

***Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy,
Ul. Hviezdoslavova 422/3, Trebišov
za školský rok 2012/2013***

Predkladá:

Irena Sotáková:.....

Riaditeľka MŠ

Hviezdoslavova 422/3
075 01 Trebišov

Prerokované na Pedagogickej rade

Ul. Hviezdoslavova 422/3, 075 01 Trebišov,
dňa: 30.08.2013

Stanovisko Rady školy:

***Rada školy berie na vedomie a dáva návrh na
schválenie***

Správu o VVČ, jej výsledkoch
a podmienkach MŠ Hviezdoslavova 422/3,
Trebišov za školský rok 2012/2013

.....
Magdaléna Lešová
Predseda Rady školy

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Trebišov

Schvaľuje/neschvaľuje

Správu o VVČ, jej výsledkoch
a podmienkach MŠ Hviezdoslavova 422/3,
Trebišov za školský rok 2012/2013

.....
Ing. Marián Kolesár
Primátor Mesta Trebišov

***Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy,
Ul. Hviezdoslavova 422/3, Trebišov
za školský rok 2012/2013***

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z.z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z.
3. Koncepcie materskej školy
4. Plánu práce MŠ s právnou subjektivitou a elokovanými pracoviskami na školský rok 2012/2013.
5. Správy o činnosti Rady školy pri MŠ
6. Čiastkových hodnotiacich správ zástupkyň riaditeľky školy pre jednotlivé elokované pracoviská a vedúcej školskej jedálne.

a/ Základné identifikačné údaje o škole:

1. Materská škola s právnou subjektivitou
2. Ul. Hviezdoslavova 422/3, Trebišov, elokované pracovisko na Ul.1. decembra 863/1, elokované pracovisko na Ul. Komenského 12
3. Materská škola Hviezdoslavova 422/3 - č.t. 056/672 3477, mobil: mobil:0918587146, ŠJ pri materskej škole, Ul. Hviezdoslavova 422/3 - č.t.- 056/672 7134, elokované pracovisko na Ul. 1. decembra 863/1 - č.t.- 056/676 3556, elokované pracovisko na Ul. Komenského 12 – mobil:0905068541
4. Webové sídlo: www.msmiertv.sk
Elektronická adresa: e-mail : spmsmier@nettrebisov.sk
5. Zriaďovateľ školy: Mesto Trebišov, Ul. M.R. Štefánika 826, 075 01 Trebišov
6. ***Vedúci zamestnanci materskej školy:***
Irena Sotáková - riaditeľka školy,
Mária Kmeťová - zástupkyňa riaditeľky školy na Ul. Hviezdoslavovej 422/3
Mgr. Iveta Juričová - zástupkyňa riaditeľky školy na elokovanom pracovisku na Ul.1.decembra 863/1
Mgr. Miroslava Sotáková - VŠJ pri materskej škole Ul. Hviezdoslavova, na elokovanom pracovisku, Ul. 1. decembra, a výdajne školského stravovania na elokovanom pracovisku Ul. Komenského 12

7. Údaje o poradných orgánoch riaditeľa materskej školy:

7.1 Údaje o Rade školy:

Rada školy pri Materskej škole Mier, Ul. Hviezdoslavova v Trebišove bola ustanovená v zmysle § 24 zákona NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 Vyhlášky MŠ SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe

ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení. Funkčné obdobie Rady školy je od roku 2011 - 2015.

Rada školy je iniciatívny a poradný samosprávny orgán vyjadrujúci a presadzujúci miestne záujmy a záujmy rodičov a pedagógov v oblasti výchovy a vzdelávania. Posudzuje činnosť školy a z pohľadu školskej problematiky. Plní funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov školy a ostatných zamestnancov, ktorí sa podieľajú na vytváraní podmienok pre výchovu a vzdelávanie v MŠ. Rada školy sa riadi pravidlami, ktoré vyplývajú z jej štatútu. Rada školy je 11 členná.

Pedagogickí zamestnanci :

1. Magdaléna Lešová - predsedníčka Rady školy
2. Daniela Zbojovská - učiteľka školy

Nepedagogickí zamestnanci:

3. Mária Naďová – zamestnankyňa PaM

Rodičia MŠ Hviezdoslavova 422/3 :

4. Ing. Aneta Bernátová
5. Zuzana Jansová – Hrindová

Rodičia MŠ, alokované pracovisko na Ul. 1. decembra:

6. RNDr. Slavomír Partila
7. Bernardína Ihnátová

Delegovaní zástupcovia za zriaďovateľa :

8. MUDr. Rudolf Hrdlík - poslanec MZ
9. Ľubomír Šrobár - poslanec MZ
10. Igor Balog- poslanec MZ
11. Mgr. Danica Gajdošová

7.2 Pedagogická rada školy

Predstavuje najdôležitejší odborný poradný orgán skupinového odbornopedagogického riadenia v škole. Je najvyšším poradným orgánom riaditeľky školy. Jej postavenie, poslanie a priebeh rokovania sú vymedzené v rokovacom, poriadku a štatúte pedagogickej rady. Zasadá podľa plánu, prípadne podľa potreby riaditeľky školy. Jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci školy.

7.3 Gremiálna a operatívna rada riaditeľky MŠ

Prerokúva najaktuálnejšie a rozhodujúce otázky celkovej činnosti MŠ. Zúčastňujú sa na nej všetci vedúci zamestnanci MŠ. Podľa obsahu rokovania prizýva riaditeľka MŠ na poradu aj ďalších pedagogických zamestnancov, vedúcich metodických orgánov, vedúcich predsedov komisií, zástupcu výboru odborovej organizácie, ekonómku, mzdovú účtovníčku, administratívnu zamestnankyňu, zástupcov rodičovskej združenia a školskej rady, prípadne iné osoby. Schádza sa podľa potreby a plánu porád stanovených v pláne práce školy.

