

Verejný obstarávateľ : Mesto Trebišov, M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov

Predmet zákazky : Komunálna technika

V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

nadlimitná zákazka v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v
platnom znení

(TOVARY)

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

Trebišov, december 2013

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený záujemca/uchádzač
8. Predloženie ponuky
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

12. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Splnenie podmienok účasti uchádzačov
18. Zábezpeka
19. Mena a ceny uvádzané v ponuke
20. Vyhodenie ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

21. Označenie obalov ponúk
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie obálok s ponukami
25. Dôvernosc' procesu zadávania verejnej zákazky
26. Preskúmanie ponúk

27. Oprava chýb
28. Vysvetľovanie ponúk
29. Mena na vyhodnotenie ponúk
30. Hodnotenie ponúk

Časť VI.

Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

31. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
32. Opravné prostriedky

Časť VII.

Prijatie zmluvy

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
34. Uzavretie zmluvy
35. Doplnujúce informácie

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Mesto Trebišov
IČO: 00331996

Sídlo organizácie: M. R. Štefánika 862, 07525 Trebišov
Kontaktná osoba: Mgr. Roman Mikušinec
Kontaktné miesto: CVO, s.r.o., Medený Hámor 7, 974 01 Banská Bystrica
Telefón: +421 908 934 680
E-mail: roman.mikusinec@cvo.sk

2. Predmet zákazky

- 2.1. Názov zákazky: Komunálna technika
Druh zákazky: tovary
Postup: Nadlimitná zákazka, verejná súťaž
Predpoklad. hodnota: 450 000,00 Eur bez DPH
- 2.2. Zaradenie predmetu zákazky podľa Spoločného slovníka obstarávania CPV: hlavný slovník 34114000-9 Špeciálne vozidlá; 34144000-8 Motorové vozidlá na špeciálne účely; 34144511-3 Vozidlá na odvoz smetí; 34514700-0 Mobilné plošiny; 42418940-0 Zariadenia na manipuláciu s kontajnermi; 43260000-3 Mechanické lopaty, rýpadlá (exkavátory) a lopatové nakladače a banské mechanizmy; 16310000-1 Kosačky
- 2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky.

3. Komplexnosť dodávky

- 3.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdeliť predmet zákazky. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4. Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov organizácie pre ktorú verejný obstarávateľ obstaráva, t.j. rozpočet spoločnosti Technické služby mesta Trebišov, Stavebná 2, 07501 Trebišov. Splatnosť faktúr bude minimálne 30 dní.

5. Zmluva

- 5.1. Výsledkom súťaže bude uzatvorenie kúpnej zmluvy na dodanie predmetu obstarávania.
- 5.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky je uvedené v súťažných podkladoch v častiach *B.3 Obchodné podmienky* dodania predmetu zákazky, *B.1 Opis predmetu zákazky* a *B.2 Spôsob určenia ceny*.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 6.1. Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Technické služby mesta Trebišov, Stavebná 2, 075 25 Trebišov.
- 6.2. Trvanie zmluvy: Kúpna zmluva bude uzatvorená na dobu určitú a končí:
- riadnym a včasným splnením povinností zmluvných strán,
 - odstúpením od Zmluvy v prípade porušenia zmluvných podmienok.

- c) Termín dodania predmetu zákazky: najneskôr do 6 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy (B.1 Opis predmetu zákazky).

7. Oprávnený záujemca/uchádzač

- 7.1. Ponuku môže predložiť uchádzač, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina osôb / dodávateľov podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.2. Ak predloží ponuku skupina dodávateľov (§ 31 zákona o verejnom obstarávaní), verejný obstarávateľ bude od nej vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov v prípade, že jej ponuka bude prijatá. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Verejný obstarávateľ v prípade skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky vyžaduje, aby všetci členovia takejto skupiny dodávateľov udelili splnomocnenie jednému z členov skupiny dodávateľov, konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia jej ponuky a súčasne podpísať spoločné vyhlásenie každého z členov, že zotrvá v skupine počas celého postupu zadávania zákazky a aj počas realizácie zákazky.

