení – do 31.5.2022.

Námietky k návrhu správy a k návrhu lehôt neboli podané.

V Trebišove, dňa 24.11.2021

Ing. Ľubomír Princík
hlavný kontrolór mesta

Hlavný kontrolór mesta Trebišov

Číslo: 40

Materiál určený na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Trebišove dňa: 13. 12. 2021

Názov materiálu: Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na 1. polrok 2022

Obsah materiálu: - návrh plánu kontrolnej činnosti

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trebišove

schvaľuje

Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na 1. polrok 2022.

Predkladá: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

Spracoval: Ing. Ľubomír Princík, hlavný kontrolór

V Trebišove 29. 11. 2021

predkladateľ

Hlavný kontrolór Mesta Trebišov

PLÁN KONTROLNEJ ČINNOSTI

hlavného kontrolóra Mesta Trebišov na 1. polrok 2022

V súlade s ustanovením § 18f ods. 1 písm. b) zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám Mestskému zastupiteľstvu v Trebišove plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Mesta Trebišov na 1. polrok 2022 s nasledovným zameraním:

1. Vypracovanie správy o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra za rok 2021
2. Vypracovanie stanoviska k návrhu záverečného účtu Mesta Trebišov za rok 2021
3. Kontrola vybavovania sťažnosti a petícií za rok 2021
4. Kontrola hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Trebišov v Centre voľného času T. G. Masaryka 2229/36, Trebišov
5. Kontrola dodržiavania Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trebišov č. 129/2013 o parkovaní a státi vozidiel na miestnych komunikáciách a ostatných verejných priestranstvách
6. Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach mestskej samosprávy
7. Ostatné kontroly vykonávané na základe podnetov poslancov mestského zastupiteľstva, primátora mesta a z vlastného podnetu, na základe poznatkov z vyhodnotenia podaní, o ktorých sa hlavný kontrolór dozvedel pri výkone svojej činnosti

V Trebišove, dňa 24.11.2021

Zverejnené 24.11.2021

Ing. Ľubomír Princík
hlavný kontrolór mesta