7.4. Metodické orgány

Na posudzovanie špecifických otázok výchovno-vyučovacieho procesu je zriadené riaditeľkou MŠ metodické združenia a odborné sekcie. Ich úlohou je zvyšovať metodickú a odbornú úroveň vzdelávania a výchovy. Metodické orgány sa riadia pravidlami, ktoré vyplývajú z ich štatútu, rokovacieho poriadku. Vedúca MZ je Mgr. Iveta Juričová.

b/ V materskej škole bolo v školskom roku 2012/2013 zaradených v 9 triedach k 15. septembru 2012 – 185 detí.

Od 01.07.2013 bolo k materskej škole priradené elokované pracovisko na ul. Komenského 12 s počtom detí -16

Výchovná starostlivosť: Materská škola s celodennou výchovou a vzdelávaním poskytuje predprimárne vzdelávanie deťom vo veku od dvoch do šesť rokov, deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou a deťom so zdravotným znevýhodnením. Materská škola poskytuje aj možnosť poldennej výchovy a vzdelávania.

MŠ Hviezdoslavova 422/3

- počet tried v MŠ: 4
- počet dvojročných detí: 4
- počet 4- ročných detí: 17
- počet rómskych detí: 0
- počet integrovaných detí v bežných triedach: 1
- počet detí končiacich predškolskú prípravu, odchádzajúcich do ZŠ: 22
- počet detí s odkladom povinnej školskej dochádzky: 3

počet detí v MŠ spolu: 86
počet 3 - ročných detí: 25
počet 5 -6- ročných detí: 40

elokované pracovisko MŠ na Ul. 1. decembra 862/3, Trebišov

- celkový počet tried v MŠ:5
- počet 2 - ročných detí: 8
- počet 4 – ročných detí: 30
- počet rómskych detí: 0
- počet integrovaných detí v bežných triedach: 1
- počet detí končiacich predškolskú prípravu, odchádzajúcich do ZŠ: 30
- počet detí s odkladom povinnej školskej dochádzky:4

počet detí v MŠ spolu: 98
počet 3 – ročných detí: 21
počet 5 – 6 ročných detí: 39

Prehľad o dochádzke detí do MŠ :

- priemerná dochádzka detí za celý školský rok:

Hviezdoslavova: 57,68 %

1. decembra 61,93 %

- počet nevybavených žiadostí rodičov o prijatie dieťaťa do MŠ: 0

c/ Počet detí odchádzajúcich do ZŠ, ktorým bolo vydané osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania ISCED-0: 52

d/ e/ f/

g/ Počet pedagogických zamestnancov:

- počet učiteľov vrátane riaditeľa školy - fyzický stav: 19, prepočítaný stav: 18
- bakalárske vzdelanie: 0
- vysokoškolské vzdelanie: 3
- počet pedagogických zamestnancov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady: 0
- z toho študujúcich za účelom doplnenia kvalifikácie na VŠ: 1
- počet nepedagogických zamestnancov v MŠ - fyzický stav: 17

h/ Vzdelávanie pedagogických zamestnancov

V zmysle § 153 zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonníka práce) v znení neskorších predpisov sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zodpovednosť vedúceho pedagogického zamestnanca – riaditeľa za ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov vyplýva aj z § 5 ods. 2 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

Ciele profesijného rastu :

1. Rozšíriť a zdokonaľiť poznatky o učiteľskej profesii, spoznať najnovších trendov v učiteľskej profesii v záujme stanovenia cieľov vlastného profesijného rozvoja a inovatívneho prístupu k výkonu vlastnej profesie.
2. Získať profesijné kompetencie v oblasti práce s digitálnymi technológiami v MŠ.
3. Aktualizovať, prehĺbiť a rozšíriť odborné a pedagogické vedomosti a zručnosti, profesijné kompetencie, potrebné na výkon pedagogickej činnosti.
4. Získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností pre všetkých vedúcich zamestnancov.

1. roviná: IMZ – so zameraním sa na zdokonaľovanie sa v oblasti realizácie školského vzdelávacieho programu Ďateľinka, Učebných osnov - Zdravý a šťastný detský svet, v plánovaní, projektovaní, operacionalizovaní cieľov, hodnotení detí a sebahodnotení.

2. roviná: Kontinuálne vzdelávanie

1. Adaptačné vzdelávanie - ukončila 1 učiteľka. Umožnilo jej to získať profesijné kompetencie potrebné na výkon činností samostatného pedagogického zamestnanca.
2. Aktualizačné vzdelávanie – Inovácie v didaktike – *ukončilo 5 učiteliek*. Získali aktuálne poznatky a zručnosti potrebné na udržanie si profesijných kompetencií na štandardný výkon. Vzdelávanie Inovácie v didaktike začali v školskom roku 2012/2013 navštevovať 2 učiteľky. Program „Rozvoj grafomotoriky pomocou výtvarných aktivít“ ukončila riaditeľka školy a zástupkyňa riaditeľky školy.
3. Inovačné vzdelávanie funkčné umožnilo získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických zamestnancov. *Vzdelávanie ukončila riaditeľka školy a zástupkyňa riaditeľky školy.*
5. Funkčné vzdelávanie – ukončila zástupkyňa riaditeľky školy na elokovanom pracovisku. Získala profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických zamestnancov .

3. roviná: štúdium povinnej a odporúčanej literatúry učiteľky samoštúdiom realizovali formou individuálneho štúdia, absolvovaním vzdelávacích aktivít, školení a seminárov.

i/ Aktivity MŠ

Materská škola priebežne plnila stanovené hlavné ciele, dlhodobé úlohy a zámery výchovy a vzdelávania na veľmi dobrej úrovni, o čom svedčí realizácia aktivít školy, osveta, dokumentácia, spolupráca s inými inštitúciami, ako aj úspešnosť plnenia úloh smerujúcich k dosiahnutiu cieľa.