8. Predloženie ponuky

- 8.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Uchádzač musí predložiť v jednej obálke jednu ponuku označenú ako „Originál“ a jednu kópiu ponuky na elektronickom nosiči vo formáte .pdf.
Kópia ponuky v elektronickej podobe musí zodpovedať podpísanej papierovej verzii a všetky textové a tabuľkové výstupy musia byť v strojovo čitateľnom tvare vo formáte .pdf; obrázkové výstupy musia byť taktiež vo formáte .pdf.

Informácia: Súbor vo formáte .pdf možno vytvoriť napr. z textového dokumentu (.doc, .rtf a pod.) príslušným SW (napr. PDF creator, Cute PDF, Adobe Acrobat s pod.) Ak by bol PDF súbor vo výnimočných prípadoch vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.)

Súčasťou každej ponuky musí byť:

- 8.1.1. vyhlásenie podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača (príloha tejto časti súťažných podkladov),
- 8.1.2. návrh zmluvy podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch,
- 8.1.3. doklady a dokumenty požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a podľa týchto súťažných podkladov.
- 8.2. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 21 osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.
- 8.3. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 22.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnemu obstarávateľovi.

- 8.4. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 22.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 8.5. Ak súčasťou ponuky nebude návrh zmluvy podľa bodu 8.1.2, doklady a dokumenty podľa bodu 8.1.3, bude táto ponuka z verejnej súťaže vylúčená.

9. Variantné riešenie

- 9.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10. Platnosť ponuky

- 10.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom t.j. do **30.06.2014**.
- 10.2. Uchádzač môže v zákonom stanovenej lehote podať žiadosť o nápravu v zmysle § 136 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení adresovanú verejnemu obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ doručí do siedmich dní od doručenia úplnej žiadosti o nápravu žiadateľovi a všetkým uchádzačom výsledok vybavenia žiadosti o nápravu.
- 10.3. Uchádzač môže podať námietku v zmysle § 138 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení adresovanú úradu a kontrolovanému - verejnemu obstarávateľovi.
- 10.4. V prípade, ak bude uplatnený v tomto verejnom obstarávaní revízny postup, pri ktorom by došlo k pozastaveniu plynutia lehôt, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

11. Náklady na ponuku

- 11.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi.
- 11.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.
- 11.3. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie verejnej súťaže.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

12. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 12.1. Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmať ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 12.2. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej aj "informácie") medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, elektronicky, ich kombináciou alebo doručením osobne.
- 12.3. Pri dorozumívaní spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jeho obsah a nie je zaručená jeho pravosť, záujemca/uchádzač doručí takéto informácie aj v písomnej forme, a to najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania týchto informácií, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.

12.4. Pri zistení rozdielov medzi obsahom údajov odoslaných záujemcom/uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť a obsahom údajov vyhotovených a doručených záujemcom/uchádzačom v písomnej forme, rozhodujúca je písomná forma.

13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

13.1. V prípade potreby vysvetlenia súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie môže ktorýkoľvek zo záujemcov/uchádzačov podľa bodu 12 písomne požiadať o ich vysvetlenie podľa § 38 zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní priamo u zodpovednej osoby na adrese uvedenej v bode 1.

13.2. Za včas doručenú požiadavku záujemcu/uchádzača o vysvetlenie podľa bodu 13.1 sa považuje požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr do **03.01.2013**.

13.3. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, sa preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom/uchádzačom, ktorí si prevzali súťažné podklady od verejného obstarávateľa, avšak najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

13.4. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky

15.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka. Verejný obstarávateľ uzná doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti aj v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

15.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady a dokumenty tvoriace ponuku, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku.