Všetky aktivity mali nadštandardnú úroveň spoločenského, kultúrneho a športového charakteru, ktoré pozitívne ovplyvnili výchovno-vzdelávaciu činnosť školy na úrovni školskej, mestskej a okresnej.

Svetový deň výživy, Svetový deň mlieka, Týždeň zdravia, Svetový deň duševného zdravia, Týždeň boja proti stresu, Svetový deň nefajčenia, Európsky týždeň BOZP, Európsky týždeň boja proti drogám, Deň vody
Ekovychádzka s pešou túrou
Mesiac úcty k starším
CO - nácvik
Európsky deň rodičov a škôl, Tvorivé dielne, prezentácia tvorivosti detí, rodičov a učiteliek
Jablčková pani
Predvianočné besiedky - Vianoce - Plamienok lásky
Slávnostný zápis detí do 1. ročníka
Karneval
Vedomostná súťaž- Environkvíz
Výstava výtvarných prác – Vesmír očami detí
Matematická olympiáda
Návšteva - Mestskej knižnice -realizácia aktivít podľa plánu spolupráce spolupráca s mestskou knižnicou, Medzinárodný deň školských knižníc, Týždeň slovenských knižníc, Deň detskej knihy, Mesiac knihy
Prezentácia detských kníh
Prehliadka literárnej tvorby 14. ročník
Deň narcisov
Deň zeme
Deň smiechu
Návšteva hasičskej stanice
MDD spojený s cykloturistikou
Deň rodiny, Deň otcov, turistická vychádzka – Nová Koronč
Mestská olympiáda detí materských škôl, príprava detí
Škola v prírode
Evička nám ochorela - zdravotnícka súťaž
Návšteva múzea - historické pamiatky, kraslice, galéria, ľudová tvorivosť
Výchovný koncert pre 5-6-ročné deti- ZUŠ
Spevácky krúžok
Pohybový krúžok - Mažoretky
Pohybový krúžok - Trojlístok
Divadelné predstavenie

Vzdelávacie aktivity pre deti so špeciálnymi schopnosťami

Spevácky krúžok – Lentilky – vedúca krúžku – uč. R. Klubertová.

Krúžok sa realizoval v druhom polroku. Deti si osvojili bohatý repertoár detských piesní s ekotematikou a ľudovou tematikou. Prezentovali sa na mestských oslavách 1. mája, školskej oslave Dňa matiek a triednych vystúpeniach.

Pohybový krúžok – mažoretky – vedúca krúžku – uč. Ľ. Tobiašová.

Počet prihlásených detí – 15 vo veku 5-6-rokov. Deti v pohybovej improvizácii pestovali zmysel pre rytmus a jednoduché rytmické pohyby. Prezentácia krúžkovej činnosti – na športovej olympiáde, na oslave Dňa matiek.

Hudobno-pohybový krúžok – Trojlístok – vedúca krúžku – uč. Mgr. R. Hurčíková. Počet prihlásených 12 detí vo veku 4-6-rokov. Deti rozvíjali pohybové schopnosti, zmysel pre krásu tanca v spojení s rytmom za účelom rozvoja talentu. Svoje zručnosti deti prezentovali na športovej olympiáde, na mestských oslavách 1. mája, na školských oslavách Dňa otcov.

Školský časopis – Ďateľinka – vedúce krúžku – p. uč. Mgr. M. Greculová, p. uč. S. Oprysková, Mgr. R. Hurčíková.

Plnenie projektu spočívalo v prezeraní detských časopisov, kníh, encyklopédií, vysvetlení kľúčových slov, tvorení jednoduchých viet spájaných do celkov, tvorení krátkych literárnych útvarov – riekanky, hádanky, rýmy, vyčítanky, príbehy, táraninky. V tomto školskom roku boli vydané 2 čísla.

Internetová stránka – web sídlo školy – Materská škola má vytvorenú webovú stránku na prezentáciu svojich aktivít a činností. Spracovanie fotodokumentácie oboch škôl – interiér, exteriér, aktivity, krúžková činnosť, časopis školy, dokumentácia školy, tlačivá je zodpovedné vedenie školy v spolupráci s členkami multimedialnej sekcie.

Hodnotenie plnenia nadštandardných úloh - projektov

Realizovali sa prostredníctvom plnenia školského vzdelávacieho programu nad rámec stanovených špecifických cieľov projektom „Naša zelená škola“, zameraným na zdravotnú a environmentálnu výchovu. Výchovno-vzdelávacie ciele projektov sa plnili priebežne, boli zaradené do mesačných plánov súbežne s výkonovými štandardmi vyplývajúcimi s UO. Špecifické ciele projektu boli prispôbené rozvojovej úrovni detí.

j./ Projekt tvoria obsahové celky:

Ekovychádzka sa realizovala 2x v školskom roku. V rámci nej deti spoznali rastliny a živočíchy na lúke, v parku, v stojatej a tečúcej vode ako aj vzácne dreviny.

Malí mičurinci poznávali živočíchy a zvieratá. Pozorovali mraveniská a opelovanie kvetov, pestovali rastlinky, pozorovali ich rast.

Kuchárska kniha – prostredníctvom hravej formy vytvárania potravinových veselých produktov detí, zostavovaním receptov, fotodokumentácie a vlastných výtvarných stvárnení deti spoznali kľúčové slová kuchárska kniha, význam ovocia, zeleniny a zdravých potravín pre život človeka.

Ekoplocha – EPP - získané vedomosti z pozorovania prírody v okolí MŠ zaznamenávali do pracovných eko – zošitov počas celého školského roka.