16. Obsah ponuky

16.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

16.1.1. Vyhlásenie uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk (povinný formulár uvedený v prílohe tejto časti súťažných podkladov), ktorý musí byť podpísaný uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade. Vyhlásenie na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk musí byť totožné s cenou

- uvádzanou v návrhu zmluvy. Vyhlásenie na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk uchádzač zaradí do časti súťažnej ponuky označenej ako „Kritériá“.
- 16.1.2. Doklady a dokumenty podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov. Tieto dokumenty uchádzač zaradí do časti súťažnej ponuky označenej ako „Ostatné“.
- 16.1.3. Návrh zmluvy poskytnutý verejným obstarávateľom uchádzačovi, uvedený v časti B.3 *Obchodné podmienky* súťažných podkladov, ktorý sa nesmie odlišovať od predmetného vzoru zmluvy bez vyplnenej ceny, uchádzač vyplní iba svoje identifikačné údaje, podpísaný uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade. Návrh zmluvy uchádzač zaradí do časti súťažnej ponuky označenej ako „Ostatné“.
- 16.1.4. Návrh zmluvy poskytnutý verejným obstarávateľom uchádzačovi, uvedený v časti B.3 *Obchodné podmienky* súťažných podkladov, ktorý sa nesmie odlišovať od predmetného vzoru zmluvy (uchádzač doplní iba svoje identifikačné údaje, vyplní ceny - musia byť totožné s cenou uvádzanou vo vyhlásení a doplní príp. iné verejným obstarávateľom požadované údaje), podpísaný uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade. Návrh zmluvy uchádzač zaradí do časti súťažnej ponuky označenej ako „Kritériá“.
- 16.1.5. Dokument s aktuálnymi identifikačnými údajmi uchádzača, v prípade skupiny podnikateľov, za každého člena skupiny samostatne - obchodné meno, právna forma, sídlo, štatutárny orgán, prípadne ďalšia osoba oprávnená konať za uchádzača s úradne overeným poverením plnej moci na zastupovanie, IČO, DIČ, bankové spojenie, telefónne číslo, faxové číslo, e-mailovú adresu, zápis v Obchodnom registri (rozsah údajov je závislý od toho, či uchádzač je fyzická alebo právnická osoba). V prípade skupiny dodávateľov, vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny – lídra skupiny, konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia jej ponuky. Tieto dokumenty musia byť podpísané uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade. Dokument s aktuálnymi identifikačnými údajmi uchádzača, v prípade skupiny podnikateľov, za každého člena skupiny samostatne uchádzač zaradí do časti súťažnej ponuky označenej ako „Ostatné“.
- 16.1.6. V prípade skupiny dodávateľov podpísané spoločné vyhlásenie každého z členov skupiny, že zotrvá v skupine počas celého postupu zadávania zákazky a aj počas realizácie zákazky. Uvedené spoločné vyhlásenie musí byť podpísané každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade. Spoločné vyhlásenie uchádzač zaradí do časti súťažnej ponuky označenej ako „Ostatné“.
- 16.2. Ponuka uchádzača, časť „Ostatné“ bude zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná. Ponuka uchádzača, časť „Kritériá“ bude zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná.

Úspešný uchádzač na vyzvanie verejného obstarávateľa predloží zmluvu v štyroch origináloch s prílohami, ktorá musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v časti *B. 3 Obchodné podmienky* a v súťažných podkladoch predložených verejným obstarávateľom.

Potvrdenia doklady a iné dokumenty požadované obstarávateľom musia byť v ponuke predložené ako originály, alebo ich úradne overené fotokópie, pokiaľ nie je určené inak, musia byť platné a nesmú obsahovať nepravdivé a skreslené informácie.

17. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

17.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti *A.2 Podmienky účasti uchádzačov* bude založené na posúdení splnenia:

17.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 26 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní,

17.1.2. rozsah požiadaviek určených na preukázanie:

17.1.2.1. finančného alebo ekonomického postavenia

17.1.2.2. technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača

17.2. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži podľa bodu 17.1 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti *A.2 Podmienky účasti uchádzačov*.

17.3. Všetky doklady a dokumenty požadované v časti *A.2 Podmienky účasti uchádzačov* musia byť súčasťou ponuky. Ak súčasťou ponuky uchádzača nebude niektorý z dokladov bodu 17.1., komisia vylúči uchádzača zo súťaže.

17.4. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

17.5. Ak uchádzač nepredloží vysvetlenie predložených dokladov, neodpovie na niektorú z otázok komisie na vyhodnotenie ponúk, nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti *A.2 Podmienky účasti uchádzačov*, bude z verejnej súťaže vylúčený.

18. Zábezpeka

18.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje. Výška zábezpeky je 11 250,00 Eur čo predstavuje výšku 2,5 % z celkovej predpokladanej hodnoty predmetu zákazky.

18.2 Pokiaľ uchádzač predkladá súťažnú ponuku, zloží zábezpeku v zmysle bodu 18.1 a zároveň v zmysle bodu 18.3.

18.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

d) zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa alebo

e) poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.

18.4 Podmienky zloženia zábezpeky

18.5 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

18.5.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa č.: 19325622/0200.

18.5.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa v lehote najneskôr v posledný deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou

- zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť počas celej lehoty viazanosti ponúk.
- 18.5.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 18.5.1 a 18.5.2, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený. Uchádzač doloží k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.
- 18.6 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača.
- 18.6.1 Banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť najmenej počas celej lehoty viazanosti ponúk, t.j. do 30.06.2014.
- 18.6.2 Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
- 18.6.3 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodov 18.6.1 a 18.6.2, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- 18.6.4 Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, v ponuke predloží originál záručnej listiny banky (voľný, nezviazaný s ponukou) a v origináli ponuky jej overenú kópiu zviazanú s ponukou.
- 18.7 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účte verejného obstarávateľa.
- 18.7.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 18.5., verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak mu ich táto banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje.
- 18.7.2 Zábezpeka bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa uzatvorenia zmluvy a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka.
- 18.8 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.
- 18.8.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznami banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 18.9 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk.
- 18.9.1 Verejný obstarávateľ uvoľní pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní, ak nespĺnil podmienky účasti vo verejnej súťaži a verejný obstarávateľ ho z verejnej súťaže vylúčil a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona, alebo bola jeho ponuka z verejnej súťaže vylúčená podľa § 42 zákona a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona.
- 18.9.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačovi ak verejný obstarávateľ zrušil použitý postup zadávania zákazky.
- 18.10 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 18.3.
- 18.11 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk uchádzačov zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky uchádzača až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk uchádzačov.
- 18.12 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa a obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, v prípadoch podľa § 32 ods. 11 nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú sfalšované alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú alebo by mohli mať vplyv na posúdenie osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní v jeho prospech, alebo neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods. 9.

19. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 19.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená dohodou zmluvných strán podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 19.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách. Všetky platby budú prebiehať v eurách (ak je hodnota vyjadrená v inej mene, prepočítava sa hodnota na EUR kurzom ECB platným ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom Vestníku EÚ).
- 19.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 19.3.1. navrhovaná cena bez DPH v eurách,
 - 19.3.2. sadzba DPH a výška DPH v eurách,
 - 19.3.3. navrhovaná cena vrátane DPH v eurách,
 - 19.3.4. cena slovom v eurách.
- 19.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 19.5. Ak sa uchádzač stane v priebehu plnenia zmluvy platiteľom DPH, zmluvná cena sa nebude navyšovať ale sa upraví na základ bez DPH a sadzba DPH.

Upozornenie pre zahraničných uchádzačov :

V prípade, že uchádzač má účet v banke mimo územia SR, bude znášať všetky poplatky za bezhotovostný styk spojený s úhradou záväzkov vyplývajúcich z plnenia zmluvy v plnej výške.