Vytváraním zaujímavých foriem pobytu detí v materskej škole cez aktivity školy

Adamko hravo, zdravo, Deň zeme, Svetový deň výživy, Svetový deň mlieka, Týždeň zdravia, Svetový deň duševného zdravia, Týždeň boja proti stresu, Svetový deň nefajčenia, Deň smiechu, Európsky týždeň BOZP, Európsky týždeň boja proti drogám, Deň rodiny, Deň vody, Deň narcisov, Dni ochrany prírody. Deti získavali elementárne poznatky o životnom prostredí a zdraví. Výchovno-vzdelávacie ciele aktivít sa plnili priebežne, boli zaradované do mesačných plánov súbežne so špecifickými cieľmi vyplývajúcimi z UO.

Deti svoje vedomosti preukázali v súťaži Envirokvíz.

Zrealizovala sa vo vedomostná súťaž - Matematická olympiáda.

Deti sa prezentovali v prednese poézie a prózy – Mám básničku na jazýčku.

V športovej olympiáde a v cyklotúre prezentovali pohybovú zdatnosť, odvalu, samostatnosť a húževnatosť.

Na športovej olympiáde deti našej školy dosiahli celkové umiestnenie - 3. miesto Materská škola na Ul. Hviezdoslavova a 1. miesto alokované pracovisko na Ul. 1. decembra.

Plnením projektu Evička nám ochorela deti získali elementárne základy zo zdravotnej výchovy pri poskytovaní 1. pomoci.

Práva dieťaťa boli rešpektované vo všetkých organizačných formách počas celého pobytu detí v MŠ.

Školská jedáleň realizovala – „Mliečny program“ a program „Ovocie a zelenina“.

Starostlivosť o deti so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami

V bežnej triede MŠ boli začlenené 2 deti. S deťmi sa pracovalo podľa individuálnych plánov. Individuálny prístup sa venoval deťom v intenciách rozvíjajúceho programu a vzdelávania detí s OPŠD. Pozornosť sa venovala logopedickej starostlivosti.

k/ Inšpekčné zistenia ŠŠI z vykonanej poslednej komplexnej inšpekcie v marci 2007 boli na veľmi dobrej úrovni.

l/ Vo vzťahu k počtu detí, zameraniu materskej školy, pracovným podmienkam detí a pedagógov má materská škola zodpovedajúce priestorové podmienky vonkajšie a vnútorné. Priestory MŠ Mier sú kapacitne vyhovujúce k počtu zaradených detí a tried v zmysle legislatívy.

Vonkajšie a vnútorné priestory sú na veľmi dobrej úrovni, priebežne hygienicky a esteticky dotvárané.

Materiálno-technické zabezpečenie škôl je štandardné.

m/ Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno–vzdelávacej činnosti školy

Finančné zabezpečenie prevádzky materskej školy je realizované zriaďovateľom prostredníctvom pravidelných rozpočtových opatrení.

MŠ dostávala mesačne na účet 1/12 schváleného rozpočtu pre kalendárny rok .

Rozpočet je primeraný požiadavkám MŠ – sú z neho zabezpečované: mzdy, odvody, energie, SF, stravné, časť údržby (revízie).

Z príjmov MŠ sú uhrádzané všetky materiálové náklady (čistiace prostriedky, kancelárske a školské potreby, osobné ochranné prostriedky zamestnancov, cestovné, školenia...), údržba a opravy (stroje a zariadenia MŠ + ŠJ, maľovanie, rekonštrukcie priestorov a zariadení), služby (deratizácia, dezinfekcie, ochrany objektov).

1. Dotácia zriaďovateľa školy – Mesto Trebišov, podľa schváleného rozpočtu mesta na originálne kompetencie - *mzdové a prevádzkové náklady*

Čerpanie:

610 – 229. 450 €,

620 – 83. 610 €,

630 – 64. 150,92 €.

2. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov činil:

Školné: MŠ Hviezdoslavova - 6. 984 €,

1. december - 6. 816 €,

Ostatné: 1.440, 36 €/ HN, dobropisy, réžie/

3. Prevádzkové náklady:

- energie:

- plyn – 16.248,08 €,

- elektrická energia – 6.724,34 €,

- teplo BP – 14.166,80 €,

- vodné a stočné – 3.398,88 €,

- všeobecný materiál, administratíva, IKARO, K-print, REMPO, ILLE, piesok, počítačová technika - 3.540 €,

- učebné pomôcky, knihy, didaktické pomôcky – 503,85 €,

- Cora – 279 €,

- 40 ks. lehátko – 3.495 €,
- odborné práce, revízie, odborné prehliadky, údržba objektu, vodárenské práce, ciachovanie váh a teplomerov, chladnička, mrazničky, kosenie - 3.536, €,
- rozšírenie ochrany objektu -370 €,
- IZOMONT – 1.050 €,
- ochrana ovzdušia, revízia komínov -291,60 €,
- opravy – 1.310,06 €,
- školenia- 106 €,
- Kosačka- 567,30 €,
- internet, telefóny – 1.528,09 €,
- poistenie - 235,64 €,
- tvorba sociálneho fondu – 1.972,37 €,
- ochrana objektu – 207,96 €.

4. Pomoc RZ pre MŠ a 1. decembra v školskom roku 2012/2013:

Príjmy 2% z dane – 2.409,1 €.

Príjmy RZ- Hviezdoslavova - 893 €.

Interiérové vybavenie Hviezdoslavova:

Sponzorstvo od rodičov – / kuchynské pomôcky, mlynček na mäso, ručný mixér, hračky, detské boxy, malý detský regál drevený, drobná priebežná údržba, kancelársky, dekoračný a výtvarný materiál, maľovanie triedy /.

Sponzorstvo rodičov – hračky, ako vianočný dar pre deti všetkých tried – 631,40€

Knihy predškoláci – 272,45 €

Ochrana objektu – 154,46 €

Príspevok na akcie a aktivity detí - 128,56 €

Renovácia prípravných kuchyniek - 400 €

Príjmy RZ- 1. december - 974 €.

Interiérové vybavenie 1. december:

Sponzorstvo od rodičov –/ koberec, kuchynské pomôcky, vodovodné batérie, hračky, detské boxy, malý detský regál drevený, drobná priebežná údržba –tesnenie okien, kancelársky, dekoračný a výtvarný materiál, maliarske a náterové farby, maľovanie triedy, vysávač, ručný mixér, oprava striech /.

Sponzorstvo rodičov – hračky, ako vianočný dar pre deti všetkých tried – 421,86 €

Knihy predškoláci – 101,1 €

Príspevok na akcie a aktivity detí

- športová olympiáda – 199,60 €

- karneval- 93 €

- MDD – 59,50 €

Renovácia prípravných kuchyniek - 400 €

5. Prostriedky získané z ESF v spolupráci s ÚPSV a R

- dobrovoľnícka, absolventská činnosť, §50 – 4.000 €.

n/ Ciele predprimárneho vzdelávania školy:

1. Komplexne pôsobiť na vedomosti, postoje a motiváciu detí v predškolskom zariadení tak, aby sa pozitívne ovplyvnilo ich správanie, vzťah k vlastnému a zdraviu v celom ďalšom živote.
2. Výchovu v materskej škole usmerňovať k environmentálnemu povedomiu.
3. Vytvárať spoločenstvo pre deti so zdravotným znevýhodnením, rozvíjať ich individualitu, pozitívne sebahodnotenie, rozhodovacie procesy a celkovú nezávislosť jedinca.

Hlavné ciele predprimárneho vzdelávania

1. Dosiahnuť optimálnu perceptuálno-motorickú, kognitívnu a citovo-sociálnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti. Východiskom je jedinečnosť dieťaťa, aktívne učenie a jeho začleňovanie sa do skupiny a kolektívu.

Realizácia výchovných a vzdelávacích cieľov - Školský vzdelávací program Ďateľinka - Učebné osnovy - Zdravý a šťastný detský svet

Aktivity školského vzdelávacieho programu:

1. Smerujúce k rozvoju návykov súvisiacich so zdravým životným štýlom.
2. Smerujúce k rozvoju environmentálneho cítenia.
3. Vytvárajúce podmienky na získavanie informácií a poznatkov pre deti so zdravotným znevýhodnením, prispôbenými prístupmi a metódami.

Zámer materskej školy :

- Materská škola obohacuje výchovu a vzdelanie o environmentálne aktivity, aktivity so zameraním na vytváranie základov zdravého životného štýlu, regionálne prvky.
- dbá na vytváranie pozitívnej psychosociálnej klímy a atmosféry v škole a triedach,
 - rešpektuje hrového obdobie v živote dieťaťa, uľahčuje dieťaťu plynulú adaptáciu na zmenené prostredie,
 - rozvíja cieľavedome, systematicky a v tvorivej atmosfére osobnosť dieťaťa v psychomotorickej, poznávacej, sociálnej, emocionálnej a morálnej oblasti,
 - získava dôveru rodičov v individuálnom výchovnom poradenstve a upriamuje ich pozornosť na pozitívne prejavy v správaní sa svojho dieťaťa a v prípade potreby ich odporúča na ďalšie odborné poradenstvo s inými odborníkmi (pediater, logopéd, psychológ),
 - vytvára priestor na spoluprácu so ZŠ,
 - v dobrej spolupráci s rodičmi, CVČ zabezpečuje aktivity zamerané na pohybovú zdatnosť detí,
 - exteriér (školský dvor, blízke okolie) ako edukačné prostredie MŠ sa využíva na realizáciu zdravotných, pohybových a environmentálnych aktivít.

Plnenie dlhodobých cieľov bolo zabezpečované prostredníctvom čiastkových cieľov a rozpracovaných dlhodobých úloh v oblasti výchovno-vzdelávacej, v oblasti riadiacej, oblasti ekonomickej, v oblasti materiálne – technickej, v prezentácii školy na verejnosti

Oblasť výchovno-vzdelávacia:

Pripravujeme detí na vstup do ZŠ po všetkých stránkach, celostne rozvíjať osobnosť detí. Dbá sa na osobnostný rozvoj dieťaťa, výchovu chápeme ako sociálnu potrebu dieťaťa v záujme plnenia deklarácie práv dieťaťa.

Poskytujeme kvalitnú inštitucionálnu výchovu všetkým deťom nezávislé od sociálneho postavenia rodín, v ktorých žijú.

Dopĺňame rodinnú výchovu o výchovno - vzdelávacie činnosti zamerané na sociálno - emocionálny, fyzický a intelektuálny rozvoj dieťaťa v súlade s vekovými a individuálnymi osobitosťami.

Venujeme pozornosť deťom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Poskytujeme deťom odbornú logopedickú starostlivosť, zabezpečovať spoluprácu s CPPP a P, ČŠPP.

Venujeme pozornosť nadaným a talentovaným deťom formou krúžkových činností.

Oblasť riadenia a kontroly:

Vo vzdelávacej práci učiteľov dbať na plnenie cieľa školského zákona:

Na základe analýzy deklarováných princípov a cieľov výchovy a vzdelávania vytvoriť modernú školu, ktorá s tradičnou školou má viacero odlišností.

Vyučovanie sa orientuje na dieťa.

Deti sa rozvíjajú podľa ich individuálnych schopností, rešpektuje sa individuálne tempo detí.

V organizačných formách sa dáva priestor na voľnosť, čas vyučovania sa využíva flexibilne podľa potrieb detí.

Využívajú sa netradičné metódy modernej školy, hier, experimentovania a pod.

Spolupráca školy s rodinou sa vedie na partnerstve, akceptuje rodiča, rodiča zapájať do života školy.

Hodnotenie detí je slovné s motivačným zámerom, kladú sa vyššie nároky na pozorovanie dieťaťa učiteľom.

Učители si získavajú prirodzenú autoritu svojím prístupom.

Vytvára sa profil dieťaťa, ktoré do ďalšieho života vstupuje s poznaním svojich schopností, miery tvorivosti, vie sa orientovať v primeraných životných situáciách.

Udržiava sa a zvyšuje sa úroveň kvality výchovno - vzdelávacieho procesu.

Plnia sa ciele obsiahnuté v učebných osnovách školského vzdelávacieho programu.

Zabezpečujú sa objektívne informácie pre zamestnancov a rodičov školy.

Využívajú sa výsledky metodického orgánu na zlepšenie edukačného procesu.

Oblasť materiálno - technických podmienok:

Vytvárame optimálne pracovné a sociálne podmienky pre deti zamestnancov za účelom plnenia zámeru funkcie zariadenia.

Interiér a exteriér materskej školy poskytuje dostatočné množstvo podnetov k rozvoju osobnosti detí v oblasti kognitívnej, perceptuálno-motorickej a sociálno-emočnej.

Deti majú dostatočné množstvo pomôcok a hračiek na pracovné a výtvarné činnosti.

Knižnice škôl sú dopĺňané novými titulmi pre deti a učiteľov.

Kabinety učebných pomôcok, telocvičné náčinie a náradie je dostatočné pre každú triedu.

Školský dvor ako edukačné prostredie je na každom pracovisku vybavený bezpečne, pestro s dostatočným množstvom drevených hracích zostáv.

Pieskoviská sú kapacitne dostatočné. S pravidelnou výmenou piesku a zabezpečením údržby ako aj záhradného vybavenia. Školské ploty boli doplnené, natreté. Z časti boli domaľované chodbové priestory, okenné rámy, dvere, miestnosti tried a fasád budov.

Školské dvory boli a sú dopĺňané o zeleň a pravidelne upravované

Triedy boli dovybavené z časti novým nábytkom, učebnými pomôckami, knihami didaktickou technikou a hračkami.

Zabezpečovanie školského stravovania:

Školské stravovanie na Hviezdoslavovej je zabezpečované školskou kuchyňou. Školské

stravovanie na Ul. 1. decembra je zabezpečované školskou kuchyňou. Školské stravovanie na

Ul. Komenského sa zabezpečuje denným prevážaním zo školskej jedálne na Ul. 1.

decembra. VŠJ riadi organizáciu školských jedální, koordinuje pracovnú činnosť, zodpovedá

za kvalitu stravy, pitný režim detí. Sleduje a zvädza inovačné trendy v spoločnom stravovaní.

Realizuje ozdravné projekty „Ovocie a zelenina“, „Školské mlieko“ a ďalšie interné školské

projekty, ktorými si pripomíname významné dni v oblasti stravovania - ochutnávky jedál

Napr. Svetový Deň výživy, Deň mlieka atď. Zúčastňuje sa vzdelávaní a podľa ich

požiadaviek sa školské dopĺňajú strojovým materiálom.

o/ Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú

nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Pri plánovaní sme sledovali rozvíjanie kľúčových kompetencií dieťaťa predškolského veku a rozvíjajúcich v súlade s rozvíjajúcimi vzdelávacími programami.

Vymedzenie kompetencií (psychomotorické, osobnostné, sociálne, komunikatívne, kognitívne, učebné, informačné kompetencie) sme chápali relatívne, nakoľko v predškolskom období ide o dosahovanie základov kompetencií dieťaťa.

Pri plánovaní sme rešpektovali integráciu tematických okruhov a vzdelávacích oblastí:

Ja som - perceptuálno-motorická, kognitívna, sociálno-emocionálna oblasť,

Ľudia - perceptuálno-motorická, kognitívna, sociálno-emocionálna oblasť,

Príroda - perceptuálno-motorická, kognitívna, sociálno-emocionálna oblasť,

Kultúra - perceptuálno-motorická, kognitívna, sociálno-emocionálna oblasť.

Striedanie činností, hier a edukačných aktivít sme zabezpečovali prostredníctvom denného poriadku vo všetkých triedach, rešpektovali sme vekové osobitosti detí i individuálne potreby detí.

Hodnotenie podľa oblasti

Prehľad výchovno-vzdelávacích výsledkov zistené- negatíva - pozitíva - odporúčania

trieda	KO	SEO	PMO
	Negatíva	Negatíva	Negatíva
2-3 roč. deti	-niektoré deti zamieňajú farby, nesprávna výslovnosť – cumel' v domácom prostredí, rozlišovanie farieb, pojmy včera, dnes	-pretrváva egoizmus-gramaticky nesprávny až nezrozumiteľný rečový prejav - riešenie konfliktov násilnou formou - vzdorovitosť a neochota podeliť sa	-pretrváva nízka koordinácia pohybov -nesprávne držanie grafického materiálu -nesprávne držanie lyžice-nesprávne držanie grafického materiálu
3-4 roč. deti	-nesprávna artikulácia, problémy pri pomenovaní rovin. geom. tvaroch, pri reprodukování textu a myšlienok, nesprávna výslovnosť, rozlišovanie základných farieb, určovanie geometrických tvarov	-nízka sústredenosť na činnosť, zvýšená vzdorovitosť, emocionalita a vynucovanie si pozornosti, odmietanie kooperácie v skupine, problém so sebahodnotením, s počúvaním s porozumením, žalovanie a egocentrizmus, hlasný verbálny prejav, problém s rešpektovaním iných detí	- nesprávne držanie grafického materiálu a zlá technika strihania, problémy vo vv oblasti – hlavonožce, tlačenie na podložku, nesprávne sedenie, nekoordinovaná chôdza
4-5 roč. deti	- nesprávne rozlišovanie tvarov, nesprávna výslovnosť - rotacizmus, dislália logop. starostlivosť	- problémy so sústredením na zámernú činnosť, problémy s hodnotením svojho okolia a s vyjadrovaním vlastného postoja, problémy v uvedomelej disciplíne, schopnosť počúvať	- problémy v oblasti grafomotorických zručností, neprimeranom tlaku na grafický materiál, strihaní po línii, u detí z DD problémy vo Vv oblasti – hlavonožce
5-6 roč. deti	-nedostatočné uvedomovanie si ohrozenia vlastného zdravia, -jedno a dvojslovné odpovede, nesprávna výslovnosť, nesprávne rozlišovanie farebných odtieňov, rovinných a priestorových geometr. tvarov /kváder/ - pridávanie a odoberanie predmetov do 10	-problémy s agresivitou v hre, pri riešení konfliktov, hlučnosť, nedostatočná schopnosť počúvať s porozumením, problémy pri dodržiavaní dohodnutých pravidiel u niektorých ešte detí, hlasná verbalizácia, nesústredenosť pri činnostiach - egocentrizmus , prevláda pohnútko hovoriť, žalovanie	-nesprávna koordinácia pohybov – problém s rovnováhou a zladením pohybu a hudby – nesprávny úchop grafického materiálu, viazanie šnúrkov, nesprávne sedenie

	Pozitíva	Pozitíva	Pozitíva
	prepájanie súvislostí medzi informáciami v jednotlivých obsahových štandardoch, - 5-6- ročné deti - veľký záujem o encyklopédie – o fakty, informácie o ľudskom tele, doprave	uvedomenie si vlastnej identity, - uplatňovanie ľudových tradícií – vzťah k regiónu, - vyjadrovanie vlastných emócií, - uplatnenie schopnosti analyticko-syntetických hier so slovami u 5-6- ročných detí	zvládnutie sebaobslužných činností, - tvorivosť detí, - zručné pri tvorbe z prírodnín, - prirodzený kultivovaný rytmický a tanečný pohyb.
	Odporúčania	Odporúčania	Odporúčania
	- aj naďalej venovať pozornosť bezpečnosti cestnej premávky (hravou formou cestovať po Slovensku), - na základe vlast. skúsenosti riešiť situácie ohrozujúce zdravie detí, - podporovať objavovanie a experimentovanie detí, - vytvárať situácie pre rozvoj aktívnej slovnej zásoby, - šíriť osvetu v súvislosti s logopedickou starostlivosťou	vytvárať väčší priestor na hodnotenie a sebahodnotenie vlastných výkonov, poznatkov a skúseností, ktoré v hrách získali	- individuálnym prístupom zdokonaľovať správne držanie grafického materiálu, - od malička upevňovať sebaobslužné činnosti detí

Evalvácia kvality materskej školy 2012/2013 - oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť

SWOT analýza (technika sebahodnotenia školy), ktorá sa týka vnútorného prostredia školy (ktorú dokážeme ovplyvňovať vo vlastnej kompetencii) a vonkajšieho prostredia (ktoré môžeme ovplyvňovať iba nepriamo resp. vôbec nemôžeme ovplyvniť).

1. Kvalita výchovno-vzdelávacej činnosti	
Silné stránky:	Školský vzdelávací program, prepojenie s koncepcnými zámermi školy a úroveň jeho realizácie, metódy a formy práce.
	Jasne stanovené ciele.
	Flexibilita pedagógov a uplatňovanie inovácií vo VVČ, kľúčové kompetencie učiteliek.
	Starostlivosť o nadané deti, deti so ŠVVP, dodržiavanie a ochrana práv dieťaťa.
	Rozšírené štandardy zamerané na rozvoj kompetencií - environmentálna, zdravotná zameranosť, profil absolventa školy.
	Úspešnosť výsledkov VVČ, zapojenie do edukačných projektov.
	Vysoká úroveň pripravenosti detí, rozvoj osobnosti dieťaťa, rozvoj komunikačných schopností a logického myslenia.
	Proces plánovania a aplikácie VVČ, korešpondencia s cieľmi, štandardy, hodnotenie.
	Praktické zručnosti primerané veku.
	Využívanie hry ako prostriedok na dosiahnutie vytýčených cieľov.
	Pohybové činnosti realizované vo všetkých organizačných formách.
	Pozornosť venovaná ľavákom.

Slabé stránky:	Kreativita a tvorivosť učiteliek pri motivácii, príprave prostredia.
	Využívanie opotrebovaných učebných pomôcok.
Príležitosti	Aplikácia interaktívnych vyučovacích metód.
Rizika	Nedostatok finančných prostriedkov.

2. Kvalita riadenia	
Silné stránky	Právna subjektivita.
	Odborné a ľudské kompetencie vedúcich zamestnancov, štýl riadenia. 100% kvalifikovanosť.
	Stratégia školy, hodnoty, vízie a ciele – prenos a uplatňovanie v podmienkach školy.
	Imidž školy v komunite, spolupatričnosť, lojalita, prosperita, kvalita, efektivita.
	Participácia na riadení – podiel školských metodických, poradných orgánov, IMZ, odborné sekcie, RZ, RŠ.
Slabé stránky:	Záujem zamestnancov na rozhodovacom procese.
Príležitosti	Prezentácia a imidž školy.
Rizika	Administratívna vyťaženosť.
	Nedostatok finančných prostriedkov.

3. Kvalita ľudských zdrojov	
Silné stránky	Kvalifikovanosť zamestnancov, profesijný rast, vlastné vzdelávacie programy pre zamestnancov, personálna politika.
	Funkcia triednych učiteliek, spolupráca s inými inštitúciami.
	Starostlivosť o zamestnancov a deti, pracovná spokojnosť, uznanie a rešpektovanie práv.
	Klíma školy, atmosféra, vzťahy, otvorenosť školy smerom k širšej komunite.
	Informačno-komunikačný servis (vo vnútri, navonok). Metodicko-poradenská činnosť.
	Školský časopis. Informačný panel. Tlač, televízia, internet. Prezentácia na akciách školy
Slabé stránky:	Zapájanie sa do projektov s prínosom financií pre školu.
	Aktivita niektorých učiteliek v samovzdelávaní.
	Nedostatočná úroveň ovládania práce s IKT zo strany učiteliek
Príležitosti	Vzdelávanie pedagogických zamestnancov.
Rizika	Pretrvávajúce nesamostatnosti pri riešení zadaných úloh.

4. Kvalita podmienok a charakteristika práce	
Silné stránky	Materiálno - technická základňa, jej údržba a modernizácia, hygienická vybavenosť.
	Priebežné, primerané dovybavovanie učebným didaktickým a hrovým materiálom.
	Estetizácia, vybavenie interiéru a exteriéru.
	Úroveň pracovnej morálky a komunikácie.
	Sociálna politika a osobná vybavenosť, podmienky rozvíjania kariéry a sebarealizácia, rešpektovanie práv zamestnancov.
Slabé stránky:	Zvyšovanie nákladov na prevádzku školy.
Príležitosti	Možnosť budovania kariéry.
	Svojpomocné zabezpečovanie podmienok, kreativita učiteliek.
Rizika	Nedostatok finančných prostriedkov.

5. Kvalita spolupráce s partnermi	
Silné stránky	Rodina a škola – potreby, požiadavky, spolupráca, pomoc. Škola a partneri – potreby, požiadavky, spolupráca, pomoc.
Slabé stránky:	Zapájanie sa do projektov s prínosom financií pre školu.
Príležitosti	Aktivity školy.
Rizika	Nezamestnanosť, sociálne postavenie rodičov.

6. Kvalita prezentácie materskej školy	
Silné stránky	Imidž školy – špecifické aktivity, profilácia. Publicrelation – vzťahy k verejnosti, propagácia MŠ navonok. Účasť a umiestnenia na prehliadkach, súťažiach a olympiádach.
Slabé stránky:	Nedostatočné finančné ohodnotenie pedagogických zamestnancov.
Príležitosti	Prezentácia školy.
Rizika	Konkurenčné prostredie.

Vyhodnotenie testov - Úroveň grafomotorických kompetencií u detí 5-6-ročných	
Kontroly úrovne grafomotorických kompetencií sa vo veku 5-6-rokov zúčastnilo 42 detí, z toho 5 detí s OPŠD, 5 detí s návrhom na OPŠD v budúcom roku, 1 začlenené dieťa.	
Lateralita	- vyhranená pravorukosť – (97,62 %) - vyhranená ľavorukosť – (2,38 %)
Vizuomotorika a pozornosť	Správne:(85,68 %) problémy pozornosti: - nedokreslenie písmen: (14,28 %)
Strihanie:	Nedodržanie línie strihania - (7,14%) zastrihnutie alebo prestrihnutie tvaru - (4,76%) Správne držanie papiera - 42 (100 %) Nožníc - 42 (100 %) Dodržanie danej línie strihania - (88,06 %)
Grafomotorika:	Tlak na grafický materiál- správny - (100%)
Hodnotenie tvarov:	Zuby Správny tvar - (85,68%) Nesprávny tvar - zánik tvaru - (14,28 %) Slučka horná viazaná Správny tvar: (80,92 %) Nesprávny tvar:(19,04 %) Dolná arkáda Správne: (76,16 %) Nesprávne: (23,8 %) Zánik tvaru a zmena smeru: (19,04 %) Vlnovka Správne – (64,28 %) Nesprávne – rozostup, plynulosť – viazanosť tvarov: (21,42%) Zaniknutý dolný oblúk alebo celý tvar: (14,28 %) Girland Správne: (59,5 %) Nesprávne - zánik tvaru, nesprávne spájanie tvarov: (40,46 %)

Predčitateľská gramotnosť u detí spočívala v prezeraní detských časopisov, detskej literatúry, rôznych katalógov, detských encyklopédií, čítaním podľa ilustrácií známych rozprávok, tvorením slov z detskej abecedy, systematickou prácou v triednej knižnici. Poznávaním grafickej úpravy kníh, poznávaním a diferenciaciou rozdielov medzi ilustráciou a textom, tvorbou krátkych slovných spojení k ilustráciám obľúbených rozprávok a na určité témy, čítaním kníh s prediktabilným textom. Tvorili vlastné leporela, obrázkové čítania, literárne útvary do školského časopisu – Ďateľinka. Deti navštevovali regionálnu knižnicu.

(2)

a/ Psychohygienické podmienky detí sú rešpektované. V materskej škole je zabezpečovaný pravidelný denný rytmus činností s možnosťou prispôbovať ich organizáciu potrebám detí a aktuálnej situácii.

b/ Aktivity školy majú vplyv na výchovno-vzdelávaciu činnosť. Škola venuje pozornosť budovaniu jej tradícii a budovaniu pozitívneho imidžu školy. Činnosť školy bola prezentovaná na verejnosti organizáciou Dní otvorených dverí, vydávaním časopisu Ďatelinka, prezentáciou kultúrnych i športových podujatí, účasťou na kultúrno-spoločenskom dianí v meste, zapájaním sa do súťaží.

c/ Do plánu práce školy bol aplikovaný Dohovor o právach dieťaťa. Poradenská činnosť bola pravidelne zabezpečovaná prostredníctvom individuálnych konzultácií i osvetou.

Spolupráca s rodičmi je stále na veľmi dobrej úrovni na všetkých pracoviskách, o čom svedčí nielen finančná pomoc škole, ale aj spoluorganizácia aktivít napr.: Európsky deň rodičov, organizácia Dní na podporu zdravia, Ochutnávky jedál, Deň rodiny, Dni ochrany prírody

d/ Materská škola aktívne spolupracovala z inštitúciami ako sú: Rada školy, RZ, ZUŠ, MsÚ, MsKs, Zemplínska knižnica, CPPP a P, ČŠPP, RÚVZ, MPC- PO – pobočka KE, SZOPK, ZOS, CVČ, SČK, OŠS, logopedička, stomatologička a pediater.

V Trebišove, dňa 14.10.2013

.....
Irena Sotáková, riaditeľka MŠ