20. Vyhotovenie ponuky

- 20.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod. v dvoch vyhotoveniach tak, ako je uvedené v bode 8.1. tejto časti súťažných podkladov.
- 20.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

Časť IV. Predkladanie ponúk

21. Označenie obalov ponúk

- 21.1. Uchádzač vloží ponuku do jedného samostatného obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený a označený požadovanými údajmi podľa bodu 21.2.
- 21.2. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
 - 21.2.1. adresu uvedenú v bode 22.1,
 - 21.2.2. adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania)
 - 21.2.3. označenie " súťaž - neotvárať ",
 - 21.2.4. označenie heslom verejnej súťaže " Komunálna technika "

22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 22.1. Ponuky je potrebné doručiť na adresu:
pri doručení poštou: CVO, s.r.o., Topoľová 14581/35, Banská Bystrica 974 01

pri doručení osobne: Mgr. Roman Mikušinec, Pod Dielcom 357/9, 976 33 Poniky

Pracovná doba verejného obstarávateľa: od 7:30° do 14° hod. v pracovných dňoch.

- 22.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie: dňa **13.01.2014 o 12:00 hod.**
- 22.3. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.2 sa vráti uchádzačovi neatvorená.

23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.
- 23.2. Doplnenie, zmenu alebo výmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa bodu 22.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 a na adresu podľa bodu 22.1.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie obálok s ponukami

- 24.1. Otváranie obálok s ponukami, časti ponuky označenej ako „Ostatné“ sa uskutoční dňa: **13.01.2014 o 14,00 hod.** v kancelárii firmy CVO s.r.o., Medený Hámor 7, 974 01 Banská Bystrica v súlade s § 41. Otváranie časti ponúk označených ako „Ostatné“ je neverejné.
- 24.2. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia v súlade s § 41 zákona, len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené.

25. Dôvernosť procesu zadávania verejnej zákazky

- 25.1. Dôvernosť procesu zadávania verejnej zákazky sa riadi podľa článku VI. bod.31. týchto pokynov.

26. Preskúmanie ponúk

- 26.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
 - 26.1.1. obsahujú náležitosti určené v bode 16,
 - 26.1.2. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 26.2. Ak ponuka ktoréhokoľvek z uchádzačov nebude obsahovať niektorý z dokladov podľa časti A2 *Podmienky účasti uchádzačov*, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- 26.3. Pokiaľ uchádzač nezloží zábezpeku v súlade s bodom 18 nebude jeho ponuka zaradená do hodnotenia.
- 26.4. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.
- 26.5. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

27. Oprava chýb

- 27.1. Ponuky, vybrané ako vyhovujúce, skontroluje komisia na vyhodnotenie ponúk z hľadiska číselnej správnosti ich výsledkov.
- 27.2. Zrejme matematické chyby, zistené komisiou pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
 - 27.2.1. rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
 - 27.2.2. rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
 - 27.2.3. preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
 - 27.2.4. nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 27.3. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadany o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk, v primeranej lehote určenej komisiou.
- 27.4. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:
 - 27.4.1. ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 27.2 v primeranej lehote určenej komisiou.
 - 27.4.2. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

28. Vysvetľovanie ponúk

- 28.1. Uchádzač musí byť požiadany o písomné vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky v súlade s § 42 odst. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Nesmie však byť vyzývaný a ani nesmie byť prijatá ponuka uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.
- 28.2. Uchádzač môže byť požiadany o odôvodnenie návrhu ceny v prípade, ak bude ponuka obsahovať mimoriadne nízku cenu - § 42 odst. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní.
- 28.3. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o 30 % nižšia, než priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk, 15 % nižšia, než je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň 15 % nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky, ak je vyjadrená konkrétnym číslom.
- 28.4. V odôvodnení návrhu ponuky - ceny musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s dodaním predmetu zákazky (§ 42 odst. 3).
- 28.5. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:
 - 28.5.1. ak nedoručí písomné vysvetlenie ponuky podľa §42 ods.5 písm. a) alebo písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky podľa § 42 ods.5 písm. c) alebo
 - 28.5.2. ak sa nedostaví po výzve komisie na osobnú konzultáciu alebo
 - 28.5.3. ak predložené vysvetlenie nie je v súlade s požiadavkou podľa § 42 odst. 2 alebo 3
 - 28.5.4. Komisia bezodkladne oznámi verejnému obstarávateľovi zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia. Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a obstarávateľom

podľa § 34 ods. 2 s uvedením lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e).

29. Mena na vyhodnotenie ponúk

29.1. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách. Platby verejným obstarávateľom budú vykonávané výhradne v eurách (ak je hodnota vyjadrená v inej mene, prepočítava sa hodnota na EUR kurzom ECB platným ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom Vestníku EÚ). V prípade, že uchádzač má účet v banke mimo územia Slovenskej republiky, bude znášať všetky poplatky za bezhotovostný platobný styk spojený s úhradou záväzkov vyplývajúcich z plnenia zmluvy v plnej výške.

30. Hodnotenie ponúk

30.1. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré spĺňajú všetky stanovené podmienky verejným obstarávateľom a neboli z verejného obstarávania vylúčené. Ponuky budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk určených v oznámení, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a spôsobom určeným v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia, ktoré sú nediskriminačné a podporujú čestnú hospodársku súťaž. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v € (ak je hodnota vyjadrená v inej mene, prepočítava sa hodnota na EUR kurzom ECB platným ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom Vestníku EÚ). Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve a spôsobom určeným v časti *A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch. Ponuka zároveň nesmie obsahovať žiadne obmedzenia, výhrady, alebo skutočnosti, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

31. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

31.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

31.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

31.3. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

32. Opravné prostriedky

- 32.1. Uchádzač, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže postupovať v súlade s článkom I. bod 10.2 a bod 10.3.

Časť VII. Uzatvorenie zmluvy

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 33.1. Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa § 33, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 33.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 33.1. a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f).
- 33.3. Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

34. Uzavretie zmluvy

- 34.1. Návrh zmluvy predložený uchádzačom, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako úspešná, bude prijatý v lehote viazanosti t. j. najneskôr do 30.06.2014, najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 alebo ak neboli podané námietky podľa § 138.
- 34.2. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 34.3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v zmysle § 45, ods. 9.
- 34.4. V prípade, ak bude uplatnený v tomto verejnom obstarávaní revízny postup podľa zákona o verejnom obstarávaní, pri ktorom by mohlo dôjsť k pozastaveniu plynutia lehôt, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.
- 34.5. Verejný obstarávateľ podpíše z víťazným uchádzačom / uchádzačmi na každú časť predmetu zákazky samostatnú zmluvu.

35. Doplnujúce informácie

- 35.1. Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 7:30 hod. do 14:00 hod., kedy je možné doručovať písomnosti osobne.
- 35.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo komunikovať iba v slovenskom jazyku.

Dôležité upozornenie!

Uchádzačom odporúčame v ponuke predložiť súpis všetkých dokladov, dokumentov a potvrdení s uvedením počtu listov a príloh (jednotlivé listy ponuky očíslovať od 1 po x), požadované doklady a dokumenty odporúčame zoradiť v takom slede, ako je uvedené v súťažných podkladoch a ponuku pevne zviazať.

Verejný obstarávateľ : Mesto Trebišov, M. R. Štefánika 862/204, 075 25 Trebišov

Predmet zákazky : Komunálna technika

V Y H L Á S E N I E
plnenie kritérií na hodnotenie ponúk

Údaje o uchádzačovi :

obchodné meno :

adresa a sídlo :

štatutárny zástupca :

IČO :

DIČ :

IČ DPH :

telefón :

fax :

e-mail :

Cena za predmet zákazky uvedená v eurách spolu vrátane DPH:

..... Eur

Čestne vyhlasujeme, že

- všetky údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné;
- súhlasíme s podmienkami určenými verejným obstarávateľom;
- všetkému, čo bolo v súťažných a zmluvných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, tzn. spytovali sme sa a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom, budeme zo súťaže vylúčení;
- nebudeme obmedzovať verejného obstarávateľa svojimi podmienkami, uvedenými v ponuke;
- predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v zadávaní predmetnej zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku na danú zákazku;
- súhlasíme s tým, že verejný obstarávateľ si môže overovať platnosť predložených dokladov a údaje v nich;

Dátum:

Meno a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača:

Pečiatka: